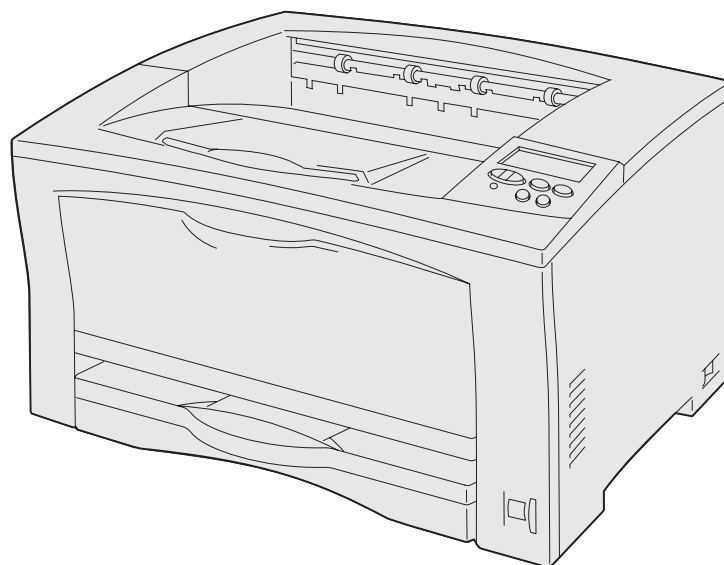


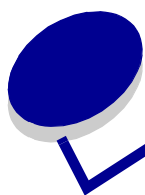


Lexmark W812

Brukerhåndbok



Juli 2002



Innholdfortegnelse

Kapittel 1: Oversikt over skriveren	7
Kapittel 2: Sende en utskriftsjobb	10
Kapittel 3: Avbryte en utskriftsjobb	11
Avbryte en jobb fra skriverens kontrollpanel	11
Avbryte en jobb fra oppgavelinjen i Windows	11
Avbryte en jobb fra skrivebordet i Windows	11
Avbryte en jobb fra en Macintosh-maskin	11
Kapittel 4: Ta vare på rekvisita	12
Kapittel 5: Holde en jobb i skriveren	13
Skrive ut og slette holdte jobber	13
Få tilgang til holdte jobber fra kontrollpanelet	14
Oppdage eventuelle formateringsfeil	14
Gjenta utskriftsjobber	15
Utsette utskriftsjobber	15
Bekreft utskriftsjobber	15
Skrive ut konfidensielle jobber	16
Kapittel 6: Spesifikasjoner for papir og spesialmateriale	17
Papir	17
Fortrykt brevpapir	18
Transparenter	18
Etiketter	19
Kartong	19
Kapittel 7: Koble sammen skuffer	20

Kapittel 8: Legge i skuffene	21
Fylle i en 250 arks skuff	21
Legge papir i en 500 arks skuff	26
Kapittel 9: Fylle i flerbruksmateren	28
Skrive ut på konvolutter	30
Kapittel 10: Tips for vellykket utskrift	31
Oppbevare papir	31
Oppbevare rekvisita	31
Unngå papirstopp	32
Kapittel 11: Bruke dupleksenheten (tilleggsutstyr)	33
Kapittel 12: Sjekke en skriver som ikke reagerer	34
Kapittel 13: Løse problemer med utskriftskvaliteten	35
Kapittel 14: Løse problemer med papirmating	40
Kapittel 15: Løse problemer med skriveren	42
Kapittel 16: Løse andre problemer med tilleggsenheter	45
Kapittel 17: Ringe etter service	46
Kapittel 18: Forstå meldinger om papirstopp	47
Kapittel 19: Fjerne fastkjørt papir	48
Kapittel 20: Bestille rekvisita	55
Kapittel 21: Finne status for rekvisita	56
Kapittel 22: Resirkulere rekvisita	57
Kapittel 23: Skifte tonerkassetten	58
Ta ut den gamle tonerkassetten	58
Installere den nye tonerkassetten	59

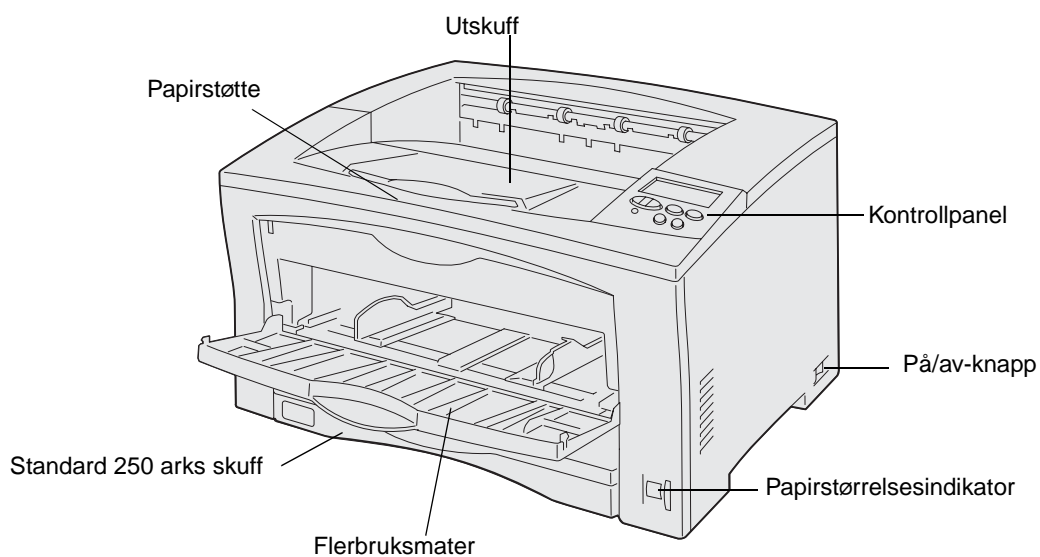
Kapittel 24: Skifte fikseringsenheten	61
Ta ut den gamle fikseringsenheten	61
Installere en ny fikseringsenhet	64
Kapittel 25: Forstå kontrollpanelet på skriveren	66
Knapper på kontrollpanelet	66
Kapittel 26: Konfigurere skrivervarsler	68
Kapittel 27: Ta ut minnekort og tilleggs kort	69
Ta av tilgangspanelet for hovedkortet	69
Ta ut minnekort	71
Ta ut et tilleggs kort	72
Ta ut et fastvarekort	74
Sette tilgangspanelet til hovedkortet tilbake på plass	75
Kapittel 28: Deaktivere kontrollpanelmenyene	76
Aktivere menyene	76
Kapittel 29: Deaktivere strømsparer	77
Kapittel 30: Størrelsesregistrering	78
Kapittel 31: Skrive ut en side med menyinnstillingene	79
Kapittel 32: Gjenopprette fabrikkinnstillingene	80
Kapittel 33: Endre menyinnstillinger	81
Kapittel 34: Forstå skifter	82
Innebygde skifter	82
Symbolsett	87
Nedlastbare skifter	88
Kapittel 35: Skrive ut skrifteksempler	90
Kapittel 36: Forstå skrivermeldingene	92
Kapittel 37: Etterbehandlingsmeny	129

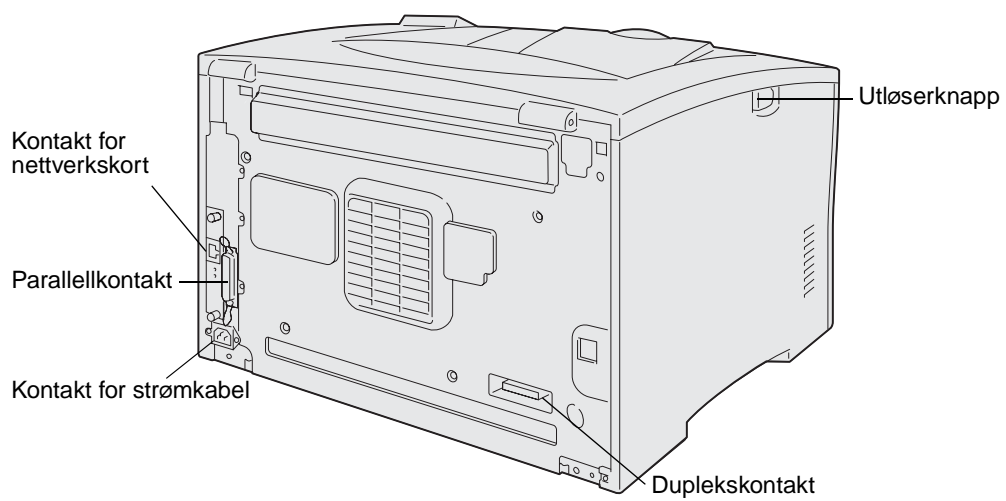
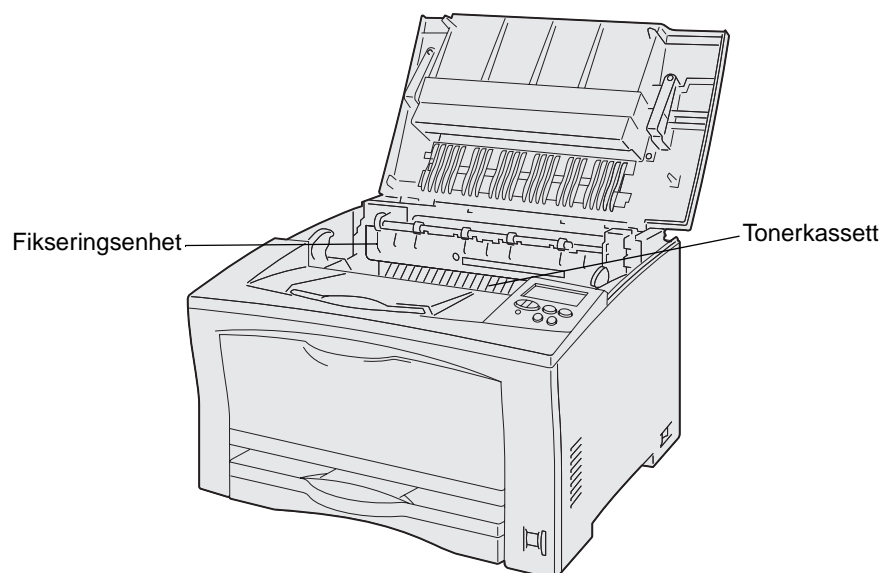
Kapittel 38: Jobbmeny	135
Kapittel 39: Kvalitetmeny	138
Kapittel 40: Papirmeny	140
Kapittel 41: PCL emul-meny	146
Kapittel 42: PPDS-meny	151
Kapittel 43: Seriellmeny	155
Kapittel 44: Nettverksmeny	161
Kapittel 45: Parallellmeny	165
Kapittel 46: Oppsettmeny	170
Kapittel 47: PostScript-meny	177
Kapittel 48: USB-meny	178
Kapittel 49: Verktøymeny	182
Merknader	187
Utgivelsesmerknad	187
Varemerker	188
Lisensmerknad	190
Sikkerhetsinformasjon	190
Forsiktighetsregler og advarsler	191
Elektromagnetisk stråling	191
Energy Star	192
Lasermerknad	192
Stikkordregister	193

1

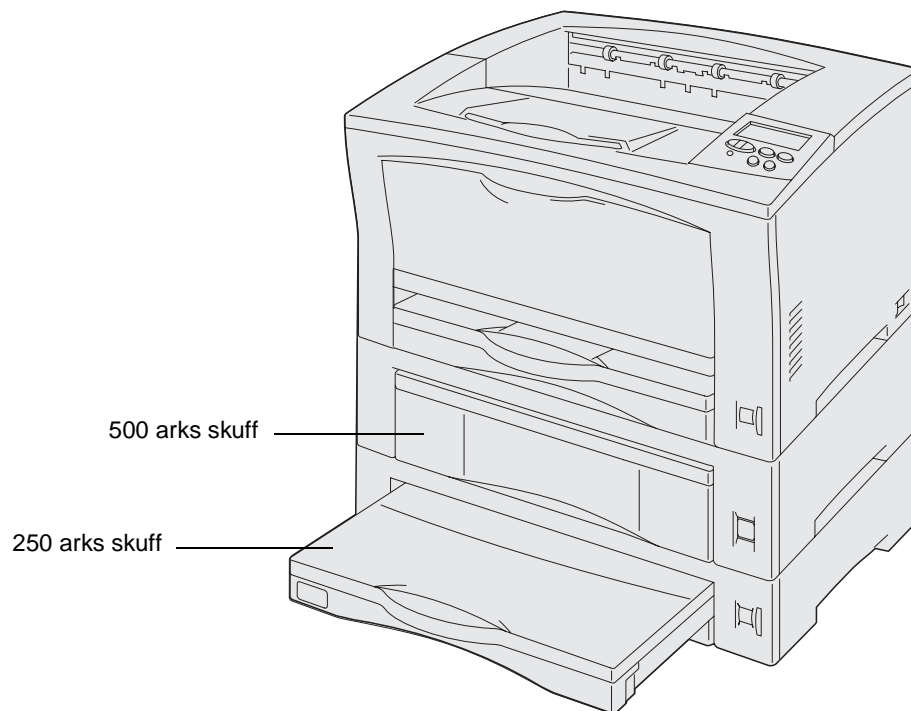
Oversikt over skriveren

Disse illustrasjonene viser skriveren Lexmark W812 fra ulike synsvinkler.

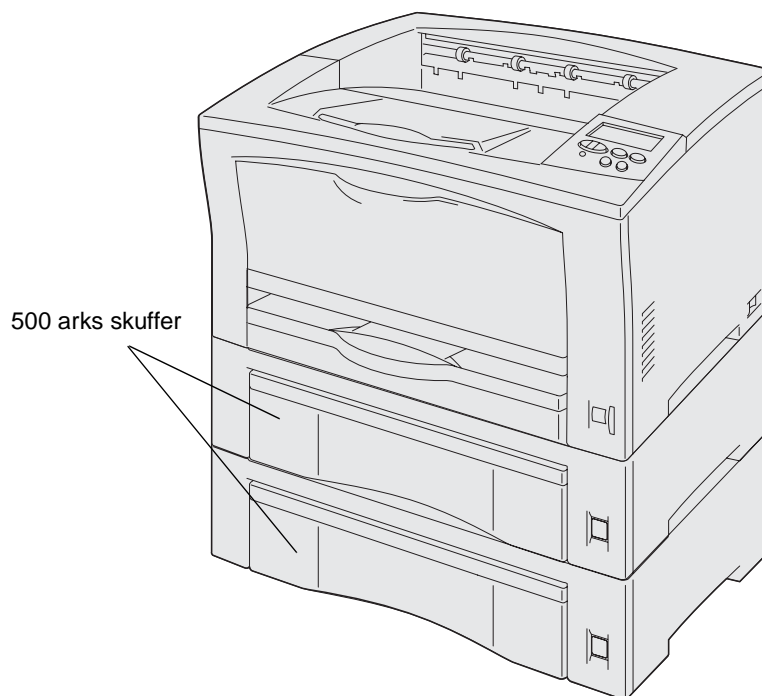




Hvis du vil øke papirkapasiteten, kan du kjøpe en tilleggsskuff for 250 og 500 ark. Illustrasjonen nedenfor viser skriveren konfigurert med en tilleggsskuff for 500 ark og en tilleggsskuff for 250 ark som er utvidet for A3-papir.



Illustrasjonen nedenfor viser skriveren konfigurert med to tilleggsskuffer for 500 ark.





Sende en utskriftsjobb

Slik skriver du ut en jobb fra et typisk Windows-program:

- 1 Åpne filen du vil skrive ut.
- 2 Åpne Fil-menyen og velg Skriv ut.
- 3 Kontroller at riktig skriver er valgt i dialogboksen.
- 4 Endre skriverinnstillingene etter behov (for eksempel hvilke sider du vil skrive ut og antall kopier).

Merk: Klikk på **Egenskaper** eller **Oppsett** for å justere skriverinnstillingene som ikke er tilgjengelige i det første skjermbildet, og klikk deretter på **OK**.

- 5 Klikk på **OK** eller **Skriv ut** for å sende jobben til den valgte skriveren.



Avbryte en utskriftsjobb

Avbryte en jobb fra skriverens kontrollpanel

Hvis du vil avbryte en jobb etter at utskriften er startet, kan du trykke på **Meny** inntil du ser Avbryt jobb, og deretter trykke på **Velg**.

Avbryte en jobb fra oppgavelinjen i Windows

Når du sender en utskriftsjobb, vises et lite skriverikon til høyre på oppgavelinjen.

- 1 Dobbeltklikk på skriverikonet. En liste over utskriftsjobber vises.
- 2 Velg jobben du vil avbryte.
- 3 Trykk **Delete**-tasten på tastaturet.

Avbryte en jobb fra skrivebordet i Windows

- 1 Minimer alle programmer slik at skrivebordet vises.
- 2 Dobbeltklikk på **Min datamaskin**.
- 3 Dobbeltklikk på **Skrivere**. En liste over tilgjengelige skrivere vises.
- 4 Dobbeltklikk på den skriveren du har valgt til å skrive ut jobben. En liste over utskriftsjobber vises.
- 5 Velg jobben du vil avbryte.
- 6 Trykk **Delete**-tasten på tastaturet.

Avbryte en jobb fra en Macintosh-maskin

Når du sender en utskriftsjobb, vises ikonet for skriveren du har valgt på skrivebordet.

- 1 Dobbeltklikk på skriverikonet på skrivebordet. En liste over utskriftsjobber vises.
- 2 Trykk på **Control** og klikk på den utskriftsjobben du vil avbryte.
- 3 Velg Stopp kø (Stop Queue) fra lokalmenyen.



Ta vare på rekvisita

Du kan bruke en rekke innstillinger i programmet du skriver ut fra eller på kontrollpanelet til å spare toner og papir.

Rekvisita	Innstilling	Hva innstillingen gjør	Hvis du vil vite mer om dette, kan du se...
Toner	Mørkhet i Kvalitetmeny	Lar deg justere mengden toner som brukes på hvert ark. Verdiene spenner fra 1 (lysest) til 10 (mørkest).	Mørkhet
Utskriftsmateriale	Nedskalering i Etterbehandlingsmeny	Skriver ut to eller flere sidebilder på én side av et ark. Verdiene for Nedskalering er 2 sider/ark, 3 sider/ark, 4 sider/ark, 6 sider/ark, 9 sider/ark, 12 sider/ark og 16 sider/ark. Kombinert med dupleksinnstillingen kan Nedskalering gjøre at du kan skrive ut opptil 32 sider på ett ark (16 bilder på hver side).	Nedskalering
	Dupleks i Etterbehandlingsmeny	Tilgjengelig når du kobler til en dupleksenhet (tilleggsenhet).	Dupleks
Utskriftsmateriale	Bruk programmet du skriver ut fra eller skriverdriveren til å lage og sende en Bekreft utskrift-jobb. Bruk Holdte jobber i Jobbmeny til å få tilgang til Bekreft utskrift-jobben.	Lar deg sjekke den første kopien av en jobb i flere kopier, for å kontrollere at jobben er slik du ønsker før du skriver ut flere kopier. Hvis resultatet ikke er godt nok, kan du avbryte jobben.	Bekreftede utskriftsjobber Holde en jobb i skriveren



Holde en jobb i skriveren

Når du sender en jobb til skriveren, kan du angi i driveren at du vil at skriveren skal holde jobben i minnet. Når du er klar til å skrive ut, må du gå til skriveren og bruke menyene på kontrollpanelet til å identifisere hvilke *holdte* jobber du vil skrive ut.

Merk: *Skriv ut og hold*-funksjoner krever minst 16 MB tilgjengelig skriverminne. Vi anbefaler at du installerer minst 32 MB skriverminne og en harddisk.

Klikk på et emne hvis du vil vite mer om denne funksjonen:

- **Skrive ut og slette holdte jobber**
- **Få tilgang til holdte jobber fra kontrollpanelet**
- **Oppdage eventuelle formateringsfeil**
- **Gjenta utskriftsjobber senere**
- **Bekreftede utskriftsjobber**
- **Skrive ut konfidensielle jobber**
- **Utsette utskriftsjobber**

Skrive ut og slette holdte jobber

Når holdte jobber er lagret i skriverminnet, kan du bruke skriverens kontrollpanel til å angi hva du vil gjøre med en eller flere av jobbene. Fra **Jobbmeny** kan du velge enten Konfidensiell jobb eller Holdte jobber (Gjenta utskrift-, Utsett utskrift- og Bekreft utskrift-jobber). Hvis du velger Konfidensiell jobb, må du legge inn PIN-koden du oppga i driveren da du sendte jobben. Se **Skrive ut konfidensielle jobber** for mer informasjon.

Fra menyoppføringene Konfidensiell jobb og Holdte jobber har du fem valg:

- Skriv ut alle
- Skriv ut jobb
- Slett alle
- Slett jobb
- Skriv ut kopier

Få tilgang til holdte jobber fra kontrollpanelet

- 1 Slik kan du få tilgang til holdte jobber fra kontrollpanelet:
 - Hvis skriveren er opptatt, trykker du på **Meny**. Jobbmenyen vises.
 - Hvis skriveren er Klar, kan du fortsette med trinn 2.
- 2 Trykk på **Meny** inntil du ser Holdte jobber eller Konfidensiell jobb på kontrollpanelet, avhengig av hvilken type jobb du vil ha tilgang til.
- 3 Trykk på **Velg**.

Brukernavn vises på den første linjen på kontrollpanelet. Den andre linjen viser navnene på brukere som er knyttet til Skriv ut og hold-jobber.
- 4 Trykk på **Meny** til du ser brukernavnet ditt.

