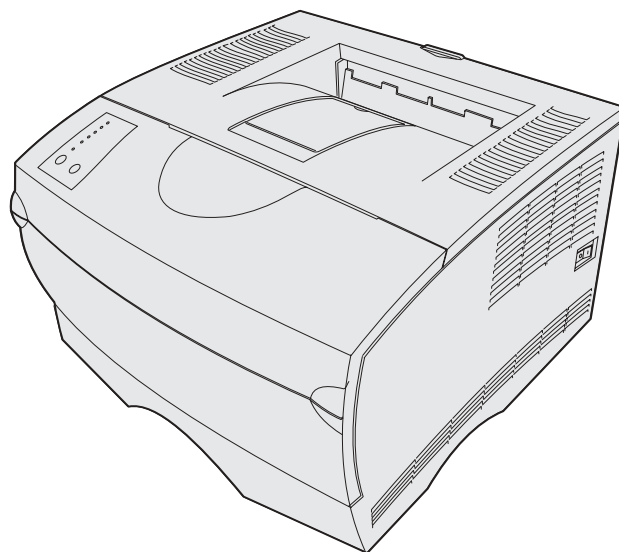


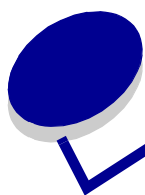


Lexmark T420

Referenshandbok



Juni 2002



Innehåll

Kapitel 1: Skrivaröversikt	7
Kapitel 2: Tips för att få bra utskriftsresultat	8
Tips på förvaring av utskriftsmaterial	8
Undvika papperskvadd	8
Kapitel 3: Skicka ett jobb till utskrift	10
Skriva ut i Windows-miljö	10
Skriva ut från en Macintosh-dator	10
Kapitel 4: Avbryta utskriftsjobb	11
Från skrivarens manöverpanel	11
Från en Windows-dator	11
Från en Macintosh-dator	11
Kapitel 5: Skriva ut testsidor	12
Kapitel 6: Teckensnitt	13
Kapitel 7: Skriva ut sidan med menyinställningar	18
Kapitel 8: Källor och specifikationer för utskriftsmaterial	19
Kapitel 9: Förvara utskriftsmaterial	24
Kapitel 10: Åtgärda papperskvadd	25
Kapitel 11: Ladda magasin	38
Använda tillvalsmagasinet för etiketter	38
Fylla på standardmagasinet, tillvalsmagasinet med plats för 250 ark eller tillvalsmagasinet för etiketter.	38
Fylla på tillvalsmagasinet för 500 ark	43

Kapitel 12: Använda och ladda universalarkmataren	49
Öppna universalarkmataren	50
Fylla på universalarkmataren	52
Kapitel 13: Använda duplexfunktionen	58
Duplexutskrift på papper med brevhuvud	58
Använda dubbelsidig bindning	58
Kapitel 14: Använda utmatningsfacken	60
Använda standardutmatningsfacket	60
Använda det bakre utmatningsfacket	61
Kapitel 15: Avgöra status för förbrukningsmaterial	64
Kapitel 16: Spara förbrukningsmaterial	66
Kapitel 17: Underhåll av skrivaren	67
Kapitel 18: Beställa förbrukningsmaterial	68
Beställa en skrivkassett	68
Kapitel 19: Förvara skrivkassetten.	69
Kapitel 20: Byta skrivkassett	70
Ta bort den använda skrivkassetten	70
Rengöra skrivaren	72
Installera den nya skrivkassetten	72
Kapitel 21: Rengöra skrivhuvudets lins	75
Kapitel 22: Lösa allmänna skrivarproblem	76
Kapitel 23: Lösa skrivarproblem	77
Kapitel 24: Problem med utskriftskvaliteten	81
Kapitel 25: Lösa problem med tillvalen	86
Kapitel 26: Lösa problem med utskrift i nätverk	87

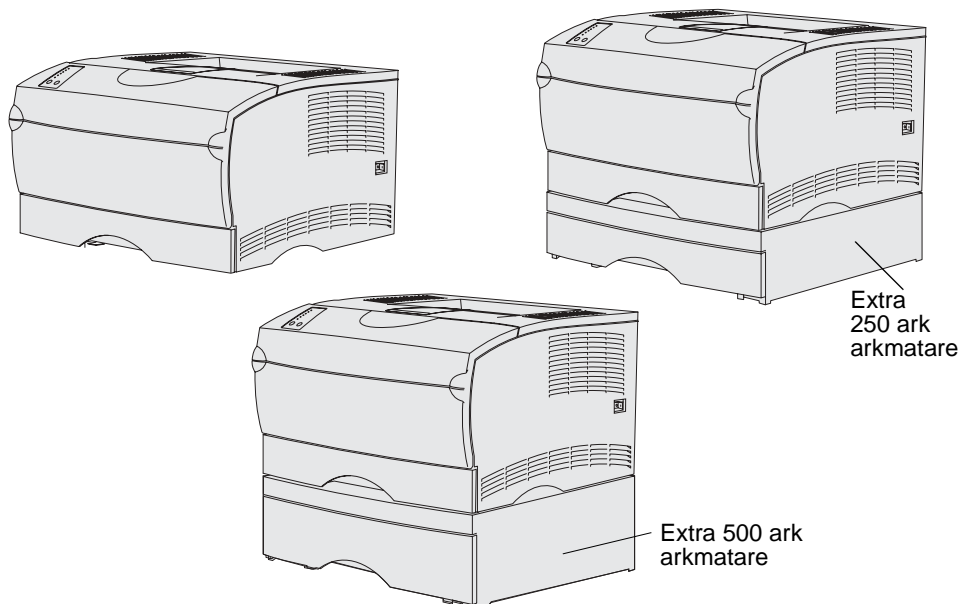
Kapitel 27: Lösa andra problem	88
Kapitel 28: Riktlinjer för utskriftsmaterial	89
Papper	89
Papper med brevhuvud	89
OH-film	90
Kuvert	90
Etiketter	91
Tjockt papper	93
Kapitel 29: Länka magasin	94
Kapitel 30: Hantera skrivaren med MarkVision	95
Kapitel 31: Använda manöverpanelen	96
Kapitel 32: Lamporna på manöverpanelen	97
Kapitel 33: Konfigurationsmenyer	126
Komma åt skrivarens menyer	126
Skriva ut en sida med skrivarens inställningar	126
Bläddra bland menyer och menyalternativ samt välja och spara värden	127
Stänga menyerna	127
Menyöversikt	127
Kapitel 34: Återställa till originalvärden	131
Kapitel 35: Använda hexspårningsläge	133
Kapitel 36: Använda Local Printer Setup Utility	134
Kapitel 37: Ta bort skrivaren från en tillvalsarkmatare	136
Kapitel 38: Ta bort ett tillvalsminneskort	137
Komma åt systemkortet	137
Ta bort extra minneskort	139
Sätta tillbaka skyddet.	140
Sätta tillbaka sidoluckan	141

Anmärkningar	142
Varumärken	143
Information om licens	144
Säkerhetsinformation	145
Var försiktig! och Varning!	145
Meddelande om elektromagnetiska störningar	145
Energy Star	147
Meddelande om laser	147
Etikett med råd om laser	147
Laserinformation	148
 Index	 149

1

Skrivaröversikt

På följande bilder visas Lexmark T420 i standardutförande, skrivaren utrustad med en tillvalsarkmatare för 250 och skrivaren utrustad med en tillvalsarkmatare för 500 ark.





Tips för att få bra utskriftsresultat

Tips på förvaring av utskriftsmaterial

Förvara utskriftsmaterial på rätt sätt. Mer information finns i [Förvara utskriftsmaterial](#).

Undvika papperskvadd

Om du väljer lämpligt utskriftsmaterial (papper, OH-film, etiketter och tjockt papper) för skrivaren har du kommit en bit på väg mot problemfria utskrifter. Mer information finns i [Riktlinjer för utskriftsmaterial](#).

Obs: Vi rekommenderar att du först testar ett begränsat antal papper av ett utskriftsmaterial som du vill använda innan du köper större mängder.

Genom att vara noggrann när du väljer och fyller på utskriftsmaterial bör du kunna undvika papperskvadd. Läs följande anvisningar för hur du fyller på utskriftsmaterial:

- **Ladda magasin** (däribland standardmagasinet, extra arkmatare för 250 ark och extra arkmatare för etiketter)
- **Fylla på tillvalsmagasinet för 500 ark**
- **Använda och ladda universalarkmataren**

Om du råkar ut för papperskvadd läser du [Åtgärda papperskvadd](#) som innehåller anvisningar.

Med följande tips får du hjälp att undvika papperskvadd:

- Använd bara rekommenderade utskriftsmaterial. Mer informations finns i **Riktlinjer för utskriftsmaterial**. Läs i *Card Stock & Label Guide* på Lexmarks webbplats på adressen www.lexmark.com/publications om du vill få mer information om vilken typ av papper som ger bäst resultat vid utskrift i din utskriftsmiljö.
- Vill du ha information om anpassade papper innan du köper större mängder finns den också i *Card Stock & Label Guide*.
- Fyll inte på med skrynkligt, vikt, fuktigt eller böjt utskriftsmaterial.
- Lufta och släta ut utskriftsmaterialet innan du fyller på det. Om papperskvadd inträffar i samband med att universalarkmataren används kan du prova med att mata in ett ark i taget.
- Fyll inte på med för mycket utskriftsmaterial. Se till att bunthöjden inte överskrider den maxhöjd som anges på källornas markeringar.
- Använd inte utskriftsmaterial som du har skurit eller klippt i.
- Blanda inte utskriftsmaterial med olika storlekar, vikter eller typer i samma källa.
- Kontrollera att den rekommenderade utskriftssidan är vänd nedåt när du fyller på alla magasin och att den är vänd uppåt när du fyller på universalarkmataren.
- Förvara utskriftsmaterialet i en god miljö. Se **Förvara utskriftsmaterial**.
- Ta inte bort ett magasin medan utskrift pågår.
- Se till att magasinerna är ordentligt inskjutna när du har fyllt på dem.
- Se till att pappersstöden i magasinerna är i rätt position för den valda storleken av utskriftsmaterial. Se till att stöden inte placeras så att de trycker på bunten med utskriftsmaterial.
- Tjockt papper måste skickas till det bakre utmatningsfacket. Mer informations finns i **Använda det bakre utmatningsfacket**.
- Kuvert kan skickas till standardutmatningsfacket men risken för att de viks är mindre om de skickas till det bakre utmatningsfacket.
- Se till att alla kablar till skrivaren är ordentligt anslutna. Mer information finns i skrivarens *Installationsguide*.



Skicka ett jobb till utskrift

Skriver ut i Windows-miljö

- 1 Fyll på utskriftsmaterial. (Se [Ladda magasin.](#))
- 2 Öppna den fil du ska skriva ut i programmet.
- 3 Välj **Skriv ut** på menyn Arkiv.
- 4 Kontrollera att rätt skrivare är vald i dialogrutan.
- 5 Välj **Egenskaper**, **Alternativ** eller **Inställningar** (beroende på program) i dialogrutan, välj typ och storlek för utskriftsmaterial och välj sedan **OK**.
- 6 Välj **OK** eller **Skriv ut**.

Skriver ut från en Macintosh-dator

- 1 Fyll på utskriftsmaterial. (Se [Ladda magasin.](#))
- 2 Öppna den fil du vill skriva ut i programmet.
- 3 Välj **Utskriftsformat** på menyn Arkiv.
- 4 Kontrollera att rätt skrivare är vald i dialogrutan.
- 5 Välj typ av utskriftsmaterial i dialogrutan Papper och välj sedan **OK**.
- 6 Välj **Skriv ut** på menyn Arkiv.



Avbryta utskriftsjobb

Från skrivarens manöverpanel

Om det jobb du vill avbryta skrivs ut och lampan **Klar/Data** blinkar trycker du på och släpper knappen **Avbryt**. Alla lampor tänds som en indikering på att utskriftsjobbet har avbrutits.

Från en Windows-dator

- 1 Minimera alla program så att skrivbordet visas.
 - 2 Dubbelklicka på ikonen **Den här datorn**.
 - 3 Dubbelklicka på ikonen **Skrivare**.
Nu visas en lista över tillgängliga skrivare.
 - 4 Dubbelklicka på den skrivare du använder för utskriftsjobbet.
Nu visas en lista över utskriftsjobben.
 - 5 Markera det utskriftsjobb du vill avbryta.
 - 6 Tryck på knappen **Ta bort**.
-

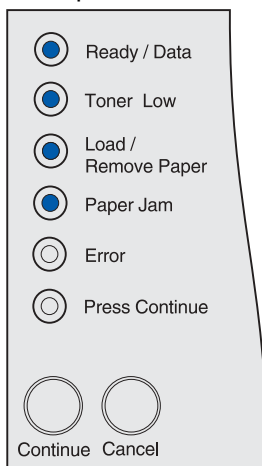
Från en Macintosh-dator

- 1 Dubbelklicka på skrivarikonerna på skrivbordet.
Nu visas en lista över utskriftsjobben.
- 2 Tryck på **Ctrl** och klicka sedan på det utskriftsjobb du vill avbryta.
- 3 Välj **Paus i utskriftskön** på den snabbmeny som visas.

5 Skriva ut testsidor

Du kan isolera problem med utskriftskvaliteten genom att skriva ut testsidor:

- 1 Stäng av skrivaren och öppna den övre främre luckan.
- 2 Tryck på och håll ned **Fortsätt** (Continue) när du slår på skrivaren. Alla lampor tänds och släcks i tur och ordning.
- 3 Släpp **Fortsätt** (Continue).
- 4 Stäng den övre främre luckan. Den lampsekvens som betecknar startsidans meny visas.



Obs: Om lampan **Fel** (Error) tänds stänger du den övre främre luckan.

Sidan med skrivarens inställningar skrivs ut.

- 5 Tryck på och håll ned **Avbryt** (Cancel) tills den lampsekvens som betecknar utskrift av testsidor visas på sidan med skrivarens inställningar.
- 6 Tryck på och håll ned **Fortsätt** (Continue) tills alla lampor tänds och släcks i tur och ordning.

Testsidorna skrivs ut. Sidorna innehåller följande:

- En informationssida som innehåller skrivarinformation, skrivkassetthinformation, aktuella marginalinställningar och en bild för utvärdering av utskriftskvaliteten
 - Två sidor med bilder för utvärdering av hur bra skrivaren är på att skriva ut olika typer av bilder.
- 7 Studera sidorna och fastställ utskriftens kvalitet. Om problem uppstår kan du läsa **Problem med utskriftskvaliteten**.

Återgå till startsidans meny genom att trycka på och hålla ned **Avbryt** (Cancel) tills alla lampor tänds och släcks i tur och ordning. Stäng menyerna genom att stänga av skrivaren.



Teckensnitt

Din skrivare har inbyggda teckensnitt permanent lagrade i sitt minne. Det finns olika teckensnitt tillgängliga i PCL- och PostScript-emulering.

Skrivaren har stöd för följande skalbara teckensnitt.

Teckensnitt som stöds

PostScript 3-teckensnittsnamn	PCL 6-teckensnittsnamn
AlbertusMT	Albertus Medium
AlbertusMT-Italic	
AlbertusMT-Light	
	Albertus Extra Bold
AntiqueOlive-Roman	Antique Olive
AntiqueOlive-Italic	Antique Olive Italic
AntiqueOlive-Bold	Antique Olive Bold
AntiqueOlive-Compact	
ArialMT	Arial
Arial-ItalicMT	Arial Italic
Arial BoldMT	Arial Bold
Arial-BoldItalicMT	Arial Bold Italic
AvantGarde-Book	ITC Avant Garde Book
AvantGarde-BookOblique	ITC Avant Garde Book Oblique
AvantGarde-Demi	ITC Avant Garde Demi
AvantGarde-DemiOblique	ITC Avant Garde Demi Oblique
Bookman Light	ITC Bookman Light
Bookman-LightItalic	ITC Bookman Light Italic
Bookman Demi	ITC Bookman Demi
Bookman-DemiItalic	ITC Bookman Demi Italic
	Clarendon Condensed Bold
Coronet-Regular	Coronet
Courier	CourierPS
Courier Oblique	CourierPS Oblique
Courier Bold	CourierPS Bold

Teckensnitt som stöds (forts.)

PostScript 3-teckensnittsnamn	PCL 6-teckensnittsnamn
Courier-BoldOblique	CourierPS Bold Oblique
	CG Omega
	CG Omega Bold
	CG Omega Italic
	CG Omega Bold Italic
Garamond Antiqua	Garamond Antiqua
Garamond Halbfett	Garamond Halbfett
Garamond Kursiv	Garamond Kursiv
Garamond-KursivHalbfett	Garamond Kursiv Halbfett
Helvetica Light	Helvetica Light
Helvetica-LightOblique	Helvetica Light Oblique
Helvetica Black	Helvetica Black
Helvetica-BlackOblique	Helvetica Black Oblique
Helvetica	Helvetica
Helvetica-Oblique	Helvetica Italic
Helvetica Bold	Helvetica Bold
Helvetica-BoldOblique	Helvetica Bold Italic
Helvetica Narrow	Helvetica Narrow
Helvetica-Narrow-Oblique	Helvetica Narrow Italic
Helvetica Narrow Bold	Helvetica Narrow Bold
Helvetica-Narrow-BoldOblique	Helvetica Narrow Bold Italic
Intl-CG-Times	CG Times
Intl-CG-Times-Italic	CG Times Italic
Intl-CG-Times-Bold	CG Times Bold
Intl-CG-Times-BoldItalic	CG Times Bold Italic
Intl-Univers-Medium	Univers Medium
Intl-Univers-MediumItalic	Univers Medium Italic
Intl-Univers-Bold	Univers Bold
Intl-Univers-BoldItalic	Univers Bold Italic
Intl-Courier	Courier
Intl-Courier-Oblique	Courier Italic
Intl-Courier-Bold	Courier Bold
Intl-Courier-BoldOblique	Courier Bold Italic
LetterGothic	Letter Gothic
LetterGothic-Slanted	Letter Gothic Italic
LetterGothic-Bold	Letter Gothic Bold

Teckensnitt som stöds (forts.)

PostScript 3-teckensnittsnamn	PCL 6-teckensnittsnamn
LetterGothic-BoldSlanted	
Marigold	Marigold
NewCenturySchlbk-Roman	Century Schoolbook Roman
NewCenturySchlbk-Italic	Century Schoolbook Italic
NewCenturySchlbk-Bold	Century Schoolbook Bold
NewCenturySchlbk-BoldItalic	Century Schoolbook Bold Italic
Optima	
Optima-Bold	
Optima-BoldItalic	
Optima-Italic	
Palatino Roman	Palatino Roman
Palatino Italic	Palatino Italic
Palatino Bold	Palatino Bold
Palatino-BoldItalic	Palatino Bold Italic
Symbol	SymbolPS
	Symbol
Times-Roman	Times Roman
Times-Italic	Times Italic
Times-Bold	Times Bold
Times-BoldItalic	Times Bold Italic
TimesNewRomanPSMT	Times New Roman
TimesNewRomanPS-ItalicMT	Times New Roman Italic
TimesNewRomanPS-BoldMT	Times New Roman Bold
TimesNewRomanPS-BoldItalicMT	Times New Roman Bold Italic
Univers	
Univers-Oblique	
Univers Bold	
Univers-BoldOblique	
Univers-Condensed	Univers Condensed Medium
Univers-CondensedOblique	Univers Condensed Medium Italic
Univers-CondensedBold	Univers Condensed Bold
Univers-CondensedBoldOblique	Univers Condensed Bold Italic
Wingdings-Regular	Wingdings
ZapfChancery-MediumItalic	ITC Zapf Chancery Medium Italic
ZapfDingbats	ITC Zapf Dingbats
	OCR-A

Teckensnitt som stöds (forts.)

PostScript 3-teckensnittsnamn	PCL 6-teckensnittsnamn
	OCR-B
	C39 Narrow
	C39 Regular
	C39 Wide

Skrivaren har också stöd för följande punktuppbyggda PCL 6-teckensnitt:

- Line Printer 16
- POSTNET Bar Code

Skrivaren har stöd för följande PCL 6-symboluppsättningar.

Symboluppsättningar som stöds

ABICOMP Brasilien/Portugal	Wingdings	ISO 25: Franska
ABICOMP International	POSTNET Bar Code	ISO 57: Kinesiska
DeskTop	ISO: Tyska	ISO 60: Norsk version 1
US Legal	ISO: Spanska	ISO 61: Norsk version 2
MC Text	ISO 2: IRV (internationell referensversion)	ISO 69: Franska
Microsoft Publishing	ISO 4: Storbritannien	ISO 84: Portugisiska
Russian-GOST	ISO 6: ASCII	ISO 85: Spanska
Ukrainian	ISO 10: Swedish	ISO 8859-1 Latin 1 (ECMA-94)
PS ITC Zapf Dingbats	ISO 11: Swedish för namn	ISO 8859-2 Latin 2
PS ITC Zapf Dingbats	ISO 14: JIS ASCII	ISO 8859-5 Latin/Cyrillic
PS Math	ISO 15: Italienska	ISO 8859-7 Latin/Greek
PS Text	ISO 16: Portugisiska	ISO 8859-9 Latin 5
Pi Font	ISO 17: Spanska	ISO 8859-10 Latin 6
Symbol	ISO 21: Tyska	ISO 8859-15 Latin 9
PC-8 Bulgarian	PC-855 Cyrillic	Roman-9
PC-8 Danish/Norwegian (437N)	PC-857 Latin 5 (Turkiska)	Roman Extension
PC-8 Greek Alternate (437G)	PC-858 Multilingual Euro	Ventura ITC Zapf Dingbats
PC-8 Turkish (437T)	PC-860 Portugal	Ventura International
PC-8 Latin/Greek	PC-861 Iceland	Ventura Math
PC-8 PC Nova	PC-863 Canadian French	Ventura US
PC-8 Polish Mazovia	PC-865 Nordic	Windows 3.0 Latin 1
PC-8 Code Page 437	PC-866 Cyrillic	Windows Cyrillic
PC-1004 OS/2	PC-869 Greece	Windows Greek
PC-775 Baltic (PC-8 Latin 6)	PC-911 Katakana	Windows Latin 1

Symboluppsättningar som stöds (forts.)

PC-850 Multilingual	Math-8	Windows Latin 2
PC-851 Greece	Greek-8	Windows Latin 5
PC-852 Latin 2	Turkish-8	Windows Latin 6 (Baltiska språk)
PC-853 Latin 3 (Turkiska)	Roman-8	OCR-A
OCR-B	109Y Bar Code	
9Y Bar Code	209Y Bar Code	

I *Technical Reference* på Lexmarks webbplats finns mer information om stöd för teckensnitt och symboluppsättningar.

7 Skriva ut sidan med menyinställningar

På sidan med menyinställningar visas följande information:

- Aktuella inställningar för pappersmenyn, efterbehandlingsmenyn, testmenyn, kvalitetsmenyn, inställningsmenyn, PCL-emuleringsmenyn, PostScript-meny, parallellmenyn, nätverksmenyn och USB-meny.
- Information om skrivkassett
- En lista över installerade tillval och funktioner
- Tillgängligt skrivarminne

Om skrivaren är försedd med en nätverksport skrivs ytterligare en sida ut med mer information om nätverksinställningar. Nätverksmenyn och nätverksinställningarna visas endast om du använder nätverksmodellen av skrivaren, Lexmark T420n.

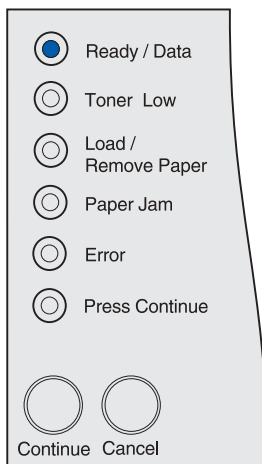
Inställningarna för menyalternativ kan anges med hjälp av skrivarens inställningsprogram. Skrivarens inställningsprogram kan hämtas på Lexmarks webbplats på adressen www.lexmark.com. Det kan också finnas på CD-skivan med drivrutiner för skrivaren. Kontrollera om så är fallet i broschyren till CD-skivan med drivrutiner. Inställningarna för menyalternativ kan även anges med hjälp av PJL-kommandon (Print Job Language).

I *Technical Reference* på Lexmarks webbplats finns information om PJL.

Du kan använda menyinställningarna om du vill kontrollera att alla skrivartillval är ordentligt installerade och att skivarinställningarna är korrekta.

I följande anvisningar beskrivs hur du skriver ut en sida med menyinställningar.

- 8 Starta skrivaren och kontrollera att lampsekvensen som indikerar att skrivaren är klar visas:



- 9 Tryck på och släpp **Fortsätt** (Continue).

Då skrivs sidan med menyinställningar ut.



Källor och specifikationer för utskriftsmaterial

Det här avsnittet innehåller specifikationer för varje typ av utskriftsmaterial som kan användas med skrivaren samt viktig information om magasin, arkmatare och utmatningsfack för olika utskriftsmaterial.

Utförligare information om egenskaper för utskriftsmaterial finns under *Card Stock & Label Guide* på Lexmarks webbplats på adressen www.lexmark.com/publications.

I **Källor och specifikationer för utskriftsmaterial** finns utförlig information om vilka typer och kvantiteter av utskriftsmaterial som du kan fylla på i de olika magasinerna och arkmatarna. Mer information om hur du väljer utskriftsmaterial finns i **Riktlinjer för utskriftsmaterial**.

Vi rekommenderar att du först testar ett begränsat antal papper av ett utskriftsmaterial som du vill använda innan du köper större mängder.

Följande information gäller för uppgifterna i tabellen **Källor och specifikationer för utskriftsmaterial** och utgör praktiska tips om utskriftsmaterial, magasin och arkmatare:

- Vikter för andra utskriftsmaterial än papper beskrivs i *Card Stock & Label Guide*.
- Kapaciteten gäller för 75 grams papper om inget annat anges.
- Mer information om hur du skriver ut etiketter från magasin 1 (standardmagasinet) finns i *Card Stock & Label Guide*.
- Tillvalsmagasinet (magasin 1) rymmer 100 ark kraftiga etiketter men kapaciteten kan vara mindre för vissa typer av tjocka etiketter.
- Du kan skicka etiketter och OH-film till standardutmatningsfacket men det kan fungera bättre att skicka dem till det bakre utmatningsfacket.
- Följande storlekar och typer av utskriftsmaterial **måste** skickas till det bakre utmatningsfacket:
 - Utskriftsmaterial 165,1 mm eller kortare
 - 3 x 5 tum och 4 x 6 tum indexkort och tjockt papper
- Kuvert kan böjas om de inte skickas till det bakre utmatningsfacket.

Källor och specifikationer för utskriftsmaterial

Källa	Utskriftsmaterial som kan användas	Format som kan användas	Vikt	Kapacitet
Magasin 1 (standardmagasin för 250 ark)	Papper, pappersetiketter, OH-film	A4, A5, JIS B5, folio, US letter, US legal, executive, statement	60 - 90 g/m ²	250 ark papper 50 OH-filmsark 100 ark etiketter
Magasin 1 (tillvalsmagasin för etiketter)	Kraftiga etiketter, papper, OH-film	A4, A5, JIS B5, folio, US letter, US legal, executive, statement	75 - 90 g/m ²	250 ark papper 50 OH-filmsark 100 ark etiketter
Magasin 2 (tillvalsmagasin för 250 ark)	Endast papper	A4, A5, JIS B5, folio, US letter, US legal, executive, statement	60 - 90 g/m ²	250 ark papper
Magasin 2 (tillvalsmagasin för 500 ark)	Endast papper	A4, JIS B5, folio, US letter, US legal, executive	60 - 90 g/m ²	500 ark papper
Universalarkmatare	Papper, kuvert, etiketter, OH-film, tjockt papper	Min.: 76,2 x 127 mm Max.: 216 x 355,6 mm Alla storlekar som anges i Storlekar för utskriftsmaterial som kan användas kan användas.	60 - 199 g/m ²	100 ark papper 10 kuvert 30 ark etiketter 20 OH-filmsark 10 ark tjockt papper

Obs: Skriv endast ut dubbelsidigt på papper med en vikt på 16–24 lb.

Specifikationer för duplexenhet

	Skriver ut till standardutmatningsfacket	Skriver ut till bakre utmatningsfacket ¹
Format som kan användas	A4, JIS B5, folio, US letter, US legal	A4, folio, US letter, US legal ²
Vikt	60 - 90 g/m ²	75 - 90 g/m ²
¹ Utskriftsmaterial skrivs ut till det bakre utmatningsfacket om det är öppet. ² Papper med formatet US Legal som skickas till det bakre utmatningsfacket buntas felaktigt när det ansamlas för många ark. Avlägsna papper ofta från det här facket.		

Universalarkmataren kan användas för utskriftsmaterial med följande mått:

	Min.	Max.
Bredd	76,2 mm	216 mm

	Min.	Max.
Längd	127 mm	355,6 mm
Universalarkmataren kan användas för utskriftsmaterial med en vikt på 60 - 199 g/m ²		

Följande information gäller för uppgifterna i tabellen **Storlekar för utskriftsmaterial som kan användas** och utgör praktiska tips om storlekar för utskriftsmaterial som kan användas tillsammans med skrivaren:

- Papper med formatet US Legal som skickas till det bakre utmatningsfacket buntas felaktigt när det ansamlas för många ark. Avlägsna papper ofta från det här facket.
- Välj universalstorlek när du använder utskriftsmaterial som inte har en standardstorlek. Skrivaren utformar sidan för det maximala formatet (216 x 356 mm). Ange den verkliga storleken i programmet du skriver ut från.
- Kuvert kan skickas till standardutmatningsfacket men de kan vikas om de inte skickas till det bakre utmatningsfacket.
- Välj universalstorlek när du använder kuvert som inte har en standardstorlek. Skrivaren utformar kuvertet för det maximala formatet (225 x 356 mm). Ange den verkliga storleken i programmet du skriver ut från.

Storlekar för utskriftsmaterial som kan användas

Utskriftsmaterial	Mått	Magasin 1 (250 arks magasin)	Magasin 1 (tillvalsmagasin för etiketter)	Magasin 2 (tillvalsmagasin för 250 ark)	Magasin 2 (tillvalsmagasin för 500 ark)	Universalarkmatare	Standardutmatningsfack	Bakre utmatningsfack	Dubbelsidig
Papper									
A4	210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✗
JIS B5	182 x 257 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
US Letter	215,9 x 279,4 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
US Legal	215,9 x 356 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Executive	184,2 x 266,7 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗
Folio	215,9 x 330 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Storlekar för utskriftsmaterial som kan användas (forts.)

✓ - indikerar att det kan användas X - indikerar att det inte kan användas									
Utskriftsmaterial	Mått	Magasin 1 (250 arks magasin)	Magasin 1 (tillvalsmagasin för etiketter)	Magasin 2 (tillvalsmagasin för 250 ark)	Magasin 2 (tillvalsmagasin för 500 ark)	Universalarckmatrare	Standardutmatningsfack	Bakre utmatningsfack	Dubbelsidig
Statement	139,7 x 215,9 mm	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	X
Universal	216 x 356 mm	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓
Kuvert									
7 3/4-kuvert (Monarch)	98,4 x 190,5 mm	X	X	X	X	✓	✓	✓	X
9-kuvert	98,4 x 225,4 mm	X	X	X	X	✓	✓	✓	X
10-kuvert (Com-10)	104,8 x 241,3 mm	X	X	X	X	✓	✓	✓	X
DL-kuvert	110 x 220 mm	X	X	X	X	✓	✓	✓	X
C5-kuvert	162 x 229 mm	X	X	X	X	✓	✓	✓	X
B5-kuvert	176 x 250 mm	X	X	X	X	✓	✓	✓	X
Annat kuvert (Universal)	536 x 216 mm	X	X	X	X	✓	✓	✓	X

Typer av utskriftsmaterial som kan användas

✓ - indikerar att det kan användas X - indikerar att det inte kan användas								
Utskriftsmaterial	Magasin 1 (250 arks magasin)	Magasin 1 (tillvalsmagasin för etiketter)	Magasin 2 (tillvalsmagasin för 250 ark)	Magasin 2 (tillvalsmagasin för 500 ark)	Universalarckmatrare	Standardutmatningsfack	Bakre utmatningsfack	Dubbelsidig
Tjockt papper	X	X	X	X	✓	X	✓	X
* Du kan skicka etiketter och OH-film till standardutmatningsfacket men det kan fungera bättre att skicka dem till det bakre utmatningsfacket.								

Typer av utskriftsmaterial som kan användas

✓ - indikerar att det kan användas X - indikerar att det inte kan användas	Magasin 1 (250 arks magasin)	Magasin 1 (tillvalsmagasin för etiketter)	Magasin 2 (tillvalsmagasin för 250 ark)	Magasin 2 (tillvalsmagasin för 500 ark)	Universalarckmatrare	Standardutmatningsfack	Bakre utmatningsfack	Dubbelsidig
Utskriftsmaterial								
Etiketter	✓	✓	X	X	✓	✓*	✓	X
OH-film	✓	✓	X	X	✓	✓*	✓	X
* Du kan skicka etiketter och OH-film till standardutmatningsfacket men det kan fungera bättre att skicka dem till det bakre utmatningsfacket.								



Förvara utskriftsmaterial

Följ anvisningarna nedan för rätt förvaring av utskriftsmaterial. På så sätt undviker du pappersmatningsproblem och ojämn utskriftskvalitet:

- Förvara för bästa resultat utskriftsmaterial i en miljö som har en temperatur på ca 21 °C och en relativ luftfuktighet på 40 %.
- Förvara kartonger med utskriftsmaterial på en pall eller hylla, inte direkt på golvet.
- Om du förvarar enstaka förpackningar med utskriftsmaterial utanför originalkartongen bör de ligga plant, så att de inte böjs.
- Placera ingenting ovanpå förpackningarna med utskriftsmaterial.

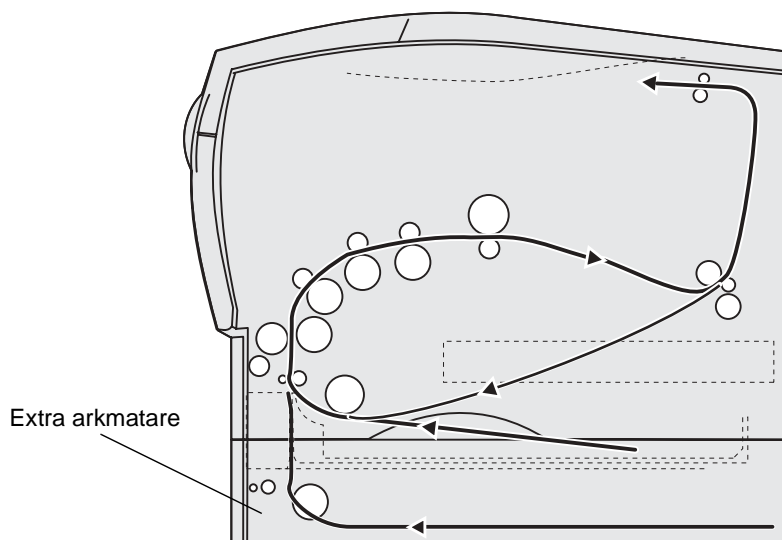
10

Åtgärda papperskvadd

Genom att vara noggrann när du väljer och fyller på papper bör du kunna undvika de flesta papperskvadd. Om papperskvadd inträffar utför du åtgärderna i följande avsnitt. Om papperskvadd inträffar ofta läser du avsnittet **Undvika papperskvadd**.

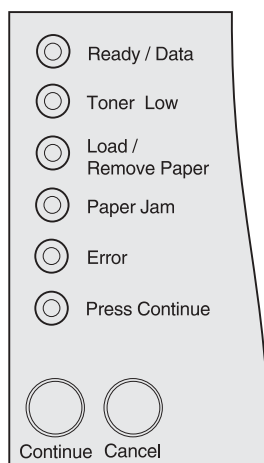
Obs: Du återställer felmeddelandet om **papperskvadd** genom att ta bort allt fastnat papper från hela pappersbanan. Tryck ned knappen Fortsätt om du vill återställa meddelandet och fortsätta skriva ut. Den sida som fastnade skrivs ut på nytt om funktionen Återst. papperskvadd är aktiverad i skrivardrivrutinen eller i skrivarens inställningsprogram Local Printer Setup Utility. Om du ställer in funktionen Återst. papperskvadd på Auto är det inte säkert att en ny kopia av sidan skrivs ut.

Följande bild visar papperets bana genom skrivaren. Banan varierar beroende på vilken inmatningskälla (magasin och universalarkmatare) och vilket utmatningsfack du använder.



Vy av skrivarens högra sida

Manöverpanelen har sex lampor.



Följande lampsekvens indikerar papperstrassel:

Klar/ Data	Snart slut på toner	Fyll på/Ta bort papper	Pappers- kvadd	Fel	Tryck på Fortsätt

När du ser den här lampsekvensen trycker du snabbt två gånger på knappen **Fortsätt**.
En andra lampsekvens visas.

Med hjälp av tabellen på nästa sida kan du avläsa lampkoden och rensa papperskvadd.

Obs: Var noga med att rensa hela pappersbanan. När banan är rensad trycker du på **Fortsätt** om du vill återställa meddelandet och fortsätta skriva ut. Om lampan **Papperskvadd** lyser trots att du rensat en papperskvadd och tryckt ned **Fortsätt** kan du kontrollera att det inte finns någon papperskvadd i duplexområdet.

Klar/ Data	Snart slut på toner	Ladda/ fyll på papper	Pappers- kvadd	Fel	Tryck på Fortsätt	Skrivartillstånd	Se:
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Kvadd i inmatningsområde det (Ett inmatningsområde är ett ställe där utskriftsmaterial matas in i skrivaren.)	<ul style="list-style-type: none"> • Kvadd i området kring magasin 1 på sidan 34 • Kvadd i området kring magasin 2 på sidan 34 • Kvadd i ett magasin efter metallstoppet på sidan 35 • Kvadd under skrivkassetten på sidan 28 • Utmatat till standardutmatningsfacket på sidan 32
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Kvadd mellan inmatningsområde och utmatningsområde det (Ett inmatningsområde är ett ställe där utskriftsmaterial matas in i skrivaren. Ett utmatningsområde är ett ställe där utskrivna jobb placeras i ett utmatningsfack.)	Kvadd under skrivkassetten på sidan 28
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Kvadd i utmatningsområde det (Ett utmatningsområde är ett ställe där utskrivna jobb placeras i ett utmatningsfack.)	<ul style="list-style-type: none"> • Kvadd under skrivaren på sidan 36 • Innan papperet kom till standardutmatningsfacket på sidan 29 • Utmatat till standardutmatningsfacket på sidan 32 • Kvadd bakom utmatningsfacket s bakre lucka på sidan 33

Klar/ Data	Snart slut på toner	Ladda/ fyll på papper	Pappers- kvadd	Fel	Tryck på Fortsätt	Skrivartillstånd	Se:
						Kvadd i den interna duplexenheten	Kvadd under skrivaren på sidan 36
						Kvadd i universalarkmat- aren	Kvadd i universalarkmataren på sidan 34

Obs: Du undviker att riva sönder utskriftsmaterialet genom att dra ut kvadd lugnt och försiktigt.

