



## X500n, X502n

### Руководство пользователя

**Апрель 2007 г.**

**[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)**

Lexmark и Lexmark с изображением алмаза являются товарными знаками корпорации Lexmark International, Inc., зарегистрированными в США и/или других странах.

Остальные товарные знаки являются собственностью соответствующих владельцев.

© Корпорация Lexmark International, 2007 г.

**Все права защищены.**

740 West New Circle Road  
Lexington, Kentucky 40550



# Содержание

---

<b>Информация по технике безопасности.....</b>	<b>9</b>
<b>Информация о принтере.....</b>	<b>10</b>
Конфигурации моделей принтеров.....	10
Сведения о панели управления.....	13
Подготовка принтера к работе в режиме факса.....	16
Выбор типа подключения факса.....	16
Использование адаптера RJ11.....	17
Подключение напрямую к телефонной розетке.....	20
Подключение напрямую к телефонной розетке в Германии.....	21
Подключение к телефону.....	22
Подключение к автоответчику.....	23
Подключение к компьютеру с помощью модема.....	25
Настройка имени и номера исходящего факса.....	26
Настройка даты.....	27
Настройка времени.....	27
<b>Установка дополнительных устройств.....</b>	<b>28</b>
Установка устройства подачи на 530 листов.....	28
Прикрепление к принтеру устройства подачи на 530 листов.....	29
Подсоединение кабелей.....	30
<b>Загрузка бумаги и специальных материалов для печати.....</b>	<b>32</b>
Загрузка бумаги в лотки.....	32
Преобразование стандартного лотка в лоток формата legal.....	35
Настройка типа бумаги.....	38
Установка стандартного выходного лотка.....	38
Связывание лотков.....	39
<b>Инструкции по работе с бумагой и специальными материалами для печати.....</b>	<b>40</b>
Инструкции по использованию бумаги.....	40
Характеристики бумаги.....	40
Недопустимые типы бумаги.....	41
Выбор бумаги.....	41
Выбор готовых формуляров и бланков.....	41
Печать на фирменных бланках.....	42
Печать на прозрачных пленках.....	42
Печать на конвертах.....	42
Печать на этикетках.....	44

Печать на карточках.....	45
Хранение бумаги.....	45
Поддерживаемые форматы, типы и плотность бумаги.....	46
Поддерживаемые форматы бумаги .....	46
Поддерживаемые типы бумаги.....	47
Поддерживаемая плотность бумаги .....	48
Емкость лотков для бумаги.....	49
<b>Printing (Выполняется печать).....</b>	<b>50</b>
Установка программного обеспечения принтера.....	50
Печать документа на платформе Windows.....	50
Печать документа с компьютера Macintosh.....	50
Печать страницы настройки.....	50
Печать демонстрационной страницы.....	51
Отмена задания на печать.....	51
Отмена задания на печать с панели управления .....	51
Отмена задания на печать с панели задач Windows.....	51
Отмена задания на печать с рабочего стола Windows.....	51
Отмена задания на печать из Mac OS 9 .....	52
Отмена задания на печать из Mac OS X.....	52
<b>Копирование.....</b>	<b>53</b>
Создание копии.....	53
Настройка параметров копирования.....	54
Выбор лотка для копий .....	54
Выбор формата бумаги для копий .....	54
Уменьшение и увеличение копий .....	54
Копирование нескольких страниц на один лист .....	55
Настройка качества копии.....	56
Осветление или затемнение копии .....	56
Разбор по копиям .....	56
Отмена задания на копирование.....	57
<b>Сканирование.....</b>	<b>58</b>
Сканирование документа с использованием компьютера.....	58
Сканирование документов непосредственно в другие приложения.....	59
Сканирование текста для редактирования.....	59
Настройка параметров сканирования с помощью компьютера.....	60
Сканирование четких изображений из журналов и газет.....	61
Сканирование на компьютер по сети.....	62
Настройка каталога сканирования.....	63
Поиск каталога сканирования.....	63
Отмена задания на сканирование.....	63

Настройка параметров сканирования с панели управления принтера.....	63
Изменение параметра Document Size (Формат документа).....	63
Настройка разрешения сканирования.....	64
Осветление или затемнение отсканированного изображения.....	64
<b>Работа с факсом.....</b>	<b>65</b>
Передача факса.....	65
Передача факса с помощью УАПД.....	65
Передача факса с помощью стекла экспонирования сканера.....	66
Передача широкополосного факса.....	66
Отмена широкополосного факса.....	67
Передача факса во время вызова (телефонная трубка лежит на рычаге).....	67
Передача факса по окончании разговора.....	67
Отмена задания факсимильной связи.....	68
Прием факса.....	68
Знакомство с режимами приема факсов.....	68
Настройка режима приема факсов.....	68
Прием факса по окончании разговора.....	69
Прием факса на добавочном телефонном аппарате.....	69
Настройка параметров отчета об операциях факсимильной связи.....	69
Печать отчетов об операциях факсимильной связи.....	69
Настройка номеров быстрого набора.....	70
Печать списка быстрого набора.....	70
Настройка номеров быстрого набора.....	71
Печать списка Speed Dial (Быстрый набор).....	71
Режимы набора.....	72
Настройка параметров набора.....	72
Настройка режима набора.....	72
Регулировка уровня громкости.....	72
Настройка числа звонков до запуска автоматического приема факса.....	73
Настройка факса при использовании системы УАТС.....	74
Настройка параметров факса.....	74
Осветление или затемнение факса.....	74
Изменение разрешения факса.....	75
Настройка передачи факса в режиме реального времени.....	75
Выбор лотка подачи бумаги для входящих факсов.....	76
Уменьшение формата принимаемого факсимильного сообщения.....	76
<b>Устранение замятий.....</b>	<b>77</b>
Предотвращение замятия материалов для печати.....	77
Значение сообщений о замятиях бумаги и их местоположение.....	77
Устранение замятий при подаче из лотка 1.....	79
Устранение замятий при подаче из лотка 2.....	81

Устранение замятий за задней дверцей.....	83
Замятие бумаги в УАПД.....	85
<b>Общие сведения о меню принтера.....</b>	<b>88</b>
Список меню.....	88
Меню Copy Settings (Параметры копирования).....	89
Меню Scan Settings (Параметры сканирования).....	91
Меню Fax Settings (Параметры факса).....	92
Меню Fax Directory (Каталог факса).....	95
Меню Machine Settings (Параметры устройства).....	95
Меню Network Settings (Параметры сети).....	98
Меню Reports Print (Печать отчетов).....	98
Меню Admin Settings (Управл. параметры).....	99
<b>Значение сообщений принтера.....</b>	<b>103</b>
Список сообщений о состоянии и ошибках.....	103
<b>Обслуживание принтера.....</b>	<b>110</b>
Хранение расходных материалов.....	110
Экономия тонера.....	110
Чистка принтера.....	110
Чистка корпуса принтера .....	110
Чистка стекла экспонирования сканера .....	111
Чистка пылезащитного стекла .....	112
Заказ расходных материалов.....	117
Заказ картриджей с тонером.....	117
Заказ термоблока .....	118
Заказ фотопроявляющего картриджа.....	118
Заказ контейнера для отработанного тонера.....	118
Перемещение принтера.....	119
Подготовка к перемещению принтера.....	119
Блокировка сканера .....	119
Снятие принтера с дополнительного устройства подачи на 530 листов .....	121
Перемещение принтера.....	124
Установка принтера на новом месте .....	124
<b>Административная поддержка.....</b>	<b>125</b>
Блокировка меню администратора.....	125
Изменение пароля для меню администратора.....	125
Настройка режима Power Saver (Энергосбережение).....	126
Восстановление значений по умолчанию, заданных изготовителем.....	126
Настройка режима Default (Стандартный).....	127

Включение режима Auto Clear (Автоматический сброс).....	127
Использование встроенного веб-сервера.....	128
<b>Поиск и устранение неисправностей.....</b>	<b>129</b>
Интерактивная поддержка пользователей.....	129
Если принтер не отвечает.....	129
Устранение неполадок печати.....	129
Многоязычные документы PDF не распечатываются.....	129
На дисплее панели управления отсутствует изображение.....	129
Задания не распечатываются.....	129
Печать задания выполняется медленнее, чем ожидалось.....	130
Не работает функция связывания лотков.....	130
Возникают незапланированные разрывы страниц.....	130
Устранение неполадок копирования.....	131
Copier does not respond (Копировальный аппарат не отвечает).....	131
Не закрывается блок сканера.....	131
Низкое качество печати.....	131
Неполные копии документа или фотографии.....	133
Устранение неполадок сканирования.....	133
Сканер не отвечает.....	133
Сканирование не выполнено надлежащим образом.....	134
Сканирование выполняется слишком долго или приводит к паузе в работе компьютера.....	134
Низкое качество отсканированного изображения.....	134
Неполное сканирование документа или фотографии.....	135
Не удастся выполнить сканирование с компьютера.....	135
Устранение неполадок передачи факса.....	135
Не удастся передать или принять факс.....	135
Факсы передаются, но не принимаются.....	137
Факсы принимаются, но не передаются.....	138
Низкое качество печати принимаемого факса.....	138
Устранение неполадок дополнительных устройств.....	139
Дополнительное устройство работает со сбоями сразу после установки или перестает работать позднее.....	139
Устройства подачи.....	140
Устранение неполадок подачи бумаги.....	140
Частые замятия бумаги.....	140
После извлечения замятой бумаги продолжает отображаться сообщение о замятии бумаги.....	140
Устранение неполадок, связанных с качеством печати.....	141
Повторяющиеся дефекты.....	141
Смещение цветов.....	141
Линия светлого цвета, белая линия или линия неправильного цвета.....	142
Смазывается тонер в вертикальном направлении.....	142
Повторяющиеся горизонтальные линии.....	143
Повторяющиеся вертикальные линии.....	143
Слишком светлая печать.....	143

Неоднородное качество печати .....	144
Слишком темная печать.....	145
Низкое качество печати на прозрачных пленках.....	145
Серый фон .....	146
Неравномерная плотность печати.....	146
Нечеткий контур изображений.....	146
Неверные поля .....	147
Печать выполняется с перекосом .....	147
Пустые страницы.....	147
Обрезанные изображения.....	148
Страницы заполнены одним цветом .....	148
Скручивание бумаги.....	148
Пятна тонера .....	149
Стирается тонер.....	149
Часто задаваемые вопросы о цветной печати.....	149
Обращение в службу поддержки пользователей.....	150
<b>Уведомления.....</b>	<b>151</b>
Уведомление о редакции.....	151
Потребляемая мощность.....	154
<b>Указатель.....</b>	<b>156</b>



# Информация по технике безопасности

---

Подключайте кабель питания к правильно заземленной розетке, расположенной недалеко от устройства в легкодоступном месте.

При подключении устройства к телефонной сети общего пользования используйте только телекоммуникационный кабель 26 AWG (RJ-11) или большего сечения.

Обслуживание и ремонт, не описанные в документации пользователя, должны производиться опытным специалистом.

Данный продукт соответствует мировым стандартам безопасности при использовании определенных компонентов Lexmark, что подтверждено соответствующими тестами. Функции безопасности некоторых деталей не всегда могут быть очевидны. Lexmark не несет ответственности за использование других комплектующих.



**ВНИМАНИЕ!** Убедитесь в том, что все внешние подключения (например подключение сети Ethernet или телефона) установлены правильно с использованием соответствующих портов.

В изделии используется лазерное излучение.



**ВНИМАНИЕ!** Использование органов управления, выполнение регулировок или любых других действий, не описанных в настоящем руководстве, может привести к опасному облучению.

Процесс печати в данном изделии связан с нагреванием материала для печати, что может привести к выделению из материала вредных веществ. Во избежание опасных последствий изучите раздел руководства, содержащий рекомендации по выбору материалов для печати.

В лампе данного изделия содержится ртуть (не более 5 мг). Утилизация ртути может регламентироваться законодательством по защите окружающей среды. Для получения информации о порядке утилизации обратитесь в местные органы власти или перейдите на web-узел Союза компаний электронной промышленности по адресу: [www.eiae.org](http://www.eiae.org).

Этим знаком отмечается наличие горячей поверхности или компонента.



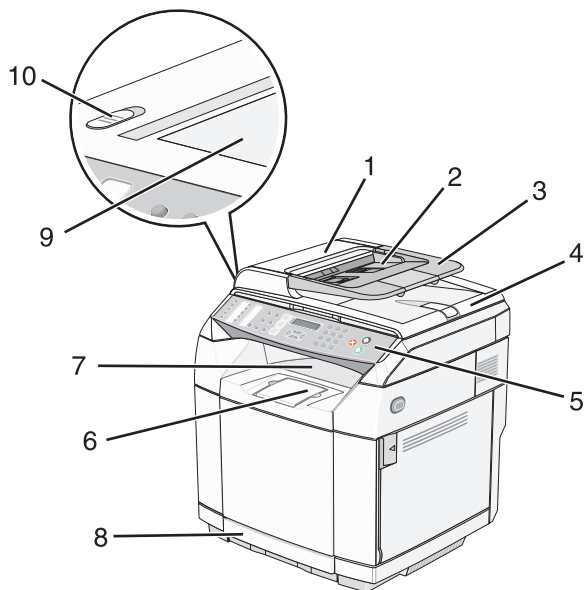
**ВНИМАНИЕ!** Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.

# Информация о принтере

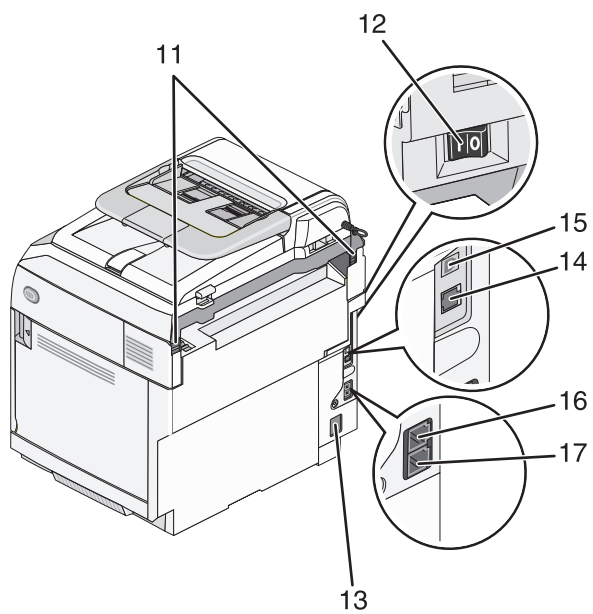
## Конфигурации моделей принтеров

### Основная модель

На следующих рисунках представлена базовая модель принтера.



1	Устройство автоматической подачи документов (УАПД)
2	Направляющие для бумаги
3	УАПД - опора для бумаги
4	Крышка сканера
5	Панель управления
6	Опора для бумаги
7	Стандартный выходной лоток
8	Стандартный лоток на 250 листов (лоток 1)
9	Стекло экспонирования сканера
10	Фиксатор сканера



11	Задние шарниры
12	Переключатель питания
13	Порт источника питания
14	Порт Ethernet
15	Порт USB
16	Порт EXT
17	Порт LINE

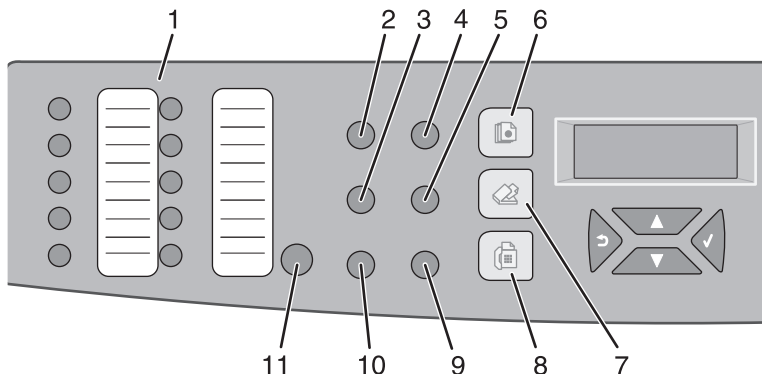
## **Полностью укомплектованная модель**

На следующем рисунке изображена полностью укомплектованная модель принтера. Основная модель может быть полностью укомплектована путем добавления дополнительного устройства подачи на 530 листов. Звездочка (\*) указывает на то, что дополнительный лоток не входит в комплект поставки принтера.

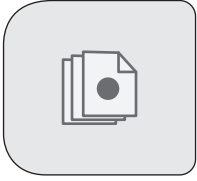
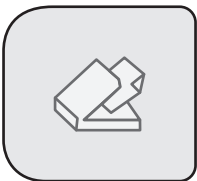
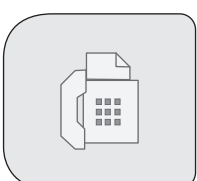


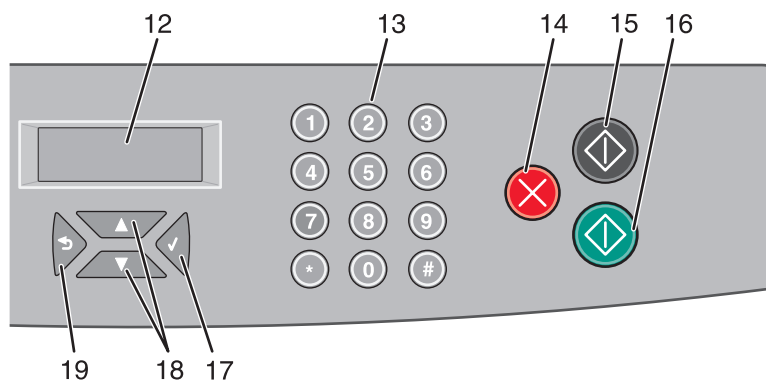
1	Дополнительное устройство подачи на 530 листов (лоток 2)*
---	---

## Сведения о панели управления

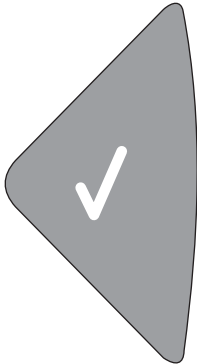
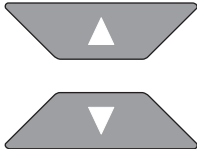
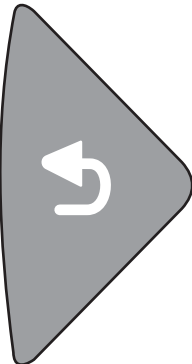


Элемент панели управления		Описание
1	Панель быстрого доступа	<p>Кнопки панели быстрого доступа обеспечивают непосредственный доступ к предварительно запрограммированным номерам факсов и списку адресов получателей отсканированных документов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>В каталоге быстрого набора можно хранить до 20 записей, обеспечивающих доступ к номерам факсов одним нажатием кнопки.</li> </ul> <p><b>Примечание.</b> Записи быстрого доступа настраиваются с помощью панели управления.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>В каталоге кнопки быстрого набора можно хранить до 20 записей, обеспечивающих доступ к адресам электронной почты, адресам FTP или адресам компьютеров посредством нажатия одной кнопки.</li> </ul> <p><b>Примечание.</b> Записи для кнопки быстрого набора настраиваются с помощью встроенного веб-сервера.</p>
2	Redial / Pause (Повторный набор / пауза)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Набор последнего введенного номера факса (повторный набор).</li> <li>Вставляет трехсекундную паузу в набираемый номер для ожидания связи с внешней линией или аппаратом, обращение к которому выполняется посредством автоматизированного автоответчика.</li> </ul>
3	Hook (Отбой)	Перевод телефонной линии во включенное (при передаче факса вручную) или отключенное состояние (при автоматической передаче факса).
4	Reduce / Enlarge (Уменьшить / увеличить)	Настройка формата копируемого документа по сравнению с форматом оригинала (25%–400%).
5	Lighter / Darker (Светлее / темнее)	Увеличение или уменьшение яркости изображения при копировании или сканировании.

Элемент панели управления		Описание
6	Copy (Копировать) 	Включение режима копирования.
7	Scan (Сканировать) 	Включение режима сканирования.
8	Fax (Факс) 	Включение режима работы с факсом. <b>Примечание.</b> Функция Fax (Факс) поддерживается не во всех моделях.
9	Image quality (Качество изображения)	Доступ к параметрам качества копирования, сканирования и факса.
10	Directory (Каталог)	Доступ к предварительно запрограммированным номерам факсов и адресам получателей отсканированных документов. <ul style="list-style-type: none"> <li>• В каталоге быстрого набора можно хранить до 50 записей.</li> <li>• В каталоге сканирования можно хранить до 20 записей.</li> </ul>
11	Shift (Пер. рег.)	Доступ к номерам быстрого доступа 11–20 посредством нажатия кнопки <b>Пер. рег.</b> и последующего нажатия кнопки быстрого доступа, соответствующей требуемому номеру.




Элемент панели управления		Описание
12	Дисплей	На дисплее отображаются сообщения о текущем состоянии принтера и возможных неполадках, которые требуется устранить.
13	Клавиатура	<p>В режиме Copy (Копировать): введите требуемое количество копий или отпечатков.</p> <p>В режиме Fax (Факс):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• введите номера факсов.</li> <li>• При создании списка быстрого набора выберите буквы.</li> <li>• Наберите цифры для ввода или изменения даты и времени, отображаемых на дисплее.</li> </ul>
14	Stop / Clear (Стоп / Очистка)	Сброс принтера при выполнении операции или возврат принтера в состояние <b>Ready</b> (Готов) при перемещении по меню.
15	Black Start (Выполнить в ч.-б. режиме)	Запуск копирования или сканирования в черно-белом режиме.
16	Color Start (Выполнить в цветном. режиме)	Запуск копирования или сканирования в цветном режиме.

Элемент панели управления		Описание
17	Select (Выбрать) 	Принятие выбранного параметра меню и его значения.
18	Кнопки перемещения 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Кнопки ▲ и ▼ служат для перемещения между пунктами меню.</li> <li>• При отображении на дисплее сообщения <b>Ready</b> (Готов) нажмите кнопку ▲ или ▼ для входа в меню</li> </ul>
19	Back (Назад) 	Возврат к предыдущему меню.

## Подготовка принтера к работе в режиме факса

В некоторых странах и регионах следующие методы подключения могут оказаться не применимыми.

 **ВНИМАНИЕ!** Не пользуйтесь факсом во время грозы. Запрещается устанавливать и использовать данное устройство или выполнять электрические/кабельные подключения, например подключение кабеля питания или телефонного кабеля во время грозы.

### Выбор типа подключения факса

Предусмотрено подключение принтера к такому оборудованию, как телефон, автоответчик или компьютерный модем.

**Примечание.** Принтер является аналоговым устройством и работает оптимальным образом при подключении непосредственно к настенной розетке. Другие устройства (например, телефон или автоответчик) можно подключать через принтер, как описано в инструкциях по установке. Если необходимо обеспечить цифровое подключение, например, ISDN, DSL или ADSL, требуется наличие устройства сторонних производителей (например, фильтр DSL).



Для передачи и получения факсов *не* требуется подключать принтер к компьютеру, но его *необходимо* подключить к телефонной линии.

Подключение принтера к другому оборудованию не предусмотрено. Для выбора оптимального способа установки принтера ознакомьтесь со следующей таблицей.

Оборудование	Преимущества
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Принтер</li> <li>• Телефонный кабель</li> </ul>	Передача и прием факсов без использования компьютера.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Принтер</li> <li>• Телефон</li> <li>• Два телефонных кабеля</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Использование линии факса в качестве обычной телефонной линии.</li> <li>• Передача и прием факсов без использования компьютера.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Принтер</li> <li>• Телефон</li> <li>• Автоответчик</li> <li>• Три телефонных кабеля</li> </ul>	Прием как входящих голосовых сообщений, так факсов.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Принтер</li> <li>• Телефон</li> <li>• Компьютерный модем</li> <li>• Три телефонных кабеля</li> </ul>	Передача факсов с помощью компьютера или принтера.

## Использование адаптера RJ11

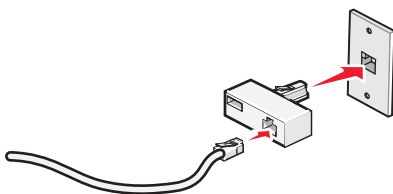
### Страна/регион

- Великобритания
- Ирландия
- Финляндия
- Норвегия
- Дания
- Италия
- Швеция
- Нидерланды
- Франция
- Португалия

Чтобы подсоединить принтер к автоответчику, телефону или другому телекоммуникационному оборудованию, используйте адаптер для телефонной линии, который входит в комплект поставки принтера в некоторых странах и регионах.

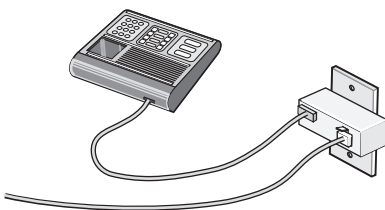
**Примечание.** Если используется служба DSL, не подключайте принтер с помощью разветвителя, поскольку факс при этом может работать неправильно.

- 1 Подсоедините адаптер к телефонному кабелю, который прилагается к принтеру.



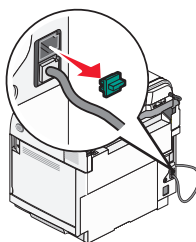
**Примечание.** На рисунке показан адаптер для Великобритании. Адаптер может отличаться, но обязательно должен соответствовать розетке местной телефонной сети.

- 2 Подсоедините телефонную линию выбранного телекоммуникационного оборудования к левому гнезду адаптера.

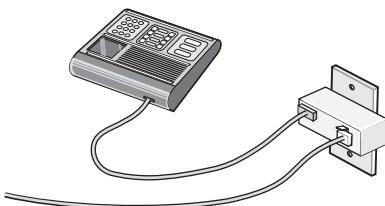



Если в телекоммуникационном оборудовании используется телефонная линия, как в США, выполните следующие указания для подсоединения оборудования:

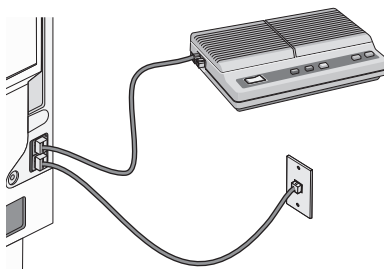
- 1 Удалите вставку из порта EXT  на задней панели принтера.



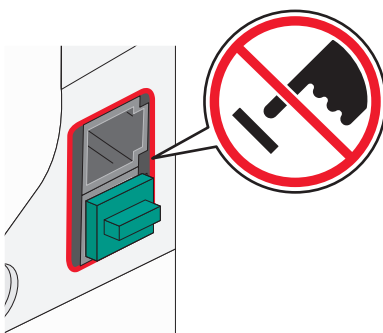
**Примечание.** После удаления этой вставки любое оборудование, специально подготовленное для использования в определенной стране или регионе и подключенное к принтеру с помощью адаптера, как показано на рисунке, будет работать неправильно.



- 2 Подсоедините устройство напрямую к порту EXT  на задней панели принтера.



**Внимание!** Не прикасайтесь к кабелям или принтеру в указанных местах во время отправки или получения факса.

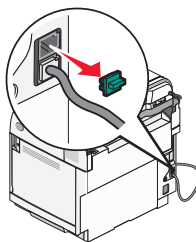


### Страна/регион

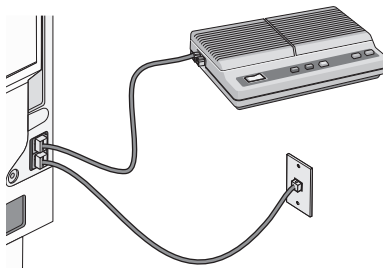
- Саудовская Аравия
- ОАЭ
- Египет
- Болгария
- Чешская Республика
- Бельгия
- Австралия
- ЮАР
- Греция
- Израиль
- Венгрия
- Польша
- Румыния
- Россия
- Словения
- Испания
- Турция

Чтобы подсоединить телефон, автоответчику или другое телекоммуникационное оборудование к принтеру:

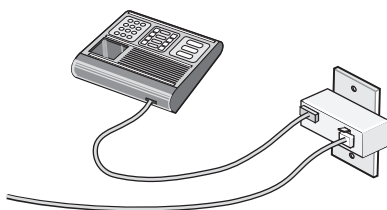
- 1 Удалите вставку из задней панели принтера.



- 2 Подсоедините устройство напрямую к порту EXT  на задней панели принтера.




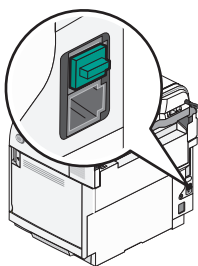
**Примечание.** После удаления этой вставки любое оборудование, специально подготовленное для использования в определенной стране или регионе и подключенное к принтеру с помощью адаптера, как показано на рисунке, будет работать неправильно.



### Страна/регион

- Германия
- Австрия
- Швейцария


Эта вставка установлена в порт EXT  принтера. Эта вставка необходима для правильной работы принтера.

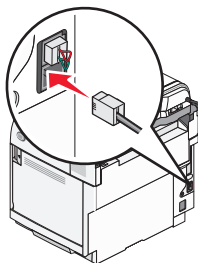


**Примечание.** Не удаляйте эту вставку. В случае ее удаления все другие телекоммуникационные устройства, установленные дома (например, телефоны или автоответчики), могут перестать работать.

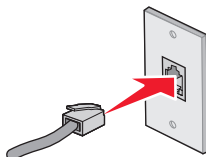
### **Подключение напрямую к телефонной розетке**

Подключите принтер напрямую к телефонной розетке - это позволяет копировать документы и работать с факсом без компьютера.

- 1 Убедитесь в наличии телефонного кабеля и розетки.
- 2 Подсоедините один конец телефонного кабеля к порту LINE  принтера.



- 3 Подключите другой конец телефонного кабеля к исправной телефонной розетке.

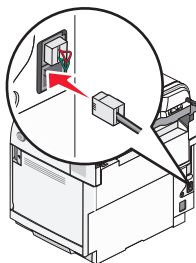


## Подключение напрямую к телефонной розетке в Германии

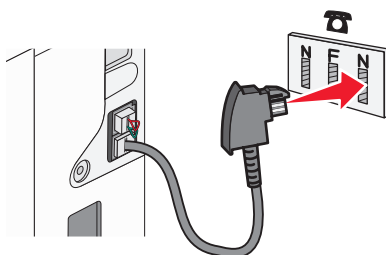
Подключите принтер напрямую к телефонной розетке для отправки и получения факсов без использования компьютера.

**Примечание.** В Германии (и некоторых других странах), принтер поставляется вместе со специальной вставкой RJ-11 в порте EXT. Не удаляйте вставку RJ-11. Она необходима для правильной совместной работы телефона с факсом.

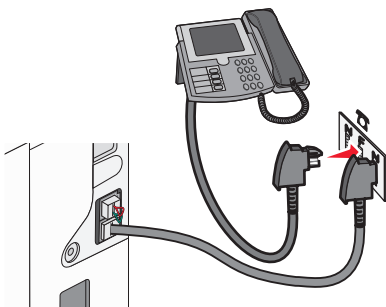
- 1 Проверьте наличие телефонного провода (поставляется с устройством) и телефонной розетки.
- 2 Подсоедините один конец телефонного кабеля к порту LINE принтера.



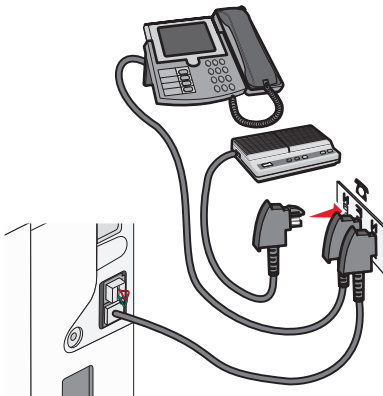
- 3 Подсоедините другой конец телефонного провода к N-гнезду работающей телефонной розетки.



- 4 При необходимости использования одной и той же линии для отправки факсов и телефонной связи, подключите вторую телефонную линию (приобретается дополнительно) между телефоном и F-гнездом работающей телефонной розетки.



- 5 При необходимости использования той же линии для записи сообщений на автоответчике, подключите вторую телефонную линию (приобретается дополнительно) между автоответчиком и N-гнездом телефонной розетки.




## Подключение к телефону

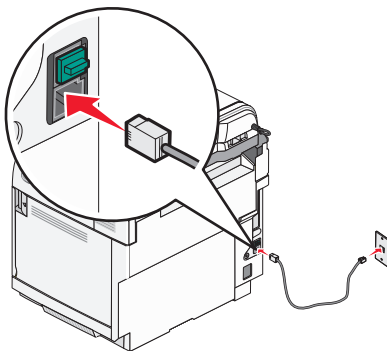
Подключите телефон к принтеру для использования линии факса в качестве обычной телефонной линии. Затем установите принтер независимо от местоположения телефона для получения копий или передачи и приема факсов без использования компьютера.

**Примечание.** Процедура установки зависит от страны или региона.

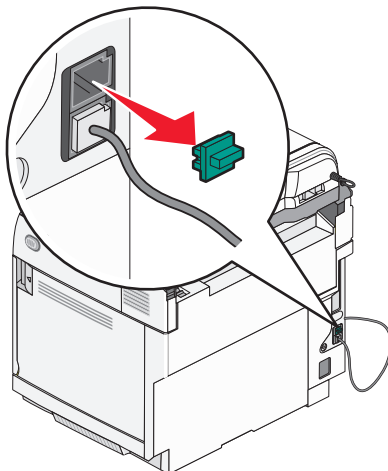
- 1 Убедитесь в наличии следующих компонентов:

- Телефон
- Два телефонных кабеля
- Настенная телефонная розетка

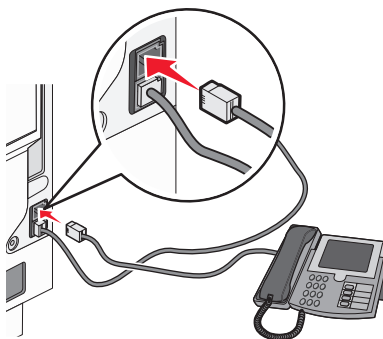
- 2 Один телефонный кабель подсоедините к порту LINE  принтера, затем подключите его к исправной настенной телефонной розетке.



3 Снимите защитную заглушку с порта EXT ☎ принтера.



4 Подсоедините другой телефонный кабель к телефону, затем подключите его к порту EXT ☎ принтера.



### **Подключение к автоответчику**

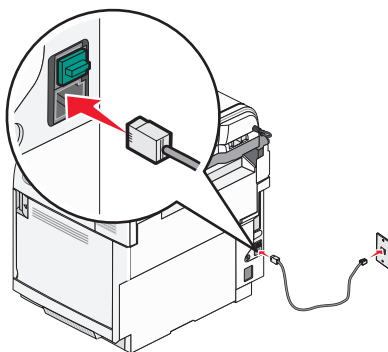
Подключите автоответчик к принтеру для получения как входящих голосовых сообщений, так и факсов.

**Примечание.** Процедура установки зависит от страны или региона.

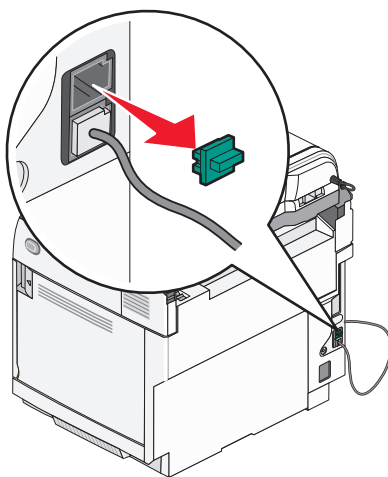
1 Убедитесь в наличии следующих компонентов:

- Телефон
- Автоответчик
- Три телефонных кабеля
- Настенная телефонная розетка

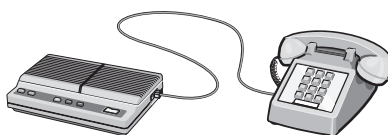
**2** Один телефонный кабель подсоедините к порту LINE  принтера, затем подключите к исправной настенной телефонной розетке.




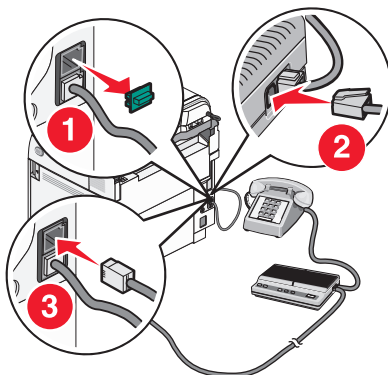
**3** Снимите защитную заглушку с порта EXT  принтера.



**4** Соедините вторым телефонным кабелем телефон и автоответчик.



**5** Соедините третьим телефонным кабелем автоответчик и порт EXT  принтера.






## Подключение к компьютеру с помощью модема

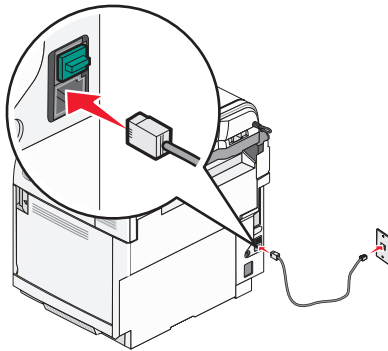
Подключите принтер к компьютеру с помощью модема для передачи факсов из прикладной программы.

**Примечание.** Процедура установки зависит от страны или региона.

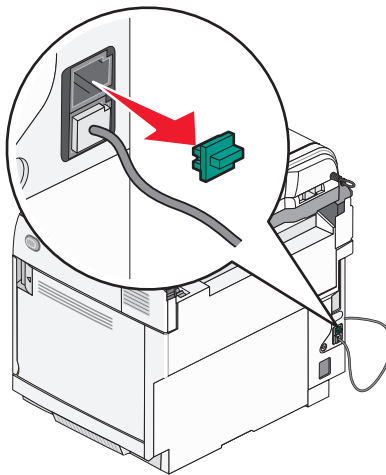
**1** Убедитесь в наличии следующих компонентов:

- Телефон
- Компьютер с модемом
- Три телефонных кабеля
- Настенная телефонная розетка

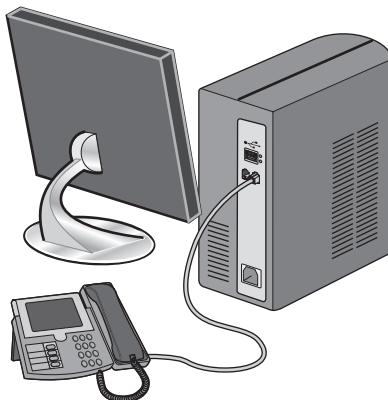
**2** Телефонный кабель подсоедините к порту LINE  принтера, затем подключите его к исправной настенной телефонной розетке.



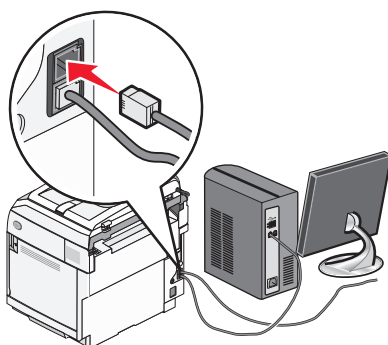
**3** Снимите защитную заглушку с порта EXT  принтера.



4 Соедините вторым телефонным кабелем телефон и модем компьютера.



5 Соедините третьим телефонным кабелем модем компьютера и порт EXT  принтера.



## **Настройка имени и номера исходящего факса**

Для печати требуемого имени и номера факса на исходящих факсах выполните следующие действия.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Управл. параметры**, затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Пользовательские параметры**, затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Номер факса пользователя**, затем нажмите кнопку √.
- 5 С помощью клавиатуры введите номер факса, затем нажмите кнопку √.
- 6 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Имя пользователя**, затем нажмите кнопку √.
- 7 С помощью клавиатуры введите имя пользователя, затем нажмите кнопку √.
- 8 Для возврата в состояние **Готов** нажмите кнопку ❌.