Merk: Hvis du leter etter en konfidensiell jobb, blir du bedt om å oppgi PIN-koden. Se **Skrive ut konfidensielle jobber** for mer informasjon.
- 5 Trykk på **Velg**.
- 6 Trykk på **Meny** inntil handlingen du vil utføre vises på den andre linjen på kontrollpanelet (Skriv ut jobb, Slett jobb, osv).
- 7 Trykk på **Velg**.
 - Hvis du ser etter en bestemt jobb, kan du trykke på **Meny** for å bla gjennom listen over tilgjengelige jobber, og deretter trykke på **Velg** når den riktige jobben vises. En asterisk (*) vises ved siden av jobbnavnet for å indikere at du har valgt å skrive ut eller slette den jobben.
 - Hvis du blir bedt om å angi hvor mange kopier du vil skrive ut, kan du bruke **Meny**-knappene til å øke eller redusere antallet på kontrollpanelet. Trykk på **Velg** når du er ferdig.
- 8 Trykk på **Fortsett** når du vil skrive ut eller slette jobbene du har merket.

Skriveren viser kortvarige meldinger som indikerer hvilke Skriv ut og hold-funksjoner den utfører.

Oppdage eventuelle formateringsfeil

Hvis symbolet ⚡ vises på kontrollpanelet, betyr det at skriveren har hatt problemer med å formatere en eller flere av de holdte jobbene. Disse formateringsproblemene skyldes vanligvis for lite skriverminne eller ugyldige data som kan få skriveren til å slette jobben.

Når symbolet ⚡ vises ved siden av en holdt jobb, kan du gjøre ett av følgende:

- Skriv ut jobben. Vær oppmerksom på at det kanskje bare er en del av jobben som skrives ut.
- Slett jobben. Du kan forsøke å frigjøre mer skriverminne ved å bla gjennom listen over holdte jobber og slette andre jobber du har sendt til skriveren.

Hvis formateringsfeil er et tilbakevendende problem for holdte jobber, kan det bety at skriveren trenger mer minne.

Gjenta utskriftsjobber

Hvis du sender en Gjenta utskrift-jobb, vil skriveren skrive ut alle de forespurte kopiene av jobben og lagre jobben i minnet slik at du kan skrive ut flere kopier senere. Du kan skrive ut flere kopier så lenge jobben blir liggende i minnet.

Merk: Gjenta utskrift-jobber slettes automatisk fra skriverminnet når skriveren trenger ekstra minne til å behandle flere holdte jobber.

Utsette utskriftsjobber

Hvis du sender en Utsett utskrift-jobb, vil skriveren ikke skrive den ut umiddelbart, men lagre jobben i minnet slik at du kan skrive den ut senere. Jobben holdes i minnet til du sletter den fra menyen Holdte jobber. Utsett utskrift-jobber kan bli slettet hvis skriveren trenger ekstra minne til å behandle andre holdte jobber.

Se **Skrive ut og slette holdte jobber** for mer informasjon.

Bekreft utskriftsjobber

Hvis du sender en Bekreft utskrift-jobb, vil skriveren skrive ut én kopi og holde resten av kopiene tilbake i skriverminnet. Bruk Bekreft utskrift hvis du vil se over én kopi for å kontrollere at den er tilfredsstillende før du skriver ut de resterende kopiene.

Se **Skrive ut og slette holdte jobber** for informasjon om hvordan du skriver ut resten av kopiene som er lagret i minnet.

Merk: Når alle kopier er skrevet ut, slettes jobben fra skriverminnet.

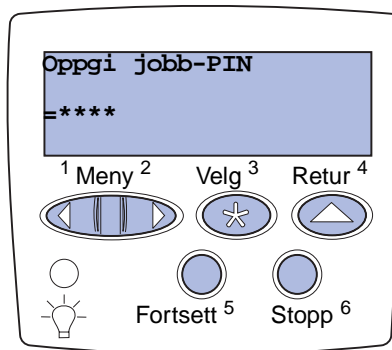
Skrive ut konfidensielle jobber

Når du sender en jobb til skriveren, kan du oppgi en PIN-kode fra driveren. PIN-koden må inneholde fire sifre fra 1 - 6. Jobben holdes i skriverminnet inntil du oppgir den samme firesifrede PIN-koden fra skriverens kontrollpanel, og deretter velger å skrive ut eller slette jobben. Dette sikrer at jobben ikke skrives ut før du er der og kan ta imot den, og at ingen andre som bruker skriveren, kan skrive ut jobben.

Når du velger Konfidensiell jobb fra Jobbmeny, og deretter velger ditt brukernavn, vil følgende ledetekst vises:

Oppgi jobb-PIN
=_____

Bruk knappene på kontrollpanelet til å oppgi den firesifrede PIN-koden som er knyttet til den konfidensielle jobben. Numrene ved siden av knappnavnene angir hvilken knapp du skal trykke på for hvert siffer (1 - 6). Når du oppgir PIN-koden, vises stjerner på kontrollpanelskjermen for å sikre at PIN-koden forblir konfidensiell.



Hvis du oppgir en ugyldig PIN-kode, vises meldingen **Fant ikke jobber. Prøve igjen?**. Trykk på **Fortsett** for å oppgi PIN-koden på nytt, eller trykk på **Stopp** hvis du vil lukke Konfidensiell jobb-menyen.

Når du oppgir en gyldig PIN-kode, får du tilgang til alle utskriftsjobber med samme brukernavn og PIN-kode som du oppga. Utskriftsjobbene som er knyttet til din PIN-kode vises på kontrollpanelet når du velger menyelementet Skriv ut jobb, Slett jobb eller Skriv ut kopier. Deretter kan du velge å skrive ut eller slette jobber med samme PIN-kode som du oppga. (Se **Skrive ut og slette holdte jobber** for mer informasjon.) Når du har skrevet ut den konfidensielle jobben, slettes den fra minnet.

6

Spesifikasjoner for papir og spesialmateriale

Følgende tabell viser størrelser og typer av utskriftsmateriale som kan brukes i standardskuffen, tilleggsskuffene og flerbruksmateren. Vi anbefaler at du prøver ut en mindre mengde av enhver type utskriftsmateriale som du vurderer å bruke før du kjøper inn store mengder av den.

Kilde	Papirstørrelser som kan brukes	Maksimal vekt	Kapasitet (ark)
Skuff 1	A3, A4, A5, JIS B4, JIS B5, Letter, Legal, 8.5x13, 11x17, Universal	64-105 g/m ²	250 ark (75 g/m ²)
Skuff 2 og 3 (250 arks skuff)	A3, A4, A5, JIS B4, JIS B5, Letter, Legal, 8.5x13, 11x17, Universal	64-200 g/m ²	250 ark (75 g/m ²)
Skuff 2 og 3 (500 arks Letter-skuff)	Letter	64-90 g/m ²	500 ark (75 g/m ²)
Skuff 2 og 3 (500 arks A4-skuff)	A4	64-90 g/m ²	500 ark (75 g/m ²)
Flerbruksmater	A3, A4, A5, JIS B4, JIS B5, Letter, Legal, Executive, 8.5x13, Statement, 11x17, Universal	64-200 g/m ²	<ul style="list-style-type: none"> 150 ark med papir (75 g/m²) 75 ark med etiketter eller transparente 50 Hagaki-kort
	7¾, 10, DL, C5, annet		10 konvolutter

De neste avsnittene inneholder retningslinjer for valg av riktig utskriftsmateriale for skriveren din.

Papir

Du får best utskriftskvalitet med 75 g/m² smalbane kopipapir. Forsøk med en prøve av alt papir du vurderer å bruke i skriveren før du kjøper inn større mengder.

Når du legger i papir, bør du se etter informasjon på pakken om eventuell anbefalt utskriftsside, og legge i papiret i samsvar med det. Se [Legge i skuffene](#) og [Fylle i flerbruksmateren](#) hvis du vil ha detaljerte anvisninger for illegging av utskriftsmateriale.

Følgende papir anbefales ikke brukt i skriveren:

- Papir med grov eller sterkt profilert overflate
- Bestrøket offsetpapir
- Fortrykt papir som er produsert med kjemikalier som kan smitte av i skriveren
- Flerdelte formularer
- Syntetisk papir
- Termisk papir
- Resirkulert papir som er lettere enn 75 g/m²

Fortrykt brevpapir

Fortrykt papir, for eksempel brevpapir, må tåle temperaturer på 200°C uten å smelte eller avgi farlige gasser. Bruk trykkfarger som ikke påvirkes av harpiksen i toneren eller silikonen i fikseringen. Oksydert eller oljebasert trykksverte bør oppfylle disse kravene; lateksbasert trykksverte vil muligens ikke oppfylle dem.

Skrive ut på fortrykt brevpapir

Forhør deg med produsenten eller leverandøren for å finne ut om det fortrykte brevpapiret du har valgt kan brukes i laserskrivere.

Hvis du skal legge fortrykt brevpapir i:

- papirskuffene, kan du se Fylle i skuffene, **side 22**
- flerbruksmateren, kan du se Fylle i flerbruksmateren, **side 29**

Transparenter

Du kan skrive ut på transparenter fra alle skuffene. Forsøk med en prøve av alle transparenter du vurderer å bruke i skriveren før du kjøper inn større mengder.

Hvis du skal legge transparenter i:

- papirskuffene, kan du se Fylle i skuffene, **side 21**
- flerbruksmateren, kan du se Fylle i flerbruksmateren, **side 28**

Ved utskrift på transparenter:

- Husk å velge Transparent for Papirtype i skriverdriveren.
- Bruk transparenter som er laget spesielt for laserskrivere. Transparenter må tåle temperaturer på 175°C uten å smelte, misfarges eller avgi farlige gasser.
- Unngå fingeravtrykk på transparentene for å hindre problemer med utskriftskvaliteten.
- Før du legger inn transparentene, må du lufte dem slik at arkene ikke henger sammen.
- Vi anbefaler at du tar ut transparentene etter hvert som de kommer ut i utskuffen. Dette forebygger problemer med fastkjøring.

Etiketter

Skriveren kan skrive ut på mange typer etiketter som er laget for laserskrivere. Disse etikettene leveres på ark i A4- eller Letter-format. Etikettene lim, utskriftsområde og dekkark må tåle temperaturer på 205°C uten å smelte eller avgi farlige gasser, og trykk på 25 psi.

Forsøk med en prøve av alle etiketter du vurderer å bruke i skriveren før du kjøper inn større mengder.

Kartong

Kartong/papp er et ettlags utskriftsmateriale med en rekke egenskaper, deriblant struktur/glatthet og retningen på papirfibrene, som kan ha betydelig innvirkning på utskriftskvaliteten.

Forsøk med en prøve av alle kartongtyper du vurderer å bruke i skriveren før du kjøper inn større mengder.

Ved utskrift på kartong:

- Velg innstillingen Card Stock (Kartong) for Paper Type (Papirtype) i skriverdriveren.
- Du må ikke bruke fortrykt kartong som er produsert med kjemikalier som kan forurense skriveren. Fortrykking kan innføre delvis flytende og flyktige komponenter i skriveren.
- Du må ikke bruke kartong som er gjennomhullet eller krøllet. Det kan forårsake fastkjørt utskriftsmateriale.
- Vi anbefaler bruk av bredbane-kartong.

Hvis du vil ha detaljert informasjon om utskrift på, egenskaper til og design av kartong, kan du se publikasjonen *Card Stock & Label Guide* som finnes på Lexmarks hjemmeside under www.lexmark.com/publications.



Koble sammen skuffer

- Hvis du bruker samme størrelse og type av papir eller utskriftsmateriale i mer enn én skuff, vil skriveren automatisk koble sammen skuffene. Det betyr at når en skuff er tom, brukes utskriftsmaterialet fra den neste sammenkoblede skuffen.

Hvis du for eksempel har samme størrelse og type av papir eller utskriftsmateriale i skuff 2 og skuff 3, henter skriveren utskriftsmateriale fra skuff 2 inntil den er tom, og deretter fra den neste sammenkoblede skuffen — skuff 3.

- Hvis du legger utskriftsmateriale av samme *størrelse* i hver skuff, må du også passe på at utskriftsmaterialet er av samme *type* hvis du vil koble skuffene sammen.

Når skuffene du har valgt er fylt med utskriftsmateriale av samme størrelse og type, velger du samme **Papirtype**-innstilling i **Papirmeny** for disse papirkildene.

- Hvis du ikke vil koble sammen skuffene, velger du en unik verdi for **Papirtype** for hver av skuffene.

8 Legge i skuffene

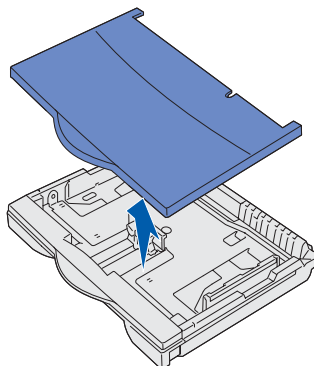
Fylle i en 250 arks skuff

Følg anvisningene i dette avsnittet når du skal legge utskriftsmateriale i en av skuffene for 250 ark. Hvis du skal legge i papir som er *lengre* enn A4- eller Letter-størrelse, går du til **side 24**.

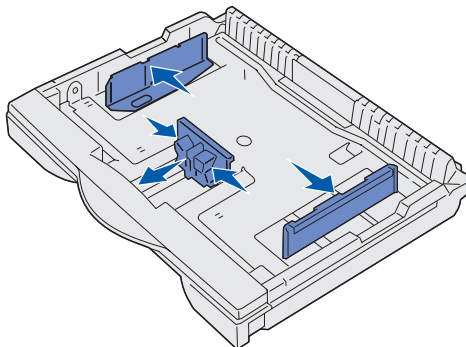
Merk: Ikke legg i mer eller tyngre utskriftsmateriale enn anbefalt (se **Spesifikasjoner for papir og spesialmateriale**).

Letter-, A4-, A5- eller JIS B5-papir

- 1 Ta ut skuffen og sett den på en plan overflate.
- 2 Ta av skuffedekselet.

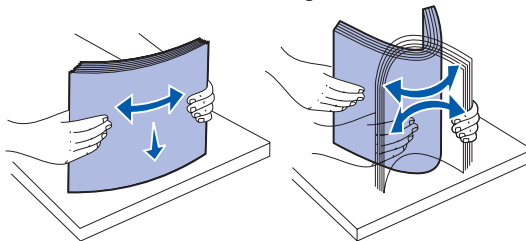


- 3 Trykk sammen den fremre førerhendelen og skyv føreren til forsiden av skuffen.



- 4 Skyv sideførerene mot kantene av skuffen.

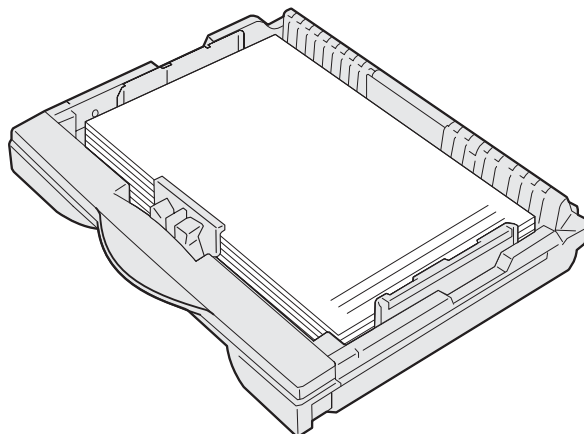
- 5** Bøy arkene frem og tilbake for å løsne dem, og luft dem.



Ikke brett eller krøll papiret. Rett inn kantene av bunken på en plan overflate.

- 6** Legg utskriftsmaterialet mot baksiden av skuffen.

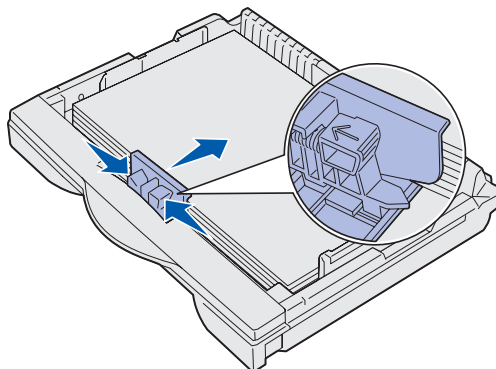
Hvis du skal skrive ut på fortrykt brevpaper, legger du det i slik at trykket vender opp og toppen av siden vender mot den høyre sideførereren.



Ikke legg i papir som er brettet eller krøllet.

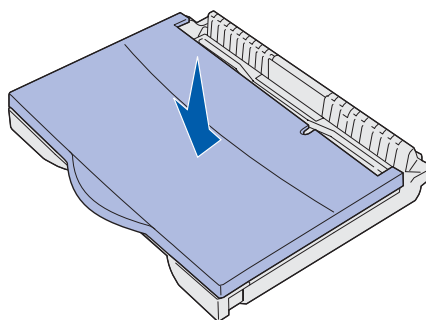
- 7** Skyv sideførerene inn slik at de såvidt berører stabelen med utskriftsmateriale.
- 8** Trykk sammen den fremre førerhendelen og skyv den tilbake slik at den berører stabelen med utskriftsmateriale. Føreren skal stå ved indikatoren for den samme papirstørrelsen som den som ligger i skuffen.

Pass på at kantene av utskriftsmaterialet ligger under forlengelsen på den fremre føreren.



ADVARSEL: Du må ikke legge i så mye utskriftsmateriale at bunken blir høyere enn kapasitetsmerket i skuffen. For mye utskriftsmateriale i skuffene kan føre til papirstopp.

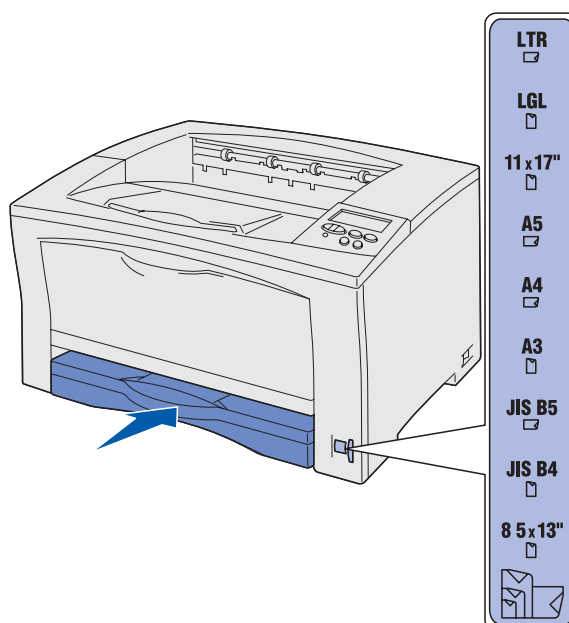
- 9 Sett skuffedekselet tilbake på plass.



- 10 Sett inn skuffen.

- 11 Juster indikatoren for papirstørrelse slik at den stemmer med papirstørrelsen i skuffen.

Hvis denne indikatoren ikke er riktig innstilt, kan det føre til papirstopp eller meldingen 34 **Feil papirstørrelse**.



- 12 Velg papirtype og papirkilde fra programmet du skriver ut fra.

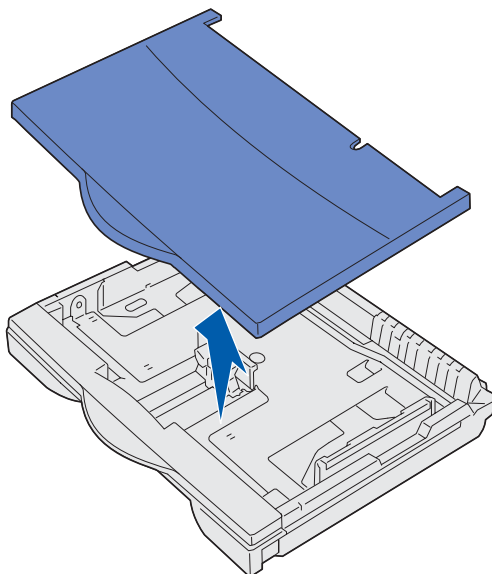
Merk: Hvis du har installert en ekstra 250 arks skuff, men ikke kan velge den fra skriverdriveren, kan du åpne kategorien for skriverkonfigurasjon eller installert tilleggsutstyr i skriverdriveren og merke tilleggsskuffen for 250 ark. Dette forteller datamaskinen at tilleggsskuffen for 250 ark er installert.

- 13 Trykk på **Fortsett** for å starte utskriften.

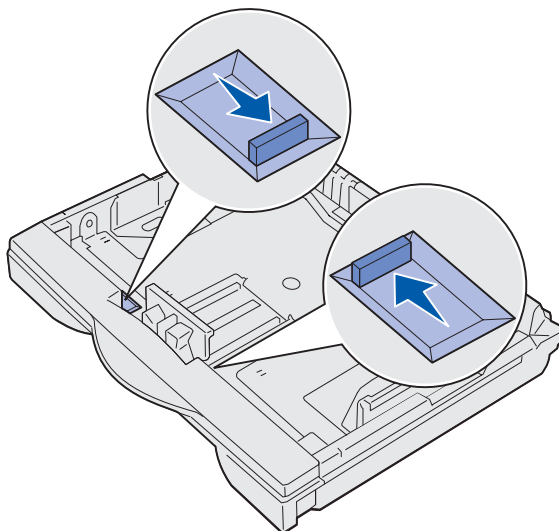
A3-, JIS B4-, Legal-, 8.5x13- eller 11x17-papir

Trekk ut papirskuffen til posisjonen for papir som er lengre enn A4/Letter.

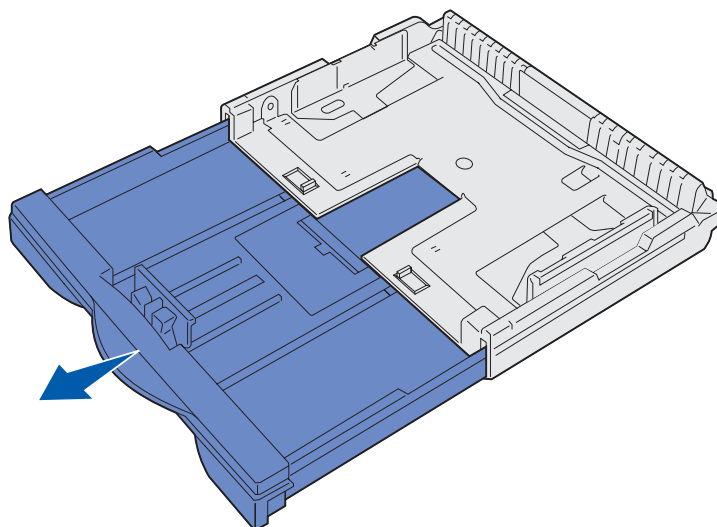
- 1** Ta ut skuffen og sett den på en plan overflate.
- 2** Ta av skuffedekselet.