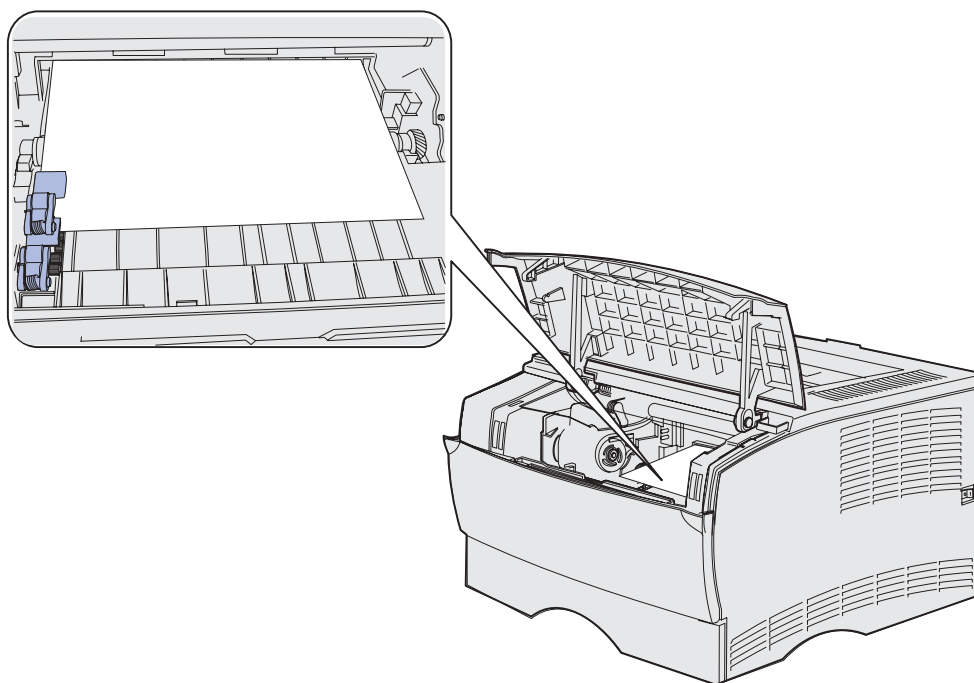
Kvadd under skrivkassetten

Eftersom kvadd kan inträffa längre in i skrivaren bakom skrivkassetten kan du behöva sträcka dig in för att kunna ta bort kvadd.

10 Öppna den övre framluckan.

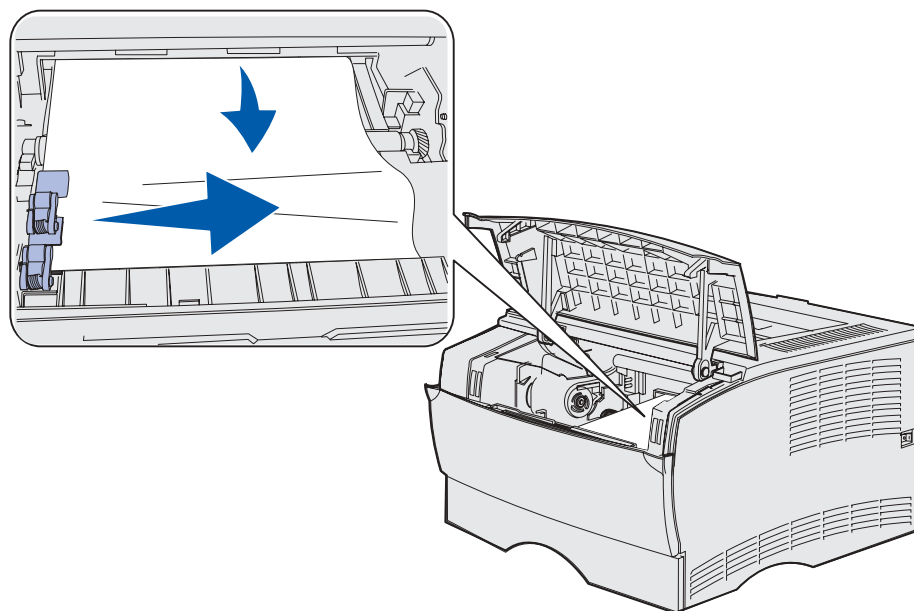
11 Ta bort skrivkassetten. (Se **Ta bort den använda skrivkassetten** för instruktioner.)

VAR FÖRSIKTIG: Den bakre delen av skrivarens insida kan vara het.



Obs: Det kan hända att du inte ser änden av utskriftsmaterialet.

12 Ta tag med båda händerna och dra utskriftsmaterialet åt höger och sedan utåt.



Obs: Om det tar emot slutar du dra och försöker istället från utmatningsfackets bakre lucka. Se **Kvadd bakom den övre främre luckan och utmatningsfackets bakre lucka** för att fortsätta.

13 Sätt tillbaka skrivkassetten. (Instruktioner finns på sidorna **73** till **74** i **Installera den nya skrivkassetten**.)

14 Stäng den övre främre luckan.

Kvadd bakom den övre främre luckan och utmatningsfackets bakre lucka

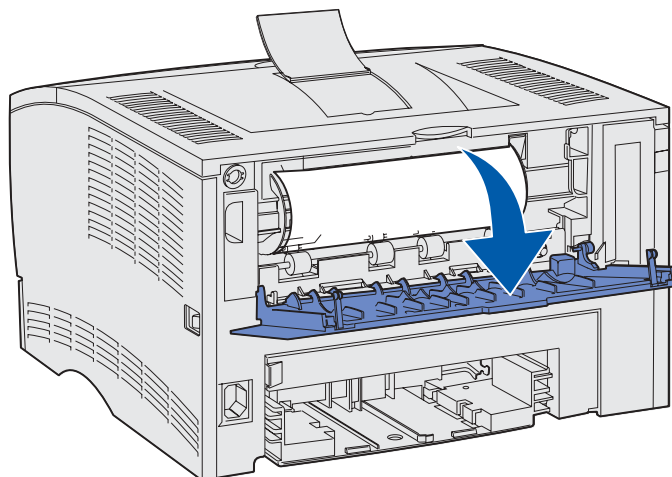
Kvadd i dessa områden kräver att utmatningsfackets bakre lucka och den övre främre luckan öppnas:

- Utskriftsmaterialet fastnar innan det når standardutmatningsfacket. Se **Innan papperet kom till standardutmatningsfacket**.
- Utskriftsmaterialet fastnar innan det helt har matats ut i standardutmatningsfacket. Se **Utmatat till standardutmatningsfacket**.

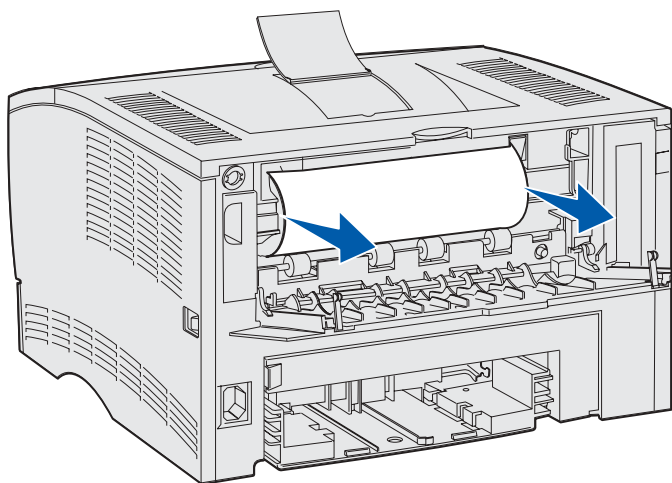
Innan papperet kom till standardutmatningsfacket

Utskriftsmaterialet fastnar innan det når standardutmatningsfacket.

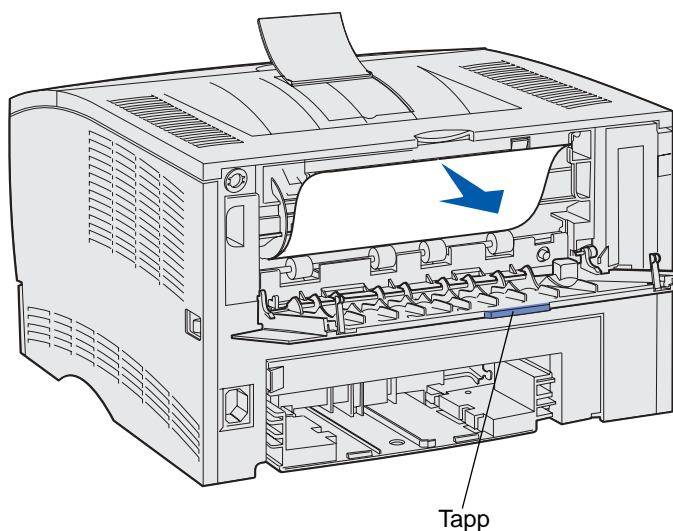
- 1 Öppna utmatningsfackets bakre lucka.



- 2** Ta försiktigt ut det kvaddade papperet baserat på hur mycket av det som syns.
- Om mitten av papperet syns men inte dess ändar, tar du tag i båda sidorna av det och drar det försiktigt utåt och mot dig.



- Om du ser slutet av ett kvadd drar du det rakt ut, mot dig.



- 3** Stäng utmatningsfacket bakre lucka genom att trycka på dess mitt, under tappen.

Obs: Kontrollera att luckan stängs på båda sidorna.

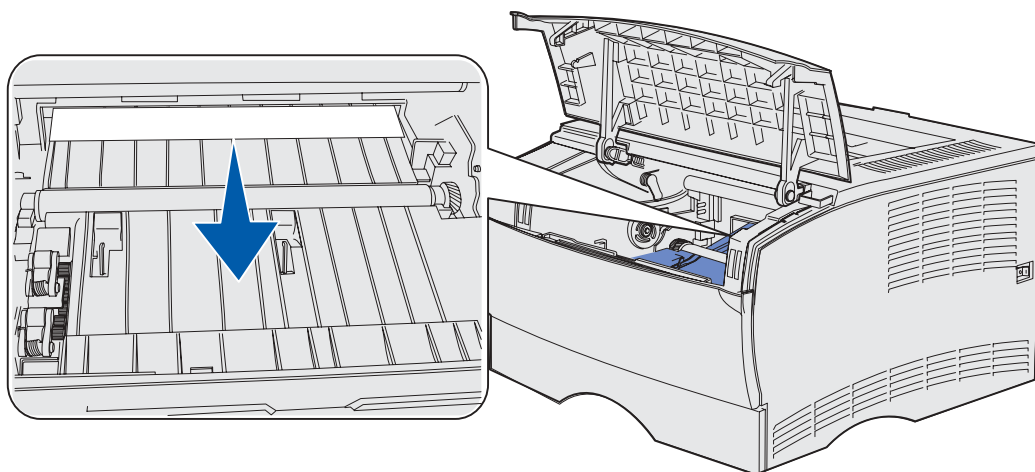
Kvadd i fixeringsenheten

- 1** Öppna den övre framluckan. (Instruktioner finns i **sidan 70** i **Ta bort den använda skrivkassetten.**)
- 2** Ta bort skrivkassetten. (Instruktioner finns i **sidan 71** i **Ta bort den använda skrivkassetten.**)

VAR FÖRSIKTIG: Insidan av skrivarens baksida kan vara mycket varm.

- 3** Leta upp kvadd i skrivaren.

- 4 Dra försiktigt kvadd utåt och sedan uppåt.

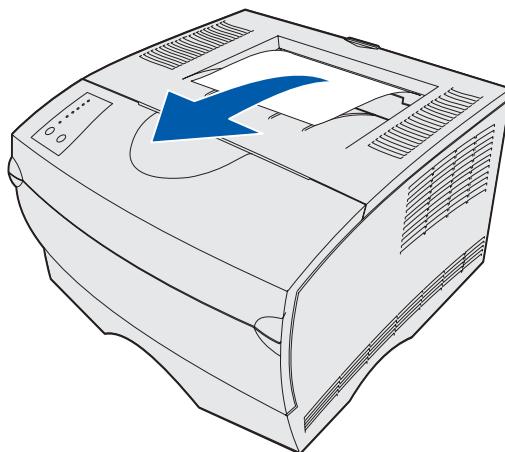


- 5 Sätt tillbaka skrivkassetten.

- 6 Stäng den övre främre luckan.

Utmatat till standardutmatningsfacket

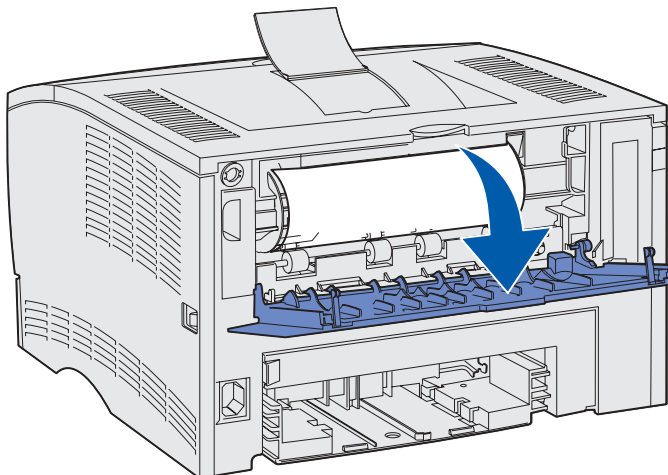
- 1 Dra försiktigt kvadd rakt utåt.
- 2 Om det inte går att dra ut utskriftsmaterialet enkelt härifrån fortsätter du med **Kvadd bakom utmatningsfackets bakre lucka** på **sidan 33**.



Kvadd bakom utmatningsfackets bakre lucka

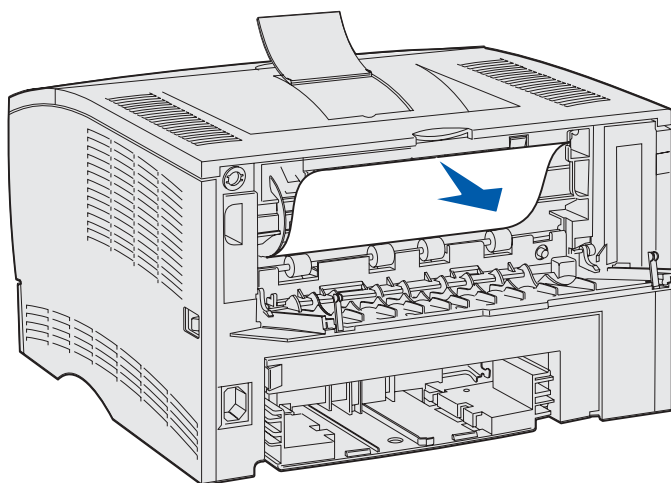
Detta kvadd uppstår när utskriftsmaterialet är kortare än 152,4 mm (6 tum) och det ska matas ut till standardutmatningsfacket.

- 1** Öppna utmatningsfackets bakre lucka.



- 2** Ta försiktigt bort kvaddet.

Om det går tungt slutar du dra i det. Ta bort skrivkassetten och dra sedan ut kvaddet.

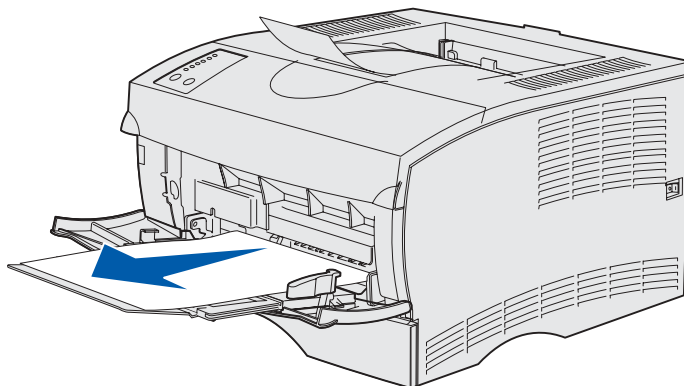


Obs: Om du inte kan hitta kvaddet i skrivaren kontrollerar du om utskriftsjobbet har matats ut i standardutmatningsfacket.

- 3** Lämna utmatningsfackets bakre lucka öppen om du vill fortsätta skriva ut fler sidor som är kortare än 152,4 mm (6 tum). Ställ även in papperslängden på kort papper.

Kvadd i universalarkmataren

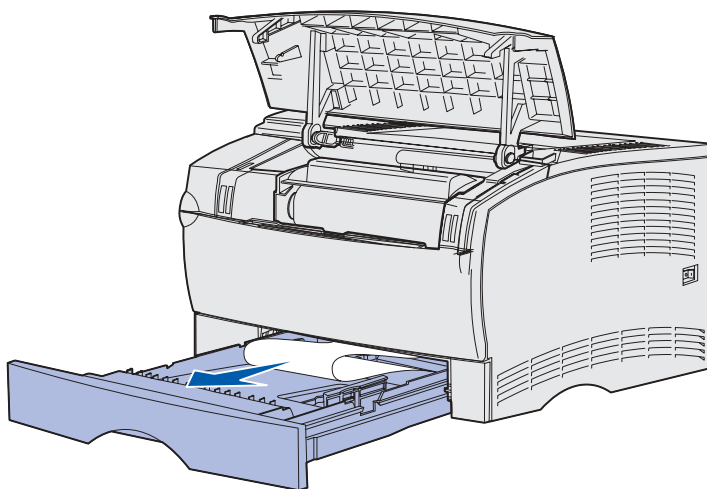
Dra försiktigt ut kvaddet från universalarkmataren.



Kvadd i området kring magasin 1

Utskriftsmaterialet har fastnat i området under skrivkassetten, men kvaddet syns inte.

- 1** Dra försiktigt ut magasin 1 (standardmagasin eller tillvalsmagasin för etiketter).
- 2** Dra kvaddet rakt utåt.

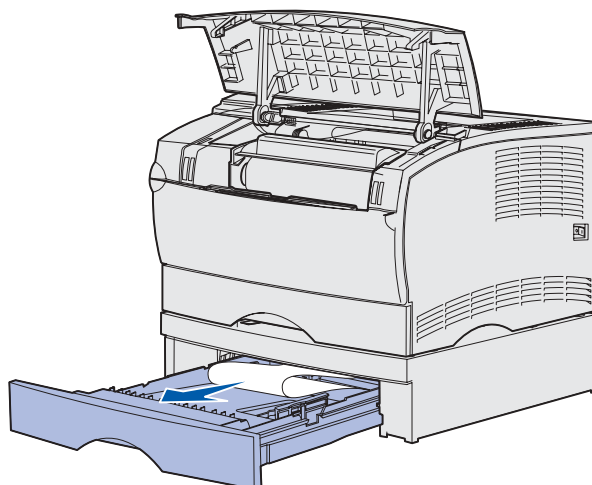


- 3** Tryck in magasinet.

Kvadd i området kring magasin 2

- 1** Dra försiktigt ut magasin 2 (250-arks- eller 500-arksmagasinet).

- 2 Dra kvaddet rakt utåt.

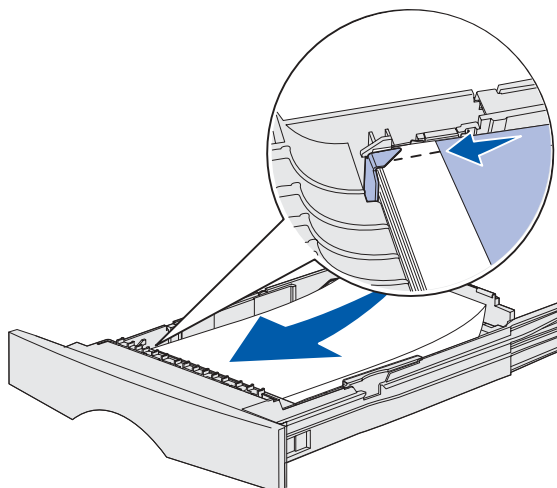


- 3 Tryck in magasinet.

Kvadd i ett magasin efter metallstoppet

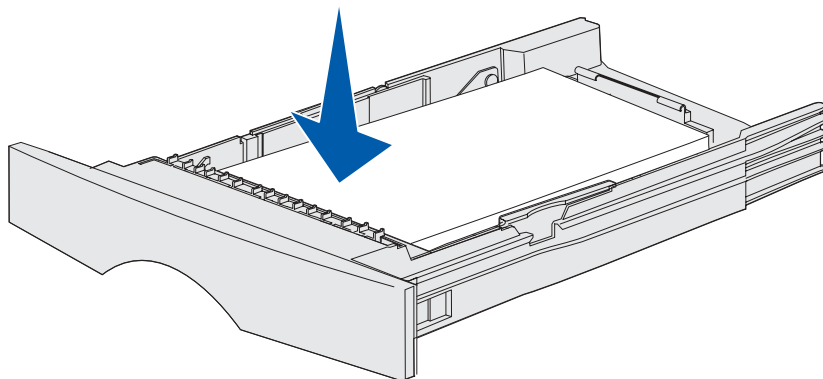
Utskriftsmaterialet fastnar när det släpper från metallstoppets undersida men har inte lämnat magasinet helt. Detta kan inträffa i alla magasin. Du måste kontrollera alla magasin.

- 1 Dra ut magasinet helt.
- 2 Sätt tillbaka utskriftsmaterialet under metallstoppet.



Obs: Om arket är skadat tar du bort det. Sätt inte tillbaka det.

- 3 Tryck utskriftsmaterialet nedåt tills det låses på plats.

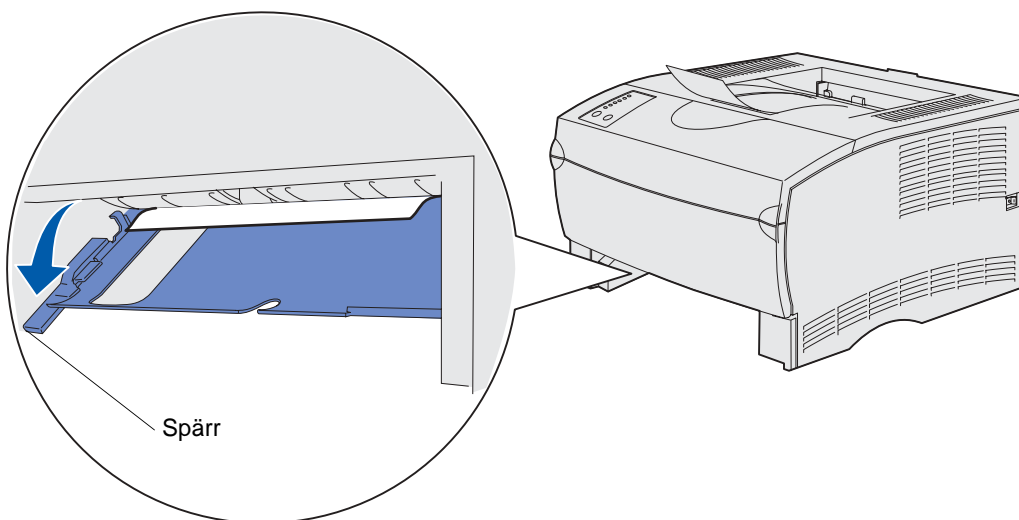


- 4 Sätt in magasinet. **Sidan 43** i **Ladda magasin** innehåller en bild som beskriver hur du sätter in magasinet.

Kvadd under skrivaren

Utskriftsmaterial kan fastna under skrivaren och över magasin 1 när duplexfunktionen används. Så här rensar du den här typen av kvadd:

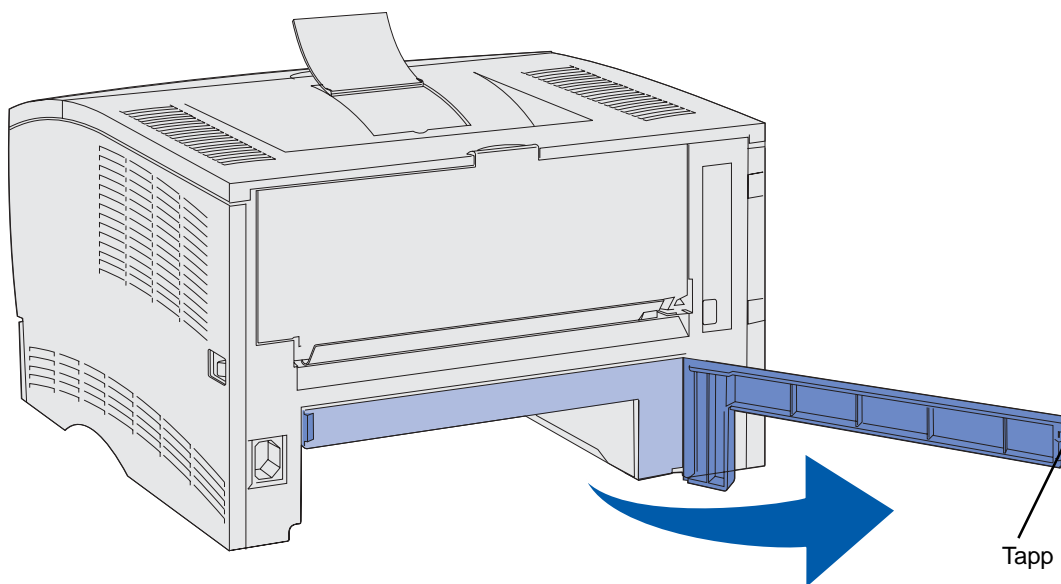
- 1 Dra ut magasin 1 (standardmagasin eller tillvalsmagasin för etiketter) helt.
- 2 Titta under skrivaren och försök hitta en grön spak till vänster.
- 3 Tryck spaken nedåt.



- 4 Leta efter kvaddet. Om det inte syns från framsidan fortsätter du med **steg 6**.
- 5 Dra försiktigt kvaddet mot dig.

Obs: Om kvaddet inte lossnar enkelt fortsätter du med **steg 6**.

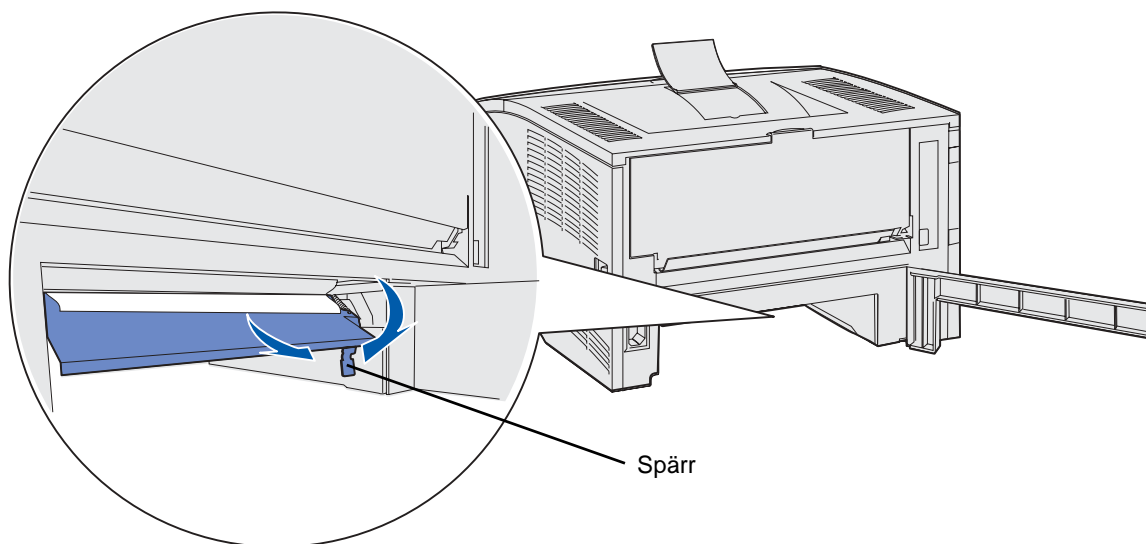
- 6** Öppna den bakre luckan genom att använda tappen.



- 7** Titta under skrivaren och försök hitta en grön spak till höger.

- 8** Tryck spaken nedåt.

- 9** Dra försiktigt kvaddet mot dig.



- 10** Stäng den bakre luckan.

- 11** Sätt in magasinet.



Ladda magasin

Skrivaren har två standardkällor, 250-arksmagasinet (standardmagasinet) och universalarkmataren. Mer information finns i [Använda och ladda universalarkmataren](#).

Fyll på det utskriftsmaterial som du använder mest i standardmagasinet.

Genom att använda rätt sorts utskriftsmaterial förhindrar du kvadd och gör utskriften problemfri.

Innan du fyller på utskriftsmaterialet bör du veta vilken sida av materialet som är den rekommenderade utskriftssidan. Den här informationen finns ofta angiven på utskriftsmaterialets förpackning.

Ta inte bort magasin när ett jobb skrivs ut eller när **Klar/Data** blinkar på manöverpanelen. Om du gör det kan papperskvadd uppstå.

Använda tillvalsmagasinet för etiketter

Om du vill använda tillvalsmagasinet för etiketter monterar du det istället för standardmagasinet.

Mer information om magasin 1 (tillvalsmagasinet för etiketter) finns i [Källor och specifikationer för utskriftsmaterial](#).

Utskriftsmaterial fylls på i tillvalsmagasinet för etiketter på exakt samma sätt som i standardmagasinet.

Fylla på standardmagasinet, tillvalsmagasinet med plats för 250 ark eller tillvalsmagasinet för etiketter.

Följande instruktioner gäller för påfyllning av standardmagasinet, tillvalsmagasinet för etiketter eller magasinet för 250 ark.

Skrivaren har ett standardmagasin med kapacitet för 250 ark. Tillvalsmagasinet monteras på samma plats som standardmagasinet.

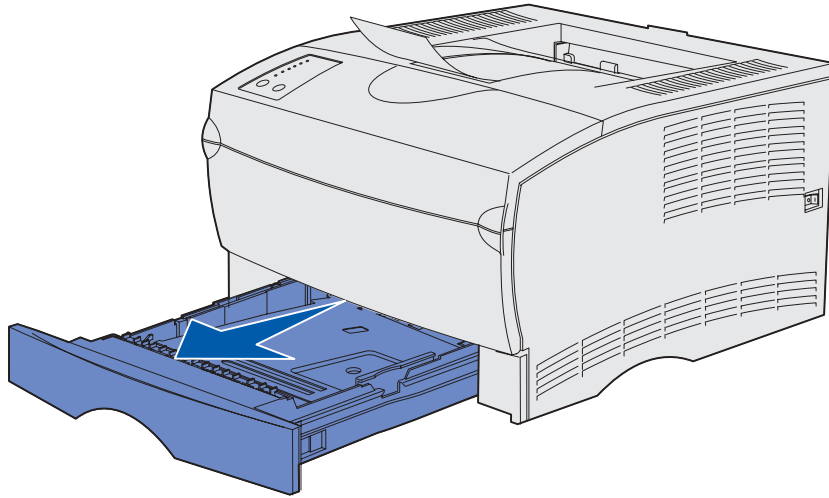
Du kan använda ett tillvalsmagasin för 250 ark eller 500 ark som utskriftskälla (bara ett alternativ åt gången). Installationsinformation finns i *Installationsguiden*.

Information om vilka storlekar och typer av utskriftsmaterial som kan användas i dessa magasin finns i [Källor och specifikationer för utskriftsmaterial](#).

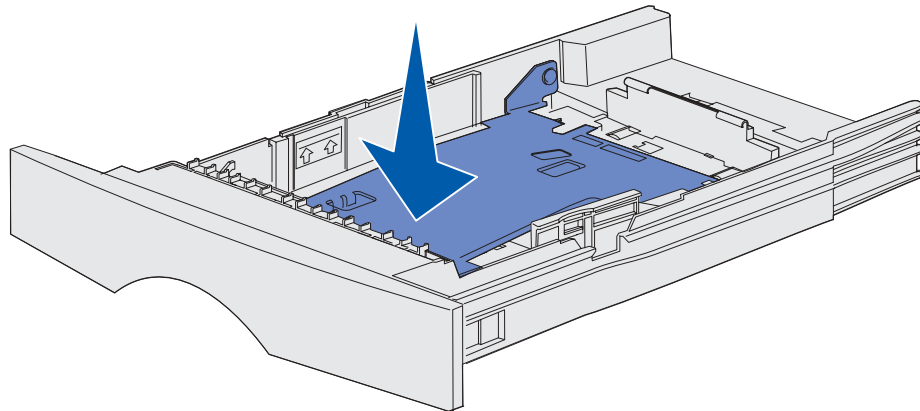
Information om hur du fyller på magasinet för 500 ark finns i [Fylla på tillvalsmagasinet för 500 ark](#).

Så här fyller du på utskriftsmaterial i ett magasin:

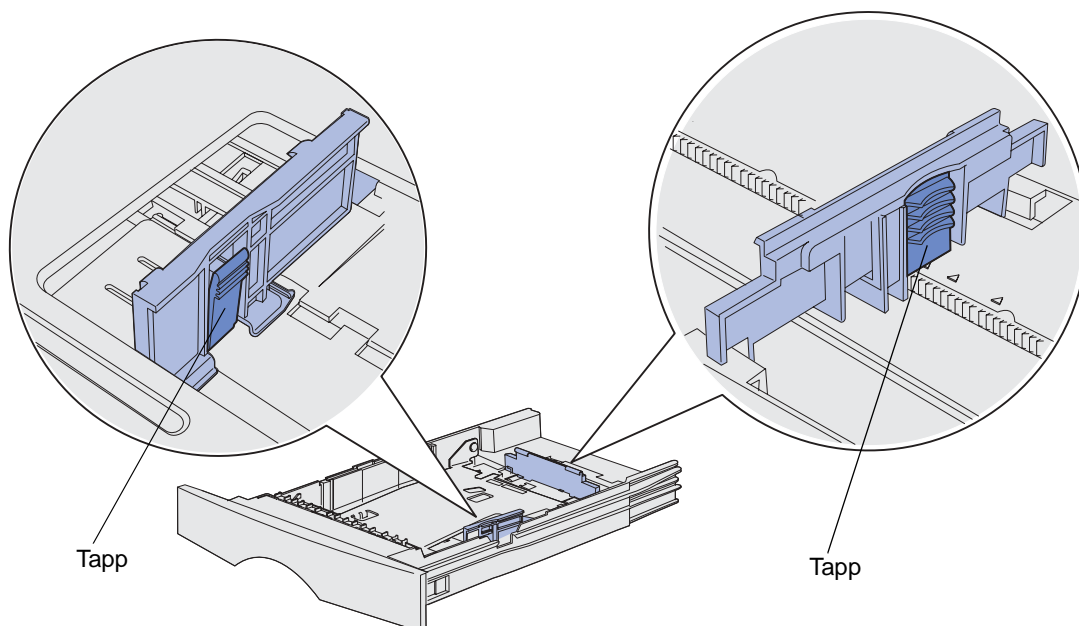
- 1 Dra ut magasinet. Ta ut magasinet helt.



- 2 Tryck ned metallplattan tills den klickar på plats.

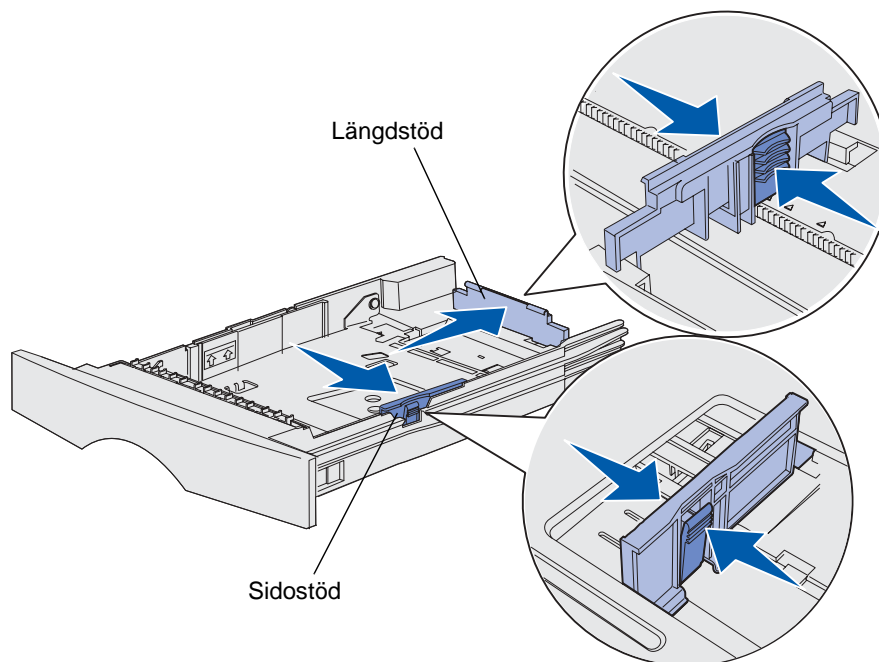


- 3** Leta upp tapparna på båda sidorna av pappersstöden.

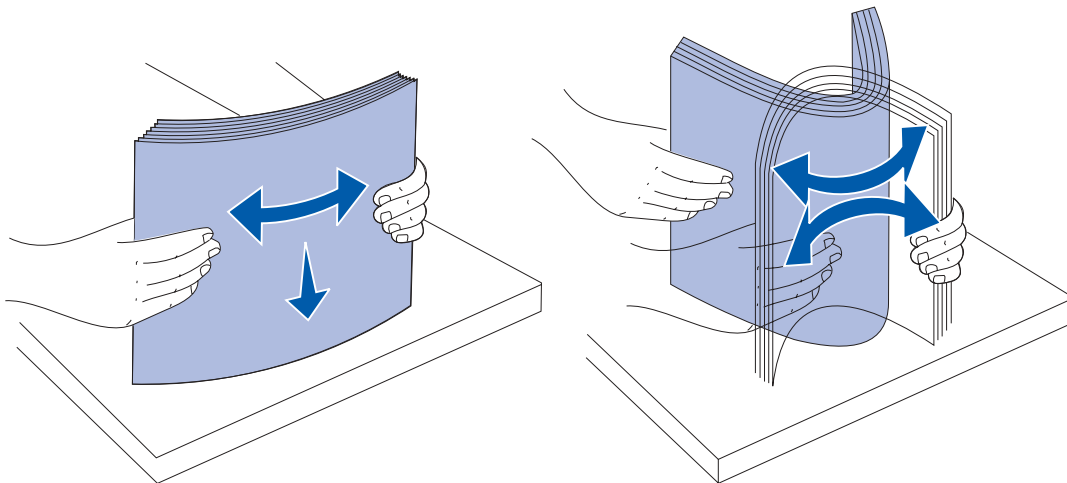


- 4** Tryck längdstödets tapp och längdstödet mot varandra och skjut sedan stödet bakåt.

- 5** Tryck breddstödet tapp och breddstödet mot varandra och skjut sedan stödet längst åt höger.



- 6** Böj pappersbunten fram och tillbaka och lufta den sedan. Undvik att vika eller skrynkla utskriftsmaterialet. Jämna till kanterna mot ett plant underlag.



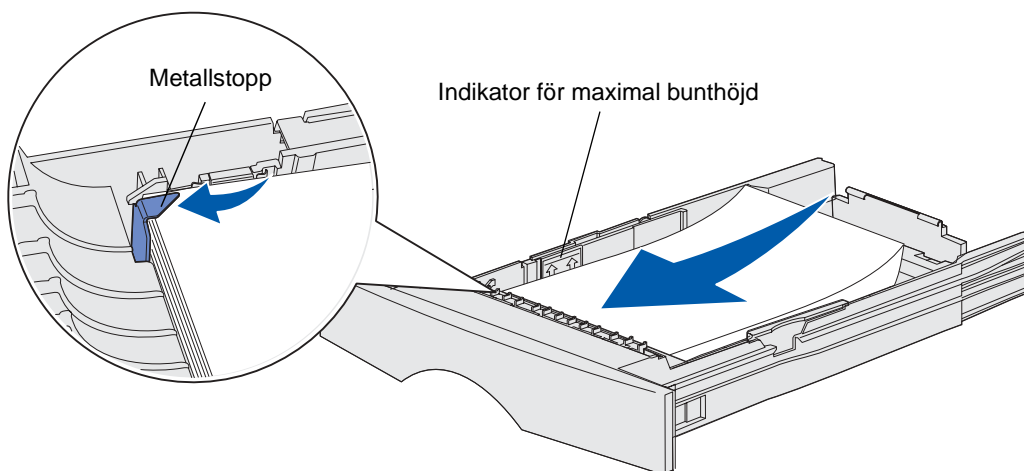
Håll utskriftsmaterialet så att den sida du ska skriva ut på är riktad nedåt och buntens framsida är riktad mot magasinets framsida.