## Настройка даты

Предусмотрена настройка даты, которая отображается на каждом переданном факсе. При сбое питания может потребоваться настроить дату еще раз. Для настройки даты выполните следующие действия.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Admin Settings** (Управл. параметры), затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Настройка даты/времени**, затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Параметр даты**, затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Год**, **Месяц**, **Дата** или **Формат даты**, затем нажмите кнопку √.
- 6 Нажмите кнопку ▲ или ▼ несколько раз либо используйте клавиатуру для настройки выбранного элемента даты, затем нажмите кнопку √.
- 7 Нажмите кнопку ↶ для настройки другого элемента даты; либо нажмите кнопку ⊗ для возврата в состояние **Готов**.

## Настройка времени

Предусмотрена настройка времени, которое отображается на каждом переданном факсе. При сбое питания может потребоваться настроить время еще раз. Для настройки времени выполните следующие действия.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Управл. параметры**, затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Настройка даты/времени**, затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Параметр времени**, затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Формат времени**, **Часы** или **Минуты**, затем нажмите кнопку √.
- 6 Нажмите кнопку ▲ или ▼ несколько раз либо используйте клавиатуру для настройки выбранного элемента времени, затем нажмите кнопку √.
- 7 Для настройки другого элемента времени нажмите кнопку ↶, либо нажмите кнопку ⊗ для возврата в состояние **Готов**.

# Установка дополнительных устройств

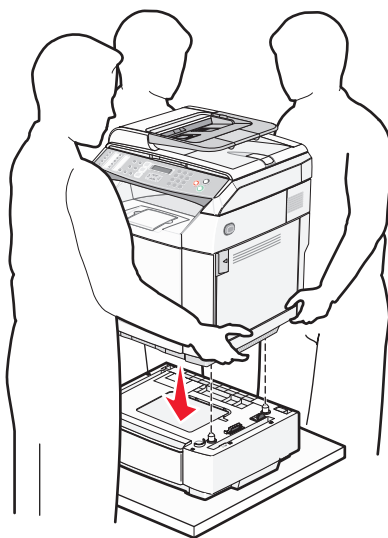
---

## Установка устройства подачи на 530 листов

Данный принтер поддерживает использование одного дополнительного устройства подачи, которое позволяет загружать дополнительно 530 листов бумаги.

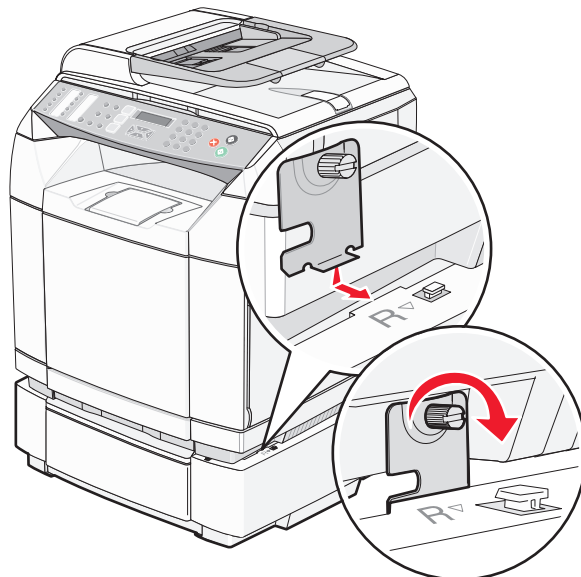
**⚠ ВНИМАНИЕ!** При установке устройства подачи на 530 листов в установленный ранее принтер необходимо сначала выключить принтер и отсоединить кабель питания от электросети.

- 1 Распакуйте устройство подачи на 530 листов и удалите все упаковочные материалы.
- 2 Поместите устройство подачи на то место, которое было выбрано для принтера.
- 3 Совместите отверстия на принтере с устройством подачи на 530 листов, затем опустите принтер на место.

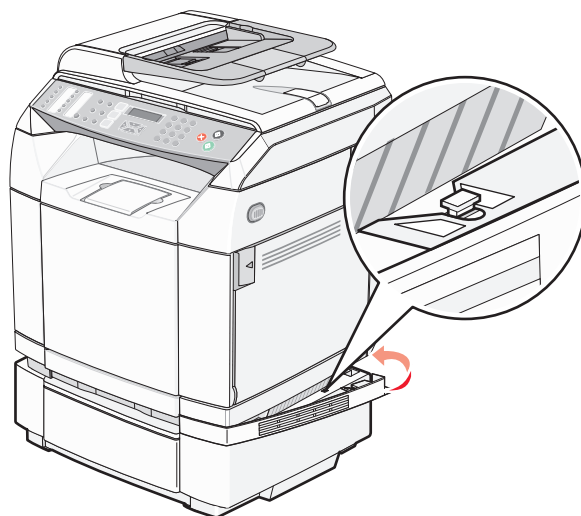


## Прикрепление к принтеру устройства подачи на 530 листов

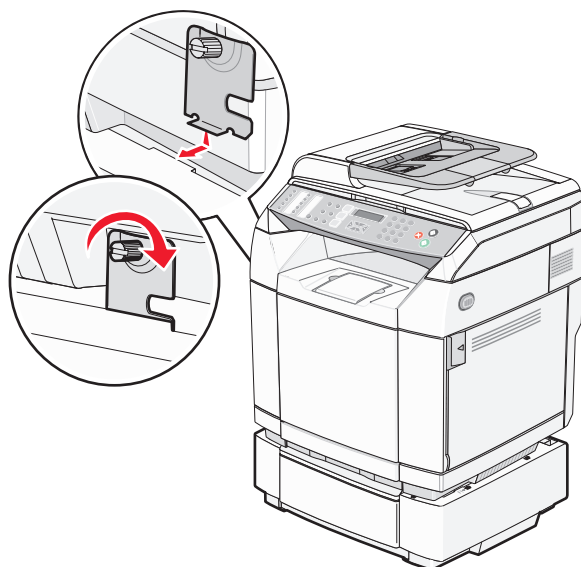
- 1 Один держатель совместите, как показано, с отверстием на правой стороне принтера. Прижмите держатель вплотную к принтеру, затем затяните винт.



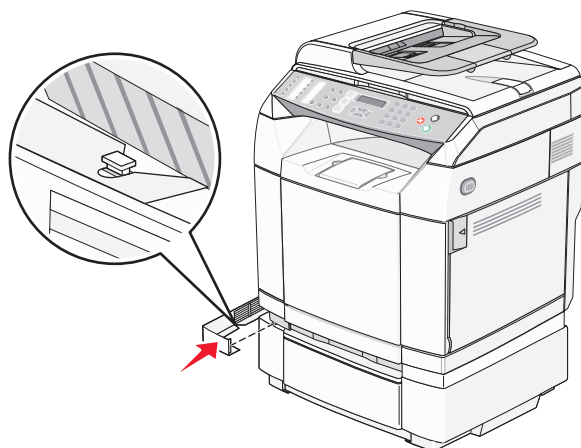
- 2 Начиная от передней стороны принтера, надавливайте на правую боковую крышку на принтере, совмещая все гнезда на крышке с соответствующими язычками на устройстве подачи, чтобы перекрыть зазор между принтером и устройством подачи.



- 3** Совместите, как показано, другой держатель с отверстием на левой стороне принтера. Прижмите держатель вплотную к принтеру, затем затяните винт.



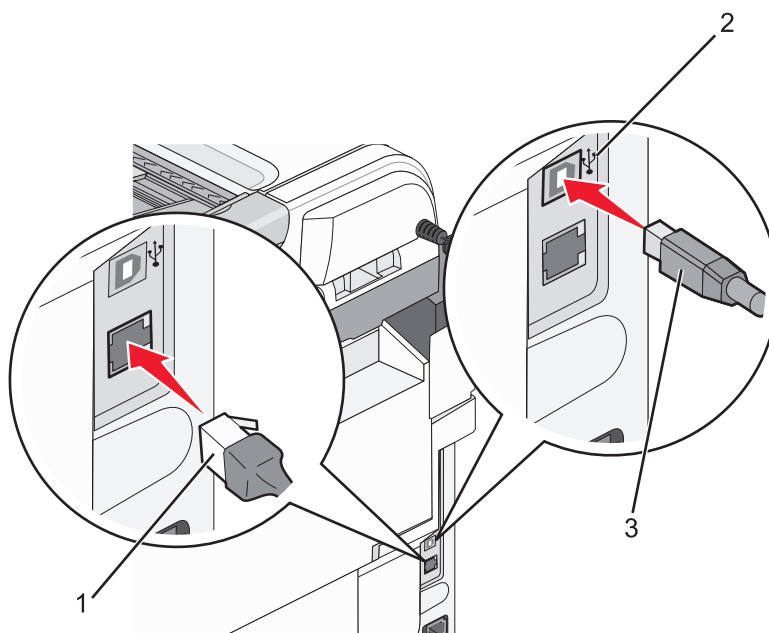
- 4** Начиная от передней стороны принтера, надавливайте на левую боковую крышку на принтере, совмещая все гнезда на крышке с соответствующими язычками на устройстве подачи, чтобы перекрыть зазор между принтером и устройством подачи.



## Подсоединение кабелей

Подключите принтер к компьютеру с помощью кабеля USB или кабеля Ethernet.

- Для порта USB требуется кабель USB. Расположение символа USB на кабеле должно соответствовать расположению символа USB на принтере.
- Кабель Ethernet подключается к порту Ethernet, как показано на рисунке.



1	Порт Ethernet
2	Символ USB
3	Порт USB

# Загрузка бумаги и специальных материалов для печати

---

В данном разделе объясняется, как загружать материалы в стандартный лоток (лоток на 250 листов) и дополнительный лоток на 530 листов, который является частью дополнительного устройства подачи на 530 листов. Приведена также информация о стандартном выходном лотке.

## Загрузка бумаги в лотки

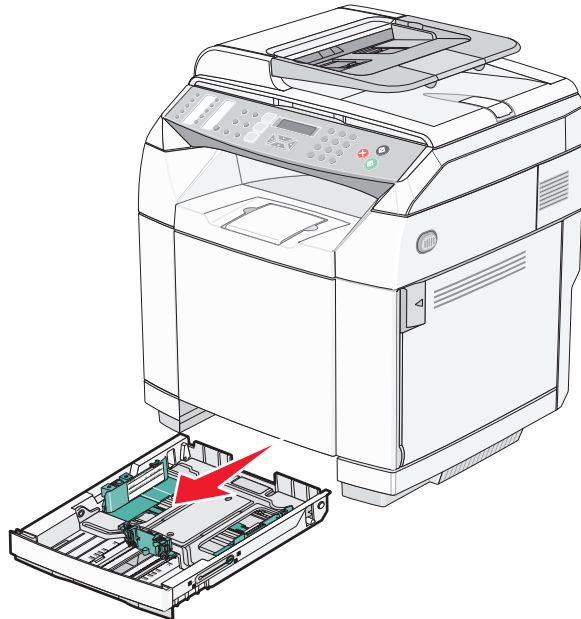
В принтере предусмотрено два лотка для загрузки бумаги: стандартный лоток (лоток 1) на 250 листов и дополнительный лоток (лоток 2) на 530 листов, который является частью дополнительного устройства подачи на 530 листов и вставляется в корпус устройства подачи. Для большинства заданий на печать следует загружать бумагу или специальный материал в лоток 1. Правильная загрузка бумаги позволяет избежать замятий и способствует бесперебойной печати.

**Примечание.** Лоток 1 рассчитан на материалы для печати формата letter, а в разложенном состоянии — до формата legal.

Загрузка материалов для печати в стандартный и дополнительные лотки выполняется одним и тем же способом. Фиксаторы направляющей ширины бумаги и направляющей длины отличаются по внешнему виду, однако сжатие и перемещение фиксаторов выполняется одним и тем же способом.

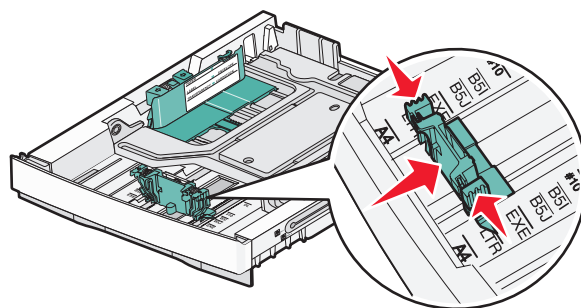
- 1 Возьмитесь за ручку и вытяните лоток наружу. Отсоедините лоток.

**Примечание.** Не отсоединяйте лотки во время печати задания, а также при отображении сообщения **Подождите . . .** на дисплее принтера. Это может привести к замятию бумаги.



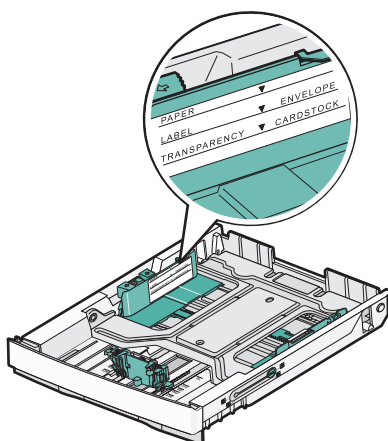


- 2 Сожмите фиксаторы направляющей длины, как показано на рисунке. Передвиньте направляющую в положение, соответствующее формату загружаемой бумаги.

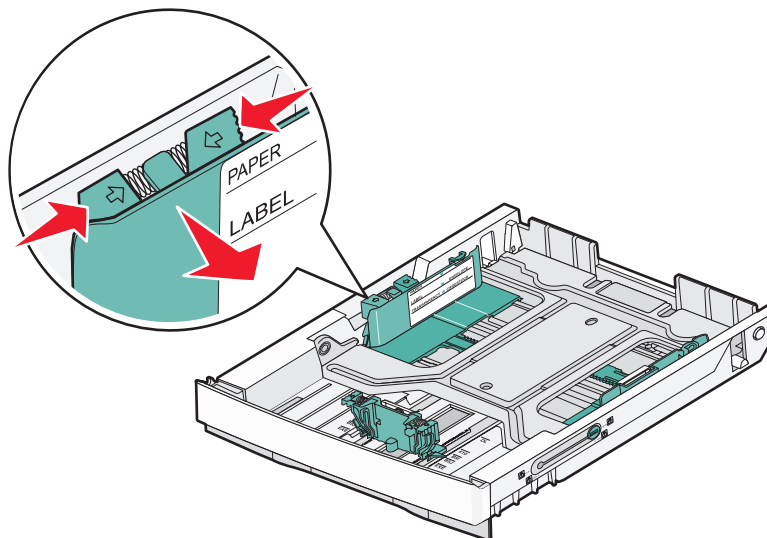


**Примечание.** На днище лотка с обеих сторон от направляющей нанесены метки форматов. Эти метки указывают правильное положение направляющей.

На втором рисунке показаны фиксаторы и метки форматов дополнительного лотка на 530 листов.

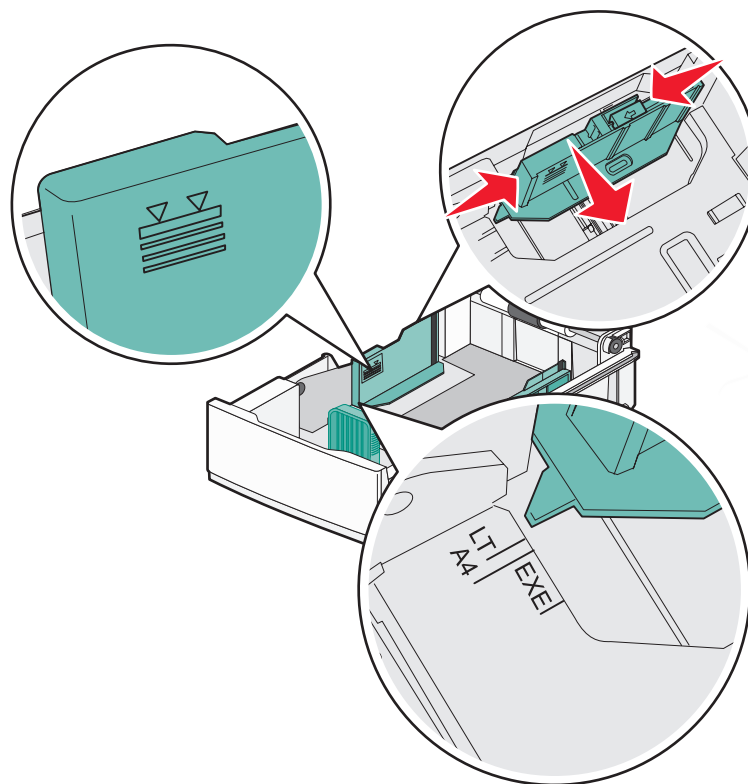


- 3 Сожмите фиксаторы направляющей длины, как показано на рисунке, и передвиньте направляющую ширины бумаги в положение, соответствующее формату загружаемой бумаги.

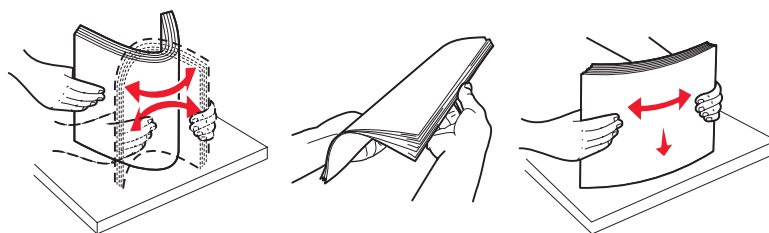


**Примечание.** На днище лотка с левой стороны лотка нанесены метки форматов. Эти метки указывают правильное положение направляющей. На боковой стенке лотка нанесена линия максимальной загрузки; стопка загружаемой бумаги не должна быть выше этой линии.

На втором рисунке показаны фиксаторы, метки форматов и линия загрузки дополнительного лотка на 530 листов.

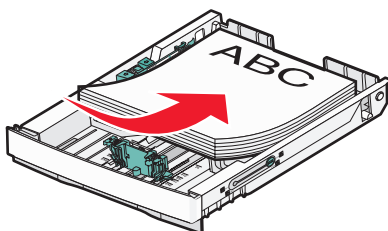


- 4** Изогните стопку несколько раз в разные стороны для разделения листов, затем пролистайте ее. Не загружайте бумагу со складками и сгибами. Выровняйте края стопки на плоской поверхности.



- 5** Загрузите стопку бумаги рекомендованной для печати стороной вверх. Продвиньте стопку к задней стороне лотка, как показано на рисунке.

Фирменный бланк следует загружать заголовком к задней стороне лотка.



6 Выровняйте лоток и вставьте его в принтер.



## Преобразование стандартного лотка в лоток формата legal

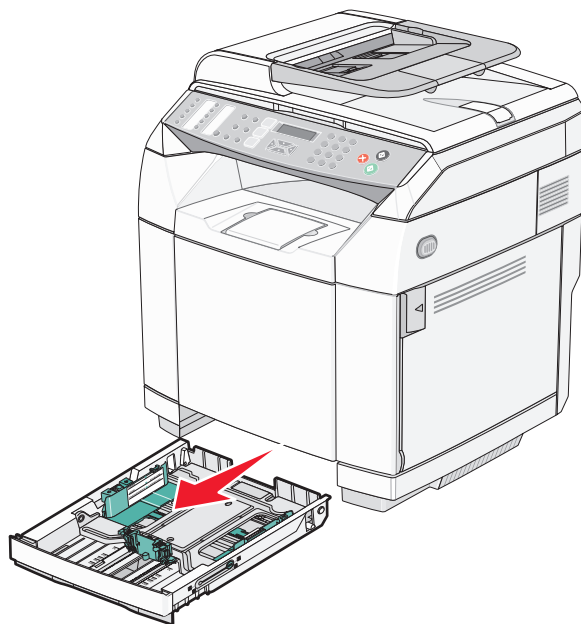
Стандартный лоток (лоток 1), называемый также лотком на 250 листов, можно раздвинуть, чтобы получить лоток на 250 листов формата legal (лоток 1).

**Примечание.** Не все модели поставляются с универсальным лотком. Возможно, потребуется отдельно приобрести лоток формата legal.

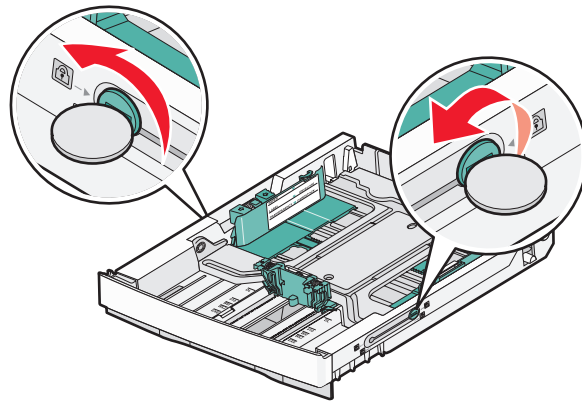
Для раскладывания стандартного лотка выполните следующие действия.

1 Возьмитесь за ручку и вытяните лоток наружу. Полностью отсоедините лоток.

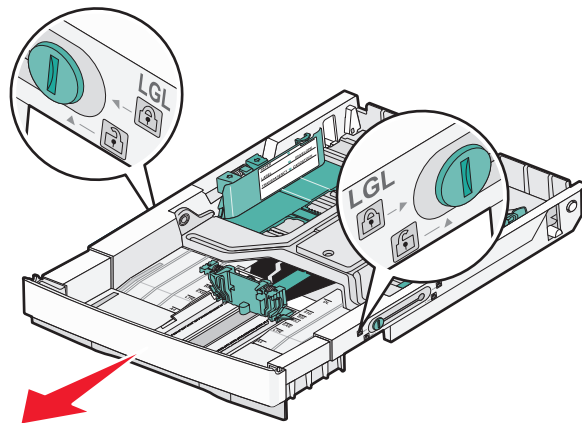
**Примечание.** Не отсоединяйте лотки во время печати задания, а также при отображении сообщения **Please wait** (Подождите...) на дисплее принтера. Это может привести к замятию бумаги.



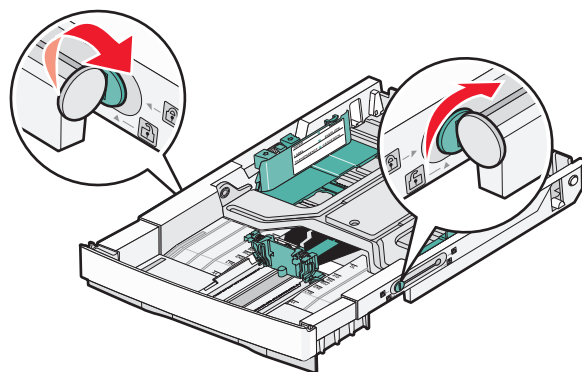
**2** С помощью монеты или отвертки для винтов с плоской головкой разблокируйте лоток с каждой стороны.



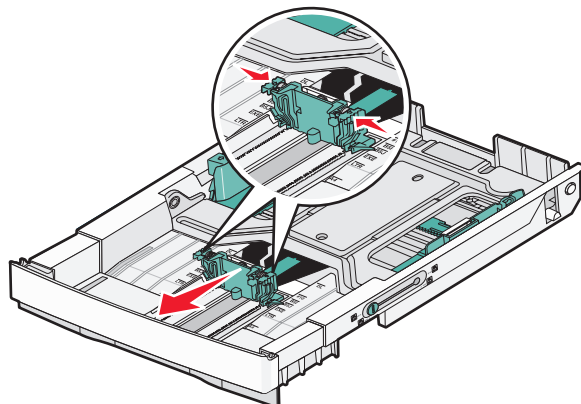
**3** Полностью вытяните лоток, чтобы блокировочные язычки оказались в положении LGL.



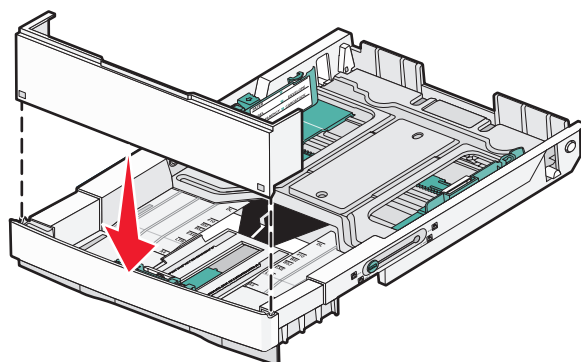
**4** Зафиксируйте лоток с каждой стороны.



5 Передвиньте направляющую для бумаги в положение legal.

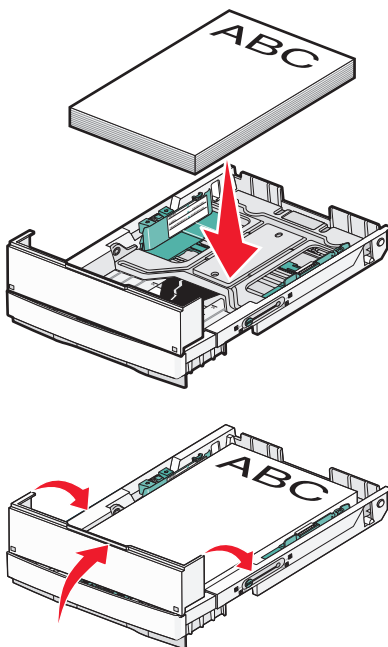


6 Присоедините пылезащитный чехол.

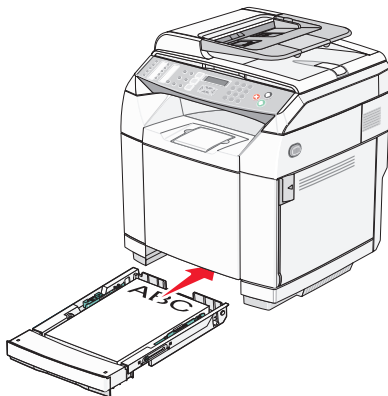


7 Загрузите стопку бумаги рекомендованной для печати стороной вверх и закройте пылезащитный чехол.

Фирменный бланк следует загружать заголовком к задней стороне лотка.



- 8 Выровняйте лоток и вставьте его в принтер.



## Настройка типа бумаги

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен, а на дисплее отображается сообщение **Готов**.
- 2 На панели управления нажмите кнопку **▲**.
- 3 Нажимайте кнопку **▲** или **▼** до отображения меню **Параметры устройства**, затем нажмите кнопку **✓**.
- 4 Нажимайте кнопку **▲** или **▼** до отображения меню **Параметры бумаги**, затем нажмите кнопку **✓**.
- 5 Нажимайте кнопку **▲** или **▼** до отображения меню **Тип бумаги**, затем нажмите кнопку **✓**.
- 6 Нажмите кнопку **▲** или **▼** несколько раз для выбора параметра **Бумага в лотке1** либо **Бумага в лотке2**, затем нажмите кнопку **✓**.
- 7 Нажимайте кнопку **▲** или **▼** до отображения требуемого типа бумаги, затем нажмите кнопку **✓**.
- 8 Для возврата в состояние **Готов** нажмите кнопку **✖**.

## Установка стандартного выходного лотка

Стандартный выходной лоток вмещает до 250 листов бумаги плотностью 75 г/м<sup>2</sup>. Отпечатанные листы поступают в стандартный выходной лоток стороной для печати вниз.

В стандартный выходной лоток может выдаваться бумага или специальный материал любого поддерживаемого принтером типа.

Для установки стандартного выходного лотка:

- 1 В выемках выходного лотка возьмитесь за края опоры для бумаги.
- 2 Поднимите опору для бумаги.

**3** Опустите опору для бумаги на предусмотренное место под углом.



Опора для бумаги наклонена, поэтому из складываемой бумаги в выходном лотке формируется аккуратная стопка.

**Примечание.** Не оставляйте опору для бумаги в наклонном положении при печати на прозрачных пленках. Это может стать причиной замятия прозрачных пленок.

## Связывание лотков

Функция связывания лотков обеспечивает автоматическое связывание различных устройств подачи, в которые загружена бумага одинакового типа и формата. Связывание лотков позволяет увеличить объем печати на выходе. Когда в лотке 1 заканчивается бумага, для завершения печати бумага автоматически подается в принтер из лотка 2.

Для связывания лотков выполните следующие действия:

- В лотки 1 и 2 загрузите бумагу одинакового формата и типа.
- В окне Print Properties (Параметры печати) для параметра Paper source (Источник бумаги) выберите значение Auto select (Автоматический выбор).

# Инструкции по работе с бумагой и специальными материалами для печати

---

## Инструкции по использованию бумаги

Задание требуемого значения параметра "Тип бумаги" при печати на специальных материалах осуществляется с панели управления принтера.

### Характеристики бумаги

На качество и надежность печати оказывают влияние перечисленные ниже характеристики бумаги. При приобретении новых партий бумаги принимайте во внимание данные характеристики.

#### Плотность

Принтер обеспечивает автоматическую подачу бумаги плотностью от 60 до 176 г/м<sup>2</sup> (16-47 фунтов) с продольным расположением волокон. Бумага плотностью менее 60 г/м<sup>2</sup> (16 фунтов) может оказаться недостаточно жесткой для правильной подачи и будет заминаться. Оптимальной является плотность 90 г/м<sup>2</sup> с продольным расположением волокон. Для формата бумаги менее 182x257 мм (7,2x10,1 дюйма) рекомендуется бумага плотностью 90 г/м<sup>2</sup> и более.

#### Скручивание

Под скручиванием понимается подверженность материала для печати скручиванию по краям. Чрезмерное скручивание может стать причиной неполадок при подаче. Скручивание может возникать в результате нагрева бумаги при прохождении через принтер. Вероятность скручивания перед печатью и, как следствие, неполадок при подаче возрастает при хранении бумаги без упаковки в условиях повышенной и пониженной температуры, а также повышенной и пониженной влажности (даже в лотке для бумаги).

#### Гладкость

Степень гладкости бумаги напрямую влияет на качество печати. Если бумага слишком шероховатая, тонер плохо закрепляется на бумаге. Слишком гладкая бумага может вызывать неполадки при подаче бумаги или снижение качества печати. Используйте бумагу с гладкостью в диапазоне от 100 до 300 пунктов по Шеффилду; оптимальное качество печати обеспечивается при гладкости от 150 до 200 пунктов.

#### Содержание влаги

Содержание влаги в бумаге влияет как на качество печати, так и на возможность ее правильной подачи в принтер. Не извлекайте бумагу из первоначальной упаковки до начала использования. Упаковка препятствует проникновению в бумагу влаги, снижающему ее качество.

Подготовьте бумагу к печати, храня ее 24-48 часов в первоначальной упаковке в условиях, идентичных условиям помещения, в котором установлен принтер. Продлите время подготовки до нескольких дней, если условия хранения или перевозки бумаги значительно отличались от условий помещения, где установлен принтер. Для слишком плотной бумаги может потребоваться более длительный период подготовки.

#### Направление волокон

Под направлением волокон понимается ориентация волокон бумаги относительно листа. Волокна могут быть расположены либо *продольно*, т.е. ориентированы вдоль длинной стороны листа, либо *поперечно*, т.е. ориентированы вдоль короткой стороны листа.

Для бумаги плотностью 60-90 г/м<sup>2</sup> (16-24 фунта) рекомендуется продольная ориентация волокон.



## **Содержание волокон**

Бумага высшего качества для ксерокопирования изготавливается из 100% древесной целлюлозы. Такой состав бумаги обеспечивает высокую стабильность характеристик бумаги и, как следствие, снижение вероятности неполадок при подаче и повышение качества печати. Бумага, содержащая волокна другого вида (например, хлопковые), может иметь характеристики, затрудняющие работу с бумагой.

## **Недопустимые типы бумаги**

Не рекомендуется для использования с этим принтером бумага следующих типов:

- Химически обработанная бумага, предназначенная для копирования без использования копировальной бумаги; такая бумага также сокращенно обозначается ССР или NCR
- Предварительно отпечатанная бумага, содержащая вещества, которые могут загрязнить принтер
- Предварительно отпечатанная бумага, которая может не выдержать нагрева в термоблоке принтера
- Предварительно отпечатанная бумага, требующая совмещения (точного расположения печати на листе) с точностью выше  $\pm 2,3$  мм, например, бланки для оптического распознавания текста (OCR)

В некоторых случаях для успешной печати таких бланков можно настроить функцию совмещения в программном приложении.

- Бумага с покрытием (бумага для машинописных работ со стираемым покрытием), синтетическая бумага, термобумага
- Бумага с шероховатыми краями, с шероховатой или глубоко тисненой поверхностью, скрученная бумага
- Бумага из вторсырья, содержащая более 25% отходов и не удовлетворяющая требованиям стандарта DIN 19309
- Бумага плотностью менее  $60 \text{ г/м}^2$  (16 фунтов)
- Бланки или документы на нескольких листах

## **Выбор бумаги**

Использование надлежащей бумаги позволяет избежать замятий и обеспечить бесперебойную работу принтера.

Во избежание замятий и низкого качества печати:

- *Обязательно* используйте новую неповрежденную бумагу.
- Перед загрузкой бумаги необходимо выяснить, какая сторона листов предназначена для печати. Эта информация обычно указывается на упаковке бумаги.
- *Не* используйте материалы, разрезанные или обрезанные вручную.
- *Не* загружайте в одно устройство подачи одновременно материалы различных форматов, плотности или типов – это вызывает замятие.
- *Не* используйте бумагу с покрытием, если она не предназначена для электрофотографической печати.

## **Выбор готовых формуляров и бланков**

При выборе печатных и фирменных бланков руководствуйтесь следующими рекомендациями:

- Для получения оптимальных результатов используйте бумагу плотностью  $60\text{-}90 \text{ г/м}^2$  с продольной ориентацией волокон.
- Используйте только бланки, изготовленные способом офсетной печати с литографических или гравированных клише.
- Не используйте бумагу с шероховатой или тисненой поверхностью.

Используйте бланки, отпечатанные термостойкими красками и предназначенные для копировальных аппаратов. Краски должны выдерживать нагрев до температуры 180°C без оплавления или выделения вредных веществ. Следует использовать краски, которые не взаимодействуют со смолой, содержащейся в тонере. Краски, закрепляемые окислением, и краски на масляной основе удовлетворяют этим требованиям, латексные краски могут не удовлетворять им. С вопросами и затруднениями обращайтесь к поставщику бумаги.

Предварительно отпечатанная бумага (например, фирменные бланки) должна выдерживать нагрев до температуры 180°C без оплавления или выделения вредных веществ.

## Печать на фирменных бланках

Уточните у изготовителя или поставщика, подходят ли выбранные фирменные бланки для печати на лазерном принтере.

При загрузке фирменных бланков для печати важно правильно выбрать ориентацию страниц. Приведенная ниже таблица поможет правильно загружать бланки.

Источник бумаги	Сторона для печати	Верхний край страницы
Лоток 1 (лоток на 250 листов) <b>Примечание.</b> Предусмотрена настройка лотка 1 для подачи бумаги формата letter или legal.	Лицевой стороной вверх	Фирменный бланк подается в направлении задней стенки лотка.
Лоток 2 (дополнительный лоток на 530 листов)	Лицевой стороной вверх	Фирменный бланк подается в направлении задней стенки лотка.

## Печать на прозрачных пленках

Перед закупкой больших партий прозрачных пленок обязательно выполните пробную печать на этих прозрачных пленках.

При печати на прозрачных пленках соблюдайте следующие требования.

- В окне Print Properties (Параметры печати) или с панели управления задайте для параметра Paper type (Тип бумаги) значение Transparency (Прозрачные пленки).

**Внимание!** Если для параметра Paper type (Тип бумаги) не задать значение Transparency (Прозрачные пленки), это может вызвать повреждение принтера.

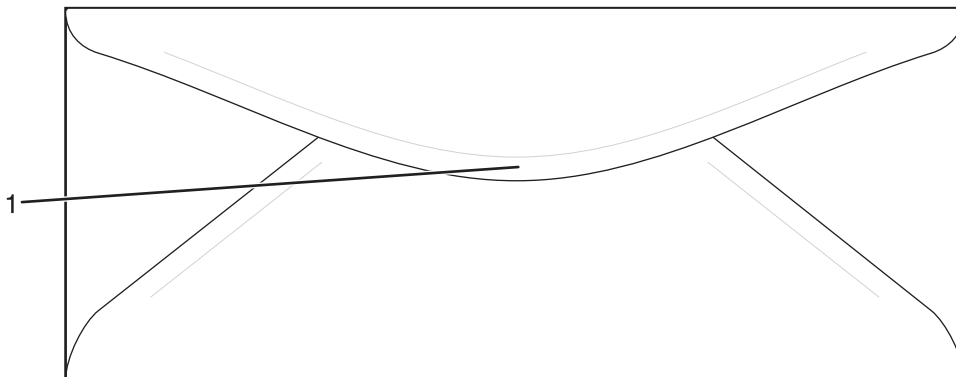
- Прозрачные пленки должны подаваться из стандартного лотка (лоток 1).
- Печатайте на прозрачных пленках, специально предназначенных для лазерных принтеров. Уточните у изготовителя или поставщика, выдерживают ли прозрачные пленки нагревание до температуры 180° C (356°F) без оплавления, обесцвечивания, деформации и выделения вредных веществ.
- Печатайте на прозрачных пленках толщиной 0,12 – 0,14 мм (плотностью 161 – 179 г/м<sup>2</sup>). Качество печати и срок службы зависят от используемых прозрачных пленок.
- Во избежание ухудшения качества печати не оставляйте следы пальцев на прозрачных пленках.
- Во избежание слипания прозрачных пленок пролистайте стопку перед загрузкой.
- Рекомендуется печатать на прозрачных пленках Lexmark с номерами по каталогу 12A8240 (формат Letter) и 12A8241 (формат A4).

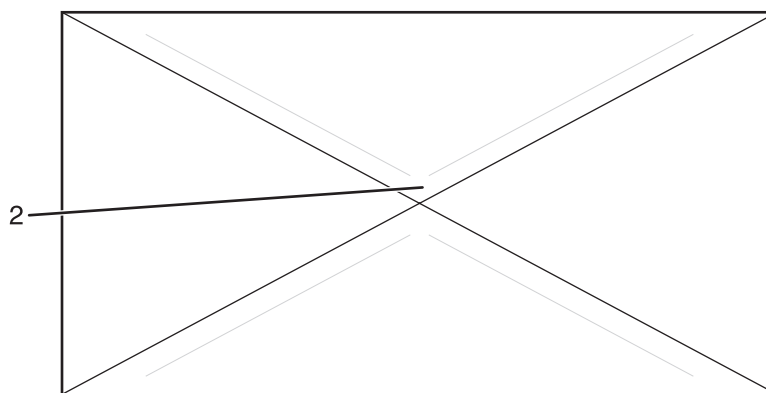
## Печать на конвертах

В стандартный лоток можно загружать до 10 конвертов. Перед закупкой больших партий конвертов обязательно выполните пробную печать на этих конвертах.

При печати на конвертах соблюдайте следующие правила.

- В окне Print Properties (Параметры печати) или с панели управления задайте значения параметров Paper size (Формат бумаги) и Paper type (Тип бумаги).
- Печатайте на конвертах, специально предназначенных для лазерных принтеров. Уточните у изготовителя или поставщика, выдерживают ли конверты нагревание до температуры 180°C (356°F) без запечатывания, чрезмерного скручивания, образования складок и выделения вредных веществ.
- Наилучшие результаты достигаются при печати на конвертах, изготовленных из бумаги плотностью 90 г/м<sup>2</sup> (24 фунта, для документов). Можно загружать конверты плотностью до 105 г/м<sup>2</sup> (28 фунтов, для документов) при условии, что содержание хлопка не превышает 25%. Плотность конвертов со 100% содержанием хлопка не должна превышать 90 г/м<sup>2</sup> (24 фунта, для документов).
- Печатайте только на новых конвертах.
- Если при печати на бумаге образуются складки или смазывается тонер, с помощью параметров окна Print Properties (Параметры печати) измените ориентацию конверта на 180 градусов, после чего повторите попытку печати.
- Для получения оптимальных результатов и снижения вероятности замятия бумаги не используйте следующие конверты:
  - чрезмерно скрученные или изогнутые;
  - слипшиеся или поврежденные;
  - с окнами, отверстиями, перфорацией, вырезами или тиснением;
  - с металлическими скрепками, проволочными стяжками или планками на сгибах;
  - с застёжками и зажимами;
  - с наклеенными марками;
  - с выступающей клейкой полосой (при закрытом клапане);
  - с закругленными углами;
  - с грубой, волнистой или накладной отделкой.
- Отрегулируйте положение направляющей ширины по ширине конвертов.
- За один прием в лоток следует загружать конверты только одного формата. Разрешена загрузка конвертов только в стандартный лоток. Загружать конверты следует клапаном вниз в левый угол лотка.
- Разрешено выполнять печать только на конвертах с клапаном, перекрывающим место склейки. Подробнее см. на следующем рисунке.