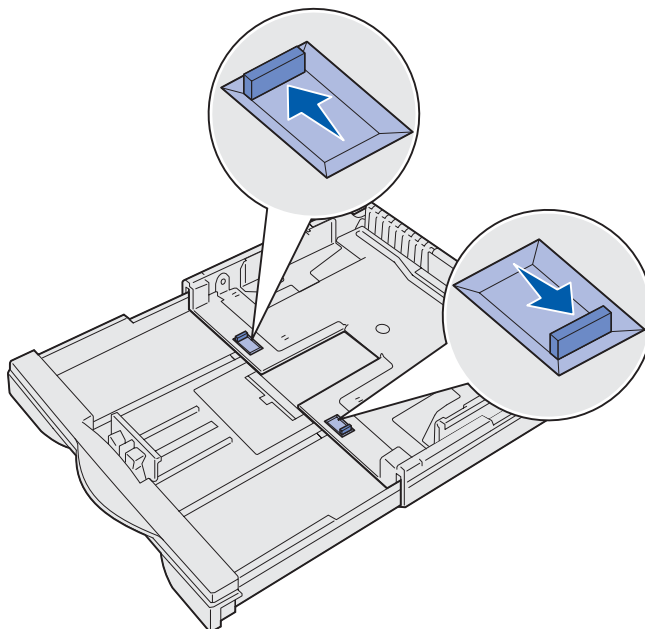
- 3** Skyv låsemekanismen på venstre og høyre side av skuffen innover for å frigjøre skuffeutvidelsen.



- 4 Trekk skuffeutvidelsen ut til den stopper.



- 5 Skyv låsemekanismen utover for å låse utvidelsen på plass.



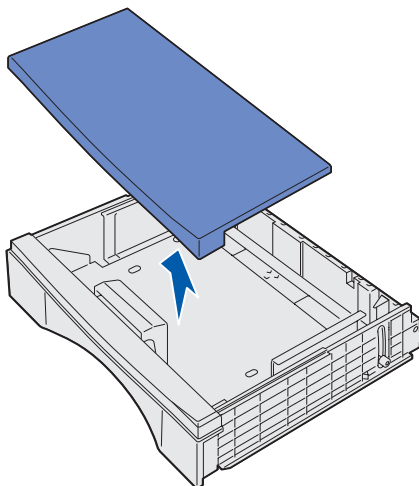
- 6 Fullfør ileggingen i skuffen ved å følge trinn 3 til 10 som begynner på [side 21](#).
- 7 Juster indikatoren for papirstørrelse slik at den stemmer med papirstørrelsen i skuffen.
Hvis denne indikatoren ikke er riktig innstilt, kan det føre til papirstopp eller meldingen **34 Feil papirstørrelse**.
- 8 Velg papirtype og papirkilde fra programmet du skriver ut fra.
- Merk:** Hvis du har installert en ekstra 250 arks skuff, men ikke kan velge den fra skriverdriveren, kan du åpne kategorien for skriverkonfigurasjon eller installert tilleggssutstyr i skriverdriveren og merke tilleggsskuffen for 250 ark. Dette forteller datamaskinen at en tilleggsskuff er installert.
- 9 Trykk på **Fortsett** for å starte utskriften.

Legge papir i en 500 arks skuff

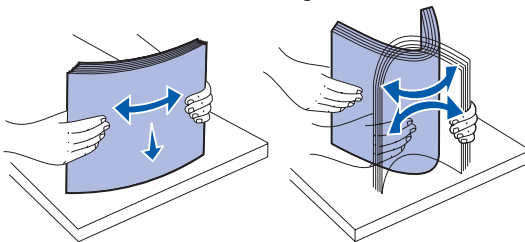
Følg denne fremgangsmåten når du skal legge papir i en 500 arks skuff.

Merk: Ikke legg i mer eller tyngre utskriftsmateriale enn anbefalt (se **Spesifikasjoner for papir og spesialmateriale**).

- 1 Ta ut skuffen og sett den på en plan overflate.
- 2 Ta av skuffedekselet.



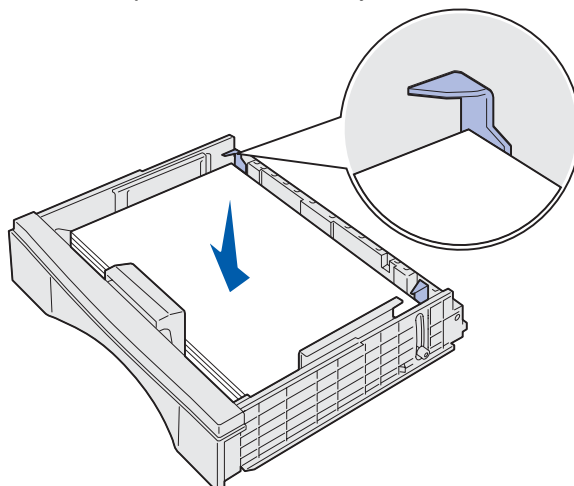
- 3 Bøy arkene frem og tilbake for å løsne dem, og luft dem.



Ikke brett eller krøll papiret. Rett inn kantene av bunken på en plan overflate.

- 4 Legg inn papiret mot baksiden av skuffen.

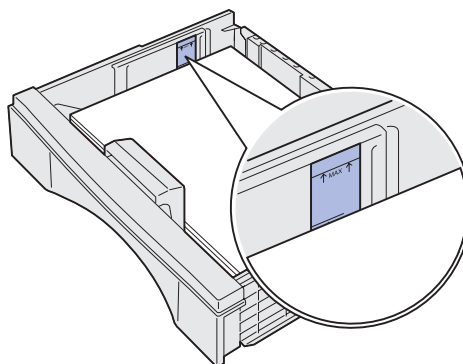
- 5 Pass på at papiret enkelt får plass under de to hjørnekantene.



- 6 Sett skuffedekselet tilbake på plass.

- 7 Sett inn skuffen.

Merk: Du må ikke legge i så mye utskriftsmateriale at bunken blir høyere enn kapasitetsmerket i skuffen.
Hvis du ofte opplever papirstopp, kan du forsøke å legge i papiret opp til den nedre linjen i kapasitetsmerket.



- 8 Velg papirtype og papirkilde både fra kontrollpanelet og fra programmet du skriver ut fra.

Merk: Hvis du har installert en ekstra 500 arks skuff, men ikke kan velge den fra skriverdriveren, kan du åpne kategorien for skriverkonfigurasjon eller installert tilleggsutstyr i skriverdriveren og merke tilleggsskuffen for 500 ark. Dette forteller datamaskinen at en tilleggsskuff er installert.

- 9 Trykk på **Fortsett** for å starte utskriften.

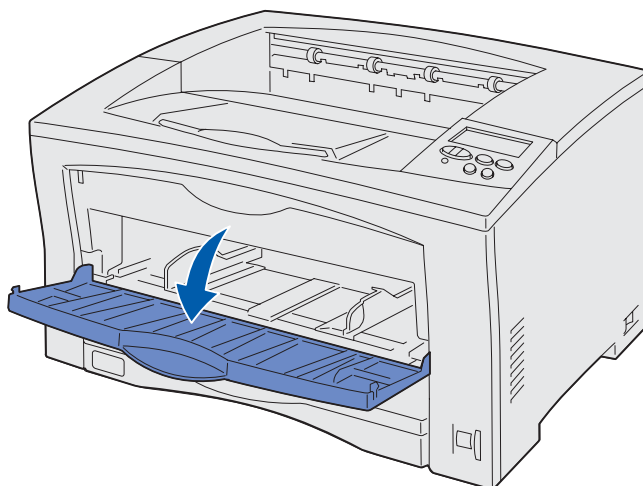
9

Fylle i flerbruksmateren

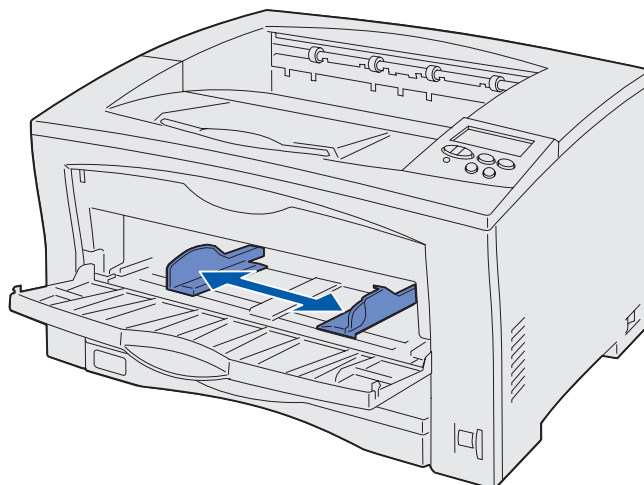
Bruk flerbruksmateren til papir og annet utskriftsmateriale, som for eksempel transparenter, konvolutter og Hagaki-kort.

Merk: Ikke legg i mer eller tyngre utskriftsmateriale enn anbefalt (se **Spesifikasjoner for papir og spesialmateriale**).

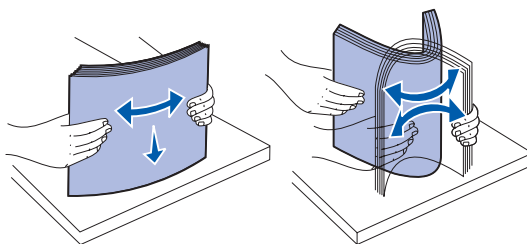
- 1 Åpne flerbruksmateren.



- 2 Skyv sideførerne til riktig posisjon for det aktuelle utskriftsmaterialet.

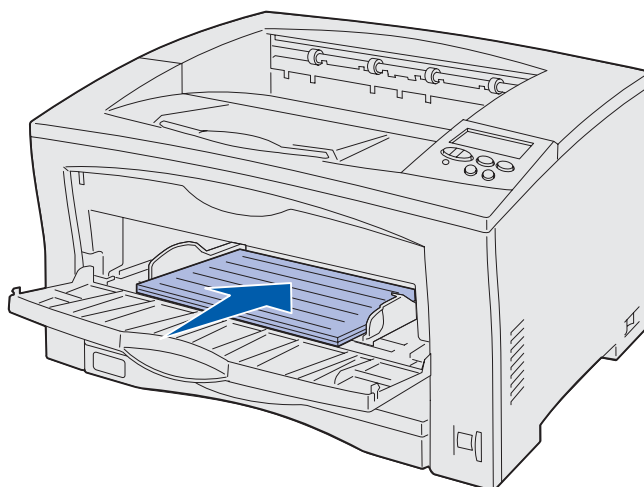


- 3** Bøy arkene frem og tilbake for å løsne dem, og luft dem.



Ikke brett eller krøll papiret. Rett inn kantene av bunken på en plan overflate.

- 4** Legg utskriftsmaterialet inn i flerbruksmateren med utskriftssiden opp.

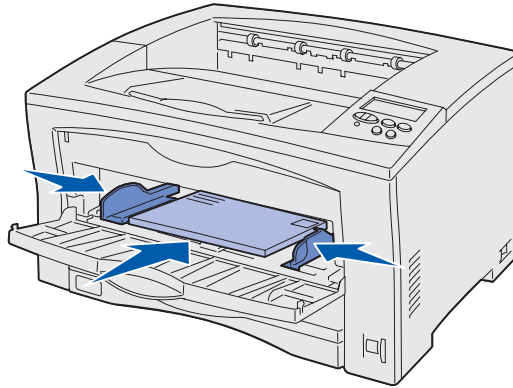


Merk: Når du skal skrive ut på transparenter, anbefaler vi at du fjerner transparentarkene etterhvert som de kommer inn i utskuffen. Dette vil redusere muligheten for at transparentene kjører seg fast.

- 5** Velg papirstørrelse, papirtype og papirkilde både fra kontrollpanelet og fra programmet du skriver ut fra.
- 6** Trykk på **Fortsett** for å starte utskriften.

Skrive ut på konvolutter

- 1 Legg konvoluttene i flerbruksmateren slik at utskriftssiden vender opp og klaffen vender ned.



- 2 Juster sideførerene slik at de passer til bredden på konvoluttene.
- 3 Velg papirstørrelse, papirtype og papirkilde både fra kontrollpanelet og fra programmet du skriver ut fra.
- 4 Trykk på **Fortsett** for å starte utskriften.



Tips for vellykket utskrift

Oppbevare papir

Bruk disse retningslinjene for å unngå problemer med papirmating og ujevn utskriftskvalitet.

- Oppbevar papiret i et miljø der temperaturen er omtrent 21°C og den relative luftfuktigheten er 40 %.
- Oppbevar esker med papir på en pall eller en hylle i stedet for å sette dem rett på gulvet.
- Hvis du oppbevarer enkeltpakker med papir utenfor originalemballasjen, må du sørge for at de ligger på et flatt underlag slik at kantene ikke bretter eller krøller seg.
- Ikke sett noe oppå pakker med papir.

Oppbevare rekvisita

Finn en kjølig og ren plass for oppbevaring av skriverrekvisita. Oppbevar rekvisita i originalemballasjen *med riktig side opp* inntil du er klar til å bruke det.

Du må ikke utsette skriverrekvisita for:

- direkte sollys
- temperaturer over 35°C
- høy relativ luftfuktighet (mer enn 80 %)
- saltholdig luft
- etsende gasser
- mye støv

Unngå papirstopp

Du kan unngå de fleste tilfeller av papirstopp ved å legge utskriftsmaterialet i skriveren på riktig måte.

Se anvisninger for ilegging nedenfor:

- **Legge i skuffene**
- **Fylle i flerbruksmateren**

Disse tipsene kan hjelpe deg med å unngå papirstopp:

- Bare bruk anbefalt papir. Se *Card Stock & Label Guide* som finnes på Lexmarks hjemmeside www.lexmark.com hvis du vil vite mer om hvilket papir som gir optimale resultater for ditt utskriftsmiljø.
- Hvis du trenger detaljert informasjon før du kjøper inn store mengder med spesialpapir, kan du se *Card Stock & Label Guide*.
- Ikke legg inn krøllet, brettet eller fuktig papir.
- Bøy, luft og rett ut papiret før du legger det i skriveren.
- Ikke legg for mye papir i skuffene eller flerbruksmateren. Pass på at papiret ikke overstiger kapasitetsmerket.
- Skyv alle skuffer *helt* inn i skriveren etter at du har lagt papir i dem.
- Juster papirførerne etter papirstørrelsen i skuffen.
- Ikke legg papir i en skuff mens en jobb skrives ut. Vent til du ser meldingen **Legg i skuff** <x> før du tar skuffen ut av skriveren.

Du kan ta ut en annen skuff og legge papir i den så lenge skriveren ikke skal hente inn papir fra den til en pågående utskriftsjobb.

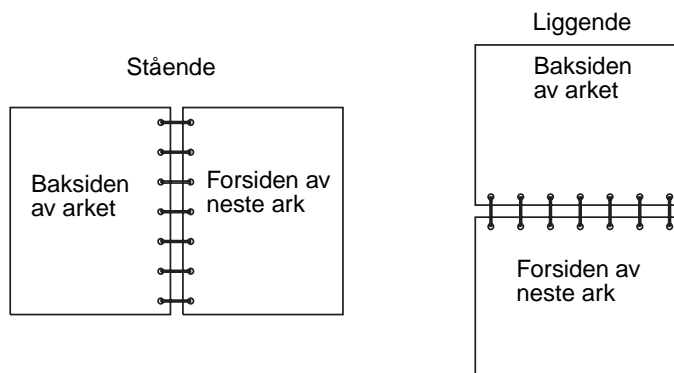
- Hvis noe utskriftsmateriale kjører seg fast, fjerner du det. Se **Fjerne fastkjørt papir** hvis du vil vite mer om dette.

11 Bruke dupleksenheten (tilleggsutstyr)

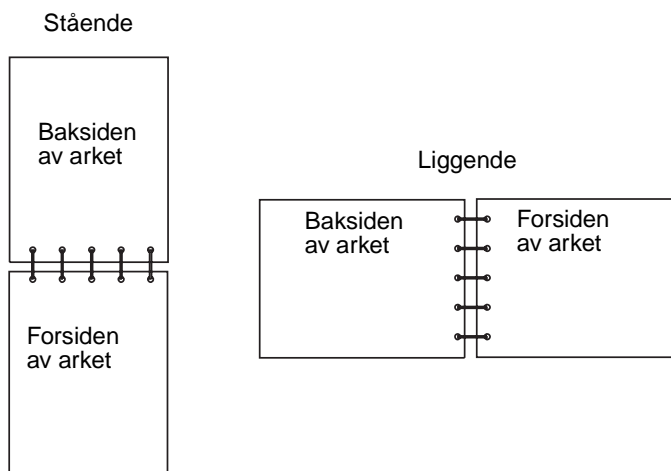
Tosidige utskrifter (dupleksutskrifter) sparer rekvisita og reduserer kostnadene. Hvis du skal skrive ut en dupleksjobb, velger du Duplex (Dupleks) fra skriverdriveren.

Merk: For å unngå papirstopp ved dupleksutskrift på papir med ikke-standard størrelse (Universal), bør du bare bruke papir som er 148 mm – 297 mm bredt og 148 mm – 508 mm langt.

Velg hvordan du vil ha den tosidige utskriften: Kortsiden eller Langsiden. Langsiden betyr at sidene bindes inn langs den lengste kanten på papiret (venstre kant for stående utskrifter og øvre kant for liggende utskrifter).



Kortsiden betyr at sidene bindes inn langs den korte kanten på siden.



Merk: Hvis du har installert en dupleksenhet (tilleggsutstyr), men du ikke kan velge den fra skriverdriveren, kan du åpne kategorien for skriverkonfigurasjon eller installert tilleggsutstyr i skriverdriveren og merke dupleksenheten. Dette forteller datamaskinen at dupleksenheten er installert.



Sjekke en skriver som ikke reagerer

Noen ganger er det svært enkelt å løse skriverproblemer. Hvis skriveren har sluttet å svare, kan du kontrollere at:

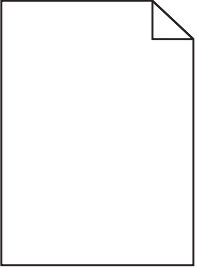

- strømkabelen er koblet til skriveren og satt inn i en jordnet stikkontakt
- stikkontakten ikke er slått av med noen bryter eller sikring
- annet elektrisk utstyr virker med denne stikkontakten
- skriveren er på
- skriverkabelen er skikkelig koblet til skriveren og vertsmaskinen, printserveren, tilleggsenheten eller en annen nettverksenhet

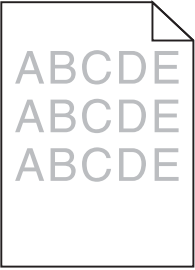
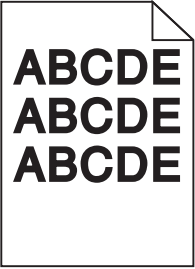
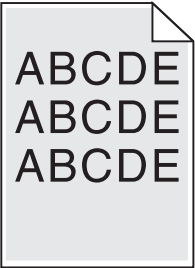
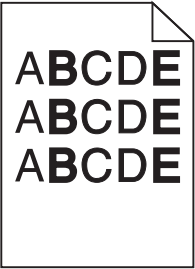
Når du har kontrollert disse mulighetene, kan du slå skriveren av og deretter på igjen. Det vil ofte løse problemet.

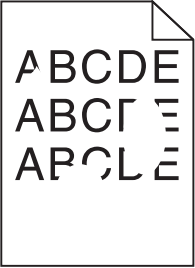
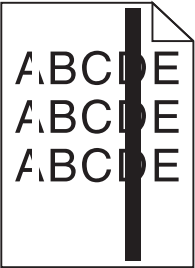
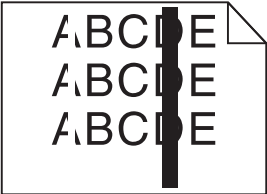
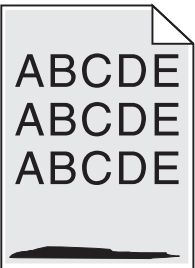
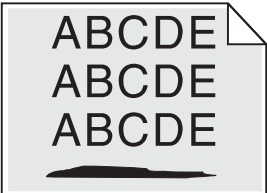
13 Løse problemer med utskriftskvaliteten


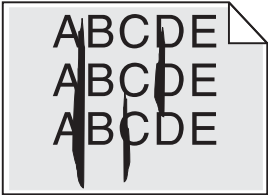
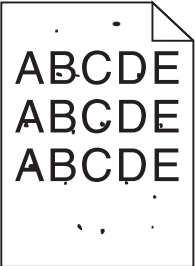
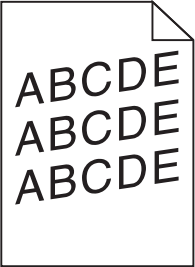
Du kan løse mange problemer med utskriftskvaliteten ved å skifte rekvisita eller vedlikeholdskomponenter som har nådd slutten på sin tiltenkte levetid. Se om kontrollpanelet viser en melding om en rekvisitakomponent i skriveren. Se **Finne status for rekvisita** hvis du vil vite andre metoder for å identifisere forbrukskomponenter som bør skiftes.