Information om hur du fyller på brevpapper finns i **Skriva ut på papper med brevhuvud**.

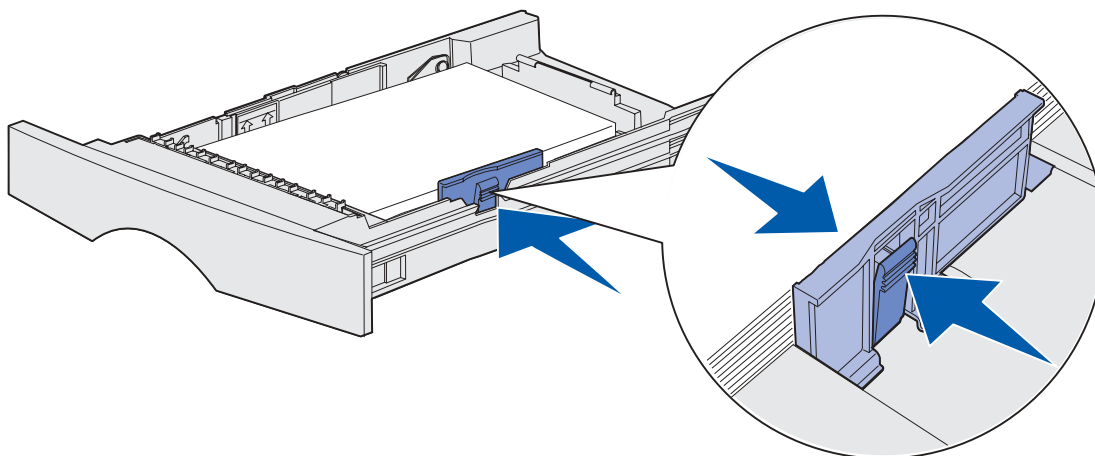
- 7** Placera buntens mot magasinets vänstra sida och sätt in den under metallstoppet.

Kontrollera att utskriftsmaterialet får plats under metallstoppet utan att det böjs eller skrynklas. Lyft inte metallstoppet och tvinga inte in utskriftsmaterial under det.

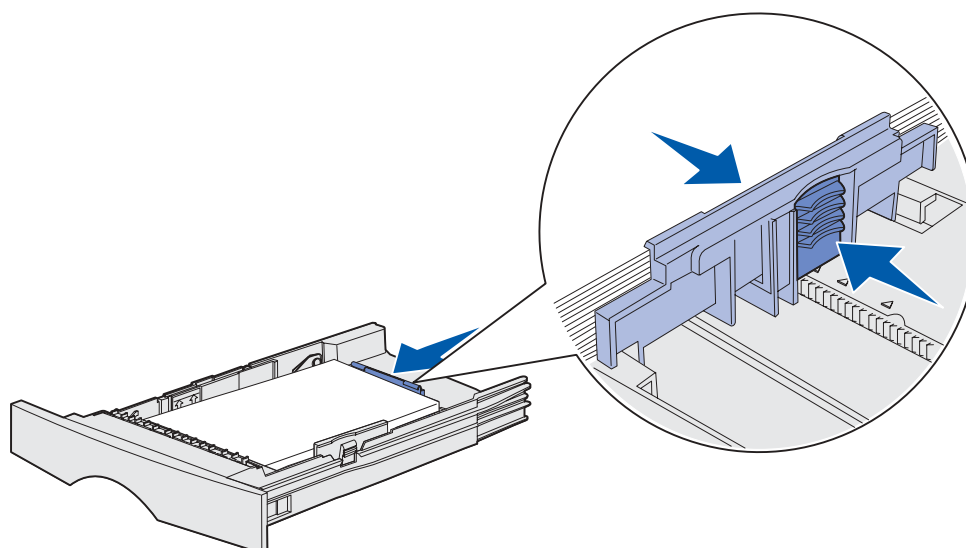
Obs: Överskrid inte den maximihöjd för buntens som anges av indikatorn. Fyller du på så att magasinet blir överfullt kan det leda till att papper fastnar.



- 8** Tryck breddstödet tapp och breddstödet mot varandra och skjut sedan stödet mot utskriftsmaterialets kant.

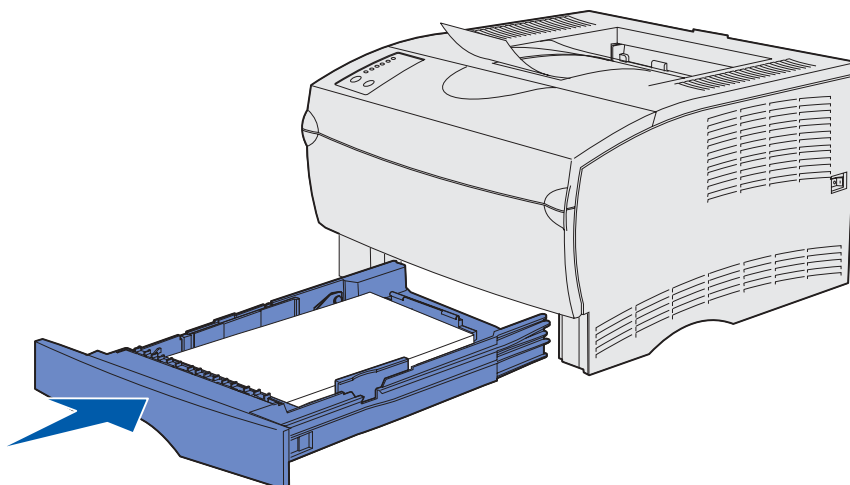


- 9** Tryck längdstödet tapp och längdstödet mot varandra och skjut sedan stödet mot utskriftsmaterialets kant.



Obs: Om du skjuter stöden för hårt mot utskriftsmaterialet kan det ge upphov till felaktiga matningar.

10 Sätt in magasinet.

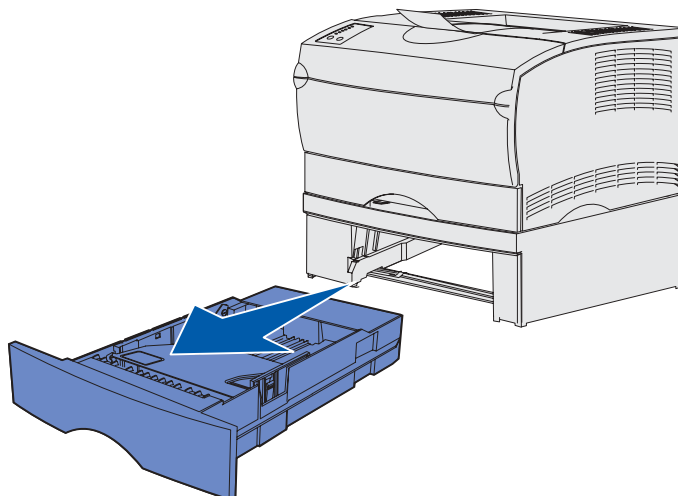


Fylla på tillvalsmagasinet för 500 ark

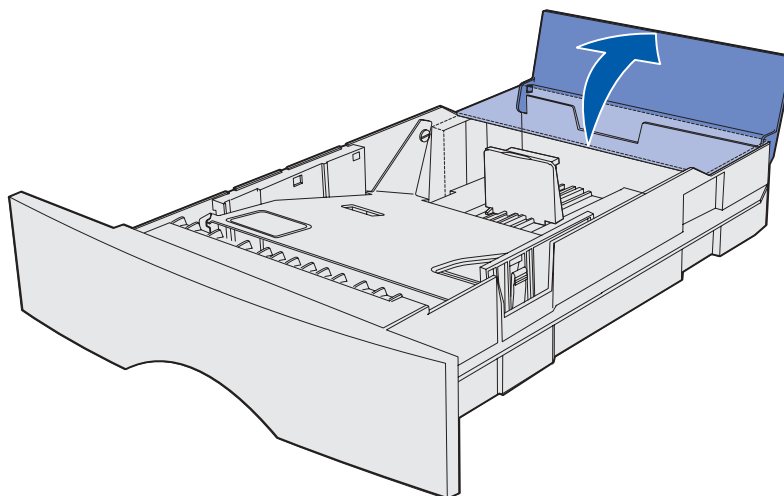
Tillvalsmagasinet för 500 ark hanterar bara papper. Det är utformat med ett speciellt lock på den bakre sidan som ska skydda vanligt papper. Locket skyddar papperet mot damm.

Så här fyller du på papper i magasinet:

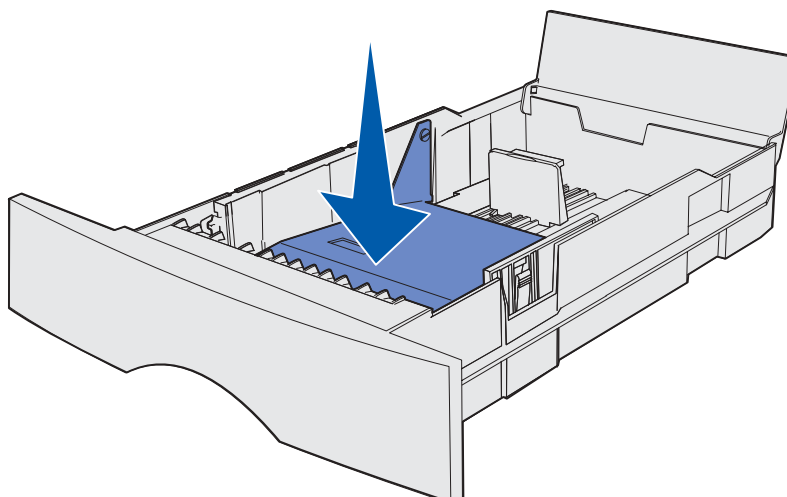
- 1** Dra ut magasinet. Ta ut magasinet helt.



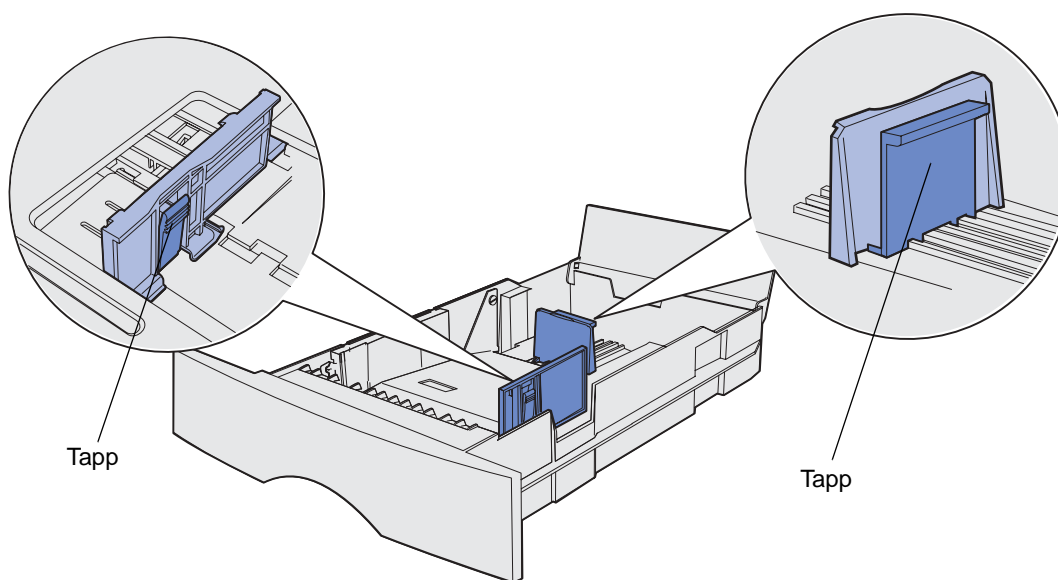
- 2** Lyft på locket.



- 3** Tryck ner metallplattan tills den klickar på plats.

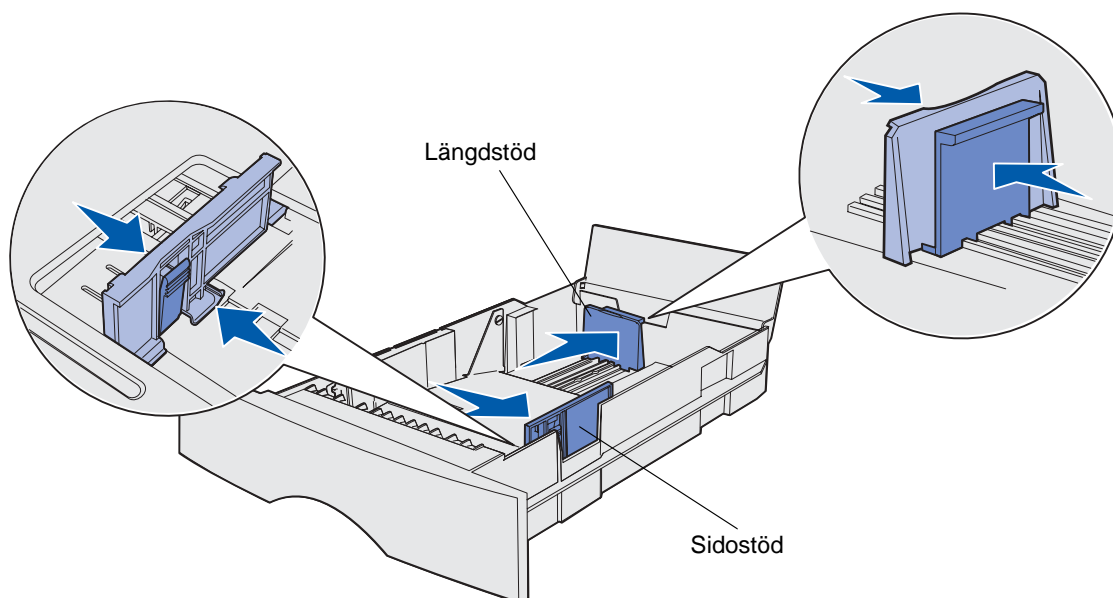


- 4** Leta upp tapparna på båda sidorna av pappersstöden.

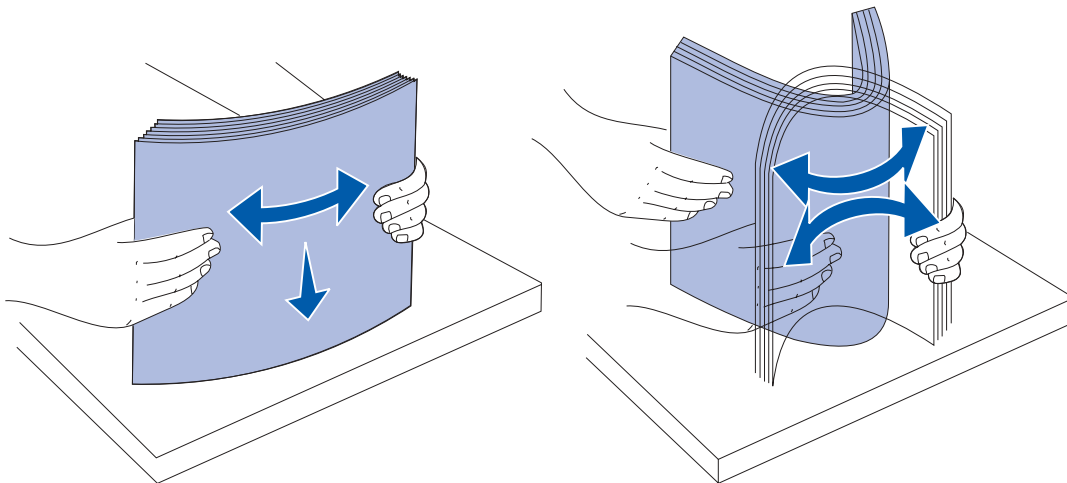


- 5** Tryck längdstödets tapp och längdstödet mot varandra och skjut sedan stödet bakåt.

- 6** Tryck breddstödet tapp och breddstödet mot varandra och skjut sedan stödet längst åt höger.



- 7** Böj pappersbunten fram och tillbaka och lufta den sedan. Vik eller skrynkla inte papperet. Jämna till kanterna mot ett plant underlag.



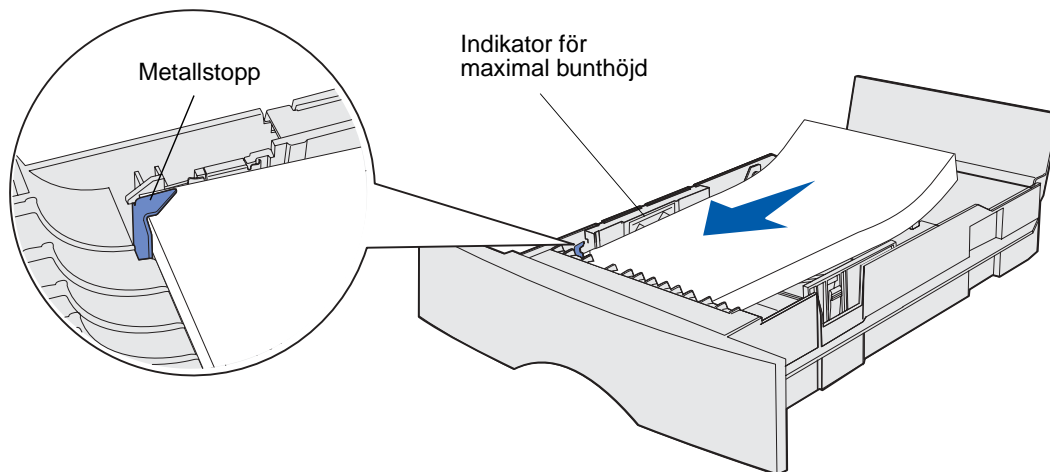
Håll papperet så att den sida du ska skriva ut på är riktad nedåt och buntens framsida är riktad mot magasinets framsida.

Information om hur du fyller på brevpapper finns i **Skriva ut på papper med brevhuvud**.

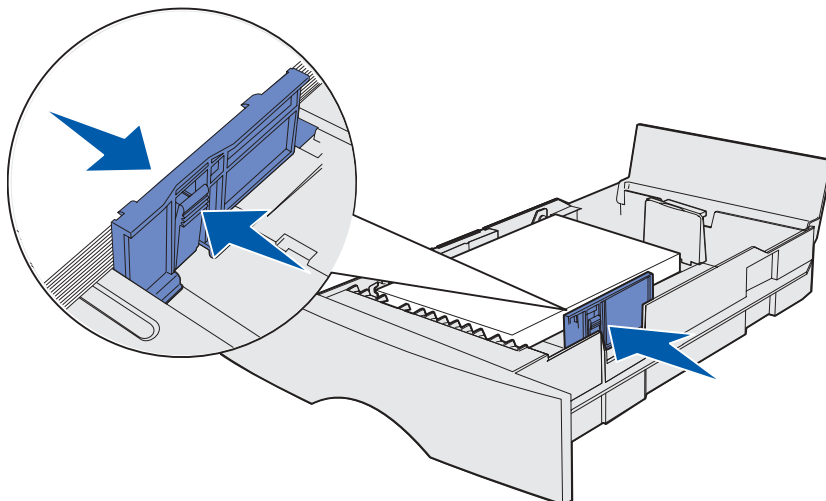
- 8** Placera buntens mot magasinets vänstra sida och sätt in den under metallstoppet.

Kontrollera att papperet får plats under metallstoppet utan att det böjs eller skrynklas. Lyft inte metallstoppet och tvinga inte in papper under det.

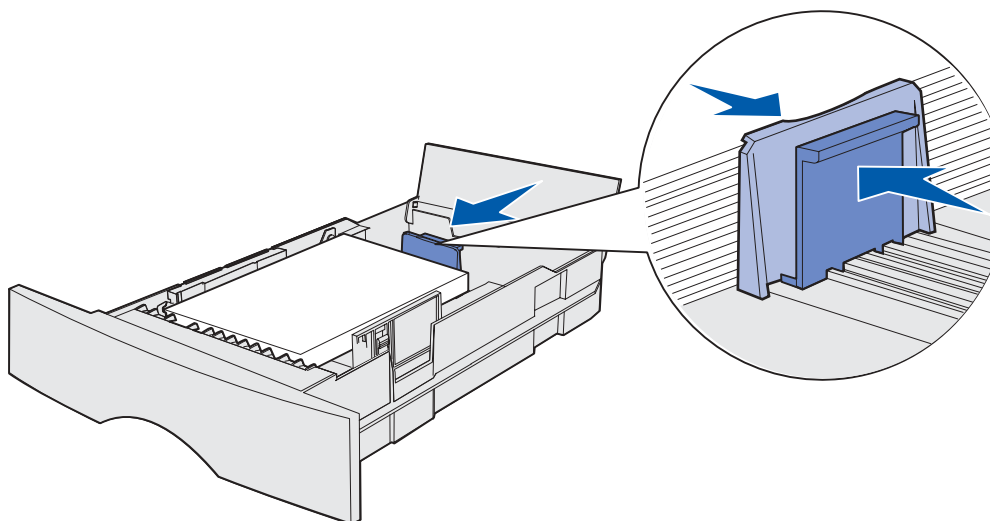
Obs: Överskrid inte den maximihöjd för buntens som anges av indikatorn. Laddar du så att magasinet blir överfullt kan det leda till att papper fastnar.



- 9** Tryck breddstödet och breddstödet mot varandra och skjut sedan stödet mot papperets kant.

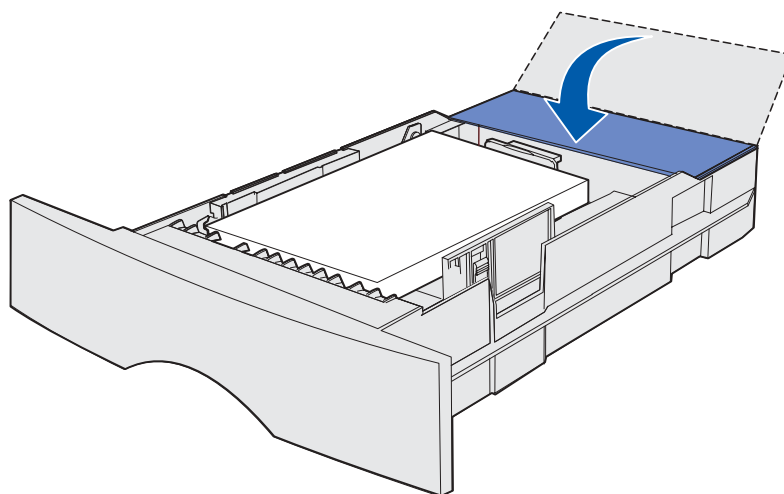


- 10** Tryck längdstödets tapp och längdstödet mot varandra och skjut sedan stödet bakåt mot papperets kant.



Obs: Om du skjuter stöden för hårt mot papperet kan det ge upphov till felaktiga matningar.

11 Stäng luckan.



12 Sätt in magasinet.



Använda och ladda universalarkmataren

Skrivaren är försedd med en universalarkmatare för utskriftsmateriel i flera storlekar och olika typer. Den är placerad på skrivarens framsida och kan stängas när den inte används. Använd i första hand universalarkmataren för utskrifter på utskriftsmaterial med avvikande storlek och typ, t ex tjockt papper, OH-film, vykort, anteckningsblad och kuvert. Du kan fylla på arkmataren med en bunt utskriftsmaterial eller så kan du placera enstaka ark i den som du inte har i något av magasinerna.

Om en lampsekvens visas som indikerar att du bör fylla på universalarkmataren, fyller du på med utskriftsmaterial och trycker sedan på och släpper **Fortsätt**. Om du endast fyller på med ett enstaka ark visas lampsekvensen igen som en uppmaning att fylla på med ytterligare ett ark. Mer information finns i **Fyll på universalarkmataren**.

På **sidan 20** i **Källor och specifikationer för utskriftsmaterial** finns en lista över vilka typer och storlekar du kan använda.

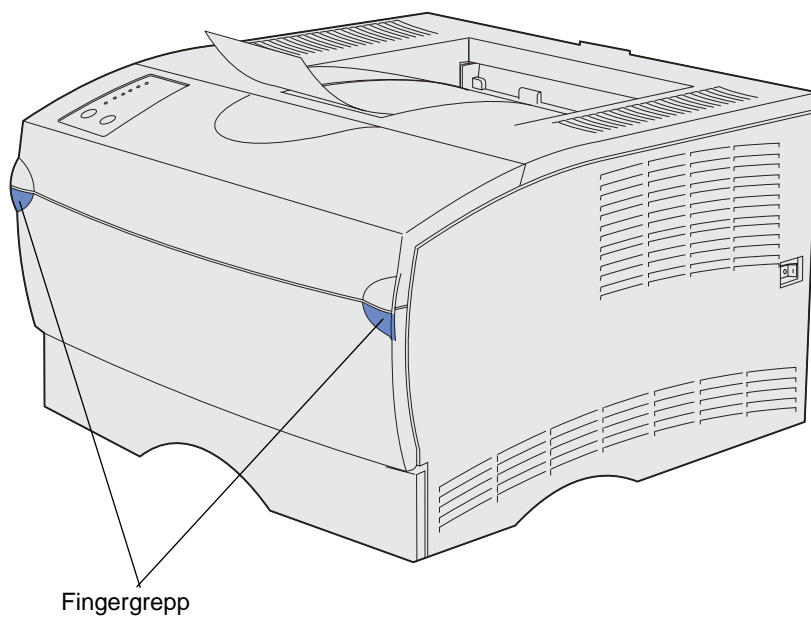
Obs: När du skriver ut från universalarkmataren måste du ställa in pappersstorlek och papperstyp.

Följ de här anvisningarna när du använder universalarkmataren:

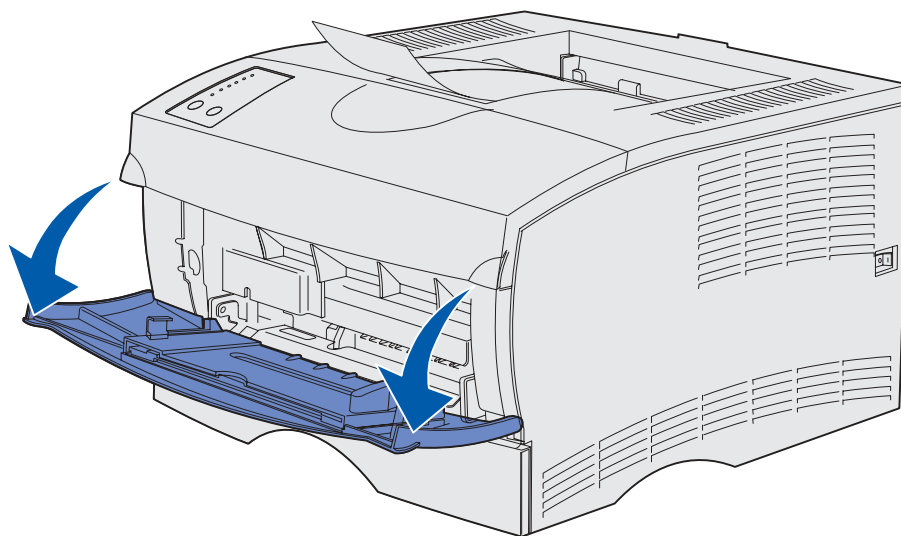
- Fyll endast på med utskriftsmaterial av en storlek och typ åt gången.
- För att erhålla bästa möjliga utskriftskvalitet ska du bara använda utskriftsmaterial av hög kvalitet och som har tagits fram för att användas i laserskrivare. I **Riktlinjer för utskriftsmaterial** finns information om hur du väljer typer av utskriftsmaterial.
- Förebygg papperskvadd genom att inte fylla på utskriftsmaterial i universalarkmataren när den redan innehåller utskriftsmaterial.
- Stäng inte universalarkmataren när ett jobb skrivs ut eller när **Klar/Data** blinkar på manöverpanelen. Om du gör det kan papperskvadd uppstå.
- Fyll på utskriftsmaterial så att dess övre kant förs in i arkmataren först.
- Placera inte några föremål på universalarkmataren. Använd inte våld när du hanterar universalarkmataren.

Öppna universalarkmataren

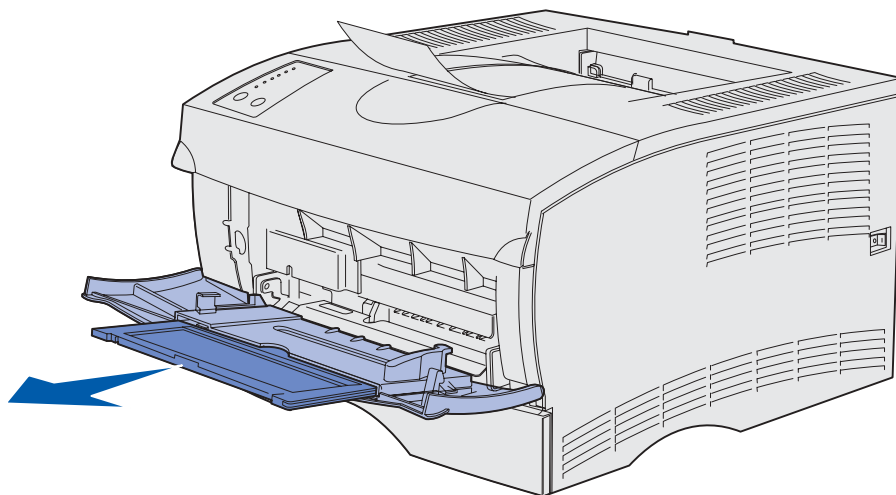
- 1 Leta rätt på fingergreppen på universalarkmatarens lucka.



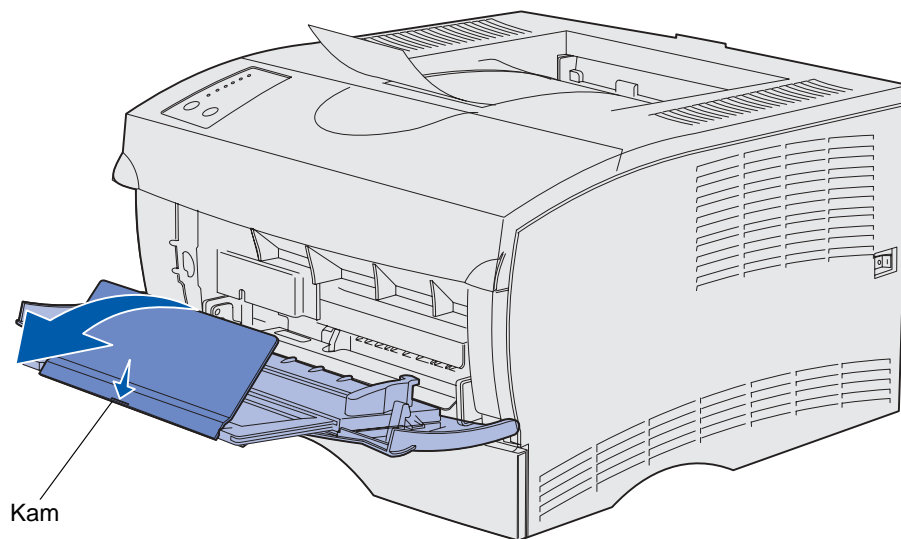
- 2 Öppna luckan genom att dra i dess fingergrepp.



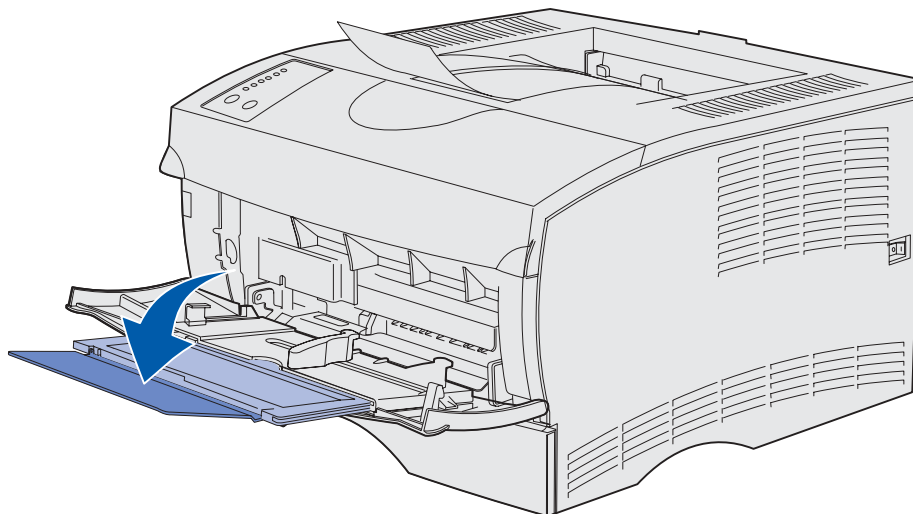
- 3** Dra ut förlängaren.



- 4** Tryck försiktigt ned kammen. Förlängningen viks ut.



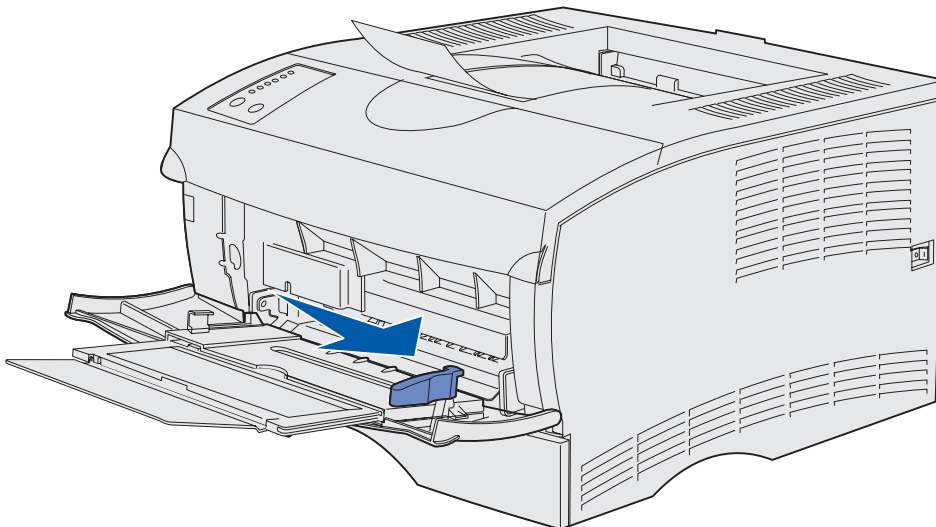
- 5** För ned förlängningen försiktigt så att universalarkmataren fälls ut helt och hållet.



Fylla på universalarkmataren

I **Källor och specifikationer för utskriftsmaterial** finns information om vilka storlekar och typer av utskriftsmaterial som du kan använda i universalarkmataren.

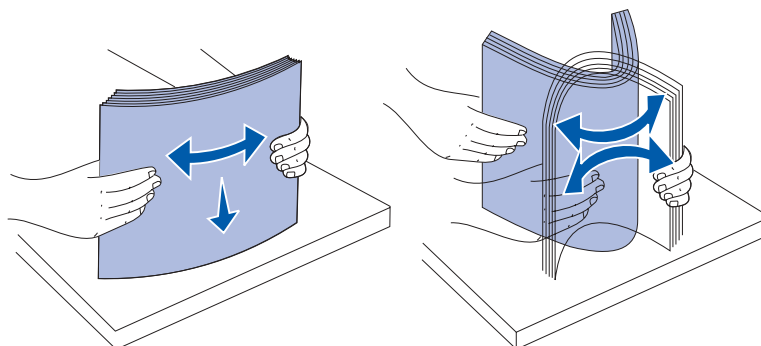
- 1** Skjut sidostödet så långt det går åt höger.



2 Förbereda utskriftsmaterial för påfyllning.

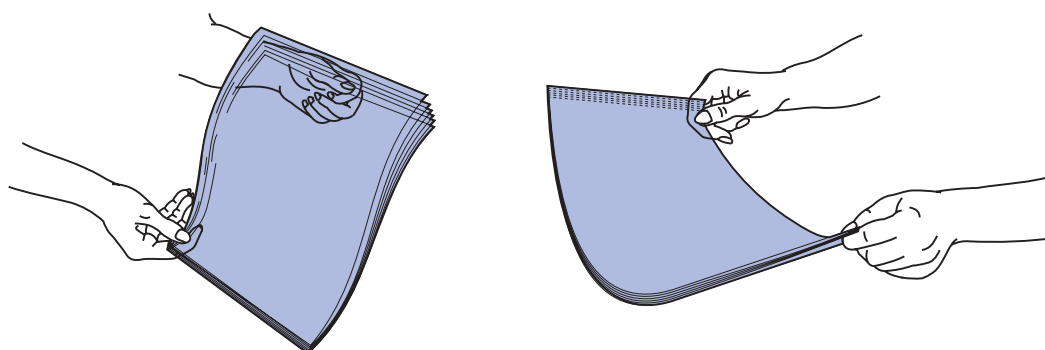
Obs: Fyll inte på universalarkmataren med utskriftsmaterial med olika storlek och typ samtidigt. Om du gör det kan papperskvadd uppstå.

- Böj pappersbunten fram och tillbaka och lufta den sedan. Undvik att vika eller skrynkla utskriftsmaterialet. Jämna till kanterna mot ett plant underlag.

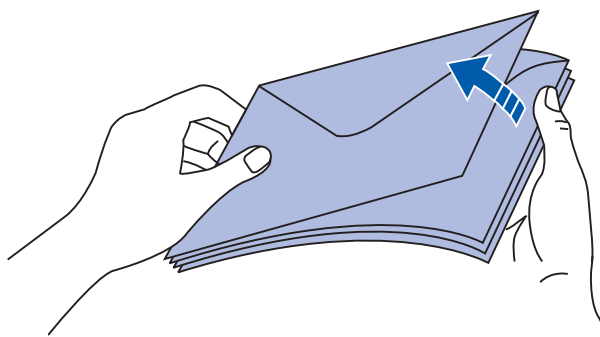


- Håll OH-filmer i kanterna och lufta dem så att inmatningsfel inte uppstår.

Obs: Undvik att vidröra OH-filmens utskriftssida. Var noga med att inte repa den.