1	Клапан конверта перекрывает место склейки (поддерживается)
2	Открытое место склейки (не поддерживается)

**Примечание.** При высокой влажности (более 60%) высокая температура печати может привести к образованию складок или запечатыванию конвертов.

## Печать на этикетках

Перед закупкой больших партий этикеток обязательно выполните пробную печать на этих этикетках.

Подробнее о печати на этикетках, их характеристиках и свойствах см. *Card Stock & Label Guide* (Руководство по печати на карточках и этикетках) на веб-узле корпорации Lexmark по адресу [www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications).

При печати на этикетках соблюдайте следующие требования.

- В окне Print Properties (Параметры печати) или с панели управления задайте для параметра Paper type (Тип бумаги) значение Labels (Этикетки).
- Не загружайте в устройство подачи этикетки вместе с бумагой или прозрачными пленками; смешивание материалов для печати может привести к неполадкам при подаче.
- Используйте листы этикеток только форматов Letter, A4 и Legal.
- Печатайте на этикетках, специально предназначенных для лазерных принтеров, за исключением виниловых этикеток. Уточните у изготовителя или поставщика, выдерживают ли клеящий слой, сторона для печати и покрытие этикеток нагревание до температуры 180°C (356°F) и давление 210 кПа без расслаивания, просачивания жидкости по краям и выделения паров вредных веществ. Не печатайте на виниловых этикетках.
- Не печатайте на этикетках со скользкой подложкой.
- Загружайте только целые листы с этикетками. При печати на неполных листах возможно отклеивание этикеток во время печати, приводящее к замятию. Кроме того, неполные листы с этикетками загрязняют принтер и картридж клеем, что может привести к аннулированию гарантии на принтер и картридж.
- Не печатайте на расстоянии менее 1 мм (0,04 дюйма) от края этикетки и зоны перфорации, а также между линиями отреза этикеток.
- Убедитесь в наличии промежутка между клеящим слоем и краями листа. Рекомендуемая ширина промежутка между клеящим слоем и краями листа составляет не менее 1 мм (0,04 дюйма). Повреждение принтера клеящим веществом может привести к аннулированию гарантии.
- Если локальное нанесение клея невозможно, следует удалить с переднего края полосу шириной 3 мм (0,125 дюйма) и применять клей, не выделяющий жидкости.
- Предпочтительной является книжная ориентация страниц, особенно при печати штрих-кодов.
- Не печатайте на этикетках с выступающим клеящим покрытием.

## Печать на карточках

Под карточкой подразумевается плотный однослойный материал для печати. Он обладает целым набором свойств (например, содержание влаги, толщина и текстура), которые существенно влияют на качество печати.

Обязательно проконтролируйте печать на образцах карточек, прежде чем закупать большие партии.

При печати на карточках выполните следующие действия:

- В окне Print Properties (Параметры печати) и с панели управления задайте для параметра Paper type (Тип бумаги) значение Light cardstock (Тонкие карточки), Cardstock (Карточки) или Heavy cardstock (Плотные карточки).

**Примечание.** Значение Heavy cardstock (Плотные карточки) рекомендуется для карточек с плотностью более 163 г/м<sup>2</sup>.

- Помните, что типографическая печать, перфорация и складки могут существенно ухудшить качество печати, вызвать неполадки при подаче и замятие бумаги.
- Выясните у изготовителя или поставщика, что карточки выдерживают температуру до 180°C (356°F) без выделения вредных веществ.
- Не используйте отпечатанные карточки, изготовленные с применением веществ, которые могут загрязнить принтер. Ранее напечатанный на карточках рисунок может выделять полужидкие и летучие вещества внутри принтера.
- Рекомендуется использовать карточки с продольными волокнами.

## Хранение бумаги

Во избежание замятий и неравномерного качества печати придерживайтесь приведенных ниже рекомендаций по хранению бумаги.

- Для достижения наилучших результатов храните бумагу при температуре 21°C и относительной влажности 40%. Изготовители этикеток, как правило, рекомендуют печатать при температуре от 18 до 24°C и относительной влажности от 40 до 60%.
- Не храните бумагу на полу; храните ее на стеллажах или полках, по возможности в картонных коробках.
- Отдельные стопки храните на горизонтальной поверхности.
- Не кладите на стопки бумаги посторонние предметы.

## Поддерживаемые форматы, типы и плотность бумаги

В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных устройствах подачи бумаги, включая сведения о поддерживаемых типах бумаги.

**Примечание.** Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *больший* формат.

Сведения о карточках и этикетках приведены в руководстве по карточкам и этикеткам *Card Stock & Label Guide* (только на английском языке).

### Поддерживаемые форматы бумаги

Формат бумаги	Размеры	Стандартный лоток на 250 листов формата letter (лоток 1)	Лоток на 250 листов формата legal (лоток 1)	Дополнительный лоток на 530 листов (лоток 2)
<b>A4</b>	210 x 297 мм (8,27 x 11 дюймов)	✓	✓	✓
<b>A5<sup>1</sup></b>	148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	✓	✓	✗
<b>JIS B5</b>	182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	✓	✓	✗
<b>Letter</b>	215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюймов)	✓	✓	✓
<b>Legal</b>	215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов)	✗	✓	✗
<b>Executive</b>	184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	✓	✓	✓
<b>Folio</b>	216 x 330 мм (8,5 x 13 дюймов)	✗	✓	✗
<b>Statement<sup>1</sup></b>	139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 дюйма)	✓	✓	✗

<sup>1</sup> Рекомендуется только для эпизодического использования.

<sup>2</sup> Если формат не задан в используемом программном приложении, при этом значении параметра для страницы или конверта используется формат 215,9 x 297 мм (8,5 x 11,7 дюйма) в лотке на 250 листов формата letter или формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов) в лотке на 250 листов формата legal (в зависимости от того, какой лоток установлен).

<sup>3</sup> Указанные значения относятся только к режиму односторонней печати.

Формат бумаги	Размеры	Стандартный лоток на 250 листов формата letter (лоток 1)	Лоток на 250 листов формата legal (лоток 1)	Дополнительный лоток на 530 листов (лоток 2)
<b>Универсальный<sup>2</sup></b>	Лоток на 250 листов формата letter: от 104,8 x 210 мм до 215,9 x 297 мм (от 4,125 x 8,27 дюйма до 8,5 x 11,7 дюйма) <sup>2</sup> Лоток на 250 листов формата legal: от 104,8 x 210 мм до 215,9 x 355,6 мм (от 5,83 x 8,27 дюйма до 8,5 x 14 дюймов) <sup>3</sup>	✓	✓	X
<b>Конверты 7 3/4 (Monarch)</b>	98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	✓	✓	X
<b>Конверты Com 10</b>	104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 дюйма)	✓	✓	X
<b>Конверты DL</b>	110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)	✓	✓	X
<b>Конверты C5</b>	162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)	✓	✓	X
<b>Конверты B5</b>	176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)	✓	✓	X
<b>Другие конверты<sup>2</sup></b>	от 104,8 x 210 мм до 215,9 x 355,6 мм (от 4,125 x 8,27 дюйма до 8,5 x 14 дюймов)	✓	✓	X

<sup>1</sup> Рекомендуется только для эпизодического использования.

<sup>2</sup> Если формат не задан в используемом программном приложении, при этом значении параметра для страницы или конверта используется формат 215,9 x 297 мм (8,5 x 11,7 дюйма) в лотке на 250 листов формата letter или формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов) в лотке на 250 листов формата legal (в зависимости от того, какой лоток установлен).

<sup>3</sup> Указанные значения относятся только к режиму односторонней печати.

## Поддерживаемые типы бумаги

Тип бумаги	Стандартный лоток на 250 листов формата letter (лоток 1)	Лоток на 250 листов формата legal (лоток 1)	Дополнительный лоток на 530 листов (лоток 2)
<b>Бумага</b>	✓	✓	✓
<b>Открытки</b>	✓	✓	X

\* Печать на виниловых этикетках не поддерживается.

Тип бумаги	Стандартный лоток на 250 листов формата letter (лоток 1)	Лоток на 250 листов формата legal (лоток 1)	Дополнительный лоток на 530 листов (лоток 2)
Прозрачные пленки	✓	✓	X
Бумажные этикетки*	✓	✓	X
Конверты	✓	✓	X
Глянцевая бумага	✓	✓	X

\* Печать на виниловых этикетках не поддерживается.

### Поддерживаемая плотность бумаги

Тип бумаги	Стандартный лоток на 250 листов формата letter (лоток 1)	Лоток на 250 листов формата legal (лоток 1)	Дополнительный лоток на 530 листов (лоток 2)
Обычная бумага (для копировальных аппаратов или канцелярская бумага)	от 60 до 90 г/м <sup>2</sup> с продольной ориентацией волокон (от 16 до 24 фунтов, бумага для документов)	от 60 до 90 г/м <sup>2</sup> с продольной ориентацией волокон (от 16 до 24 фунтов, бумага для документов)	от 60 до 90 г/м <sup>2</sup> с продольной ориентацией волокон (от 16 до 24 фунтов, бумага для документов)
Глянцевая бумага	<b>Книги</b> — от 88 до 176 г/м <sup>2</sup> с продольным расположением волокон (от 60 до 120 фунтов, для книг) <b>Обложки</b> — от 162 до 176 г/м <sup>2</sup> с продольным расположением волокон (от 60 до 65 фунтов, для обложек)	<b>Книги</b> — от 88 до 176 г/м <sup>2</sup> с продольным расположением волокон (от 60 до 120 фунтов, для книг) <b>Обложки</b> — от 162 до 176 г/м <sup>2</sup> с продольным расположением волокон (от 60 до 65 фунтов, для обложек)	X
Карточки — максимум (с продольным расположением волокон) <sup>1</sup>	<b>Карточки Index Bristol</b> — 163 г/м <sup>2</sup> (90 фунтов) <b>Ярлыки</b> — 163 г/м <sup>2</sup> (100 фунтов) <b>Обложки</b> — 176 г/м <sup>2</sup> (65 фунтов)	<b>Карточки Index Bristol</b> — 163 г/м <sup>2</sup> (90 фунтов) <b>Ярлыки</b> — 163 г/м <sup>2</sup> (100 фунтов) <b>Обложки</b> — 176 г/м <sup>2</sup> (65 фунтов)	X

<sup>1</sup> Для бумаги плотностью от 60 до 135 г/м<sup>2</sup> рекомендуется продольная ориентация волокон. Для бумаги плотностью свыше 135 г/м<sup>2</sup> рекомендуется поперечная ориентация волокон.

<sup>2</sup> Материалы должны подаваться в принтер областью, чувствительной к воздействию давления.

<sup>3</sup> Печать на виниловых этикетках не поддерживается.

<sup>4</sup> Используйте конверты из сульфитной целлюлозы без содержания древесной массы и конверты со 100% содержанием хлопковых волокон.

<sup>5</sup> Максимальная плотность конвертов со 100% содержанием хлопковых волокон составляет 90 г/м<sup>2</sup>.

<sup>6</sup> Содержание хлопка в конвертах плотностью 105 г/м<sup>2</sup> (28 фунтов, бумага для документов) не должно превышать 25%.



Тип бумаги	Стандартный лоток на 250 листов формата letter (лоток 1)	Лоток на 250 листов формата legal (лоток 1)	Дополнительный лоток на 530 листов (лоток 2)
<b>Карточки – максимум (с поперечным расположением волокон)<sup>2</sup></b>	<b>Карточки Index Bristol</b> – 199 г/м <sup>2</sup> (110 фунтов) <b>Ярлыки</b> – 203 г/м <sup>2</sup> (125 фунтов) <b>Обложки</b> – 216 г/м <sup>2</sup> (80 фунтов)	<b>Карточки Index Bristol</b> – 199 г/м <sup>2</sup> (110 фунтов) <b>Ярлыки</b> – 203 г/м <sup>2</sup> (125 фунтов) <b>Обложки</b> – 216 г/м <sup>2</sup> (80 фунтов)	<b>X</b>
<b>Прозрачные пленки</b>	138–146 г/м <sup>2</sup> (от 37 до 39 фунтов, бумага для документов)	138–146 г/м <sup>2</sup> (от 37 до 39 фунтов, бумага для документов)	<b>X</b>
<b>Бумажные этикетки – максимум<sup>2, 3</sup></b>	180 г/м <sup>2</sup> (48 фунтов, бумага для документов)	180 г/м <sup>2</sup> (48 фунтов, бумага для документов)	<b>X</b>
<b>Конверты<sup>4</sup></b>	от 75 до 90 г/м <sup>2</sup> (от 20 до 24 фунтов, бумага для документов) <sup>5, 6</sup>	от 75 до 90 г/м <sup>2</sup> (от 20 до 24 фунтов, бумага для документов) <sup>5, 6</sup>	<b>X</b>
<p><sup>1</sup> Для бумаги плотностью от 60 до 135 г/м<sup>2</sup> рекомендуется продольная ориентация волокон. Для бумаги плотностью свыше 135 г/м<sup>2</sup> рекомендуется поперечная ориентация волокон.</p> <p><sup>2</sup> Материалы должны подаваться в принтер областью, чувствительной к воздействию давления.</p> <p><sup>3</sup> Печать на виниловых этикетках не поддерживается.</p> <p><sup>4</sup> Используйте конверты из сульфитной целлюлозы без содержания древесной массы и конверты со 100% содержанием хлопковых волокон.</p> <p><sup>5</sup> Максимальная плотность конвертов со 100% содержанием хлопковых волокон составляет 90 г/м<sup>2</sup>.</p> <p><sup>6</sup> Содержание хлопка в конвертах плотностью 105 г/м<sup>2</sup> (28 фунтов, бумага для документов) не должно превышать 25%.</p>			

### **Емкость лотков для бумаги**

Тип бумаги	Стандартный лоток на 250 листов формата letter (лоток 1)	Дополнительный лоток на 250 листов формата legal (лоток 1)	Дополнительный лоток на 530 листов (лоток 2)
<b>Бумага</b>	250 листов <sup>1</sup>	250 листов <sup>1</sup>	530 листов <sup>1</sup>
<b>Открытки</b>	30 листов <sup>2</sup>	30 листов <sup>2</sup>	<b>X</b>
<b>Этикетки</b>	80	80	<b>X</b>
<b>Прозрачные пленки</b>	50	50	<b>X</b>
<b>Конверты</b>	10 конвертов Com 10	10 конвертов Com 10	<b>X</b>
<p><sup>1</sup> Для бумаги плотностью 75 г/м<sup>2</sup> (20 фунтов).</p> <p><sup>2</sup> 30 листов карточек плотностью 163 г/м<sup>2</sup> (90 фунтов) или 25 листов карточек плотностью 199 г/м<sup>2</sup> (110 фунтов).</p>			

# Printing (Выполняется печать)

---

В этой главе приведена информация о печати, отчетах принтера и отмене заданий. Надежность печати документов зависит от выбора бумаги и специальных материалов для печати, а также от обращения с ними. Более подробные сведения приведены в разделе "Предотвращение замятия бумаги и хранение материалов для печати".

## Установка программного обеспечения принтера

Драйвер принтера представляет собой программу, обеспечивающую обмен данными между принтером и компьютером. Как правило, программное обеспечение принтера устанавливается в процессе начальной установки принтера. Подробнее см. прилагаемую к принтеру инструкцию по *установке* или *руководство по установке* либо раздел **Установка принтера и программного обеспечения** на компакт-диске *Программное обеспечение и документация*.

При выборе команды **Печать** в прикладной программе открывается диалоговое окно драйвера принтера. Для отображения всех параметров печати, значения которых можно изменить, выберите **Свойства**, **Предпочтения**, **Параметры** или **Настройка** в начальном диалоговом окне "Печать". Для получения информации об элементе диалогового окна "Параметры печати" откройте интерактивную справочную систему.

**Примечание.** Значения параметров печати, выбранные в драйвере, заменяют значения по умолчанию, заданные с панели управления.

## Печать документа на платформе Windows

- 1 При открытом документе выберите **Файл** → **Печать**.
- 2 Выберите **Свойства**, **Предпочтения**, **Параметры** или **Настройка**.
- 3 Задайте значения параметров.
- 4 Нажмите **ОК**.
- 5 Нажмите **ОК** или **Печать**.

## Печать документа с компьютера Macintosh

- 1 При открытом документе выберите **File** (Файл) → **Print** (Печать).
- 2 Во всплывающем меню "Copies & Pages" (Копии и страницы) выполните настройку параметров.
- 3 Нажмите **ОК** или **Печать**.

## Печать страницы настройки

Страница настройки содержит информацию о принтере, например, уровни расходных материалов, информацию об аппаратном обеспечении принтера и информацию о сети.

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен, а на дисплее отображается сообщение **Готов**.
- 2 На панели управления нажмите кнопку ▲.

- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Печать отчетов**, затем нажмите кнопку ✓.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Страница настройки**, затем нажмите кнопку ✓.

По окончании печати страницы настройки отображается сообщение **Готов**.

## Печать демонстрационной страницы

Печать демонстрационной страницы позволяет уточнить причины ухудшения качества печати.

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен, а на дисплее отображается сообщение **Готов**.
- 2 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Печать отчетов**, затем нажмите кнопку ✓.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Демо страница**, затем нажмите кнопку ✓.

По окончании печати демонстрационной страницы отображается сообщение **Готов**.

## Отмена задания на печать

Предусмотрено несколько способов отмены задания на печать. В следующих разделах описывается, как отменить задание на печать с панели управления или с компьютера, в зависимости от операционной системы.

### Отмена задания на печать с панели управления

Задание на печать можно отменить в любой момент нажатием кнопки .

**Примечание.** Если печать задания продолжается, возможно, часть задания на печать была уже передана в буфер принтера перед передачей команды остановки. На дисплее отображается сообщение **Cancel Copy Job** (Отменить задание на печать), и перед отменой задания из буфера распечатываются оставшиеся страницы.

### Отмена задания на печать с панели задач Windows

После передачи задания на печать в правом углу панели задач появляется маленький значок принтера.

- 1 Дважды щелкните мышью на значке принтера.  
В окне принтера отображается список заданий на печать.
- 2 Выберите задание для отмены.
- 3 Нажмите клавишу **Delete** на клавиатуре.

### Отмена задания на печать с рабочего стола Windows

- 1 Сверните все окна, чтобы получить доступ к рабочему столу.
- 2 Дважды щелкните мышью на значке **Мой компьютер**.
- 3 Дважды щелкните мышью на значке **Принтеры**.
- 4 Дважды щелкните мышью на значке принтера.
- 5 Выберите задание для отмены.
- 6 Нажмите клавишу **Delete** на клавиатуре.

## **Отмена задания на печать из Mac OS 9**

После передачи задания на печать на рабочем столе компьютера появляется значок выбранного принтера.

- 1 Дважды нажмите мышью на значке принтера.  
В окне принтера отображается список заданий на печать.
- 2 Выберите задание для отмены.
- 3 Выберите значок корзины.

## **Отмена задания на печать из Mac OS X**

- 1 Выберите **Applications** (Приложения) → **Utilities** (Служебные программы), затем дважды щелкните на программе **Print Center** (Центр печати) или **Printer Setup Utility** (Служебная программа настройки принтера).
- 2 Дважды щелкните на значке принтера, на который выполняется печать.
- 3 В окне принтера выберите задание, которое следует отменить.
- 4 В строке значков в верхней части окна щелкните мышью на значке **Удалить**.




# Копирование

Устройство автоматической подачи документов (УАПД)	Стекло экспонирования сканера
 <p>Для работы с многостраничными документами формата А4-, letter- или legal- рекомендуется использовать УАПД (устройство автоматической подачи документов).</p>	 <p>Для отдельных страниц, документов небольшого формата (например, почтовых открыток или фотографий), прозрачных пленок или документов на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов) рекомендуется использовать стекло экспонирования сканера.</p>

## Создание копии

- 1 Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх, короткой стороной вперед в УАПД или лицевой стороной вниз на стекло экспонирования сканера.

**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.

- 2 При загрузке документа в УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.
- 3 На панели управления нажмите кнопку .
- 4 Введите необходимое количество копий с помощью клавиатуры.
- 5 Нажмите  для запуска процесса копирования в черно-белом режиме или  для копирования в цветном режиме.

**Примечание.** Отмена функции копирования осуществляется в любой момент нажатием кнопки .

## Настройка параметров копирования

В режиме копирования нажмите кнопку ▲ для получения доступа к параметрам копирования.

### Выбор лотка для копий

При выборе лотка для бумаги, отличного от текущего лотка по умолчанию, выполните следующие действия.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажмите ▲ либо ▼ один или несколько раз до отображения меню **Параметры копирования**, затем нажмите √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Paper Select** ("Выбор бумаги"), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения требуемого лотка, затем нажмите кнопку √.
- 5 Для возврата в состояние **Готов** нажмите кнопку ✕.

### Выбор формата бумаги для копий

Если установлено несколько лотков, можно загружать бумагу двух разных форматов. Это позволяет выбирать из двух разных форматов бумаги для копий. Для выбора формата бумаги, отличного от текущего формата бумаги по умолчанию (загруженного в лоток 1), выполните следующие действия:

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
  - 2 Нажимайте кнопку ▲ либо ▼ до отображения пункта **Copy Settings** (Параметры копирования), затем нажмите кнопку √.
  - 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Paper Select** (Выбор бумаги), затем нажмите кнопку √.
  - 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения требуемого формата, затем нажмите кнопку √.
- Примечание.** В меню отображаются только форматы бумаги, загруженной в лотки.
- 5 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ✕.


### Уменьшение и увеличение копий

Для изменения масштаба копий по умолчанию выполните следующие действия:

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Параметры копирования**, затем нажмите √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Reduce/Enlarge** ("Уменьшить/Увеличить"), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до появления требуемого масштаба. Доступные масштабы:
  - 100%
  - 2in1 A4-LTR-LGL (2 в 1 A4-LTR-LGL)
  - 4in1 A4-LTR-LGL (4 в 1 A4-LTR-LGL)
  - 200%
  - 400%

- Пользовательский 25-400%
- 25%
- 50%
- 78% LGL>LTR
- 83% LGL>A4
- 94% A4>LTR
- 97% LTR>A4

5 Нажмите кнопку .

6 Для возврата в состояние **Готов** нажмите кнопку .

**Примечание.** Также предусмотрено временное изменение формата копии с помощью кнопки **Reduce/Enlarge** ("Уменьшить/Увеличить") на панели управления. После сброса питания принтера для всех параметров восстанавливаются значения по умолчанию.

## **Копирование нескольких страниц на один лист**

С целью экономии бумаги предусмотрено копирование двух или четырех последовательных страниц многостраничного документа на одном листе бумаги.

### **Примечания.**

- Для параметра "Формат бумаги" необходимо задать значение "Letter", "Legal", "A4" или "B5 JIS".
- Для параметра **Copy Size** ("Формат копии") необходимо задать значение "100%".
- Эта функция доступна только в случае копирования с помощью УАПД.

1 Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх, короткой стороной вперед в УАПД.




**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов).




2 Отрегулируйте положение направляющих для бумаги.




3 На панели управления нажмите кнопку .




4 Введите необходимое количество копий с помощью клавиатуры.

5 Нажмите кнопку .



6 Нажимайте кнопку  либо  до отображения пункта **Copy Settings** (Параметры копирования), затем нажмите кнопку .

7 Нажимайте кнопку  или  до отображения меню **Reduce/Enlarge** ("Уменьшить/Увеличить"), затем нажмите кнопку .

8 Нажимайте кнопку  или  до отображения параметра **2in1 A4-LTR-LGL** (2 в 1 A4-LTR-LGL) или **4in1 A4-LTR-LGL** (4 в 1 A4-LTR-LGL), затем нажмите кнопку .

9 Нажмите кнопку  или  несколько раз, чтобы выбрать ориентацию бумаги, затем нажмите кнопку .

10 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку .

11 Нажмите  для запуска процесса копирования в черно-белом режиме или  для копирования в цветном режиме.

## Настройка качества копии

Настройка этого параметра изменяет качество копий. Выберите значение "Фото" (наилучшее качество), "Текст" (наивысшая скорость) или "Смешанное" (стандартная скорость). Для изменения параметра качества по умолчанию выполните следующие действия:

- 1 На панели управления нажмите кнопку ↶.
- 2 Нажмите ▲ или ▼ один или несколько раз до отображения меню **Параметры копирования**, затем нажмите √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Качество**, затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Смешанное**, **Текст** или **Фото**, затем нажмите кнопку √.
- 5 Для возврата в состояние **Готов** нажмите кнопку ✖.

**Примечание.** Также предусмотрено временное изменение качества копии с помощью кнопки "Качество изображения" на панели управления. После сброса питания принтера для всех параметров восстанавливаются значения по умолчанию.

## Осветление или затемнение копии

Настройка параметра плотности служит для осветления или затемнения копий. Для изменения параметра плотности по умолчанию выполните следующие действия.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Параметры копирования**, затем нажмите √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Density** ("Плотность"), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажмите кнопку ▲ или ▼ несколько раз для настройки плотности, затем нажмите кнопку √.
- 5 Для возврата в состояние **Готов** нажмите кнопку ✖.

**Примечание.** Также предусмотрено временное изменение плотности копии с помощью кнопки Lighter/Darker ("Светлее/темнее") на панели управления. После сброса питания принтера для всех параметров восстанавливаются значения по умолчанию.






## Разбор по копиям

При печати нескольких копий документа можно выбрать последовательную печать копий всего документа (с разбором по копиям) или наборов всех копий каждой страницы (без разбора по копиям).


**С разбором по копиям**    **Без разбора по копиям**






- 1 Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх, короткой стороной вперед в УАПД или лицевой стороной вниз на стекло экспонирования сканера.  
**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.
- 2 При загрузке документа в УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.
- 3 На панели управления нажмите кнопку .
- 4 Введите необходимое количество копий с помощью клавиатуры.
- 5 Нажмите кнопку .
- 6 Нажимайте кнопку ▲ либо ▼ до отображения пункта **Copy Settings** (Параметры копирования), затем нажмите кнопку ✓.
- 7 Нажмите ▲ или ▼ один или несколько раз до отображения параметра **Сортировка**, затем нажмите ✓.
- 8 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до появления сообщения **On** (Вкл.), затем нажмите кнопку ✓.
- 9 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку .
- 10 Нажмите  для запуска процесса копирования в черно-белом режиме или  для копирования в цветном режиме.

## Отмена задания на копирование

Задание на копирование можно отменить в любой момент нажатием кнопки .

**Примечание.** Если продолжается печать задания на копирование, возможно, часть задания была передана в буфер принтера до передачи команды остановки. На дисплее отображается сообщение **Cancel Copy Job** (Отменить задание на копирование), и перед отменой задания из буфера распечатываются оставшиеся страницы.

# Сканирование

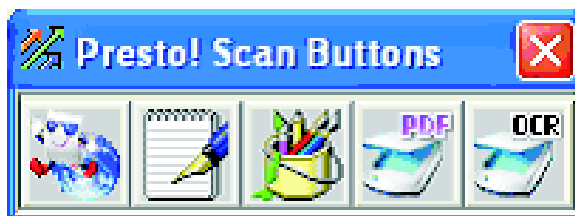
Устройство автоматической подачи документов (УАПД)	Стекло экспонирования сканера
 <p>Для работы с многостраничными документами формата А4-, letter- или legal- рекомендуется использовать УАПД (устройство автоматической подачи документов).</p>	 <p>Для отдельных страниц, документов небольшого формата (например, почтовых открыток или фотографий), прозрачных пленок или документов на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов) рекомендуется использовать стекло экспонирования сканера.</p>

## Сканирование документа с использованием компьютера

- 1 Убедитесь в том, что принтер подключен к компьютеру и что компьютер и принтер включены.
- 2 Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх в УАПД или разместите его лицевой стороной вниз на стекле экспонирования сканера.

**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.

- 3 При загрузке документа в УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.
- 4 Выберите **Пуск → Программы** или **Все программы → Lexmark Applications → Presto! PageManager**.  
Отображается диалоговое окно Scan Buttons (Кнопки сканирования) приложения Presto!



**Примечание.** Если диалоговое окно Scan Buttons (Кнопки сканирования) приложения Presto! не отображается, нажмите клавишу **F9**.

- 5 На панели инструментов Scan Buttons (Кнопки сканирования) приложения Presto! выберите приложение, в которое будет передаваться результат сканирования.

**6** При отображении диалогового окна с параметрами сканирования выберите **Preview** (Предварительный просмотр).

**Примечание.** При использовании УАПД функция Preview (Предварительный просмотр) не поддерживается. Если используется стекло экспонирования, в режиме предварительного просмотра можно выполнять просмотр по одной странице.

**7** Настройте параметры сканирования, затем выберите **Scan** (Сканировать).

## Сканирование документов непосредственно в другие приложения

Предусмотрена возможность сканирования документов непосредственно в приложения, поддерживающие стандарты TWAIN и WIA. Подробнее см. справку приложения.

## Сканирование текста для редактирования

Функция OCR (оптическое распознавание символов) служит для преобразования отсканированных изображений в текст для последующего редактирования с помощью программы обработки текстов.

**1** Убедитесь в выполнении следующих условий.

- Принтер подключен к компьютеру, и оба устройства включены.
- Установлена прикладная программа ABBYY Fine Reader.

**2** Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх в УАПД или разместите его лицевой стороной вниз на стекле экспонирования сканера.

**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.

**3** При загрузке документа в УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.

**4** Выберите **Пуск → Программы** или **Все программы → ABBYY FineReader 6.0 Sprint → ABBYY FineReader 6.0 Sprint**.

**5** На панели инструментов выберите **Scan&Read** (Сканировать и читать).

**6** При отображении диалогового окна с параметрами сканирования выберите **Preview** (Предварительный просмотр).

**Примечание.** При использовании УАПД функция Preview (Предварительный просмотр) не поддерживается. Если используется стекло экспонирования, в режиме предварительного просмотра можно выполнять просмотр по одной странице.

**7** Для получения оптимальных результатов выберите **Editing Text(OCR)** (Редактирование текста - OCR), затем выберите **Scan** (Сканировать).

**8** После того, как изображение загрузится, нажмите кнопку **Save** (Сохранить).

**9** Выберите место для сохранения и нажмите кнопку **OK**.

**10** Отредактируйте и сохраните документ.

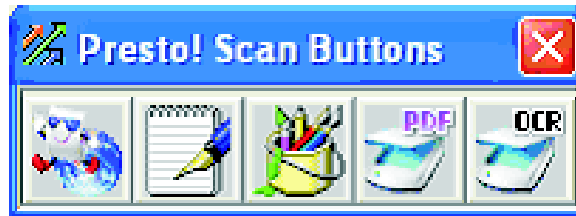
# Настройка параметров сканирования с помощью компьютера

- 1 Убедитесь в том, что принтер подключен к компьютеру и что компьютер и принтер включены.
- 2 Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх, короткой стороной к УАПД или разместите его лицевой стороной вниз на стекле экспонирования сканера.

**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.

- 3 При загрузке документа в УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.
- 4 Выберите **Пуск → Программы** или **Все программы → Lexmark Applications → Presto! PageManager**.
- 5 На панели инструментов Scan Buttons (Кнопки сканирования) приложения Presto! выберите приложение, в которое будет передаваться результат сканирования.

**Примечание.** Если диалоговое окно Scan Buttons (Кнопки сканирования) не отображается, нажмите клавишу **F9**.



- 6 Выберите **Preview** (Предварительный просмотр). Дождитесь появления изображения на экране.

**Примечание.** При использовании УАПД функция Preview (Предварительный просмотр) не поддерживается. Если используется стекло экспонирования, в режиме предварительного просмотра можно выполнять просмотр по одной странице.

- 7 Если требуется отсканировать только часть документа, щелкните и перетащите пунктирный прямоугольник, чтобы выбрать для сканирования конкретный фрагмент предварительного изображения.
- 8 Выберите тип сканируемого документа.
- 9 Настройка параметров сканирования выполняется на вкладке General (Общие) или Advanced (Дополнительно).

Вкладка General (Общие)	Параметры
Scan Page For (Сканир. стр. для)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Выберите IP-адрес сканера.</li><li>• Выберите источник для сканирования (Reflective (Планшет) или Automatic Document Feeder (Устройство автоматической подачи документов)).</li><li>• Выберите предварительно заданный тип документа или Custom (Пользовательский).</li></ul>

Вкладка General (Общие)	Параметры
Scan Configuration (Конфигур. сканирования)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выберите режим (True Color, Grayscale (Оттенки серого) или Black and White (Черно-белое)).</li> <li>• Выберите разрешение сканирования.</li> <li>• Выберите предварительно заданный формат или с помощью пунктирного прямоугольника выберите для сканирования конкретный фрагмент предварительного изображения в окне предварительного просмотра.</li> <li>• С помощью задачи Scan (Сканирование) удалите все настройки формата, сделанные в окне предварительного просмотра, или выберите настройку автокадра.</li> </ul>
<b>Примечание.</b> Для получения более подробной информации выберите <b>Help</b> (Справка) внизу экрана.	

Вкладка Advanced (Дополнительно)	Параметры
Gamma / Sharpness (Гамма / резкость)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Настройте кривую цветокоррекции (гамма) изображения в целом или отдельных цветовых каналов.</li> <li>• Укажите, следует ли увеличивать резкость размытых краев.</li> </ul>
Brightness / Contrast (Яркость / контрастность)	Отрегулируйте яркость изображения в целом или отдельных цветовых каналов.
Saturation / Hue (Насыщенность / оттенок)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отрегулируйте интенсивность цветов изображения.</li> <li>• Отрегулируйте оттенок изображения.</li> </ul>
Moire Reduction (Подавление муара)	Удалите искажения изображений из журналов, газет или художественной печати (дерастрирование).
<b>Примечание.</b> Для получения более подробной информации выберите <b>Help</b> (Справка) внизу экрана.	

**10** Нажмите **Scan** (Сканировать).

## Сканирование четких изображений из журналов и газет

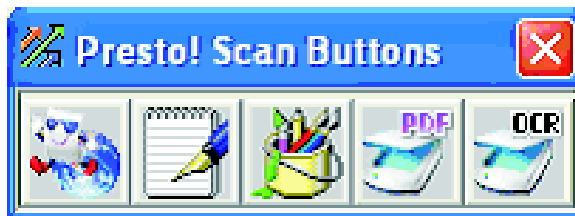
Для устранения волнообразных искажений с изображений, отсканированных с журналов и газет, используется функция Moire Reduction (Подавление муара).

- 1** Убедитесь в том, что принтер подключен к компьютеру и что компьютер и принтер включены.
- 2** Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх, короткой стороной к УАПД или разместите его лицевой стороной вниз на стекле экспонирования сканера.

**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.

- 3** При загрузке документа в УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.
- 4** Выберите **Пуск** → **Программы** or **Все программы** → **Lexmark Applications** → **Presto! PageManager**.

Отображается диалоговое окно Scan Buttons (Кнопки сканирования) приложения Presto!



**Примечание.** Если диалоговое окно Scan Buttons (Кнопки сканирования) приложения Presto! не отображается, нажмите клавишу **F9**.

- 5 На панели инструментов Scan Buttons (Кнопки сканирования) приложения Presto! выберите приложение, в которое будет передаваться результат сканирования.
- 6 При отображении диалогового окна с параметрами сканирования выберите **Preview** (Предварительный просмотр).  
**Примечание.** Если используется УАПД, функция Preview (Предварительный просмотр) не поддерживается. Если используется стекло экспонирования, в режиме предварительного просмотра можно выполнять просмотр по одной странице.
- 7 Перейдите на вкладку **Advanced** (Доп. параметры).
- 8 Выберите **Moire Reduction** (Подавление муара).
- 9 Выберите **Magazine** (Журнал), **Newspaper** (Газета) или **Art Print** (Худож. печать), затем нажмите кнопку **Scan** (Сканировать).

## Сканирование на компьютер по сети


- 1 Убедитесь в том, что принтер подключен к сети посредством сервера печати и все устройства включены: принтер, сервер печати и компьютер, принимающий отсканированное изображение.
  - 2 Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх в УАПД или разместите его лицевой стороной вниз на стекле экспонирования сканера.  
**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.
  - 3 При загрузке документа в УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.
  - 4 На панели управления нажмите кнопку
  - 5 Выбор получателя (1–20) отсканированного изображения осуществляется с помощью панели ускоренного доступа или нажатия кнопки **Directory** (Каталог) для поиска сохраненного имени.
  - 6 Нажмите кнопку для запуска процесса копирования в черно-белом режиме или кнопку для копирования в цветном режиме.
- Примечание.** Отмена функции сканирования осуществляется в любой момент нажатием кнопки

## Настройка каталога сканирования


- 1 Откройте веб-браузер.
- 2 В строке адреса введите IP-адрес принтера, затем нажмите клавишу **Enter**.  
Если отображается окно приложения Java, выберите **Yes** (Да).
- 3 Выберите **Scan Destination** (Адрес результ. скан.).
- 4 В пункте New Destination (Новый адресат) в раскрывающемся меню выберите **Email**, **FTP** или **PC**.
- 5 Введите параметры сканирования, затем выберите **Submit** (Отправить).

**Примечание.** Если требуется разрешение, перед нажатием кнопки **Submit** (Отправить) введите пароль администратора.

## Поиск каталога сканирования

- 1 На панели управления нажмите кнопку .
- 2 Нажмите кнопку **Directory** (Каталог).
- 3 Введите на клавиатуре искомое имя, затем нажмите кнопку  $\checkmark$ .


### Примечания.

- Если известно, что данному имени назначена кнопка быстрого набора (1–20), требуемое имя можно выбрать с помощью панели ускоренного доступа.
- Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку  в любом режиме работы.

## Отмена задания на сканирование









Задание на сканирование можно отменить в любой момент нажатием кнопки .

## Настройка параметров сканирования с панели управления принтера












В режиме сканирования нажмите кнопку  для получения доступа к параметрам сканирования.

### **Изменение параметра Document Size (Формат документа)**

Параметр Document Size (Формат документа) определяет формат оригинала сканируемого документа.

- 1 На панели управления нажмите кнопку .
- 2 Нажимайте кнопку  или  до отображения пункта **Scan Settings** (Параметры сканирования), затем нажмите кнопку  $\checkmark$ .
- 3 Нажимайте кнопку  или  до отображения пункта **Document Size** (Формат документа), затем нажмите кнопку  $\checkmark$ .
- 4 Нажимайте кнопку  или  до отображения требуемого формата, затем нажмите кнопку  $\checkmark$ .
- 5 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку .












## Настройка разрешения сканирования

- 1 На панели управления нажмите кнопку .
- 2 Нажимайте кнопку  или  до отображения пункта **Scan Settings** (Параметры сканирования), затем нажмите кнопку .
- 3 Нажимайте кнопку  или  до отображения меню **Resolution** (Разрешение), затем нажмите кнопку .
- 4 Нажимайте кнопку  или  до отображения требуемого разрешения, затем нажмите кнопку .
- 5 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку .

**Примечание.** Также предусмотрено временное изменение разрешения сканирования с помощью кнопки Image Quality (Качество изображения) на панели управления. После сброса питания принтера для всех параметров восстанавливаются значения по умолчанию.