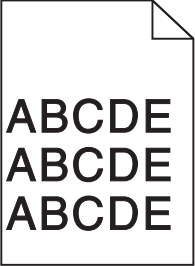
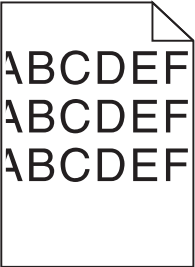
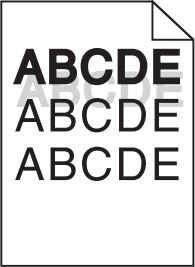
Bruk denne tabellen til å finne løsninger på problemer med utskriftskvaliteten.

Symptom	Årsak	Løsning
Blanke sider 	Tonerkassetten er defekt eller tom.	Skift tonerkassetten. Se Skifte tonerkassetten .
Sorte sider 	<ul style="list-style-type: none"> • Tonerkassetten er defekt. • Skriveren trenger service. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skift tonerkassetten. Se Skifte tonerkassetten. • Ring etter service.

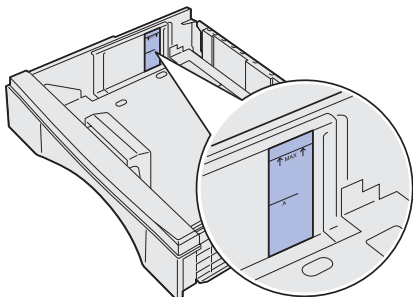
Symptom	Årsak	Løsning
Utskriften er for lys 	<ul style="list-style-type: none"> Mørkhet-innstillingen er for lys. Du bruker papir som ikke oppfyller spesifikasjonene for skriveren. Det er lite toner igjen i tonerkassetten. Tonerkassetten er defekt eller den har vært installert i mer enn én skriver. 	<ul style="list-style-type: none"> Velg en annen innstilling for Mørkhet fra skriverdriveren før du sender utskriftsjobben. Bruk anbefalt papir og annet utskriftsmateriale. Se <i>Card Stock & Label Guide</i> som finnes på Lexmarks hjemmeside www.lexmark.com for detaljerte spesifikasjoner. Legg i papir fra en ny pakke. Ikke bruk strukturert papir med grove kanter. Pass på at papiret du legger i skuffene ikke er fuktig. Ta ut tonerkassetten og rist den forsiktig frem og tilbake for å utnytte den gjenværende toneren. Skift tonerkassetten. Se Skifte tonerkassetten.
Utskriften er for mørk 	<ul style="list-style-type: none"> Mørkhet-innstillingen er for mørk. Tonerkassetten er defekt. 	<ul style="list-style-type: none"> Velg en annen innstilling for Mørkhet fra skriverdriveren før du sender utskriftsjobben. Skift tonerkassetten. Se Skifte tonerkassetten.
Grå bakgrunn 	<ul style="list-style-type: none"> Mørkhet-innstillingen er for mørk. Tonerkassetten er defekt. 	<ul style="list-style-type: none"> Velg en annen innstilling for Mørkhet fra skriverdriveren før du sender utskriftsjobben. Skift tonerkassetten. Se Skifte tonerkassetten.
Ujevn tetthet på utskriftene 	Tonerkassetten er defekt.	Skift tonerkassetten. Se Skifte tonerkassetten .

Symptom	Årsak	Løsning
Uregelmessigheter på utskriften 	<ul style="list-style-type: none"> Papiret har absorbert fuktighet på grunn av høy luftfuktighet. Du bruker papir som ikke oppfyller spesifikasjonene for skriveren. Fikseringsenheten er slitt eller defekt. 	<ul style="list-style-type: none"> Legg papir fra en ny pakke i papirskuffen. Du finner informasjon om oppbevaring av papir under Oppbevare papir. Bruk anbefalt papir og annet utskriftsmateriale. Ikke bruk strukturert papir med grove kanter. Se <i>Card Stock & Label Guide</i> som finnes på Lexmarks hjemmeside hvis du vil ha detaljerte spesifikasjoner. Skift fikseringsenheten. Se Skifte fikseringsenheten.
Hvit eller sort linje  	Enten tonerkassetten eller fikseringsenheten er defekt.	<ol style="list-style-type: none"> Skift først tonerkassetten. Se Skifte tonerkassetten. Hvis du fremdeles har det samme problemet, skifter du fikseringsenheten. Se Skifte fikseringsenheten.
Vannrette streker  	Tonerkassetten eller fikseringsenheten kan være defekt, tom eller utslitt.	Skift tonerkassetten eller fikseringsenheten, avhengig av hva det er behov for. Se Skifte tonerkassetten eller Skifte fikseringsenheten for mer informasjon.

Symptom	Årsak	Løsning
Loddrette streker  	<p>Toneren smøres utover før den festes til papiret.</p>	<p>Hvis papiret er stivt, kan du forsøke å skrive ut fra en annen skuff.</p>
Tonerflekker 	<ul style="list-style-type: none"> • Tonerkassetten er defekt. • Fikseringsenheten er slitt eller defekt. • Det er toner i papirbanen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skift tonerkassetten. Se Skifte tonerkassetten. • Skift fikseringsenheten. Se Skifte fikseringsenheten. • Ring etter service.
Toneren sverter lett av fra papiret når du holder arkene.	<p>Type-innstillingen er feil for den typen utskriftsmateriale du bruker.</p>	<p>Endre Papirtype fra Vanlig papir til Bankpostpapir.</p>
Skråstilt utskrift 	<p>Papirførerne i den valgte skuffen er ikke i riktig posisjon for størrelsen på papiret i skuffen.</p>	<p>Flytt papirførerne slik at de stemmer med papirstørrelsen i skuffen. Se Legge i skuffene hvis du vil ha detaljerte anvisninger for å justere papirførerne i hver skuff.</p>

Symptom	Årsak	Løsning
Feilplasserte marger 	<ul style="list-style-type: none"> Papirførerne i den valgte skuffen er innstilt for en annen papirstørrelse enn den som ligger i skuffen. Automatisk registrering av størrelse er slått av, men du har lagt en ny papirstørrelse i skuffen. Du kan for eksempel ha lagt A4-papir i skuffen, men ikke satt Papirstørrelse til A4. 	<ul style="list-style-type: none"> Flytt papirførerne slik at de stemmer med papirstørrelsen i skuffen. Se Legge i skuffene hvis du vil ha detaljerte anvisninger for å justere papirførerne i hver skuff. Velg A4 for Papirstørrelse.
Avkortet utskrift 	Papirførerne i den valgte skuffen er innstilt for en annen papirstørrelse enn den som ligger i skuffen.	Flytt papirførerne slik at de stemmer med papirstørrelsen i skuffen. Se Legge i skuffene hvis du vil ha detaljerte anvisninger for å justere papirførerne i hver skuff.
Skyggebilder 	Det er for lite toner i tonerkassetten.	<ul style="list-style-type: none"> Kontroller at Papirtype-innstillingen er riktig for det utskriftsmaterialet du bruker. Ta ut tonerkassetten og rist den forsiktig frem og tilbake for å utnytte den gjenværende toneren. Skift tonerkassetten. Se Skifte tonerkassetten.
Papiret krøller seg under utskrift og når det kommer ut i utskuffen.	Type-innstillingen er feil for den typen utskriftsmateriale du bruker.	Endre Papirtype fra Bankpostpapir til Vanlig papir.

Symptom	Årsak	Løsning
Papiret kjører seg ofte fast	Du bruker papir som ikke oppfyller spesifikasjonene for skriveren.	Bruk anbefalt papir og annet utskriftsmateriale. Se <i>Card Stock & Label Guide</i> som finnes på Lexmarks hjemmeside www.lexmark.com hvis du vil ha detaljerte spesifikasjoner. Se Fjerne fastkjørt papir for mer informasjon. Se Unngå papirstopp hvis du vil vite hvordan du kan unngå at papiret kjører seg fast.
	Du har lagt i for mye papir eller for mange konvolutter.	Pass på at papirstabelen ikke overstiger kapasitetsmerket bak i skuffen eller på flerbruksmateren.
Papiret kjører seg ofte fast (fortsett)	Papirførerne i den valgte skuffen er ikke i riktig posisjon for størrelsen på papiret.	Flytt førerne i skuffen til riktig posisjon. Se Legge i skuffene for detaljerte instruksjoner.
	Du har ikke endret innstillingen på papirstørrelsesindikatoren.	Still inn papirstørrelsesindikatoren slik at den stemmer med papirstørrelsen som ligger i skuffen. Merk: Hvis du vil velge universal-størrelsen, stiller du indikatoren inn på det siste ikonet.
	Papiret har absorbert fuktighet på grunn av høy luftfuktighet.	Legg i papir fra en nyåpnet pakke. La papiret ligge i originalemballasjen inntil du skal legge det i skriveren. Se Oppbevare papir for mer informasjon.
	Valsene som trekker inn papiret er slitte og skitne.	Skift papirinntrekkingsvalsene. Se Ringe etter service .

Symptom	Årsak	Løsning
Papiret kjører seg ofte fast (fortsett)	Papiret kjører seg ofte fast i tilleggsskuffen for 500 ark.	<p>Legg i papiret opp til kapasitetsmerket som er merket med en A.</p> 
Papirstopp ved dupleksutskrift på papir med universal-størrelse	Den valgte universal-papirstørrelsen ligger utenfor størrelsesområdet som kreves for dupleksjobber.	Bruk papir som er 148 - 297 mm bredt og 148 - 508 mm langt.
Meldingen Papirstopp blir værende etter at du har tatt ut det fastkjørte papiret.	Det er fremdeles fastkjørt utskriftsmateriale i papirbanen.	<p>1 Åpne og lukk toppdekselet for å fjerne meldingen.</p> <p>2 Kontroller hele papirbanen.</p> <p>Se Fjerne fastkjørt papir for mer informasjon.</p>
Siden som satt fast, blir ikke skrevet ut på nytt etter at det fastkjørte papiret er fjernet.	Gjenopprett v/stopp i Oppsettmeny er Av.	Sett Gjenopprett v/stopp til Auto eller På.

15

Løse problemer med skriveren

Symptom	Årsak	Løsning
Displayet på kontrollpanelet er blankt eller viser bare rutertegn.	Skriverens selvtest mislyktes.	Slå skriveren av, vent i ca. ti sekunder og slå skriveren på igjen. Utfører selvtest vises på kontrollpanelet. Når testen er fullført, vises meldingen Klar . Hvis meldingen ikke vises, må du slå skriveren av og ringe etter service.
Jobbene skrives ikke ut.	Skriveren er ikke klar til å motta data.	Kontroller at Klar eller Strømsparer vises på displayet før jobben sendes til utskrift. Trykk på Fortsett for å sette skriveren tilbake til Klar-modus.
	Utskuffen er full.	Fjern papirbunken fra utskuffen og trykk på Fortsett .
	Den angitte skuffen er tom.	Legg papir i skuffen. Se Legge i skuffene for detaljerte instruksjoner.

Symptom	Årsak	Løsning
Jobbene skrives ikke ut (fortsett).	Du bruker feil skriverdriver eller du skriver ut til en fil.	<ul style="list-style-type: none"> Kontroller at du har valgt riktig skriverdriver for Lexmark W812. Hvis du bruker en USB-port, må du kjøre Windows 98, Windows Me eller Windows 2000, og passe på at du bruker en skriverdriver som er kompatibel med Windows 98, Windows Me eller Windows 2000.
	Din MarkNet™-printserver er ikke konfigurert eller koblet til på riktig måte.	Kontroller at skriveren er riktig konfigurert for nettverksutskrift. Se skriverens driver-CD eller Lexmarks hjemmeside hvis du vil vite mer om dette.
	Du bruker feil grensesnittkabel, eller kabelen er ikke skikkelig tilkoblet.	Kontroller at du bruker en anbefalt grensesnittkabel. Du finner detaljerte kabelspesifikasjoner i skriverens <i>Installasjonshåndbok</i> .
Holdte jobber skrives ikke ut.	Det har oppstått en formateringsfeil.	<ul style="list-style-type: none"> Skriv ut jobben. (Det kan hende at bare en del av jobben skrives ut.) Slett jobben. Frigjør mer skriverminne ved å bla gjennom listen over holdte jobber og slette andre jobber du har sendt til skriveren.
	Skriveren har ikke nok minne.	
	Skriveren har mottatt ugyldige data.	Slett jobben.
Det tar lengre tid enn forventet å skrive ut jobben.	Jobben er for kompleks.	Reduser utskriftsjobbens kompleksitet ved å redusere antallet og størrelsen på skriftene, antallet og kompleksiteten til bilder og antall sider i jobben.
	Innstillingen Sidebeskyttelse er På.	Sett Sidebeskyttelse til Av fra Oppsettmeny . 1 Trykk på Meny inntil du ser Oppsettmeny. Trykk deretter på Velg . 2 Trykk på Meny inntil du ser Sidebeskyttelse. Trykk deretter på Velg . 3 Trykk på Meny inntil du ser Av. Trykk deretter på Velg .
Jobber skrives ut fra feil papirkilde eller på feil utskriftsmateriale.	Innstillingene i skriverdriveren er ikke riktige.	Kontroller at innstillingene for Papirstørrelse og Papirtype i skriverdriveren stemmer med jobben du skal skrive ut.
Du finner ikke universal-innstillingen på papirstørrelsesindikatoren.	Det er ingen papirstørrelse som identifiserer universal-innstillingen på papirstørrelsesindikatoren.	Se på det siste ikonet på papirstørrelsesindikatoren. Universal-innstillingen er indikert med et bilde uten tekst.
Uriktige tegn skrives ut.	Du bruker en parallellkabel som ikke er kompatibel.	Hvis du bruker et parallelt grensesnitt, må du kontrollere at du bruker en IEEE 1284-kompatibel parallellkabel. Vi anbefaler Lexmark-varenummer 1329605 (3,05 m) eller 1427498 (6,10 m) for standard parallellport.
	Skriveren er i heksadesimal modus.	Hvis Klar heks. vises på kontrollpanelet, må du avslutte heksadesimal modus før du kan skrive ut. Slå skriveren av og deretter på igjen for å avslutte heksadesimal modus.

Symptom	Årsak	Løsning
Sammenkobling av skuffer fungerer ikke.	Sammenkobling av skuffer er ikke riktig konfigurert.	Slik konfigurerer du sammenkobling av skuffer: <ul style="list-style-type: none"> Kontroller at verdien for Type i skuff x under Papirtype i Papirmeny er den samme for alle sammenkoblede skuffer. Kontroller at verdien for Størrelse sk. x under Papirstørrelse i Papirmeny er den samme for alle sammenkoblede skuffer.
Store jobber blir ikke sortert.	Innstillingen Sorter er ikke slått På.	Sett Sortering til På i Etterbehandlingsmeny eller fra skriverdriveren.
	Jobben er for kompleks.	Reduser utskriftsjobbens kompleksitet ved å redusere antallet og størrelsen på skriftene, antallet og kompleksiteten til bilder og antall sider i jobben.
	Skriveren har ikke nok minne.	Installer mer minne eller en harddisk. Slå opp i skriverens <i>Installasjonshåndbok</i> for å finne informasjon om hvordan du velger ekstra minne.
Utskriften har uventede sideskift.	Jobben er tidsavbrutt.	Sett Tidsavbrudd utskrift til en høyere verdi fra Oppsettmeny .



Løse andre problemer med tilleggssenheter

Symptom	Årsak	Løsning
Tilleggssenheten fungerer ikke ordentlig etter at den er installert, eller den slutter å fungere.	Tilleggssenheten er ikke riktig installert.	Ta tilleggssenheten av skriveren og installer den deretter på nytt.
	Kablene som forbinder tilleggssenheten med skriveren er ikke koblet til på riktig måte.	Sjekk kabelforbindelsene. Du finner detaljert informasjon i skriverens <i>Installasjonshåndbok</i> .
	Skriverdriveren gjenkjenner ikke den installerte tilleggssenheten.	Skriverdriveren kan muligens ikke gjenkjenne den installerte tilleggssenheten automatisk. Se i skriverdriverens innstillinger og kontroller at alle innstillingene for skriverens konfigurasjon er riktige.



Ringe etter service

Når du ringer etter service på skriveren, bør du beskrive problemet du opplever, meldingen på kontrollpanelet og hva du har forsøkt å gjøre for å løse problemet.

Du må også oppgi skriverens modelltype og serienummer. Denne informasjonen finner du på en merkelapp bak på skriveren, i nærheten av strømkabelen.

Merk: Serienummeret finner du også på siden med menyinnstillingene, som du kan skrive ut fra verktøymenyen. Se **Skrive ut en side med menyinnstillingene** for mer informasjon.

For service i USA, ring 1-859-232-3000. For andre land, se numrene på skriverens driver-CD.

Kontakt stedet der du kjøpte skriveren for mer informasjon.

Papirstoppmeldinger

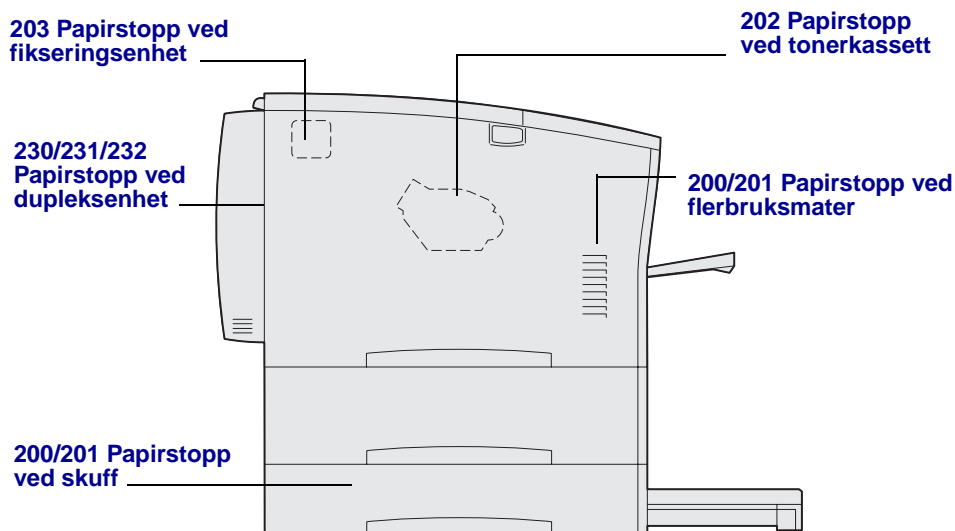
Melding	Fastkjøringsområde	Se...
200 Papirstopp Åpne toppdeksel	I eller bak en papirskuff eller flerbruksmateren	Fjerne 200/201-papirstopp fra skuffen Fjerne 200/201-papirstopp fra flerbruksmateren
200 Papirstopp Sjekk skuffer		
201 Papirstopp Åpne toppdeksel		
201 Papirstopp Sjekk skuffer		
202 Papirstopp Åpne toppdeksel	Under tonerkassetten	Fjerne 202-papirstopp fra tonerkassetten
203 Papirstopp Åpne toppdeksel	I fikseringsenheten	Fjerne 203-papirstopp fra fikseringsenheten
230 Papirstopp Undersøk dupleks	Oppå fikseringsenheten, i det øvre eller nedre dekselet for dupleksenheten eller under tonerkassetten	Fjerne 230/231/232-papirstopp fra dupleksenheten
231 Papirstopp Undersøk dupleks		
232 Papirstopp Undersøk dupleks		

19

Fjerne fastkjørt papir

Når det oppstår en papirstopp, viser skriveren meldingen **2xx Papirstopp** og stopper utskriften. Når du har fjernet det fastkjørte utskriftsmaterialet, kan du åpne og lukke toppdekselet for å fortsette utskriften.

Klikk på en av meldingene nedenfor hvis du vil vite hvordan du fjerner fastkjørt utskriftsmateriale i det aktuelle området.

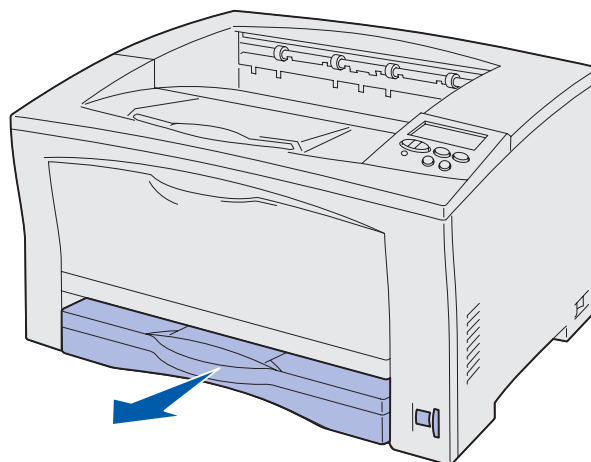


Meldingen **200 Papirstopp** kan vises hvis skriveren slås av mens en jobb er under utskrift. Meldingen **201 Papirstopp** vises hvis det er problemer med fremtrekkingen av papir fra skuffen eller fra flerbruksmateren.

Fjerne 200/201-papirstopp fra skuffen

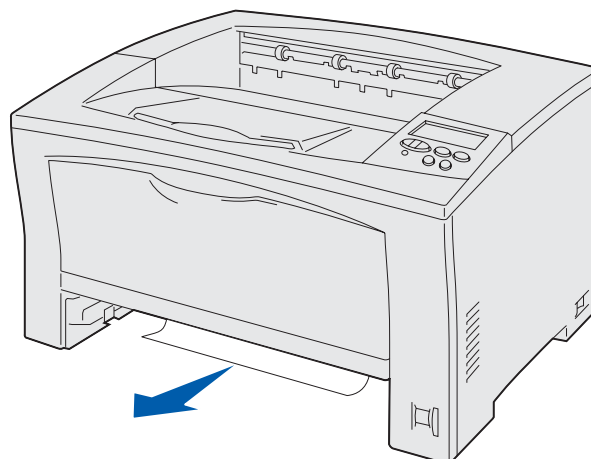
Papiret kan kjøre seg fast i eller bak skuffen. Slik fjerner du det fastkjørte utskriftsmaterialet:

- 1** Trekk ut skuffen du bruker til den aktuelle utskriftsjobben, og ta av skuffedekselet.