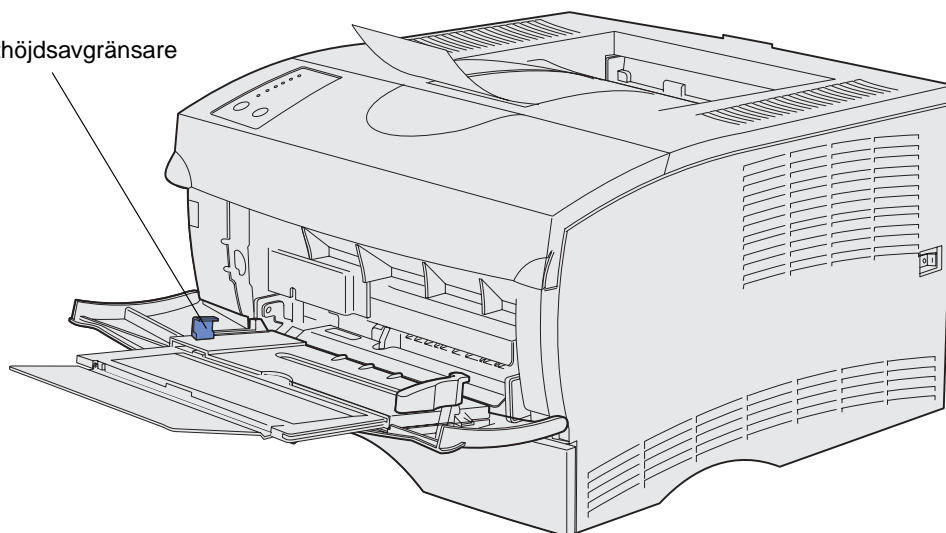


- Lufta kuvert så att de inte fastnar i varandra. Vik eller skrynkla inte kuverten. Rätta till kanterna mot en jämn yta



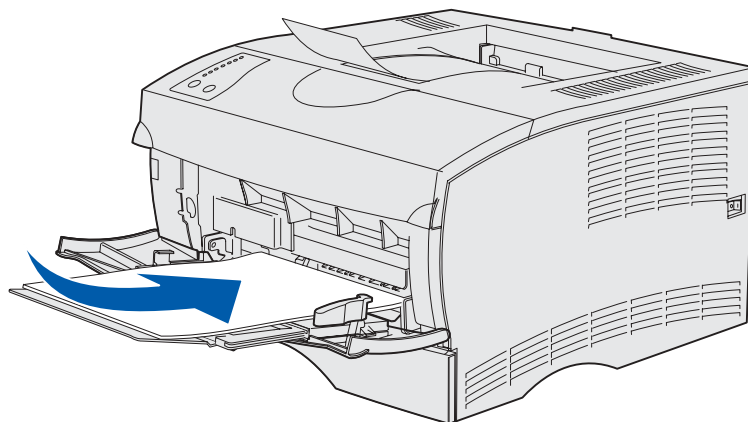
- 3** Leta rätt på bunthöjdsavgränsaren. Överskrid inte den maximala bunthöjden genom att tvinga in utskriftsmaterial under bunthöjdsavgränsaren. Den maximala bunthöjden för utskriftsmaterial är 10 mm. Läger du i för mycket papper i universalarkmataren kan papper fastna.

Bunthöjdsavgränsare

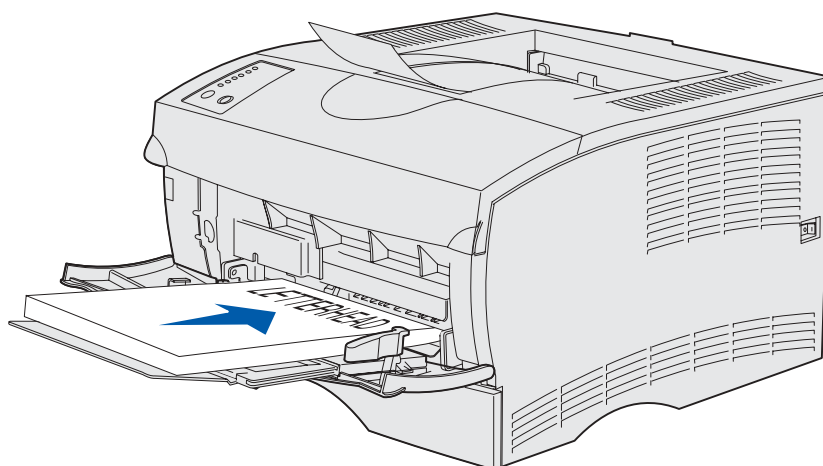


4 Fylla på utskriftsmaterial

- Fyll på papper, tjockt papper och etiketter med den rekommenderade utskriftssidan vänd uppåt och den övre kanten först.



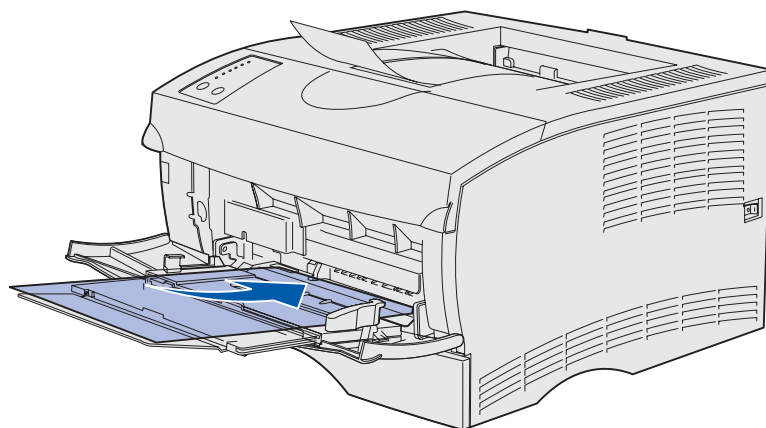
- Fyll på papper med brevhuvud med logotypen vänd uppåt och så att den övre kanten förs in i skrivaren först.



Obs: Om du fyller på papper med brevhuvud för dubbelsidig utskrift vänder du logotypen nedåt och bort från skrivaren.

- Fyll på OH-film med den rekommenderade utskriftssidan vänd uppåt och den övre kanten

först.

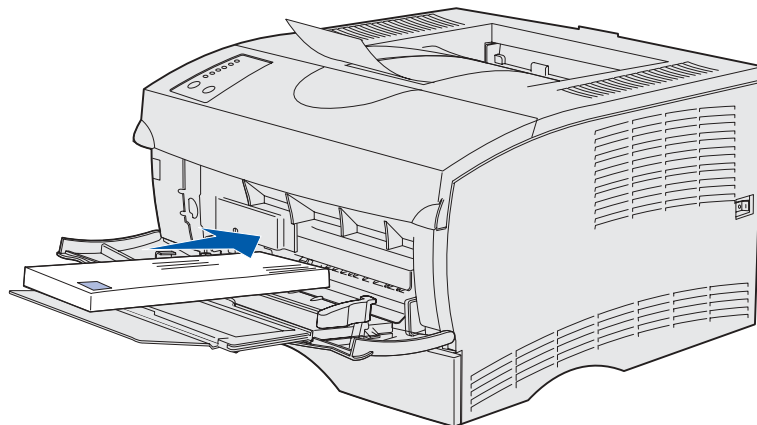


WARNING: Använd aldrig kuvert med knäppen, snören, fönster, foder eller självhäftande klister. Sådana kuvert kan skada skrivaren allvarligt.

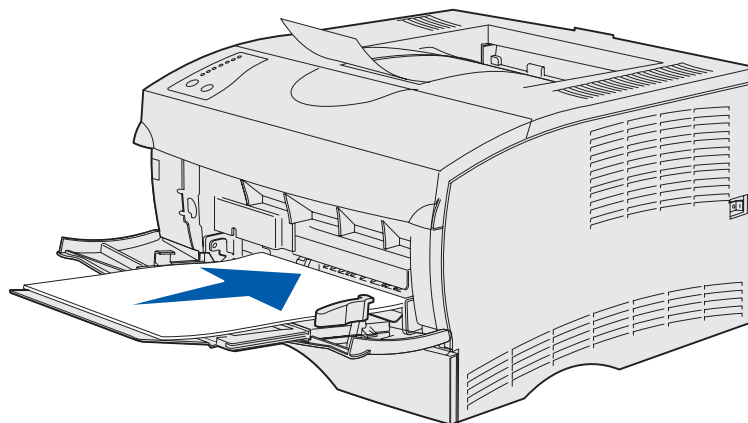
- Fyll på kuvert med förslutningssidan nedåt och så att den sida där frimärket fästs förs in sist.

Obs: För bästa resultat bör kuvert med täckremsa matas ut till det bakre utmatningsfacket. Öppna det bakre utmatningsfacket när du skriver ut på sådana kuvert.

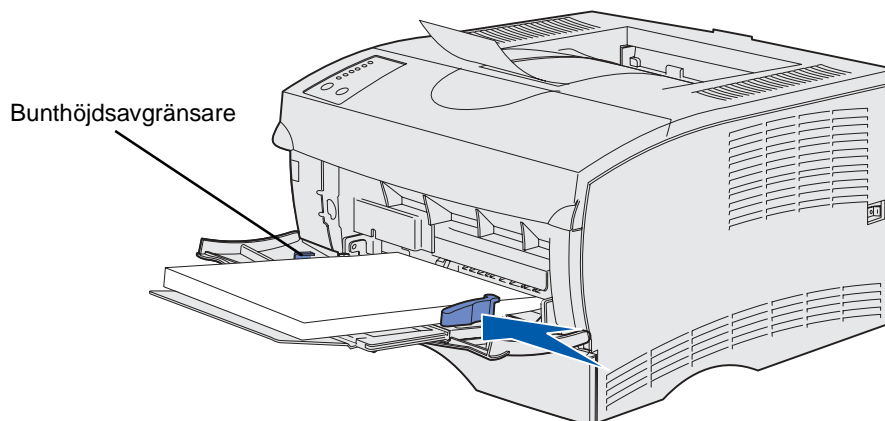
Placera inte kuvert försedda med frimärken i universalarkmataren. Frimärke och adress visas bara som vägledning för hur kuvert ska placeras.



- 5** Skjut in utskriftsmaterialet i universalarkmatarens öppning så långt det går utan att det skadas.



- 6** Skjut sidostödet åt vänster tills det lätt vidrör buntens kant.



Se till att utskriftsmaterialet inte kläms i universalarkmataren så att det böjs eller skrynklas.

Använda duplexfunktionen

Med duplexutskrift (eller *dubbelsidig utskrift*) kan du skriva ut på ett pappersarks båda sidor. Information om vilka pappersstorlekar som lämpar sig för duplexutskrift finns i [Specifikationer för duplexenhet](#).

Obs: Skriv endast ut dubbelsidigt på papper med en vikt på 60 – 90 g/m².

Välj Duplex i skrivarens drivrutin om du vill skriva ut enskilda jobb dubbelsidigt eller i skrivarens inställningsprogram Local Printer Setup Utility om du vill skriva ut alla jobb dubbelsidigt. Mer information finns i [Använda Local Printer Setup Utility](#).

VARNING: När ett dubbelsidigt jobb skrivs ut matas arket ut delvis till standardutmatningsfacket och dras sedan in igen. Rör inte arket medan det är delvis utmatat. Om du gör det kan skrivaren skadas eller papperskvadd uppstå. Avlägsna sidor först efter att de är helt utmatade ur skrivaren till ett fack.

Mer information om fack finns i [Använda utmatningsfacken](#).

Duplexutskrift på papper med brevhuvud

När du skriver ut dubbelsidigt på papper med brevhuvud från universalarkmataren ska du placera papperet med logotypen vänd nedåt och bort från skrivaren.

När du skriver ut dubbelsidigt på papper med brevhuvud från magasinen placerar du papperet med logotypen vänd uppåt och mot skrivaren.

Använda dubbelsidig bindning

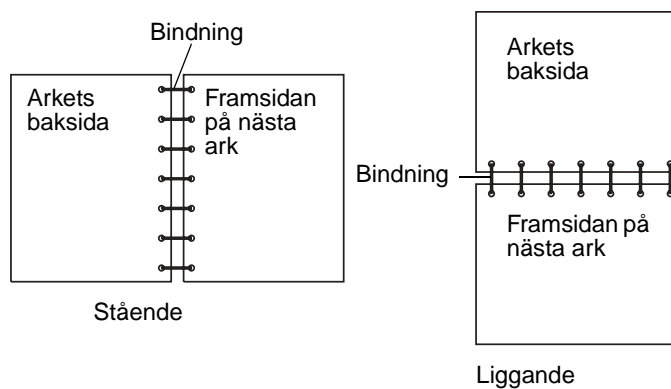
När du väljer utskrift med dubbelsidig bindning i skrivarens drivrutin eller i sorteringsinställningarna i skrivarens inställningsprogram Local Printer Setup Utility måste du välja om bindning ska ske längs lång- eller kortsidan. Syftet med inställningarna för dubbelsidig bindning är att ange hur dubbelsidiga sidor ska bindas, samt utskriftens orientering på arkets baksida (jämna sidor) i förhållande till framsidan (udda sidor).

De två värdena för dubbelsidig bindning är:

Långsida*

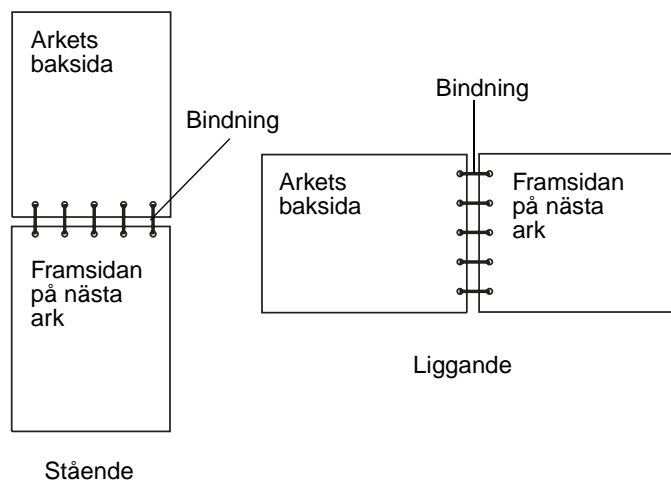
Asterisken (*)
indikerar att det är
standard-
inställningen

Anger bindning längs långsidan (vänster kant för stående riktning och överkant för liggande riktning). På följande bild visas bindning längs långsidan för stående och liggande sidor:



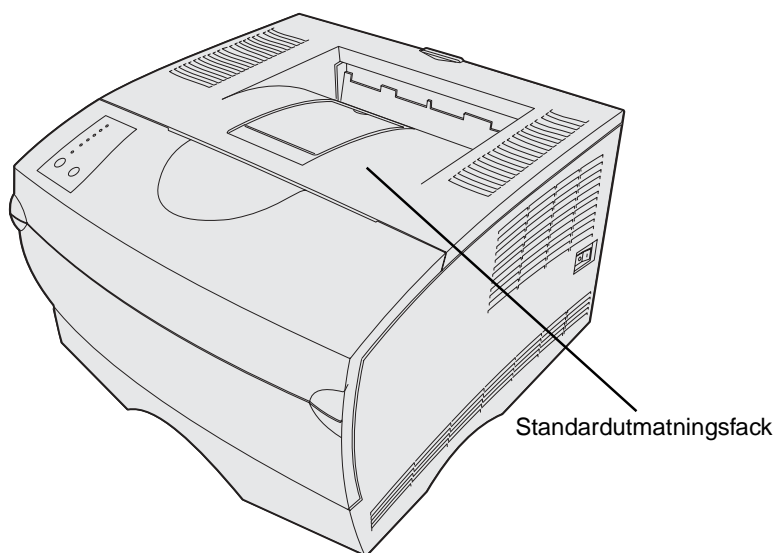
Kortsida

Anger bindning längs kortsidan (överkant för stående riktning och vänster kant för liggande riktning). På följande bild visas bindning längs kortsidan för stående och liggande sidor:



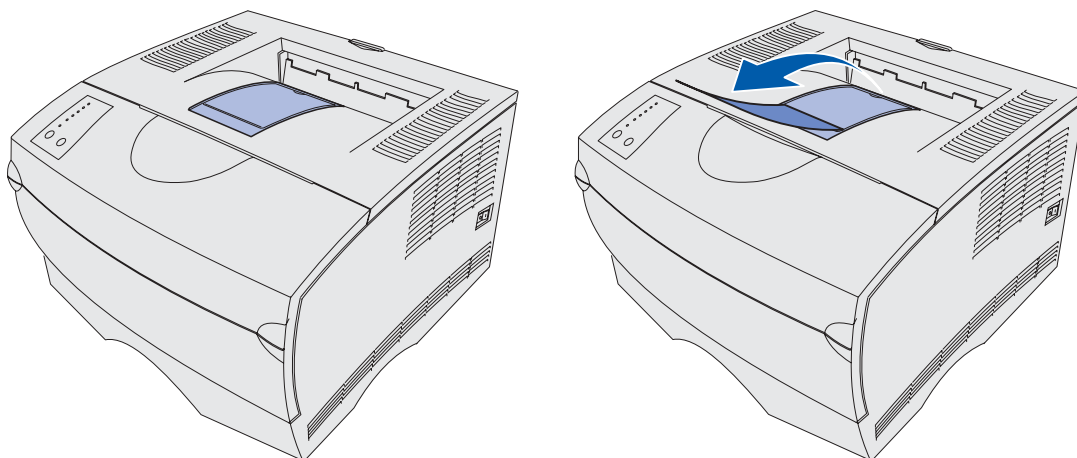
Använda standardutmatningsfacket

Standardutmatningsfacket rymmer 250 ark utskriftsmaterial. Skrivaren skickar automatiskt utskriftsjobb till standardutmatningsfacket. Utskriftsjobb sorteras med framsidan nedåt i det här facket.



Höja pappersstödet

Pappersstödet håller utskrivna jobb i en vinkel så att de inte ska glida ut ur facket. Dra pappersstödet framåt när du vill höja det.



Använda det bakre utmatningsfacket

Skrivaren skickar automatiskt utskriftsjobb till det bakre utmatningsfacket när du öppnar det. I det bakre utmatningsfacket sorteras utskriftsjobben omvänt (sidor 4, 3, 2, 1) med framsidan uppåt. Det bakre utmatningsfacket rymmer 20 pappersark.

Det kan vara praktiskt att använda det bakre utmatningsfacket när du skriver ut på utskriftsmaterial med avvikande storlek eller typ, t ex papper, OH-film, vykort, anteckningsblad och kuvert.

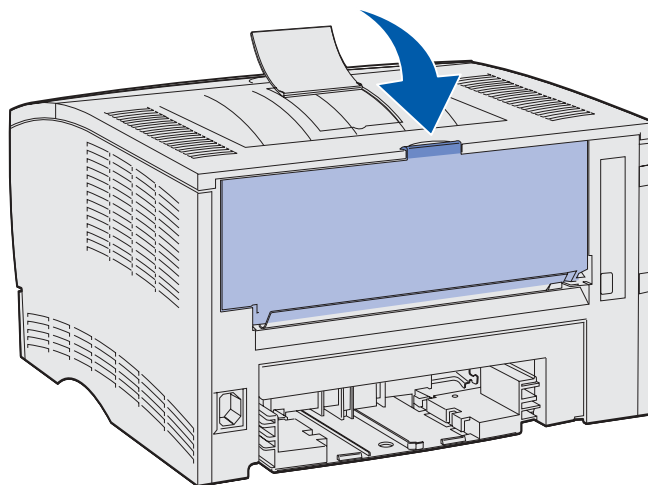
- För etiketter och OH-film kan utskriftsresultatet bli bättre om du använder det bakre utmatningsfacket.
- Kuvert kan böjas om de inte skickas till det bakre utmatningsfacket.
- Tjockt papper måste alltid skickas till det bakre utmatningsfacket.

Utskriftsmaterial som är 165,1 mm (6,5 tum) eller kortare måste skickas till det bakre utmatningsfacket.

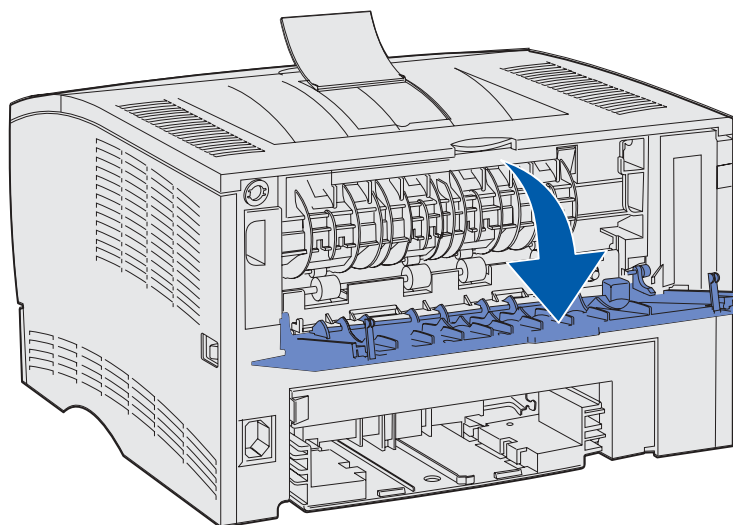
Obs: Utskriftsmaterial med formatet US Legal som skickas till det bakre utmatningsfacket buntas felaktigt när det ansamlas för många sidor. Du måste avlägsna utskriftsmaterial ofta från det här facket.

Så här använder du det bakre utmatningsfacket:

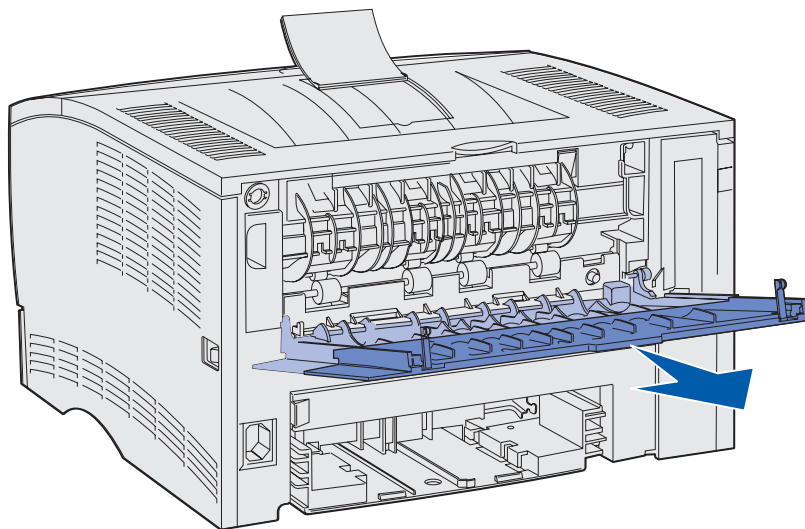
- 7** Ta tag i tappen i fördjupningen på det bakre utmatningsfacket.



- 8** Dra luckan nedåt.



- 9** Dra pappersstödet förlängning rakt ut med hjälp avappen.



- 10** Stäng det bakre utmatningsfackets lucka när du inte ska använda det.

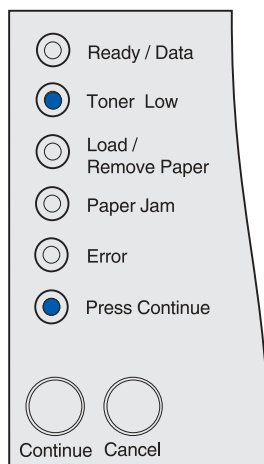
Obs: Se till att luckan stängs ordentligt på båda sidor så att inte papperskvadd uppstår.

15 Avgöra status för förbrukningsmaterial

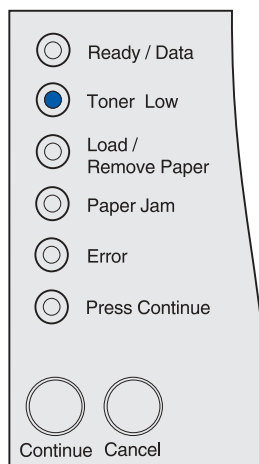
Med hjälp av lampsekvenserna på skrivarens manöverpanel kan du informera dig om förbrukningsenheternas status.

Om skrivkassetten snart är slut visas en av följande lampsekvenser:

Lampvarning för att toner snart är slut när toneralarmet är aktiverat.

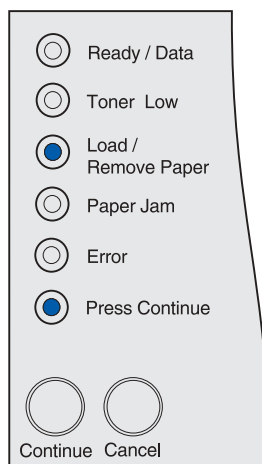


Lampvarning för att toner snart är slut när toneralarmet är avstängt.

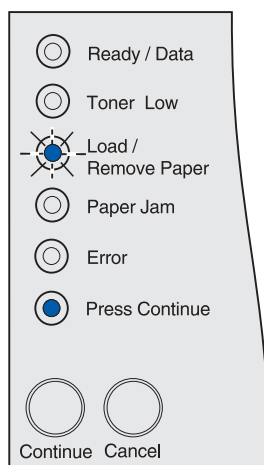


När ett av dessa meddelanden visas kan du fortsätta skriva ut ytterligare ett par hundra sidor. Mer information finns i [Beställa förbrukningsmaterial](#).

Om magasin 1 eller 2 är tomt visas följande lampsekvens:



Om universalarkmataren är tom visas följande lampsekvens:



16

Spara förbrukningsmaterial

Sparsamhet med förbrukningsmaterial ger lägre utskriftskostnader.

- När du skriver ut utkast kan du spara toner genom att ändra inställningen för tonersvärta till ett lägre värde än 8 i skrivarens inställningsprogram eller i skrivarens drivrutin. Mer information finns i **Använda Local Printer Setup Utility**.
- Minska pappersförbrukningen genom att använda funktionen för dubbelsidig utskrift så att du skriver ut på papperets båda sidor. Ställ in skrivaren på Duplex i skrivardrivrutinen för enskilda utskriftsjobb eller i skrivarens inställningsprogram för alla utskriftsjobb.



Underhåll av skrivaren

Med jämna mellanrum måste du byta ut skrivkassetten och rengöra skrivaren för att upprätthålla en hög utskriftskvalitet. Se **Byta skrivkassett** och **Rengöra skrivaren** för mer information.

Om flera personer använder skrivaren kan det vara praktiskt att utse någon som ansvarig för konfigurering och underhåll av den. Låt den personen ta hand om utskriftsproblem och underhållsåtgärder.

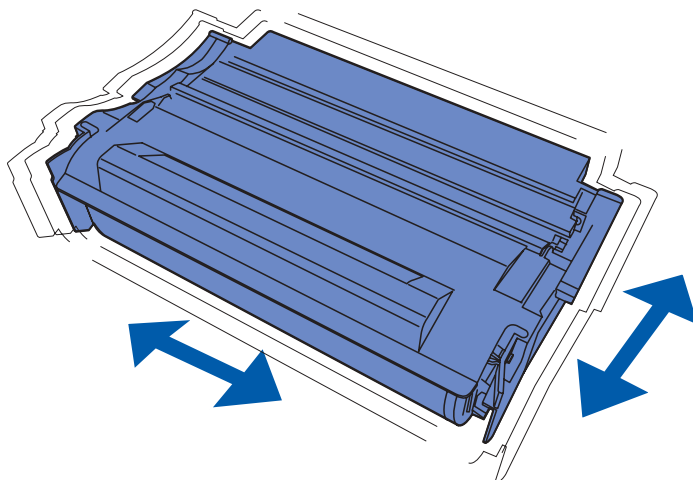
Bor du i Sverige kan du ringa Lexmark på 08-5225 79 00 och få information om auktoriserade återförsäljare av Lexmark-förbrukningsenheter nära dig. I andra länder eller områden kan du besöka Lexmarks webbplats på www.lexmark.com eller kontakta skrivarens inköpsställe.

Om du vill beställa förbrukningsmaterial i USA eller Kanada kan du ringa Lexmark på 1-800-539-6275 och få information om auktoriserade återförsäljare av Lexmark-förbrukningsenheter nära dig. I andra länder eller områden kan du besöka Lexmarks webbplats på www.lexmark.com eller kontakta skrivarens inköpsställe.

Beställa en skrivkassett

När lampan **Snart slut på toner** tänds bör du beställa en ny skrivkassett. Du kan skriva ut ytterligare några hundra sidor efter att lampan **Snart slut på toner** har tänts.

Använd det som återstår av tonern genom att ta ut skrivkassetten och skaka den försiktigt fram och tillbaka.



Du behöver ha en ny skrivkassett till hands när den gamla inte längre ger utskrifter som du är nöjd med. Följande skrivkassetter rekommenderas för skrivaren:

Artikelnummer	Antal kopior i genomsnitt	Ungefärlig täckning
Prebate™ skrivkassetter		
12A7410	5 000 sidor	5 %
12A7415	10 000 sidor	5 %
Vanliga kassetter utan Prebate-villkor		
12A7310	5 000 sidor	5 %
12A7315	10 000 sidor	5 %



Förvara skrivkassetten.

Förvara skrivkassetten i originalförpackningen tills du tänker använda den.

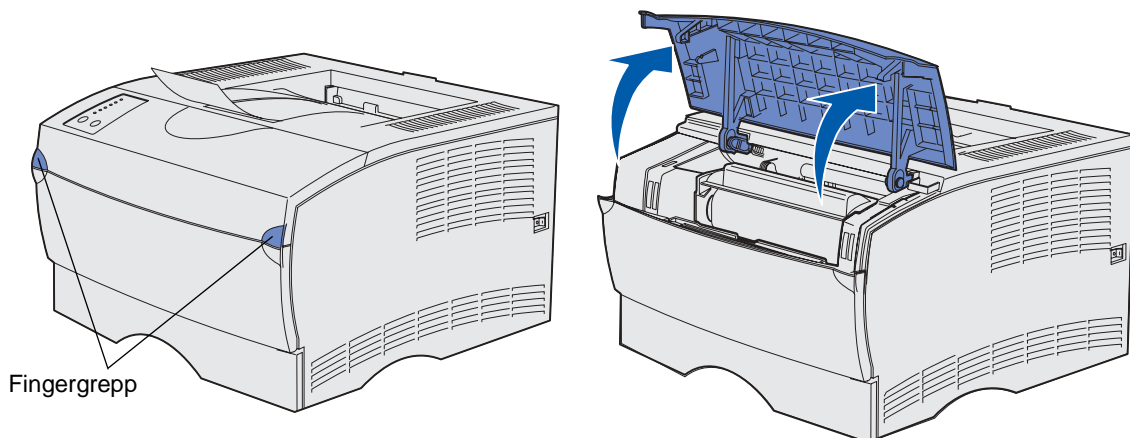
Förvara inte skrivkassetten i:

- Temperaturer högre än 40 °C.
- Lokaler med stora variationer vad gäller fuktighet eller temperatur.
- Direkt solljus.
- Dammiga lokaler.
- Bil under en längre tid.
- Miljöer med frätande gaser.
- Miljöer med saltmättad luft.

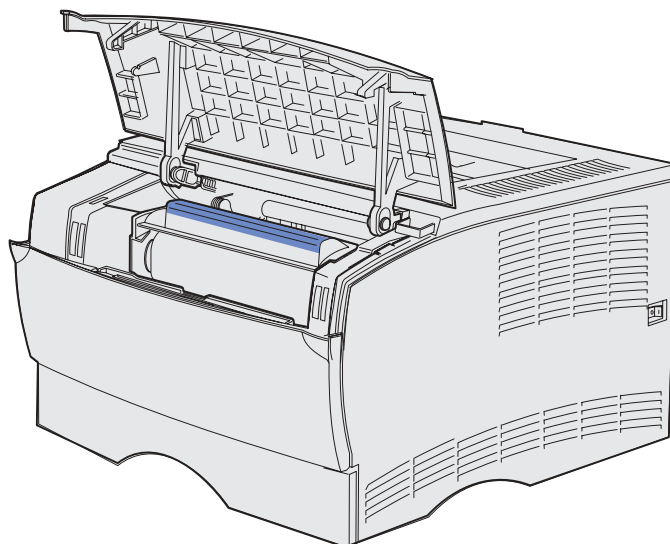
Obs: Tillverkaren avråder dig från att använda återfyllda skrivkassetter från tredjepartstillverkare. Om du använder andra skrivkassetter kan vi inte garantera hög utskriftskvalitet och driftsäkerhet. Bästa resultat får du om du använder originaltillbehör.

Ta bort den använda skrivkassetten

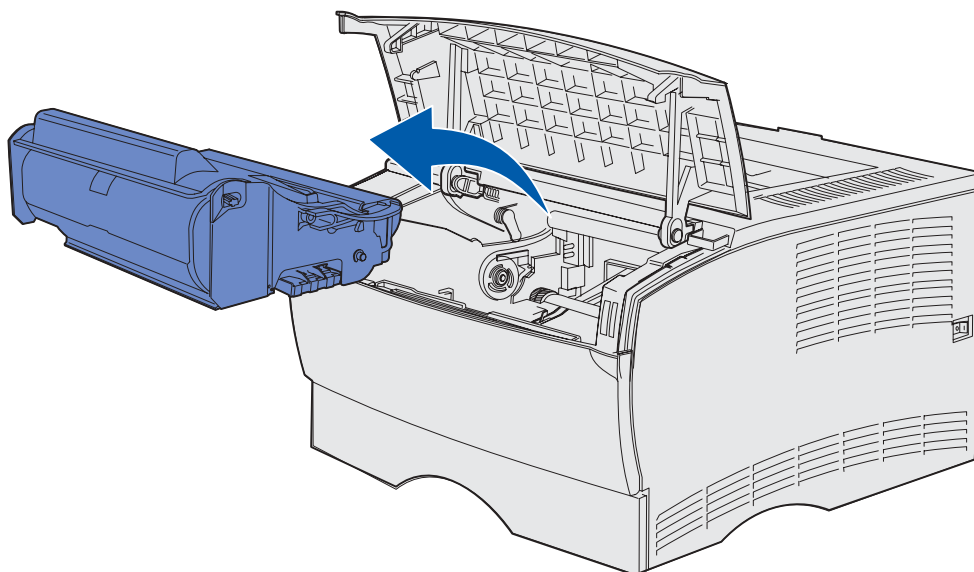
- 1 Stäng av skrivaren.
- 2 Öppna den övre främre luckan med hjälp av fingergreppen.



- 3** Greppa skrivkassetten i handtaget.



- 4** Lyft skrivkassetten uppåt och utåt.

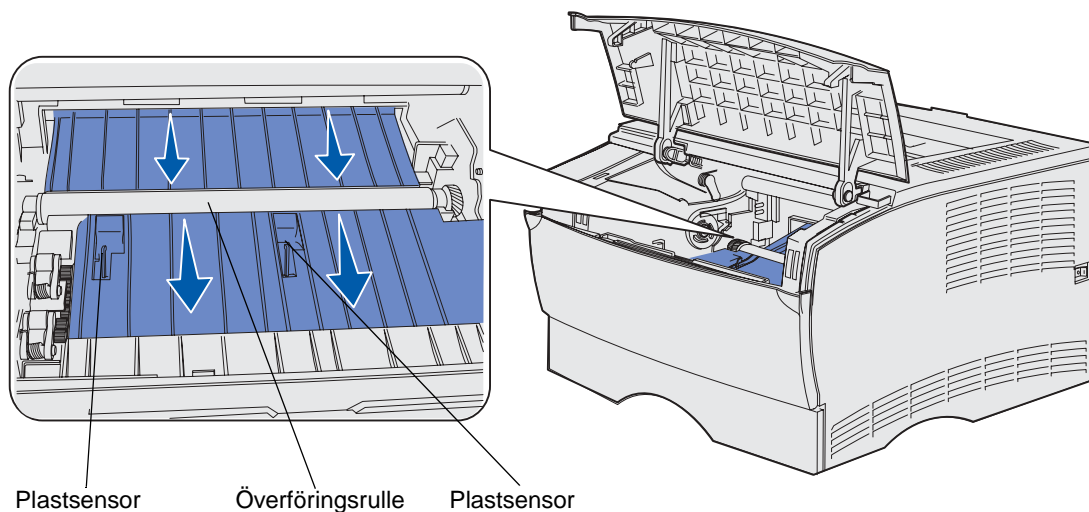


- 5** Lägg den åt sidan.

Rengöra skrivaren

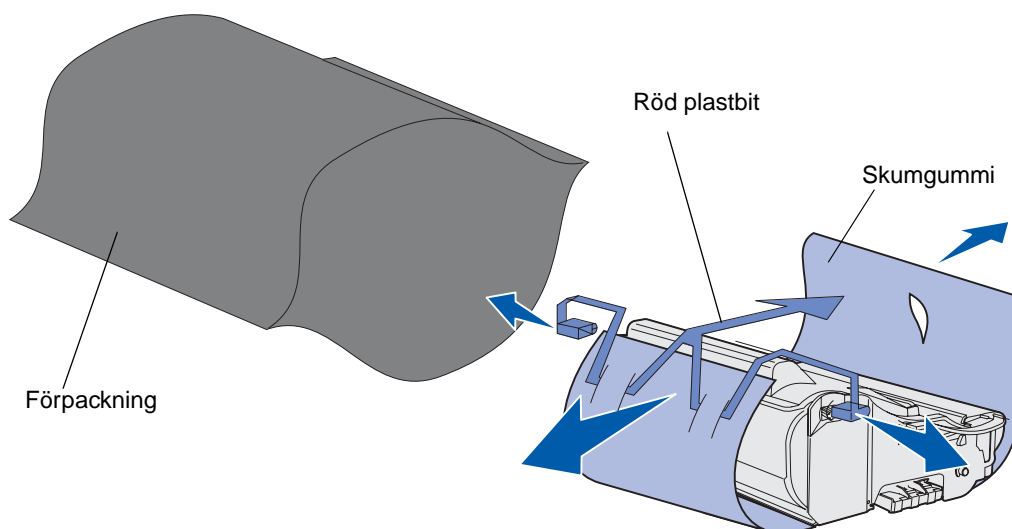
Använd en ren, luddfri tygduk och rengör försiktigt de skuggade ytorna genom att torka i riktning mot skrivarens framsida.

VARNING: Vidrör inte överföringsrullen eller plastsensorerna.



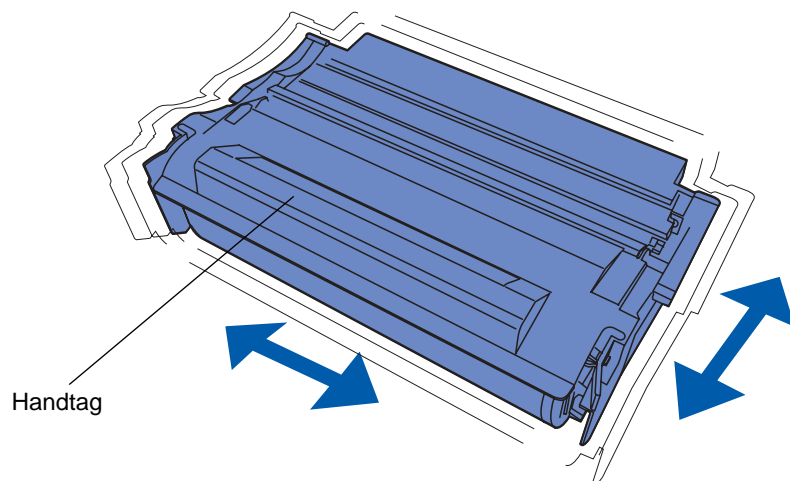
Installera den nya skrivkassetten

- 1 Packa upp den nya skrivkassetten. Ta bort den röda plastbiten och skumgummit. Spara förpackningen och skumgummit för återlämning av den förbrukade skrivkassetten. Mer information finns i **steg 6 på sidan 74**.