## Осветление или затемнение отсканированного изображения

Настройка параметра плотности служит для осветления или затемнения отсканированных изображений. Для изменения параметра плотности по умолчанию выполните следующие действия.


- 1 На панели управления нажмите кнопку .
- 2 Нажимайте кнопку  или  до отображения пункта **Scan Settings** (Параметры сканирования), затем нажмите кнопку .
- 3 Нажимайте кнопку  или  до отображения параметра **Density** (Плотность), затем нажмите кнопку .
- 4 Нажмите кнопку  или  несколько раз для настройки плотности, затем нажмите кнопку .
- 5 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку .

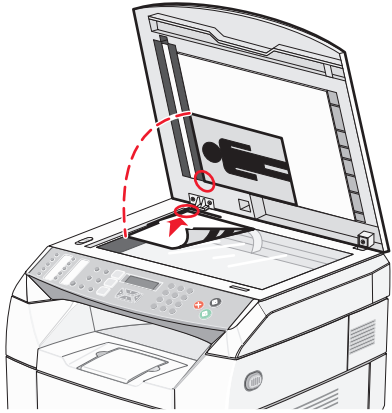
**Примечание.** Также предусмотрено временное изменение плотности отсканированного изображения с помощью кнопки Lighter/Darker (Светлее/темнее) на панели управления. После сброса питания принтера для всех параметров восстанавливаются значения по умолчанию.



# Работа с факсом

## Примечания.

- Функция работы с факсами поддерживается не во всех моделях.
- Передача цветного факсимильного сообщения не поддерживается. Для запуска задания на передачу черно-белого факса нажмите кнопку .

Устройство автоматической подачи документов (УАПД)	Стекло экспонирования сканера
 <p>Для работы с многостраничными документами формата A4-, letter- или legal- рекомендуется использовать УАПД (устройство автоматической подачи документов).</p>	 <p>Для отдельных страниц, документов небольшого формата (например, почтовых открыток или фотографий), прозрачных пленок или документов на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов) рекомендуется использовать стекло экспонирования сканера.</p>


## Передача факса


**Примечание.** Пользователям телефонной связи в Новой Зеландии: если уровень оплаты локальных звонков является неприемлемым, *не* используйте для местных вызовов кнопку "Dial". На телефонном аппарате следует набирать только семь цифр местного номера. *Не* следует набирать цифру кода региона или префикс "0".

### Передача факса с помощью УАПД

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен и подсоединен к исправной телефонной линии.
- 2 Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх, короткой стороной вперед в УАПД.




**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.

- 3 Отрегулируйте положение направляющих для бумаги.
- 4 На панели управления нажмите кнопку .

- 5 Введите номер факса с помощью кнопки Quick Dial (Ускоренный набор), кнопки Speed Dial (Быстрый набор) или наберите номер вручную.
- 6 Нажмите кнопку  для запуска задания факсимильной связи.

**Примечание.** При переполнении памяти документ передается в режиме реального времени.

### **Передача факса с помощью стекла экспонирования сканера**

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен и подсоединен к исправной телефонной линии.
- 2 Поместите первую страницу лицевой стороной вниз на стекло экспонирования сканера.
- 3 На панели управления нажмите кнопку .
- 4 Введите номер факса с помощью кнопок быстрого набора или ручного набора номера.
- 5 Нажмите кнопку  для запуска задания факсимильной связи.  
По окончании сканирования страницы отображается сообщение **NEXT PAGE? 1. YES 2. NO** (СЛЕДУЮЩАЯ СТРАНИЦА? 1. ДА 2. НЕТ).
- 6 Если требуется передать одну страницу, нажмите кнопку **2** для запуска задания факсимильной связи.
- 7 Если требуется передать несколько страниц, нажмите кнопку **1** для сканирования следующей страницы. Поместите следующую страницу на стекло экспонирования сканера и нажмите кнопку .
- 8 Повторите шаг 7 для всех необходимых страниц, затем нажмите кнопку **2** для запуска задания факсимильной связи.




**Примечание.** При переполнении памяти документ передается в режиме реального времени.

### **Передача широковещательного факса**

Предусмотрена передача одного факсимильного сообщения по нескольким номерам. В одно широковещательное сообщение можно включить номера быстрого набора и до 50 номеров набора номера вручную.




- 1 Убедитесь в том, что принтер включен и подсоединен к исправной телефонной линии.
- 2 Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх, короткой стороной вперед в УАПД или лицевой стороной вниз на стекло экспонирования сканера.

**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.

- 3 При загрузке документа в УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.
- 4 На панели управления нажмите кнопку .
- 5 Введите номер факса с помощью кнопок быстрого или ручного набора номера.
- 6 Нажимайте кнопку  после каждого номера.
- 7 Нажмите кнопку  для запуска задания факсимильной связи.



Страницы автоматически сканируются и передаются в соответствии с порядком, в котором они были загружены.

## Отмена широковещательного факса

- 1 На панели управления нажмите кнопку .  
Отображается имя или номер передаваемого факса.
- 2 Нажмите кнопку .
- 3 Нажмите кнопку 1.
- 4 Нажмите кнопку  для отмены факса.



## Передача факса во время вызова (телефонная трубка лежит на рычаге)

Функция набора номера вручную предусматривает набор номера факса во время прослушивания вызова через динамик принтера. Эту возможность удобно применять, если требуется управлять автоматизированным автоответчиком или ввести номер переговорной карты перед передачей факса.

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен и подсоединен к исправной телефонной линии.
- 2 Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх, короткой стороной вперед в УАПД или лицевой стороной вниз на стекло экспонирования сканера.  
**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.
- 3 При загрузке документа в УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.
- 4 На панели управления нажмите кнопку .
- 5 Поднимите трубку внешнего телефона и убедитесь в наличии сигнала в линии, либо нажмите кнопку **Рычаг** и убедитесь в наличии сигнала в линии.
- 6 На внешнем телефонном аппарате наберите требуемый номер факса. Если была нажата кнопка "Рычаг", наберите номер с помощью клавиатуры.
- 7 При появлении сигнала факсимильной связи нажмите кнопку .
- 8 Если была поднята трубка внешнего телефонного аппарата, положите ее на рычаг.

## Передача факса по окончании разговора


Предусмотрена возможность передачи факса по окончании разговора, но до прерывания вызова.

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен и подсоединен к исправной телефонной линии.
- 2 Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх, короткой стороной вперед в УАПД или лицевой стороной вниз на стекло экспонирования сканера.  
**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.
- 3 При загрузке документа в УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.
- 4 Попросите другого абонента подождать сигнала факсимильной связи, а затем нажать кнопку запуска или передачи факса перед тем, как положить трубку на рычаг.
- 5 На панели управления нажмите кнопку .
- 6 Нажмите кнопку .

7 Если документ размещен на стекле экспонирования сканера, нажмите кнопку **1** для передачи факса.


8 Положите трубку внешнего телефонного аппарата на рычаг.

## Отмена задания факсимильной связи


В любое время нажмите кнопку  для отмены задания факсимильной связи при сканировании, наборе номера или передачи факса принтером.

## Прием факса




### Знакомство с режимами приема факсов

Режим приема факсов	Описание
Только факс	Принтер автоматически отвечает на все вызовы как факсимильное устройство. Применяйте этот режим: <ul style="list-style-type: none"><li>• для выделенных линий факсимильной связи;</li><li>• в случае отсутствия внешнего или добавочного телефона.</li></ul>
Факс - безленточный автоответчик	Подключен внешний безленточный автоответчик. Автоответчик автоматически отвечает на все вызовы. Голосовые сообщения сохраняются во внешнем безленточном автоответчике. При поступлении вызова факсимильной связи принтер принимает факс. Применяйте этот режим, если автоответчик подключен к порту EXT  принтера. <b>Примечания.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Параметр внешнего безленточного автоответчика доступен только при наличии внешнего автоответчика.</li><li>• Для принтера необходимо задать количество звонков до ответа, превышающее значение для автоответчика TAD, которое не должно превышать 4.</li></ul>
Вручную	Оператор контролирует телефонную линию и отвечает на все вызовы, если не используется функция специальных звонков. Применяйте этот режим в следующих случаях: <ul style="list-style-type: none"><li>• поступает очень мало факсимильных сообщений;</li><li>• используется режим специальных звонков или на одной линии с принтером установлен компьютер.</li></ul> <b>Примечание.</b> Если при ответе на телефонный вызов раздаются сигналы факсимильной связи, необходимо дождаться ответа принтера на вызов и положить трубку на рычаг.

### Настройка режима приема факсов

1 На панели управления нажмите кнопку .

2 Нажимайте кнопку  или  до отображения меню **Параметры факса**, затем нажмите кнопку .

3 Нажимайте кнопку  или  до отображения меню **RX Settings** ("Параметры приема"), затем нажмите кнопку .


- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Rx Mode** ("Режим приема"), затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения требуемого режима приема факсов, затем нажмите кнопку √.
- 6 Для возврата в состояние **Готов** нажмите кнопку ✖.

### **Прием факса по окончании разговора**

По окончании телефонного разговора предусмотрена возможность передачи факса другим абонентом до прерывания вызова.

- 1 Перед прерыванием вызова попросите другого абонента нажать кнопку запуска или передачи факса.
- 2 При появлении сигналов факсимильной связи нажмите кнопку Ⓢ.
- 3 Нажмите кнопку **2** для приема факса.
- 4 Положите трубку внешнего телефона на рычаг.

### **Прием факса на добавочном телефонном аппарате**

В случае ответа на факсимильный вызов на добавочном или внешнем телефоне, подключенном к порту EXT  принтера, предусмотрен ответ принтера на вызов с помощью кнопки кода приема факса. После нажатия кнопки кода приема факса (51) принтер начинает принимать факс. Нажмите кнопку **51** и дождитесь звукового сигнала или отображения сообщения **Прием** на экране, затем положите трубку на рычаг.

## **Настройка параметров отчета об операциях факсимильной связи**

Предусмотрена автоматическая печать отчета об операциях принтера через каждые 100 факсов ("Автоматическая печать") или печать вручную после каждого факса ("Не распечатано"). Возможна печать отчетов о переданных и/или принятых факсах.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Параметры факса**, затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Параметры отчета**, затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Отчет об операциях**, затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Автоматическая печать** или **Не распечатано**, затем нажмите кнопку √.
- 6 Для возврата в состояние **Готов** нажмите кнопку ✖.

### **Печать отчетов об операциях факсимильной связи**

Предусмотрена печать переданных и/или принятых факсов.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Печать отчетов**, затем нажмите кнопку √.

- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Отчет об операциях**, затем нажмите кнопку ✓.

По окончании печати отчета об операциях отображается сообщение **Готов**.

## Настройка номеров быстрого набора

Предусмотрено 20 номеров быстрого набора для хранения номеров факсов автоматического набора. Для доступа к номерам быстрого набора 1–10 нажмите кнопку быстрого набора (1–10), соответствующую требуемому номеру. Для доступа к номерам 11–20 нажмите кнопку **Reg.**, затем нажмите кнопку быстрого набора, соответствующую требуемому номеру. Настройка номеров быстрого набора:

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Каталог факса**, затем нажмите кнопку ✓.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Запись быстрого набора**, затем нажмите кнопку ✓.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ для выбора номера быстрого набора (1–20), либо введите номер с помощью клавиатуры, затем нажмите кнопку ✓.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Запись номера факса**, затем нажмите кнопку ✓.
- 6 С помощью клавиатуры введите номер факса, затем нажмите кнопку ✓.
- 7 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Запись имени факса**, затем нажмите кнопку ✓.
- 8 С помощью клавиатуры введите имя, затем нажмите кнопку ✓.
- 9 Для возврата в состояние **Готов** нажмите кнопку ✖.

**Примечание.** Для редактирования или замены существующего имени либо номера быстрого набора выполните указанные выше действия.

## Печать списка быстрого набора

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Печать отчетов**, затем нажмите кнопку ✓.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Список быстрого набора**, затем нажмите кнопку ✓.

По окончании печати списка быстрого набора отображается сообщение **Готов**.

## Настройка номеров быстрого набора

Предусмотрено 50 номеров быстрого набора для хранения номеров факсов автоматического набора. Для доступа к номерам быстрого набора нажмите кнопку **Directory** (Каталог), после чего отображается сообщение **Speed Dial entry** (Запись быстрого набора (1–50)).

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Fax Directory** (Каталог факса), затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Speed Dial Entry** (Запись быстрого набора), затем нажмите кнопку √.
- 4 Для выбора номера быстрого набора (1–50) нажимайте кнопку ▲ или ▼ либо введите номер непосредственно с клавиатуры и затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Fax # Entry** (Запись номера факса), затем нажмите кнопку √.
- 6 С помощью клавиатуры введите номер факса, затем нажмите кнопку √.
- 7 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Fax Name Entry** (Запись имени факса), затем нажмите кнопку √.
- 8 С помощью клавиатуры введите имя, затем нажмите кнопку √.
- 9 Для возврата в состояние **Готов** нажмите кнопку ✖.

**Примечание.** Для редактирования или замены существующего имени либо номера быстрого набора выполните указанные выше действия.

## Печать списка Speed Dial (Быстрый набор)

Элементы списка Speed Dial (Быстрый набор) печатаются в указанном пользователем порядке. Для сортировки по номерам быстрого набора выберите значение **No Sort** (Без сортировки); для сортировки в алфавитном порядке имен списка быстрого набора выберите значение **Sort by Name** (Сортировка по имени).

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Reports Print** (Печать отчетов), затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Speed Dial Entry** (Запись быстрого набора), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **No Sort** (Без сортировки) или **Sort By Name** (Сортировка по имени), затем нажмите кнопку √.

По окончании печати списка быстрого набора отображается сообщение **Ready** (Готов).












## Режимы набора

Режим набора	Описание
Набор вручную	Наберите номер факса на клавиатуре вручную.
Ускоренный набор	Нажмите ту кнопку Quick Dial (Ускоренный набор), за которой закреплен номер, по которому требуется позвонить. <b>Примечание.</b> Для доступа к кодам ускоренного набора 11–20 нажмите кнопку <b>Shift</b> (Пер. рег.), затем нажмите кнопку ускоренного набора, соответствующую требуемому номеру.
Быстрый набор	Нажмите кнопку <b>Directory</b> (Каталог), затем цифровой код быстрого набора. <b>Примечание.</b> Если после ввода кода быстрого набора отображается сообщение <b>Not Registered #</b> (Не зарегистрирован #), это означает, что этому коду не соответствует какой-либо сохраненный номер.
Повторный набор	Если линия занята при передаче факса вручную, нажмите кнопку <b>Redial / Pause</b> (Повторный набор / пауза), затем нажмите кнопку  для повторения попытки. <b>Примечание.</b> Если линия занята при автоматической передаче факса, через пять минут принтер автоматически повторяет однократный набор.

## Настройка параметров набора

### Настройка режима набора

В зависимости от типа используемой телефонной линии предусмотрена настройка принтера на режим набора Touch Tone (Тональный) или Pulse (Импульсный). Значением по умолчанию, заданным изготовителем, является режим Touch Tone (Тональный).

- 1 На панели управления нажмите кнопку .
- 2 Нажимайте кнопку  или  до отображения пункта **Admin Settings** (Управл. параметры), затем нажмите кнопку .
- 3 Нажимайте кнопку  или  до отображения параметра **TEL Line Type** (Тип телефонной линии), затем нажмите кнопку .
- 4 Нажимайте кнопку  или  до отображения требуемого режима набора, затем нажмите кнопку .
- 5 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку .

### Регулировка уровня громкости

Предусмотрена настройка уровня громкости сигнала для клавиатуры, телефонного звонка, монитора линии, сигнала завершения и аварийного сигнала.

Настройка уровня громкости	Описание
Keypad Volume (Громкость сигнала клавиатуры)	Задает громкость звукового сигнала при нажатии клавиши.
Ring Volume (Громкость звонка)	Задает громкость звонка.
Line Mon. Vol (Громк. мон. линии)	Задает громкость звукового сигнала при наборе номера и отбое.



Настройка уровня громкости	Описание
Job End Tone Vol (Громк. сигн. конца задан.)	Указывает, должен ли принтер издавать сигнал длительностью в одну секунду в конце задания.
Job Error Tone Vol (Гром. сигн. ошиб. задан.)	Указывает, должен ли принтер издавать сигнал длительностью в четыре секунды в конце задания.
Alarm Volume (Громк. авар. сигнала)	Задаёт громкость аварийного сигнала.

Для задания уровня громкости для любого из перечисленных параметров выполните следующие действия.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Machine Settings** (Параметры устройства), затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Speaker Volume** (Громкость динамика), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения требуемого параметра громкости, затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения требуемого уровня громкости, затем нажмите кнопку √.

**Примечание.** Доступны уровни громкости в диапазоне 0–3; 0 соответствует отсутствию звука, а 3 — максимальному уровню громкости. По умолчанию изготовителем задано значение 0.

- 6 Для возврата в состояние **Готов** нажмите кнопку ❌.

## Настройка числа звонков до запуска автоматического приема факса

Для задержки с использованием счетчика вызовов задается число сигналов телефонной линии, после которого принтер отвечает на вызов в режиме Fax Only (Только факс). Если к одной линии с принтером подключены добавочные телефонные аппараты или имеется подписка на услугу специальных звонков, предоставляемую телефонной компанией, установите для параметра Ring Count Delay (Задержка по числу звонков) значение, равное 4.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Fax Settings** (Параметры факса), затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **RX Settings** (Параметры приема), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Ring count Delay** (Задержка по числу звонков), затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте повторно кнопку ▲ или ▼ для задания числа сигналов телефонной линии до ответа принтера (0–99), затем нажмите кнопку √.
- 6 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

После заданного числа сигналов принтер автоматически принимает входящий факс. Для отключения подачи сигналов телефонной линией следует для параметра Ring Count Delay (Задержка по числу звонков) задать значение 0.

## Настройка факса при использовании системы УАТС


Если принтер используется на предприятии или в организации, он может быть подключен к телефонной системе учрежденческой АТС (УАТС). Обычно при наборе номера принтер ждет сигнала в линии, а затем набирает номер факса. Однако этот метод набора не годится, если сигнал в линии телефонной системы УАТС не распознается большинством факсимильных аппаратов. Параметр PBX Selection (Выбор УАТС) позволяет принтеру набирать номер факса без периода ожидания распознавания сигнала в линии.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Admin Settings** (Управл. параметры), затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **PBX Selection** (Выбор УАТС), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения требуемого типа соединения с УАТС, затем нажмите кнопку √.
- 5 Для выхода из меню выбора УАТС нажмите кнопку ↶.
- 6 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **PBX Access Digit** (Цифра доступа к УАТС), затем нажмите кнопку √.
- 7 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения требуемого номера доступа к УАТС (1–999), затем нажмите кнопку √.
- 8 Для возврата в состояние **Готов** нажмите кнопку ✖.

## Настройка параметров факса

### Осветление или затемнение факса


Если оригинал документа очень светлый или очень темный, может потребоваться изменение контрастности.

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен и подсоединен к исправной телефонной линии.
- 2 Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх, короткой стороной вперед в УАПД или лицевой стороной вниз на стекло экспонирования сканера.  
**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.
- 3 При загрузке документа в УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.
- 4 На панели управления нажмите кнопку .
- 5 Нажмите кнопку ▲.
- 6 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Fax Settings** (Параметры факса), затем нажмите кнопку √.
- 7 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **TX Settings** (Параметры TX), затем нажмите кнопку √.

- 8 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Density** (Плотность), затем нажмите кнопку √.
- 9 Нажмите кнопку ▲ или ▼ несколько раз для регулировки контрастности, затем нажмите кнопку √.
- 10 Нажмите кнопку ⓧ для возврата в состояние **Ready** (Готов) и работайте с факсом как обычно.


## **Изменение разрешения факса**

Регулировкой параметра разрешения осуществляется изменение качества факса. Возможен выбор из следующих значений: **Standard** (Стандартная) (наибольшая скорость), **Photo** (Фото) (наименьшая скорость, оптимальное качество изображения) или **Fine** (Высокое) (невысокая скорость, повышенная детализация). Для изменения разрешения по умолчанию выполните следующие действия.

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен и подсоединен к исправной телефонной линии.
- 2 Загрузите оригинал документа лицевой стороной вверх, короткой стороной вперед в УАПД или лицевой стороной вниз на стекло экспонирования сканера.  
**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.
- 3 При загрузке документа в УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.
- 4 На панели управления нажмите кнопку .
- 5 Нажмите кнопку ▲.
- 6 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Fax Settings** (Параметры факса), затем нажмите кнопку √.
- 7 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **TX Settings** (Параметры TX), затем нажмите кнопку √.
- 8 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Resolution** (Разрешение), затем нажмите кнопку √.
- 9 Нажмите кнопку ▲ или ▼ несколько раз для настройки разрешения, затем нажмите кнопку √.
- 10 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ⓧ.

## **Настройка передачи факса в режиме реального времени**

Обычно при передаче документов по факсу принтер сканирует их в память. Как только телефонная линия освобождается, принтер начинает набор номера и передачу факса. Однако, если память заполнена, принтер передает документ незамедлительно. Время от времени возникает необходимость передать документ незамедлительно, без ожидания передачи через память. Предусмотрена возможность настройки передачи в режиме реального времени для всех факсов (On (Вкл.)) или для текущего факса (Next Fax Only (Только следующий факс)).

- 1 На панели управления нажмите кнопку .
- 2 Нажмите кнопку ▲.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Fax Settings** (Параметры факса), затем нажмите кнопку √.

- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **TX Settings** (Параметры TX), затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Immediate TX** (Немедленная передача), затем нажмите кнопку √.
- 6 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **On** (Вкл.) или **Next Fax Only** (Только следующий факс), затем нажмите кнопку √.
- 7 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

## **Выбор лотка подачи бумаги для входящих факсов**

Значение по умолчанию Auto (Авто), заданное изготовителем, дает возможность принтеру выбирать бумагу из лотка 2, если в лотке 1 нет бумаги или если входящий факс оптимальным образом размещается на бумаге из лотка 2.

Для изменения параметра лотка для бумаги выполните следующие действия:

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Fax Settings** (Параметры факса), затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Tray Settings** (Параметры лотка), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Tray Use: Fax** (Использование лотка: факс), затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения требуемого лотка, затем нажмите кнопку √.
- 6 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

## **Уменьшение формата принимаемого факсимильного сообщения**

Режим Auto Reduction (Автоматическое уменьшение) обеспечивает автоматическое уменьшение принтером принимаемого факсимильного сообщения, размещая его на одной странице формата letter, legal или A4. Коэффициент уменьшения вычисляется исходя из формата страницы факса и формата бумаги, загруженной в лоток.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Fax Settings** (Параметры факса), затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **RX Settings** (Параметры приема), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до появления сообщения **Auto Clear** (Автоматическое уменьшение), затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажмите кнопку ▲ или ▼ для переключения режима Auto Reduction (Автоматическое уменьшение) в состояние **On** (Вкл) или **Off** (Выкл), затем нажмите кнопку √.
- 6 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

# Устранение замятий

---

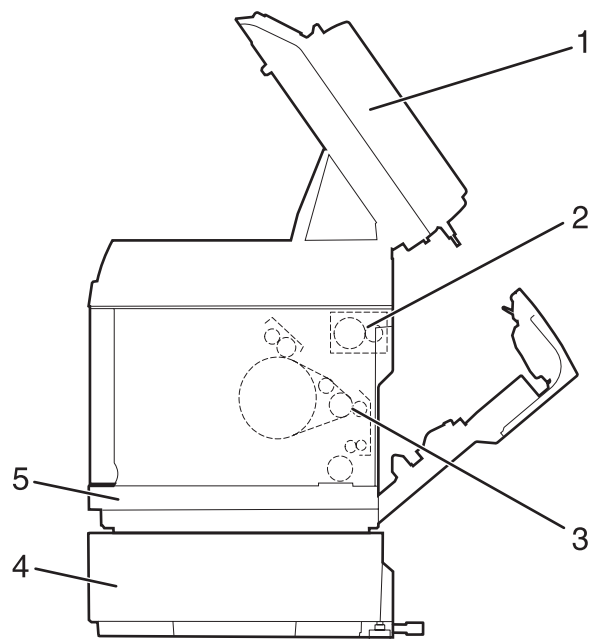
## Предотвращение замятия материалов для печати

Ниже перечислены рекомендации по предотвращению замятия материалов для печати.

- Используйте только рекомендованную бумагу или специальные материалы для печати.  
Подробная информация приведена в документе *Card Stock & Label Guide* (Руководство по печати на карточках и этикетках), размещенном на веб-узле Lexmark по адресу [www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications).
- Не загружайте слишком много бумаги. Убедитесь в том, что высота стопки не превышает метки максимальной высоты.
- Не загружайте в принтер измятую, покоробленную, влажную и скрученную бумагу.
- Перед загрузкой изогните стопку бумаги в разные стороны, пролистайте ее и выровняйте края.
- Не используйте материалы, разрезанные или обрезанные вручную.
- Не помещайте в одну стопку бумагу, различающуюся по формату, плотности или типу.
- Соблюдайте условия хранения бумаги.
- Не отсоединяйте лотки от принтера во время печати.
- После загрузки бумаги задвиньте лотки в принтер до упора.
- Убедитесь в том, что направляющие в лотках расположены правильно и не прижаты к бумаге слишком плотно.
- Проверьте правильность подсоединения всех кабелей принтера. Подробнее см. документацию по установке.

## Значение сообщений о замятиях бумаги и их местоположение

Для доступа к зонам замятия следует открыть дверцы и крышки, а также отсоединить лотки. На данном рисунке показаны возможные зоны замятия. Для сброса сообщения о замятии необходимо полностью очистить от бумаги тракт продвижения бумаги.

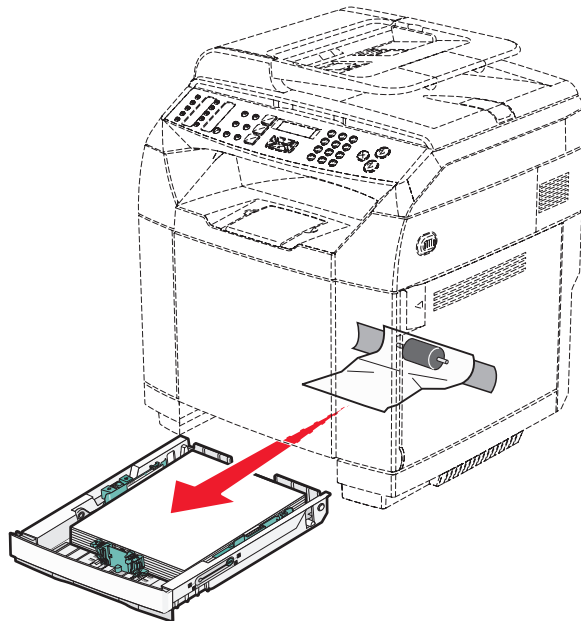


	<b>Сообщение о замятии</b>	<b>Название зоны</b>
1	Замятие в УАПД Откройте крышку УАПД и устраните замятие	Дверца УАПД
2	Замятие бумаги С Откройте заднюю крышку и устраните замятие	Задняя дверца (верхняя)
3	Замятие бумаги В Откройте заднюю крышку и устраните замятие	Задняя дверца (нижняя)
4	Замятие бумаги А2 Извлеките лоток 2 и устраните замятие	Дополнительный лоток на 530 листов (лоток 2)
5	Замятие бумаги А1 Извлеките лоток 1 и устраните замятие	Стандартный лоток (лоток 1)

## Устранение замятий при подаче из лотка 1

Сбой при подаче бумаги из лотка 1 указывает на замятие бумаги в лотке. Отображается сообщение **Замятие бумаги A1: извлеките лоток 1 и устраните замятие**. Лоток 1 может указывать на лоток на 250 листов формата letter или на лоток на 250 листов формата legal.

- 1 Выдвиньте лоток 1. Отсоедините лоток.

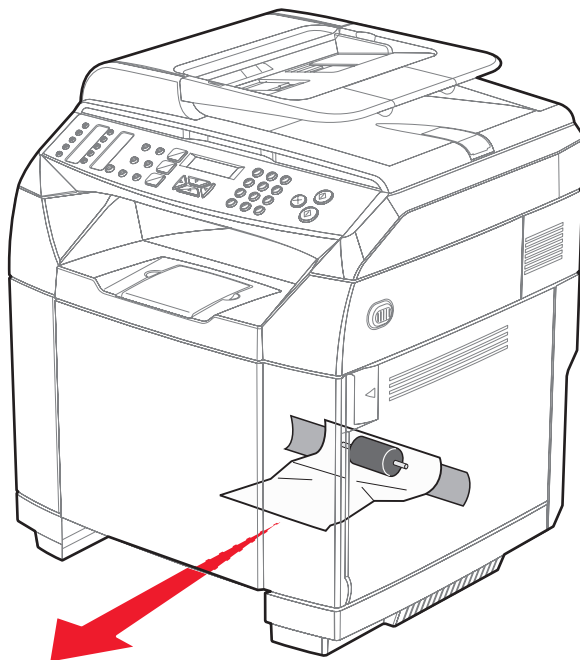


- 2 Извлеките замятую бумагу. Замятие может возникнуть в лотке или в зоне за лотком.

- **Замятия в лотке** — найдите отдельный лист бумаги, лежащий поверх стопки. Вытяните его прямолинейно.



- **Замятия в зоне за лотком** — найдите замятый материал на нижней поверхности корпуса лотка. Для поиска замятого материала может понадобиться доступ к дальней области под принтером, как показано на иллюстрации. Вытягивайте замятый материал прямолинейно.



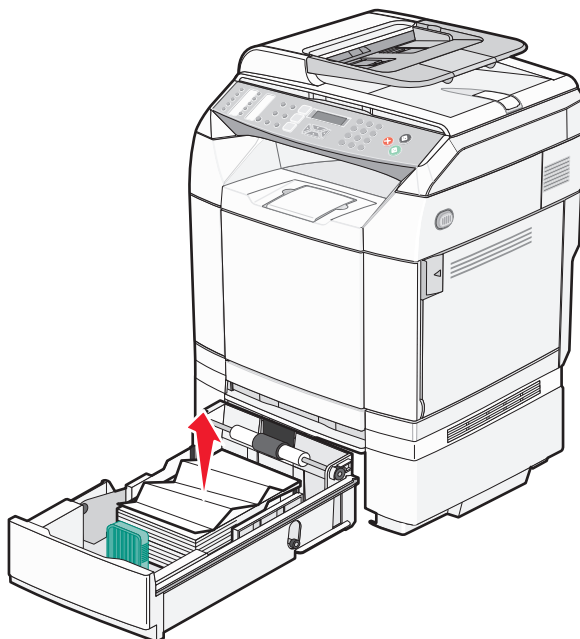
**3** Вставьте лоток.



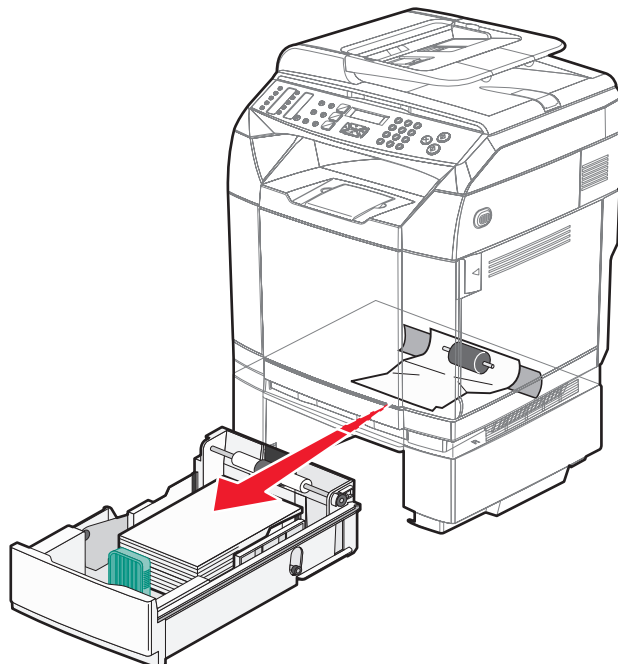
## Устранение замятий при подаче из лотка 2

Сбои при подаче бумаги из лотка 2 свидетельствуют о замятии бумаги в лотке. Отображается сообщение **Замятие бумаги A2: извлеките лоток 2 и устраните замятие.**

- 1 Выдвиньте лоток 2. Отсоедините лоток.
- 2 Извлеките замятую бумагу. Замятие может возникать в лотке или в зоне за лотком.
  - **Замятия в лотке** — найдите отдельный лист бумаги, лежащий поверх стопки. Вытяните его прямолинейно.




- **Замятия в зоне за лотком** — найдите замятый материал на нижней поверхности корпуса лотка. Для поиска замятого материала может понадобиться доступ к дальней области под принтером, как показано на иллюстрации. Вытягивайте замятый материал прямолинейно.



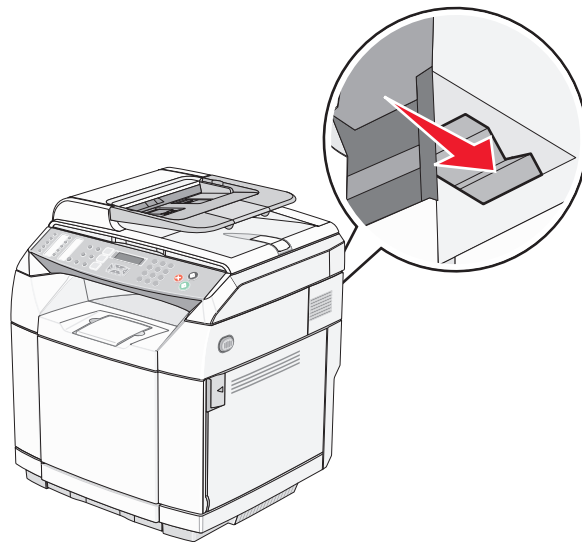
**3** Вставьте лоток.

## Устранение замятий за задней дверцей

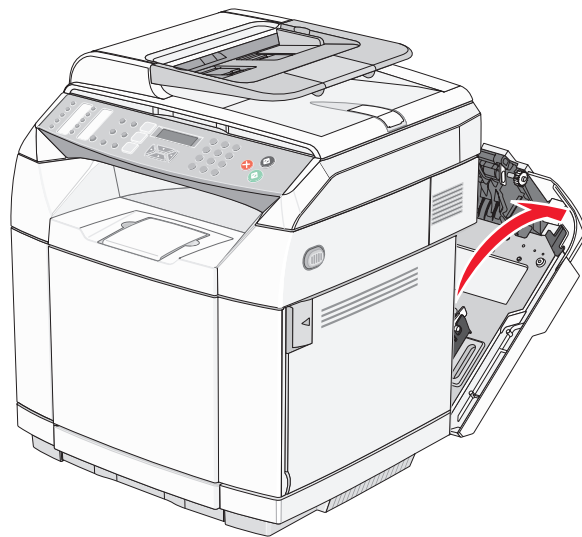
При замятии бумаги за задней дверцей отображается сообщение **Paper Jam <x>** (Замятие бумаги <x>). Соответствующая зона указывается в сообщении **Jam <x>** (Лоток <x>). Сообщение **Paper Jam В** (Замятие бумаги В) указывает, что бумага замята за задней дверцей под термоблоком. Сообщение **Paper Jam С** (Замятие бумаги С) указывает, что бумага замята за задней дверцей под термоблоком.

 **ВНИМАНИЕ!** Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.

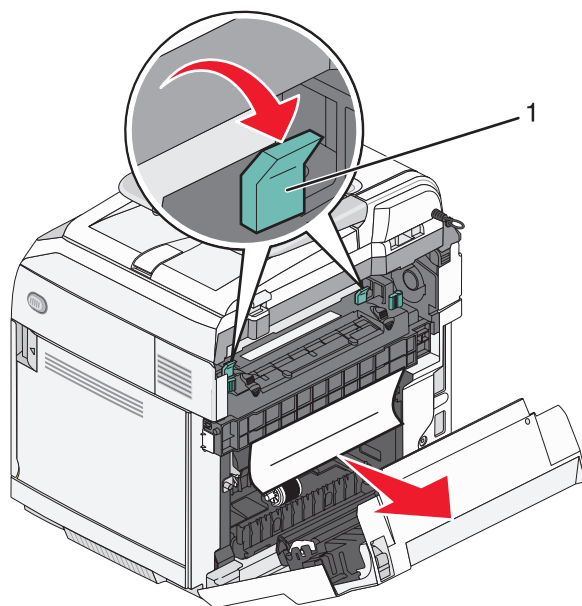
- 1 Надавите на освобождающий фиксатор задней дверцы.



- 2 Осторожно опустите заднюю дверцу.



- 3 Потяните прижимные освобождающие рычаги термоблока для уменьшения давления на бумагу.



**1** Прижимные освобождающие рычаги

**4** Возьмитесь за обе стороны замятой бумаги.

Paper Jam B (Замятие бумаги B)	Paper Jam C (Замятие бумаги C)
<p>Потяните бумагу к задней стороне принтера, затем вытяните ее.</p>	<p>Тяните бумагу вверх и наружу.</p>

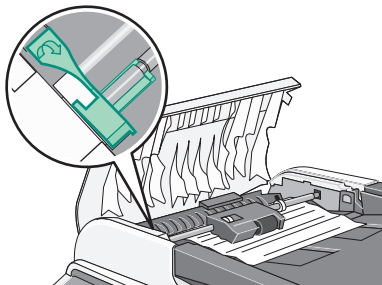
**Примечание.** Аккуратно вытягивайте бумагу, не допуская разрыва листов. Если это возможно, вытягивайте бумагу по направлению к нижней части принтера, чтобы избежать загрязнения термоблока.

**5** Закройте заднюю дверцу.

## Замятие бумаги в УАПД

При замятии бумаги в УАПД отображается сообщение **Замятие в УАПД: откройте крышку УАПД и устраните замятие.**

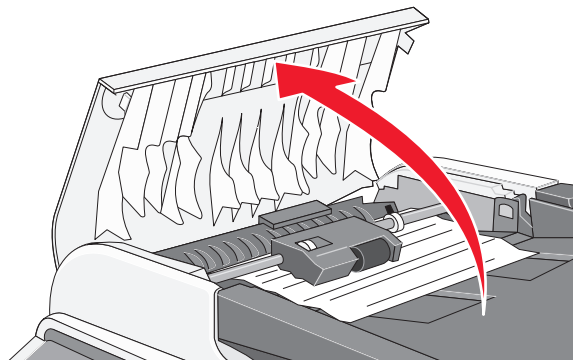
**Внимание!** Извлекайте замятую бумагу, приподняв прижимной освобождающий рычаг, который поднимает узел приемного валика.