- 2** Hvis det er fastkjørt utskriftsmateriale i skuffen, må du ta det ut.

- 3** Se etter eventuelt fastkjørt utskriftsmateriale inni skuffen og fjern det.

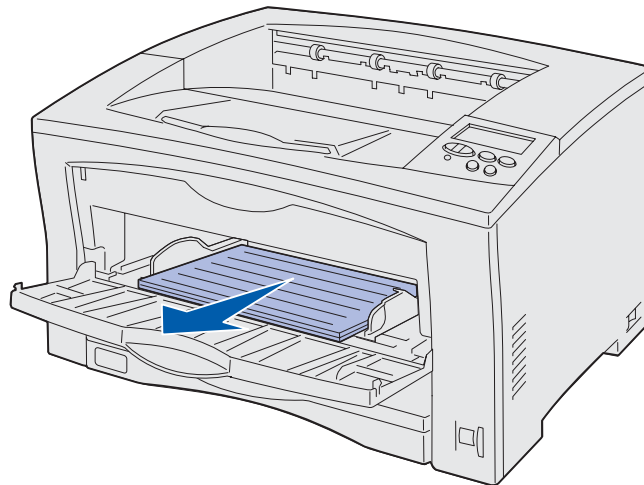


- 4** Sett dekselet på igjen og skuffen tilbake på plass.

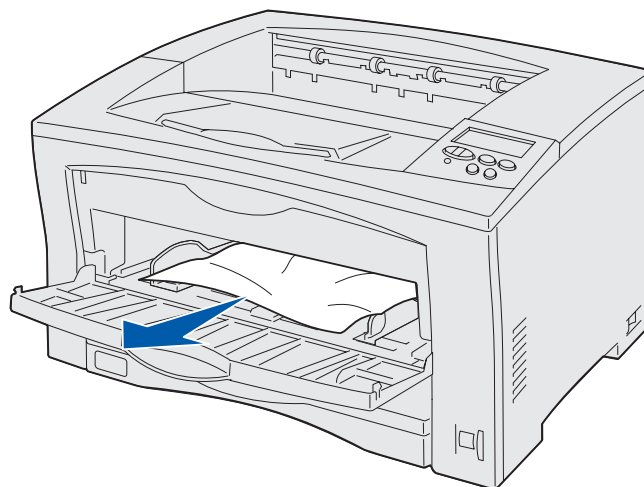
- 5** Åpne og lukk toppdekselet for å fjerne meldingen.

Fjerne 200/201-papirstopp fra flerbruksmateren

- 1 Åpne flerbruksmateren og fjern eventuelt fastkjørt utskriftsmateriale.



- 2 Hvis det er fastkjørt utskriftsmateriale inni flerbruksmateren, må du ta det ut.



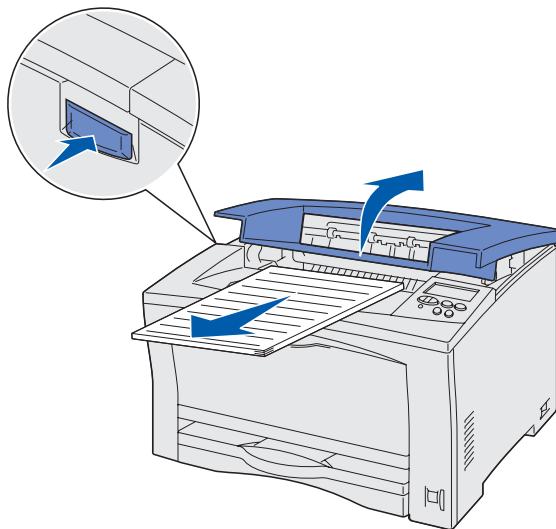
- 3 Åpne og lukk toppdekselet for å fjerne meldingen.

Fjerne 203-papirstopp fra fikseringsenheten

Meldingen 203 **Papirstopp** vises hvis utskriftsmaterialet har kjørt seg fast i fikseringsenheten. Slik fjerner du det fastkjørte utskriftsmaterialet:

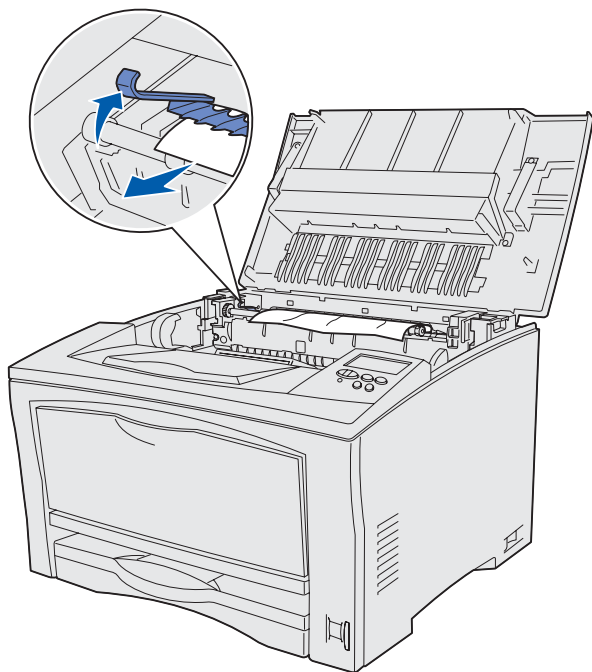
- 1 Ta ut alt papir fra utskuffen.

- 2** Trykk inn og slipp knappen på venstre side av skriveren for å åpne toppdekselet.



FORSIKTIG: Fikseringsenheten kan være varm. La den avkjøle seg før du fortsetter.

- 3** Løft opp papirføreren ved fikseringsenheten og fjern eventuelt fastkjørt utskriftsmateriale.

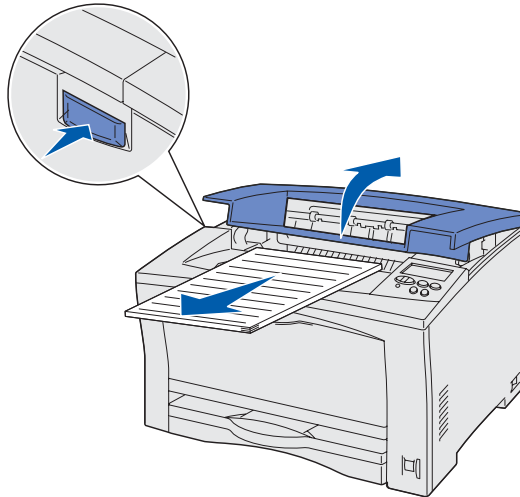


- 4** Sett papirføreren ned igjen ved fikseringsenheten.
- 5** Lukk toppdekselet for å fjerne meldingen.

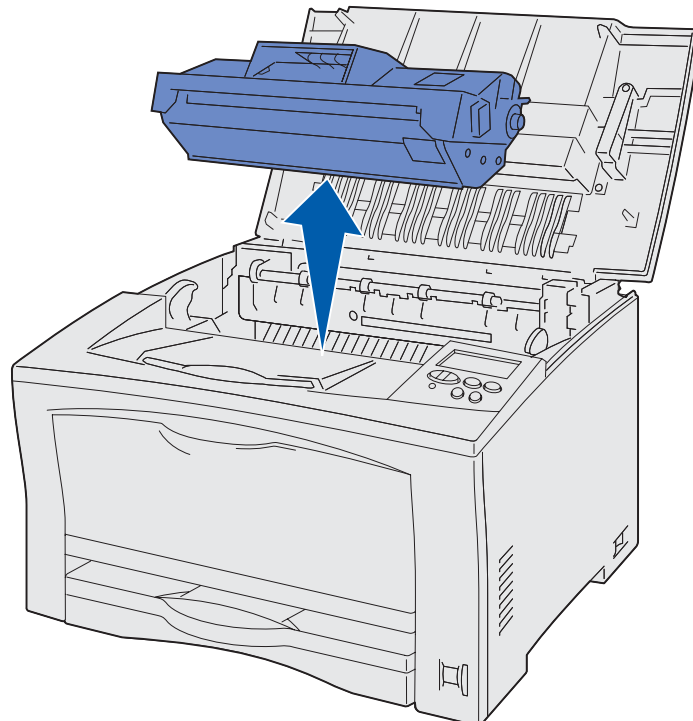
Fjerne 202-papirstopp fra tonerkassetten

Meldingen 202 **Papirstopp** vises hvis utskriftsmaterialet har kjørt seg fast mellom skuffen og fikseringsenheten. Slik fjerner du det fastkjørte utskriftsmaterialet:

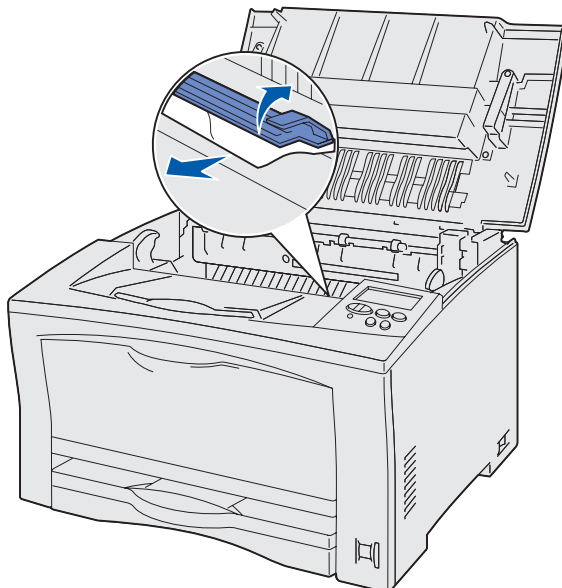
- 1** Ta ut alt papir fra utskuffen.
- 2** Trykk inn og slipp knappen på venstre side av skriveren for å åpne toppdekselet.



- 3** Ta ut tonerkassetten og sett den til side.



- 4 Åpne hendelen for papirføreren ved tonerkassetten og fjern eventuelt fastkjørt utskriftsmateriale.



- 5 Lukk hendelen for papirføreren ved tonerkassetten.
- 6 Sett tonerkassetten tilbake på plass.
- 7 Lukk toppdekselet for å fjerne meldingen.

Fjerne 230/231/232-papirstopp fra dupleksenheten

Meldingen 230 **Papirstopp** vises når utskriftsmaterialet kjører seg fast ved toppen av fikseringsenheten før det går gjennom dupleksenhetsens øvre deksel, eller etter at det har gått inn i dupleksenhetsens øvre deksel.

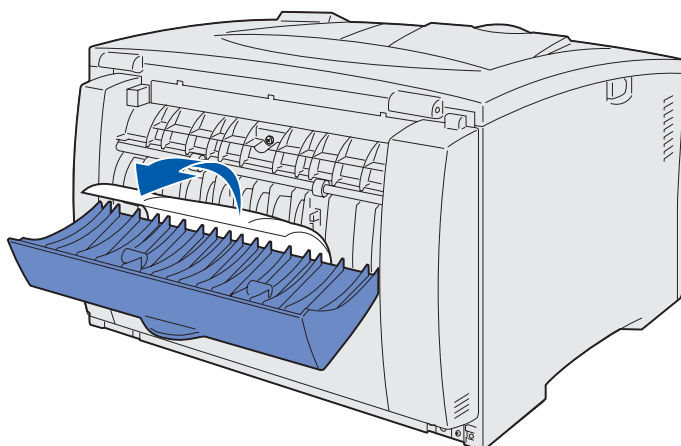
Meldingen 231 **Papirstopp** vises når utskriftsmaterialet går gjennom dupleksenhetsens øvre deksel og kjører seg fast i dupleksenhetsens nedre deksel.

Meldingen 232 **Papirstopp** vises når papiret går inn i, eller har gått gjennom, dupleksenhetsens nedre deksel, og kjører seg fast under tonerkassetten.

Slik fjerner du det fastkjørte utskriftsmaterialet:

- 1 Fjern eventuelt utskriftsmateriale fra toppen av fikseringsenheten.
(Se **Fjerne 203-papirstopp fra fikseringsenheten** hvis du trenger hjelp.)
- 2 Åpne dupleksenhetsens øvre deksel.

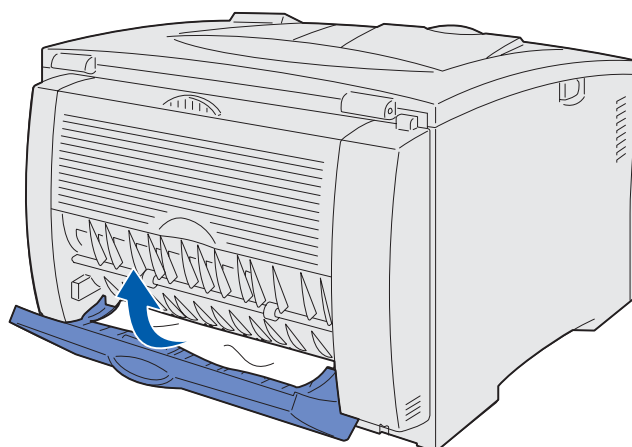
- 3** Fjern eventuelt fastkjørt utskriftsmateriale.



- 4** Lukk dupleksenhetens øvre deksel.

- 5** Åpne dupleksenhetens nedre deksel.

- 6** Fjern eventuelt fastkjørt utskriftsmateriale.



- 7** Lukk dupleksenhetens nedre deksel.

- 8** Ta ut tonerkassetten og fjern eventuelt fastkjørt utskriftsmateriale.
(Se **Fjerne 202-papirstopp fra tonerkassetten** hvis du trenger hjelp.)

- 9** Sett tonerkassetten tilbake på plass.

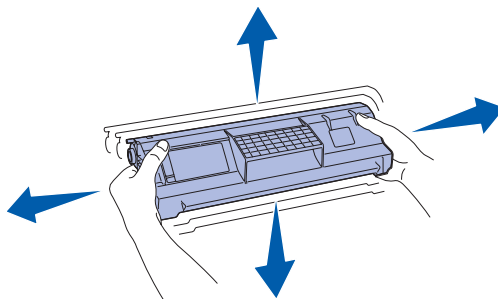
- 10** Lukk toppdekselet for å fjerne meldingen.

I USA kan du ringe 1-800-539-6275 for å få informasjon om autoriserte leverandører av Lexmark-rekvisita i ditt område. I andre land og regioner kan du besøke Lexmark hjemmeside på www.lexmark.com eller kontakte stedet der du kjøpte skriveren.

Du kan også besøke Lexmarks internetbutikk på www.lexmark.com når du skal bestille rekvisita. Klikk på Web-lenken nederst på siden.

Bestille en tonerkassett

Når meldingen **Lite toner igjen** vises på kontrollpanelet, bør du sjekke at du har en ny tonerkassett, varenr. 14K0050, tilgjengelig. Hvis du vil bruke den gjenværende toneren, kan du ta ut tonerkassetten, riste den forsiktig frem og tilbake og sette den tilbake på plass. Når utskriften begynner å bli svak eller kvaliteten ikke lenger er tilfredsstillende, bør du skifte tonerkassetten.



(Se **Skifte tonerkassetten** for mer informasjon.) Bestille en fikseringsenhet

Du bør bestille en fikseringsenhet når meldingen **80 Periodisk vedlikehold** vises på kontrollpanelet.

Bruk varenr. 56P0884 hvis du skal bestille en fikseringsenhet til en 120 V skriver. Bruk varenr. 56P0885 hvis du skal bestille en fikseringsenhet til en 220 V skriver. Se **Skifte fikseringsenheten** for mer informasjon.





Finne status for rekvisita

Hvis du vil finne status for alle rekvisitakomponenter i skriveren, kan du skrive ut siden med menyinnstillingene.

Se **Skrive ut en side med menyinnstillingene** for detaljerte instruksjoner.

En eller to sider skrives ut, avhengig av hvor mange menyinnstillinger du har. Se etter "Consumable Status" på siden, der gjenværende levetid for hver rekvisitakomponent er angitt.



Resirkulere rekvisita

Gjennom Lexmarks program Operation ReSourceSM kan du delta i en verdensomspennende innsats for resirkulering uten at det koster deg noe som helst.



Pakk den brukte tonerkassetten inn i emballasjen til den nye tonerkassetten. Følg anvisningene på esken for å sende den brukte tonerkassetten tilbake til Lexmark.

Du kan også resirkulere fikseringsenheten. Hvis forhåndsbetalt porto ikke er tilgjengelig for deg, kan du få informasjon om resirkulering der du kjøpte skriveren.

ADVARSEL: Lexmark anbefaler ikke at du etterfyller brukte tonerkassetter eller kjøper etterfylte kassetter fra andre leverandører. Vi kan ikke garantere for utskriftskvaliteten og driftssikkerheten hvis du gjør det. Du får best resultat når du bruker originale Lexmark-rekvisita.

23

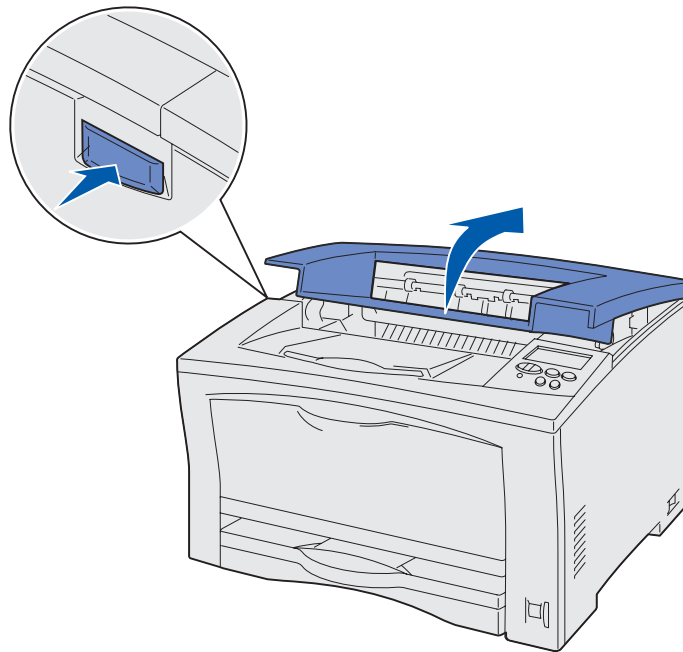
Skifte tonerkassetten

Når meldingen **Lite toner igjen** vises på kontrollpanelet, bør du sjekke at du har en ny tonerkassett, varenr. 14K0050, tilgjengelig. Hvis du vil bruke den gjenværende toneren, kan du ta ut tonerkassetten, riste den forsiktig frem og tilbake og sette den tilbake på plass. Når utskriften begynner å bli svak eller kvaliteten ikke lenger er tilfredsstillende, bør du skifte tonerkassetten.

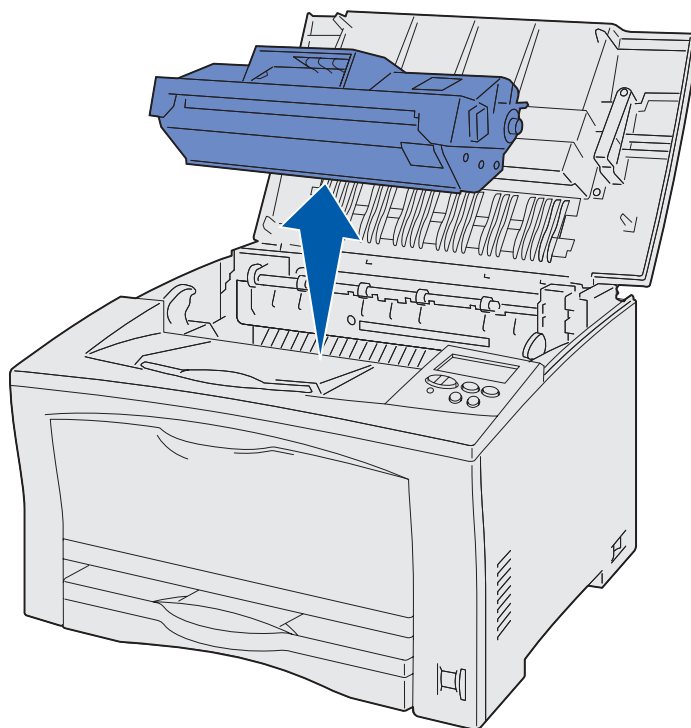
Hvis **Tonervarsel** er innstilt på Enkel eller Kontinuerlig, kan du trykke på **Fortsett** for å fortsette utskriften.

Ta ut den gamle tonerkassetten

- 1 Trykk inn og slipp knappen på venstre side av skriveren og åpne toppdekselet.



- 2 Trekk ut tonerkassetten og sett den til side.

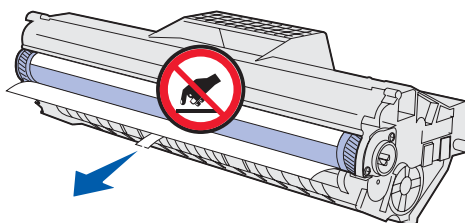


ADVARSEL: Lexmark anbefaler ikke at du fyller på brukte tonerkassetter eller kjøper etterfylte tonerkassetter fra en tredjepart. Vi kan ikke garantere for utskriftskvaliteten og driftssikkerheten hvis du gjør det. Du får best resultat når du bruker originalrekvisita fra Lexmark.

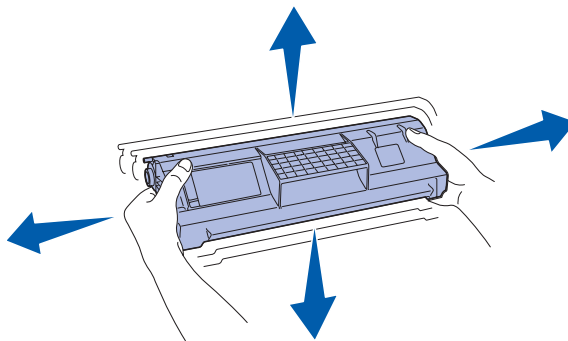
Installere den nye tonerkassetten

- 1 Ta tonerkassetten ut av emballasjen.