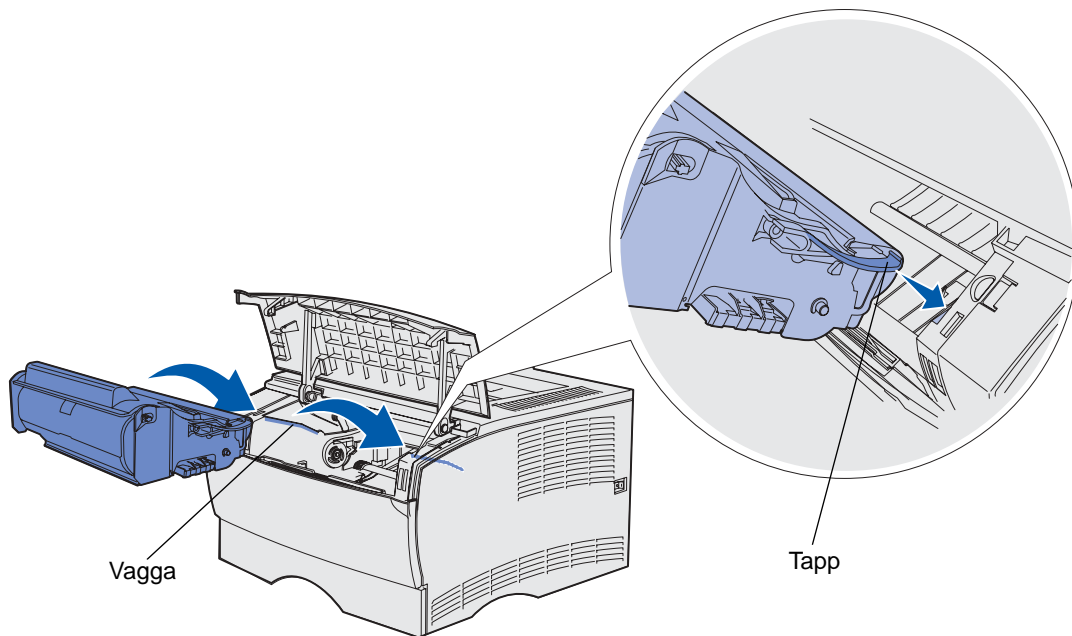


VARNING: Rör inte vid fotoenhetens trumma på skrivkassetten undersida.

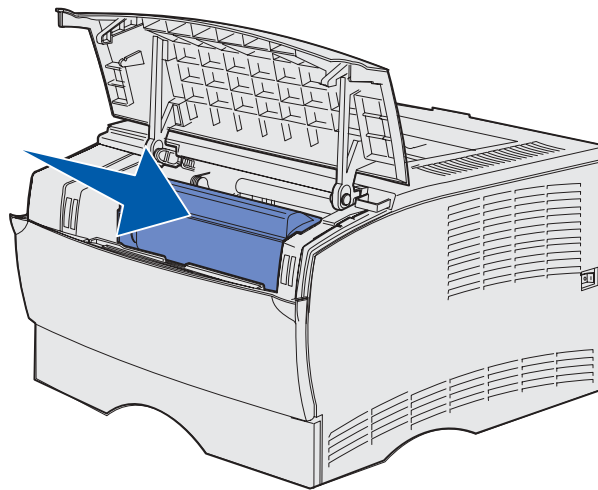
- 2** Håll skrivkassetten i handtaget och skaka den försiktigt i sidled så att tonerpulvret fördelas jämnt.



- 3** Håll skrivkassetten i handtaget och sätt in den i skrivaren:
- a** Rikta in tapparna på båda sidor om skrivkassetten med skårorna på båda sidor om skrivkassetts vagga.



- b** Skjut in skrivkassetten i skrivaren tills den *fastnar* i läge.



- 4** Stäng den övre främre luckan.

Se till att luckan *stängs* ordentligt på båda sidor, annars fungerar inte skrivaren på rätt sätt.

- 5** Starta skrivaren.

- 6** Följ anvisningarna på den nya skrivkassetts förpackning för hur den förbrukade skrivkassetten ska återvinnas.

När du returnerar en använd skrivkassett ger du ett bidrag till den globala återvinningen utan att det kostar dig något.



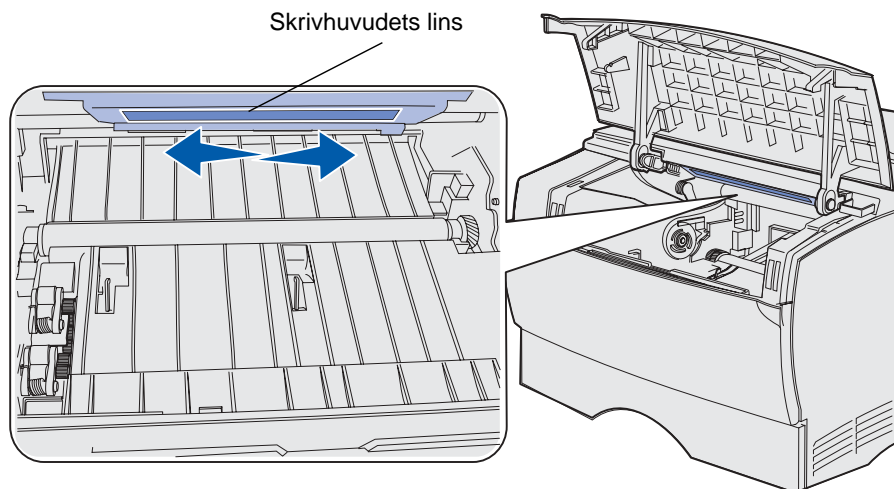
Bäst resultat får du om du använder tillbehör från Lexmark.

21

Rengöra skrivhuvudets lins

Du kan lösa vissa problem med utskriftskvaliteten genom att rengöra skrivhuvudets lins.

- 1 Stäng av skrivaren.
- 2 Öppna den övre främre luckan och luckan till universalarkmataren.
- 3 Ta bort skrivkassetten. Se **Byta skrivkassett**.
- 4 Leta reda på skrivhuvudets glaslins.
- 5 Torka försiktigt av skrivhuvudets lins med en ren, torr och luddfri tygduk.



- 6 Sätt tillbaka skrivkassetten.
- 7 Stäng den övre främre luckan och luckan till universalarkmataren.
- 8 Slå på skrivaren.



Lösa allmänna skrivarproblem


En del skrivarproblem är mycket lätta att åtgärda. När ett problem uppstår bör du vidta följande åtgärder och kontroller:

- Om fellampan blinkar läser du **Lamporna på manöverpanelen**.
- Kontrollera att skrivarens nätkabel sitter i skrivaren och i ett jordat vägguttag.
- Kontrollera att skrivaren är startad.
- Har vägguttaget ström?
- Fungerar annan elektrisk utrustning som är ansluten till vägguttaget?
- Är alla tillval ordentligt installerade?
- Om du har kontrollerat alla punkter ovan och problemet kvarstår stänger du av skrivaren, väntar cirka 10 sekunder och startar den sedan igen. Det löser oftast problemet.

Obs: Om ingen av dessa åtgärder löser problemet läser du de övriga avsnitten under **Felsökning**.

23

Lösa skrivarproblem

Problem	Åtgärd
<p>Skrivaren skriver inte ut alls eller svarta fläckar skrivs ut längs arkets högra sida.</p> 	<p>Kontrollera att den övre frontluckan är helt stängd på båda sidorna.</p> <p>Om den vänstra sidan av luckan inte är helt stängd skriver inte skrivaren ut.</p> <p>Om den högra sidan av luckan inte är helt stängd kan svarta fläckar skrivas ut längs arkets högra sida.</p>
<p>Jobb skrivs inte ut eller skrivs ut med felaktiga tecken.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att lampan Klar/Data lyser innan du skickar ett jobb till utskrift. Tryck på knappen Fortsätt för att återställa skrivaren till status Klar. • Kontrollera att utskriftsmaterial finns laddat skrivaren. Se Ladda magasin och Använda och ladda universalarkmataren. Tryck på Fortsätt. • Kontrollera att skrivaren använder rätt skrivarspråk. • Kontrollera att du använder rätt skrivardrivrutin. • Se till att parallell- eller USB-kabeln sitter fast på skrivarens baksida. • Kontrollera kabelanslutningarna. • Försäkra dig om att du använder rätt kabel. Om du använder parallellporten rekommenderar vi en IEEE 1284-kompatibel parallellkabel, t ex Lexmarks kabel med artikelnummer 1329605 (3 m) eller 1427498 (6 m). Om du använder USB-porten rekommenderar vi kabeln med artikelnummer 12A2405 (2 m). • Om skrivaren är ansluten via en omkopplingsdosa så försök att skrivarkabeln direkt till skrivaren. • Kontrollera att rätt papperstorlek är vald i skrivardrivrutinen eller i skrivarens inställningsprogram.

Problem	Åtgärd
Jobb skrivs inte ut eller skrivs ut med felaktiga tecken (forts.).	<ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att PCL SmartSwitch och PS SmartSwitch är aktiverade i skrivaredrivrutinen eller i skrivarens inställningsprogram. Använder du en köhanterare kontrollerar du att den inte är stoppad. Om du skriver ut via ett nätverk eller från en Macintosh läser du Lösa problem med utskrift i nätverk. Se efter vilket värdgränssnitt du använder.
Skrivaren är ansluten till USB-porten men skriver inte ut.	Kontrollera att operativsystemet hanterar USB.
Utskriftsmaterial matas in på fel sätt eller flera samtidigt.	<ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att det utskriftsmaterial du använder uppfyller skrivarens specifikationer. Mer information finns i Riktlinjer för utskriftsmaterial. Lufta utskriftsmaterialet innan du laddar det i någon av källorna. Var noga med att fylla på utskriftsmaterialet på rätt sätt. Kontrollera att bredd- och längdstöden i materialkällorna är rätt justerade och inte för hårt ansatta. Fyll inte på med för mycket utskriftsmaterial. Undvik överfyllning med hjälp av indikatorerna för maximal bunthöjd. Tvinga inte in utskriftsmaterial i universalarkmataren. Ta bort eventuellt vikt material från materialkällorna. Om utskriftsmaterialet har en rekommenderad utskriftssida fyller du på den enligt beskrivningarna i Ladda magasin och Använda och ladda universalarkmataren. Ladda färre ark utskriftsmaterial i papperskällorna. Vänd på utskriftsmaterialet och försök skriva ut igen för att se om inmatningen fungerar bättre. Blanda inte olika utskriftsmaterial i samma källa. Blanda inte olika buntar med utskriftsmaterial. Ta bort de översta och understa arken i en bunt innan du laddar utskriftsmaterial. Ladda bara en papperskälla om den är tom.
Jobb skrivs ut från fel papperskälla eller på fel utskriftsmaterial.	Kontrollera inställningen för papperstyp i skrivardrivrutinen eller i skrivarens inställningsprogram.
Utskriftsmaterialet buntas inte prydligt i ett utmatningsfack.	<ul style="list-style-type: none"> Vänd på utskriftsmaterialet i magasinet eller universalarkmataren. Lyft på pappersstödet i standardutmatningsfacket. (Mer information finns i Höja pappersstödet.) Utskriftsmaterialet staplas snyggare. <p>Obs: Papper med formatet US Legal som skickas till det bakre utmatningsfacket buntas felaktigt när det ansamlas för många ark. Du måste avlägsna papperet ofta från det här facket.</p>
Skrivaren saknar delar eller har skadade delar.	Kontakta skrivarens inköpsställe.
Manöverpanelen tänds inte när skrivarens startas.	<ul style="list-style-type: none"> Det kan ta några sekunder för lamporna att tändas. Kontrollera att nätsladden är rätt ansluten till skrivarens baksida och till ett eluttag.
Det går inte att stänga den övre frontluckan.	Kontrollera att skrivkassetten är placerad på rätt sätt.

Problem	Åtgärd
Skrivaren är startad men ingenting skrivs ut.	<ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att skrivkassetten är installerad. Kontrollera att parallell-, USB- eller Ethernet-kabeln är korrekt ansluten till motsvarande anslutning på skrivarens baksida.
Lampan Toner snart slut lyser och utskriften stannar.	<p>Om larmet för låg tonernivå aktiveras stannar skrivaren och startar inte igen förrän du:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tryck på och släpp Fortsätt. Du kan fortsätta skriva ut en liten stund till innan utskriften börjar blekna. Ta bort skrivkassetten. Om du vill använda återstående toner skakar du försiktigt om kassetten och sätter sedan tillbaka den. sidan 73 i Byta skrivkassett innehåller en bild som beskriver hur du skakar skrivkassetten. Byt ut den förbrukade skrivkassetten mot en ny. I annat fall kan utskriftskvaliteten försämrats. Se Byta skrivkassett för instruktioner. <p>Obs: Om du vill ändra inställningen för larmet för låg tonernivå hämtar du skrivarens inställningsprogram från Lexmarks webbplats på adressen www.lexmark.com. Det kan även finnas på skrivarens CD-skivan med drivrutiner. Kontrollera detta med hjälp av häftet för CD-skivan med drivrutiner. Mer information finns i Använda Local Printer Setup Utility.</p>
Lampan Fel lyser. Jobb skrivs inte ut och lampan Fel lyser.	<ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att skrivkassetten är installerad. Kontrollera att skrivarens övre frontlucka är stängd.
Utskriftsmaterialet viks eller knycklas.	<ul style="list-style-type: none"> Överfyll inte standardmagasinet, tillvalsmagasinet för etiketter eller tillvalsmagasinet för 250 eller 500 ark. Mer information om utskriftsmaterialskapacitet finns i Källor och specifikationer för utskriftsmaterial. Kontrollera att stöden är inskjutna mot utskriftsmaterialets kant.
Utskriftsmaterialet häftar mot varandra eller skrivaren matar flera ark.	<ul style="list-style-type: none"> Ta bort utskriftsmedia från magasinet och lufta det. Lägg inte i för mycket i magasin. Mer information om utskriftsmaterialskapacitet finns i Källor och specifikationer för utskriftsmaterial.
Papperet matas inte från magasin 1 (standardmagasin eller tillvalsmagasin).	<ul style="list-style-type: none"> Ta bort papperet och lufta det. Kontrollera att magasin 1 är valt i skrivardrivrutinen eller i skrivarens inställningsprogram. Mer information finns i Använda Local Printer Setup Utility. Överfyll inte magasinet. Kontrollera att bredd- och längdstöden i materialkällorna är rätt justerade och inte för hårt ansatta.
Papperet matas inte från tillvalsmagasinet 2 (250-arksmagasinet eller 500-arksmagasinet). Obs: Tillvalsmagasinen hanterar bara papper.	<ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att tillvalsmagasinet 2 är valt i skrivardrivrutinen eller i skrivarens inställningsprogram. Kontrollera att magasinet är helt inskjutet. Kontrollera att metallplattan inuti magasinet är nedtryckt innan du sätter in det i skrivaren. <p>Obs: När magasinet är inskjutet fjädrar metallplattan upp.</p> <ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att papperet inte överstiger bunthöjdsindikeringen. Kontrollera att papperet ligger under pappersstoppet. Se Ladda magasin. Kontrollera att bredd- och längdstöden i materialkällorna är rätt justerade och inte för hårt ansatta. Ta bort papperet från tillvalsmagasinet 2 och lufta det.

Problem	Åtgärd
Lampan Ladda/Ta bort papper lyser trots att det finns papper i magasin 1 (standardmagasinet eller tillvalsmagasinet för etiketter) eller tillvalsmagasinet 2 (för 250 eller 500 ark).	Kontrollera att magasinet är helt intryckt.
Lampan Papperskvadd lyser trots att kvaddet är rensat.	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att du rensat hela pappersbanan. • Tryck på Fortsätt eller öppna och stäng den övre frontluckan så att skrivarens startas om. • Kontrollera att skrivkassetten är installerad.
I läget för emulering av PostScript 3 spolar skrivaren data (lamporna Klar/Data och Fel blinkar).	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att du använder rätt PostScript-drivrutin. • Skrivaren har inte tillräckligt med minne för att skriva ut jobbet. Installera mer minne. I <i>Installationsguiden</i> står hur du installerar fler minneskort.


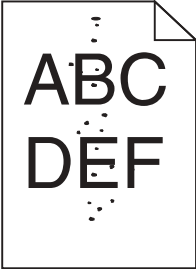
24

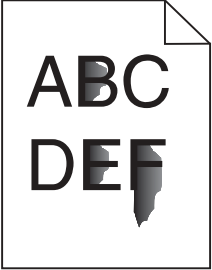

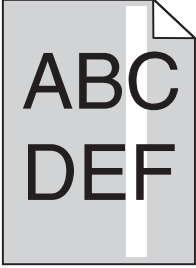
Problem med utskriftskvaliteten

Du kan lösa många problem med utskriftskvaliteten genom att byta ut förbruknings- eller underhållsdelar som tagit slut eller är utslitna.

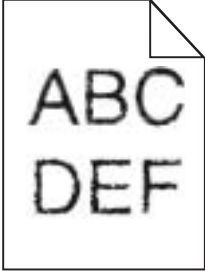



Information om andra sätt att upptäcka att förbrukningsenheterna behöver bytas ut finns i **Avgöra status för förbrukningsmaterial**.

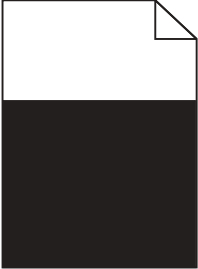
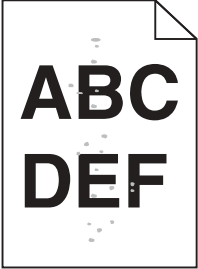

I följande tabell hittar du lösningar på olika problem med utskriftskvaliteten. Om du inte kan lösa problemet kontaktar du återförsäljaren.

Problem	Åtgärd
<p>Ljusa eller suddiga tecken.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Om lampan Toner snart slut lyser byter du ut skrivkassetten. Om du vill använda återstående toner skakar du kassetten försiktigt och sätter sedan tillbaka den. Sidan 73 i Byta skrivkassett innehåller en bild som beskriver hur du skakar skrivkassetten. Ändra inställningen för tonersvärta till ett värde högre än 8 i skrivarens inställningsprogram. Om du skriver ut på OH-film, tjockt papper eller etiketter kontrollerar du att du valt rätt papperstyp i skrivardrivrutinen eller i skrivarens inställningsprogram. <p>Obs: Mer information finns i Använda Local Printer Setup Utility.</p> <ul style="list-style-type: none"> Om du skriver ut på ett papper med ojämn yta justerar du inställningarna för pappersvikt och pappersyta. Använd rekommenderat papper eller annat utskriftsmaterial. Utförliga specifikationer finns i <i>Card Stock & Label Guide</i> på Lexmarks webbplats www.lexmark.se. Skrivaren känner av ett fel hos skrivkassetten. Byt ut den. Se till att utskriftsmaterialet inte är fuktigt.
<p>Tonerfläckar syns på papperets fram- eller baksida.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att utskriftsmaterialet är plant och inte skrynkligt. Byt ut den använda skrivkassetten mot en ny. Det finns toner på överföringsrullen. För att förhindra detta bör du inte ladda utskriftsmaterial som är mindre än sidstorleken för det jobb som ska skrivas ut. Ange rätt sidstorlek i drivrutinen eller i skrivarens inställningsprogram. Mer information finns i Använda Local Printer Setup Utility. Om du vill rengöra överföringsrullen öppnar och stänger du skrivarens övre frontlucka. Då körs skrivarens installationscykel automatiskt.

Problem	Åtgärd
<p>Toner kladdar på sidan.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Försök ändra materialvikten till en tyngre inställning och materialytan till en grövre inställning. Om du vill ändra de här inställningarna använder du skrivarens inställningsprogram som kan hämtas från på Lexmarks webbplats på adressen www.lexmark.com. Det kan även finnas på skrivarens CD-skivan med drivrutiner. Kontrollera detta med hjälp av CD-skivan med drivrutiner. Mer information finns i Använda Local Printer Setup Utility. • Om du skriver ut på ett papper med ojämn yta justerar du inställningarna för pappersvikt och pappersyta. • Kontrollera att utskriftsmaterialet uppfyller kraven i skrivarspecifikationerna. Mer information finns i Källor och specifikationer för utskriftsmaterial. Om problemet kvarstår kontaktar du Lexmarks kundsupportcenter på 08-5225 79 77 eller besöker http://support.lexmark.com. • Om du skriver ut på OH-film, tjockt papper eller etiketter kontrollerar du att du valt rätt papperstyp i skrivardrivrutinen eller i skrivarens inställningsprogram. Mer information finns i Använda Local Printer Setup Utility. • Försök använda en annan papperstyp. Papper som utformats för kopiatorer ger bäst kvalitet.
<p>Lodräta eller vågräta streck syns på sidan.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Tonern kan vara på väg att ta slut. Ta bort skrivkassetten. Om du vill använda återstående toner skakar du kassetten försiktigt och sätter sedan tillbaka den. Sidan 73 i Byta skrivkassett innehåller en bild som beskriver hur du skakar skrivkassetten. • Använder du förtryckta papper måste du kontrollera att tryckfärgen tål temperaturer upp till 200 °C (392 °F). • Rengör skrivhuvudets lins. Se Rengöra skrivhuvudets lins för instruktioner.
<p>Lodräta streck av olika bredd syns på utskriftsjobb med gråskalegrafik, t ex cirkeldiagram eller stapeldiagram.</p> 	<p>Föreningar, t ex pappersdamm eller ludd har ansamlats på skrivhuvudets lins. Rengör skrivhuvudets lins. Se Rengöra skrivhuvudets lins för instruktioner.</p>

Problem	Åtgärd
<p>Utskriften är ljus men lampan Toner snart slut lyser inte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ta bort skrivkassetten och skaka den i sidled. Då fördelas tonern och kassetten kan användas ytterligare en stund. Sätt sedan tillbaka den. Sidan 73 i Byta skrivkassett innehåller en bild som beskriver hur du skakar skrivkassetten. • Byt ut den använda skrivkassetten mot en ny. Se Byta skrivkassett för instruktioner.
<p>Lampan Snart slut på toner lyser.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ta bort skrivkassetten och skaka den i sidled. Då fördelas tonern och kassetten kan användas ytterligare en stund. Sätt sedan tillbaka den. Sidan 73 i Byta skrivkassett innehåller en bild som beskriver hur du skakar skrivkassetten. • Byt ut den använda skrivkassetten mot en ny. Se Byta skrivkassett för instruktioner.
<p>Solida svarta områden eller vita streck visas på OH-film eller papper.</p> <div data-bbox="354 743 548 1010" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="354 1081 557 1352" data-label="Image"> </div>	<ul style="list-style-type: none"> • Välj ett annat fyllningsmönster i det program du skriver ut från. • Försök använda ett annat utskriftsmaterial. Utskriftsmaterial som utformats för kopiatorer ger bäst kvalitet. • Ta bort skrivkassetten och skaka den i sidled. Då fördelas tonern och kassetten kan användas ytterligare en stund. Sätt sedan tillbaka den. Sidan 73 i Byta skrivkassett innehåller en bild som beskriver hur du skakar skrivkassetten. • Byt ut den använda skrivkassetten mot en ny. Se Byta skrivkassett för instruktioner.
<p>Bleka bilder eller repetitiva fläckar syns på sidan.</p> <div data-bbox="354 1493 548 1759" data-label="Image"> </div>	<ul style="list-style-type: none"> • Försök använda ett annat utskriftsmaterial. Utskriftsmaterial som utformats för kopiatorer ger bäst kvalitet. • Byt ut den använda skrivkassetten mot en ny. Se Byta skrivkassett för instruktioner.

Problem	Åtgärd
<p>Tecken har kantiga eller ojämna kanter eller bildkvaliteten är dålig.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Ändra inställningen för utskriftsupplösning i skrivardrivrutinen eller i skrivarens inställningsprogram. Använd en högre utskriftsupplösning än 300 dpi. Mer information finns i Använda Local Printer Setup Utility. • Använder du nedladdade teckensnitt bör du kontrollera att de stöds av skrivaren, värddatorn och programmet. • Upplösningen har minskats automatiskt. Minska komplexiteten i utskriftsjobbet eller lägg till mer skrivarminne.
<p>Jobbet skrivs ut, men den vänstra marginalen och den övre är fel.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att inställningen för pappersstorlek är rätt inställd i skrivardrivrutinen eller i skrivarens inställningsprogram. • Kontrollera att inställningen för utskriftsområde är rätt inställd i skrivardrivrutinen eller skrivarens inställningsprogram. Skriv ut en sida med menyinställningarna för att kontrollera inställningarna. Mer information finns i Skriva ut sidan med menyinställningar och Använda Local Printer Setup Utility. • Kontrollera att marginalerna är rätt inställda i programmet du skriver ut ifrån.
<p>Utskriften är för mörk.</p> 	<p>Ändra inställningen för tonersvärta i skrivardrivrutinen eller i skrivarens inställningsprogram. Mer information finns i Använda Local Printer Setup Utility.</p> <p>För Macintosh-användare: Kontrollera att inställningen för rader per tum (lpi) inte är för högt inställd i programmet.</p>
<p>Sidorna är tomma.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Skrivkassetten kan vara slut eller trasig. Byt ut den använda skrivkassetten mot en ny. Se Byta skrivkassett för instruktioner. • Ett programvarufel kan ha uppstått. Prova med att stänga av skrivaren och sedan starta den igen. • Kontrollera att förpackningsmaterialet har tagits bort från skrivkassetten. Mer information om hur du tar bort förpackningen finns i sidan 72 i Byta skrivkassett. • Kontrollera att skrivkassetten har installerats på rätt sätt. Mer informations finns i Byta skrivkassett.

Problem	Åtgärd
<p>Vissa delar av eller hela sidan är svart.</p> 	<p>Kontrollera att skrivkassetten har installerats på rätt sätt. Mer informations finns i Byta skrivkassett.</p>
<p>Otydlig toner eller bakgrundsskuggor syns på sidan.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att skrivkassetten har installerats på rätt sätt. Mer informations finns i Byta skrivkassett. • Byt ut skrivkassetten. Mer informations finns i Byta skrivkassett.
<p>Oväntade tecken skrivs ut eller tecken saknas.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att du använder rätt skrivardrivrutin. • Stäng av skrivaren och starta den sedan igen. • Kontrollera att parallell-, USB- eller Ethernet-kabeln är korrekt ansluten till motsvarande anslutning på skrivarens baksida. • Öppna menyerna genom att följa instruktionerna på arket med skrivarens konfiguration: <ul style="list-style-type: none"> – Välj läget hexspårning för att avgöra vad problemet är. Mer information finns i Skriva ut en sida med skrivarens inställningar och Använda hexspårningsläge. – Välj Återställ till originalvärden. Mer information finns i Skriva ut en sida med skrivarens inställningar och Återställa till originalvärden.



Lösa problem med tillvalen

Problem	Åtgärd
Tillvalet fungerar inte på rätt sätt sedan det installerats, eller slutar fungera.	<ul style="list-style-type: none">• Stäng av skrivaren, vänta i ungefär 10 sekunder och starta skrivaren igen. Kvarstår problemet, stänger du av skrivaren och kontrollerar anslutningen mellan extra arkmatare och skrivare.• Se till att tillvalet är installerat och valt i den skrivardrivrutin som du använder.• För Macintosh-användare: Försäkra dig om att skrivaren är vald i Väljaren.• Extra arkmatare: Kontrollera att anslutningen mellan den extra arkmataren och skrivaren är korrekt. Se <i>Installationsguiden</i>.• Var noga med att fylla på utskriftsmaterialet på rätt sätt. Mer informations finns i Ladda magasin.• Extra flashminneskort: Kontrollera att flashminnet är rätt anslutet till skrivarens systemkort.• Extra skrivaminneskort: Kontrollera att skrivarminnet är rätt anslutet till skrivarens systemkort.

Problem	Åtgärd
Jobb skrivs inte ut eller skrivs ut med felaktiga tecken.	<p>Om du använder en Lexmark-skrivarserver kontrollerar du att den är rätt konfigurerad och att nätverkskabeln är ansluten.</p> <p>Obs: Läs dokumentationen som medföljde skivarservern om du behöver mer information.</p> <p>För Novell-användare:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kontrollera att filen netware.drv har datumet 24 oktober 1994, eller senare.• Kontrollera att flaggan NT (no tabs) finns med i instruktionen. <p>Macintosh-användare bör kontrollera att skrivaren är rätt inställd i Väljaren.</p>



Lösa andra problem

Problem	Åtgärd
Hur uppdaterar jag skrivardrivrutiner och skrivarprogram?	På Lexmarks webbplats på adressen www.lexmark.com kan du hämta skrivardrivrutiner och skrivarens intällningsprogram.
Var visas skrivarens escape-sekvenser?	Den CD med drivrutiner som medföljer skrivaren innehåller en Adobe Acrobat-fil med en fullständig lista över PCL-escape-sekvenser (Printer Command Language).

För att undvika utskriftsproblem bör du endast använda rekommenderade utskriftsmaterial (papper, OH-film, kuvert, tjockt papper och etiketter).

Följande avsnitt innehåller riktlinjer för val av rätt utskriftsmaterial för skrivaren.

Utförligare information om egenskaper för utskriftsmaterial finns under *Card Stock & Label Guide* på Lexmarks webbplats på adressen www.lexmark.com/publications.

Papper

För bästa utskriftskvalitet bör du använda 75 g/m² xerografiskt långfibrigt papper. Gör ett antal provutskrifter på den typ av papper du tänker använda innan du köper in större mängder.

När du fyller på papper bör du tänka på vilken sida av papperet som rekommenderas för utskrift och fylla på papperet i enlighet med den rekommendationen. I **Ladda magasin** och **sidan 55** i **Använda och ladda universalarkmataren** finns utförliga påfyllningsanvisningar.

Följande papper rekommenderas inte till skrivaren:

- Papper med grov eller mycket strukturerad yta
- Bestrukna papper, t ex raderbart papper
- Förtryckt papper som innehåller kemikalier som kan förorena skrivaren
- Blankettsatser
- Syntetiska papper
- Termopapper
- Återvunnet papper som är tunnare än 75 g/m²

Papper med brevhuvud

Papper som är förtryckt med exempelvis brevhuvud måste tåla temperaturer på upp till 200 °C utan att smälta eller utsöndra giftiga gaser. Använd bläck som inte påverkas av hartset i tonern eller silikonet i fixeringsenheten. Oxidationsbeständiga eller oljebaserade bläck bör uppfylla dessa villkor. Latexbläck gör det eventuellt inte.

Skriva ut på papper med brevhuvud

Kontakta laserskrivarens tillverkare eller återförsäljare för att få reda på om det förtryckta papper med brevhuvud som du har valt passar för skrivaren.

Hur du vänder sidan är viktigt när du skriver ut på papper med brevhuvud. Ta följande tabell till hjälp när du fyller på papper med brevhuvud i de olika magasinerna och arkmatarna.

Källa för utskriftsmaterial eller process	Sidans överkant		
	Utskriftssida	Stående	Liggande
Magasin 1 (standardmagasin eller tillvalsmagasin för etiketter) Magasin 2 (tillvalsarkmatare för 250 eller 500 ark)	Utskriftssidan nedåt	Magasinets framsida	Magasinets vänstra sida
Duplexutskrift från magasin 1 eller magasin 2	Utskriftssidan uppåt	Logotyp vänd mot magasinets baksida	Ej tillämpligt
Universalarkmatare (inklusive påfyllning av enstaka ark)	Utskriftssidan uppåt	Logotypen matas in i skrivaren först	Magasinets vänstra sida
Duplexutskrift från universalarkmataren	Utskriftssidan nedåt	Logotypen matas in i skrivaren sist	Ej tillämpligt

OH-film

Du kan fylla på OH-film i standardmagasinet för 250 ark eller i universalarkmataren. Gör ett antal provutskrifter på den typ av OH-film du tänker använda innan du köper in större mängder.

Fyll inte på OH-film i tillvalsarkmataren för 250 eller 500 ark. Hur du fyller på OH-film i universalarkmataren beskrivs i **sidan 55 i Använda och ladda universalarkmataren**.

Att tänka på när du skriver ut på OH-film:

- Kom ihåg att ställa in OH-film som papperstyp i skrivarens drivrutin, i skrivarens inställningsprogram eller i MarkVision™, annars kan skrivaren skadas.
- Använd OH-film som är speciellt avsedd för laserskrivare. OH-film måste tåla temperaturer på upp till 175 °C utan att smälta, ändra färg eller utsöndra giftiga gaser.
- För att undvika problem med utskriftskvaliteten bör du inte vidröra OH-filmen.
- Innan du laddar OH-film bör du lufta arken, så att de inte fastnar i varandra.

Kuvert

Du kan ladda upp till 10 kuvert i universalarkmataren. Gör ett antal provutskrifter på den typ av kuvert du tänker använda innan du köper in större mängder. Se **sidan 56 i Använda och ladda universalarkmataren** beskrivs hur du laddar kuvert.

Att tänka på när du skriver ut på kuvert:

- Ange universalarkmatare eller manuell kuverttyp som papperskälla, ange kuvert som papperstyp och välj rätt kuvertstorlek i skrivarens drivrutin, i skrivarens inställningsprogram eller i MarkVision.
- Använd kuvert med en vikt på 75 till 105 g/m² dokumentpapper. För bästa resultat och mindre risk att papper fastnar bör du inte använda kuvert som:
 - Är böjda.
 - Sitter ihop.
 - Är skadade på något sätt.
 - Har fönster, hål, perforeringar, utstansningar eller relieftryck.
 - Använder metallknäppen, snören eller andra metalldelar.
 - Är frankerade.
 - Har synligt klister när fliken är klistrad eller nedfälld.
- Använd kuvert som tål temperaturer på upp till 205 °C utan att klistras ihop, böja sig, skrynkla sig eller avge skadliga ångor.
- Justera det högra pappersstödet så att det passar kuvertens bredd.
- Fyll på kuvert med fliken nedåt och placera kortsidan närmast avsändaradressen så att den matas in i skrivaren först. I **sidan 56 i Använda och ladda universalarkmataren** finns påfyllningsanvisningar för kuvert.
- Om du fyller på med självklistrande kuvert öppnar du det bakre utmatningsfackets lucka så att kuvert matas rakt ut från skrivarens baksida. Det bakre utmatningsfacket rymmer cirka 10 kuvert.

Etiketter

Skrivaren kan skriva ut på många etiketter som är avsedda att användas i laserskrivare. Sådana etiketter levereras på ark av A4- eller US Letter-format. Självhäftande etiketter, förtryck och bestrykningar måste tåla temperaturer på 205 °C och tryck på 25 pund per kvadrattum (psi).

Gör ett antal provutskrift på den typ av etiketter du tänker använda innan du köper in större mängder.

Utförligare information om utskrift på etiketter, egenskaper och design finns under *Card Stock & Label Guide* på Lexmarks webbplats på adressen www.lexmark.com/publications.

Att tänka på när du skriver ut på etiketter:

- Ange etiketter som papperstyp i skrivarens drivrutin, i skrivarens inställningsprogram eller i MarkVision.
- Du kan fylla på vinyletiketter i magasinet för 250 ark eller i universalarkmataren.
- Fyll inte på etiketter tillsammans med papper eller OH-fim i samma papperskälla.
- Använd inte etikettark med glatt baksida.
- Skriv inte ut närmare än 1 mm från utstansningen.

- Använd fyllda etikettark. Om du använder ark där etiketter saknas kan det medföra papperskvadd på grund av att etiketter lossnar vid utskrift. Ark där etiketter saknas kan också medföra att det kommer klister i skrivaren och skrivkassetten och att skrivarens och skrivkassetten's garanti inte gäller.
- Använd etiketter som tål temperaturer på upp till 205 °C utan att klistras ihop, böja sig, skrynkla sig eller avge skadliga ångor.
- Skriv inte ut närmare än 1 mm från etikettens kant, perforeringar eller mellan etiketternas stansningar.
- Använd inte etikettark som har klister på kanterna. Vi rekommenderar zonbestrykning av klister minst 1 mm bort från kanterna. Klister kan fastna i skrivaren och medföra att garantin inte gäller.
- Om zonbestrykning av klistret inte är möjlig bör en remsa på 3 mm avlägsnas från kanterna och ett klister som inte förångas bör användas.
- Avlägsna en remsa på 3 mm från kanterna för att förhindra att etiketter lossnar i skrivaren.
- Stående utskrift är att föredra, i synnerhet vid utskrift av streckkoder.
- Använd inte etiketter där klistret syns.

Skrivarunderhåll vid utskrift av etiketter

När du skrivit ut cirka 10 000 etikettsidor (eller varje gång du byter ut skrivkassetten) bör du genomföra följande steg för att bibehålla skrivarens inmatningsfunktion:

- 1** Skriv ut 5 pappersark.
- 2** Vänta ungefär 5 sekunder.
- 3** Skriv ut ytterligare 5 pappersark.

Tjockt papper

Tjockt papper är vikt en gång och har en mängd egenskaper, som pappersfibrernas riktning och papperets struktur som kan påverka utskriftskvaliteten.

Du kan bara skriva ut på tjockt papper från universalarkmataren. Tjockt papper måste alltid skickas till det bakre utmatningsfacket.

Gör ett antal provutskrifter på den typ av tjockt papper du tänker använda innan du köper in större mängder.

I **Källor och specifikationer för utskriftsmaterial** finns information om vilka pappersvikter för utskriftsmaterial du bör välja.

Tänk på följande när du skriver ut på tjockt papper:

- Ange tjockt papper som papperstyp i skrivarens drivrutin, i skrivarens inställningsprogram eller i MarkVision.
- Använd inte förtryckta papper med kemikalier som kan förorena skrivaren. Förtrycket kan avsätta halvvåta och flyktiga ämnen i skrivaren.
- Använd inte tjockt papper som är perforerat eller vikt. Det kan förorsaka papperskvadd.
- Vi rekommenderar att du använder tjockt papper med fibrer i breddriktningen.

Skrivarunderhåll vid utskrift på tjockt papper

När du har skrivit ut cirka 10 000 sidor tjockt papper (eller varje gång du byter ut skrivkassetten) bör du genomföra följande steg för att bibehålla skrivarens inmatningsfunktion:

- 1** Skriv ut 5 pappersark.
- 2** Vänta ungefär 5 sekunder.
- 3** Skriv ut ytterligare 5 pappersark.

Utförligare information om utskrift på tjockt papper, egenskaper och design finns under *Card Stock & Label Guide* på Lexmarks webbplats på adressen www.lexmark.com/publications.



Länka magasin

Om du använder samma storlek och typ av utskriftsmaterial för två eller flera källor (standardmagasin, extra magasin och universalarkmataren) aktiveras funktionen med automatiskt länkade magasin. När magasinerna är länkade på det här sättet väljs utskriftsmaterial från ett annat magasin när det första är tomt.

Du kan kontrollera inställningarna för pappersstorlek och papperstyp genom att skriva ut en menyinställningssida. (Mer information finns i [Skriva ut sidan med menyinställningar](#).) Ändra inställningarna för pappersstorlek och papperstyp i skrivarens inställningsprogram så att de stämmer överens.

Om du fyller på utskriftsmaterial med samma storlek i alla magasin bör du även se till att alla utskriftsmaterial är av samma typ.

Inaktivera magasinlänkning

Använder du olika utskriftsmaterial i magasinerna, måste varje källa med andra utskriftsmaterial ha papperstypen inställd på ett unikt värde för att inaktivera funktionen med automatiskt länkade magasin. Du anger inställningen för papperstyp i skrivarens inställningsprogram.

Mer information finns i [Använda Local Printer Setup Utility](#).