**Внимание!** Не извлекайте замятую бумагу со стороны днища УАПД.

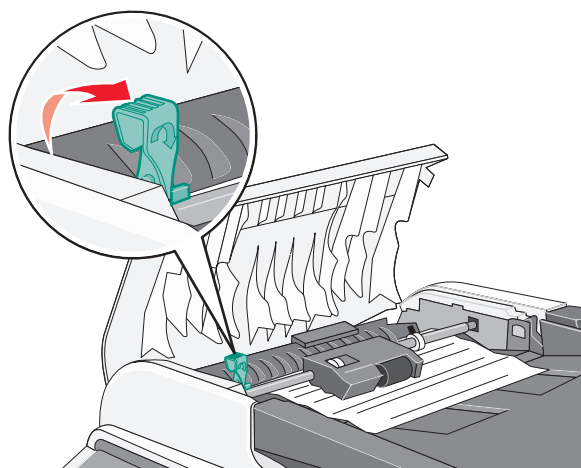


**1** Откройте крышку УАПД.

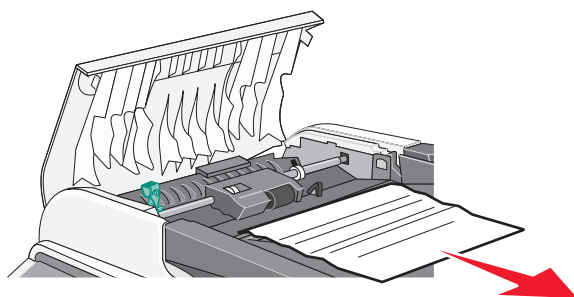


**2** Приподнимите прижимной освобождающий рычаг в верхнее положение.

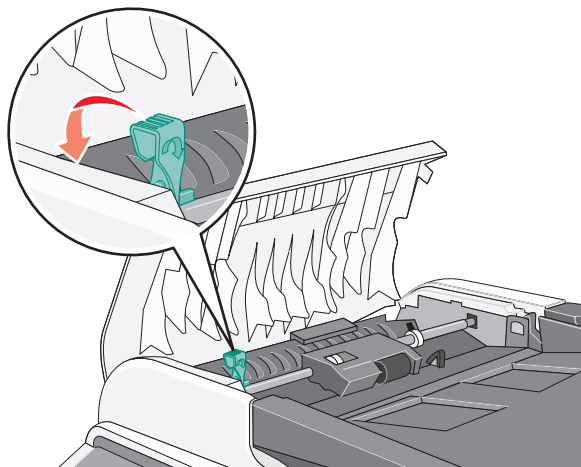
**Примечание.** Не извлекайте полностью узел приемного валика. Многократное повторение этой операции может вызвать повреждение УАПД.



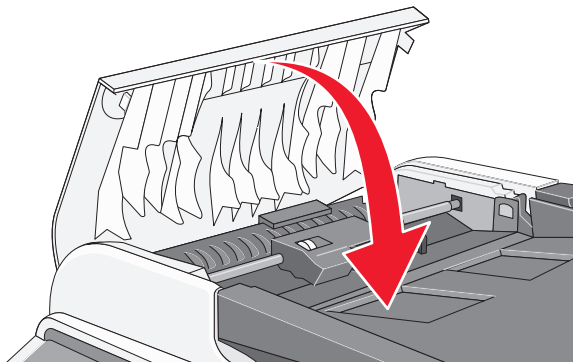
**3** Надежно удерживая бумагу, аккуратно ее извлеките.



**4** Опускайте прижимной освобождающий рычаг до защелкивания в фиксаторах.



**5** Закройте крышку УАПД.



**6** Нажмите кнопку ✓.

# Общие сведения о меню принтера

---

## Список меню

Для упрощения настройки параметров принтера предусмотрен набор меню.

<b>Copy Settings (Параметры копирования)</b>	<b>Machine Settings (Параметры устройства)</b>	<b>Network Settings (Параметры сети)</b>	<b>Reports Print (Печать отчетов)</b>
Paper Select (Выбор бумаги)	Speaker Volume (Громкость динамика)	Ethernet	Configuration Page (Страница настройки)
Sort (Сортировка)	Paper Settings (Параметры бумаги)	IP Configuration (Конфигурация IP)	Activity Report (Отчет об операциях)
Quality (Качество)	Job Timeout (Время ожидания)		Memory List (Список в памяти)
Density (Плотность)	Toner Saver Mode (Режим экономии тонера)		Quick Dial List (Список ускоренного набора)
Reduce / Enlarge (Уменьшить / увеличить)	Supplies Info (Инф. о расходных материалах)		Speed Dial List (Список быстрого набора)
	Scanner Carriage (Каретка сканера)		Scan Directory (Каталог сканирования)
			Scan Transmission Log (Журнал передачи отсканированных изображений)
			Demo Page (Демо страница)
			Maintenance Page (Страница технического обслуживания)



**Scan Settings  
(Параметры сканирования)**

Document Size (Формат документа)  
 MultiPage in a Document (Несколько страниц на документ)  
 Limitless Scan (Сканирование без ограничений)  
 Color Compressed Ratio (Коэффициент для цветного со сжатием)  
 Resolution (Разрешение)  
 Density (Плотность)  
 Limitation of size of mail (Ограничение на размер почтового отправления)

**Fax Settings  
(Параметры факса)**

TX Settings (Параметры передачи)  
 RX Settings (Параметры приема)  
 Tray Settings (Параметры лотка)  
 Delete Document (Удалить документ)  
 Comm Settings (Параметры соединения)  
 Report Settings (Параметры отчета)

**Fax Directory (Каталог факса)**

Quick Dial Entry (Запись ускоренного набора)  
 Speed Dial Entry (Запись быстрого набора)

**Admin Settings (Управл. параметры)**

Date/Time Setup (Настройка даты и времени)  
 User Settings (Параметры пользователя)  
 TEL Line Type (Тип телефонной линии)  
 PBX Selection (Выбор УАТС)  
 PBX Access Digit (Цифра доступа к УАТС)  
 Default Mode (Стандартный режим)  
 Auto Clear (Автоматический сброс)  
 Power Saver (Энергосбережение)  
 Язык интерфейса  
 Код страны  
 Setting Default (Задание значений по умолчанию)  
 Admin Menu Lock (Блокировка меню администратора)

**Меню Copy Settings (Параметры копирования)**

Пункт меню	Описание
<b>Paper Select (Выбор бумаги)</b> Авто Tray1 (Лоток1) Tray2 (Лоток2)	Служит для указания устройства подачи бумаги для копий. <b>Примечания.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Значение по умолчанию, заданное изготовителем — Auto (Авто).</li> <li>• <b>Tray2</b> (Лоток 2) отображается только при установленном лотке 2.</li> </ul>

Пункт меню	Описание
<b>Sort (Сортировка)</b> Off (Выкл.) On (Вкл.)	Формирование стопок последовательных страниц при печати нескольких копий. <b>Примечания.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Значение по умолчанию, заданное изготовителем — Off (Выкл.) Страницы не разбираются по копиям.</li> <li>• При выборе значение "Вкл." формируются стопки последовательных страниц для данного задания на печать.</li> <li>• Независимо от значения данного параметра количество распечатываемых копий всего задания определяется значением, заданным в меню "Копирование".</li> </ul>
<b>Качество</b> Mixed (Смешанное) Текст Photo	Задаёт качество печати. <b>Примечание.</b> Значение по умолчанию, заданное изготовителем — Mixed (Смешанное).
<b>Density (Плотность)</b> <индикатор уровня> ■ □ □ □ □ ■ ■ □ □ □ ■ ■ ■ □ □ ■ ■ ■ ■ □ ■ ■ ■ ■ ■	Позволяет осветлить или затемнить распечатки. <b>Примечание.</b> Значение по умолчанию, заданное изготовителем — 3.
<b>Reduce / Enlarge (Уменьшить / увеличить)</b> 100% 2in1 A4-LTR-LGL (2 в 1 A4-LTR-LGL) 4in1 A4-LTR-LGL (4 в 1 A4-LTR-LGL) 200% 400% Пользовательский 25-400% 25% 50% 78% LGL>LTR 83% LGL>A4 94% A4>LTR 97% LTR>A4	Позволяет увеличить или уменьшить формат распечатки. <b>Примечания.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Значение по умолчанию, заданное изготовителем — 100%.</li> <li>• Выбор значения <b>4in1 A4-LTR-LGL</b> (4 в 1 A4-LTR-LGL) или <b>2in1 A4-LTR-LGL</b> (2 в 1 A4-LTR-LGL) указывает, что многостраничные изображения должны распечатываться на одной стороне листа бумаги. Предусмотрено копирование двух или четырех последовательных страниц многостраничного документа на одном листе бумаги.</li> <li>• Функция многостраничной печати доступна только в случае копирования с помощью УАПД.</li> </ul>

## Меню Scan Settings (Параметры сканирования)

Пункт меню	Описание
<p><b>Document Size (Формат документа)</b></p> <p>LGL 8.5X14 (LGL 8,5X14)            LTR 8.5X11 (LTR 8,5X11)            STMT 5.5X8.5 (STMT 5,5X8,5)            EXEC 7.25X10.5 (EXEC 7,25X10,5)            A4 210X297            B5 182X257            A5 210X148            Custom (Пользовательский)</p> <p style="padding-left: 20px;">Inch (Дюйм)</p> <p style="padding-left: 40px;">Width 5.5-&gt;8.5 (Ширина 5,5-&gt;8,5)            Length 5.5-&gt;14 (Длина 5,5-&gt;14)</p> <p style="padding-left: 20px;">mm (мм)</p> <p style="padding-left: 40px;">Width 140-&gt;216 (Ширина 140-&gt;216)            Length 140-&gt;355 (Длина 140-&gt;355)</p>	<p>Задаёт формат документа для сканирования</p> <p><b>Примечание.</b> В зависимости от кода страны, значением по умолчанию, заданным изготовителем, является LTR 8,5X11 или A4 210X297.</p>
<p><b>MultiPage in a Document (Несколько страниц на документ)</b></p> <p>Yes (Да)            No (Нет)</p>	<p>Задаёт, сканируется ли несколько страниц при использовании УАПД. В этом режиме поддерживаются следующие типы файлов: PDF и TIFF.</p> <p><b>Примечание.</b> Значение по умолчанию, заданное изготовителем — Yes (Да).</p>
<p><b>Limitless Scan (Сканирование без ограничений)</b></p> <p>Off (Выкл.)            On (Вкл.)</p>	<p>Разрешает сканирование с использованием стекла экспонирования сканера двух или более страниц</p> <p><b>Примечание.</b> Значение по умолчанию, заданное изготовителем — Off (Выкл.).</p>
<p><b>Color Compressed Ratio (Коэффициент для цветного со сжатием)</b></p> <p>Low (Низкий)            Medium (Средний)            High (Высокий)</p>	<p>Задаёт сжатие цветного изображения для сканирования. Низкое сжатие цвета обеспечивает высокое качество изображения, но размер файла увеличивается.</p> <p><b>Примечание.</b> Значение по умолчанию, заданное изготовителем — Medium (Средний).</p>
<p><b>Resolution (Разрешение)</b></p> <p>100x100 dpi (100x100 точек/дюйм)            150x150 dpi (150x150 точек/дюйм)            200x200 dpi (200x200 точек/дюйм)            300x300 dpi (300x300 точек/дюйм)            400x400 dpi (400x400 точек/дюйм)            600x600 dpi (400x400 точек/дюйм)</p>	<p>Задаёт разрешение сканирования</p> <p><b>Примечание.</b> Значение по умолчанию, заданное изготовителем — 300x300 точек/дюйм.</p>

Пункт меню	Описание
<b>Density (Плотность)</b> <индикатор уровня> ■ □ □ □ □ ■ ■ □ □ □ ■ ■ ■ □ □ ■ ■ ■ ■ □ ■ ■ ■ ■ ■	Осветление или затемнение результата сканирования <b>Примечание.</b> Значение по умолчанию, заданное изготовителем — 3.
<b>Limitation of size of mail (Ограничение на размер почтового отправления)</b> 1MB (1 Мбайт) 2MB (2 Мбайт) 3MB (3 Мбайт) 4MB (4 Мбайт) 5MB (5 Мбайт) No Limit (Не ограничен)	Задаёт ограничение на объём отсканированных документов <b>Примечание.</b> Значение по умолчанию, заданное изготовителем — 1 Мбайт.

## Меню Fax Settings (Параметры факса)

Пункт меню	Описание
<b>TX Settings (Параметры передачи)</b> Immediate TX (Немедленная передача) On (Вкл.) Off (Выкл.) Next Fax Only (Только следующий факс) Resolution (Разрешение) Standard (Стандартное) Fine (Высокое) Photo (Фотографии) Density (Плотность) Light (Светлая) Normal (Стандартная) Dark (Темная) Pause Key Time (Время клавиши паузы) xx sec (xx сек) Auto Redial (Автоматический повторный набор) Off (Выкл.) On (Вкл.) Transmitter Header (Головка передатчика) Off (Выкл.) On (Вкл.)	Служит для задания параметров передачи исходящего факса. <b>Примечания.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Off (Выкл.) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра Immediate TX (Немедленная передача).</li> <li>• Standard (Стандартное) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра Resolution (Разрешение).</li> <li>• Normal (Стандартная) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра Density (Плотность).</li> <li>• On (Вкл.) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра Auto Redial (Автоматический повторный набор).</li> <li>• Для незамедлительной передачи факса без использования памяти следует задать значение On (Вкл.) для параметра Immediate TX (Немедленная передача).</li> <li>• Изменением значения параметра Density (Плотность) достигается осветление или затемнение передаваемого факса.</li> </ul>

Пункт меню	Описание
<p><b>RX Settings (Параметры приема)</b></p> <p>RX Mode (Режим приема)  Fax Only (Только факс)  Manual (Вручную)  FAX/TAD (Факс - безленточный автоответчик)  Auto Reduction (Автоматическое уменьшение)  Off (Выкл.)  On (Вкл.)  Ring Count Delay (Задержка по числу звонков)  xx times (xx звонков)  F/T Ring Time (Длительность звонков факса/тел.)  xx sec (xx сек)</p>	<p>Служит для задания параметров передачи входящего факса.</p> <p><b>Примечания.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FAX/TAD (Факс/автоответчик) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра RX Mode (Режим приема).</li> <li>• 4 times (4 раза) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра Ring Count Delay (Задержка по числу звонков).</li> <li>• 15 sec (15 сек) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра F/T Ring Time (Длительность звонков факса/тел.).</li> <li>• Off (Выкл.) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра Auto Reduction (Автоматическое уменьшение).</li> <li>• Параметр Auto Reduction (Автоматическое уменьшение) используется для включения или отключения режима автоматического уменьшения факсов в соответствии с форматом бумаги, загруженной в лоток.</li> <li>• Задайте для параметра Ring Count Delay (Задержка по числу звонков) значение, равное числу звонков, после которого дается ответ на вызов факса. Доступный диапазон значений для числа звонков — 1–99.</li> <li>• Для изменения интервала времени (в секундах), в течение которого аппарат выдает звуковые сигналы до переключения в режим приема факса, задайте значение параметра F/T Ring Time (Длительность звонков факса/тел.). Доступный диапазон значений для длительности звонков — 5–99 секунд.</li> </ul>
<p><b>Tray Settings (Параметры лотка)</b></p> <p>Tray Use: (Использование лотка:) Fax (Факс)  Auto (Авто)  Tray 1 Only (Только лоток 1)  Tray 2 Only (Только лоток 2)</p>	<p>Служит для указания лотка, используемого по умолчанию для поступающих факсов.</p> <p><b>Примечание.</b> Значение по умолчанию, заданное изготовителем — Auto (Авто).</p>
<p><b>Delete Document (Удалить документ)</b></p> <p>Memory Job Clear (Удалить задание из памяти)  Clear (Удалить)  Not Clear (Не удалять)  All Clear (Удалить все)  Clear (Удалить)  Not Clear (Не удалять)</p>	<p>Служит для указания документов, удаляемых из памяти.</p> <p><b>Примечания.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Для выбора конкретного удаляемого задания служит функция Memory Job Clear (Удалить задание из памяти).</li> <li>• Для удаления из памяти всех заданий следует использовать функцию All Clear (Удалить все).</li> </ul>

Пункт меню	Описание
<p><b>Comm Settings (Параметры соединения)</b></p> <p>ECM TX  Off (Выкл.)  On (Вкл.)</p> <p>ECM RX  Off (Выкл.)  On (Вкл.)</p> <p>Dial Tone Detect (Регистрировать сигнал в линии)  Detection (Регистрация)  No Detection (Без регистрации)</p> <p>TX Speed (Скорость передачи)  33.6 kbps (33,6 кбит/сек)  14.4 kbps (14,4 кбит/сек)  9.6 kbps (9,6 кбит/сек)  7.2 kbps (7,2 кбит/сек)  4.8 kbps (4,8 кбит/сек)  2.4 kbps (2,4 кбит/сек)</p> <p>RX Speed (Скорость приема)  33.6 kbps (33,6 кбит/сек)  14.4 kbps (14,4 кбит/сек)  9.6 kbps (9,6 кбит/сек)  7.2 kbps (7,2 кбит/сек)  4.8 kbps (4,8 кбит/сек)  2.4 kbps (2,4 кбит/сек)</p>	<p>Служит для задания параметров соединения</p> <p><b>Примечания.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оп (Вкл.) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для режима коррекции ошибок при передаче.</li> <li>• Оп (Вкл.) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для режима коррекции ошибок при приеме.</li> <li>• 33,6 — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра TX Speed (Скорость передачи).</li> <li>• 33,6 — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра RX Speed (Скорость приема).</li> <li>• Для выбора скорости, с которой принтер начинает передачу факса, служит параметр TX Speed (Скорость передачи).</li> <li>• Для выбора скорости, с которой принтер начинает прием факса, служит параметр RX Speed (Скорость приема).</li> </ul>
<p><b>Report Settings (Параметры отчета)</b></p> <p>TX Report (Отчет о передаче)  Error Only (Только ошибки)  Error Only Img (Только изобр. ошибки)  Always Printed (Печатается всегда)  Always Prt Img (Всегда печ. изобр.)  Not Printed (Не печатается)</p> <p>Activity Report (Отчет об операциях)  Auto Print (Печатать автоматически)  Not Printed (Не печатается)</p>	<p>Служит для указания ситуаций, в которых печатается отчет о передаче факса.</p> <p><b>Примечания.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Error Only Img (Только изобр. ошибки) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра TX Report (Отчет о передаче).</li> <li>• Auto Print (Печатать автоматически) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра Activity Report (Отчет об операциях).</li> <li>• При выборе режима Auto Print (Печатать автоматически) автоматически выполняется печать отчета об операциях через каждые 100 переданных или принятых факса.</li> </ul>

## Меню Fax Directory (Каталог факса)

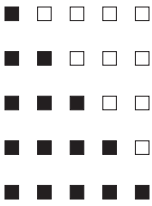
Пункт меню	Описание
<b>Quick Dial Entry (Запись ускоренного набора)</b> 01= to 20= (01= - 20=) Fax # Entry (Запись номера факса) Fax Name Entry (Запись имени факса)	Служит для задания имени и номера факса для каждого из номеров ускоренного набора. Можно хранить до 20 имен и номеров, ускоренный доступ к которым осуществляется нажатием одной клавиши.
<b>Speed Dial Entry (Запись быстрого набора)</b> 01= to 50= (01= - 50=) Fax # Entry (Запись номера факса) Fax Name Entry (Запись имени факса)	Служит для задания имени и номера факса для каждого из номеров быстрого набора. В каталоге быстрого набора можно хранить до 50 имен и номеров.

## Меню Machine Settings (Параметры устройства)

Пункт меню	Описание
<b>Speaker Volume (Громкость динамика)</b> Keypad Volume (Громкость сигнала клавиатуры) 0-3 Ring Volume (Громкость звонка) 0-3 Line Mon. Vol (Громк. мон. линии) 0-3 Job End Tone Vol (Громк. сигн. конца задан.) 0-3 Job Error Tone Vol (Гром. сигн. ошиб. задан.) 0-3 Alarm Volume (Громк. авар. сигнала) 0-3	Указывает громкость звукового сигнала для выбранного пункта меню <b>Примечания.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Значение по умолчанию, заданное изготовителем для Keypad Volume (Громкость сигнала клавиатуры) — 1.</li> <li>• Для всех остальных настроек громкости по умолчанию изготовителем задано значение 2.</li> <li>• При задании для параметра громкости значения 0 звуковой сигнал отключается.</li> </ul>

Пункт меню	Описание
<p><b>Paper Settings (Параметры бумаги)</b></p> <p>Paper Type (Тип бумаги)</p> <p>Tray1 Paper (Бумага в лотке1)</p> <p>Plain paper (Обычная бумага)</p> <p>Thin paper (Тонкая бумага)</p> <p>Middle Thick (Бумага средней толщины)</p> <p>Thick1 (Плотная1)</p> <p>Thick2 (Плотная2)</p> <p>Label (Этикетка)</p> <p>Special paper (Специальная бумага)</p> <p>Transparency (Прозрачные пленки)</p> <p>Tray2 Paper (Бумага в лотке2)</p> <p>Plain paper (Обычная бумага)</p> <p>Thin paper (Тонкая бумага)</p> <p>Middle Thick (Бумага средней толщины)</p> <p>Tray2 Left Margin (Лоток 2 - левое поле)</p> <p>-3.5 mm – +3.5 mm (-3,5 мм – +3,5 мм)</p>	<p>Указывает тип бумаги, загруженной в каждый из лотков, и размеры полей для лотка 2.</p> <p><b>Примечания.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plain Paper (Обычная бумага) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для лотка 1 и лотка 2.</li> <li>• Параметр Tray2 Left Margin (Лоток 2 - левое поле) регулирует левое поле для лотка 2.</li> <li>• Все пункты меню Tray 2 (Лоток 2) отображаются только при установленном лотке 2.</li> </ul>
<p><b>Job Timeout (Время ожд задан)</b></p> <p>USB</p> <p>Off (Выкл.)</p> <p>On (Вкл.)</p> <p>xxx sec (xxx сек)</p> <p>LAN (ЛВС)</p> <p>Off (Выкл.)</p> <p>On (Вкл.)</p> <p>xxx sec (xxx сек)</p>	<p>Определяет продолжительность времени (в секундах), по истечении которого отменяется выполнение на принтере оставшейся части задания на печать в случае отсутствия сообщения об окончании задания.</p> <p><b>Примечания.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• On (Вкл.) (60 sec (60 сек)) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для USB.</li> <li>• On (Вкл.) (270 sec (270 сек)) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для LAN (ЛВС).</li> <li>• По истечении указанного периода времени распечатываются все частично распечатанные страницы, еще находящиеся в памяти принтера, после чего выполняется проверка наличия новых заданий на печать.</li> </ul>
<p><b>Toner Saver Mode (Режим экономии тонера)</b></p> <p>Off (Выкл.)</p> <p>On (Вкл.)</p>	<p>Обеспечивает снижение расхода тонера при печати графики и изображений.</p> <p><b>Примечание.</b> Значение по умолчанию, заданное изготовителем — Off (Выкл.)</p>



Пункт меню	Описание
<p><b>Supplies Info (Инф. о расходных материалах)</b></p> <p>Toner (Тонер)</p> <p>Black Life (Ресурс черного)</p> <p>Magenta Life (Ресурс пурпурного)</p> <p>Yellow Life (Ресурс желтого)</p> <p>Cyan Life (Ресурс бирюзового)</p> <p>Cartridge Type (Тип картриджа)</p> <p>Black (Черный)</p> <p>Init. 1000 Pages (Нач. 1000 стр.)</p> <p>Std. 1500 Pages (Станд. 1500 стр.)</p> <p>High 5000 Pages (Высокая 5000 стр.)</p> <p>Magenta (Пурпурный)</p> <p>Init. 1000 Pages (Нач. 1000 стр.)</p> <p>Std. 1500 Pages (Станд. 1500 стр.)</p> <p>High 5000 Pages (Высокая 5000 стр.)</p> <p>Yellow (Желтый)</p> <p>Init. 1000 Pages (Нач. 1000 стр.)</p> <p>Std. 1500 Pages (Станд. 1500 стр.)</p> <p>High 5000 Pages (Высокая 5000 стр.)</p> <p>Cyan (Бирюзовый)</p> <p>Init. 1000 Pages (Нач. 1000 стр.)</p> <p>Std. 1500 Pages (Станд. 1500 стр.)</p> <p>High 5000 Pages (Высокая 5000 стр.)</p> <p>Waste Toner Pack (Емкость для отраб. тонера)</p> <p>Waste Pack Life (Ресурс емкости для отраб. тонера)</p> <p>OPC Belt (Лента OPC)</p> <p>OPC Belt Life (Ресурс ленты OPC)</p> <p>Replace OPC Belt (Замена ленты OPC)</p> <p>Not Replaced (Не заменен)</p> <p>Replaced (Заменен)</p> <p>Fuser Unit (Термоблок)</p> <p>Fuser Unit Life (Ресурс термоблока)</p> <p>Replace Fuser (Замена термоблока)</p> <p>Not Replaced (Не заменен)</p> <p>Replaced (Заменен)</p>	<p>Отображение информации об остаточном ресурсе для расходных материалов и возможность сброса ресурса расходного материала при замене.</p> <p><b>Примечания.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Параметр замены ленты фотопроявляющего картриджа отображается только при низком или пустом значении ресурса.</li> <li>• Информация о ресурсе отображается с помощью счетчика, показывающего один из пяти различающихся уровней (показано ниже). Целиком заполненная полоса (пять закрашенных прямоугольников) указывает на то, что данный расходный компонент новый или целиком заполнен. Пустая полоса (пять пустых прямоугольников) указывает на то, что данного расходного компонента недостаточно или нет.</li> </ul> <div style="text-align: center;">  </div>
<p><b>Scanner Carriage (Каретка сканера)</b></p> <p>Move to Lock (Перемещать для блокировки)</p> <p>Not Execute (Не выполнять)</p> <p>Execute (Выполнять)</p>	<p>При выборе значения Execute (Выполнять) сканер возвращается в исходное состояние. После этого переключатель каретки (в левом нижнем углу стекла экспонирования) можно передвинуть в положение Lock (Блокировка) для транспортировки.</p> <p><b>Примечание.</b> Значение по умолчанию, заданное изготовителем — Not Execute (Не выполнять).</p>

## Меню Network Settings (Параметры сети)

Пункт меню	Описание
<b>Ethernet</b> MAC LINK Status (Состояние связи) LINK Setting (Вид связи) Auto (Авто) 100M Full Duplex (100 М, полнодуплексная) 100M Half Duplex (100 М, полудуплексная) 10M Full Duplex (10 М, полнодуплексная) 10M Half Duplex (10 М, полудуплексная)	Позволяет просмотреть текущую информацию о сети Ethernet и изменить значение параметра LINK (Связь). <b>Примечание.</b> Auto (Авто) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра LINK (Связь).
<b>IP Configuration (Конфигурация IP)</b> DHCP Activated (Активизирован DHCP) Off (Выкл.) On (Вкл.) IP Address xxx.xxx.xxx.xxx Subnet Mask (Маска подсети) xxx.xxx.xxx.xxx Gateway (Шлюз) xxx.xxx.xxx.xxx IP Source (Источник IP) DHCP AUTO IP (Автоматический IP) Manual (Вручную) Default IP (IP по умолчанию)	Служит для просмотра и изменения текущей информации об адресе TCP/IP и параметрах сети. <b>Примечания.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• On (Вкл.) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра DHCP.</li> <li>• 270 sec (270 сек.) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра TCP Idle Timeout (Время ожидания операций для TCP).</li> <li>• Default IP (IP по умолчанию) — значение по умолчанию, заданное изготовителем для параметра IP Source (Источник IP).</li> <li>• Параметры IP Address (Адрес IP), Subnet Mask (Маска подсети) и Gateway (Шлюз) являются адресами IP, состоящими из четырех полей.</li> </ul>

## Меню Reports Print (Печать отчетов)

Пункт меню	Описание
<b>Configuration Page (Страница настройки)</b> <нет>	Печать страницы настройки с информацией о принтере, его параметрах, расходных материалах и информацией о сети
<b>Activity Report (Отчет об операциях)</b> <нет>	Печать отчета об операциях факсимильной связи
<b>Memory List (Список в памяти)</b> <нет>	Печать отчета о состоянии памяти
<b>Quick Dial List (Список ускоренного набора)</b> <нет>	Печать списка ускоренного набора

Пункт меню	Описание
<b>Speed Dial List (Список быстрого набора)</b> No Sort (Без сортировки) Sort by Name (Сортировка по имени)	Печать списка быстрого набора <b>Примечания.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• В режиме No Sort (Без сортировки) список быстрого набора печатается в числовом порядке.</li> <li>• В режиме Sort by Name (Сортировка по имени) список быстрого набора печатается в алфавитном порядке.</li> </ul>
<b>Scan Directory List (Список каталогов результатов сканирования)</b> <нет>	Печать списка каталогов результатов сканирования
<b>Scan Transmission Log (Журнал передачи отсканированных изображений)</b> <нет>	Печать журнала всех операций сканирования
<b>Demo Page (Демо страница)</b> <нет>	Печать демонстрационной страницы
<b>Maintenance Page (Страница технического обслуживания)</b> <нет>	Печать страницы технического обслуживания со статистикой работы принтера, информацией о техническом обслуживании и поиске и устранении неполадок, связанных с качеством цветной печати

## Меню Admin Settings (Управл. параметры)

Пункт меню	Описание
<b>Date/Time Setup (Настройка даты и времени)</b> Date/Time Setting (Задание даты и времени) Date Setting (Задание даты) Year (Год) Month (Месяц) Day (День) Date Format (Формат даты) MM/DD/YYYY (MM/ДД/ГГГГ) DD/MM YYYY (ДД/ММ ГГГГ) YYYY MM/DD (ГГГ ММ/ДД) Time Setting (Задание времени) 24 Hours (24 часа) 12 Hours (12 часов)	Служит для задания параметров даты и времени
<b>User Settings (Параметры пользователя)</b> User Fax # (Номер факса пользователя) User Name (Имя пользователя)	Служит для задания имени пользователя и номера факса

Пункт меню	Описание
<b>TEL Line Type (Тип телефонной линии)</b> Tone (Тональная) Pulse 10PPS (Импульсная, 10 имп./сек) Pulse 20PPS (Импульсная, 20 имп./сек)	Служит для задания типа телефонной линии
<b>PBX Selection (Выбор УАТС)</b> PSTN (ТфОП) PBX (УАТС)	Служит для задания типа сети факса <b>Примечание.</b> Значение по умолчанию, заданное изготовителем — ТфОП.
<b>PBX Access Digit (Цифра доступа к УАТС)</b> xxx	Служит для указания номера доступа к внешней телефонной линии <b>Примечания.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Значение по умолчанию, заданное изготовителем — 9.</li> <li>• Допускается использование любого номера от 1 до 999.</li> </ul>
<b>Default Mode (Стандартный режим)</b> Copy (Копировать) Fax (Факс)	Указывается, в каком режиме - Факс (Факс) или Copy (Копировать) - должен работать принтер после одного из следующих двух событий. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Включение принтера.</li> <li>• Истечение промежутка времени, заданного параметром Auto Clear (Автоматический сброс).</li> </ul> <b>Примечание.</b> По умолчанию изготовителем настроен режим Copy (Копирование).
<b>Auto Clear (Автоматический сброс)</b> Off (Выкл.) On (Вкл.) 30 sec (30 сек.) 1 min. (1 мин.) 2 min. (2 мин.) 3 min. (3 мин.) 5 min. (5 мин.) 10 min. (10 мин.)	Режим Auto Clear (Автоматический сброс) служит для указания, должен ли принтер автоматически возвращаться к режиму, указанному параметром Default Mode (Стандартный режим), по истечении заданного интервала времени при отсутствии операций за этот период. <b>Примечания.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Значение по умолчанию, заданное изготовителем — On (30 sec) (Вкл. 30 сек.)</li> <li>• Задание значения Off (Выкл.) отключает функцию автоматического сброса.</li> </ul>

Пункт меню	Описание
<p><b>Power Saver (Энергосбережение)</b>  Off (Выкл.)  On (Вкл.)  Wait 1–240min (Ждать 1-240 мин.)</p>	<p>Определяет промежуток времени (в минутах), по истечении которого принтер после печати задания переходит в состояние сниженного энергопотребления.</p> <p><b>Примечания.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Значение по умолчанию, заданное изготовителем — On (30 min.) (Вкл. (30 мин.)).</li> <li>• При низких значениях достигается более существенная экономия электроэнергии, но может потребоваться более длительное время прогрева.</li> <li>• Если принтер подключен к той же электрической цепи, что и осветительные приборы, а также в том случае, если наблюдается мерцание освещения, рекомендуется выбрать наименьшее значение.</li> <li>• При постоянной эксплуатации принтера следует выбрать более высокое значение. В большинстве случаев это обеспечивает готовность принтера с минимальным временем прогрева.</li> </ul>
<p><b>Язык интерфейса</b>  ENGLISH (Английский)  FRENCH (Французский)  GERMAN (Немецкий)  ITALIAN (Итальянский)  SPANISH (Испанский)</p>	<p>Служит для выбора языка отображаемого на дисплее текста.</p>
<p><b>Country Code (Код страны)</b>  &lt;список кодов стран&gt;</p>	<p>Служит для указания страны или региона, в которых эксплуатируется принтер.</p> <p><b>Примечание.</b> Для нормальной работы функции факса необходимо указать правильный код страны.</p>
<p><b>Setting Default (Задание значений по умолчанию)</b>  Clear Menu Settings (Сброс выбора меню)  Not Execute (Не выполнять)  Execute (Выполнять)  Clear Network Settings (Сброс параметров сети)  Not Execute (Не выполнять)  Execute (Выполнять)  Clear Fax Directory (Сброс каталога факса)  Not Execute (Не выполнять)  Execute (Выполнять)  Clear Logs (Очистка журналов)  Not Execute (Не выполнять)  Execute (Выполнять)</p>	<p>Служит для задания значений особых параметров принтера, задаваемых изготовителем.</p> <p><b>Примечание.</b> При выборе Clear Menu Settings (Сброс выбора меню) для всех параметров восстанавливаются значения по умолчанию, заданные изготовителем, за исключением языка интерфейса, страны или региона, даты и времени, параметров сети и элементов каталога факсов.</p>

Пункт меню	Описание
<p><b>Admin Menu Lock (Блокировка меню администратора)</b></p> <p>Off (Выкл.)</p> <p>On (Вкл.)</p> <p>    Password xxxx (Пароль xxxx)</p>	<p>Позволяет администратору заблокировать меню Admin Settings (Управл. параметры), Fax Directory (Каталог факса) и Network Settings (Параметры сети) для предотвращения изменения параметров меню управления.</p> <p><b>Примечания.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Значение по умолчанию, заданное изготовителем — Off (Выкл.)</li> <li>• Предусмотрено задание 4-значного PIN-кода для контроля доступа к заблокированным меню.</li> </ul>

# Значение сообщений принтера

---

## Список сообщений о состоянии и ошибках

### **<x> Toner Empty: Replace Toner <x> (<x> Тонер закончился: замените тонер <x>)**

В указанном картридже закончился тонер. Извлеките указанный картридж, затем установите новый картридж.

### **<xx> Service Call: <message> (<xx> Обращение в центр технического обслуживания: <сообщение>)**

- 1 Выключите принтер.
- 2 Отсоедините кабель питания от розетки электросети.
- 3 Проверьте все кабельные соединения.
- 4 Подсоедините кабель питания к правильно заземленной розетке электросети.
- 5 Снова включите принтер.

При повторном отображении сообщения о необходимости технического обслуживания обратесь в службу поддержки пользователей и сообщите, какое конкретно сообщение отображается.

### **ADF Cover Open: Close ADF Cover (Открыта крышка УАПД: закройте крышку УАПД)**

Для устранения сообщения закройте крышку УАПД.

### **ADF Jam: Open ADF Cover and Clear Jam (Замятие в УАПД: откройте крышку УАПД и устраните замятие)**

Для возобновления печати устраните замятие в УАПД.

### **Answering (Выполняется ответ)**

Принтер отвечает на вызов факсимильной связи. Дождитесь исчезновения сообщения.

### **Awaiting Redial (Ожидание повторного набора номера)**

Принтер выполняет подготовку к повторному набору номера факса после неудачной попытки набора или сигнала занятости. Дождитесь исчезновения сообщения.

### **Busy (Занято)**

После набора номера факса принтер получает сигнал "занято". Номер факса будет набран повторно.

### **Калибровка**

Дождитесь исчезновения сообщения.

## **Cannot Copy: Cancel 2in1/4in1-Copy to Exec/B5 (Копирование невозможно: отмените копирование 2-в-1/4-в-1- на Exec/B5)**

При использовании режимов копирования "2-в-1 A4-LTR-LGL" и "4-в-1 A4-LTR-LGL" форматы бумаги executive и B5 не поддерживаются.

## **Cannot Copy: Cancel Copy to Small Paper (Копирование невозможно: отмените копирование на бумагу небольшого формата)**

Небольшие форматы бумаги не поддерживаются для заданий на копирование. При копировании поддерживаются только форматы бумаги A4, letter, legal и B5.

## **Cover Open: Close Front Cover (Открыта крышка: закройте переднюю крышку)**

Для сброса сообщения закройте переднюю дверцу.

## **Cover Open: Close OPC Cover (Открыта крышка: закройте крышку OPC)**

Открыта дверца (крышка OPC) под блоком сканера. Для сброса сообщения закройте дверцу OPC.

## **Cover Open: Close Rear Cover (Открыта крышка: закройте заднюю крышку)**

Для сброса сообщения закройте заднюю дверцу.

## **Communication Error (Ошибка соединения)**

Возникла ошибка сетевого соединения. Проверьте параметры сети и соединения.

## **Dial Fail (Сбой при наборе)**

Принтер несколько раз пытался набрать номер факса и передать факсимильное сообщение, но не удалось установить связь с факсимильным аппаратом получателя. Повторите попытку передачи факса.

## **Dialing (Выполняется набора номера)**

Принтер выполняет набор номера факса. Дождитесь исчезновения сообщения.

## **Duplicate IP: Duplicate IP Address Found (Повторяющиеся IP: обнаружены повторяющиеся адреса IP)**

Повторяются адреса IP.

Отсоедините кабель ЛВС, измените адрес IP с помощью меню Network Settings (Параметры сети) и снова подсоедините кабель ЛВС.

## **Email Size Over: Email Size Limit Exceeded (Превышение размера сообщения электронной почты: превышен предельный размер сообщения электронной почты)**

Объем задания на сканирование слишком велик для передачи. Увеличьте значение параметра Limitation Of Size Of Mail (Ограничение на размер почтового сообщения), затем повторно отсканируйте задание. Если сообщение появится снова, для уменьшения объема задания уменьшите разрешение сканирования.

## **Fail to Connect to Server: Server Connection Failed (Не удается установить соединение с сервером: сбой соединения с сервером.)**

Возникла ошибка сетевого соединения. Проверьте параметры сети и соединения.



## **Fuser Life: Replace Fuser (Истекает ресурс термоблока: замените термоблок)**

- 1 Замените термоблок.
- 2 В меню Machine Settings (Параметры устройства) сбросьте счетчик термоблока.

## **Incoming Call (Входящий вызов)**

Принтер выполняет подготовку к ответу на вызов факсимильной связи. Дождитесь исчезновения сообщения.

## **Initializing (Инициализация)**

Выполняется начальная диагностика. Дождитесь исчезновения сообщения.

## **Job # (Задание №)**

Сканер занят. Дождитесь исчезновения сообщения.

## **Memory Full (Переполнение памяти)**

Недостаточно памяти для завершения текущего задания на копирование. Отмените задание и снова повторите попытку копирования.

## **Memory Near Full (Память почти заполнена)**

Возможно, не достаточно памяти для завершения текущего задания на печать. Если печать задания не выполняется, отмените задание и снова повторите попытку передать его на печать.

## **Missing: Install Fuser Unit (Отсутствует: установите термоблок)**

Отсутствует термоблок. Установите термоблок.

## **Missing: Install OPC Belt (Отсутствует: установите ленту OPC)**

Отсутствует или неправильно установлен фотопроявляющий картридж. Установите или переустановите фотопроявляющий картридж.

## **Missing: Install Toner <x> (Отсутствует: установите тонер <x>)**

Отсутствует указанный картридж с тонером. Установите указанный картридж с тонером.

## **Missing: Install Transfer Roller (Отсутствует: установите валик переноса)**

Отсутствует или неправильно установлен валик переноса. Установите или переустановите валик переноса.

## **No Memory: Out of Memory (Нет памяти: переполнение памяти)**

Недостаточно памяти для завершения текущего задания на печать. Отмените задание и снова повторите попытку печати.

## **No Response (Нет ответа)**

Не получен сигнал от аппарата факсимильной связи получателя. Номер факса будет набран повторно.