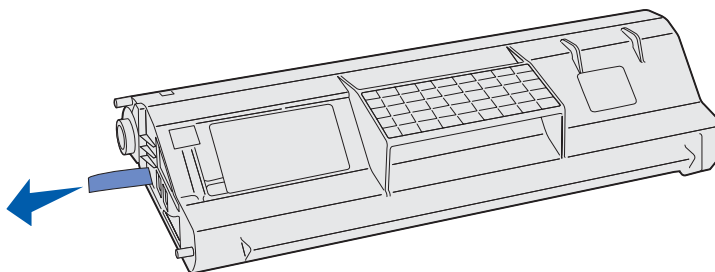
ADVARSEL: Du må aldri berøre fotoledertrommelen på undersiden av tonerkassetten.



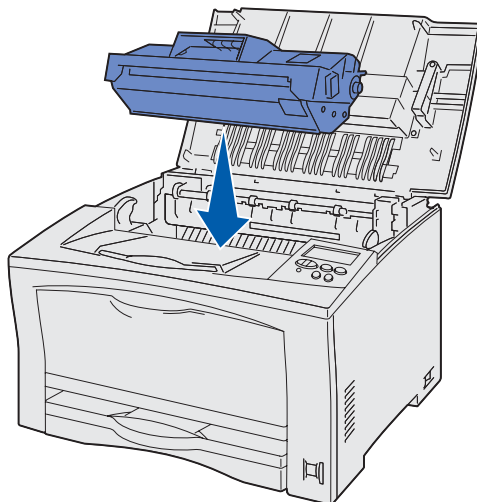
- 2** Rist kassetten i alle retninger slik at toneren fordeles jevnt.



- 3** Legg tonerkassetten på en plan overflate og ta av tonerforseglingen.



- 4** Rett inn tonerkassetten etter sporene i skriveren og sett den inn i skriveren.



- 5** Lukk toppdekselet.

- 6** Følg anvisningene på tonerkassetts emballasje for å resirkulere den brukte tonerkassetten.

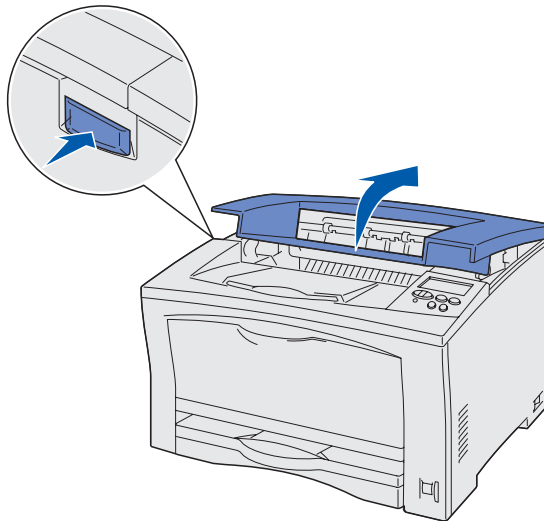
24

Skifte fikseringsenheten

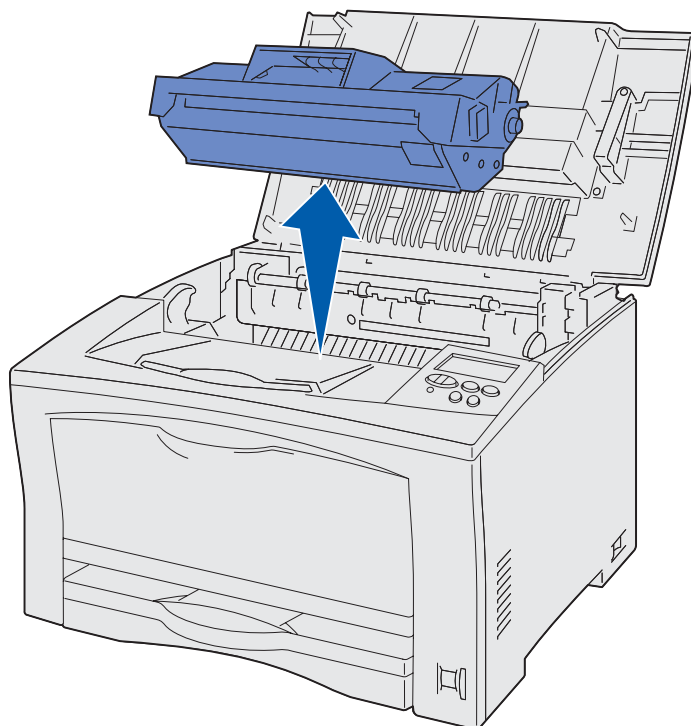
Du må skifte ut fikseringsenheten når meldingen 80 **Periodisk vedlikehold** vises.

Ta ut den gamle fikseringsenheten

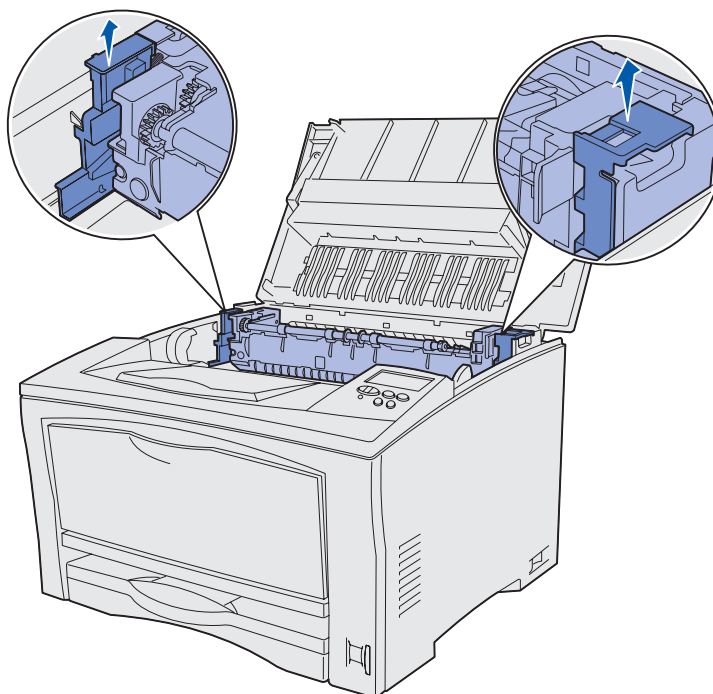
- 1 Slå skriveren av.
- 2 Trykk inn og slipp knappen på venstre side av skriveren og åpne toppdekselet.



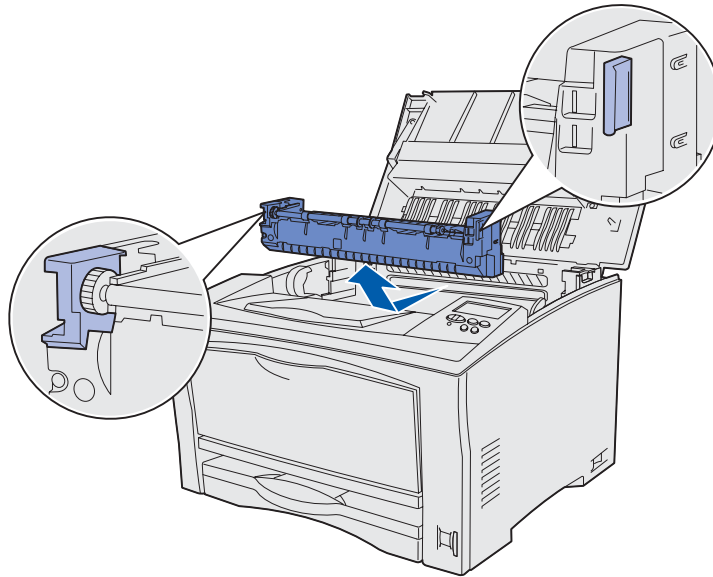
- 3** Trekk ut tonerkassetten.



- 4** Trekk opp låsene på hver side av fikseringsenheten slik at den frigjøres.



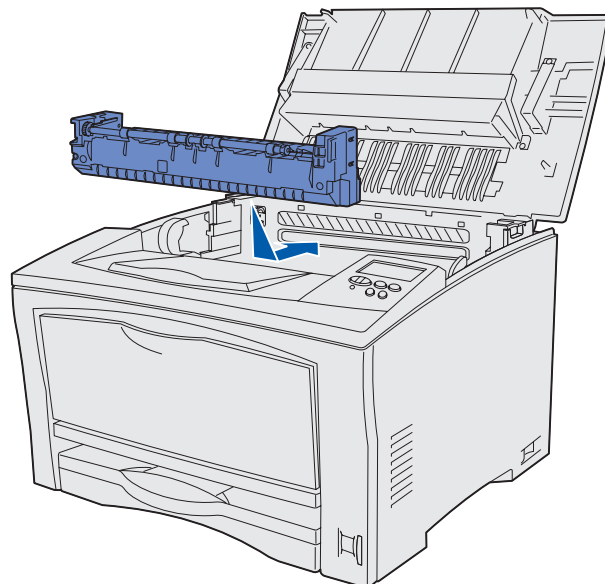
- 5** Ta tak i håndtakene på hver side av fikseringsenheten, og trekk fikseringsenheten mot deg og deretter opp og ut av skriveren.



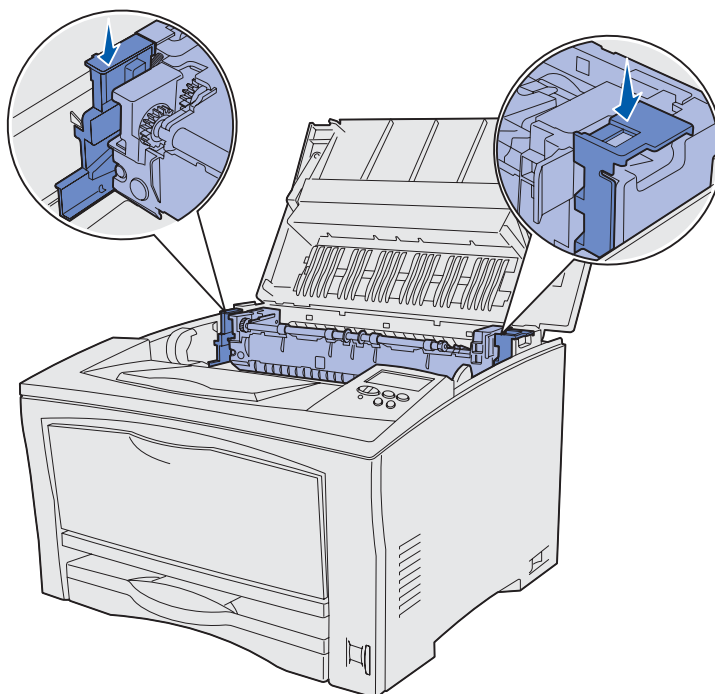
- 6** Sett fikseringsenheten til side.

Installere en ny fikseringsenhet

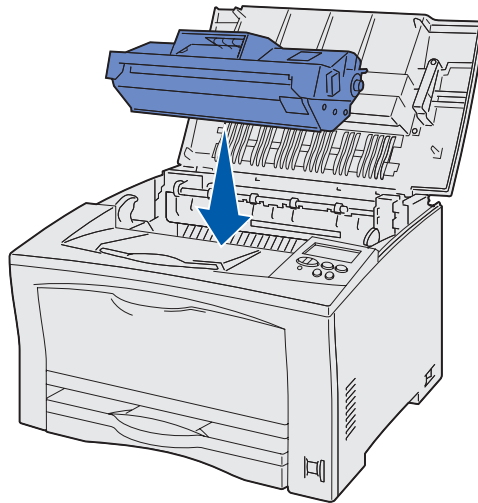
- 1 Pakk ut den nye fikseringsenheten.
Følg resirkuleringsanvisningene i esken for å kvitte deg med den gamle fikseringsenheten.
- 2 Sett inn den nye fikseringsenheten.



- 3 Skyv låsene ned for å låse fikseringsenheten på plass.



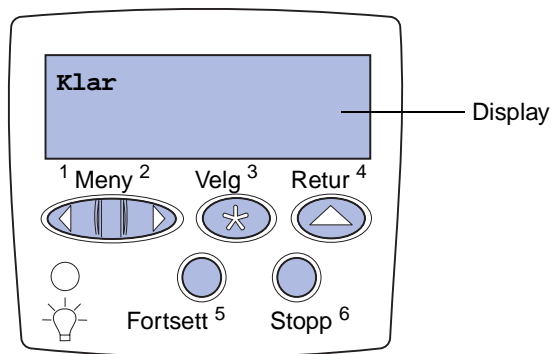
- 4 Rett inn tonerkassetten etter sporene i skriveren og sett den tilbake på plass i skriveren.



- 5 Lukk dekselet.
- 6 Nullstill fikseringsenhetens sideteller:
- a Trykk på og hold nede **Velg** og **Retur** mens du slår skriveren på.
 - b Når meldingen **Utfører selvtest** vises, slipper opp du knappene **Velg** og **Retur**.
Konfig.-meny vises.
 - c Trykk på **Meny** inntil du ser **Tilb.st. service**. Trykk deretter på **Velg**.
Tilb.st.service =Nullstill vises.
 - d Trykk på **Velg**.
Sidetelleren for service/vedlikehold er nullstilt.
 - e Trykk på **Meny** inntil du ser **Avsl konfig.meny**. Trykk deretter på **Velg**.

Forstå kontrollpanelet på skriveren

Kontrollpanelet har fem knapper, ett display og en lampe som blinker når skriveren behandler en jobb.



Knapper på kontrollpanelet

Knapp	Funksjon
Fortsett	<p>Trykk på Fortsett for å:</p> <ul style="list-style-type: none"> gå tilbake til Klar-modus hvis skriveren er offline (meldingen Klar vises ikke på kontrollpanelet) avslutte skrivermenyene og gå tilbake til Klar-modus fjerne enkelte meldinger på kontrollpanelet fortsette utskrift etter at du har lagt i papir eller fjernet fastkjørt papir avslutte strømspareren <p>Hvis du har endret skriverinnstillinger fra kontrollpanelmenyene, trykker du på Fortsett før du sender en jobb til utskrift. Skriveren må vise Klar for at en jobb skal skrives ut.</p>
Meny	<p>Trykk på Meny for å:</p> <ul style="list-style-type: none"> sette skriveren i frakoblet modus (ut av Klar-modus) og åpne menyene. Når skriveren er i frakoblet modus, kan du trykke på Meny for å bla gjennom menyene og menyalternativene. vise menyvalgene i Jobbmeny (i Opptatt-modus). <p>For menyelementer med tallverdier, for eksempel Kopier, kan du trykke inn og holde Meny for å bla gjennom verdiene. Slipp knappen når ønsket verdi vises.</p> <p>Hvis meldingen Menyer utkoblet vises, kan du ikke endre standardinnstillingene. Du kan likevel fjerne meldinger og velge oppføringer fra Jobbmeny når du skriver ut. Når du sender en utskriftsjobb, kan du endre skriveregenskapene i skriverdriveren og velge de innstillingene du ønsker for jobben.</p>

Knapp	Funksjon
Velg	Trykk på Velg for å: <ul style="list-style-type: none"> • åpne menyen som vises på den andre linjen i displayet • lagre det viste menyvalget som ny standardinnstilling • fjerne visse meldinger fra kontrollpanelet • fortsette utskrift etter at meldingen Bytt/Skift <x> er blitt vist. Se Endre <x> for mer informasjon.
Retur	Trykk på Retur for å gå tilbake til forrige menynivå eller menyvalg.
Stopp	Trykk på Stopp -knappen når meldingen Klar , Opptatt eller Venter vises, for å sette skriveren midlertidig i frakoblet modus (offline-modus). Meldingen endres til Ikke klar . Ingen data vil gå tapt. Trykk på Fortsett for å ta skriveren tilbake til Klar-, Opptatt- eller Venter-modus.
1, 2, 3, 4, 5, 6	Bruk tallene ved siden av knappene til å legge inn din PIN-kode etter at du har sendt en konfidensiell jobb.

Se **menykartet** for å få en kort oversikt over skrivermenyene som er tilgjengelige fra kontrollpanelet.



Konfigurere skrivervarsler

Du kan konfigurere skriveren på flere måter slik at den varsler deg når den trenger tilsyn.

Bruke oppsettmenyen

Menyelement	Funksjon	Verdi	Resultat
Alarminnstilling	Lar deg angi om skriveren skal varsle med en lydalarm når den trenger brukertilsyn.	Av	Det er ingen alarm, men utskriften stopper inntil problemet er løst.
		Enkel	Skriveren stopper utskriften, viser en melding og aktiverer den valgte alarmtypen.*
		Uavbrutt	
Tonervarsel	Lar deg velge hva skriveren skal gjøre når det er lite toner igjen.	Av	Skriveren viser en melding og fortsetter utskriften.
		Enkel	Skriveren stopper utskriften, viser en melding og aktiverer den valgte alarmtypen.*
		Uavbrutt	

* Hvis det er flere forhold som gjør at skriveren trenger tilsyn, vil den bare gi en alarm når den første meldingen vises. Det vil ikke komme flere alarmer for ytterligere forhold som krever tilsyn.

Hvis du velger **Fortsett automatisk** kan det påvirke måten skriveralarmene utføres på. Denne innstillingen definerer hvor lenge skriveren skal vente på å fortsette utskriften etter at den har vist en melding.

Bruke MarkVision Professional

MarkVision™ Professional, som er Lexmarks administrasjonsverktøy for nettverksskrivere, indikerer når det er på tide å skifte rekvisita, og peker på faktiske og potensielle problemer. Når en skriver trenger tilsyn, varsler den nettverksadministratoren med en detaljert illustrasjon av skriveren og årsaken til alarmen (for eksempel en tom papirskuff). Hvis du vil vite mer om MarkVision Professional, kan du se driver-CDen som ble levert sammen med skriveren.

Bruke MarkVision Messenger

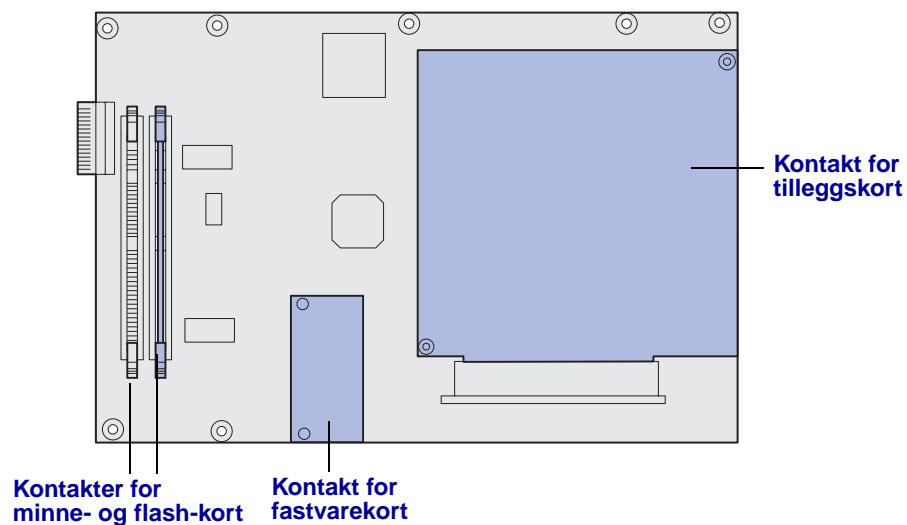
Med MarkVision Messenger kan du definere såkalte handlingsprosedyrer som utfører bestemte kommandoer når meldinger som **Skuff <x> mangler** eller **Lite toner igjen** vises på skjermen. Du kan for eksempel bestemme at det skal sendes en e-post til administratoren når skriveren går tom for papir.

Handleringer kan konfigureres slik at de skjer automatisk når visse betingelser oppfylles, eller med visse mellomrom. Hvis du vil vite mer om MarkVision Messenger, kan du se driver-CDen som ble levert sammen med skriveren.

27

Ta ut minnekort og tilleggskort

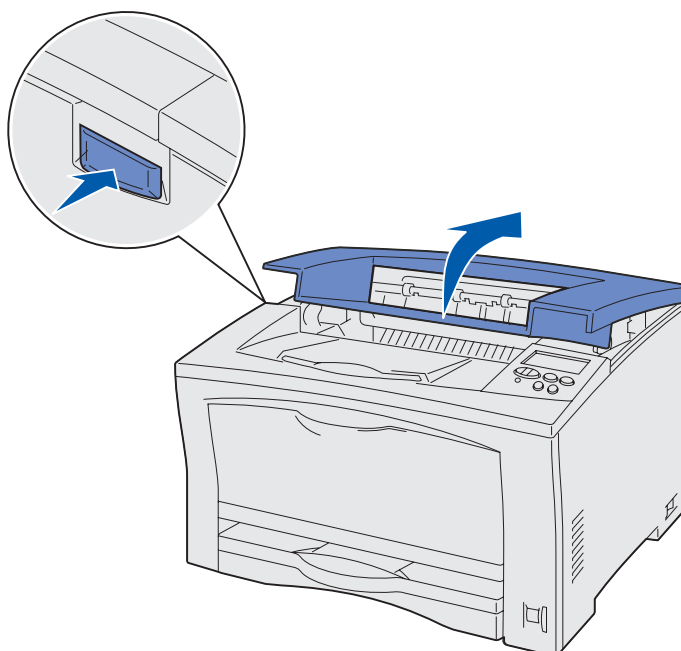
Bruk disse anvisningene hvis du skal ta ut minnekort eller tilleggskort. Bruk denne illustrasjonen til å finne kontakten for kortet du vil ta ut.