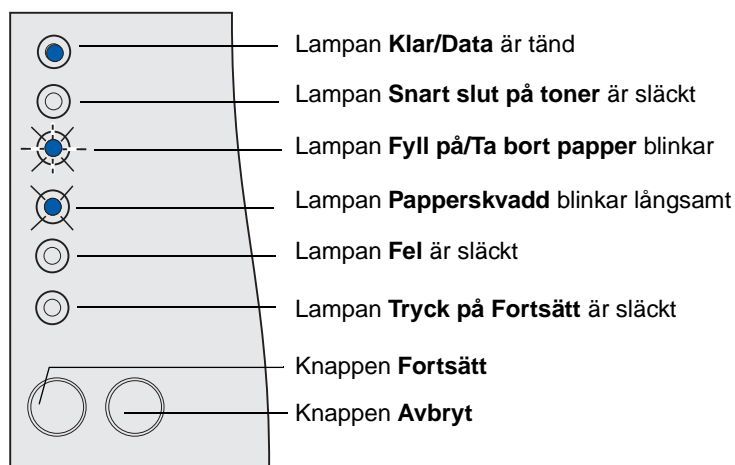
Hantera skrivaren med MarkVision

Information om hur MarkVision kan vara till hjälp för skrivarens hantering finns på CD-skivan med drivrutiner.

31

Använda manöverpanelen

Manöverpanelen är försedd med sex lampor och två manöverpanelsknappar. Lampor som är tända, släckta eller blinkar indikerar olika skrivartillstånd.



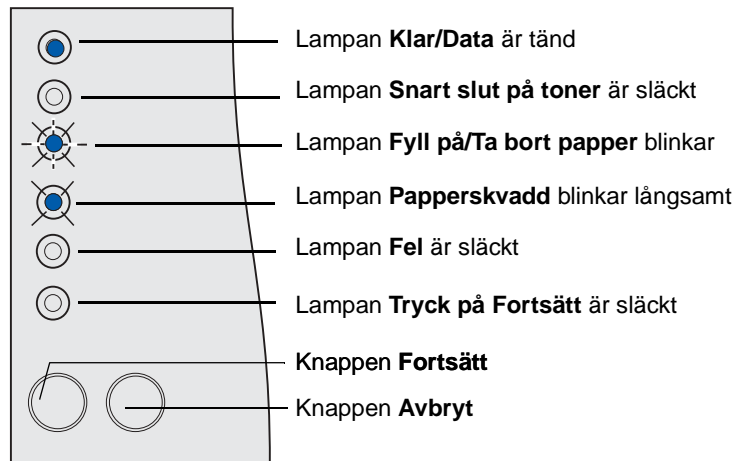
Vanliga lampsekvenser och deras innebörd

Lampstatus	Skrivarstatus
Lampan Klar/Data är tänd	Klar att ta emot och bearbeta data.
Lampan Klar/Data blinkar	Upptagen med att bearbeta data.
Lampan Snart slut på toner är tänd	Skrivkassetten har snart slut på toner.
Lampan Fyll på/Ta bort papper är tänd	Väntar på att du ska gör något av följande: <ul style="list-style-type: none"> Fylla på utskriftsmaterial i ett magasin eller i universalarkmataren. Avlägsna papper från ett utmatningsfack.
Lampan Papperskvadd är tänd	Papperskvadd har uppstått.
Lampan Fel är tänd	Skrivkassetten lucka är inte stängd.
Lampan Tryck på Fortsätt är tänd	Väntar på att du ska trycka på knappen Fortsätt .

En fullständig lista över lampmeddelanden finns i [Lamporna på manöverpanelen](#).

Lamporna på manöverpanelen

Lampor på manöverpanelen som är släckta, lyser eller blinkar (snabbt eller långsamt) indikerar skrivarens tillstånd, t ex skivarstatus, tillsyn (t ex slut på papper) eller service.



Vissa lampsekvenser uppmanar dig att trycka på knappen **Fortsätt** för att återställa ett skrivartillstånd:





























































- Tryck snabbt på **Fortsätt** om du vill starta om skrivaren.
- Tryck två gånger på **Fortsätt** om du vill visa en felkod.
- Tryck två gånger på **Fortsätt** om du vill visa ytterligare felkoder.

Tryck på och håll ned **Avbryt** tills alla lampor tänds om du vill återställa skrivaren.

Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta ett utskriftsjobb.

Följande tabell visar de vanligaste lampsekvenserna. Klicka på motsvarande sida om du vill ha mer information.

Vanliga lampsekvenser

























Klar/ Data	Toner snart slut	Ladda/Ta bort papper	Pappers- kvadd	Fel	Tryck på Fortsätt	Skrivarstatus/Meddelande	Gå till sidan:
						<ul style="list-style-type: none"> • Upptagen • Defragmentera flash • Formatera flashminne • Programmera flashminne • Skriva ut en katalog • Skriva ut en teckensnittslista • Skriva ut sidor med menyinställningar • Skriva ut testsidor 	103
						Programmera nätverkskod	104
						Fylla på universalarkmataren.	104
						Fylla på magasin 1 eller magasin 2.	105
						Övre frontluckan är öppen.	106
						<ul style="list-style-type: none"> • Skrivkassetten är inte installerad • Skrivkassetten kan inte användas • Felaktig skrivkassett 	106
						Magasin 1 saknas när magasin 2 är installerat. (Sätt in magasin 1.)	108
						Felaktig påfyllningskassett (byt skrivkassett.)	108
						Låg tonernivå när tonerlarmet är inaktiverat.	109
						Låg tonernivå när tonerlarmet är aktiverat.	109

Vanliga lampsekvenser (forts.)

Klar/ Data	Toner snart slut	Ladda/Ta bort papper	Pappers- kvadd	Fel	Tryck på Fortsätt	Skrivarstatus/Meddelande	Gå till sidan:
						Standardinmatnings-facket är fullt.	110
						Inte klar (betecknas även som <i>offline</i>)	110
						<ul style="list-style-type: none"> • Klar • Energisparläge 	111
						Hexspårningsförberedd	112
						Väntar	112
						Klar med Toner snart slut	113
						Hexspårningsförberedd med Toner snart slut	113
						Upptagen med Toner snart slut	114
						Väntar med Toner snart slut	114
						<ul style="list-style-type: none"> • Tömmer buffert • Upplösning minskad 	115
						<ul style="list-style-type: none"> • Avbryter utskrift • Återställer skrivare 	115
Alla lampor blinkar (alla lampor blinkar i turordning uppifrån och nedåt och sedan om igen).						<ul style="list-style-type: none"> • Aktiverar menyändringar • Utför självttest • Återställer originalvärdena 	116































När följande lampsekvens visas trycker du snabbt två gånger på **Fortsätt** för att visa nästa lampsekvens:

Vanliga lampsekvenser med efterföljande sekvenser























































Klar/ Data	Toner snart slut	Ladda/Ta bort papper	Pappers- kvadd	Fel	Tryck på Fortsätt	Skrivarstatus	Gå till sidan:
						Sekundär felkod	107
						Papperskvadd	105
						Ogiltig nätverkskod	116
						Servicefel- meddelande	111

Följande tabell visar de sekundära felkoder som visas när du snabbt trycker två gånger på **Fortsätt**. Klicka på motsvarande sida om du vill ha mer information.































Ljussekvens för sekundär felkod

Klar/ Data	Toner snart slut	Ladda/Ta bort papper	Pappers- kvadd	Fel	Tryck på Fortsätt	Skrivarstatus/Meddelande	Gå till sidan:
						Otillräckligt sorteringsminne	107
						Minnet är fullt	117
						Komplex sida	117
						Kort papper	118
						Teckensnittsfel	118

Ljussekvens för sekundär felkod (forts.)

Klar/ Data	Toner snart slut	Ladda/Ta bort papper	Pappers- kvadd	Fel	Tryck på Fortsätt	Skrivarstatus/Meddelande	Gå till sidan:
						Brist på minne	119
						Minnet räcker inte till för defragmentering	119
						Anslutning till extern nätverksadapter (ENA) förlorad	120
						Ogiltig nätverkskod	120
						Defekt flashminne	121
						Oformaterat flashminne	121
						Nätverksgränssnittsfel	122
						Flashminnet är fullt	122
						För många flashminnesalternativ	123

Ljussekvens för sekundära felkoder för kvadd

Klar/ Data	Toner snart slut	Ladda/Ta bort papper	Pappers- kvadd	Fel	Tryck på Fortsätt	Skrivarstatus/Meddelande	Gå till sidan:
						Kvadd i inmatningsområdet	123
						Kvadd mellan inmatningsområdet och utmatningsområdet.	124
						Kvadd i ett utmatningsområde	124
						Kvadd i den interna duplexenheten	125
						Kvadd i universalarkmataren	125

Upptagen, Defragmentera flash, Formatera flash, Programmera flash, Skriva ut en katalog, Skriva ut en teckensnittslista, Skriva ut sidor med menyinställningar eller Skriva ut testsidor

Vad denna lampsekvens betyder:

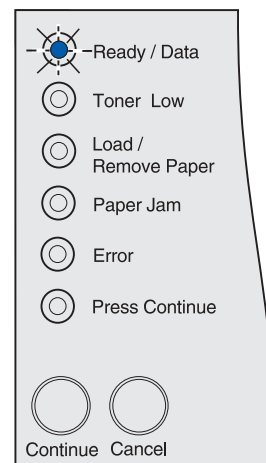
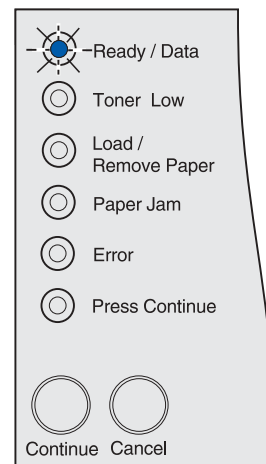
- Skrivaren är upptagen med att ta emot och bearbeta data eller med att skriva ut.
- Skrivaren defragmenterar flashminnet för att frigöra utrymme som tas upp av raderade resurser.
- Skrivaren formaterar flashminnet.
- Skrivaren lagrar resurser, som teckensnitt eller makron, i flashminnet.
- Skrivaren skriver ut en katalog, en teckensnittslista, sidor med menyinställningar eller testsidor.

Vad du kan göra:

- Upptagen:
 - Vänta tills meddelandet försvinner.
 - Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
 - Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.

Vad du kan göra (forts):

- Defragmentera flash, formatera flash eller programmera flash:
 - Vänta tills meddelandet försvinner.
 - **Varning!** Stäng inte av skrivaren när detta meddelande visas.
- Skriva ut en katalog, en teckensnittslista, sidor med menyinställningar eller testsidor:
 - Vänta på att sidorna skrivs ut. Meddelandet **Upptagen** visas när sidorna skrivs ut. Lampan **Klar/Data** lyser när utskriften stannar.
 - Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriften.
 - Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.
- Ta emot/bearbeta data från ett värdgränssnitt:
 - Vänta tills meddelandet försvinner.
 - Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta bearbetningen.
 - Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



Programmera nätverkskod

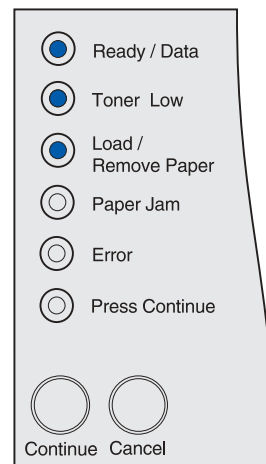
Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren programmerar ny systemkod.

Vad du kan göra:

Vänta tills meddelandet försvinner.

Varning! Stäng inte av skrivaren när detta meddelande visas.



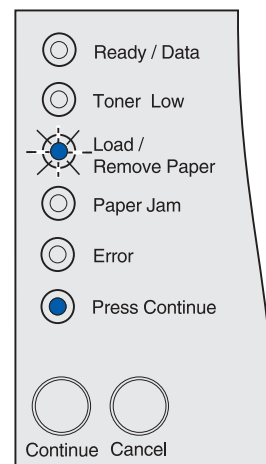
Fyll på universalarkmataren

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren väntar på att du ska fylla på utskriftsmaterial i universalarkmataren.

Vad du kan göra:

- Fyll på utskriftsmaterial i universalarkmataren och tryck sedan på **Fortsätt**.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



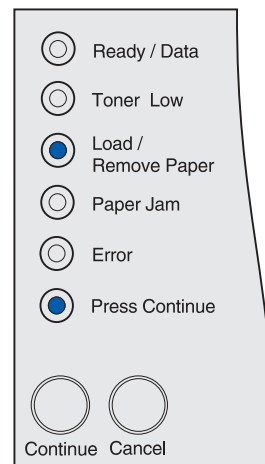
Fyll på magasin 1 eller magasin 2

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren försöker mata papper från en källa som är tom eller så matas inte utskriftsmaterialet på rätt sätt.

Vad du kan göra:

- Fyll på utskriftsmaterial i källan och tryck sedan på **Fortsätt**.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



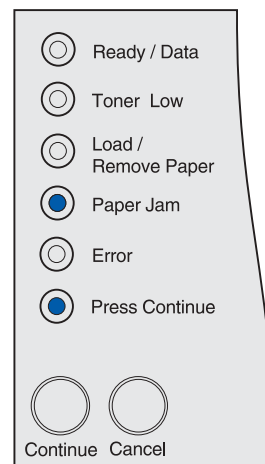
Papperskvadd

Vad denna lampsekvens betyder:

Kvadd i skrivaren.

Vad du kan göra:

- Tryck två gånger på **Fortsätt** om du vill visa den sekundära felkoden för kvaddet.
- Ta bort allt papper från hela pappersbanan.



Övre frontluckan är öppen.

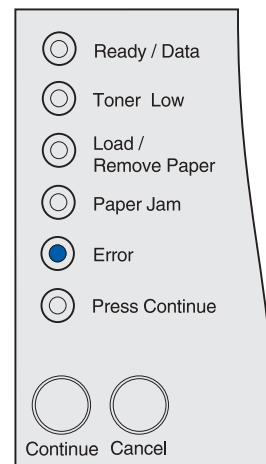
Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivarens övre frontlucka är öppen.

Vad du kan göra:

Stäng den övre främre luckan.

Skrivaren tar bort meddelandet.



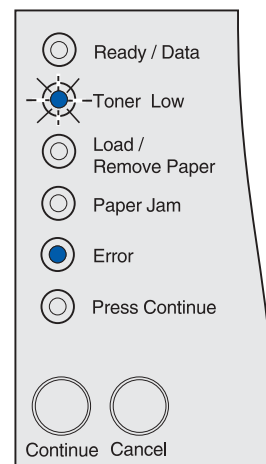
Skrivkassetten är inte installerad, Skrivkassetten kan inte användas eller är trasig.

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivkassetten är inte installerad, hanteras inte av skrivaren eller är trasig.

Vad du kan göra:

- Sätt in skrivkassetten.
- Byt ut skrivkassetten mot en ny kassett som hanteras av skrivaren.



Sekundär felkod

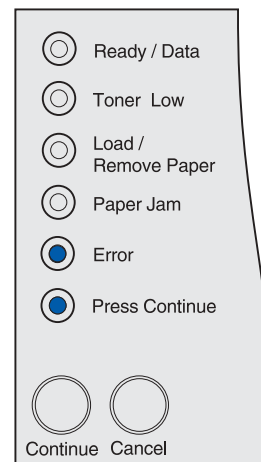
Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren har något av följande fel:

- Minnet är fullt.
- En sida är för komplex för att skrivas ut.
- En sida är kortare än de inställda sidmarginalerna.
- Upplösningen för en formaterad sida är minskad till 300 dpi före utskrift.
- Ett teckensnittsfel har uppstått.
- Det finns inte tillräckligt med minne för att spara innehållet i bufferten.
- Det finns inte tillräckligt med skrivarminne för att defragmentera flashminnet.
- Anslutningen till värddatorn har förlorats.

Vad du kan göra:

- Tryck två gånger snabbt på **Fortsätt** om du vill visa det sekundära meddelandet.
- Tryck på **Fortsätt** om du vill återställa det sekundära meddelandet.



Otillräckligt sorteringsminne

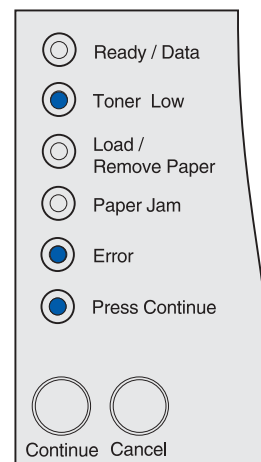
Vad denna lampsekvens betyder:

Det finns inte tillräckligt mycket ledigt skrivarminne (eller hårddiskutrymme, om sådan finns) för att sortera utskriften. Detta kan inträffa av följande orsaker:

- Minnet är fullt.
- En sida är för komplex för att skrivas ut.
- En sida är kortare än de inställda sidmarginalerna.
- Upplösningen för en formaterad sida är minskad till 300 dpi före utskrift.
- Ett teckensnittsfel har uppstått.
- Det finns inte tillräckligt med minne för att spara innehållet i bufferten.
- Det finns inte tillräckligt med skrivarminne för att defragmentera flashminnet.
- Anslutningen till värddatorn har förlorats.

Vad du kan göra:

- Tryck på **Fortsätt** om du vill skriva ut den del av jobbet som redan lagrats och börja sortera resten av jobbet.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.



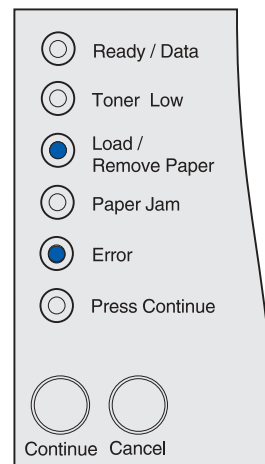
Magasin 1 saknas när magasin 2 är installerat.

Vad denna lampsekvens betyder:

Magasin 1 saknas i skrivaren när magasin 2 är installerat.

Vad du kan göra:

- Sätt in magasin 1 i skrivaren.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



Ogiltig påfyllningskassett

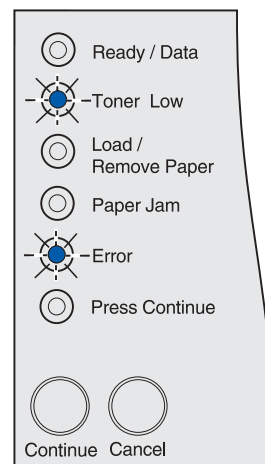
Vad denna lampsekvens betyder:

Den skrivkassett du använder är inte avsedd för skrivaren.

Vad du kan göra:

Ta bort skrivkassetten och sätt in en av rätt modell.

Mer information finns i [Beställa en skrivkassett](#).



Låg tonernivå när tonerlarmet är inaktiverat.

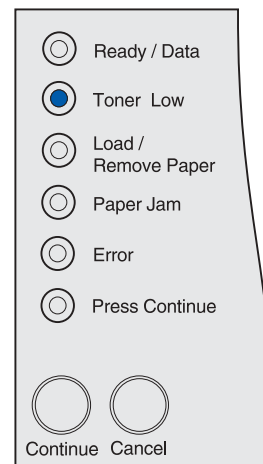
Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivkassetten börjar få slut på toner och tonerlarmet är inaktiverat.

Obs: Inställningen för tonerlarm finns i skrivarens inställningsprogram. Mer information finns i [Använda Local Printer Setup Utility](#).

Vad du kan göra:

- Ta bort skrivkassetten, skaka den och sätt sedan tillbaka den. [Sidan 73 i Byta skrivkassett](#) innehåller en bild som beskriver hur du skakar skrivkassetten. Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.
- Byt skrivkassetten. I [Byta skrivkassett](#) finns instruktioner för hur du byter ut skrivkassetten. Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.



Obs: Lampan Snart slut på toner kan lysa tillsammans med andra statussekvenser. Statussekvenser anger skrivarens status, t ex Klar, Inte klar, Avbryter utskrift, Tömmer buffert osv. Dessa lampsekvenser kräver inte någon åtgärd. Lampan för låg tonernivå visas inte med lampsekvenser som kräver åtgärd, t ex för rensning av kvadd, kassettbyte, luckstängning, magasininmatning, materialpåfyllning eller fel rörande skrivarminne, flashminne och nätverk.

Låg tonernivå när tonerlarmet är aktiverat.

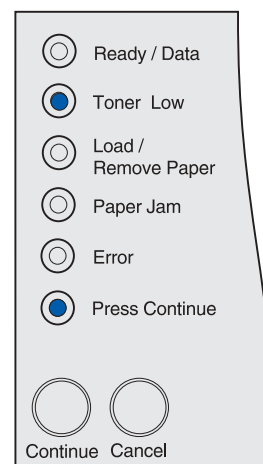
Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivkassetten börjar få slut på toner och tonerlarmet är aktiverat.

Obs: Inställningen för tonerlarm finns i skrivarens inställningsprogram. Mer information finns i [Använda Local Printer Setup Utility](#).

Vad du kan göra:

- Ta bort skrivkassetten, skaka den och sätt sedan tillbaka den. [Sidan 73 i Byta skrivkassett](#) innehåller en bild som beskriver hur du skakar skrivkassetten. Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.
- Byt den använda skrivkassetten. I [Byta skrivkassett](#) finns instruktioner för hur du byter ut skrivkassetten. Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.



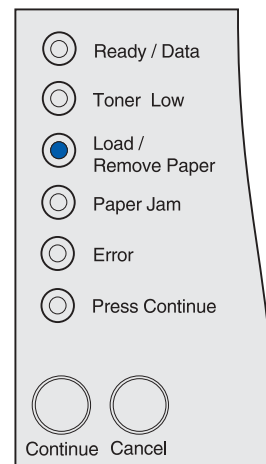
Standardutmatningsfacket är fullt.

Vad denna lampsekvens betyder:

Standardutmatningsfacket är fullt.

Vad du kan göra:

Ta bort utskriftsmaterialet för facket.



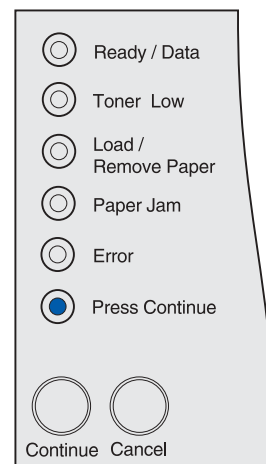
Inte klar

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren är inte redo att ta emot eller bearbeta data eller så är skrivarportarna offline. Data som skicka genom USB-, nätverks- eller parallellportarna tas inte emot av skrivare. Det betyder att skrivaren inte kan bearbeta informationen.

Vad du kan göra:

- Tryck på **Fortsätt** om du vill återgå till läget Klar eller Upptagen.
- Anslut skrivaren till nätverket.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



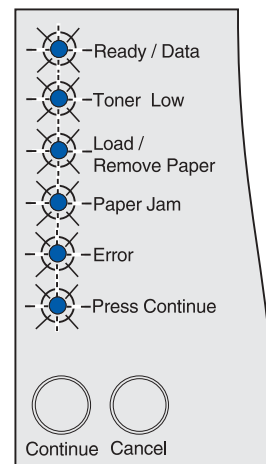
Servicefelmeddelande

Vad denna lampsekvens betyder:

Ett fel som kräver service har inträffat.

Vad du kan göra:

Stäng av skrivaren och kontrollera alla kablar. Starta skrivaren igen. Om servicefelet inträffar på nytt kontaktar du Lexmarks supportwebbplats för kundservice på <http://support.lexmark.com> och rapportera lampsekvensen och en beskrivning av problemet.



Klar och Energisparläge

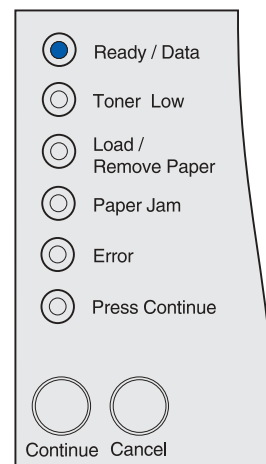
Vad denna lampsekvens betyder:

- Skrivaren kan ta emot och bearbeta data.
- Skrivaren är i Energisparläge.

Obs: Inställningen Energisparläge, som finns i installationsinställningarna i skrivarens inställningsprogram, måste ställas in. Mer information finns i [Använda Local Printer Setup Utility](#).

Vad du kan göra:

- Tryck på **Fortsätt** om du vill skriva ut sidorna med menyinställningar. Mer information finns i [Skriva ut sidan med menyinställningar](#).
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



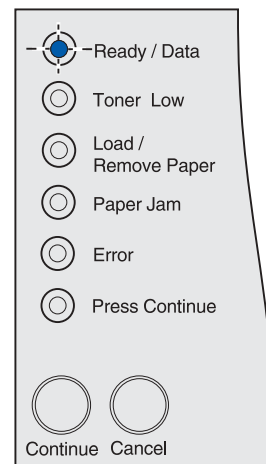
Hexspårningsförberedd

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren är klar och läget Hexspårning är aktiverat. Med hexspårning kan du få hjälp med att avgöra om problemet ligger i språktolken eller i kabeln.

Vad du kan göra:

Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



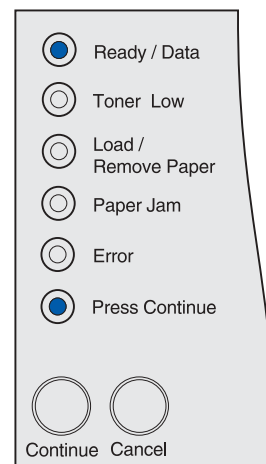
Väntar

Vad denna lampsekvens betyder:

- Skrivaren väntar tills en tidsgräns överskrids eller tills ytterligare data tas emot.
- Sidsorteringen är aktiverad men utskriftsjobbet har inte bearbetats färdigt. Sorteringsfunktionen kräver att utskriftsjobbets bearbetas färdigt innan en sorterad kopia skrivs ut.

Vad du kan göra:

- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på **Fortsätt** om du vill skriva ut innehållet i bufferten.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



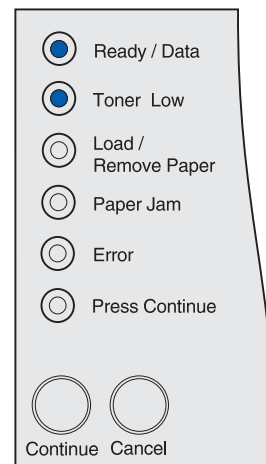
Klar med Toner snart slut

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren är redo att ta emot och bearbeta data och skrivkassetten har låg tonernivå.

Vad du kan göra:

- Ta bort skrivkassetten, skaka den och sätt sedan tillbaka den. **Sidan 73 i Byta skrivkassett** innehåller en bild som beskriver hur du skakar skrivkassetten.
- Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.



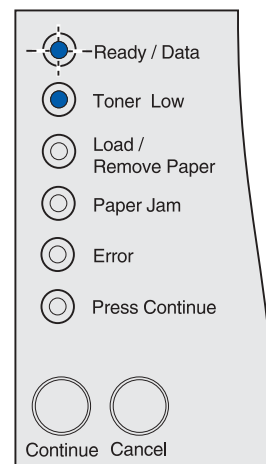
Hexspårningsförberedd med Toner snart slut

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren är i hexspårningsläge för att hjälpa dig avgöra om ett fel föreligger i språktolken eller i kabeln och skrivkassetten har låg tonernivå.

Vad du kan göra:

- Ta bort skrivkassetten, skaka den och sätt sedan tillbaka den. **Sidan 73 i Byta skrivkassett** innehåller en bild som beskriver hur du skakar skrivkassetten.
- Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



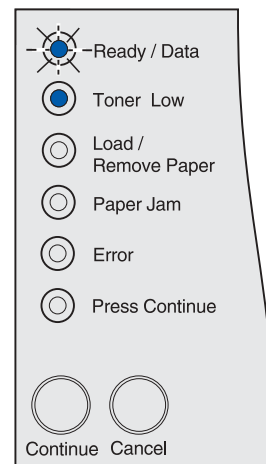
Upptagen med Toner snart slut

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren är upptagen med att ta emot data eller skriva ut och skrivkassetten har låg tonernivå.

Vad du kan göra:

- När utskriften har slutförts tar du ut skrivkassetten, skakar om den och sätter sedan tillbaka den. **Sidan 73 i Byta skrivkassett** innehåller en bild som beskriver hur du skakar skrivkassetten.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



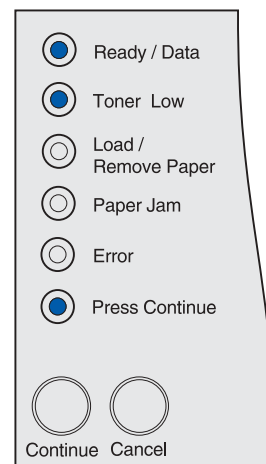
Väntar med Toner snart slut

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren väntar på att en tidsgräns överskrids eller tills den tar emot ytterligare information om skrivkassetten har låg tonernivå.

Vad du kan göra:

- Ta bort skrivkassetten, skaka den och sätt sedan tillbaka den. **Sidan 73 i Byta skrivkassett** innehåller en bild som beskriver hur du skakar skrivkassetten.
- Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



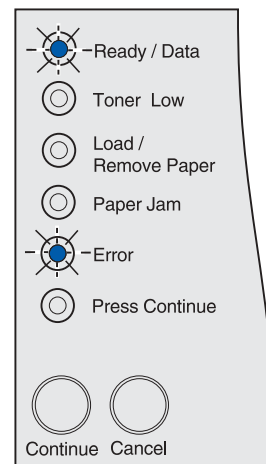
Tömmer bufferten eller upplösning sänkt

Vad denna lampsekvens betyder:

- Skrivaren tömmer förstörda utskriftsdata.
- Skrivaren bearbetar data eller skriver ut sidor men upplösningen för en sida i den aktuella utskriften har minskats från 600 dpi till 300 för att förhindra att minnet tar slut.

Vad du kan göra:

- Vänta tills meddelandet försvinner.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



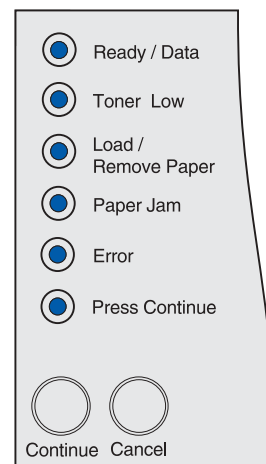
Avbryter utskrift eller återställer skrivare

Vad denna lampsekvens betyder:

- Skrivaren bearbetar en begäran om att avbryta det aktuella utskriftsjobbet.
- Skrivaren återställs till användarens standardinställningarna. Alla aktiva utskriftsjobb avbryts. En *användares standardinställning* är en inställning som du valt och sparat och som skiljer sig från originalvärdena. En användares standardinställning gäller tills du ändrar den själv eller återställer originalvärdena.

Vad du kan göra:

Vänta tills meddelandet försvinner. Det tas bort när skrivaren har slutfört bearbetningen av begäran om att avbryta eller när användarens standardinställningar återställs.



Aktiverar menyändringar, utföra självtest eller återställa originalvärdena

Vad denna lampsekvens betyder:

- Skrivaren aktiverar ändringar av skrivarens menyinställningarna eller -värden.
- Skrivaren utför ett självtest.
- Skrivaren återställs till de ursprungliga originalvärdena. Alla nedladdade resurser (teckensnitt, makron och symboluppsättningar) i skrivarminnet tas bort.

Vad du kan göra:

- Aktiverar menyändringar: Vänta tills meddelandet försvinner.
- Självtest: Vänta tills skrivaren slagits på och läget Klar aktiverats (lampan **Klar/Data** tänds).
- Återställa till originalvärden: Vänta tills meddelandet försvinner.

Alla lampor på manöverpanelen genomgår en cykel (lamporna blinkar i turordning uppifrån och nedåt och sedan om igen).

Ogiltig nätverkskod

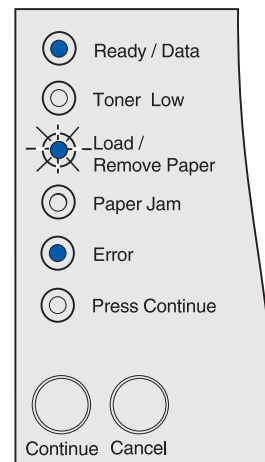
Vad denna lampsekvens betyder:

Koden i den interna skrivarservern har inte programmerats eller den inprogrammerade koden är ogiltig.

Vad du kan göra:

Hämta giltig nätverkskod. Meddelandet Klar eller Upptagen återkommer inte förrän giltig nätverkskod har hämtats.

Varning! Stäng inte av skrivaren när detta meddelande visas.



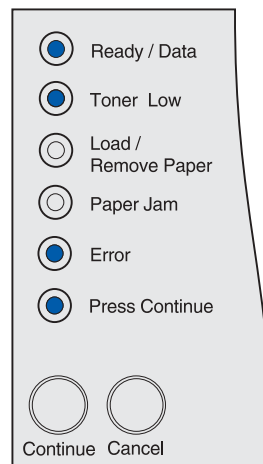
Minnet är fullt

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren bearbetar data, men det minne som används för att lagra sidor är fullt.

Vad du kan göra:

- Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut. Jobbet kanske inte skrivs ut på rätt sätt.
- Så här undviker du felet i framtiden:
 - Förenkla utskriften. Förenkla utskriftsjobbet genom att minska mängden text eller bilder på en och samma sida, och ta bort de nedladdade teckensnitt och makron som inte används.
 - Installera mer skrivarminne.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



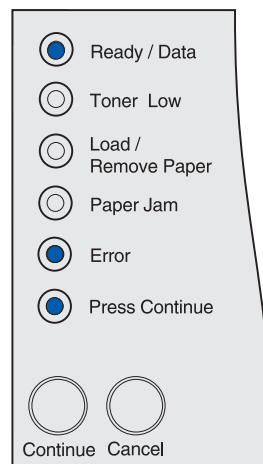
Komplex sida

Vad denna lampsekvens betyder:

Sidan kanske inte skrivs ut korrekt eftersom utskriftsinformationen på sidan är alltför komplex.

Vad du kan göra:

- Så här undviker du felet i framtiden:
 - Förenkla utskriftsjobbet genom att minska mängden text eller bilder på en och samma sida, och ta bort de nedladdade teckensnitt och makron som inte används.
 - Aktivera sidskyddet i skrivarens inställningsprogram. Mer information finns i [Använda Local Printer Setup Utility](#).
 - Installera mer skrivarminne.
- Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta bearbeta utskriften. En del utskriftsdata kan gå förlorad.



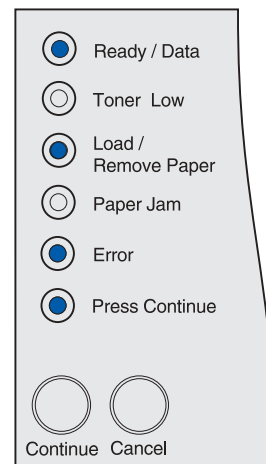
Kort papper

Vad denna lampsekvens betyder:

- Utskriftsmaterialets längd är för kort för de formaterade data.
- Skrivaren känner inte igen storleken på det utskriftsmaterial som laddats i magasinet.
- Ett problem har uppstått med matning av utskriftsmaterialet.

Vad du kan göra:

- Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut. Skrivaren skriver inte automatiskt ut den sida som gjorde att meddelandet visades.
- Kontrollera att inställningen för pappersstorlek i skrivardrivrutinen är korrekt för den pappersstorlek du använder. Är Format univ.arkmatat satt till Universal, bör du kontrollera att papperen är tillräckligt stora för de data som formaterats.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.
- Ändra standardmagasinstorlek i skrivarens inställningsprogram. Mer information finns i [Använda Local Printer Setup Utility](#).



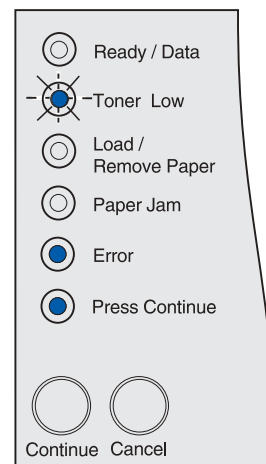
Teckensnittsfel

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivare har tagit emot en begäran om ett teckensnitt som inte finns installerat.

Vad du kan göra:

- Aktivera funktionen för bästa anpassning i skrivarens inställningsprogram eller MarkVision så att skrivaren utför en sökning efter ett liknande teckensnitt. Mer information finns i [Använda Local Printer Setup Utility](#).
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.
- Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.



Brist på minne

Vad denna lampsekvens betyder:

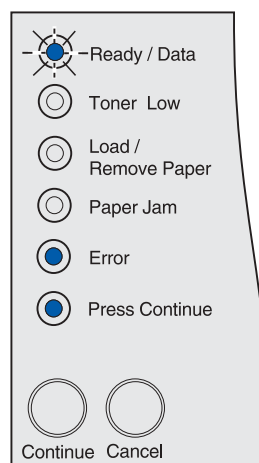
Skrivaren har inte tillräckligt med minne för att aktivera Spara resurser. Meddelandet innebär oftast att för mycket minne har tilldelats en eller fler länkbuffertar. Spara resurser inaktiveras när denna lampsekvens uppstår.

Vad du kan göra:

- Tryck på **Fortsätt** om du vill inaktivera Spara resurser och fortsätta skriva ut.
- Gör så här för att aktivera Spara resurser när detta meddelande visas:
 - Se till att länkbuffertarna står på Auto i skrivarens inställningsprogram och stäng sedan menyerna för att aktivera ändringarna i länkbuffertarna.
 - Aktivera Spara resurser i skrivarens inställningsprogram när meddelandet **Klar** visas.

Obs: Mer information finns i **Använda Local Printer Setup Utility**.

- Installera mer minne. I *Installationsguiden* finns mer information.



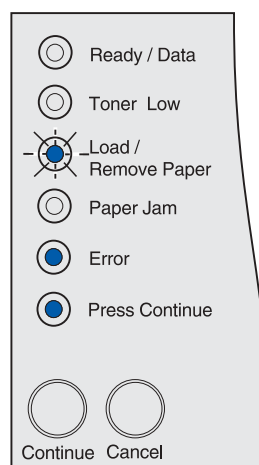
Minnet räcker inte till defragmentering

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivarminnet som används för att lagra ej borttagna flashresurser är för fullt för att utföra defragmenteringen av flashminnet.

Vad du kan göra:

- Tryck på **Fortsätt** om du vill återställa meddelandet.
- Ta bort teckensnitt, makron och andra data från skrivarminnet.
- Installera mer skrivarminne. I *Installationsguiden* finns mer information.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



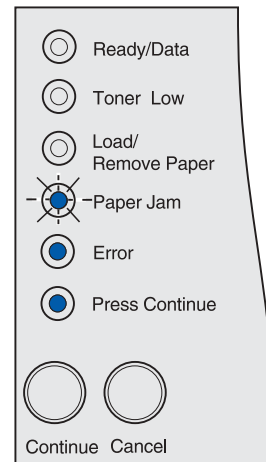
Anslutning till extern nätverksadapter (ENA) förlorad

Vad denna lampsekvens betyder:

Kontakten har brutits mellan skrivaren och en extern skrivarserver (som också kallas extern nätverksadapter eller ENA).

Vad du kan göra:

- Kontrollera att kabeln som ansluter nätverkskortet (ENA) till skrivaren sitter ordentligt fast. Återställ skrivaren genom att stänga av och starta den igen.
- Tryck på **Fortsätt** om du vill återställa meddelandet. Skrivaren raderar alla referenser till nätverkskortet och återställs sedan. En del data kan gå förlorade.