## **OPC Belt Life: Replace OPC Belt (Истекает ресурс ленты OPC: замените ленту OPC)**

- 1 Замените фотопроявляющий картридж.
- 2 В меню Machine Settings (Параметры устройства) сбросьте счетчик фотопроявляющего картриджа (лента OPC).

## **OPC Exhausted: Replace OPC Belt (Исчерпан ресурс OPC: замените ленту OPC)**

- 1 Замените фотопроявляющий картридж.
- 2 В меню Machine Settings (Параметры устройства) сбросьте счетчик фотопроявляющего картриджа (лента OPC).

## **Paper Change: Load Tray <x> <paper type> (Замена бумаги: загрузите в лоток <x> <тип бумаги>)**

Принтер настроен для печати на бумаге, отличающейся от загруженной в лоток 1. Загрузите в лоток 1 бумагу требуемого типа или измените в меню Machine Settings (Параметры устройства) значение параметра типа бумаги на тип бумаги, загруженной в лоток 1.

## **Paper Empty: Load Tray <x> <paper type> (Закончилась бумага: загрузите в лоток <x> <тип бумаги>)**

Указанный лоток пуст или в него загружена бумага несоответствующего типа. Загрузите в данный лоток бумагу указанного типа.

## **Paper Error: Load Tray 1 <paper type> (Ошибка подачи бумаги: загрузите в лоток 1 <тип бумаги>)**

Принтер настроен для печати на бумаге, отличающейся от загруженной в лоток 1. Загрузите в лоток 1 требуемый тип бумаги или измените в меню Machine Settings (Параметры устройства) значение параметра типа бумаги типом, загруженным в лоток 1.

## **Paper Jam A1/Paper Jam A2/Paper Jam B/Paper Jam C (Замятие бумаги A1/Замятие бумаги A2/Замятие бумаги B/Замятие бумаги C)**

Для возобновления печати освободите тракт продвижения бумаги.

## **PC Printing (Печать ПК)**

Дождитесь исчезновения сообщения.

## **PF<x> Kit Life: Replace PF Kit <x> (Заканчивается ресурс комплекта PF<x>: замените комплект PF <x>)**

The paper feed roller and separator pad in Tray <x> are near exhaustion. (Заканчивается срок службы ролика подачи бумаги и подкладки разделителя в лотке <x>.) Замените ролик подачи бумаги и подкладку разделителя в указанном лотке.

## **Place Next Page: Then Press Set (Разместите новую страницу: затем нажмите кнопку Set)**

Поместите следующую сканируемую страницу на стекло экспонирования сканера и нажмите кнопку √.

## **Подождите...**

Дождитесь исчезновения сообщения.

## **Printing (Выполняется печать)**

Принтер распечатывает факсимильное сообщение. Дождитесь исчезновения сообщения.

## **Готов**

Принтер готов к приему заданий на печать.

## **Receiving (Выполняется прием)**

Принтер принимает факсимильное сообщение. Дождитесь исчезновения сообщения.

## **RX Comm Error (Ошибка соединения RX)**

Возникла ошибка при передаче входящего факса. Дождитесь повторной передачи факса.

## **Scan Calibration Error (Ошибка калибровки сканера)**

- Убедитесь в том, что фиксатор сканера разблокирован, затем сбросьте параметры принтера.
- Проверьте стекло экспонирования сканера на наличие загрязнений (включая стекло для документов и стекло УАПД), затем сбросьте параметры принтера.

При повторном отображении сообщения обратитесь в службу поддержки пользователей и сообщите, какое конкретно сообщение отображается.

## **Scan Lock Error: Unlock Scanner (Ошибка фиксатора сканера: разблокируйте сканер)**

Сканер заблокирован. Откройте крышку сканера и разблокируйте сканер.

## **Scan Memory Near Full (Память сканирования почти заполнена)**

Возможно, для завершения текущего задания на сканирование недостаточно памяти. Если в задании не выполнено сканирование, отмените задание и повторите попытку сканирования.

## **Scan Network Disconnect (Сканирование - отсоединена сеть)**

Проверьте сетевое кабельное соединение. Убедитесь, что сетевой кабель надежно подключен к компьютеру и принтеру.

## **Scan USB Disconnect (Сканирование - отсоединен USB)**

Проверьте кабельное соединение USB. Убедитесь, что кабель USB надежно подключен к компьютеру и принтеру.

## **Scanning Page (Выполняется сканирование страницы)**

Сканер занят. Дождитесь исчезновения сообщения.

## **Send Email Notify: Send Email Notification (Отправлять уведомление по электронной почте)**

На принтере активизировано состояние, запрашивающее отправку уведомления по электронной почте.

## **Sending File (Выполняется передача файла)**

Отсканированное изображение передается выбранному адресату. Дождитесь исчезновения сообщения.

## **Set Correct Paper (Загрузите бумагу допустимого формата)**

Не все форматы бумаги поддерживаются в операциях с факсом. В лоток загружена бумага неподдерживаемого формата. Загрузите бумагу поддерживаемого формата.

## **Sleep (Спящий режим)**

Принтер переходит в режим энергосбережения во время ожидания следующего задания на печать.

## **TAD Answering (Автоответчик TAD)**

На вызов ответил автоответчик. Дождитесь исчезновения сообщения.

## **Toner Error: Install Supported Toner Cartridge (Ошибка тонера: установите поддерживаемый картридж с тонером)**

Установлен неподпустимый картридж с тонером. Извлеките указанный картридж с тонером и установите поддерживаемый картридж.

## **Transmitting (Выполняется передача)**

Принтер установил соединение с принимающим аппаратом факсимильной связи и выполняет передачу факса. Дождитесь исчезновения сообщения.

## **Toner Low <xxxx> (Мало тонера <xxxx>)**

Заканчивается ресурс картриджа цвета “х” — К (черный), М (пурпурный), Y (желтый) или С (бирюзовый). После первого появления этого сообщения указанный картридж можно использовать для печати приблизительно 100–125 страниц, в зависимости от заполнения страницы данным цветом.

При отображении сообщения **Toner Low <xxxx>** (Мало тонера <xxxx>) или в случае блеклой печати выполните следующие инструкции для продления срока службы картриджа.

- 1 Извлеките картридж с тонером.
- 2 Энергично встряхните картридж несколько раз в разных направлениях для перераспределения тонера.
- 3 Установите картридж с тонером на место и продолжайте печатать.

**Примечание.** Повторяйте эти действия до тех пор, пока они продолжают улучшать качество печати, затем замените картридж с тонером.

## **Tray <x> Missing: Insert Tray (Отсутствует лоток <x>: установите лоток)**

Tray 1 and/or Tray 2 is missing. (Отсутствует лоток 1 и/или лоток 2.) Установите в принтер указанный лоток.

## **TR Belt Life: Replace Transfer Belt (Заканчивается ресурс ленты TR: замените ленту переноса)**

Изношена лента переноса. Установите новую ленту переноса.

## **TR Kit Life: Replace PQ Kit (Заканчивается ресурс комплекта TR: замените комплект PQ)**

Изношены валик переноса и чистящий валик ленты переноса. Установите новый валик переноса и новый чистящий валик ленты переноса.

## **TX Comm Error (TX: ошибка соединения)**

Возникла ошибка при передаче факса. Повторите передачу факса.

## **Идет прогрев**

Дождитесь исчезновения сообщения.

## **Waste Pack Full (Емкость для отработанного тонера заполнена)**

Отсутствует или заполнен контейнер для отработанного тонера. Если контейнер заполнен, замените его с помощью инструкции, прилагаемой к запасному контейнеру для отработанного тонера. Если контейнер отсутствует, установите его.

# Обслуживание принтера

---

Следует периодически выполнять определенные процедуры, направленные на поддержание оптимального качества печати.

## Хранение расходных материалов

Расходные материалы для принтера следует хранить в чистом прохладном помещении. Неиспользованные расходные материалы храните в фирменной упаковке указанной стороной вверх.

Не допускайте воздействия на расходные материалы следующих факторов:

- прямой солнечный свет;
- температура выше 35°C;
- высокая влажность (более 80%);
- атмосфера с повышенным содержанием солей;
- агрессивные газы;
- пыль.

## Экономия тонера

Режим Toner Saver (Экономия тонера) позволяет экономно расходовать тонер. При включенном режиме Toner Saver (Экономия тонера) печать может выглядеть более светлой. Для включения режима Toner Saver (Экономия тонера) выполните следующие действия.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Machine Settings** (Параметры устройства), затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Toner Saver Mode** (Режим экономии тонера), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до появления пункта **On** (Вкл.), затем нажмите кнопку √.
- 5 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ✖.

**Примечание.** Не рекомендуется использовать режим Toner Saver (Экономия тонера) при печати фотографий или изображений с оттенками серого.

## Чистка принтера

При возникновении неполадок печати (например, полос) выполните следующие процедуры чистки.

**Внимание!** Не допускайте попадания воды непосредственно на принтер и не применяйте для чистки принтера очистители на основе аммиака или летучие растворители, например, разбавители.

### Чистка корпуса принтера

- 1 Убедитесь, что принтер выключен и отключен от электророзетки.



**ВНИМАНИЕ!** Во избежание поражения электрическим током, прежде чем продолжить, отсоедините кабель питания от электророзетки и отсоедините все кабели принтера.

- 2 Извлеките бумагу с опоры для бумаги и из выходного лотка.

**3** Смочите в воде чистую ткань без ворса.

**Внимание!** Не пользуйтесь бытовыми чистящими средствами или растворами, поскольку они могут повредить покрытие принтера.

**4** Протрите только наружную поверхность принтера, удалите остатки чернил, накопившиеся на выходном лотке для бумаги.

**Внимание!** Протирание корпуса влажной тряпкой может привести к повреждению принтера.

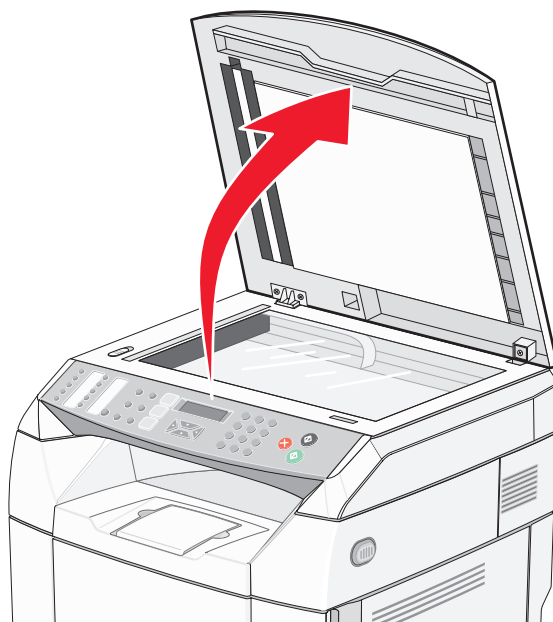
**5** Перед печатью убедитесь, что опора для бумаги и выходной лоток сухие.

### **Чистка стекла экспонирования сканера**

При ухудшении качества печати, например, появлении полос на скопированных или отсканированных изображениях, выполните чистку стекла экспонирования сканера.

**1** Слегка смочите водой мягкую ткань без ворса или туалетную бумагу.

**2** Откройте крышку сканера.



**3** Насухо и начисто протрите стекло экспонирования сканера (включая стекло для документа и стекло УАПД).

**4** Протрите белую нижнюю сторону крышки сканера и белые пластмассовые направляющие, проверяя их чистоту и отсутствие влаги.

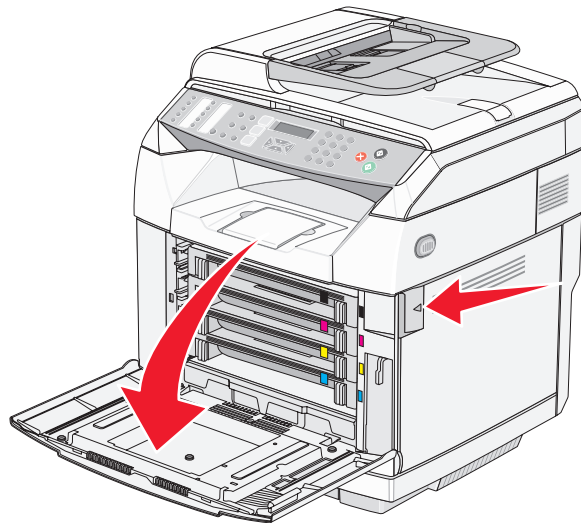
**Примечание.** Белые пластмассовые направляющие находятся на крышке сканера ниже УАПД с левой стороны.

**5** Закройте крышку сканера.

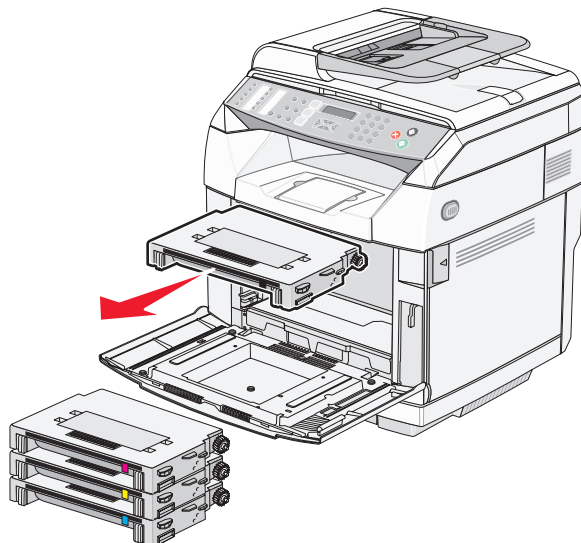
## Чистка пылезащитного стекла

В случае неудовлетворительного качества печати выполните чистку пылезащитного стекла.

- 1 Выключите принтер.
- 2 Потяните вперед освобождающий фиксатор передней дверцы и осторожно опустите переднюю дверцу.

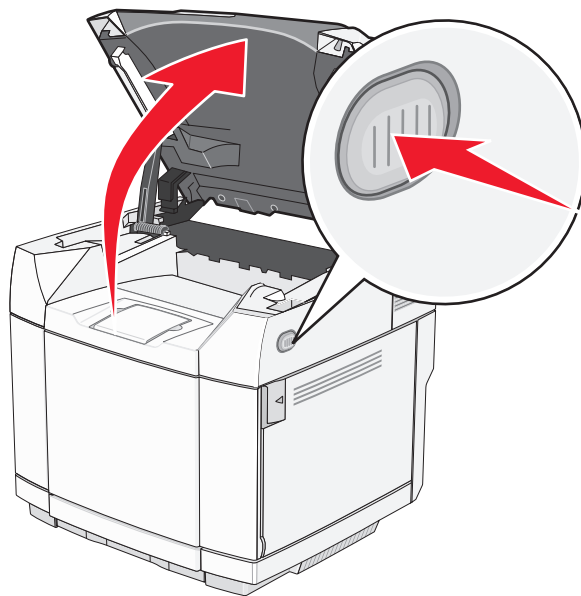


- 3 Извлеките картриджи по очереди.

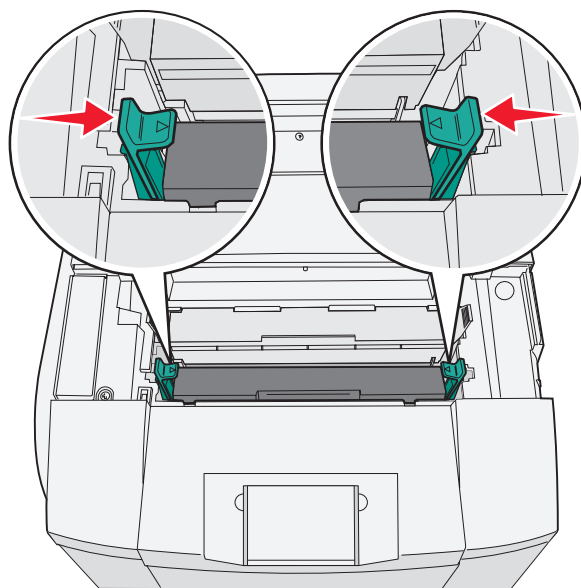




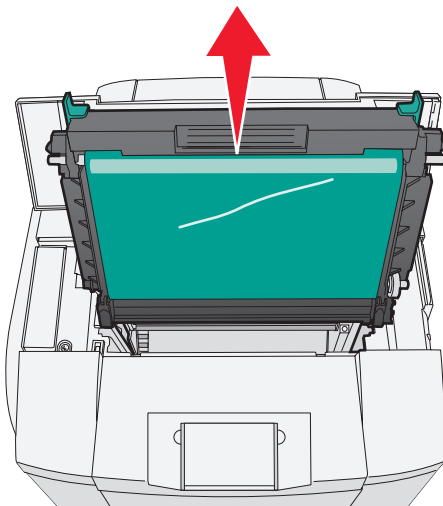
**4** Откройте верхнюю дверцу.



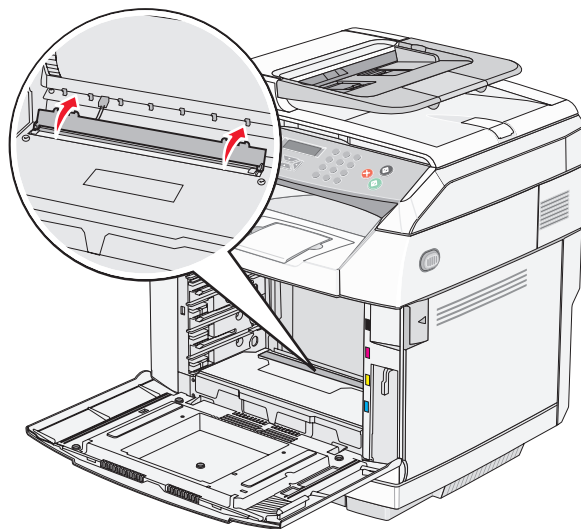
**5** Для освобождения фотопроявляющего картриджа нажмите на фиксаторы по направлению друг к другу.



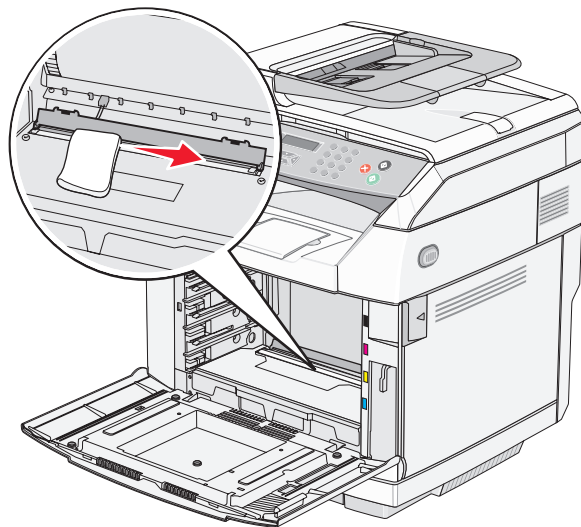
**6** Возьмитесь за рукоятку и прямолинейным движением вытяните фотопроявляющий картридж.



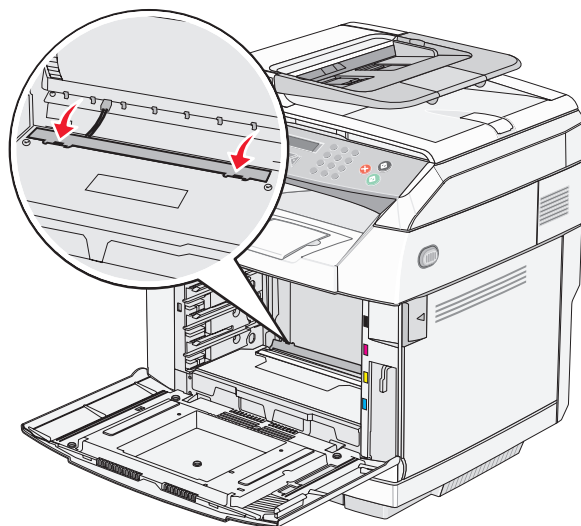
**7** Для снятия крышки пылезащитного стекла потяните за язычки.



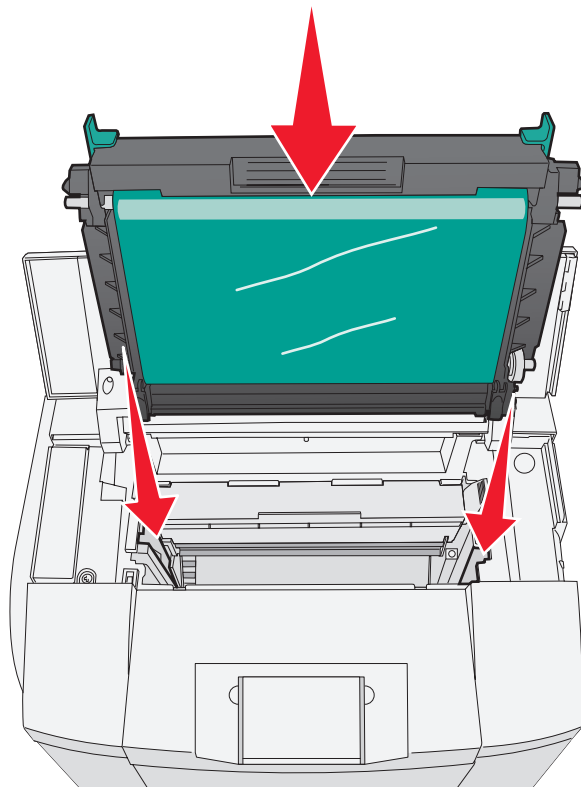
**8** Осторожно протрите пылезащитное стекло чистой сухой тканью без ворса.



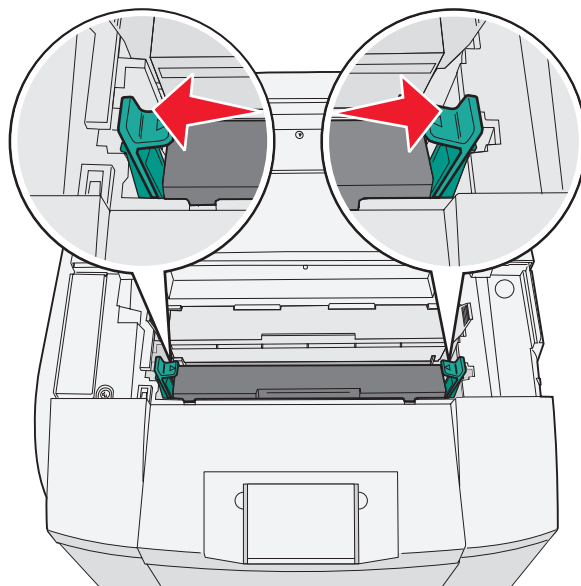
**9** Установите на место крышку пылезащитного стекла.



**10** Замените фотопроявляющий картридж.

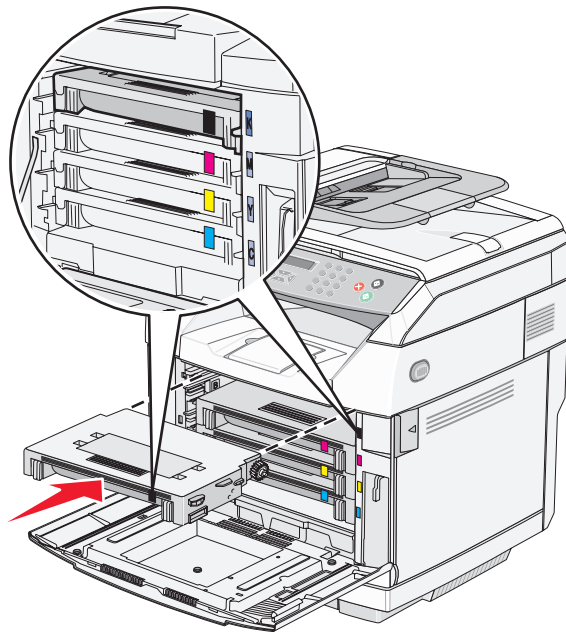


**11** Для фиксации фотопроявляющего картриджа в предусмотренном месте раздвиньте фиксаторы.



**12** Закройте верхнюю дверцу.

13 Извлеките картриджи по очереди.



14 Закройте переднюю дверцу.

15 Включите принтер.

## Заказ расходных материалов

Для заказа расходных материалов в США получите информацию о ближайших уполномоченных дилерах Lexmark по телефону 1-800-539-6275. В других странах и регионах соответствующую информацию можно найти на веб-сайте компании Lexmark по адресу [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) или получить по месту приобретения принтера.

**Примечание.** Все оценки срока службы расходных материалов сделаны для печати на обычной бумаге формата Letter или A4.

### Заказ картриджей с тонером

При отображении сообщения **Toner Low <xxxx>** (Мало тонера <xxxx>) закажите новый указанный картридж с тонером. Заканчивается ресурс картриджа цвета "x" — К (черный), Y (желтый), М (пурпурный), или С (бирюзовый). После первого появления этого сообщения указанный картридж можно использовать для печати приблизительно 100–125 страниц (в зависимости от заполнения страниц данным цветом).

При отображении сообщения **Toner Low <xxxx>** (Мало тонера <xxxx>) или в случае блеклой печати выполните следующие инструкции для продления срока службы картриджа.

- 1 Извлеките картридж с тонером.
- 2 Энергично встряхните картридж несколько раз в разных направлениях для перераспределения тонера.
- 3 Установите картридж с тонером на место и продолжайте печатать.

**Примечание.** Повторяйте эти действия до тех пор, пока они продолжают улучшать качество печати, затем замените картридж.

Рекомендуется устанавливать следующие картриджи, специально предназначенные для данного принтера:

Наименование детали	Номер по каталогу	Для принтера (принтеров)
Бирюзовый картридж с тонером высокой емкости	C500H2CG	C500/X500/X502
Пурпурный картридж с тонером высокой емкости	C500S2MG	C500/X500/X502
Желтый картридж с тонером высокой емкости	C500H2YG	C500/X500/X502
Черный картридж с тонером высокой емкости	C500H2KG	C500/X500/X502
Бирюзовый картридж с тонером	C500S2CG	C500/X500/X502
Пурпурный картридж с тонером	C500S2MG	C500/X500/X502
Желтый картридж с тонером	C500S2YG	C500/X500/X502
Черный картридж с тонером	C500S2KG	C500/X500/X502

### Заказ термоблока

При отображении сообщения **Fuser Life: Replace Fuser** (Истекает ресурс термоблока: замените термоблок) незамедлительно замените термоблок. Сведения об установке см. в документации, прилагаемой к термоблоку.

Наименование детали	Номер по каталогу
Термоблок	C500X28G (120 В/50–60 Гц) C500X29G (220–240 В/50–60 Гц)

### Заказ фотопроявляющего картриджа

При отображении сообщения **OPC Belt Life: Replace OPC** (Истекает ресурс ленты OPC: замените ленту OPC) следует незамедлительно заменить фотопроявляющий картридж (лента OPC). Сведения об установке см. в документации, прилагаемой к фотопроявляющему картриджу.

Наименование детали	Номер по каталогу
Фотопроявляющий картридж	C500X26G

### Заказ контейнера для отработанного тонера

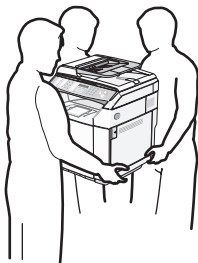
В случае отображения сообщения **Waste Pack Full: Replace Waste Toner Pack** (Емкость для отработанного тонера заполнена: замените емкость для отработанного тонера) закажите запасной контейнер для отработанного тонера.

Наименование детали	Номер по каталогу
Контейнер для отработанного тонера	C500X27G

## Перемещение принтера

### Подготовка к перемещению принтера

**⚠ ВНИМАНИЕ!** Вес принтера составляет 35 кг (77 фунтов) - техника безопасности требует поднимать принтер по крайней мере втроем. Поднимая принтер, пользуйтесь специальными выемками для рук по бокам принтера, а опуская его, следите, чтобы пальцы не попали под принтер.



Во избежание травм и повреждений принтера выполняйте следующие указания:

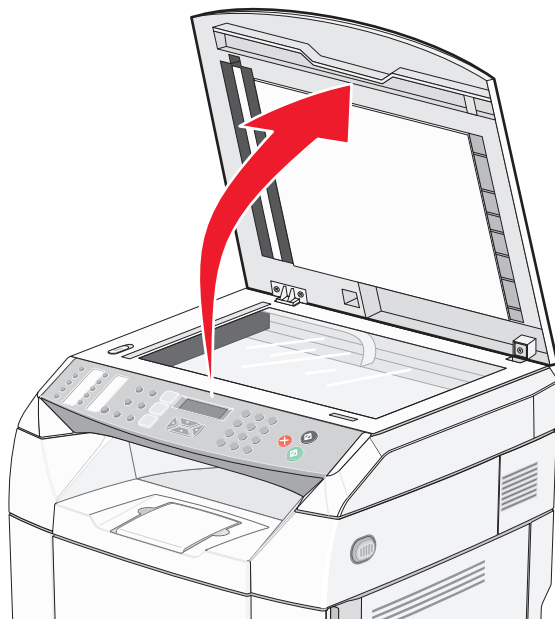
- Принтер должны поднимать не менее двух человек.
- Подготовка к перемещению принтера
  - Отключите подачу питания принтера с помощью переключателя питания.
  - Отсоедините кабель питания от розетки электросети.
  - Отсоедините от принтера все кабели.
  - Отсоедините от принтера все дополнительные устройства.

**Внимание!** Повреждения принтера, возникшие вследствие несоблюдения правил при перемещении, не подпадают под действие гарантии на принтер.

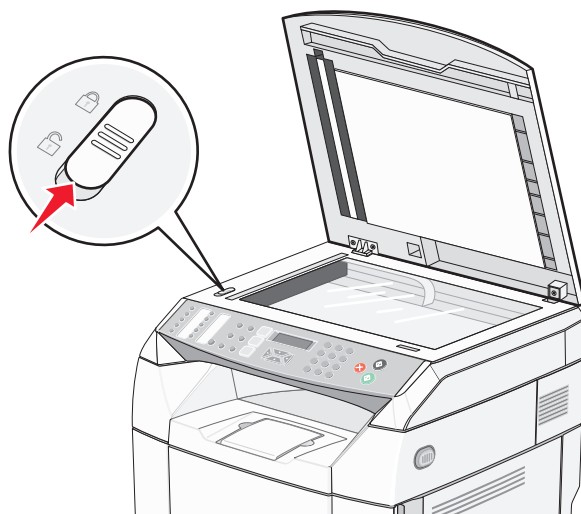
### Блокировка сканера

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Machine Settings** (Параметры устройства), затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Scanner Carriage** (Каретка сканера), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Move to Lock** (Перемещать для блокировки), затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Execute** (Выполнить), затем нажмите кнопку √.  
Сканер перемещается в исходное положение.
- 6 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

**7** Откройте крышку сканера.

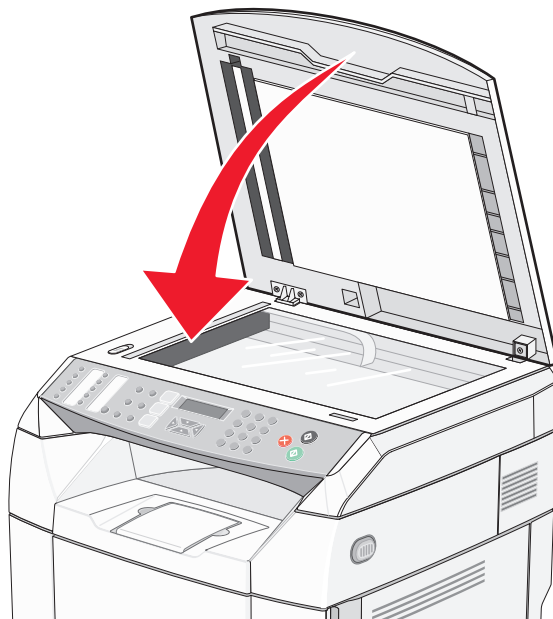


**8** Переместите блокирующий переключатель сканера в положение блокировки.



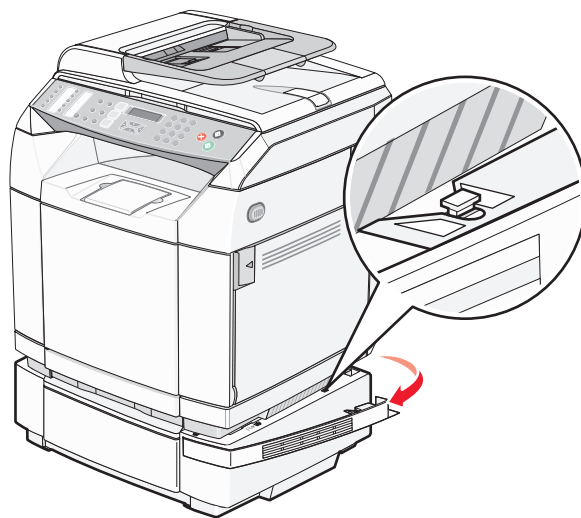


9 Закройте крышку сканера.

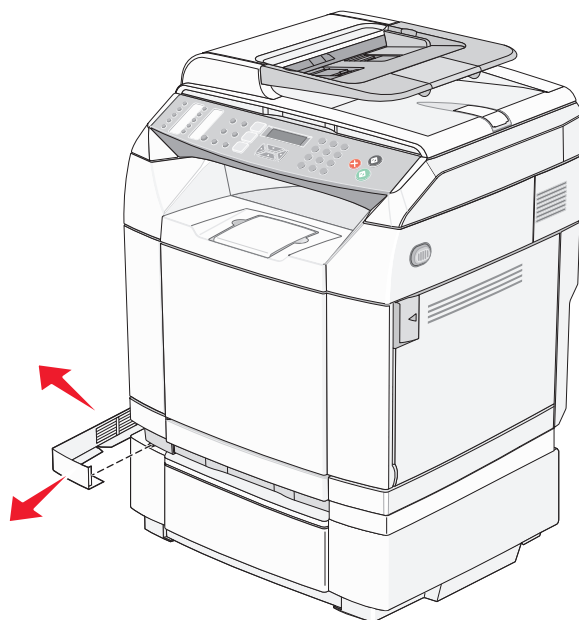


### **Снятие принтера с дополнительного устройства подачи на 530 листов**

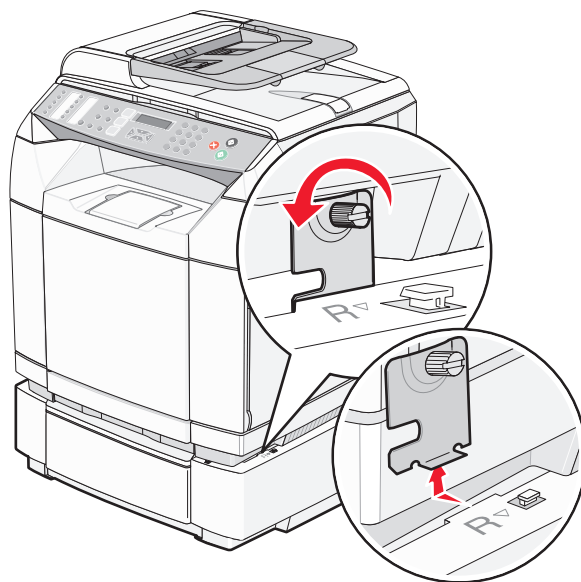
- 1 Выключите принтер и отсоедините кабель питания от розетки электросети.
- 2 Отсоедините все кабели на задней панели принтера.
- 3 Начиная от задней стороны принтера, снимите правую боковую панель, осторожно снимая каждое из четырех гнезд с соответствующих язычков и двигаясь по направлению к передней стороне принтера.



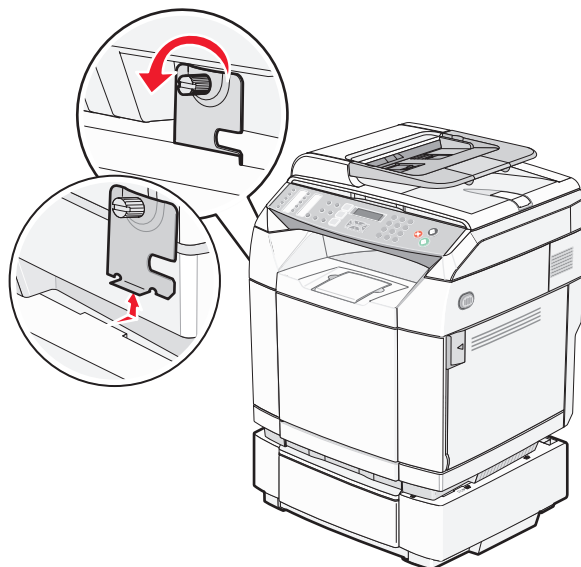
- 4 Начиная от задней стороны принтера, снимите левую боковую панель, осторожно снимая каждое из четырех гнезд с соответствующих язычков и двигаясь по направлению к передней стороне принтера.



- 5 Ослабьте правый винт и снимите правый держатель.

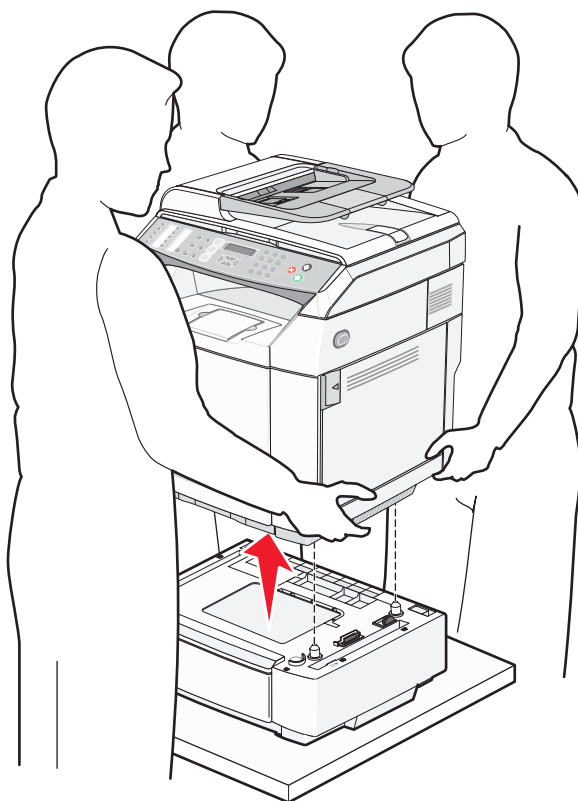


6 Ослабьте левый винт и снимите левый держатель.



7 Снимите принтер с устройства подачи и поставьте его в стороне.

**⚠ ВНИМАНИЕ!** Вес принтера составляет 35 кг (77 фунтов) - техника безопасности требует поднимать принтер по крайней мере втроем. Поднимая принтер, пользуйтесь специальными выемками для рук по бокам принтера, а опуская его, следите, чтобы пальцы не попали под принтер.



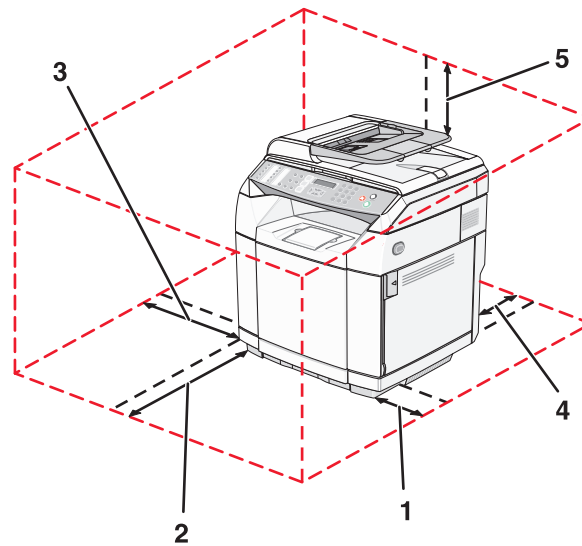
## Перемещение принтера

При перемещении принтера и дополнительных принадлежностей необходимо предпринимать следующие меры предосторожности:

- Габариты тележки, используемой для перемещения принтера, должны соответствовать габаритам основания принтера. Габариты тележки, используемой для перемещения дополнительных устройств, должны соответствовать габаритам этих устройств.
- Принтер следует удерживать в вертикальном положении.
- Необходимо избегать резких движений.