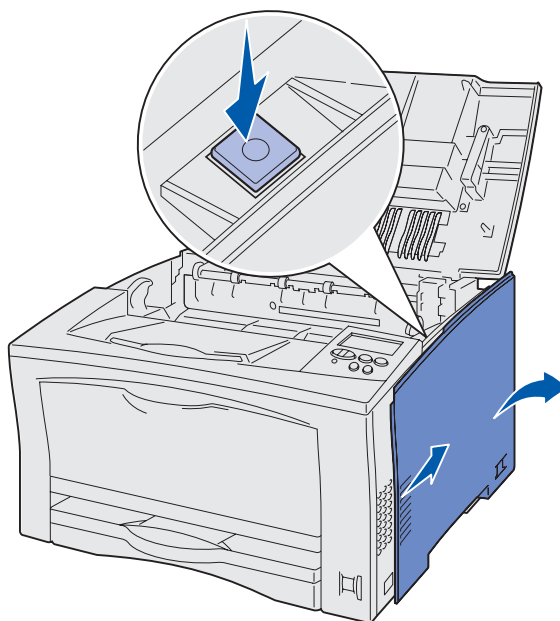
Ta av tilgangspanelet for hovedkortet

- 1 Slå skriveren av.
- 2 Koble fra skriverens strømledning.
- 3 Koble fra alle kabler på baksiden av skriveren.

- 4** Trykk inn og slipp knappen på venstre side av skriveren og åpne toppdekselet.

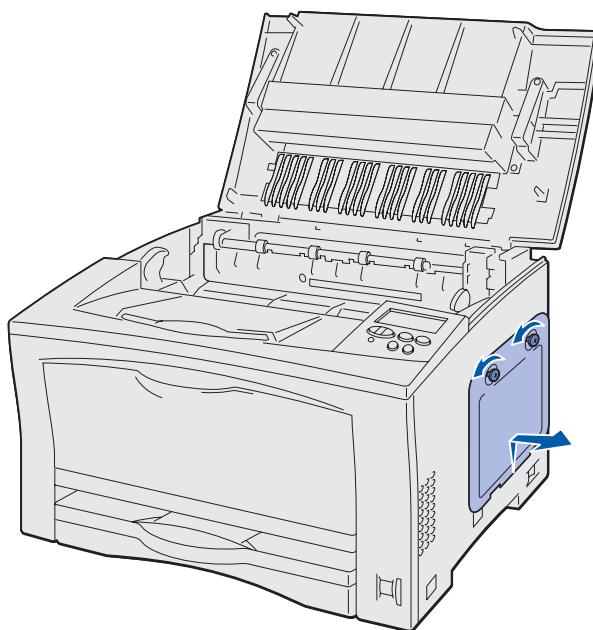


- 5** Trykk inn sideutløserknappen mens du skyver det høyre dekselet mot skriverens bakside.



- 6** Ta av det høyre dekselet og sett det til side.

- 7** Løsne skruene på tilgangspanelet og ta det av.



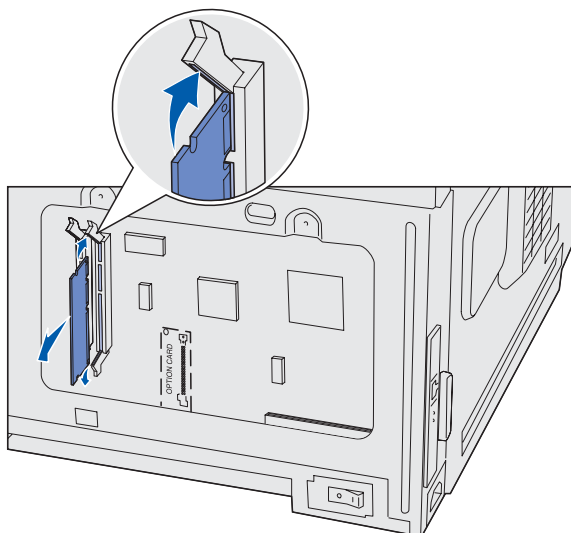
Ta ut minnekort

Bruk følgende fremgangsmåte når du skal ta et minne- eller flashminnekort ut av skriveren.

ADVARSEL: Skriverminnekort og flash-minnekort kan lett bli skadet av statisk elektrisitet. Berør en metalldel på skriveren før du tar på et minnekort.

- 1** Ta av tilgangspanelet (se **Ta av tilgangspanelet for hovedkortet** hvis du trenger hjelp).
- 2** Finn minnekortet du vil ta ut.
- 3** Skyv låseklipsene på hver side av minnekontakten bort fra kortet.

- 4 Dra kortet rett ut av kontakten.



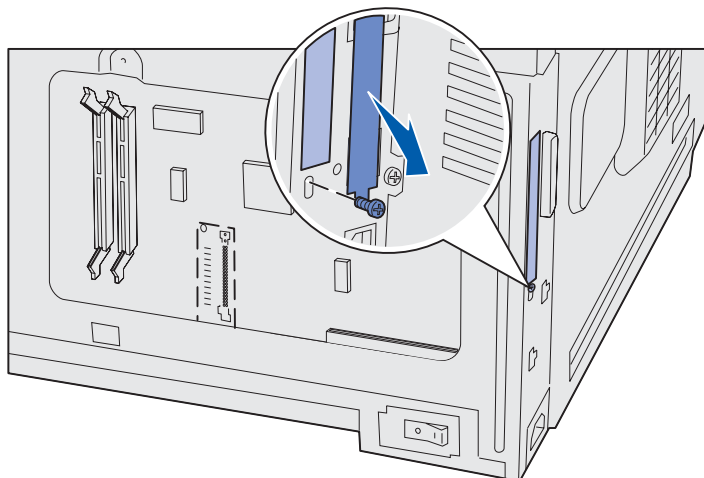
- 5 Legg kortet i originalemballasjen, eller pakk det inn i papir og legg det i en eske.
- 6 Sett tilgangspanelet tilbake på plass (se **Sette tilgangspanelet til hovedkortet tilbake på plass**).

Ta ut et tilleggskort

Bruk fremgangsmåten under hvis du skal ta ut en intern printserver, et USB/parallell-grensesnittkort eller en harddisk med adapterkort.

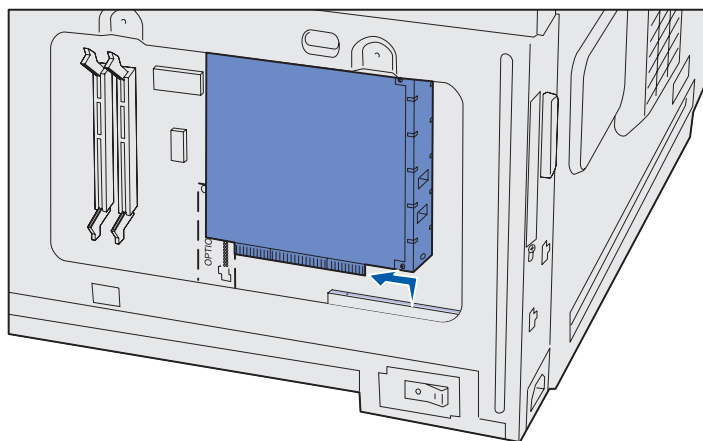
ADVARSEL: Tilleggs kort kan lett bli skadet av statisk elektrisitet. Berør en metall del på skriveren før du tar på et tilleggskort.

- 1 Ta av tilgangspanelet (se **Ta av tilgangspanelet for hovedkortet** hvis du trenger hjelp).
- 2 Skru ut skruen fra metalplaten som dekker til kontaktsporet, og løft av platen.

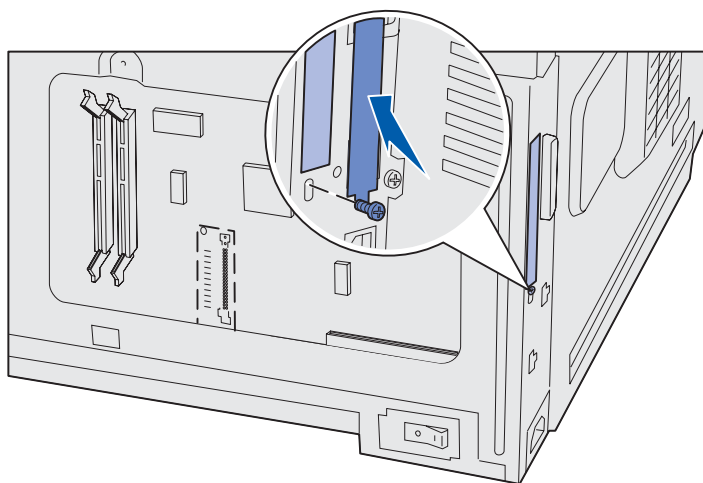


Ta vare på skruen.

- 3 Finn tilleggskortet du vil ta ut.
- 4 Dra kortet forsiktig ut av kontaktporet på hovedkortet.



- 5 Legg kortet i originalemballasjen, eller pakk det inn i papir og legg det i en eske.
- 6 Hvis du ikke har tenkt å sette inn et annet kort, fester du metallplaten som dekker kontaktporet igjen.
- 7 Bruk skruen til å feste den andre enden av metallplaten til hovedkortet.



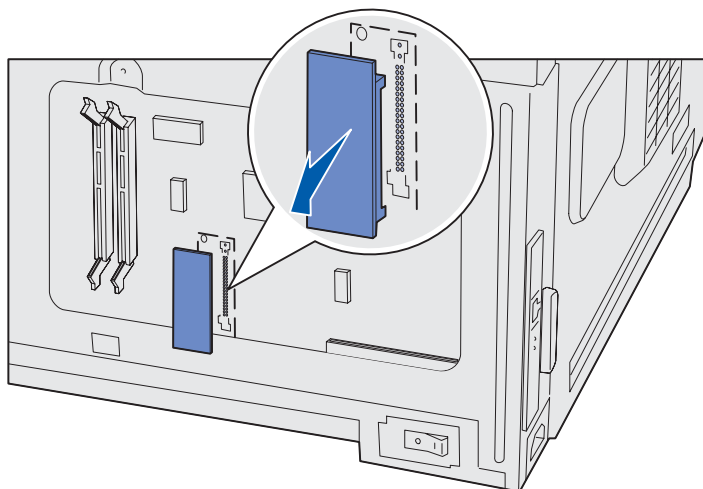
- 8 Sett tilgangspanelet tilbake på plass (se [Sette tilgangspanelet til hovedkortet tilbake på plass](#)).

Ta ut et fastvarekort

Bruk denne fremgangsmåten hvis du skal ta ut et fastvarekort. Hvis et tilleggskort er blitt installert, må du ta det ut før du tar ut fastvarekortet. Se [Ta ut et tilleggskort](#).

ADVARSEL: Fastvarekort kan lett skades av statisk elektrisitet. Berør en metalldel på skriveren før du tar på et fastvarekort.

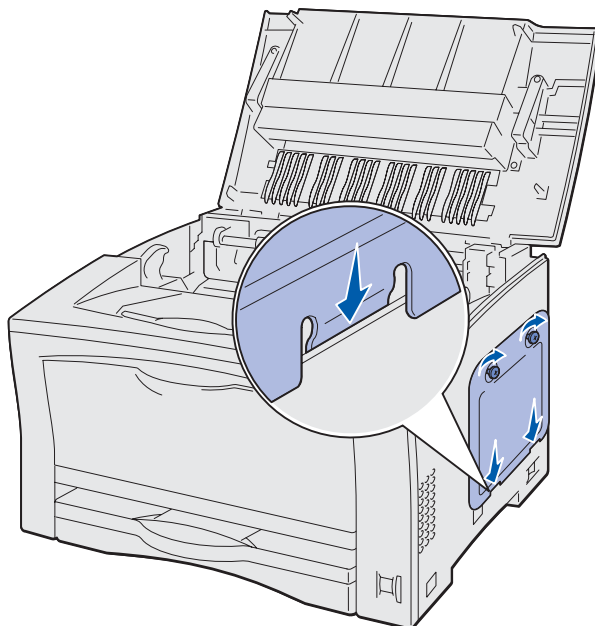
- 1 Ta av tilgangspanelet (se [Ta av tilgangspanelet for hovedkortet](#) hvis du trenger hjelp).
- 2 Trekk fastvarekortet forsiktig ut i én bevegelse. Ikke trekk først i den ene siden og så i den andre.



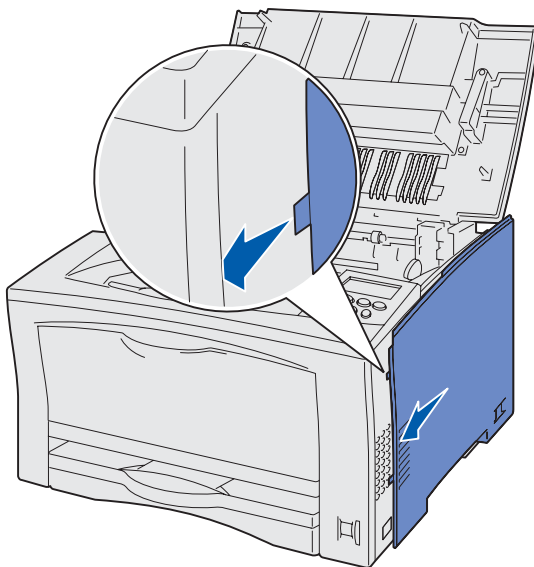
- 3 Legg kortet i originalemballasjen, eller pakk det inn i papir og legg det i en eske.
- 4 Sett tilgangspanelet tilbake på plass (se [Sette tilgangspanelet til hovedkortet tilbake på plass](#)).

Sette tilgangspanelet til hovedkortet tilbake på plass

- 1 Sett metalltappen på tilgangspanelet bak skriverkabinettet, og fest panelet med de to skruene.



- 2 Sett inn de to tappene i forkant av det høyre dekselet bak skriverkabinettet, og rett inn dekselet med utløserknappen.



- 3 Skyv det høyre dekselet forover slik at det festes sikkert i skriverkabinettet.
- 4 Lukk toppdekselet.
- 5 Koble til alle kablene igjen, sett støpselet i stikkontakten og slå skriveren på.



Deaktivere kontrollpanelmenyene

En nettverksadministrator kan låse skrivermenyene slik at andre ikke kan endre menyenes standardinnstillinger fra kontrollpanelet.

Slik deaktiverer du menyene:

- 1 Slå skriveren av.
- 2 Trykk på knappene **Velg** og **Retur** og hold dem inne mens du slår skriveren på.
- 3 Slipp knappene når **Utfører selvtest** vises på kontrollpanelet.

Når skriverens selvtest er ferdig, vises Konfig-meny.

- 4 Trykk på **Meny** inntil du ser Panelmenyer. Trykk deretter på **Velg**.
- 5 Trykk på **Meny** inntil du ser Deaktiver eller Utkoblet. Trykk deretter på **Velg**.

Lagret vises en kort stund, etterfulgt av **Kobler ut menyer**. Konfig-meny vises igjen med Panelmenyer på den andre linjen.

- 6 Trykk på **Meny** inntil du ser Avsl konfig.meny. Trykk deretter på **Velg**.

Aktiverer endringer vises et kort øyeblikk, etterfulgt av **Utfører selvtest**. Deretter viser skriveren **Klar**-meldingen.

Merk: Når denne prosedyren er fullført, vil et trykk på **Meny**-knappen mens skriveren viser **Klar**-statusmeldingen, føre til at meldingen **Menyer utkoblet** vises. Hvis skriveren holder tilbake en konfidensiell jobb eller holdt jobb (Utsett utskrift, Gjenta utskrift eller Verifiser utskrift), har du likevel tilgang til disse jobbene via Jobbmeny.

Aktivere menyene

Gjenta fremgangsmåten under **Deaktivere kontrollpanelmenyene** når du vil aktivere menyene igjen. Den eneste forskjellen er at i **trinn 5 på side 76** skal du velge Aktivert i stedet for Deaktiver. Når du har trykket på **Velg**, vises **Aktiverer menyer**.



Deaktivere strømsparer

Ved å deaktivere **Strømsparer** i **Oppsettmeny** kan du sørge for at skriveren alltid er klar til å skrive ut, uten forsinkelser.

- 1 Trykk på **Meny** inntil du ser Oppsettmeny. Trykk deretter på **Velg**.
- 2 Trykk på **Meny** inntil du ser Strømsparer. Trykk deretter på **Velg**.
- 3 Trykk på **Meny** inntil du ser Deaktivert. Trykk deretter på **Velg**.

Hvis innstillingen Deaktivert (eller Utkoblet) ikke er tilgjengelig, må du først endre innstillingen for Energisparing til Av i Konfig-menyen:

- 1 Slå skriveren av.
- 2 Trykk på knappene **Velg** og **Retur** og hold dem inne mens du slår skriveren på.
- 3 Slipp knappene når **Utfører selvtest** vises på kontrollpanelet.
Når skriverens selvtest er ferdig, vises Konfig-meny.
- 4 Trykk på **Meny** inntil du ser Energisparing. Trykk deretter på **Velg**.
- 5 Trykk på **Meny** inntil du ser Av. Trykk deretter på **Velg**.

Energisparing **LAGRET** vises et kort øyeblikk, og deretter vises Konfig-meny.

- 6 Trykk på **Meny** inntil du ser Avsl konfig.meny. Trykk deretter på **Velg**.

Aktiverer endringer vises et kort øyeblikk, etterfulgt av **Utfører selvtest**. Deretter viser skriveren **Klar**-meldingen.

Nå kan du velge innstillingen Deaktivert (eller Utkoblet) for Strømsparer.

Merk: Du kan også deaktivere strømspareren ved å sende en PJL-kommando (Printer Job Language). Hvis du vil vite mer om dette, kan du se *Technical Reference*, som er tilgjengelig fra Lexmarks hjemmeside på www.lexmark.com.



Størrelsesregistrering

Når skriveren er innstilt på automatisk registrering av størrelse, som er standardinnstillingen, kan skriveren gjenkjenne størrelsen på papiret i skuffene for 250 og 500 ark. Når du bytter til en annen papirstørrelse, må du samtidig stille inn papirstørrelsesindikatoren slik at den stemmer med størrelsen på det nye papiret. Husk å velge *papirtype* både fra kontrollpanelet og fra skriverdriveren.

Når du skriver ut fra flerbruksmateren, eller hvis du slår av størrelsesregistrering, må du angi både papirstørrelse og papirtype fra kontrollpanelet og fra skriverdriveren.

Slik deaktiverer du størrelsesregistrering:

- 1 Slå skriveren av.
- 2 Trykk på knappene **Velg** og **Retur** og hold dem inne mens du slår skriveren på.
- 3 Slipp knappene når **Utfører selvtest** vises på kontrollpanelet.

Når skriverens selvtest er ferdig, vises Konfig-meny.

- 4 Trykk på **Meny** inntil du ser Str.registrering. Trykk deretter på **Velg**.

Merk: Bare papirskuffer som støtter automatisk størrelsesregistrering vises på kontrollpanelet.

- 5 Trykk på **Meny** inntil du ser Reg. skuff x, der x representerer nummeret på skuffen du vil deaktivere størrelsesregistrering for, og trykk på **Velg**.

Gjenta om nødvendig for andre skuffer.

- 6 Trykk på **Meny** inntil du ser Av. Trykk deretter på **Velg**.

Lagret vises et kort øyeblikk. Konfig-meny vises igjen med Str.registrering på den andre linjen.

- 7 Trykk på **Retur**.

- 8 Trykk på **Meny** inntil du ser Avsl konfig.meny. Trykk deretter på **Velg**.

Aktiverer endringer vises et kort øyeblikk, etterfulgt av **Utfører selvtest**. Deretter viser skriveren **Klar**-meldingen.



Skrive ut en side med menyinnstillingene

Skriv ut siden med menyinnstillinger for å se skriverens innstillinger og for å kontrollere at alt utstyr er riktig installert.

Merk: Se **Forstå kontrollpanelet på skriveren** hvis du trenger hjelp til å identifisere displayet og knappene på kontrollpanelet.

- 1 Sørg for at skriveren er på og at meldingen **Klar** vises.
- 2 Trykk på **Meny** inntil du ser Verktøymeny. Trykk deretter på **Velg**.
- 3 Trykk på **Meny** inntil du ser Skriv ut oppsett. Trykk deretter på **Velg** for å skrive ut siden.
Meldingen **skriver ut oppsett** vises.

Merk: Hvis du ser noen andre meldinger når du skriver ut denne siden, kan du få mer informasjon om dette ved å se **Forstå skrivermeldingene**.

- 4 Kontroller at alt utstyret du har installert er riktig oppført under "Installerte funksjoner".
Hvis du har installert utstyr som ikke er oppført, må du slå skriveren av, koble fra strømkabelen og installere utstyret på nytt.
- 5 Kontroller at mengden installert minne er riktig under "Skriverinformasjon".
- 6 Kontroller at papirskuffene er konfigurert for de papirstørrelsene og papirtypene som ligger i skriveren.

Gjenopprette fabrikkinnstillingene

- 1 Sørg for at skriveren er på og at meldingen **Klar** vises.
- 2 Trykk på **Meny** inntil du ser Verktøymeny. Trykk deretter på **Velg**.
- 3 Trykk på **Meny** inntil du ser Fabrikkoppsett. Trykk deretter på **Velg**.
- 4 Når Gjenopprett vises, trykker du på **Velg**. Meldingen **Gjenoppretter fabrikkoppsett** vises, etterfulgt av meldingen **Klar**.

Når du velger Gjenopprett:

- Ingen andre knappehandlinger er tilgjengelige på kontrollpanelet når **Gjenoppretter fabrikkoppsett** vises.
- Alle nedlastede ressurser (skrifter, makroer, symbolsett) i skriverminnet (RAM) slettes. (Ressurser i flash-minnet eller på harddisken (tilleggsutstyr) påvirkes ikke.)
- Alle menyinnstillinger tilbakestilles til fabrikkinnstillingene, unntatt:
 - Innstillingen for Språk ktrl.panel i Oppsettmeny.
 - Alle innstillinger i Parallellmeny, Seriellmeny, Nettverksmeny og USB-meny.

Hvis du vil vite mer om hvordan du endrer menyinnstillinger eller velger nye standardinnstillinger, kan du se **Endre menyinnstillinger**.