Ogiltig nätverkskod

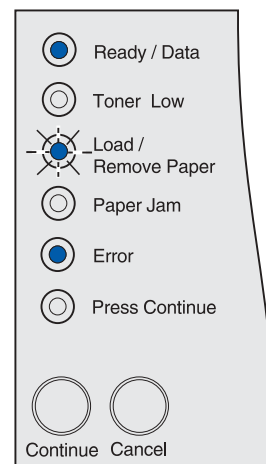
Vad denna lampsekvens betyder:

Koden i en intern skrivarserver är ogiltig.

Skrivaren kan inte ta emot eller bearbeta jobb förrän giltig kod programmerats in i den interna skrivarservern.

Vad du kan göra:

Hämta giltig kod till skrivarens interna skrivarserver. Du kan ladda ner nätverkskoden medan meddelandet visas.



Defekt flashminne

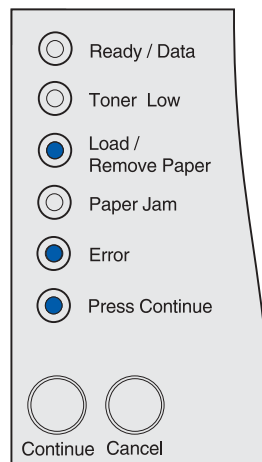
Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren har upptäckt att flashminnet är defekt.

Du måste installera ett giltigt flashminneskort innan du kan ladda ner några resurser till flashminnet.

Vad du kan göra:

- Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut. Teckensnitt och makron som du laddat ner och som inte tidigare sparats i flashminnet tas bort.
- Installera giltigt flashminne. I *Installationsguiden* finns mer information.



Oformaterat flashminne

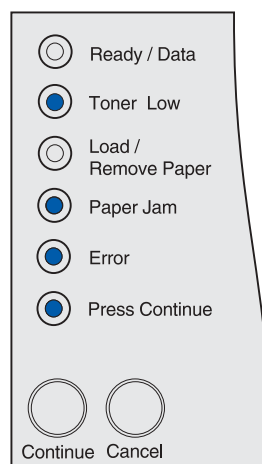
Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren känner av att det finns ett flashminneskort som inte är formaterat.

Du måste formatera flashminneskortet innan du kan lagra något på det.

Vad du kan göra:

- Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut. Jobbet kanske inte skrivs ut på rätt sätt.
- Formatera om flashminnet. I *Technical Reference* på Lexmarks webbplats finns mer information om hur du formaterar om flashminnen.
- Om felmeddelandet kvarstår kan flashminneskortet vara defekt och behöva bytas ut.



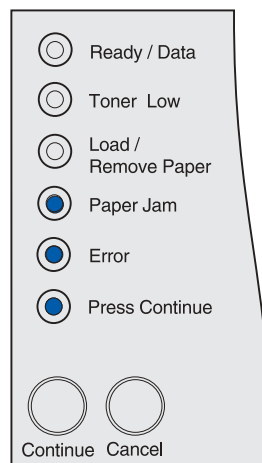
Nätverksgränssnittsfel

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren kan inte upprätta kommunikation med nätverket.

Vad du kan göra:

Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut. Jobbet kanske inte skrivs ut på rätt sätt.



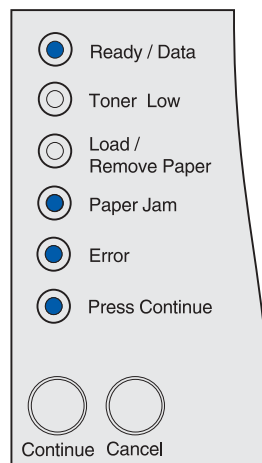
Flashminnet är fullt

Vad denna lampsekvens betyder:

Det finns inte nog med ledigt utrymme i flashminnet för att lagra de data som du försöker ladda ner.

Vad du kan göra:

- Du måste frigöra utrymme i flashminnet. Ta bort teckensnitt, makron och andra data som lagrats i flashminnet.
- Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut. Teckensnitt och makron som du laddat ner och som inte tidigare sparats i flashminnet tas bort.
- Installera ett flashminneskort med större lagringskapacitet. I *Installationsguiden* finns mer information.
- Tryck på **Avbryt** om du vill avbryta utskriftsjobbet.
- Tryck på och håll ned **Avbryt** om du vill återställa skrivaren.



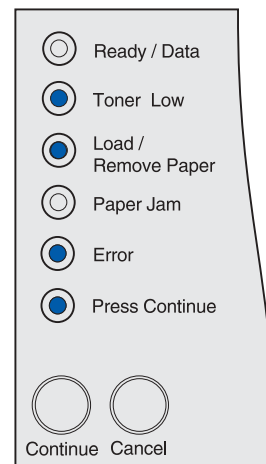
För många flashminnesalternativ

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren har för många flashminneskort installerade.

Vad du kan göra:

- Stäng av skrivaren och dra ur nätkabeln. Ta bort överflödiga flashminneskort. Anslut nätkabeln och starta skrivaren.
- Tryck på **Fortsätt** om du vill återställa meddelandet.



Kvadd i ett inmatningsområde

Vad denna lampsekvens betyder:

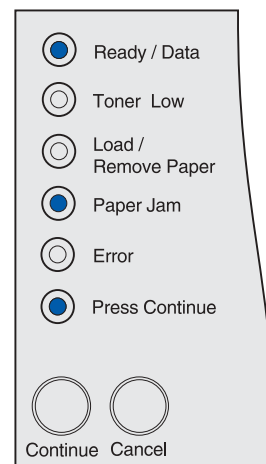
Kvadd har inträffat i ett område där utskriftsmaterial kommer in i skrivaren från en källa.

Vad du kan göra:

Rensa kvaddet och hela pappersbanan:

- 1 Öppna den övre framluckan.
- 2 Ta bort skrivkassetten.
- 3 Ta bort kvaddet.
- 4 Byt skrivkassetten.
- 5 Stäng den övre främre luckan.
- 6 Tryck på **Fortsätt** om du vill återställa meddelandet.

Mer information finns i **Kvadd i inmatningsområdet**.



Kvadd mellan inmatningsområdet och utmatningsområdet

Vad denna lampsekvens betyder:

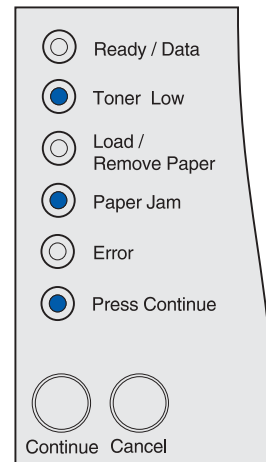
Kvadd har uppsått mellan inmatningsområdet och utmatningsområdet. (Ett inmatningsområde är ett ställe där utskriftsmedia matas in i skrivaren. Ett utmatningsområde är ett ställe där utskrivna jobb placeras i ett utmatningsfack.)

Vad du kan göra:

Rensa kvaddet och hela pappersbanan:

- 1 Öppna den övre framluckan.
- 2 Ta bort skrivkassetten.
- 3 Ta bort kvaddet.
- 4 Byt skrivkassetten.
- 5 Stäng den övre främre luckan.
- 6 Tryck på **Fortsätt** om du vill återställa meddelandet.

Mer information finns i avsnittet om **kvadd mellan inmatningsområdet och utmatningsområdet**.



Kvadd i ett utmatningsområde

Vad denna lampsekvens betyder:

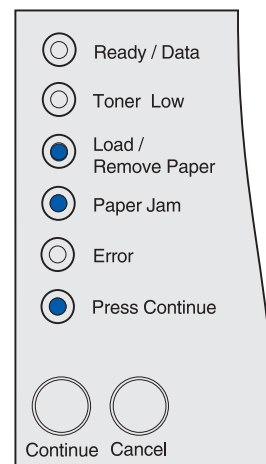
Kvadd har uppstått i ett område där en utskrift matas ut till ett utmatningsfack.

Vad du kan göra:

Rensa kvaddet och hela pappersbanan:

- 1 Öppna den bakre luckan.
- 2 Ta bort kvaddet.
- 3 Stäng den bakre luckan.
- 4 Tryck på **Fortsätt** om du vill återställa meddelandet.

Mer information finns i **Kvadd i utmatningsområdet**.



Kvadd i den interna duplexenheten

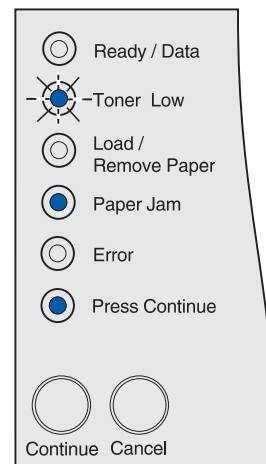
Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren har upptäckt papperskvadd i den interna duplexenheten.

Vad du kan göra:

- Rensa kvaddet och hela pappersbanan. Instruktioner för hur du rensar kvaddet finns i **Kvadd under skrivaren**.
- Tryck på **Fortsätt** om du vill återställa meddelandet.

Mer information finns i **Kvadd i den interna duplexenheten**.



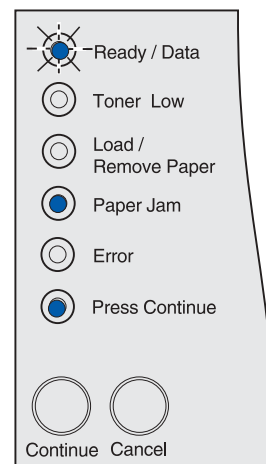
Kvadd i universalarkmataren

Vad denna lampsekvens betyder:

Skrivaren har upptäckt papperskvadd i universalarkmataren.

Vad du kan göra:

- Rensa kvaddet och hela pappersbanan. Instruktioner för hur du rensar kvaddet finns i **Kvadd i universalarkmataren**.
- Tryck på **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet.

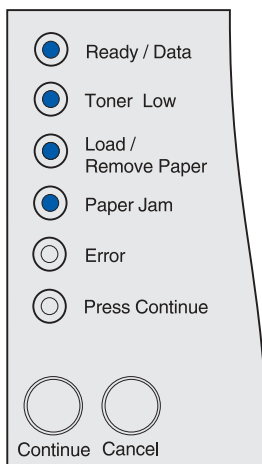




Konfigurationsmenyer

Komma åt skrivarens menyer

- 1 Stäng av skrivaren.
- 2 Öppna den övre framluckan.
- 3 Tryck på och håll ned **Fortsätt** när du startar skrivaren. Alla lampor tänds och släcks i tur och ordning.
- 4 Släpp **Fortsätt**.
- 5 Stäng den övre främre luckan. Den lampsekvens som betecknar startsidans meny visas och en sida med skrivarens inställningar skrivs ut. I **Skriva ut en sida med skrivarens inställningar** finns mer information om hur du använder det här arket.



Skriva ut en sida med skrivarens inställningar

Följ anvisningarna i **Komma åt skrivarens menyer** när du vill skriva ut en sida med skrivarens inställningar. På arket visas de tillgängliga menyerna och anvisningar för hur du bläddrar till en meny, ett menyalternativ och ett värde som du vill ändra samt hur du väljer och sparar värdet.

Menyer betecknas med lampsekvenserna **Klar/Data**, **Snart slut på toner**, **Fyll på/Ta bort papper** och **Papperskvadd**. Menyalternativ och deras värden indikeras med lampsekvenserna **Fel** och **Tryck på Fortsätt**.

Bläddra bland menyer och menyalternativ samt välja och spara värden

Tryck på och släpp **Avbryt** när du vill bläddra genom menyer och menyalternativ.

Tryck på och släpp **Fortsätt** när du vill ställa in önskat värde.

Tryck på och håll ned **Fortsätt** tills alla lampor tänds och släcks i tur och ordning när du vill spara ett värde.

Återgå till startsidans meny genom att trycka på och hålla ned **Avbryt** tills alla lampor tänds och släcks i tur och ordning.

Stänga menyerna

Stäng menyerna genom att stänga av skrivaren.

Menyöversikt

Testmeny

Använd testmenyn när du vill skriva ut information om tillgängliga skrivarresurser, skrivarinställningar och utskriftsjobb. Andra menysteg ger dig möjlighet att installera maskinvara i skrivaren och lösa skrivarproblem.

Återställa originalvärden

Syfte: Att återställa skrivarinställningarna till originalvärdena. Alla menyinställningar återställs till originalvärden utom:

- Visa språk
- Alla inställningar i parallellmenyn, seriellmenyn, nätverksmenyn, infrarödmenyn, LocalTalk-menyn och USB-menyn.

Alla nedladdade resurser (teckensnitt, makron, symboluppsättningar) raderas i skrivarminnet (RAM-minne). (Resurser som lagras i flashminnet eller på hårddisken påverkas inte.)

Mer informations finns i [**Återställa till originalvärden**](#).

Hexspårning

Syfte: Att få hjälp att isolera orsaken till ett utskriftsproblem. Väljer du Hexspårning, skrivs alla data som skickas till skrivaren ut i hexadecimal- och teckenformat. Styrkoder exekveras inte.

Gå ut ur hexspårningsläget genom att stänga av skrivaren eller återställa skrivaren i jobbmenyn som är tillgänglig via PJL. Information om PJL-kommandon finns i den *tekniska referensen*.

Mer informations finns i [**Använda hexspårningsläge**](#).

Skriva ut testsidor

Syfte: Att få hjälp med att isolera ett utskriftsproblem, t ex streck. När du väljer det här skrivs dessa sidor ut:

- En informationssida som innehåller skrivarinformation, skrivkassetthinformation, aktuella marginalinställningar och en bild för utvärdering av utskriftskvaliteten
- Två sidor med bilder för utvärdering av hur bra skrivaren är på att skriva ut olika typer av bilder.

Mer information finns i **Skriva ut testsidor**.

Inställningsmeny

På inställningsmenyn kan du ställa in flera olika skrivarfunktioner.

Obs: En asterisk indikerar ett standardvärde.

Auto CR efter LF

Syfte: Att avgöra om skrivaren ska göra en automatisk vagnretur efter styrkommandot för radmatning.

Värden:

Av* - skrivaren gör inte någon automatisk vagnretur efter styrkommandot för radmatning.

På - skrivaren gör en automatisk vagnretur efter styrkommandot för radmatning.

Auto LF efter CR

Syfte: Att avgöra om skrivaren ska göra en automatisk radmatning efter styrkommandot för vagnretur.

Värden:

Av* - skrivaren gör inte någon automatisk radmatning efter styrkommandot för vagnretur.

På - skrivaren gör en automatisk radmatning efter styrkommandot för vagnretur.

Parallellmeny

På parallellmenyn kan du ändra skrivarinställningar för jobb som skickas via en parallellport.

Obs: En asterisk indikerar ett standardvärde.

NPA-läge

Syfte: Att ange om skrivaren ska utföra den bearbetning som krävs för dubbelriktad kommunikation, enligt definitionerna i NPA-protokollet (Network Printing Alliance).

Värden:

Av - skrivaren utför inte NPA-bearbetning.

På - skrivaren utför NPA-bearbetning. Om inkommande data inte är i NPA-format, betraktas de som felaktiga.

Auto* - skrivaren granskar inkommande data för att avgöra format och bearbetar dem sedan därefter.

Protokoll

Syfte: Att ange ett protokoll för det parallella gränssnittet.

Värden:

Standard - kan lösa en del problem med parallellgränssnittet.

Snabbt* - är kompatibelt med de flesta befintliga parallellgränssnitt (rekommenderad inställning).

Läge 2

Syfte: Att avgöra om parallellportens data ska läsas av på styrpulsens inledande eller avslutande flank.

Värden:

Av - parallellportens data läses av på styrpulsens avslutande flank.

På* - parallellportens data läses av på styrpulsens inledande flank.

MAC Binary PS

Syfte: Att konfigurera skrivaren för att bearbeta binära PostScript-jobb från Macintosh.

Värden:

Av - skrivaren filtrerar PostScript-jobb enligt standardprotokoll.

På - skrivaren bearbetar binära PostScript-jobb från Macintosh-datorer. Inställningen medför ofta att Windows-utskrifter misslyckas.

Auto* - skrivaren bearbetar utskriftsjobb från både Windows och Macintosh.

USB-menyn

På USB-menyn ändrar du inställningar som påverkar jobb skickade till skrivaren via USB-porten (Universal Serial Bus).

Obs: En asterisk indikerar ett standardvärde.

NPA-läge

Syfte: Att ange om skrivaren ska utföra den bearbetning som krävs för dubbelriktad kommunikation, enligt definitionerna i NPA-protokollet (Network Printing Alliance).

Obs: Om du ändrar det här menyalternativet återställs skrivaren.

Värden:

Av - skrivaren utför inte NPA-bearbetning.

På - skrivaren utför NPA-bearbetning. Om data inte är i NPA-format, avvisas de.

Auto* - skrivaren granskar inkommande data för att avgöra format och bearbetar dem sedan därefter.

MAC Binary PS

Syfte: Att konfigurera skrivaren för att bearbeta binära PostScript-jobb från Macintosh.

Värden:

Av - skrivaren filtrerar PostScript-jobb enligt standardprotokoll.

På - skrivaren bearbetar binära PostScript-jobb från Macintosh-datorer.

Obs: Inställningen medför ofta att Windows-utskrifter misslyckas.

Auto* - skrivaren accepterar utskriftsjobb från både Windows och Macintosh.

Nätverksmeny

På nätverksmenyn kan du ändra skrivarinställningar som påverkar jobb som skickas till skrivaren via en nätverksport (Standardnätverk eller Nätverksalt.<x>).

Obs: En asterisk indikerar ett standardvärde.

NPA-läge

Syfte: Att ange om skrivaren ska utföra den bearbetning som krävs för dubbelriktad kommunikation, enligt definitionerna i NPA-protokollet (Network Printing Alliance).

Obs: Om du ändrar det här menyalternativet återställs skrivaren.

Värden:

Av - skrivaren utför inte NPA-bearbetning.

På - skrivaren utför NPA-bearbetning.

Auto* - skrivaren granskar inkommande data för att avgöra format och bearbetar dem sedan därefter.

MAC Binary PS

Syfte: Att konfigurera skrivaren för att bearbeta binära PostScript-jobb från Macintosh.

Värden:

Av - skrivaren filtrerar PostScript-jobb enligt standardprotokoll.

På - skrivaren bearbetar binära PostScript-jobb från Macintosh-datorer. Inställningen medför ofta att Windows-utskrifter misslyckas.

Auto* - skrivaren bearbetar utskriftsjobb från både Windows och Macintosh.

Ange korthastighet

Syfte: Nätverkskortet är konstruerat att automatiskt känna av anslutningshastigheten i nätverket. Du kan dock inaktivera den här funktionen och ange hastigheten manuellt.

Värden:

Auto* - skrivaren känner av aktuell nätverkshastighet.

10 megabit per sekund (Mbps), halv duplex - tvingar skrivaren att ansluta till nätverket med 10 Mbps, halv duplex.

10 Mbps, full duplex - tvingar skrivaren att ansluta till nätverket med 10 Mbps, full duplex.

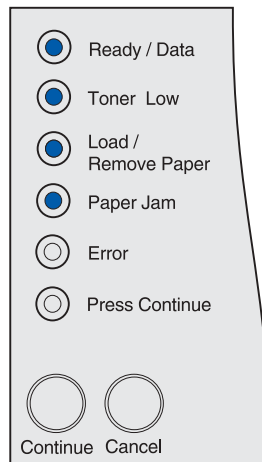
100 Mbps, halv duplex - tvingar skrivaren att ansluta till nätverket med 100 Mbps, halv duplex.

100 Mbps, full duplex - tvingar skrivaren att ansluta till nätverket med 100 Mbps, full duplex.

Återställa till originalvärden

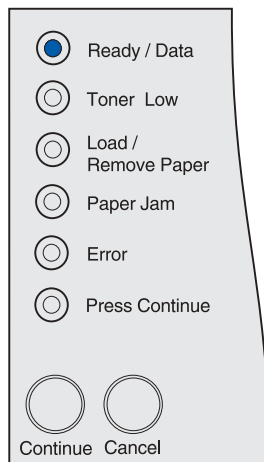
Du kan göra ändringar i skrivarinställningarna eller värdena genom att använda de menyer som är tillgängliga via skrivarinställningarnas konfigurationsblad, PjL-kommandon eller skrivarens inställningsprogram. Mer information finns i **Skriva ut en sida med skrivarens inställningar**. Så här återställer du skrivarens originalvärden:

- 1 Stäng av skrivaren.
- 2 Öppna den övre framluckan.
- 3 Tryck på och håll ned **Fortsätt** när du startar skrivaren. Alla lampor tänds och släcks i tur och ordning.
- 4 Släpp **Fortsätt**.
- 5 Stäng den övre främre luckan. Den lampsekvens som betecknar startsidans meny visas.



En sida med skrivarens inställningar skrivs ut.

- 6** Tryck på och släpp **Avbryt** (Cancel) tills den lampsekvens som anger att originalvärdena återställs visas.



- 7** Tryck på och håll ned **Fortsätt** (Continue) tills alla lampor tänds och släcks i tur och ordning.

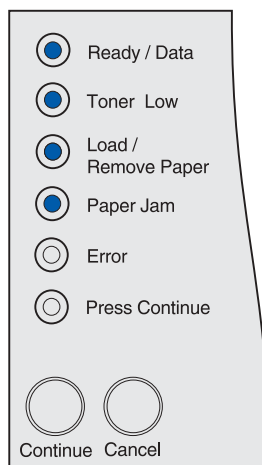
Skrivarens originalvärden återställs.

Återgå till startsidans meny genom att trycka på och hålla ned **Avbryt** (Cancel) tills alla lampor tänds och släcks i tur och ordning. Stäng menyerna genom att stänga av skrivaren.

Använda hexspårningsläge

När felaktiga tecken skrivs ut eller när tecken saknas kan du använda hexspårning för att ta reda på om problemet beror på språktolken eller på kabeln. Med hexspårning isolerar du utskriftsproblem genom att visa den information som skrivaren tar emot.

- 1 Stäng av skrivaren.
- 2 Öppna den övre framluckan.
- 3 Tryck på och håll ned **Fortsätt** när du slår på skrivaren. Alla lampor tänds och släcks i tur och ordning.
- 4 Släpp **Fortsätt**.
- 5 Stäng den övre främre luckan. Den lampsekvens som betecknar startsidans meny visas.



Obs: Om lampan **Fel** tänds stänger du den övre främre luckan.

En sida med skrivarens inställningar skrivs ut.

- 6 Tryck på och håll ned **Avbryt** tills den lampsekvens som betecknar hexspårning visas på sidan med skrivarens inställningar.
- 7 Tryck på och håll ned **Fortsätt** tills alla lampor tänds och släcks i tur och ordning.

Återgå till startsidans meny genom att trycka på och hålla ned **Avbryt** tills alla lampor tänds och släcks i tur och ordning. Stäng menyerna genom att stänga av skrivaren.



Använda Local Printer Setup Utility

Med skrivarens inställningsprogram kan du välja och spara inställningar för skrivaren. De här *standardinställningarna* gäller tills du väljer och verkställer något annat eller tills du återställer skrivarens ursprungliga inställningar (kallas *originalvärden*). Mer information finns i **Återställa till originalvärden**.

Du kan hämta skrivarens inställningsprogram på Lexmarks webbplats på adressen www.lexmark.com. Det kan även finnas på CD-skivan med drivrutiner för skrivaren. Se efter i broschyren för CD-skivan med drivrutiner om så är fallet.

Utförliga anvisningar för hur du använder skrivarens inställningsprogram finns i hjälpen för programmet.

Gör ändringar i skrivarens inställningsprogram för de inställningar som ska gälla för alla utskriftsjobb. Om du vill ändra inställningarna för ett enskilt utskriftsjobb gör du ändringarna i skrivarens drivrutin. De här inställningarna åsidosätter inställningarna i skrivarens inställningsprogram.

Med skrivarens inställningsprogram kan du ange värden för följande inställningar:

Pappersinställningar	Efterbehandlingsinställningar	PCL-emuleringsinställningar
Papperskälla	Dubbelsidig	Riktning
Pappersstorlek (per källa som kan användas)	Dubbels. bindning	Rader per sida
Papperstyp (per källa som kan användas)	Kopior	A4-bredd
Anpassade typer (per anpassat typnummer)	Tomma sidor	Omnumrering av magasin (per källa som kan användas)
Ersättningsformat	Sortering	Auto CR efter LF
Konf.univ.matare	Skiljeblad	Auto LF efter CR
Pappersstruktur (per material som kan användas)	Separatorkälla	
Pappersvikt (per material som kan användas)	Miniatyrer	USB-inställningar
Pappersinmatning (per material som kan användas)	Flersidig ordn.	PCL SmartSwitch
	N-upp-granskn.	PS SmartSwitch
	Flersidig kant	USB-buffert
PostScript-inställningar		
Skriv ut PS-fel		
T.snittsprio		

Installationsinställningar	Kvalitetsinställningar	Parallellinställningar
Skrivarspråk	Upplösning	PCL SmartSwitch
Energisparläge	Tonersvärta	PS SmartSwitch
Spara resurser	PQET	Parallellbuffert
Ladda ner till	PictureGrade	Avancerad status
Utskriftstidsgr.		Svara på initiering
Tidsgräns f. vänta		
Auto fortsättn.		
Åters. papp. kvadd		
Skydda sida		
Utskriftsområde		
Visa språk		
Alarmkontroll		
Toneralarm		

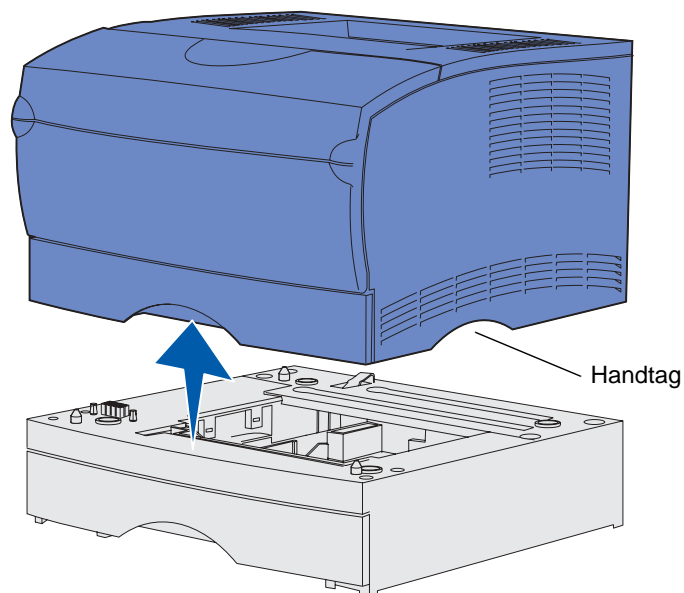
37

Ta bort skrivaren från en tillvalsarkmatare

Du kan ta bort skrivaren från en tillvalsarkmatare med 250 eller 500 ark på samma sätt.

- 1 Stäng av strömmen till skrivaren.
- 2 Dra ur skrivarens nätkabel.
- 3 Koppla från alla kablar på skrivarens baksida.
- 4 Lyft skrivaren i handtagen ut ur tillvalsarkmataren och ställ den åt sidan.

VAR FÖRSIKTIG: Se till så att du inte har fingrarna under skrivaren när du sätter ner den.



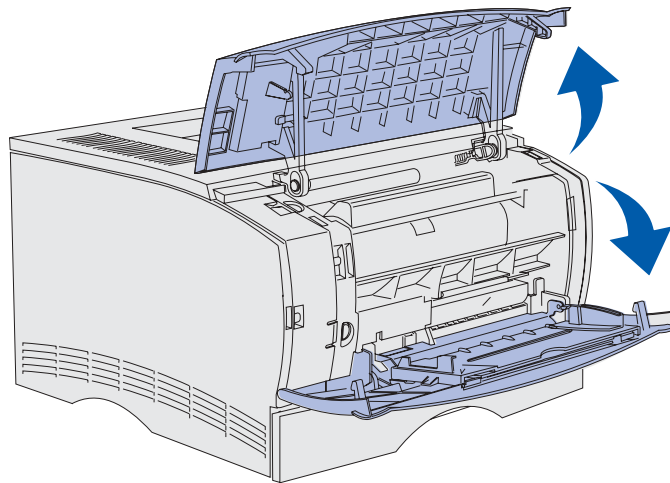
Ta bort ett tillvalsminneskort

De här anvisningarna kan vara till hjälp när du tar bort tillvalsminnen (internminne samt flashminneskort).

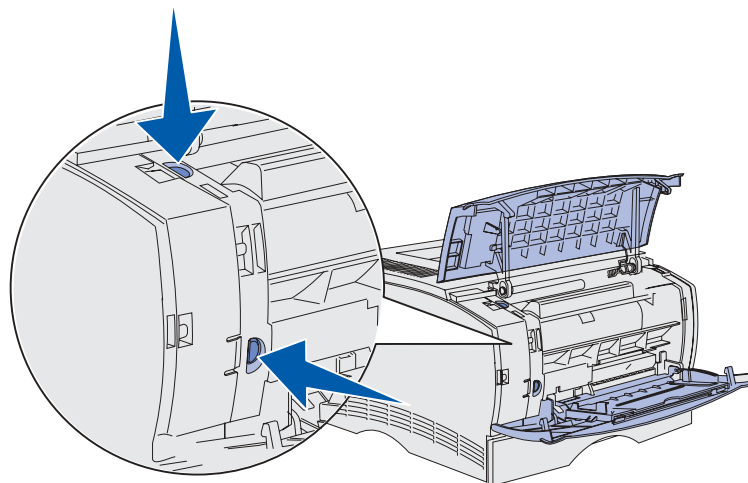
Obs: Du behöver en Phillips-skruvmejsel nr 2 för ändamålet.

Komma åt systemkortet

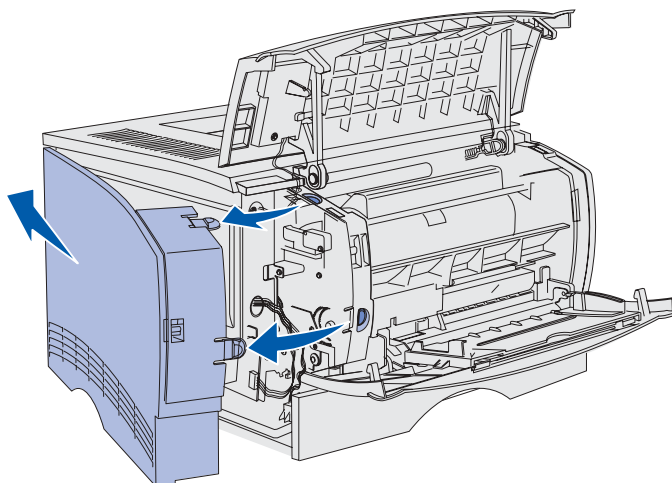
- 1 Stäng av skrivaren och dra ur skrivarens nätkabel.
- 2 Koppla från alla kablar på skrivarens baksida.
- 3 Öppna den övre främre luckan och luckan till universalarkmataren.



- 4** Tryck på tapparna framtill och ovanpå skrivaren så att sidoluckan frigörs.

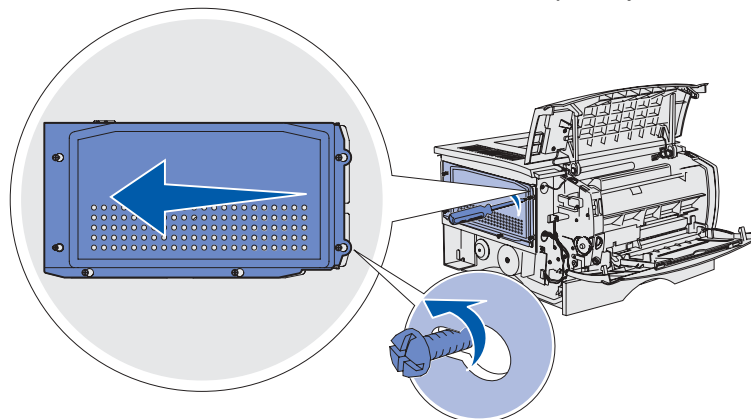


- 5** Sväng sidoluckan bort från skrivaren och skjut sedan luckan i riktning mot skrivarens baksida så att den lossnar.

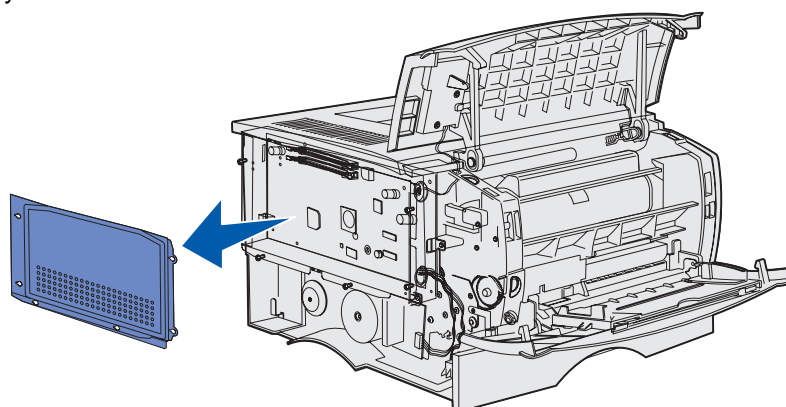


- 6** Ställ luckan åt sidan.
7 Leta rätt på skyddet på skrivarens sida.
8 Lossa, men avlägsna inte skärmens sex skruvar.

- 9** Skjut skyddet åt vänster tills skruvarna står mitt för hålen på höljet.



- 10** Lossa skyddet och ställ det åt sidan.



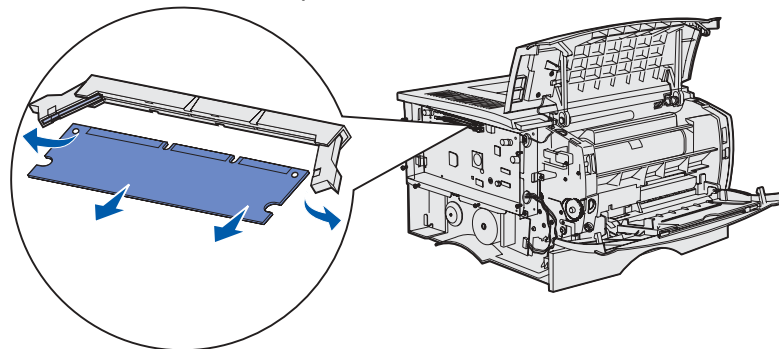
Ta bort extra minneskort

Ta bort skrivarens minnes- eller flashminneskort med hjälp av följande anvisningar.

WARNING: Tillvalskort med minne kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon metalldel på skrivaren innan du rör vid ett minneskort.

- 1** Ta bort skyddet. Se **Komma åt systemkortet**.
- 2** Leta reda på det extra minneskort som du ska ta bort.
- 3** Tryck spärrarna på båda sidor av minnesplatsen i riktning bort från minneskortet.

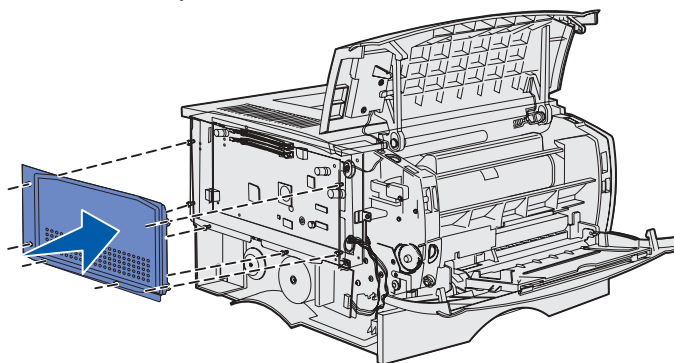
- 4 Dra minneskortet rakt ut ur minnesplatsen.



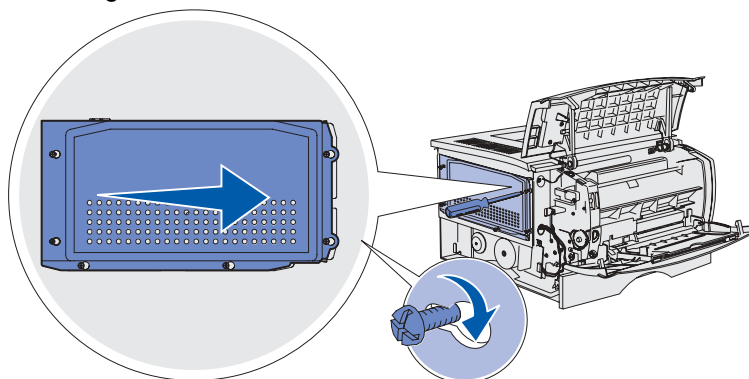
- 5 Placera minneskortet i originalförpackningen eller linda in det i papper och förvara det i en låda.
- 6 Sätt tillbaka skyddet. Se **Sätta tillbaka skyddet..**

Sätta tillbaka skyddet.

- 1 Rikta in de sex hålen med skyddets sex skruvar.

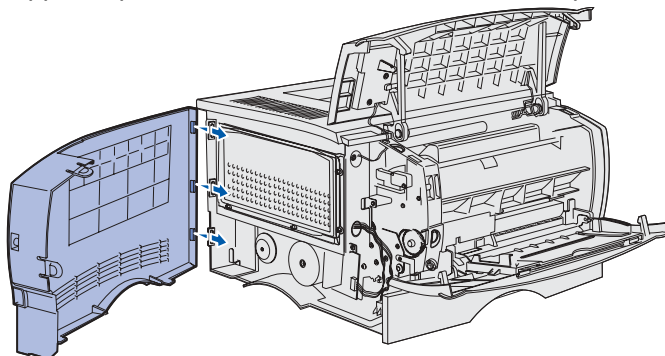


- 2 Skjut skyddet åt höger och dra åt skruvarna.

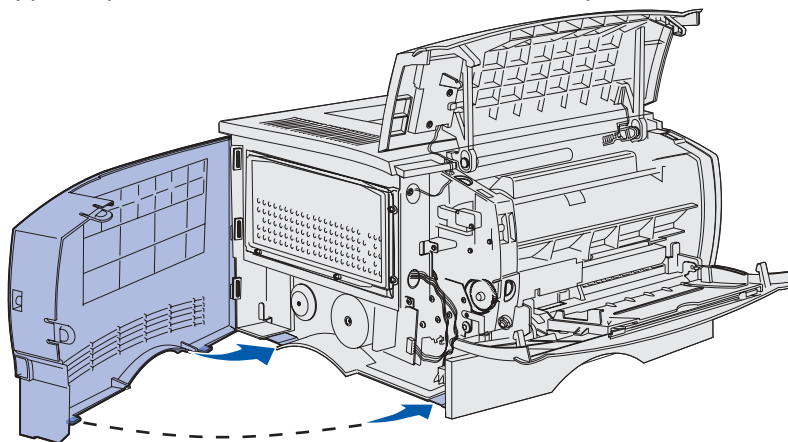


Sätta tillbaka sidoluckan

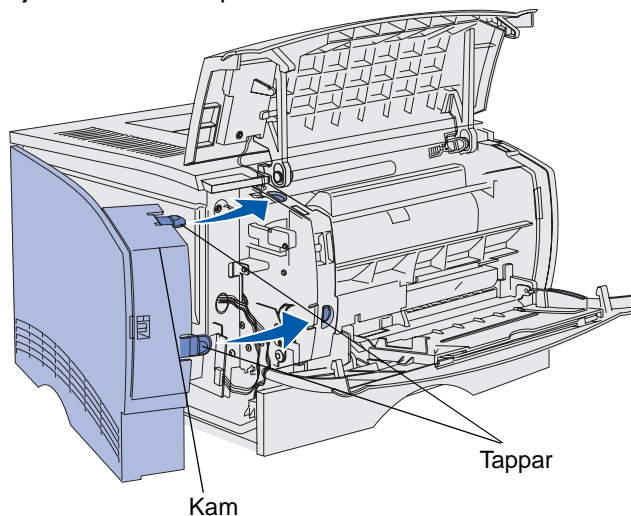
- 1 Rikta in de tre tapparna på sidoluckans baksida med skårorna på skrivaren.