## Установка принтера на новом месте

При установке принтера необходимо оставить вокруг него свободное пространство, как показано на рисунке.



1	50 см (8,0 дюйма)
2	70 см (28,0 дюйма)
3	20 см (8,0 дюйма)
4	25 см (10,0 дюйма)
5	304,8 мм (12,0 дюйма)

# Административная поддержка

---

## Блокировка меню администратора

В связи с тем, что принтер часто используется большим числом пользователей, специалист по обслуживанию может принять решение о блокировании меню Admin Settings (Управл. параметры), меню Fax Directory (Каталог факса) и меню Network Settings (Параметры сети), чтобы исключить возможность изменения управляющих параметров с панели управления.

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен, а на дисплее отображается сообщение **Ready** (Готов).
- 2 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Admin Settings** (Управл. параметры), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Admin Menu Lock** (Блокировка меню администратора), затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до появления пункта **On** (Вкл.), затем нажмите кнопку √.  
**Примечание.** Выбор значения On (Вкл.) отключает меню Admin Settings (Управл. параметры), а значение Off (Выкл.) разрешает использование меню Admin Settings (Управл. параметры). Если меню Admin Settings (Управл. параметры) отключено, доступ к ним возможен только с помощью PIN-кода.
- 6 Пользователю выдается запрос на ввод пароля (PIN-код). С помощью клавиатуры введите 4-значный PIN-код, затем нажмите кнопку √.
- 7 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

## Изменение пароля для меню администратора

Изменение пароля администратора (PIN) возможно, если меню администратора уже заблокированы. Для изменения пароля выполните следующие действия.

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен, а на дисплее отображается сообщение **Ready** (Готов).
- 2 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Admin Settings** (Управл. параметры), затем нажмите кнопку √.
- 4 Введите текущий пароль, затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Admin Menu Lock** (Блокировка меню администратора), затем нажмите кнопку √.
- 6 Нажимая кнопку ▲ или ▼, выберите **On** (Вкл.), затем нажмите кнопку √.
- 7 Введите новый пароль, затем нажмите кнопку √.
- 8 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

## Настройка режима Power Saver (Энергосбережение)

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен, а на дисплее отображается сообщение **Ready** (Готов).
- 2 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Admin Settings** (Управл. параметры), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Power Saver** (Энергосбережение), затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до появления пункта **On** (Вкл.), затем нажмите кнопку √.
- 6 При помощи клавиатуры введите время в минутах до перехода принтера в режим энергосбережения. Доступный диапазон настройки - от 1 до 240 минут.
- 7 Нажмите кнопку √.
- 8 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

## Восстановление значений по умолчанию, заданных изготовителем

Действующие значения параметров отмечены в меню звездочками (\*). Предусмотрена возможность восстановления исходных значений параметров принтера, часто называемых *значениями по умолчанию, заданными изготовителем*.

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен, а на дисплее отображается сообщение **Ready** (Готов).
- 2 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Admin Settings** (Управл. параметры), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Setting Default** (Задание значений по умолчанию), затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Clear Menu Settings** (Сброс выбора меню), затем нажмите кнопку √.
- 6 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Execute** (Выполнить), затем нажмите кнопку √.  
Кратковременно отображается сообщение **Executing...** (Выполнение...).
- 7 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

**Примечание.** Для всех параметров восстанавливаются значения по умолчанию, заданные изготовителем, за исключением языка интерфейса, страны или региона, даты и времени, параметров сети и элементов каталога факсов.

## Настройка режима Default (Стандартный)

При настройке режима Default (Стандартный) указывается, в каком режиме - Fax (Факс) или Copy (Копирование) - должен работать принтер после одного из следующих событий.

- Включение принтера.
- Истечение промежутка времени, заданного параметром Auto Clear (Автоматический сброс).

**Примечание.** По умолчанию режим Auto Clear (Автоматический сброс) отключен.

Для настройки режима Default (Стандартный) выполните следующие действия.

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен, а на дисплее отображается сообщение **Ready** (Готов).
- 2 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Admin Settings** (Управл. параметры), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Default Mode** (Стандартный режим), затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте повторно кнопку ▲ или ▼ для выбора пункта **Copy** (Копирование) или **Fax** (Факс), затем нажмите кнопку √.
- 6 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

**Примечание.** По умолчанию изготовителем настроен режим Copy (Копирование).

## Включение режима Auto Clear (Автоматический сброс)

Режим Auto Clear (Автоматический сброс) указывает, должен ли принтер автоматически возвращаться к режиму, указанному параметром Default Mode (Стандартный режим), по истечении заданного интервала времени при отсутствии операций за этот период. Для включения режима Auto Clear (Автоматический сброс) и задания времени ожидания выполните следующие действия.

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен, а на дисплее отображается сообщение **Ready** (Готов).
- 2 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Admin Settings** (Управл. параметры), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до появления сообщения **Auto Clear** (Автоматический сброс), затем нажмите кнопку √.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до появления сообщения **On** (Вкл.), затем нажмите кнопку √.
- 6 Нажимайте повторно кнопку ▲ или ▼ для выбора длительности интервала времени, затем нажмите кнопку √.
- 7 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

## Использование встроенного веб-сервера

Если принтер установлен в сетевом окружении, встроенный веб-сервер можно использовать для выполнения следующих функций:

- проверка состояния принтера;
- проверка состояния расходных материалов принтера;
- настройка каталога сканирования;
- настройка списка номеров быстрого набора;
- настройка сетевых параметров;
- создание пароля администратора встроенного веб-сервера;
- печать отчетов;
- восстановление для принтера значений параметров по умолчанию, заданных изготовителем;
- копирование параметров встроенного веб-сервера.

Для получения доступа к встроенному веб-серверу выполните следующие действия.

- 1** Откройте web-браузер.
- 2** В строке адреса введите адрес сетевого принтера или адрес IP сервера печати, затем нажмите клавишу **Enter**.



# Поиск и устранение неисправностей

---

## Интерактивная поддержка пользователей

Служба поддержки пользователей доступна на web-узле компании Lexmark по адресу [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)

## Если принтер не отвечает

Если принтер не отвечает, сначала проверьте выполнение следующих условий.

- Кабель питания подсоединен к принтеру и к правильно заземленной розетке электросети.
- Розетка электросети не выключена с помощью выключателя или прерывателя.
- Принтер не подключен к сетевому фильтру, источнику бесперебойного питания или удлинителю.
- При подключении к этой же розетке других электроприборов они работают нормально.
- Принтер включен.
- Кабель принтера правильно подсоединен к принтеру и к управляющему компьютеру, серверу печати, дополнительному устройству или другому сетевому устройству.

Убедившись в том, что все указанные условия выполнены, выключите и снова включите принтер. Во многих случаях этого достаточно для устранения неполадки.

## Устранение неполадок печати

### **Многоязычные документы PDF не распечатываются**

Документы содержат недоступные шрифты.

- 1 Откройте документ, который требуется распечатать, в Adobe Reader.
- 2 Щелкните значок принтера.  
Отображается диалоговое окно Print (Печать).
- 3 Выберите **Print as image** (Распечатать как изображение).
- 4 Нажмите кнопку **ОК**.

### **На дисплее панели управления отсутствует изображение**

Возник сбой при выполнении принтером самодиагностики. Выключите принтер и приблизительно через 10 секунд снова включите его.

Если сообщения **warming up** (Идет прогрев) и **Ready** (Готов) не отображаются, выключите принтер и обратитесь в центр технического обслуживания.

### **Задания не распечатываются**

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

#### **Проверьте, что принтер готов к печати**

Перед передачей задания на печать убедитесь в том, что на дисплее отображается сообщение **Ready** (Готов) или **Power Saver** (Энергосбережение). Для возврата принтера в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку  $\checkmark$ .

## Проверьте наличие бумаги в лотке для бумаги

Загрузите бумагу в лоток.

## Проверьте установку надлежащего программного обеспечения принтера

- Проверьте, что используется надлежащее программное обеспечение принтера.
- При подключении принтера через порт USB убедитесь в том, что на компьютере установлена операционная система Windows 98/ME, Windows 2000, Windows XP или Windows Server 2003 и используется соответствующее программное обеспечение, совместимое с Windows 98/ME, Windows 2000, Windows XP или Windows Server 2003.

## Убедитесь в правильности установки и работы встроенного сервера печати

- Убедитесь в том, что встроенный сервер печати установлен правильно и принтер подсоединен к компьютерной сети. Для получения информации об установке программного обеспечения сетевого принтера нажмите **View User's Guide and Documentation** (Просмотр руководства пользователя и документации) в окне программы автозапуска компакт-диска *Software and Documentation* (Программное обеспечение и документация).
- Выполните печать страницы сетевых параметров и проверьте, что в них указано состояние **Connected** (Подключен). Если указано состояние **Not Connected** (Не подключен), проверьте сетевые кабели и повторите попытку печати страниц сетевых параметров. Обратитесь к специалисту по обслуживанию системы и убедитесь, что сеть работает правильно.

Программное обеспечение принтера можно также загрузить с веб-узла корпорации Lexmark по адресу [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## Убедитесь, что используется рекомендованный кабель USB, кабель Ethernet или кабель последовательного интерфейса

Подробнее см. раздел, касающийся расходных материалов *Руководства пользователя*, или обратитесь по месту приобретения принтера.

## Проверьте надежность подсоединения кабелей принтера

Проверьте надежность подсоединение кабелей к принтеру и серверу печати.

Подробнее см. документацию по установке, входящую в комплект поставки принтера.

## **Печать задания выполняется медленнее, чем ожидалось**

Слишком сложное задание.

Упростите задание (уменьшите количество и размер шрифтов, количество и сложность изображений, количество страниц в задании).

## **Не работает функция связывания лотков**

Проверьте выполнение следующих условий.

- В лотки 1 и 2 должна быть загружена бумага одинакового формата и типа.
- В окне Print Properties (Параметры печати) для параметра Paper source (Источник бумаги) задано значение Auto select (Автоматический выбор).

## **Возникают незапланированные разрывы страниц**

Истекло время ожидания задания. Увеличьте значение параметра Job Timeout (Время ожд задан).

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен, а на дисплее отображается сообщение **Ready** (Готов).
- 2 На панели управления нажмите кнопку ▲.

- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Machine Settings** (Параметры устройства), затем нажмите кнопку ✓.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Job Timeout** (Время ожд задан), затем нажмите кнопку ✓.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **USB** или **Network** (Сетевая плата), затем нажмите кнопку ✓.
- 6 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до появления пункта **On** (Вкл.), затем нажмите кнопку ✓.
- 7 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ для выбора значения (в секундах), либо введите значение с помощью клавиатуры, затем нажмите кнопку ✓.
- 8 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

## Устранение неполадок копирования

### ***Copier does not respond (Копировальный аппарат не отвечает)***

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов:

#### **На дисплее есть другие сообщения об ошибках?**

Сбросьте все сообщения об ошибках.

#### **Проверьте подачу питания**

Убедитесь, что принтер подключен к сети питания, кнопка питания включена и отображается сообщение **ready** (Готов).

#### **Не закрывается блок сканера**

Убедитесь в том, что отсутствуют препятствия.

- 1 Поднимите блок сканера.
- 2 Устраните препятствие, не позволяющее закрыть блок сканера.
- 3 Опустите блок сканера на место.

#### **Низкое качество печати**

Далее приведено несколько примеров низкого качества печати:

- Пустые страницы
- Шахматная конфигурация
- Искаженная графика или изображения
- Отсутствующие символы
- Блеклая печать
- Темная печать
- Перекошенные линии
- Кляксы
- Полосы

- Непредусмотренные символы
- Белые линии на распечатках

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### На дисплее есть другие сообщения об ошибках?

Сбросьте все сообщения об ошибках.

### Мало тонера?

При отображении сообщения **Toner Low <xxxx>** (Мало тонера <xxxx>) или в случае блеклой печати выполните следующие инструкции для продления срока службы картриджа.

- 1 Извлеките картридж с тонером.
- 2 Энергично встряхните картридж несколько раз в разных направлениях для перераспределения тонера.
- 3 Установите картридж с тонером на место и продолжайте печатать.

**Примечание.** Повторяйте эти действия до тех пор, пока они продолжают улучшать качество печати, затем замените картридж с тонером.

### Загрязнено стекло экспонирования?

Очистите стекло экспонирования влажной чистой тканью без ворса.

### Копия слишком светлая или слишком темная?

Настройте плотность копии.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ либо ▼ до отображения пункта **Copy Settings** (Параметры копирования), затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Density** (Плотность), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ для осветления или затемнения копии, затем нажмите кнопку √.
- 5 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ⓧ.

**Примечание.** Также предусмотрено временное изменение плотности копии с помощью кнопки **Lighter/Darker** (Светлее/темнее) на панели управления. После сброса питания принтера для всех параметров восстанавливаются значения по умолчанию.

### Настройка качества копии

- 1 На панели управления нажмите кнопку ↶.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ либо ▼ до отображения пункта **Copy Settings** (Параметры копирования), затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Quality** (Качество), затем нажмите кнопку √.

4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения параметра **Mixed** (Смешанное), **Text** (Текст) или **Photo** (Фото), затем нажмите кнопку ✓.

5 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

**Примечание.** Также предусмотрено временное изменение качества копии с помощью кнопки Image Quality (Качество изображения) на панели управления. После сброса питания принтера для всех параметров восстанавливаются значения по умолчанию.

## Проверьте качество оригинала документа

Убедитесь в том, что качество оригинала документа удовлетворительное.

## Проверьте размещение документа

Убедитесь в том, что документ или фотография помещены лицевой стороной на стекло экспонирования в левом верхнем углу.

## Неполные копии документа или фотографии

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### Проверьте размещение документа

Убедитесь в том, что документ или фотография помещены лицевой стороной на стекло экспонирования в левом верхнем углу.

### Проверьте значение параметра Paper Size (Формат бумаги).

Убедитесь в том, что значение параметра Paper Size (Формат бумаги) соответствует формату загруженной в лоток бумаги.

## Устранение неполадок сканирования

### Сканер не отвечает

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### На дисплее есть другие сообщения об ошибках?

Сбросьте все сообщения об ошибках.

### Проверьте подачу питания

Убедитесь, что принтер подключен к сети питания, кнопка питания включена и отображается сообщение **ready** (Готов).

### Проверьте кабельные соединения

Убедитесь, что сетевой кабель или кабель USB надежно подключен к компьютеру и принтеру.

## **Сканирование не выполнено надлежащим образом**

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### **Проверьте кабельные соединения**

Убедитесь, что сетевой кабель или кабель USB надежно подключен к компьютеру и принтеру.

### **Возможно, возникла ошибка в программе**

Выключите и затем перезапустите компьютер.

## **Сканирование выполняется слишком долго или приводит к паузе в работе компьютера**

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов:

### **Выполняются ли другие прикладные программы?**

Закройте все неиспользуемые программы.

### **Возможно, задано слишком высокое разрешение сканирования**

Выберите более низкое разрешение сканирования.

## **Низкое качество отсканированного изображения**

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### **На дисплее есть другие сообщения об ошибках?**

Сбросьте все сообщения об ошибках.

### **Загрязнено стекло экспонирования?**

Очистите стекло экспонирования влажной чистой тканью без ворса.

## **Настройте разрешение сканирования**

Для повышения качества результирующего изображения увеличьте разрешение сканирования.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Scan Settings** (Параметры сканирования), затем нажмите кнопку ✓.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Resolution** (Разрешение), затем нажмите кнопку ✓.
- 4 Нажимая кнопку ▲ или ▼, выберите более высокое разрешение, затем нажмите кнопку ✓.
- 5 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.

## **Проверьте качество оригинала документа**

Убедитесь в том, что качество оригинала документа удовлетворительное.

## **Проверьте размещение документа**

Убедитесь в том, что документ или фотография помещены лицевой стороной на стекло экспонирования в левом верхнем углу.

## ***Неполное сканирование документа или фотографии***

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### **Проверьте размещение документа**

Убедитесь в том, что документ или фотография помещены лицевой стороной на стекло экспонирования в левом верхнем углу.

### **Проверьте значение параметра Paper Size (Формат бумаги).**

Убедитесь в том, что значение параметра Paper Size (Формат бумаги) соответствует формату загруженной в лоток бумаги.

## ***Не удается выполнить сканирование с компьютера***

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов:

### **На дисплее есть другие сообщения об ошибках?**

Сбросьте все сообщения об ошибках.

### **Проверьте подачу питания**

Убедитесь, что принтер подключен к сети питания, кнопка питания включена и отображается сообщение **ready** (Готов).

### **Проверьте кабельные соединения**

Убедитесь, что сетевая кабель или кабель USB надежно подключен к компьютеру и принтеру.

## **Устранение неполадок передачи факса**

### ***Не удается передать или принять факс***

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов:

### **На дисплее есть другие сообщения об ошибках?**

Сбросьте все сообщения об ошибках.

### **Проверьте подачу питания**

Убедитесь, что принтер подключен к сети питания, кнопка питания включена и отображается сообщение **ready** (Готов).

### **Проверьте подключения принтера**

Убедитесь в надежности кабельных соединений для следующего оборудования (если имеется):

- Телефон
- Телефонная трубка

- Автоответчик

## Проверьте настенную телефонную розетку

- 1 Подключите телефон к настенной розетке.
- 2 Дождитесь сигнала в линии.
- 3 Если сигнала нет, подключите другой телефон к этой настенной розетке.
- 4 Если сигнала по-прежнему нет, подключите телефон к другой настенной розетке.
- 5 Если сигнал появился, подсоедините принтер к этой настенной розетке.

## Ознакомьтесь со следующим контрольным списком сервисного обслуживания

Факс-модем является аналоговым устройством. Некоторые устройства можно подключать к принтеру для обращения к службам цифровой телефонии.

- Если используется телефонная служба ISDN, подключите принтер к аналоговому телефонному порту (порт R-интерфейса) на адаптере терминала ISDN. За подробными сведениями и для заказа порта R-интерфейса обратитесь к поставщику ISDN.
- Если используется DSL, рекомендуется подключение к фильтру DSL или маршрутизатору, поддерживающему аналоговый режим. За подробными сведениями обратитесь к поставщику DSL.
- Если используется телефонная служба УАТС, убедитесь в том, что осуществляется подключение к аналоговому соединению на УАТС. Если такого соединения нет, рассмотрите возможность установки аналоговой телефонной линии для факсимильного аппарата.

## В линии есть сигнал?

- Сделайте проверочный вызов по номеру телефона, на который требуется передать факс, чтобы убедиться, что этот телефон работает надлежащим образом.
- Если телефонная линия используется другим устройством, прежде чем передавать факс, дождитесь, пока это устройство закончит работу.
- Если используется функция On Hook Dial (Набор при неснятой трубке), увеличьте громкость, чтобы проверить наличие сигнала в линии.

## Временно отсоедините другое оборудование

Чтобы убедиться, что принтер работает надлежащим образом, подключите его напрямую к телефонной линии. Отсоедините все автоответчики, компьютеры с модемами или разделители телефонной линии.

## Проверьте на наличие замятий

Устраните все замятия, затем убедитесь в том, что отображается сообщение **Ready** (Готов).

## Временно отключите режим Call Waiting (Ожидание вызова)

Режим Call Waiting (Ожидание вызова) может нарушать передачу факса. Этот режим следует отключить до передачи или приема факса. Для получения комбинации клавишного набора, позволяющей временно отключить режим Call Waiting (Ожидание вызова), обратитесь в телефонную компанию.

## Используется услуга голосовой почты?

Услуга голосовой почты, предлагаемая местной телефонной компанией, может нарушать передачу факсов. Чтобы обеспечить одновременно работу голосовой почты и ответ принтера на вызовы, можно рассмотреть вариант добавления второй телефонной линии для принтера.



## Проверьте код страны

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен, а на дисплее отображается сообщение **Ready** (Готов).
- 2 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Admin Settings** (Управл. параметры), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Country Code** (Код страны), затем нажмите кнопку √.
- 5 Просмотрите пункт меню **Country Code** (Код страны) и найдите пользовательское значение по умолчанию, отмеченной звездочкой (\*).
- 6 Для изменения кода страны выполните следующие действия:
  - а Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения страны или региона, в котором эксплуатируется принтер, затем нажмите кнопку √.
  - б Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ❌.
- 7 Если код страны изменять не требуется, нажмите кнопку ❌ для возврата в состояние **Ready** (Готов).

## Переполнена память принтера?

- 1 Наберите номер факса.
- 2 Отсканируйте оригинал документа по одной странице.

## Факсы передаются, но не принимаются

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

## Загружена ли бумага в лотки подачи бумаги?

Убедитесь в том, что бумага загружена в лоток.

## Проверьте значение параметра задержки по числу звонков

Для задержки с использованием счетчика вызовов задается число сигналов телефонной линии, после которого принтер отвечает на вызов в режиме Fax Only (Только факс). Если к одной линии с принтером подключены добавочные телефонные аппараты или имеется подписка на службу специальных звонков, предоставляемую телефонной компанией, установите для параметра Ring Count Delay (Задержка по числу звонков) значение, равное 4.

- 1 На панели управления нажмите кнопку ▲.
- 2 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Fax Settings** (Параметры факса), затем нажмите кнопку √.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **RX Settings** (Параметры приема), затем нажмите кнопку √.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Ring count Delay** (Задержка по числу звонков), затем нажмите кнопку √.

5 Нажимайте повторно кнопку ▲ или ▼ для задания числа сигналов телефонной линии до ответа принтера (0–99), затем нажмите кнопку √.

6 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку ✖.

После заданного числа сигналов принтер автоматически принимает входящий факс. Для отключения подачи сигналов телефонной линией следует для параметра Ring Count Delay (Задержка по числу звонков) задать значение 0.

## Мало тонера?

При отображении сообщения **Toner Low <xxxx>** (Мало тонера <xxxx>) или в случае блеклой печати для продления срока службы картриджа с тонером рекомендуется выполнить следующие действия:

- 1 Извлеките картридж с тонером.
- 2 Энергично встряхните картридж несколько раз в разных направлениях для перераспределения тонера.
- 3 Установите картридж с тонером на место и продолжайте печатать.

Повторяйте эти действия до тех пор, пока они продолжают улучшать качество печати, затем замените картридж.

## Факсы принимаются, но не передаются

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### Принтер переведен в режим Fax (Факс)?

На панели управления нажмите кнопку  для перевода принтера в режим Fax (Факс).

### Документ загружен надлежащим образом?

Оригинал документа следует загружать лицевой стороной вверх, коротким краем листа к УАПД или располагать в левом верхнем углу стекла экспонирования лицевой стороной вниз.

**Примечание.** Не загружайте в УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие оригиналы на стекло экспонирования сканера.

### Убедитесь в правильности настройки кнопки Quick Dial (Ускоренный набор) или Speed Dial (Быстрый набор)

- Убедитесь в том, что кнопка Quick Dial (Ускоренный набор) или Speed Dial (Быстрый набор) запрограммирована на набор требуемого номера.
- В качестве альтернативы наберите номер телефона вручную.

## Низкое качество печати принимаемого факса

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### Имеется ли возможность повторной передачи документа?

Попросите отправителя факса выполнить следующие действия.

- Убедиться в том, что качество оригинала документа удовлетворительное.
- Повторить передачу факса. Возможно, некачественно выполнено подключение телефонной линии.
- По возможности увеличьте разрешение сканирования факса.

## Мало тонера?



При отображении сообщения **Toner Low** <xxxx> (Мало тонера <xxxx>) или в случае блеклой печати для продления срока службы картриджа с тонером рекомендуется выполнить следующие действия:

- 1 Извлеките картридж с тонером.
- 2 Энергично встряхните картридж несколько раз в разных направлениях для перераспределения тонера.
- 3 Установите картридж на место и продолжайте печатать.

Повторяйте эти действия до тех пор, пока они продолжают улучшать качество печати, затем замените картридж.

## Убедитесь в том, что задана не слишком высокая скорость передачи факса

Уменьшите скорость передачи входящего факса.

- 1 На панели управления нажмите кнопку .
- 2 Нажмите кнопку ▲.
- 3 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **Fax Settings** (Параметры факса), затем нажмите кнопку ✓.
- 4 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения пункта **Comm Settings** (Параметры соединения), затем нажмите кнопку ✓.
- 5 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения меню **RX Speed** (Скорость RX), затем нажмите кнопку ✓.
- 6 Нажимайте кнопку ▲ или ▼ до отображения требуемой скорости приема факсов, затем нажмите кнопку ✓.
- 7 Для возврата в состояние **Ready** (Готов) нажмите кнопку .

## Устранение неполадок дополнительных устройств

### ***Дополнительное устройство работает со сбоями сразу после установки или перестает работать позднее***

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

#### **Выполните сброс параметров принтера.**

Выключите принтер и приблизительно через 10 секунд снова включите его.

#### **Убедитесь, что дополнительное устройство подсоединено к принтеру**

- 1 Выключите принтер.
- 2 Отсоедините принтер от электросети.
- 3 Проверьте соединение между дополнительным устройством и принтером.

## **Убедитесь в том, что это дополнительное устройство установлено.**

В окне Print Properties (Параметры печати) проверьте правильность параметров конфигурации принтера. Если дополнительное устройство не отображается в окне (Параметры печати), оно установлено с нарушением инструкций.

## **Убедитесь в том, что это дополнительное устройство выбрано.**

Выберите это дополнительное устройство в используемой программе. Для пользователей Mac OS 9 следует убедиться в том, что принтер настроен в программе Chooser.

## **Устройства подачи**

### **Проверьте правильность загрузки бумаги**

- 1 Откройте лоток подачи бумаги.
- 2 Проверьте отсутствие замятий бумаги или сбоев подачи.
- 3 Убедитесь в том, что направляющие для бумаги прилегают к краям бумаги.
- 4 Убедитесь в том, что лоток подачи бумаги закрывается надлежащим образом.
- 5 Закройте дверцу.

### **Сбросьте принтер**

Отключите питание принтера. Подождите 10 секунд. Снова включите принтер.

## **Устранение неполадок подачи бумаги**

### **Частые замятия бумаги**

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

#### **Проверьте бумагу**

Используйте бумагу и другие специальные материалы для печати рекомендуемого типа. Подробнее см. в главе, содержащей рекомендации относительно бумаги и специальных материалов для печати.

#### **Убедитесь в том, что лоток для бумаги не перегружен**

Убедитесь, что высота загруженной пачки бумаги не превышает максимальную высоту пачки, отмеченную на лотке или на многоцелевом устройстве подачи.

#### **Проверьте положение направляющих для бумаги**

Отрегулируйте положение направляющих в лотке в соответствии с форматом загруженной бумаги.

#### **Проверьте, не отсырела ли бумага из-за повышенной влажности воздуха?**

- Загрузите бумагу из новой упаковки.
- До загрузки в принтер бумагу следует хранить в фирменной упаковке.

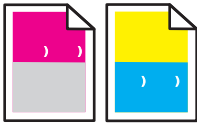
### **После извлечения замятой бумаги продолжает отображаться сообщение о замятии бумаги**

В тракте продвижения бумаги находится замятая бумага. Полностью освободите тракт продвижения бумаги от замятой бумаги, затем закройте все открытые дверцы.

## Устранение неполадок, связанных с качеством печати

В последующих разделах приведены инструкции по устранению неполадок, связанных с качеством печати. Если после выполнения этих рекомендаций неполадка сохраняется, обратитесь в службу поддержки пользователей. Возможно, требуется регулировка или замена одной из деталей принтера.

### Повторяющиеся дефекты



Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

**Проверьте, не появляются ли дефекты несколько раз в пределах одной страницы с регулярным интервалом, причем только на участках определенного цвета.**

Замените картридж с тонером, если дефект повторяется каждые 35 мм (1,38 дюйма).

**Проверьте, не появляются ли дефекты с регулярным интервалом в пределах страницы независимо от цвета**

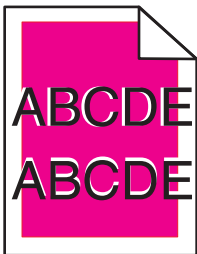
Замените фотопроявляющий картридж, если дефект повторяется каждые:

- 35 мм (1,38 дюйма)
- 95 мм (3,74 дюйма)
- Один раз на странице

Замените термоблок, если дефект повторяется каждые:

- 95 мм (3,74 дюйма)
- 128 мм (5,04 дюйма)

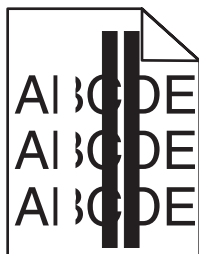
### Смещение цветов



Цвет смещается за пределы предназначенной для него области или налагается на область другого цвета.

- Извлеките картриджи и снова установите их.
- Извлеките картридж с фотопроявителем и установите его заново.

## **Линия светлого цвета, белая линия или линия неправильного цвета**



Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### **Очистите пылезащитное стекло**

Возможно, загрязнено пылезащитное стекло.

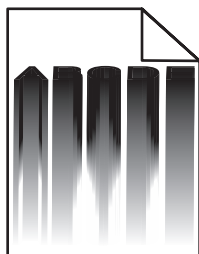
### **Неисправен картридж с тонером?**

Замените картридж с тонером, создающий линии.

### **Неисправен фотопроявляющий картридж?**

Замените фотопроявляющий картридж.

## **Смазывается тонер в вертикальном направлении**

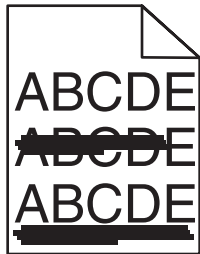


Убедитесь в отсутствии замятой бумаги за фотопроявляющим картриджем:

- 1** Нажмите кнопку на правой панели принтера, чтобы освободить блок сканера.
- 2** Поднимите блок сканера и откройте верхнюю крышку.
- 3** Извлеките фотопроявляющий картридж.
- 4** Извлеките все листы бумаги за корпусом фотопроявляющего картриджа.
- 5** Установите фотопроявляющий картридж.
- 6** Закройте верхнюю крышку, затем закройте блок сканера.

**Примечание.** При возникновении замятия позади фотопроявляющего картриджа не всегда отображается сообщение о замятии. Смазанная печать может сопровождаться скрежещущими звуками, доносящимися из корпуса фотопроявляющего картриджа.

## ***Повторяющиеся горизонтальные линии***



Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

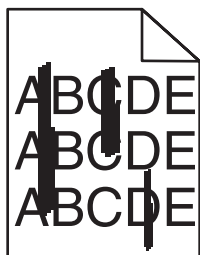
### **Картридж с тонером неисправен либо в картридже закончился тонер?**

Замените картридж с тонером, создающий линии.

### **Термоблок неисправен или изношен?**

Замените термоблок.

## ***Повторяющиеся вертикальные линии***



Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### **Смазывается тонер?**

Попробуйте использовать для подачи другой лоток.

### **Неисправен картридж с тонером?**

Замените картридж с тонером, соответствующий цвету линий.

### ***Слишком светлая печать.***

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### **Убедитесь в том, что для параметра Color Adjustment (Настройка цвета) заданы значения, соответствующие менее светлой печати**

Перед передачей задания на печать выберите в окне Print Properties (Параметры печати) другое значение параметра Color Adjustment (Настройка цвета).

**Примечание.** Эта рекомендация предназначена только для пользователей Windows.

## Проверьте значение параметра Media Type (Тип матер. д. печати).

Убедитесь в том, что значение параметра Media Type (Тип матер. д. печати) в окне Print Properties (Параметры печати) соответствует бумаге, загруженной в лоток.

## Мало тонера?

При отображении сообщения **Toner Low <xxxx>** (Мало тонера <xxxx>) или в случае блеклой печати выполните следующие инструкции для продления срока службы картриджа.

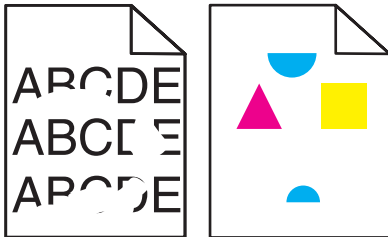
- 1 Извлеките картридж с тонером.
- 2 Энергично встряхните картридж несколько раз в разных направлениях для перераспределения тонера.
- 3 Установите картридж с тонером на место и продолжайте печатать.

**Примечание.** Повторяйте эти действия до тех пор, пока они продолжают улучшать качество печати, затем замените картридж с тонером.

## Неисправен картридж с тонером?

Замените картридж с тонером.

## Неоднородное качество печати



Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов:

## Проверьте, не отсырела ли бумага из-за повышенной влажности воздуха?

- Загрузите бумагу из новой упаковки.
- До загрузки в принтер бумагу следует хранить в фирменной упаковке.

## Убедитесь в том, что значение параметра Media Type (Тип матер. д. печати) соответствует типу загруженной в лоток бумаги.

В окне Print Properties (Параметры печати) задайте для параметра Media Type (Тип матер. д. печати) значение, соответствующее бумаге, загруженной в лоток.

## Проверьте бумагу

Не печатайте на тисненой бумаге с шероховатой поверхностью.



## Мало тонера?

При отображении сообщения **Toner Low <xxxx>** (Мало тонера <xxxx>) или в случае блеклой печати выполните следующие инструкции для продления срока службы картриджа.

- 1 Извлеките картридж с тонером.
- 2 Энергично встряхните картридж несколько раз в разных направлениях для перераспределения тонера.
- 3 Установите картридж с тонером на место и продолжайте печатать.

**Примечание.** Повторяйте эти действия до тех пор, пока они продолжают улучшать качество печати, затем замените картридж с тонером.

## Термоблок неисправен или изношен?

Замените термоблок.

## Слишком темная печать

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### **Убедитесь в том, что для параметра Color Adjustment (Настройка цвета) заданы значения, соответствующие менее темной печати**

Перед передачей задания на печать выберите в окне Print Properties (Параметры печати) другое значение параметра Color Adjustment (Настройка цвета).

**Примечание.** Эта рекомендация предназначена только для пользователей Windows.

## Неисправен картридж с тонером?

Замените картридж с тонером.

## Низкое качество печати на прозрачных пленках

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

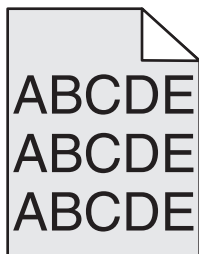
### **Используйте прозрачные пленки, соответствующие техническим характеристикам принтера.**

Печатайте только на прозрачных пленках, рекомендованных изготовителем принтера.

### **Убедитесь в том, что для параметра Media Type (Тип матер. д. печати) задано значение Transparency (Прозрачные пленки).**

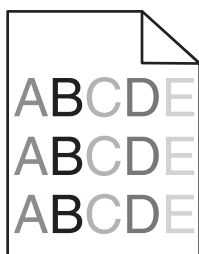
В окне Print Properties (Параметры печати) измените значение параметра Transparency (Прозрачные пленки) на Transparency (Прозрачные пленки).

## ***Серый фон***



Неисправен картридж с тонером. Замените картридж с тонером.

## ***Неравномерная плотность печати***



Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов:

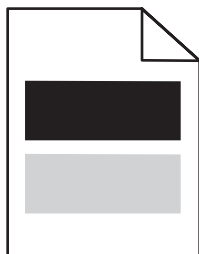
### **Неисправен картридж с тонером?**

Замените картридж с тонером.

### **Неисправен фотопроявляющий картридж?**

Замените фотопроявляющий картридж.

## ***Нечеткий контур изображений***



Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов:

### **Неисправен фотопроявляющий картридж?**

Замените фотопроявляющий картридж.

### **Проверьте значение параметра Media Type (Тип матер. д. печати).**

В окне Print Properties (Параметры печати) задайте для параметра Media Type (Тип матер. д. печати) значение, соответствующее бумаге, загруженной в лоток.

## **Неверные поля**

Проверьте установку направляющих для бумаги в выбранном лотке — возможно, они настроены на формат бумаги, отличающейся от загруженной. В таком случае отрегулируйте положение направляющих в лотке в соответствии с форматом загруженного материала для печати.

## **Печать выполняется с перекосом**

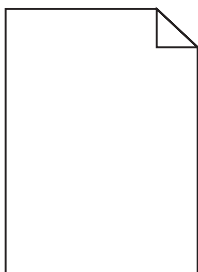
### **Проверьте направляющие бумаги**

Отрегулируйте положение направляющих в лотке в соответствии с форматом загруженной бумаги

### **Проверьте бумагу**

Печатайте только на бумаге, соответствующей техническим характеристикам принтера.

## **Пустые страницы**



Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов:

### **Мало тонера?**

При отображении сообщения **Toner Low <xxxx>** (Мало тонера <xxxx>) или в случае блеклой печати выполните следующие инструкции для продления срока службы картриджа.

- 1** Извлеките картридж с тонером.
- 2** Энергично встряхните картридж несколько раз в разных направлениях для перераспределения тонера.
- 3** Установите картридж с тонером на место и продолжайте печатать.

**Примечание.** Повторяйте эти действия до тех пор, пока они продолжают улучшать качество печати, затем замените картридж с тонером.

### **Картридж с тонером неисправен либо в картридже закончился тонер?**

Замените картридж с тонером.

### **Извлеките из картриджа с тонером упаковочный материал, затем снова установите картридж**

Подробнее см. документацию по установке, входящую в комплект поставки принтера.

## **Обрезанные изображения**

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### **Проверьте положение направляющих для бумаги**

Отрегулируйте положение направляющих в лотке в соответствии с форматом загруженной бумаги.

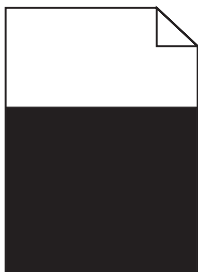
### **Убедитесь в том, что значение параметра Media Type (Тип матер. д. печати) соответствует типу загруженной в лоток бумаги.**

В окне Print Properties (Параметры печати) задайте для параметра Media Type (Тип матер. д. печати) значение, соответствующее бумаге, загруженной в лоток.

### **Проверьте значение параметра Paper Size (Формат бумаги).**

Убедитесь в том, что значение параметра Paper Size (Формат бумаги) соответствует формату загруженной в лоток бумаги.

## **Страницы заполнены одним цветом**



Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### **Неисправен картридж с тонером?**

Замените картридж с тонером.

### **Требуется ли техническое обслуживание принтера?**

Обратитесь в службу поддержки пользователей.

## **Скручивание бумаги**

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### **Убедитесь в том, что значение параметра Media Type (Тип матер. д. печати) соответствует типу загруженной в лоток бумаги.**

В окне Print Properties (Параметры печати) задайте для параметра Media Type (Тип матер. д. печати) значение, соответствующее бумаге, загруженной в лоток.

### **Проверьте, не отсырела ли бумага из-за повышенной влажности воздуха?**

- Загрузите бумагу из новой упаковки.
- До загрузки в принтер бумагу следует хранить в фирменной упаковке.

## **Пятна тонера**

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### **Мало тонера?**

При отображении сообщения **Toner Low <xxxx>** (Мало тонера <xxxx>) или в случае блеклой печати выполните следующие инструкции для продления срока службы картриджа.

- 1 Извлеките картридж с тонером.
- 2 Энергично встряхните картридж несколько раз в разных направлениях для перераспределения тонера.
- 3 Установите картридж с тонером на место и продолжайте печатать.

**Примечание.** Повторяйте эти действия до тех пор, пока они продолжают улучшать качество печати, затем замените картридж с тонером.

### **Термоблок неисправен или изношен?**

Замените термоблок.

### **Тракт продвижения бумаги загрязнен тонером?**

Если в тракт продвижения бумаги попал тонер, обратитесь в службу поддержки пользователей.

## **Стирается тонер**

Ниже приводятся возможные варианты устранения неполадки. Попробуйте воспользоваться одним из следующих способов.

### **Проверьте значение параметра Media Type (Тип матер. д. печати).**

В окне Print Properties (Параметры печати) задайте для параметра Media Type (Тип матер. д. печати) значение, соответствующее бумаге, загруженной в лоток.

### **Термоблок неисправен или изношен?**

Замените термоблок.

## **Часто задаваемые вопросы о цветной печати**

### **Что такое цвет RGB?**

Смешивание красного, зеленого и синего цветов в различных соотношениях позволяет получить широкий диапазон естественных цветов. Например, в результате смешивания красного и зеленого цветов можно получить желтый цвет. Этот способ формирования цветов применяется в телевизорах и мониторах компьютеров. RGB – это способ описания цветов, при котором для задания конкретного цвета указывается интенсивность красной, зеленой и синей составляющих этого цвета.

### **Что такое цвет CMYK?**

При печати с применением чернил или тонера бирюзового, пурпурного, желтого и черного цветов в различных соотношениях можно получить широкий диапазон естественных цветов. Например, с помощью бирюзовых и желтых чернил можно получить зеленый цвет. Этот способ формирования цветов применяется при типографской печати, а также при печати на струйных и лазерных принтерах. CMYK – это способ описания цветов, при котором для задания конкретного цвета указывается интенсивность бирюзовой, пурпурной, желтой и черной составляющих этого цвета.

### **Как задается цвет в распечатываемом документе?**

В прикладных программах для задания цвета, как правило, применяется схема RGB или CMYK. В большинстве случаев пользователи прикладных программ могут изменять цвет любого объекта в документе. Подробнее см. в разделе "Справка" прикладной программы.

### **Каким образом в принтер поступает информация о распечатываемом цвете?**

В процессе печати документа на принтер передается информация о типе и цвете каждого объекта. Информация о цветах обрабатывается с применением таблиц преобразования цветов, в результате чего по каждому цвету рассчитывается количество бирюзового, пурпурного, желтого и черного тонера, требуемое для печати этого цвета. Информация о типе объекта позволяет применять различные таблицы преобразования цветов в зависимости от типа объекта. Например, можно применять одну таблицу преобразования цветов к тексту, а другую – к фотографическим изображениям.

### **Распечатанная страница имеет посторонний оттенок. Можно ли слегка отрегулировать цвет?**

В некоторых случаях на распечатанных страницах присутствует посторонний оттенок (например, изображение кажется красноватым). Наличие посторонних оттенков зависит от условий эксплуатации, типа бумаги и характеристик освещения, а также от субъективного восприятия пользователем. Для устранения таких оттенков можно изменить значения параметров Color Adjustment (Настройка цвета) в окне Print Properties (Параметры печати). Функция Color Adjustment (Настройка цвета) позволяет выполнять тонкую настройку расхода тонера для каждой цветовой плоскости. При выборе положительного или отрицательного значения для бирюзового, пурпурного, желтого и черного цветов (в разделе Color Adjustment (Настройка цвета) окна Print Properties (Параметры печати) ), расход тонера данного цвета соответственно несколько увеличивается или уменьшается. Например, если с точки зрения пользователя распечатанная страница имеет красноватый оттенок, для получения более реалистичных цветов можно попробовать одновременно уменьшить расход пурпурного и желтого тонера.

### **При проецировании цветные изображения на прозрачной пленке выглядят темными. Можно ли улучшить цвет изображений?**

Эта неполадка обычно возникает при просмотре прозрачных пленок с помощью отражающих диапроекторов. Наилучшее качества цветопередачи обеспечивается диапроекторами, пропускающими свет через пленку. Печатайте только на цветных прозрачных пленках рекомендованных типов.

## **Обращение в службу поддержки пользователей**

Обращаясь в службу поддержки пользователей, опишите характер неполадки, укажите сообщение, которое выводится на дисплей принтера, и действия, предпринятые для устранения неполадки.

Уточните модель принтера и серийный номер. Эту информацию можно найти на этикетке с внутренней стороны передней верхней крышки принтера. Серийный номер также указан на странице настроек меню.

В США и Канаде позвоните по номеру (1-800-539-6275). Для получения технической поддержки в других странах и регионах посетите Web-узел Lexmark по адресу [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

# Уведомления

---

Наименование устройства:

Lexmark X500n

Наименование устройства:

Lexmark X502n

Тип устройства:

7100

Модели:

010

110

## Уведомление о редакции

Апрель 2007 г.

**Следующий пункт не относится к тем странам, где подобное условие противоречит местному законодательству:** КОМПАНИЯ LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ПРЕДОСТАВЛЯЕТ ЭТУ ПУБЛИКАЦИЮ "КАК ЕСТЬ" БЕЗ КАКИХ-ЛИБО ГАРАНТИЙ, КАК ЯВНЫХ, ТАК И ПОДРАЗУМЕВАЕМЫХ, ВКЛЮЧАЯ ПОДРАЗУМЕВАЕМЫЕ ГАРАНТИИ КОММЕРЧЕСКОГО УСПЕХА ИЛИ ПРИГОДНОСТИ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕННОЙ ЗАДАЧИ. В некоторых областях не разрешен отказ от оговоренных явно или подразумеваемых гарантий при определенных сделках, поэтому данное положение, возможно, к Вам не относится.

В настоящем издании могут содержаться технические неточности или типографские ошибки. Содержащаяся здесь информация периодически корректируется; данные изменения будут включены в последующие издания. В любое время в описываемые продукты или программы могут быть внесены изменения или усовершенствования.

Упоминание в этом документе изделий, программ или услуг не означает, что изготовитель намерен поставлять их во все страны, в которых он осуществляет свою деятельность. Любые упоминания изделий, программ или услуг не означают и не предполагают, что может быть использовано только это изделие, программа или услуга. Вместо них может быть использовано любое эквивалентное изделие, программа или услуга, если при этом не нарушаются существующие права интеллектуальной собственности. Пользователь сам несет ответственность за оценку и проверку работы настоящего изделия в связи с использованием других изделий, программ или услуг, кроме явно указанных изготовителем.

Для получения технической поддержки Lexmark посетите веб-узел [support.lexmark.com](http://support.lexmark.com).

Для получения информации о принадлежностях и файлах для загрузки посетите веб-узел [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

При отсутствии доступа в Интернет, в компанию Lexmark можно обратиться, написав письмо по адресу:

Lexmark International, Inc.  
Bldg 004-2/CSC  
740 New Circle Road NW  
Lexington, KY 40550

© Корпорация Lexmark International, 2007 г.

Все права защищены.

## Товарные знаки


Lexmark и Lexmark с изображением алмаза являются товарными знаками корпорации Lexmark International, Inc., зарегистрированными в США и/или других странах.


Остальные товарные знаки являются собственностью соответствующих владельцев.

## Условные обозначения


**Примечание.** В *примечании* приведены сведения, которые могут быть полезны.

**Внимание!** Предупреждение указывает на опасность повреждения устройства или программного обеспечения.

 **ВНИМАНИЕ!** Надпись **ВНИМАНИЕ** указывает на возможные источники повреждений.

 **ВНИМАНИЕ!** Этот тип **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ** показывает, что *не следует прикасаться* к указанным областям.

 **ВНИМАНИЕ!** Этот тип **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ** обозначает *горячую поверхность*.

 **ВНИМАНИЕ!** Этот тип **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ** обозначает *опасность поражения электрическим током*.

 **ВНИМАНИЕ!** Этот тип **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ** обозначает *опасность опрокидывания*.

## Уведомление об использовании кабеля для подключения к локальной сети

Для обеспечения соответствия требованиям Федеральной комиссии по связи США (FCC) и другим положениям об электромагнитной совместимости для вычислительных устройств класса В при подключении принтера к локальной сети необходимо использовать кабель из комплекта поставки принтера. Подключение к локальной сети с использованием другого кабеля может привести к нарушению требований Федеральной комиссии по связи США (FCC) и других положений об электромагнитном излучении.

## Соответствие директивам Европейского сообщества (ЕС)

Данное изделие соответствует требованиям по безопасности, изложенным в директивах Совета ЕС 89/336/ЕЕС, 2006/95/ЕС и 1999/5/ЕС по сближению и согласованию законодательств государств-участников об электромагнитной совместимости и безопасности электрического оборудования, предназначенного для эксплуатации в пределах определенных диапазонов напряжения, а также по оборудованию радиосвязи и оконечному оборудованию дальней связи.

На соответствие стандартам указывает маркировка СЕ.



Заявление о соответствии требованиям указанных директив может быть предоставлено директором по производству и технической поддержке Lexmark International, S. A., Буани, Франция.

Данное изделие соответствует ограничениям EN 55022, требованиям по технике безопасности EN 60950 и требованиям по электромагнитной совместимости EN 55024.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.



Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

## Уровни шума

Следующие измерения были сделаны в соответствии с ISO 7779, а результаты представлены в соответствии с требованиями ISO 9296.

**Примечание.** Некоторые режимы могут отсутствовать на устройстве.

Среднее звуковое давление на расстоянии 1 м, дБА	
Печать	69 дБа
Сканирование	61 дБа
Копирование	68 дБа
Готово	53 дБа

Значения могут изменяться. Текущие значения см. на веб-узле [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## Директива по утилизации электрического и электронного оборудования



Эмблема WEEE обозначает определенные программы и процедуры по утилизации электронных устройств в странах Европейского союза. Компания Lexmark призывает пользователей утилизировать свои устройства. При возникновении вопросов относительно вариантов утилизации посетите веб-узел Lexmark [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com), на котором можно найти номер телефона местного торгового представительства.

## Программа ENERGY STAR



## Уведомление о лазерном излучении

Принтер сертифицирован в США как соответствующий требованиям DHHS 21 CFR, подраздел J, для лазерных устройств класса I (1), а также сертифицирован в других странах как лазерное устройство класса I, соответствующее требованиям стандарта IEC 60825-1.

Лазерные устройства класса I считаются безопасными. Внутри принтера находится лазер класса IIIb (3b), в качестве которого обычно используется арсенид-галлиевый лазер мощностью 5 мВт, излучающий в диапазоне длин волн 770-795 нанометров. Лазерная система и принтер сконструированы таким образом, что при нормальных условиях эксплуатации, техническом обслуживании и при соблюдении предписанных условий ремонта персонал не подвергается воздействию лазерного излучения, превышающего уровень класса I.

## Наклейка о лазерном излучении

На принтер может быть помещена приведенная ниже наклейка с уведомлением о лазерном излучении:



## Потребляемая мощность

### Потребление энергии устройством

В следующей таблице приведены характеристики потребляемой мощности устройства.

**Примечание.** Некоторые режимы могут отсутствовать на устройстве.

Режим	Описание	Потребляемая мощность (Вт)
Печать	Устройство создает печатный документ с электронных документов.	600 Вт
Копирование	Устройство создает печатные документы на основе печатных оригиналов.	520 Вт
Сканирование	Устройство выполняет сканирование печатных документов.	180 Вт

Режим	Описание	Потребляемая мощность (Вт)
Готово	Устройство ожидает задание на печать.	170 Вт
Пониженное энергопотребление	Устройство находится в режиме пониженного энергопотребления.	<22 Вт
Высокое выкл.	Устройство подключено к электророзетке, но выключатель питания выключен.	Нет
Низкое выкл (<1 Вт Выкл)	Устройство подключено к электророзетке, выключатель питания выключен. Это режим с минимальным уровнем энергопотребления.	Нет
Выкл	Устройство подключено к электророзетке, но выключатель питания выключен.	- Вт

Уровни энергопотребления, указанные в предыдущей таблице, представляют собой усредненные по времени измерения. Мгновенные значения потребляемой мощности могут быть существенно выше этого среднего значения.

Значения могут изменяться. Текущие значения см. на веб-узле [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## **Энергосбережение**

Для данного продукта предусмотрен режим пониженного энергопотребления, называемый режимом энергосбережения. Режим энергосбережения аналогичен неактивному режиму EPR. Режим энергосбережения позволяет экономить электроэнергию, снижая уровень потребляемой энергии во время простоя. Аппарат автоматически переходит в режим энергосбережения после того, как он не использовался в течение определенного периода времени, называемого временем ожидания.

Время ожидания для перехода в режим энергосбережения, установленное по умолчанию для данного аппарата (в минутах):	30 мин
--	--------

С помощью меню конфигурации время ожидания для перехода в режим энергосбережения можно изменять в пределах от 1 до 240 минут. После установки малого значения времени ожидания для перехода в режим энергосбережения происходит сокращение энергопотребления, но увеличивается время отклика аппарата. После установки большого значения времени ожидания для перехода в режим энергосбережения время отклика аппарата уменьшается, но происходит увеличение энергопотребления.

## **Устройство выключено, но подключено к розетке**

Если данное устройство, когда выключено, но подключено к розетке, потребляет некоторую небольшую энергию, то чтобы полностью прекратить потребление энергии устройством, отключите его от розетки.

## **Суммарное энергопотребление**

Иногда требуется определить суммарное энергопотребление устройства. Поскольку потребляемая мощность измеряется в ваттах, то для определения энергопотребления это значение необходимо умножить на время, в течение которого устройство находится в каждом режиме. Суммарное энергопотребление устройства равно сумме энергий, потребленных им в каждом режиме.

# Указатель

---

## Символы

<xx> Service Call: <message>  
(<xx> Обращение в центр  
технического обслуживания:  
<сообщение>) 103

## A

ADF Cover Open: Close ADF Cover  
(Открыта крышка УАПД:  
закройте крышку УАПД) 103  
ADF Jam: Open ADF Cover and  
Clear Jam (Замятие в УАПД:  
откройте крышку УАПД и  
устраните замятие) 103  
Answering (Выполняется  
ответ) 103  
Auto Clear (Автоматический  
сброс), включение режима 127  
Awaiting Redial (Ожидание  
повторного набора номера) 103

## B

Busy (Занято) 103

## C

C Toner Empty: Replace Toner C  
(Закончился бирюзовый тонер:  
замените бирюзовый  
тонер) 103  
Cannot Copy: Cancel  
2in1/4in1-Copy to Exec/B5  
(Копирование невозможно:  
отмените копирование 2-в-1/4-  
в-1- на Exec/B5) 104  
Cannot Copy: Cancel Copy to Small  
Paper (Копирование  
невозможно: отмените  
копирование на бумагу  
небольшого формата) 104  
Communication Error (Ошибка  
соединения) 104  
Cover Open: Close Front Cover  
(Открыта крышка: закройте  
переднюю крышку) 104  
Cover Open: Close OPC Cover  
(Открыта крышка: закройте  
крышку OPC) 104  
Cover Open: Close Rear Cover  
(Открыта крышка: закройте  
заднюю крышку) 104

## D

Dial Fail (Сбой при наборе) 104  
Dialing (Выполняется набора  
номера) 104  
Duplicate IP: Duplicate IP Address  
Found (Повторяющиеся IP:  
обнаружены повторяющиеся  
адреса IP) 104

## E

Email Size Over: Email Size Limit  
Exceeded (Превышение размера  
сообщения электронной почты:  
превышен предельный размер  
сообщения электронной  
почты) 104

## F

Fail to Connect to Server: Server  
Connection Failed (Не удастся  
установить соединение с  
сервером: сбой соединения с  
сервером.) 104  
Fuser Life: Replace Fuser  
(Истекает ресурс термоблока:  
замените термоблок) 105

## I

Incoming Call (Входящий  
вызов) 105  
Initializing (Инициализация) 105

## K

K Toner Empty: Replace Toner K  
(Закончился тонер K: замените  
тонер K) 103

## M

M Toner Empty: Replace Toner M  
(Закончился тонер M: замените  
тонер M) 103  
Memory Full (Переполнение  
памяти) 105  
Memory Near Full (Память почти  
заполнена) 105  
Missing: Install Fuser Unit  
(Отсутствует: установите  
термоблок) 105  
Missing: Install OPC Belt  
(Отсутствует: установите ленту  
OPC) 105

Missing: Install Toner <x>  
(Отсутствует: установите тонер  
<x>) 105  
Missing: Install Transfer Roller  
(Отсутствует: установите валик  
переноса) 105

## N

No Memory: Out of Memory (Нет  
памяти: переполнение  
памяти) 105  
No Response (Нет ответа) 105

## №

№ задания 105

## O

OCR, редактирование текста  
документа 59  
OPC Belt Life: Replace OPC Belt  
(Истекает ресурс ленты OPC:  
замените ленту OPC) 106  
OPC Exhausted: Replace OPC Belt  
(Исчерпан ресурс OPC: замените  
ленту OPC) 106

## P

Paper Change: Load Tray<x>  
<paper type> (Замена бумаги:  
загрузите в лоток <x> <тип  
бумаги>) 106  
Paper Empty: Load Tray 1 <paper  
type> (Закончилась бумага:  
загрузите в лоток 1 <тип  
бумаги>) 106  
Paper Empty: Load Tray 2 <paper  
type> (Закончилась бумага:  
загрузите в лоток 2 <тип  
бумаги>) 106  
Paper Error: Load Tray 1 <paper  
type> (Ошибка подачи бумаги:  
загрузите в лоток 1 <тип  
бумаги>) 106  
Paper Jam A1 (Замятие бумаги  
A1) 106  
Paper Jam A2 (Замятие бумаги  
A2) 106  
Paper Jam B (Замятие бумаги  
B) 106  
Paper Jam C (Замятие бумаги  
C) 106

PC Printing (Печать ПК) 106  
PF1 Kit Life: Replace PF Kit 1  
(Заканчивается ресурс  
комплекта PF1: замените  
комплект PF 1) 106  
PF2 Kit Life: Replace PF Kit 2  
(Заканчивается ресурс  
комплекта PF2: замените  
комплект PF 2) 106  
Place Next Page: Then Press Set  
(Разместите новую страницу:  
затем нажмите кнопку Set) 106  
Power Saver  
(Энергосбережение)  
настройка 126  
Printing (Выполняется  
печать) 107

## **R**

Receiving (Выполняется  
прием) 107  
RX Comm Error (Ошибка  
соединения RX) 107

## **S**

Scan Calibration Error (Ошибка  
калибровки сканера) 107  
Scan Lock Error: Unlock Scanner  
(Ошибка фиксатора сканера:  
разблокируйте сканер) 107  
Scan Memory Near Full (Память  
сканирования почти  
заполнена) 107  
Scan Network Disconnect  
(Сканирование - отсоединена  
сеть) 107  
Scan USB Disconnect  
(Сканирование - отсоединен  
USB) 107  
Scanning Page (Выполняется  
сканирование страницы) 107  
Sending File (Выполняется  
передача файла) 107  
Set Correct Paper (Загрузите  
бумагу допустимого  
формата) 108  
Sleep (Спящий режим) 108  
Speed Dial (Быстрый набор)  
настройка номеров быстрого  
набора 71  
редактирование номеров  
быстрого набора 71

## **T**

TAD Answering (Автоответчик  
TAD) 108  
Toner Error: Install Supported  
Toner Cartridge (Ошибка тонера:  
установите поддерживаемый  
картридж с тонером) 108  
Toner Low <xxxx> (Мало тонера  
<xxxx>) 108  
TR Belt Life: Replace Transfer Belt  
(Заканчивается ресурс ленты  
TR: замените ленту  
переноса) 108  
TR Kit Life: Replace PQ Kit  
(Заканчивается ресурс  
комплекта TR: замените  
комплект PQ) 108  
Transmitting (Выполняется  
передача) 108  
Tray 1 Missing: Insert Tray  
(Отсутствует лоток 1:  
установите лоток) 108  
Tray 1 Missing: Insert Tray  
(Отсутствует лоток 2:  
установите лоток) 108  
Tray 1\_2 Missing: Insert Tray  
(Отсутствует лоток 1\_2:  
установите лоток) 108  
TX Comm Error (TX: ошибка  
соединения) 108

## **W**

Waste Pack Full (Емкость для  
отработанного тонера  
заполнена) 109

## **Y**

Y Toner Empty: Replace Toner Y  
(Закончился тонер Y: замените  
тонер Y) 103

## **A**

адаптер RJ11,  
использование 17

## **Б**

блокировка  
меню администратора 125  
сканер 119  
бумага  
выбор 41  
емкость лотков 49  
задание типа 38  
недопустимые 41  
печатные бланки 41

фирменный бланк 41  
характеристики 40  
хранение 45  
быстрый набор  
настройка номеров быстрого  
набора 70  
редактирование номеров  
быстрого набора 70

## **В**

включение режима Auto Clear  
(Автоматический сброс) 127  
внешний вид принтера  
чистка 110  
восстановление значений по  
умолчанию, заданных на заводе-  
изготовителе 126  
встроенный web-сервер 128  
выходной лоток  
установка 38

## **Г**

Готов 107

## **Д**

демонстрационная страница,  
печать 51  
дерастрирование 61  
дисплей, панель управления 13  
документы  
сканирование текста для  
редактирования 59  
документы, печать  
из ОС Windows 50  
с компьютера Macintosh 50  
дополнительные устройства  
устройство подачи на  
530 листов 28

## **З**

загрузка  
лоток legal 35  
лоток на 530 листов 32  
стандартный лоток 32  
задание на печать  
отмена из Mac OSX 52  
отмена из ОС Mac OS 9 52  
отмена с панели задач  
Windows 51  
отмена с рабочего стола  
Windows 51  
заказ  
картриджи с тонером 117  
контейнер для отработанного  
тонера 118

- термоблок 118
- фотопроявляющий картридж 118
- замятия
  - доступ 77
  - за задней дверцей 83
  - предотвращение 77
  - при подаче из лотка 1 79
  - при подаче из лотка 2 81
- замятия бумаги
  - за задней дверцей 83
  - предотвращение 77
  - при подаче из лотка 1 79
  - при подаче из лотка 2 81

## **И**

- Идет прогрев 109
- изменение пароля для меню администратора 125
- индикатор, световой 13
- интерактивная поддержка пользователей 129
- информация о расходных материалах, печать 50
- использование адаптера RJ11 17

## **К**

- кабели, подсоединение
  - Ethernet 30
  - USB 30
- Калибровка 103
- карточки
  - рекомендации 45
- картриджи с тонером
  - заказ 117
- качество копии
  - настройка 56
- качество печати
  - чистка пылезащитного стекла 112
  - чистка стекла экспонирования сканера 111
- кнопки, панель управления 13
- конверты
  - рекомендации 42
- контейнер для отработанного тонера
  - заказ 118
- копирование
  - выбор лотка для копий 54
  - выбор формата бумаги для копий 54
  - настройка качества 56

- несколько страниц на одном листе 55
- осветление или затемнение копии 56
- отмена задания на копирование 57
- разбор по копиям 56
- создание копии 53
- увеличение копии 54
- уменьшение копии 54

## **Л**

- лоток на 530 листов
  - загрузка 32
- лоток формата legal
  - загрузка 35

## **М**

- меню
  - Copy Settings (Параметры копирования) 89
  - Fax Directory (Каталог факса) 95
  - Fax Settings (Параметры факса) 92
  - Machine Settings (Параметры устройства) 95
  - Network Settings (Параметры сети) 98
  - Reports Print (Печать отчетов) 98
  - Scan Settings (Параметры сканирования) 91
  - Параметры 99
  - схема 88
- меню "Каталог факса" 95
- меню "Параметры копирования" 89
- меню "Параметры факса" 92
- меню "Параметры" 99
- Меню Machine Settings (Параметры устройства) 95
- Меню Network Settings (Параметры сети) 98
- Меню Reports Print (Печать отчетов) 98
- Меню Scan Settings (Параметры сканирования) 91

## **Н**

- несколько страниц на одном листе 55

## **О**

- обращение в службу поддержки пользователей 150
- обращение в службу поддержки пользователей по телефону 150
- отмена
  - задание на копирование 57
  - задание на сканирование 63
  - задание факсимильной связи 68
  - широковещательный факс 67
- отмена задания
  - из Mac OS X 52
  - из OS Mac OS 9 52
  - с панели задач Windows 51
  - с панели управления 51
  - с рабочего стола Windows 51
- Отправлять уведомление по электронной почте: отправлять уведомление по электронной почте 107
- отчеты
  - список Speed Dial (Быстрый набор) 71
  - операции факсимильной связи 69
  - список быстрого набора 70
- отчеты, операции факсимильной связи
  - настройка параметров 69

## **П**

- панель управления 13
- блокировка меню администратора 125
- разблокирование меню администратора 125
- параметр
  - Default mode (Стандартный режим) 127
  - тип бумаги 38
- параметры уровня громкости 72
- пароль
  - меню администратора 125
- переговорная карта
  - использование в режиме телефонной трубки, лежащей на рычаге 67
  - использование во время вызова 67
- передачи факса в режиме реального времени 75
- перемещение принтера 119, 124

печать  
демонстрационная  
страница 51  
из ОС Windows 50  
информация о расходных материалах 50  
с компьютера Macintosh 50  
сетевая информация 50  
страница настройки 50  
установка программного обеспечения принтера 50  
плотность бумаги,  
поддерживаемая 48  
подключение  
использование адаптера RJ11 17  
подключение принтера к автоответчик 23  
модему компьютера 25  
настенная телефонная розетка 20  
настенная телефонная розетка в Германии 21  
телефон 22  
Подождите... 107  
подсоединение кабелей 30  
порт Ethernet 30  
порт USB 30  
преобразование стандартного лотка в лоток формата legal 35  
прием факса  
на добавочном телефонном аппарате 69  
настройка режима приема факсов 68  
по окончании разговора 69  
принтер  
конфигурации 10  
модели 10  
перемещение 119, 124  
установка на новом месте 124  
проверка принтера, не отвечающего на запросы 129  
прозрачные пленки  
рекомендации 42  
пылезащитное стекло  
чистка 112

## **Р**

работа с факсом  
во время вызова 67  
выбор лотка подачи бумаги для входящих факсов 76  
выбор типа подключения факса 16

задание числа звонков до отклика 73  
знакомство с режимами приема факсов 68  
изменение разрешения факса 75  
использование стекла экспонирования сканера 66  
использование УАПД 65  
настройка времени 27  
настройка даты 27  
настройка имени и номера исходящего факса 26  
настройка номеров быстрого набора 70, 71  
настройка параметров отчета об операциях факсимильной связи 69  
настройка передачи факса в режиме реального времени 75  
настройка режима набора 72  
настройка режима приема факсов 68  
настройка уровня громкости 72  
осветление или затемнение факса 74  
отмена задания факсимильной связи 68  
отмена ширококвещательного факса 67  
передача факса по окончании разговора 67  
передача факса при использовании УАТС 74  
передача ширококвещательного факса 66  
печать отчетов об операциях факсимильной связи 69  
печать списка Speed Dial (Быстрый набор) 71  
печать списка быстрого набора 70  
прием факса на добавочном телефонном аппарате 69  
прием факса по окончании разговора 69  
редактирование номеров быстрого набора 70, 71  
режимы набора 72  
уменьшение формата распечатки принимаемого факсимильного сообщения 76  
разблокирование  
меню администратора 125

разбор по копиям 56  
разрешение сканирования  
настройка 64  
расходные материалы  
хранение 110  
экономия тонера 110  
расходные материалы, заказ картриджи с тонером 117  
контейнер для отработанного тонера 118  
термоблок 118  
фотопроявляющий картридж 118  
редактирование  
текст документа (OCR) 59  
режим набора  
Pulse (Импульсный) 72  
Touch Tone (Тональный) 72  
режим набора Pulse (Импульсный) 72  
режим набора Touch Tone (Тональный) 72  
режимы набора, факс 72  
рекомендации  
карточки 45  
конверты 42  
прозрачные пленки 42  
фирменный бланк 42  
этикетки 44

## **С**

сведения по технике безопасности 9  
связывание лотков 39  
сетевая информация, печать 50  
сканер  
блокировка 119  
сканирование  
из журналов и газет 61  
изменение параметра Document Size (Формат документа) 63  
использование компьютера 58  
использование панели управления 62  
настройка каталога сканирования 63  
настройка параметров сканирования с помощью компьютера 60  
настройка разрешения 64  
непосредственно из приложения 59

осветление или затемнение отсканированного изображения 64  
отмена сканирования 63  
поиск каталога сканирования 63  
редактирование текста 59  
сканирование на компьютер 63  
сканирование на компьютер по сети 62  
сканирование с передачей по адресу FTP 63  
сканирование с передачей по адресу электронной почты 63  
сообщения принтера  
<xx> Service Call: <message> (<xx> Обращение в центр технического обслуживания: <сообщение>) 103  
ADF Cover Open: Close ADF Cover (Открыта крышка УАПД: закройте крышку УАПД) 103  
ADF Jam: Open ADF Cover and Clear Jam (Замятие в УАПД: откройте крышку УАПД и устранили замятие) 103  
Answering (Выполняется ответ) 103  
Awaiting Redial (Ожидание повторного набора номера) 103  
Busy (Занято) 103  
C Toner Empty: Replace Toner C (Закончился бирюзовый тонер: замените бирюзовый тонер) 103  
Cannot Copy: Cancel 2in1/4in1-Copy to Exec/B5 (Копирование невозможно: отмените копирование 2-в-1/4-в-1- на Exec/B5) 104  
Cannot Copy: Cancel Copy to Small Paper (Копирование невозможно: отмените копирование на бумагу небольшого формата) 104  
Communication Error (Ошибка соединения) 104  
Cover Open: Close Front Cover (Открыта крышка: закройте переднюю крышку) 104  
Cover Open: Close OPC Cover (Открыта крышка: закройте крышку OPC) 104

Cover Open: Close Rear Cover (Открыта крышка: закройте заднюю крышку) 104  
Dial Fail (Сбой при наборе) 104  
Dialing (Выполняется набора номера) 104  
Duplicate IP: Duplicate IP Address Found (Повторяющиеся IP: обнаружены повторяющиеся адреса IP) 104  
Email Size Over: Email Size Limit Exceeded (Превышение размера сообщения электронной почты: превышен предельный размер сообщения электронной почты) 104  
Fail to Connect to Server: Server Connection Failed (Не удается установить соединение с сервером: сбой соединения с сервером.) 104  
Fuser Life: Replace Fuser (Истекает ресурс термоблока: замените термоблок) 105  
Incoming Call (Входящий вызов) 105  
Initializing (Инициализация) 105  
K Toner Empty: Replace Toner K (Закончился тонер K: замените тонер K) 103  
M Toner Empty: Replace Toner M (Закончился тонер M: замените тонер M) 103  
Memory Full (Переполнение памяти) 105  
Memory Near Full (Память почти заполнена) 105  
Missing: Install Fuser Unit (Отсутствует: установите термоблок) 105  
Missing: Install OPC Belt (Отсутствует: установите ленту OPC) 105  
Missing: Install Toner <x> (Отсутствует: установите тонер <x>) 105  
Missing: Install Transfer Roller (Отсутствует: установите валик переноса) 105  
No Memory: Out of Memory (Нет памяти: переполнение памяти) 105  
No Response (Нет ответа) 105  
№ задания 105

OPC Belt Life: Replace OPC Belt (Истекает ресурс ленты OPC: замените ленту OPC) 106  
OPC Exhausted: Replace OPC Belt (Исчерпан ресурс OPC: замените ленту OPC) 106  
Paper Change: Load Tray<x> <paper type> (Замена бумаги: загрузите в лоток <x> <тип бумаги>) 106  
Paper Empty: Load Tray 1 <paper type> (Закончилась бумага: загрузите в лоток 1 <тип бумаги>) 106  
Paper Empty: Load Tray 2 <paper type> (Закончилась бумага: загрузите в лоток 2 <тип бумаги>) 106  
Paper Error: Load Tray 1 <paper type> (Ошибка подачи бумаги: загрузите в лоток 1 <тип бумаги>) 106  
Paper Jam A1 (Замятие бумаги A1) 106  
Paper Jam A2 (Замятие бумаги A2) 106  
Paper Jam B (Замятие бумаги B) 106  
Paper Jam C (Замятие бумаги C) 106  
PC Printing (Печать ПК) 106  
PF1 Kit Life: Replace PF Kit 1 (Заканчивается ресурс комплекта PF1: замените комплект PF 1) 106  
PF2 Kit Life: Replace PF Kit 2 (Заканчивается ресурс комплекта PF2: замените комплект PF 2) 106  
Place Next Page: Then Press Set (Разместите новую страницу: затем нажмите кнопку Set) 106  
Printing (Выполняется печать) 107  
Receiving (Выполняется прием) 107  
RX Comm Error (Ошибка соединения RX) 107  
Scan Calibration Error (Ошибка калибровки сканера) 107  
Scan Lock Error: Unlock Scanner (Ошибка фиксатора сканера: разблокируйте сканер) 107



Scan Memory Near Full (Память сканирования почти заполнена) 107  
Scan Network Disconnect (Сканирование - отсоединена сеть) 107  
Scan USB Disconnect (Сканирование - отсоединен USB) 107  
Scanning Page (Выполняется сканирование страницы) 107  
Sending File (Выполняется передача файла) 107  
Set Correct Paper (Загрузите бумагу допустимого формата) 108  
Sleep (Спящий режим) 108  
TAD Answering (Автоответчик TAD) 108  
Toner Error: Install Supported Toner Cartridge (Ошибка тонера: установите поддерживаемый картридж с тонером) 108  
Toner Low <xxxx> (Мало тонера <xxxx>) 108  
TR Belt Life: Replace Transfer Belt (Заканчивается ресурс ленты TR: замените ленту переноса) 108  
TR Kit Life: Replace PQ Kit (Заканчивается ресурс комплекта TR: замените комплект PQ) 108  
Transmitting (Выполняется передача) 108  
Tray 1 Missing: Insert Tray (Отсутствует лоток 1: установите лоток) 108  
Tray 1 Missing: Insert Tray (Отсутствует лоток 2: установите лоток) 108  
Tray 1\_2 Missing: Insert Tray (Отсутствует лоток 1\_2: установите лоток) 108  
TX Comm Error (TX: ошибка соединения) 108  
Waste Pack Full (Емкость для отработанного тонера заполнена) 109  
Y Toner Empty: Replace Toner Y (Закончился тонер Y: замените тонер Y) 103  
Готов 107  
Идет прогрев 109  
Калибровка 103

Отправлять уведомление по электронной почте: отправлять уведомление по электронной почте 107  
Подождите... 107  
стандартный выходной лоток установка 38  
стандартный лоток загрузка 32  
преобразование в лоток формата legal 35  
стекло экспонирования сканера чистка 111  
страница настройки, печать 50

## **Т**

телефонная трубка лежит на рычаге  
использование 67  
термоблок заказ 118  
типы бумаги зона загрузки 47  
тонер экономия 110

## **У**

уведомления 151, 152, 153, 154, 155  
уведомления о выбросах в атмосферу 152, 153  
увеличение копии 54  
уменьшение копии 54  
уровень шума 153  
установка программного обеспечения принтера 50  
устранение неполадок интерактивная поддержка пользователей 129  
обращение в службу поддержки пользователей 150  
проверка принтера, не отвечающего на запросы 129  
Часто задаваемые вопросы о цветной печати 149  
устранение неполадок дисплея на дисплее отсутствует изображение 129  
устранение неполадок копирования copier does not respond (копировальный аппарат не отвечает) 131  
не закрывается блок сканера 131

неполные копии документа или фотографии 133  
низкое качество отсканированного изображения 134  
низкое качество печати 131  
устранение неполадок печати возникают незапланированные разрывы страниц 130  
задания не распечатываются 129  
многоязычные документы формата PDF не распечатываются 129  
не работает функция связывания лотков 130  
неверные поля 147  
печать задания выполняется медленнее, чем ожидалось 130  
скручивание бумаги 148  
частые замятия бумаги 140  
устранение неполадок подачи бумаги  
сообщение продолжает отображаться после устранения замятия 140  
устранение неполадок при работе с факсом  
не удается передать или принять факс 135  
низкое качество печати принимаемого факса 138  
факсы передаются, но не принимаются 137  
факсы принимаются, но не передаются 138  
устранение неполадок сканирования  
не закрывается блок сканера 131  
не удается выполнить сканирование с компьютера 135  
неполное сканирование документа или фотографии 135  
сканер не отвечает 133  
сканирование выполняется слишком долго или приводит к паузе в работе компьютера 134  
сканирование не выполнено надлежащим образом 134

- устранение неполадок, дисплей на дисплее отсутствует изображение 129
  - устранение неполадок, дополнительные устройства принтера
    - дополнительное устройство не работает 139
    - устройства подачи 140
  - устранение неполадок, замятия и сбои подачи
    - замятие бумаги в УАПД 85
  - устранение неполадок, качество печати
    - линия светлого цвета, белая линия или линия неправильного цвета 142
    - неоднородное качество печати 144
    - неравномерная плотность печати 146
    - нечеткий контур изображений 146
    - низкое качество печати на прозрачных пленках 145
    - обрезанные изображения 148
    - печать выполняется с перекосом 147
    - повторяющиеся дефекты 141
    - повторяющиеся вертикальные линии 143
    - повторяющиеся горизонтальные линии 143
    - пустые страницы 147
    - пятна тонера 149
    - серый фон 146
    - слишком светлая печать 143
    - слишком темная печать 145
    - смазывается тонер в вертикальном направлении 142
    - смещение цветов 141
    - стирается тонер 149
    - страницы заполнены одним цветом 148
  - устранение неполадок, копирование
    - copier does not respond (копировальный аппарат не отвечает) 131
    - не закрывается блок сканера 131
    - неполные копии документа или фотографии 133
  - низкое качество отсканированного изображения 134
  - низкое качество печати 131
  - устранение неполадок, печать возникают незапланированные разрывы страниц 130
    - задания не распечатываются 129
    - многоязычные документы формата PDF не распечатываются 129
    - не работает функция связывания лотков 130
    - неверные поля 147
    - печать задания выполняется медленнее, чем ожидалось 130
    - скручивание бумаги 148
    - частые замятия бумаги 140
  - устранение неполадок, подача бумаги
    - сообщение продолжает отображаться после устранения замятия 140
  - устранение неполадок, связанных с дополнительными устройствами принтера
    - дополнительное устройство не работает 139
    - устройства подачи 140
  - устранение неполадок, связанных с замятиями и сбоями подачи
    - замятие бумаги в УАПД 85
  - устранение неполадок, связанных с качеством печати
    - линия светлого цвета, белая линия или линия неправильного цвета 142
    - неоднородное качество печати 144
    - неравномерная плотность печати 146
    - нечеткий контур изображений 146
    - низкое качество печати на прозрачных пленках 145
    - обрезанные изображения 148
    - печать выполняется с перекосом 147
    - повторяющиеся дефекты 141
    - повторяющиеся вертикальные линии 143
  - повторяющиеся
    - горизонтальные линии 143
    - пустые страницы 147
    - пятна тонера 149
    - серый фон 146
    - слишком светлая печать 143
    - слишком темная печать 145
    - смазывается тонер в вертикальном направлении 142
    - смещение цветов 141
    - стирается тонер 149
    - страницы заполнены одним цветом 148
  - устранение неполадок, сканирование
    - не закрывается блок сканера 131
    - не удастся выполнить сканирование с компьютера 135
    - неполное сканирование документа или фотографии 135
    - сканер не отвечает 133
    - сканирование выполняется слишком долго или приводит к паузе в работе компьютера 134
    - сканирование не выполнено надлежащим образом 134
    - устранение неполадок, факс не удастся передать или принять факс 135
    - низкое качество печати принимаемого факса 138
    - факсы передаются, но не принимаются 137
    - факсы принимаются, но не передаются 138
    - устройство подачи на 530 листов установка 28
    - устройство подачи, 530 листов прикрепление 29
    - удаление 121
    - утилизация директива WEEE 154
- Ф**
- факс
    - разрешение 75
    - режимы приема 68
  - фирменный бланк рекомендации 42

форматы бумаги,  
поддерживаемые 46  
фотопроявляющий картридж  
заказ 118

## **Х**

хранение  
бумага 45  
расходные материалы 110

## **Ч**

Часто задаваемые вопросы о  
цветной печати 149

чистка

внешний вид принтера 110  
пылезащитное стекло 112  
стекло экспонирования  
сканера 111

## **Ш**

широковещательный факс

отмена 67  
передача 66

## **Э**

экономия тонера 110

этикетки

рекомендации 44