- 2 Rikta in tapparna på sidoluckans undersida med skårorna på skrivarens undersida.



- 3 Tryck sidoluckan på plats och se till att de två tapparna kommer rätt och att kammen på sidoluckan är i linje med kammen på skrivaren.



- 4 Stäng den övre främre luckan och luckan till universalarkmataren.
- 5 Återanslut alla kablarna på skrivarens baksida.
- 6 Koppla in skrivarens nätkabel och starta skrivaren.



Anmärkningar

- Om utgåvan
- Varumärken
- Information om licens
- Säkerhetsinformation
- Var försiktig! och Varning!
- Meddelande om elektromagnetiska störningar
- Energy Star
- Meddelande om laser

Upplaga: Juni 2002

Följande stycke gäller inte i länder där sådana bestämmelser strider mot lokal lagstiftning:
LEXMARK INTERNATIONAL INC. TILLHANDAHÅLLER DENNA SKRIFT
I BEFINTLIGT SKICK UTAN NÅGRA GARANTIER, UTTRYCKLIGA ELLER UNDERFÖRSTÅDDA,
INKLUSIVE MEN INTE BEGRÄNSAT TILL DEN UNDERFÖRSTÅDDA SÄLJBARHETEN ELLER
LÄMPLIGHETEN FÖR ETT VISST SYFTE. Vissa länder tillåter inte friskrivning av uttryckliga eller
underförstådda garantier i vissa transaktioner, därför gäller detta meddelande inte alla.

Utgåvan kan innehålla tekniska felaktigheter eller tryckfel. Informationen häri ändras regelbundet och
ingår sedan i senare utgåvor. Förbättringar eller ändringar av produkten eller de beskrivna
programmen kan göras när som helst.

Kommentarer om den här publikationen kan skickas till Lexmark International, Inc., Department F95/
032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, USA.

I Storbritannien och Irland skickas de till Lexmark International Ltd., Marketing and Services
Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ. Lexmark kan använda eller
skicka ut den information du tillhandahåller på ett passande sätt, utan att förbinda sig gentemot dig. Du
kan köpa extra kopior av de utgåvor som hör ihop med den här produkten genom att ringa +1-800-553-
9727. I Storbritannien och republiken Irland kan du ringa
+44 (0)8704 440 044. I övriga länder kan du kontakta inköpsstället.

Hänvisningar i den här utgåvan som gäller produkter, program eller tjänster innebär inte att tillverkaren ämnar tillhandahålla dessa i alla länder där företaget finns. En hänvisning till en produkt, ett program eller en tjänst är inte ämnad att fastslå eller mena att endast den produkten, det programmet eller den tjänsten kan användas. Jämbördiga produkter, program eller tjänster som inte gör intrång på eventuellt befintlig intellektuell äganderätt kan också användas. Utvärdering och bekräftelse av användning tillsammans med andra produkter, program eller tjänster, förutom de som utformats av tillverkaren, är användarens ansvar.

© Copyright 2002 Lexmark International, Inc.
Alla rättigheter förbehålles.

Varumärken

Lexmark och Lexmark med rutertecknet, MarkVision och *Prebate* är varumärken som tillhör Lexmark International, Inc. och är registrerade i USA och/eller andra länder.

PictureGrade är ett varumärke som tillhör Lexmark International Inc.

Operation ReSource är ett varumärke som tillhör Lexmark International Inc.

PCL[®] är ett registrerat varumärke som tillhör Hewlett-Packard Company. PCL är en uppsättning skrivarkommandon (språk) och funktioner som finns i skrivarprodukter från Hewlett-Packard Company. Skrivaren är avsedd att vara kompatibel med språket PCL. Det innebär att skrivaren känner igen PCL-kommandon som används i olika program och att den emulerar motsvarande funktioner.

PostScript[®] är ett registrerat varumärke som tillhör Adobe Systems Incorporated. PostScript 3 är en uppsättning skrivarkommandon (språk), teckensnitt och funktioner som finns i programvaruprodukter från Adobe Systems. Den här skrivaren är avsedd att vara kompatibel med skrivarspråket PostScript 3. Det innebär att skrivaren känner igen PostScript 3-kommandon som används i olika program och att skrivaren emulerar de funktioner som motsvarar kommandona.

Mer information om kompatibilitet finns i den *tekniska referensen*.

Följande termer är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör dessa företag:

Albertus	Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer Inc.
Arial	Monotype Corporation plc
Candid	Agfa Corporation
CG Omega	Product of Agfa Corporation
CG Times	En produkt från Agfa Corporation, baserad på Times New Roman med licens från Monotype Corporation plc.
Chicago	Apple Computer Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG och/eller dess dotterbolag
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer Inc.
GillSans	Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG och/eller dess dotterbolag

Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Lubalin Graph	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer Inc.
New York	Apple Computer Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG och/eller dess dotterbolag
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG och/eller dess dotterbolag
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	Monotype Corporation plc
TrueType	Apple Computer Inc.
Univers	Linotype-Hell AG och/eller dess dotterbolag
Wingdings	Microsoft Corporation

Övriga varumärken tillhör sina respektive ägare.

Information om licens

Skivarens inbyggda programvara innehåller:

- Programvara som Lexmark har utvecklat och har copyright för.
- Programvara som Lexmark har modifierat med licens enligt GNU General Public License version 2 och GNU Lesser General Public License version 2.1
- Programvara som licensierats med BSD-licens och garantibestämmelser

Klicka på rubriken till det dokument som du vill granska:

 **BSD License and Warranty statements**


 **GNU General Public License**

Den av Lexmark modifierade GNU-licensierade programvaran är gratisprogramvara. Du kan sprida den vidare och/eller ändra den i enlighet med licensbestämmelserna. Licenserna ger dig inte rätt till den skivarprogramvara som Lexmark har copyright på.

Eftersom den GNU-licensierade programvara som Lexmarks modifieringar bygger på uttryckligen tillhandahålls utan garanti, får Lexmarks modifierade version också användas utan garanti. Se vidare garantifriskrivningen i de licenser som refereras till.

Källkoderna för Lexmarks modifierade GNU-licensierade programvara finns på CD-skivan med drivrutiner som levererades med skrivaren. Du kommer åt dem genom att klicka på Kontakta Lexmark.

Säkerhetsinformation

- Har produkten INTE den här symbolen , MÅSTE den anslutas till ett jordat uttag.
- Nätkabeln måste anslutas till ett lättåtkomligt vägguttag nära produkten.
- Service och reparationer, förutom dem som beskrivs i handböckerna, bör utföras av utbildade servicetekniker.
- Produkten är utformad, testad och godkänd för att uppfylla internationella säkerhetsstandards med användning av specifika Lexmark-delar. Vissa delars säkerhetsfunktioner kanske inte alltid är självklara. Lexmark är inte ansvarig för användning av andra ersättningsdelar.
- Produkten använder laser.

VAR FÖRSIKTIG! Användning av kontroller, justeringar eller utförande av andra procedurer än de som angivits här kan resultera i farlig strålning.

- Produkten använder en utskriftsprocess som hettar upp utskriftsmaterial och hettan kan få material att avge ångor. Du måste känna till avsnittet i handböckerna som har **anvisningar om hur du väljer utskriftsmedia** för att undvika risken för skadliga ångor.

Var försiktig! och Varning!

VAR FÖRSIKTIG: visar på något som kan orsaka personskador.

VARNING: visar att något kan skada skrivarens maskin- eller programvara.

Meddelande om elektromagnetiska störningar

Meddelande om FCC-regler (Federal Communications Commission)

Laserskrivarna Lexmark T420 och T420n, Type 4048-001 och 4048-002 har testats och uppfyller kraven för digital utrustning av klass B enligt del 15 av FCC:s regler. Användning får ske på följande två villkor: (1) enheten får inte generera skadliga störningar och (2) enheten måste klara störningar utifrån, inklusive sådana som kan ha oönskad effekt på dess funktion.

Begränsningarna för FCC klass B är utformade för att ge ett rimligt skydd mot skadliga störningar för installationer i bostaden. Denna utrustning genererar, använder och kan utstråla radiostrålning. Om den inte installeras och används enligt instruktionerna kan den orsaka störningar i radiokommunikationen. Det finns emellertid ingen garanti mot störningar i en viss installation. Om utrustningen orsakar störningar i radio- eller TV-mottagning, vilket kan påvisas genom att slå av och på utrustningen, uppmanas användaren att försöka åtgärda störningarna på följande sätt:

- Rikta om eller flytta mottagarantennen.
- Öka avståndet mellan utrustningen och mottagaren.
- Anslut utrustningen till ett vägguttag som inte sitter i samma krets som mottagaren.
- Kontakta återförsäljaren eller en servicerepresentant för ytterligare förslag.

Tillverkaren kan inte hållas ansvarig för radio- eller TV-störningar som orsakas av att man använder andra kablar än de rekommenderade, eller av icke auktoriserad modifiering av utrustningen. Icke auktoriserad modifiering kan leda till att användaren inte längre får handha utrustningen.

Obs: För att följa FCC-reglerna om elektromagnetiska störningar för utrustning av klass B, bör du använda en skärmd och jordad kabel, t ex Lexmarks art.nr 1329605 för parallell anslutning eller 12A2405 för USB-anslutning. Att använda en annan kabel som inte är korrekt skärmd och jordad kan vara ett brott mot FCC-reglerna.

Om du har frågor om denna information kan du vända dig till:

Director of Lab Operations
Lexmark International, Inc.
740 WEST NEW CIRCLE ROAD
Lexington, KY 40550
(859) 232-3000

EU-regler

Denna produkt uppfyller skyddskraven i Europarådets direktiv 89/336/EEC och 73/23/EEC om approximering och harmonisering av medlemsstaternas lagar avseende elektromagnetisk kompatibilitet och säkerhet för elektrisk utrustning avsedd att användas inom vissa spänningsgränser.

Chefen för tillverkning och teknisk support på Lexmark International, S.A. i Boigny, Frankrike, har undertecknat en deklaration om att följa direktivens krav.

Produkten uppfyller begränsningarna för klass B i EN 55022 och säkerhetskraven i EN 60950.

Energy Star



EPA:s ENERGY STAR-program för kontorsutrustning är ett samarbete mellan tillverkare av kontorsutrustning för att befrämja utvecklingen av energieffektiva produkter och minska elkraftverkens skadliga miljöpåverkan.

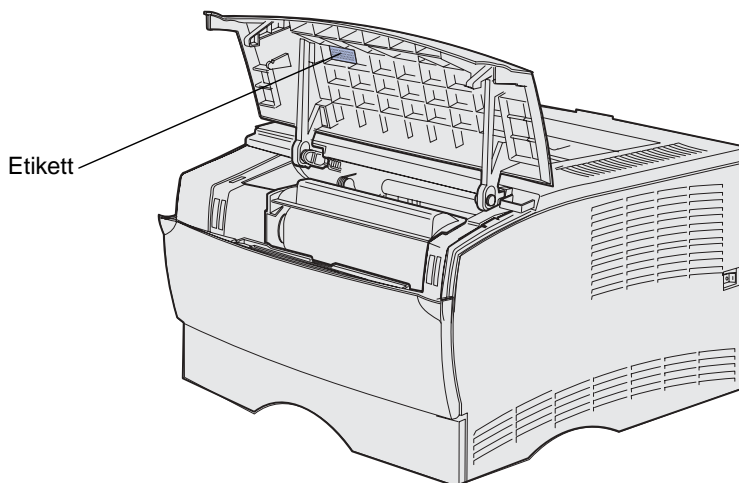
Företag som deltar i det här programmet lanserar produkter som stängs av när de inte används. Denna funktion minskar energiförbrukningen med upp till 50 procent. Lexmark är stolta över att delta i detta program.

Som Energy Star-partner har Lexmark International, Inc. beslutat att denna produkt ska uppfylla Energy Stars riktlinjer för energibesparing.

Meddelande om laser

Följande etikett kan fästas på skrivaren som på bilden:

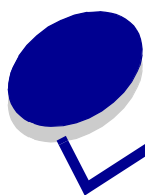
Etikett med råd om laser



Laserinformation

Skrivaren är certifierad som laserprodukt av klass I enligt kraven i IEC 60825-1.

Laserprodukter av klass I ska inte behöva ses som farliga. Skrivaren innehåller en klass IIIb (3b)-laser, vilket är en 5 mW galliumarseniklaser som arbetar inom en våglängd på 770-795 nm. Lasersystemet och skrivaren är utformade så att människor aldrig utsätts för laserstrålning över klass I-nivå under normala förhållanden vid användning, underhåll eller service.



Index

A

Aktiverar menyändringar 116
ange korthastighet (nätverksmeny) 130
Anslutning till extern
nätverksadapter (ENA) förlorad 120
artikelnummer
parallellkabel 77
USB-kabel 77
återställa originalvärden
(testmeny) 127
Återställa till originalvärden 116
återställa till originalvärden 131
Återställer skrivare 115
åtgärda papperskvadd 25
möjliga ställen där papper kan fastna 25
auktoriserade leverantörer och återförsäljare 67
Auto CR efter LF
(inställningsmeny) 128
Auto LF efter CR
(inställningsmeny) 128
automatiskt länkade magasin 94
avbryta utskriftsjobb
från en Macintosh-dator 11
från en Windows-dator 11
från skrivarens manöverpanel 11
Avbryter utskrift 115

B

bakgrundsskugga 85
bakre utmatningsfack
använda 61
tjockt papper, utmatning till 61
beställa, skrivkassett 68
Prebate 68
vanlig 68
bindning, dubbelsidig 58
brevhuvud
ändra sidorientering 90
fylla på i universalarkmataren 55
riktlinjer 89

skriva ut 90
Brist på minne 119

D

Defekt flashminne 120, 121
Defragmentera flash 103
del av sida, svart 85
drivrutiner, skaffa 88
Dubbelsidig bindning 58
dubbelsidig utskrift
bindning 58
duplexenhet
använda 58
format som kan användas 20
utskriftsdefinition 58
vikter som kan användas 20
duplexutskrift
definition 58
från magasin 58
från universalarkmataren 58
välja 58

E

egenskaper, utskriftsmaterial 89
brevhuvud 89
etiketter 91
kuvert 90
OH-film 90
papper 89
tjockt papper 93
Energisparläge 111
etiketter
fylla på 55
riktlinjer 91
tillvalsmagasin för etiketter
(magasin 1) 20
extra skrivarminne, ta bort 139

F

FCC-meddelanden 145
felaktig skrivkassett 106
felsökning
andra problem
skaffa uppdaterade program
och drivrutiner 88

skrivarens escape-sekvenser 88
nätverksproblem
felaktiga tecken skrivs ut 87
jobb skrivs inte ut 87
problem med tillval
fungerar inte efter installation 86
upphör att fungera 86
problem med utskriftskvaliteten 83, 85
kantiga tecken 84
skrivarproblem, lösa 76
utskriftskvalitetsproblem, lösa
bakgrundsskugga 85
bleka bilder 83
dålig bildkvalitet 84
lampan Toner snart slut lyser 83
ljus utskrift, men lampan
Toner snart slut lyser inte 83
ljusa tecken 81
lodräta eller vågräta streck 82
ojämna kanter 84
otydlig toner 85
oväntade tecken skrivs ut 85
repetitiva fläckar 83
saknade tecken 85
solida svarta områden på
OH-film 83
suddiga tecken 81
svart del av sida 85
tomma sidor 84
toner kladdas på sidan 82
tonerfläckar 81
tonern suddas bort från sidan 82
utskriften är för mörk 84
vänster- och övermarginaler 84
vita streck på papper 83
utskriftsproblem
spolar data i PostScript 3 80
utskriftsproblem, lösa
buntning av utskriftsmaterial

är i ordning 78
fel källa 78
fel typ av utskriftsmaterial 78
felaktig matning 78
felaktiga tecken 77
flera ark matas 78, 79
jobb skrivs inte ut 77
jobb skrivs inte ut och lampan
Fel lyser med fast sken 79
lampan Fel lyser 79
lampan Ladda/Ta bort
papper lyser,
tillvalsmagasinet är laddat
80
lampan Papperskvadd lyser,
kvaddet är rensat 80
lampan Toner snart slut lyser
och utskriften stannar 79
manöverpanelens lampor
tänds inte 78
övre frontlucka går inte att
stänga 78
saknade eller skadade delar
78
skrivare startad, inget skrivs
ut 79
skrivaren spolar data och
lamporna Klar och Fel
blinkar 80
skrivaren startad, lampan Fel
lyser 79
standardmagasin,
pappersmatningsfel 79
tillvalsmagasin för 250 ark,
pappersmatningsfel 79
tillvalsmagasin för 500 ark,
pappersmatningsfel 79
tillvalsmagasin,
pappersmatningsfel 79
USB-port 78
utskriftsmaterial knäcklas 79
utskriftsmaterial viks
utskriftsmaterial viks eller
knäcklas. 79
utskriftsmaterialet häftar vid
varandra 79
flashminne, ta bort 139
Flashminnet är fullt 122
flera sidor matas 78
För många flashminnesalternativ
123
förbrukningsenheter
fastställa status 64
skrivkassett 68
Prebate 68
vanlig 68
förbrukningsmaterial
spara 66
Formatera flashminne 103

förvara
skrivkassett 69
utskriftsmaterial 24
Fyll på magasin 1 eller magasin 2
105
Fyll på universalarkmataren 104
fylla på
brevhuvud 55
etiketter, universalarkmatare
55
kapacitet
standardmagasin 20
tillvalsmagasin för 250 ark
20
tillvalsmagasin för 500 ark
20
tillvalsmagasin för etiketter
20
kuvert 56
papper
universalarkmatare 55
standardmagasin 38
tillvalsmagasin för 250 ark 38
tillvalsmagasin för 500 ark 43
tillvalsmagasin för etiketter 38
tjockt papper 55
fylla på papper
tillvalsmagasin för 250 ark 39
fylla på utskriftsmaterial
standardmagasin 38
tillvalsmagasin för 250 ark 38
tillvalsmagasin för 500 ark 43
tillvalsmagasin för etiketter 38
universalarkmatare 52

G

gränssnitt
parallell 128
USB 129

H

hexspårning (testmeny) 127
Hexspårningsförberedd 112
Hexspårningsförberedd med
Toner snart slut 113
hexspårningsläge, använda 133

I

indikatorer för bunthöjd 41
information om strålning 145
installationsmeny 128
Inte klar 110

J

jobb skrivs inte ut 87

K

källa, fel 78
kantiga tecken 84
Klar 111
Klar med Toner snart slut 112, 113
Komplex sida 117
Kort papper 118
kuvert
fylla på 56
riktlinjer 90
kuvertformat
10 (Com-10) 22
7 3/4 (Monarch) 22
9 22
B5 22
C5 22
DL 22
Kvadd i den interna duplexenheten
125
Kvadd i ett utmatningsområde 124
Kvadd i inmatningsområdet 123
Kvadd i universalarkmataren 125
Kvadd mellan inmatningsområdet
och utmatningsområdet 124

L

ladda
OH-film 56
Låg tonernivå när tonerlarmet är
aktiverat. 109
Låg tonernivå när tonerlarmet är
inaktiverat. 109
läge 2 (parallellmeny) 129
lampan Fel 107
skrivarens övre frontlucka är
öppen 106
skrivkassetten är inte installerad
106
skrivkassettfel 106
lampan Ladda/Ta bort papper 105
magasin 1 eller magasin 2 105
manuell matning 104
lampan Upptagen 103
länka magasin 94
lasermeddelanden 147
Lexmark-auktoriserade
leverantörer och återförsäljare
67
ljus utskrift 81

M

MAC Binary PS (nätverksmeny)
130
MAC Binary PS (parallellmeny)
129
MAC Binary PS (USB-meny) 129
magasin

länka 94
 Magasin 1 saknas när magasin 2
 är installerat 108
 manöverpanel
 knappar
 Avbryt 96
 Fortsätt 96
 lampor
 Aktiverar menyändringar
 116
 Återställa till originalvärden
 115
 Återställer skrivare 115
 Avbryter utskrift 115
 begäran om manuell
 påfyllning 104
 Brist på minne 119
 Defekt flashminne 121
 Defragmentera flash 103
 ENA-anslutning förlorad 120
 Energisparläge 111
 Fel 107
 Fel, minnet räcker inte till för
 defragmentering 119
 Fel, skrivarens övre
 frontlucka är öppen 106
 Fel, skrivkassett 106
 Fel, teckensnitt 118
 Felaktig skrivkassett 117
 Flashminnet är fullt 122
 För många
 flashminnesalternativ 123
 Formatera flashminne 103
 Fyll på magasin 1 eller
 magasin 2 105
 Fyll på universalarkmataren
 104
 fyll på/ta bort papper i
 magasin 1 eller magasin 2
 105
 Hexspårningsförberedd 112
 Inte klar 110
 Klar 111
 Klar med Toner snart slut
 113
 Komplex sida 117
 Kort papper 118
 Kvadd i duplexenheten 125
 Kvadd i ett
 utmatningsområde 124
 Kvadd i inmatningsområdet
 123
 Kvadd i universalarkmataren
 125
 Kvadd mellan
 inmatningsområde och
 utmatningsområde 124
 Ladda/ta bort papper i
 universalarkmataren 104
 magasin 1 saknas när
 magasin 2 är installerat
 108
 Minnet är fullt 117
 Minnet räcker inte till för
 defragmentering 119
 Nätverksgränssnittsfel 122
 Offline 110
 Oformaterat flashminne 121
 Ogiltig nätverkskod 116, 120
 ogiltig påfyllningskassett
 108
 Otillräckligt sorteringsminne
 107
 övre frontluckan öppen 106
 Papperskvadd 105
 Programmera flashminne
 103
 Programmera nätverkskod
 104
 Programmerar maskinkod
 104
 Sekundär felkod 107
 Servicefelmeddelande 111
 Skriva ut en katalog 103
 Skriva ut en teckensnittslista
 103
 Skriva ut sidor med
 menyinställningar 103
 Skriva ut testsidor 103
 Skrivkassett kan inte
 användas 106
 skrivkassetten är inte
 installerad 106
 skrivkassettfel 106
 standardutmatningsfacket är
 fullt 110
 Teckensnittsfel 118
 Tömmer buffert 115
 Toner snart slut, tonerlarmet
 aktiverat 109
 Toner snart slut, tonerlarmet
 inaktiverat 109
 Upplösning minskad 115
 Upptagen 103
 Upptagen med Toner snart
 slut 114
 Utför självtest 116
 Väntar 112
 Väntar med Toner snart slut
 114
 marginaler, felaktiga 84
 mått
 papper 21
 tjockt papper 22
 meddelanden
 Aktiverar menyändringar 116
 Återställa till originalvärden 115
 Återställer skrivare 115
 Avbryter utskrift 115
 begäran om manuell påfyllning
 104
 Brist på minne 119
 Defekt flashminne 121
 Defragmentera flash 103
 ENA-anslutning förlorad 120
 Energisparläge 111
 Felaktig skrivkassett 117
 Flashminnet är fullt 122
 För många
 flashminnesalternativ 123
 Formatera flashminne 103
 Fyll på magasin 1 eller magasin
 2 105
 Fyll på universalarkmataren
 104
 Hexspårningsförberedd 112
 Inte klar 110
 Klar 111
 Klar med Toner snart slut 113
 Komplex sida 117
 Kort papper 118
 Kvadd i duplexenheten 125
 Kvadd i ett utmatningsområde
 124
 Kvadd i inmatningsområdet 123
 Kvadd i universalarkmataren 125
 Kvadd mellan inmatningsområde
 och utmatningsområde 124
 Skriva ut en katalog 103
 Skriva ut en teckensnittslista
 103
 Skriva ut sidor med
 menyinställningar 103
 Skriva ut testsidor 103
 skrivkassetten är inte installerad
 106

Skrivkassetten kan inte användas 106
 skrivkassettfel 106
 standardutmatningsfacket är fullt 110
 Teckensnittsfel 118
 Tömmer buffert 115
 Toner snart slut, tonerlarmet aktiverat 109
 Toner snart slut, tonerlarmet inaktiverat 109
 Upplösning minskad 115
 Upptagen 103
 Upptagen med Toner snart slut 114
 Utför självtest 116
 Väntar 112
 Väntar med Toner snart slut 114
 menyer
 bläddra i 127
 inställningsmeny 128
 Auto CR efter LF 128
 Auto LF efter CR 128
 menysteg 127
 nätverksmeny 130
 ange korthastighet 130
 MAC Binary PS 130
 NPA-läge 130
 öppna 126
 översikt 127
 parallellmeny 128
 läge 2 129
 MAC Binary PS 129
 NPA-läge 128
 protokoll 128
 sida med skrivarens inställningar, skriva ut 126
 spara värden 127
 stänga 127
 testmeny 127
 återställa originalvärden 127
 hexspårning 127
 skriva ut testsidor 127
 USB-meny 129
 MAC Binary PS 129
 NPA-läge 129
 välja 127
 Minnet är fullt 117
 Minnet räcker inte till för defragmentering 119
 Minnet räcker inte till för defragmentering, fellampa 119
 mörk utskrift 84

N

Nätverksgränssnittsfel 122
 NPA-läge (nätverksmeny) 130

NPA-läge (parallellmeny) 128
 NPA-läge (USB-meny) 129

O

Oformaterat flashminne 121
 Ogiltig nätverkskod 116, 120
 ogiltig påfyllningskassett 108
 OH-film
 ladda 56
 riktlinjer 90
 ojämna kanter 84
 originalvärden 134
 originalvärden, återställa till 131
 Otillräckligt sorteringsminne 107
 otydlig toner 85
 övre frontluckan är öppen 106

P

papper
 fylla på
 standardmagasin 38, 39
 tillvalsmagasin för 250 ark 38
 tillvalsmagasin för 500 ark 43
 tillvalsmagasin för etiketter 38, 39
 universalarkmatrare 53, 55
 riktlinjer 89
 papper som fastnat
 åtgärda 25
 rensa, pappersbana 25
 undvika 9
 pappersformat
 A4 21
 A5 21
 executive 21
 Folio 21
 JIS B5 21
 Statement 22
 universal 22
 US Legal 21
 US Letter 21
 Papperskvadd 105
 papperskvadd
 åtgärda 25
 pappersbana 25
 undvika 8, 9
 pappersstöd, höja 61
 pappersutmatning 60
 bakre utmatningsfack 61
 standardutmatningsfack 60
 parallellkabel, artikelnummer 77
 parallellkabel, beställningsnummer 77
 parallellmeny 128
 PCL-emulering, stöd för

teckensnitt 13
 port
 parallell 128
 USB 129
 PostScript-emulering, stöd för
 teckensnitt 13
 problem med tillval 86
 problem med utskrift i nätverk
 felaktiga tecken 87
 jobb skrivs inte ut 87
 problemlösning
 andra problem
 skaffa uppdaterade program och drivrutiner 88
 skrivarens escape-sekvenser 88
 problem med tillval
 fungerar inte efter installation 86
 upphör att fungera 86
 problem med utskrift i nätverk
 felaktiga tecken 87
 jobb skrivs inte ut 87
 problem med utskriftskvaliteten
 bakgrundsskugga 85
 bleka bilder 83
 dålig bildkvalitet 84
 del av sida, svart 85
 felaktiga vänster- och övermarginaler 84
 kantiga tecken 84
 lampan Toner snart slut lyser 83
 ljus utskrift, men lampan Toner snart slut lyser inte 83
 ljusa tecken 81
 lodräta eller vågräta streck 82
 ojämna kanter 84
 otydlig toner 85
 oväntade tecken skrivs ut 85
 repetitiva fläckar 83
 saknade tecken 85
 solida svarta områden på OH-film 83
 suddiga tecken 81
 tomma sidor 84
 toner kladdas på sidan 82
 tonerfläckar 81
 tonern suddas bort från sidan 82
 utskriften är för mörk 84
 vita streck på papper 83
 utskriftsproblem
 buntning av utskriftsmaterial är i oordning 78
 fel källa 78
 fel typ av utskriftsmaterial 78

- felaktig matning 78
 - felaktiga tecken 77
 - flera ark matas 78, 79
 - jobb skrivs inte ut 77
 - jobb skrivs inte ut och lampan
 - Fel lyser med fast sken 79
 - lampan Ladda/Ta bort
 - papper lyser,
 - tillvalsmagasinet är laddat 80
 - lampan Papperskvadd lyser, kvaddet är rensat 80
 - lampan Toner snart slut lyser och utskriften stannar 79
 - manöverpanelens lampor tänds inte 78
 - övre frontlucka går inte att stänga 78
 - saknade eller skadade delar 78
 - skrivare startad, inget skrivs ut 79
 - skrivaren spolar data och lamporna Klar och Fel blinkar 80
 - skrivaren startad, lampan Fel lyser 79
 - standardmagasin, pappersmatningsfel 79
 - tillvalsmagasin för 250 ark, pappersmatningsfel 79
 - tillvalsmagasin för 500 ark, pappersmatningsfel 79
 - tillvalsmagasin, pappersmatningsfel 79
 - USB-port 78
 - utskriftsmaterial knycklas 79
 - utskriftsmaterial viks 79
 - utskriftsmaterialet häftar vid varandra 79
 - Programmera flashminne 103
 - Programmera nätverkskod 104
 - protokoll (parallellmeny) 128
- R**
- rengöra skrivaren 72
 - rengöra skrivhuvudets lins 75
 - riktlinjer
 - skriva ut brevhuvud 90
 - undvika papperskvadd 8
 - utskriftsmaterial 89
- S**
- säkerhetsinformation 145
 - sätta tillbaka skyddet på systemkortet 140
 - Sekundär felkod 107
 - sekundära felkoder
 - komplex sida 117
 - kort papper 118
 - minnet är fullt 117
 - minnet räcker inte till för defragmentering 119
 - teckensnittsfel 118
 - Servicefelmeddelande 111
 - sida med skrivarens inställningar, skriva ut 126
 - skicka ett jobb till utskrift 10
 - från en Macintosh 10
 - i Windows 10
 - skriva ut
 - dubbelsidig utskrift
 - från magasin 58
 - från universalarkmataren 58
 - på två sidor
 - från magasin 58
 - från universalarkmataren 58
 - teckensnittsexempel 13
 - Skriva ut en katalog 103
 - Skriva ut en teckensnittslista 103
 - Skriva ut sidor med
 - menyinställningar 103
 - Skriva ut testsidor 103
 - skriva ut testsidor (testmeny) 127
 - skrivarens inställningsprogram 134
 - CD-skivan med drivrutiner 134
 - hjälp 134
 - Lexmarks webbplats 134
 - värden 134
 - efterbehandlingsinställningar 134
 - installationsinställningar 135
 - kvalitetsinställningar 135
 - Pappersinställningar 134
 - parallellinställningar 135
 - PCL-emuleringsinställningar 134
 - PostScript-inställningar 134
 - USB-inställningar 134
 - skrivarens systemkort
 - komma åt 137
 - sätta tillbaka skyddet 140
 - skrivarmenyer 126
 - skrivarproblem
 - lösa 76
 - buntning av utskriftsmaterial är i ordning 78
 - fel källa 78
 - fel typ av utskriftsmaterial 78
 - felaktig matning 78
 - felaktiga tecken 77
 - flera ark matas 78
 - jobb skrivs inte ut 77
 - USB-port 78
 - skrivhuvudets lins, rengöra 75
 - skrivkassett
 - beställa 68
 - fel 106
 - förvara 69
 - installera 72
 - skrivkassetten är inte installerad 106
 - skrivkassetten kan inte användas 106
 - skydd, ta bort 138
 - spara på förbrukningsmaterial 66
 - specifikationer
 - duplexenhet 20
 - utskriftsmaterial, storlekar 21
 - standardinställning 134
 - standardutmatningsfack
 - använda 60
 - höja pappersstödet 61
 - standardutmatningsfacket är fullt 110
 - stänga menyerna 127
 - status för förbrukningsenheter, fastställa 64
 - stöd för teckensnitt
 - PCL-emulering 13
 - PostScript-emulering 13
 - storlekar, utskriftsmaterial
 - 10 (Com-10) 22
 - 7 3/4 (Monarch) 22
 - 9-kuvert 22
 - A4 21
 - A5 21
 - B5-kuvert 22
 - C5-kuvert 22
 - DL-kuvert 22
 - executive 21
 - Folio 21
 - JIS B5 21
 - Statement 22
 - universal 22
 - US Legal 21
 - US Letter 21
 - svart del av sida 85
 - symboluppsättningar 17
 - systemkort
 - komma åt 137
 - sätta tillbaka skyddet 140
- T**
- ta bort
 - arkmatare 136
 - extra flashminne 139
 - extra minneskort 139
 - extra skrivarminne 139
 - metallskydd 138
 - skrivare från en tillvalsarkmatare 136
 - tecken är kantiga 84

teckensnitt
 fellampssekvens 118
 inbyggda 13
 skriva ut teckensnittsprov 13
 Teckensnittsfel 118
 testmeny 127
 testsidor, utskriftskvalitet 12
 tillvalsarkmatare, ta bort 136
 tillvalsmagasin för etiketter
 använda 38
 format som kan användas 20
 magasinkapacitet 20
 pappersvikter som kan
 användas 20
 tjockt papper
 fylla på 55
 källa som kan användas 20
 kapacitet 20
 riktlinjer 93
 tjockt papper, skicka till bakre
 utmatningsfack 61
 Tömmer buffert 115

U

underhålla skrivaren 67
 beställa en skrivkassett 68
 Prebate 68
 vanlig 68
 rengöra skrivaren 72
 rengöra skrivhuvudets lins 75
 skrivkassett
 förvara 69
 installera en ny 72
 undvika papperskvadd 8
 universalarkmatare
 använda med olika
 utskriftsmaterial 49
 bunnhöjdsavgränsare 54
 fylla på 52
 brevhuvud 55
 kuvert 56
 papper 55
 kapacitet 20
 ladda
 OH-film 56
 maximal bunnhöjd 54
 öppna 50
 pappersvikter som kan
 användas 20
 placering 49
 riktlinjer 49
 utskriftsmaterial som kan
 användas 20
 utskriftsmaterial, mått som kan
 användas 20
 utskriftsmaterial, storlekar som
 kan användas 20
 vikter för utskriftsmaterial 21

Upplösning minskad 115
 Upptagen 103
 Upptagen med Toner snart slut
 114
 USB-kabel
 artikelnummer 77
 USB-meny 129
 Utför självtest 116
 utmatningsfack 60
 bakre utmatningsfack 61
 standardutmatningsfack 60
 höja pappersstödet 61
 utskrift
 för ljusa 81
 för mörk 84
 utskrift, skicka 10
 från en Macintosh 10
 i Windows 10
 utskriftsjobb, avbryta
 från en Macintosh-dator 11
 från en Windows-dator 11
 från skrivarens manöverpanel
 11
 utskriftskvalitetsproblem, lösa
 bakgrundsskugga 85
 bleka bilder 83
 dålig bildkvalitet 84
 del av sida, svart 85
 felaktiga vänster- och
 övermarginaler 84
 kantiga tecken 84
 lampan Toner snart slut lyser
 83
 ljus utskrift, men lampan Toner
 snart slut lyser inte 83
 ljusa tecken 81
 lodräta eller vågräta streck 82
 ojämna kanter 84
 otydlig toner 85
 oväntade tecken skrivs ut 85
 repetitiva fläckar 83
 saknade tecken 85
 solida svarta områden på OH-
 film 83
 suddiga tecken 81
 tomma sidor 84
 toner kladdas på sidan 82
 tonerfläckar 81
 tonern suddas bort från sidan
 82
 utskriften är för mörk 84
 vita streck på papper 83
 utskriftsmaterial
 brevhuvud
 fylla på i universalarkmataren
 55
 påfyllningsanvisningar för
 olika källor 90
 riktlinjer 89

format som kan användas
 10 (Com-10) 22
 7 3/4 (Monarch) 22
 9-kuvert 22
 A4 21
 A5 21
 B5 22
 C5 22
 DL 22
 executive 21
 Folio 21
 JIS B5 21
 kuvert 22
 papper 21
 Statement 22
 universal 22
 US Legal 21
 US Letter 21
 förvara 24
 fylla på
 standardmagasin 38
 tillvalsmagasin för 250 ark
 38
 tillvalsmagasin för 500 ark
 43
 tillvalsmagasin för etiketter
 38
 universalarkmatare 55
 källor 20
 kuvert
 mått som kan användas 22
 OH-film
 fylla på i standardmagasin
 39
 ladda i universalarkmataren
 56
 riktlinjer 90
 papper
 fylla på standardmagasin 38
 fylla på tillvalsmagasin för
 250 ark 38
 fylla på tillvalsmagasin för
 500 ark 43
 fylla på tillvalsmagasinet för
 etiketter 38
 fylla på, universalarkmataren
 55
 mått som kan användas 21
 riktlinjer 89
 brevhuvud 89
 brevhuvud, skriva ut 90
 etiketter 91
 fylla på standardmagasin 38
 fylla på tillvalsmagasin för
 250 ark 38
 fylla på tillvalsmagasin för
 500 ark 43
 fylla på tillvalsmagasinet för
 etiketter 38

fylla på universalarkmataren 53 kuvert 90 OH-film 90 papper 89 tjockt papper 93 specifikationer 19 tjockt papper mått som kan användas 20 typ, felaktig 78 utskriftsmaterial, kvadd åtgärda 25 utskriftsmaterial, specifikationer format 21 källor 20 standardmagasin för 250 ark 20 tillvalsmagasin för 250 ark 20 tillvalsmagasin för 500 ark 20 tillvalsmagasin för etiketter 20 universalarkmatare 20 vikter 20 utskriftsmaterial, typer etiketter 23 OH-film 23 papper 20 tjockt papper 22 utskriftsproblem lösa flera ark matas 79 jobb skrivs inte ut och lampan Fel lyser med fast sken 79 lampan Ladda/Ta bort papper lyser, tillvalsmagasinet är laddat 80 lampan Papperskvadd lyser, kvaddet är rensat 80 lampan Toner snart slut lyser och utskriften stannar 79 manöverpanelens lampor tänds inte 78 övre frontlucka går inte att stänga 78 saknade eller skadade delar 78 skrivare startad, inget skrivs ut 79 skrivaren spolar data och lamporna Klar och Fel blinkar 80 skrivaren startad, lampan Fel lyser 79 standardmagasin, pappersmatningsfel 79 tillvalsmagasin för 250 ark,	pappersmatningsfel 79 tillvalsmagasin för 500 ark, pappersmatningsfel 79 tillvalsmagasin, pappersmatningsfel 79 utskriftsmaterial knycklas 79 utskriftsmaterial viks 79 utskriftsmaterialet häftar vid varandra 79
--	--

V

Väntar 112
 Väntar med Toner snart slut 114



Lexmark and Lexmark with diamond design are trademarks of Lexmark International, Inc., registered in the United States and/or other countries.

© 2002 Lexmark International, Inc.

740 West New Circle Road
Lexington, Kentucky 40550