Endre menyinnstillinger

Du kan bruke kontrollpanelet til å endre skriverinnstillinger og tilpasse skriveren etter dine spesifikke behov.

Merk: Hvis du endrer innstillingene for en utskriftsjobb fra programmet du skriver ut fra, overstyrer det innstillingene som er gjort fra kontrollpanelet.

Se **menykartet** hvis du vil ha en oversikt over menyene og de tilhørende valgene.

Slik velger du en ny verdi:

- 1 Trykk på **Meny** inntil du ser den aktuelle menyen. Trykk deretter på **Velg**.
Menyen åpnes og det første elementet i menyen vises på den andre linjen i displayet.

- 2 Trykk på **Meny** inntil du ser det aktuelle menyelementet. Trykk deretter på **Velg**.

En asterisk (*) vises ved siden av gjeldende standardverdi for det menyvalget.

En verdi kan være:

- innstillingen På eller Av
- et ord eller uttrykk som beskriver en innstilling
- en tallverdi som du kan øke eller redusere

Når du trykker på **Velg**, vises en asterisk (*) ved siden av den nye verdien for å indikere at dette nå er standardinnstillingen. Meldingen **Lagret** vises, og deretter vises den forrige listen over menyelementer på displayet.

Merk: Noen menyelementer har undermenyer. Hvis du for eksempel velger Papirmeny, og deretter menyelementet Papirtype, må du velge ytterligere en meny (for eksempel Type i skuff 1) før de tilgjengelige verdiene vises.

- 3 Trykk på **Retur** for å gå tilbake til de forrige menyene eller menyvalgene og angi nye standardinnstillinger.
- 4 Trykk på **Fortsett** for å gå tilbake til **Klar**-meldingen hvis dette er den siste skriverinnstillingen du vil endre.

Merk: Brukerdefinerte standardinnstillinger gjelder inntil du lagrer nye innstillinger eller gjenoppretter fabrikkoppsettet.



Forstå skifter

Innebygde skifter

Skriveren er utstyrt med innebygde skifter som er lagret permanent i skriverminnet. Ulike skifter er tilgjengelige i PCL 6-, PostScript 3- og PPDS-emulering. Noen av de mest populære skriftsnittene, for eksempel Courier og Times New Roman, er tilgjengelige for alle skriverspråk.

Skriftene i PCL-emuleringen er kompatible med skriftene i HP4050, og inkluderer fire ekstra skifter og mange ekstra symbolsett for å gi støtte til andre språk og bruksområder. Skriftene i PostScript-emuleringen er kompatible med Adobe PostScript 3 og inkluderer 20 ekstra skifter. Skriftene i PPDS-emuleringen er kompatible med skriftene i PCL-emuleringen og inkluderer fem punktdefinerte skifter.

Følgende tabeller viser alle de innebygde skriftene i skriveren. Se **Skrive ut skrifteksempler** hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du skriver ut eksempler på skriftene. Du kan velge de innebygde skriftene fra programvaren eller kontrollpanelet hvis du bruker PCL 6-emulering eller PPDS-emulering.

PCL 6-emulering	PostScript 3-emulering	PPDS-emulering
Albertus Medium	AlbertusMT	
	AlbertusMT-Italic	
	AlbertusMT-Light	
Albertus Extra Bold		
Antique Olive	AntiqueOlive-Roman	
Antique Olive Italic	AntiqueOlive-Italic	
Antique Olive Bold	AntiqueOlive-Bold	
	AntiqueOlive-Compact	
Arial	ArialMT	
Arial Italic	Arial-ItalicMT	
Arial Bold	Arial-BoldMT	
Arial Bold Italic	Arial-BoldItalicMT	
ITC Avant Garde Book	AvantGarde-Book	AvantGarde-Book
ITC Avant Garde Book Oblique	AvantGarde-BookOblique	AvantGarde-BookOblique
ITC Avant Garde Demi	AvantGarde-Demi	AvantGarde-Demi
ITC Avant Garde Demi Oblique	AvantGarde-DemiOblique	AvantGarde-DemiOblique
ITC Bookman Light	Bookman-Light	Bookman-Light
ITC Bookman Light Italic	Bookman-LightItalic	Bookman-LightItalic

PCL 6-emulering	PostScript 3-emulering	PPDS-emulering
ITC Bookman Demi	Bookman-Demi	Bookman-Demi
ITC Bookman Demi Italic	Bookman-Demiltalic	Bookman-Demiltalic
Clarendon Condensed Bold		
Coronet	Coronet-Regular	
CourierPS	Courier	Courier
CourierPS Oblique	Courier-Oblique	Courier-Oblique
CourierPS Bold	Courier Bold	Courier Bold
CourierPS Bold Oblique	Courier-BoldOblique	Courier-BoldOblique
CG Omega		
CG Omega Bold		
CG Omega Italic		
CG Omega Bold Italic		
Garamond Antiqua	Garamond-Antiqua	
Garamond-Halbfett	Garamond-Halbfett	
Garamond Kursiv	Garamond-Kursiv	
Garamond Kursiv Halbfett	Garamond-KursivHalbfett	
Helvetica-Light	Helvetica-Light	Helvetica-Light
Helvetica Light Oblique	Helvetica-LightOblique	Helvetica Light Oblique
Helvetica-Black	Helvetica-Black	Helvetica-Black
Helvetica Black Oblique	Helvetica-BlackOblique	Helvetica Black Oblique
Helvetica	Helvetica	Helvetica
Helvetica Italic	Helvetica-Oblique	Helvetica Italic
Helvetica-Bold	Helvetica-Bold	Helvetica-Bold
Helvetica Bold Italic	Helvetica-BoldOblique	Helvetica Bold Italic
Helvetica-Narrow	Helvetica-Narrow	Helvetica-Narrow
Helvetica Narrow Italic	Helvetica-Narrow-Oblique	Helvetica Narrow Italic
Helvetica-Narrow-Bold	Helvetica-Narrow-Bold	Helvetica-Narrow-Bold
Helvetica Narrow Bold Italic	Helvetica-Narrow-BoldOblique	Helvetica Narrow Bold Italic
CG Times	Intl-CG-Times	
CG Times Italic	Intl-CG-Times-Italic	
CG Times Bold	Intl-CG-Times-Bold	
CG Times Bold Italic	Intl-CG-Times-BoldItalic	
Univers Medium	Intl-Univers-Medium	
Univers Medium Italic	Intl-Univers-MediumItalic	
Univers-Bold	Intl-Univers-Bold	
Univers Bold Italic	Intl-Univers-BoldItalic	
Courier	Intl-Courier	Courier

PCL 6-emulering	PostScript 3-emulering	PPDS-emulering
Courier Italic	Intl-Courier-Oblique	
Courier Bold	Intl-Courier-Bold	Courier Bold
Courier Bold Italic	Intl-Courier-BoldOblique	
Letter Gothic	LetterGothic	
Letter Gothic Italic	LetterGothic-Slanted	
Letter Gothic Bold	LetterGothic-Bold	
	LetterGothic-BoldSlanted	
Marigold	Marigold	
Century Schoolbook Roman	NewCenturySchlbk-Roman	Century Schoolbook Roman
Century Schoolbook Italic	NewCenturySchlbk-Italic	Century Schoolbook Italic
Century Schoolbook Bold	NewCenturySchlbk-Bold	Century Schoolbook Bold
Century Schoolbook Bold Italic	NewCenturySchlbk-BoldItalic	Century Schoolbook Bold Italic
	Optima	
	Optima-Bold	
	Optima-BoldItalic	
	Optima-Italic	
Palatino-Roman	Palatino-Roman	Palatino-Roman
Palatino-Italic	Palatino-Italic	Palatino-Italic
Palatino-Bold	Palatino-Bold	Palatino-Bold
Palatino Bold Italic	Palatino-BoldItalic	Palatino Bold Italic
SymbolPS	Symbol	
Symbol		Symbol
Times-Roman	Times-Roman	
Times-Italic	Times-Italic	
Times-Bold	Times-Bold	
Times Bold Italic	Times-BoldItalic	
Times New Roman	TimesNewRomanPSMT	Times New Roman
Times New Roman Italic	TimesNewRomanPS-ItalicMT	Times New Roman Italic
Times New Roman Bold	TimesNewRomanPS-BoldMT	Times New Roman Bold
Times New Roman Bold Italic	TimesNewRomanPS-BoldItalicMT	Times New Roman Bold Italic
	Univers	
	Univers-Oblique	
	Univers-Bold	
	Univers-BoldOblique	
Univers Condensed Medium	Univers-Condensed	
Univers Condensed Medium Italic	Univers-CondensedOblique	
Univers Condensed Bold	Univers-CondensedBold	

PCL 6-emulering	PostScript 3-emulering	PPDS-emulering
Univers Condensed Bold Italic	Univers-CondensedBoldOblique	
Wingdings	Wingdings-Regular	
ITC Zapf Chancery Medium Italic	ZapfChancery-MediumItalic	ZapfChancery-MediumItalic
ITC Zapf Dingbats	ZapfDingbats	ZapfDingbats
	Univers-Extended	
	Univers-ExtendedObl	
	Univers-BoldExt	
	Univers-BoldExtObl	
	Univers-Light	
	Univers-LightOblique	
	Clarendon	
	Clarendon-Light	
	Clarendon-Bold	
	Helvetica-Condensed	
	Helvetica-Condensed-Bold	
	Helvetica-Condensed-BoldObl	
	Helvetica-Condensed-Oblique	
	StempelGaramond-Bold	
	StempelGaramond-BoldItalic	
	StempelGaramond-Italic	
	StempelGaramond-Roman	
	Apple-Chancery	
	Chicago	
	Geneva	
	Monaco	
	NewYork	
	Oxford	
	Taffy	
	MonaLisa-Recut	
	Candid	
	Bodoni	
	Bodoni-Italic	
	Bodoni-Bold	
	Bodoni-BoldItalic	
	Bodoni-Poster	
	Bodoni-PosterCompressed	
	CooperBlack	

PCL 6-emulering	PostScript 3-emulering	PPDS-emulering
	CooperBlack-Italic	
	Copperplate-ThirtyTwoBC	
	Copperplate-ThirtyThreeBC	
	Eurostile	
	Eurostile-Bold	
	Eurostile-ExtendedTwo	
	Eurostile-BoldExtendedTwo	
	GillSans	
	GillSans-Italic	
	GillSans-Bold	
	GillSans-BoldItalic	
	GillSans-Condensed	
	GillSans-BoldCondensed	
	GillSans-Light	
	GillSans-LightItalic	
	GillSans-ExtraBold	
	Goudy	
	Goudy-Italic	
	Goudy-Bold	
	Goudy-BoldItalic	
	Goudy-ExtraBold	
	HoeflerText-Regular	
	HoeflerText-Italic	
	HoeflerText-Black	
	HoeflerText-BlackItalic	
	HoeflerText-Ornaments	
	JoannaMT	
	JoannaMT-Italic	
	JoannaMT-Bold	
	JoannaMT-BoldItalic	
	LubalinGraph-Book	
	LubalinGraph-BookOblique	
	LubalinGraph-Demi	
	LubalinGraph-DemiOblique	

Innebygde punktdefinerte skrifter

PCL 6-emulering	PostScript 3-emulering	PPDS-emulering
Line Printer 16		
POSTNET Bar code		
		Courier 10
		Courier 12
		Courier 17.1
		Courier 10 Bold
		Boldface PS

Symbolsett

Et *symbolsett* er en kodet samling av alfabetiske og numeriske tegn, tegnsetting og spesialtegn som er tilgjengelige i skriften du velger. Symbolsett støtter kravene til ulike språk eller bestemte applikasjoner, for eksempel matematiske symboler som brukes i vitenskapelig tekst.

Gjennom kodingen definerer et symbolsett også hvilket tegn som vil bli skrevet ut for hver tast på tastaturet (eller mer presist for hvert *kodepunkt*). Noen applikasjoner krever ulike tegn ved enkelte kodepunkter. For å kunne støtte flere programmer og språk, har skriveren 83 symbolsett for de innebygde PCL 6-emuleringsskriftene.

Symbolsett for PCL 6-emulering

Ikke alle skriftnavnene støtter alle symbolsettene som er oppført i **Nedlastbare skrifter**. Se *Technical Reference* hvis du vil finne ut hvilke symbolsett som støttes av hvert skriftnavn.

Nedlastbare skrifter

ABICOMP Brasil/Portugal	Wingdings	ISO 25: fransk
ABICOMP International	POSTNET Bar code	ISO 57: kinesisk
DeskTop	ISO: tysk	ISO 60: norsk versjon 1
Legal	ISO: spansk	ISO 61: norsk versjon 2
MC Text	ISO 2: IRV (Int'l Ref Version)	ISO 69: fransk
Microsoft Publishing	ISO 4: Storbritannia	ISO 84: portugisisk
Russian-GOST	ISO 6: ASCII	ISO 85: spansk
Ukrainsk	ISO 10: svensk	ISO 8859-1 Latin 1 (ECMA-94)
PCL ITC Zapf Dingbats	ISO 11: svensk for navn	ISO 8859-2 Latin 2
PS ITC Zapf Dingbats	ISO 14: JIS ASCII	ISO 8859-5 latin/kyrillisk
PS Math	ISO 15: italiensk	ISO 8859-7 latin/gresk
PS Text	ISO 16: portugisisk	ISO 8859-9 Latin 5
Pi Font	ISO 17: spansk	ISO 8859-10 Latin 6
Symbol	ISO 21: tysk	ISO 8859-15 Latin 9
PC-8 bulgarsk	PC-857 Latin 5 (tyrkisk)	Roman-9
PC-8 dansk/norsk (437N)	PC-858 Multilingual Euro	Roman Extension
PC-8 Greek Alternate (437G)	PC-860 Portugal	Ventura ITC Zapf Dingbats
PC-8 tyrkisk (437T)	PC-861 Island	Ventura International
PC-8 latin/gresk	PC-863 kanadisk-fransk	Ventura Math
PC-8 PC Nova	PC-865 Nordisk	Ventura US
PC-8 Polsk Mazovia	PC-866 kyrillisk	Windows 3.0 Latin 1
PC-8 kodesett 437	PC-869 gresk	Windows 98 Kyrillisk
PC-775 baltisk (PC-8 Latin 6)	PC-911 katakana	Windows 98 Gresk
PC-850 flerspråklig	PC-1004 OS/2	Windows 98 Latin 1
PC-851 gresk	Math-8	Windows 98 Latin 2
PC-852 Latin 2	Gresk-8	Windows 98 Latin 5
PC-853 Latin 3 (tyrkisk)	Tyrkisk-8	Windows 98 Latin 6 (baltisk)
PC-855 kyrillisk	Roman-8	

Du kan laste ned skalerbare skrifter i PostScript 3-emulering og enten skalerbare eller punktdefinerte skrifter i PCL 6-emulering. Skrifter kan lastes ned til skriverminnet, et flashminnekort eller en tilleggsharddisk. Skrifter som lastes ned til flashminnet eller harddisken blir værende i minnet selv når skriverspråket endres, skriveren tilbakestilles eller skriveren slås av.

Euro-symbolet

Alle skriftene for både PostScript- og PCL-emulering har støtte for valutasymbolet for euro. Tolv av PCL-symbolsettene støtter eurotegnet, deriblant alle de syv Windows-symbolsettene.

Hebraiske og arabiske skrifter

En rekke nedlastbare skrifter for hebraisk og arabisk finnes på driver-CDen som ble levert med skriveren.

FontVision

Driver-CDen inneholder også administrasjonsverktøyet FontVision™ og skjermkrifter som passer til de innebygde, skalerbare skriftene. I tillegg får du tilgang til 48 ekstra TrueType-skrifter på Lexmarks hjemmeside når du registrerer skriveren.

Skriveren har innebygde skifter som er lagret permanent i skriverminnet. Ulike skifter kan være tilgjengelige for PCL-, PostScript- og PPDS-emulering.

Slik kan du skrive ut prøver av alle skriftene som er tilgjengelige for skriveren i PCL-emulering eller PostScript 3-emulering:

- 1 Sørg for at skriveren er på og at meldingen **Klar** vises på displayet.
- 2 Trykk på **Meny** inntil du ser Verktøymeny. Trykk deretter på **Velg**.
- 3 Trykk på **Meny** inntil du ser Skriv ut skifter. Trykk deretter på **Velg**.
- 4 Trykk på **Meny** for å velge enten PCL-skrifter eller PS-skrifter.
 - Velg PCL-skrifter hvis du vil skrive ut en liste over alle tilgjengelige skifter under PCL-emulering.
 - Velg PS-skrifter hvis du vil skrive ut en liste over alle tilgjengelige skifter under PostScript 3-emulering.
- 5 Trykk på **Velg**.

Meldingen **Skriver ut skriftliste** vises på displayet inntil alle sidene er skrevet ut. Skriveren går tilbake til **Klar**-modus når skrifteksempelene er skrevet ut.

Slik skriver du ut prøver av alle PPDS-skriftene som er tilgjengelige for skriveren:

- 1 Slå skriveren av.
- 2 Trykk inn knappene **Velg** og **Retur** og hold dem inne mens du slår skriveren på.
- 3 Slipp knappene når meldingen **Utfører selvtest** vises.
Når skriverens selvtest er ferdig, vises Konfig-meny.
- 4 Trykk på **Meny** inntil du ser PPDS-emulering. Trykk deretter på **Velg**.
- 5 Velg På for å aktivere PPDS-emulering.
Lagret vises et kort øyeblikk. Konfig-meny vises igjen med PPDS-emulering på den andre linjen.
- 6 Trykk på **Retur**.
- 7 Trykk på **Meny** inntil du ser Avsl konfig.meny. Trykk deretter på **Velg**.
- 8 **Aktiverer endringer** vises et kort øyeblikk, etterfulgt av **Utfører selvtest**. Deretter viser skriveren meldingen **Klar** igjen.
- 9 Trykk på **Meny** inntil du ser Verktøymeny. Trykk deretter på **Velg**.

10 Trykk på **Meny** inntil du ser Skriv ut skrifter. Trykk deretter på **Velg**.

- Velg PPDS-skrifter hvis du vil skrive ut en liste over alle tilgjengelige skrifter under PPDS-emulering.

11 Trykk på **Velg**.

Meldingen **skriver ut skriftliste** vises på displayet inntil alle sidene er skrevet ut. Skriveren går tilbake til **klar**-modus når skriftprøvene er skrevet ut.

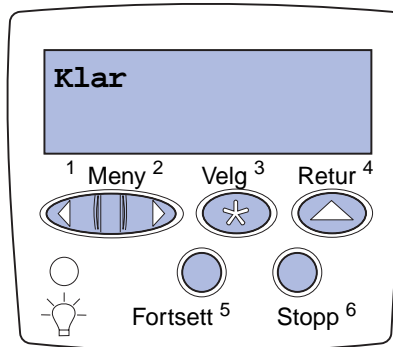
Følg **trinn 1–trinn 5** ovenfor og velg Av for å deaktivere PPDS-emulering.

Se *Technical Reference* på Lexmarks hjemmeside hvis du vil vite mer om støtte for skrifter og symbolsett.

36

Forstå skrivermeldingene

Skriverens kontrollpanel viser meldinger som angir skriverens nåværende status og indikerer mulige skriverproblemer som du må løse. Dette emnet inneholder en liste over alle skrivermeldingene, forklarer hva de betyr og hvordan du kan fjerne meldingene.



Klikk på en bokstav nederst på siden hvis du vil finne informasjon om en melding som begynner med den bokstaven.

Aktiverer demo-modus

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren aktiverer filer som er lagret i skriveren og som illustrerer funksjone i skriveren. I denne modusen blir vanlige utskriftsjobber ignorert, og bare demonstrasjonsfiler som er oppført på kontrollpanelet kan skrives ut.

Dette kan du gjøre:

Bla gjennom listen over demonstrasjonsfiler og velg den filen du vil skrive ut.

Se også:

[Deaktiverer demo-modus](#)

Aktiverer menyendringer

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren aktiverer endringene som er gjort i skriverinnstillingene.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Se også:

[Deaktivere kontrollpanelmenyene](#)

Aktiverer PPDS

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren aktiverer emulering av skriverspråket PPDS.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner. Jobbene vil bli skrevet ut med PPDS-emulering.

Se også:

[Deaktiverer PPDS](#)

Opptatt

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren er opptatt med å motta, behandle eller skrive ut data.

Dette kan du gjøre:

- Vent til meldingen forsvinner.
- Trykk på **Meny** hvis du vil åpne Jobbmeny og avbryte den aktive jobben.

Avbryter jobb

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren behandler en forespørsel om å avbryte den gjeldende utskriftsjobben.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Se også:

[Avbryte en utskriftsjobb](#)

Endre <x>

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren ber om at du legger en annen type papir i en av papirkildene.

Dette kan du gjøre:

Endre papirtypen i den angitte kilden.

Se også:

[Legge i skuffene](#); *Installasjonshåndbok*

Sjekk <enhet> forbindelse

Denne meldingen betyr følgende:

Det har oppstått en maskinvarefeil i den angitte enheten, eller den er ikke skikkelig koblet til skriveren.

Dette kan du gjøre:

- Gjenopprett forbindelsen ved å ta ut den angitte enheten og koble den til skriveren igjen.
- Hvis det er en maskinvarefeil, kan du slå skriveren av og deretter på igjen. Hvis feilen gjentar seg, slår du skriveren av, fjerner den angitte enheten og ringer etter service.

Sletter jobbstatistikk

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren sletter all jobbstatistikk som er lagret på harddisken.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Lukk dupleks-deksler

Denne meldingen betyr følgende:

Skriverens dupleksdeksler er åpne.

Dette kan du gjøre:

Lukk dupleksdekslene for å fjerne meldingen.

Lukk toppdeksel

Denne meldingen betyr følgende:

Skriverens toppdeksel er åpent.

Dette kan du gjøre:

Lukk skriverens toppdeksel for å fjerne meldingen.

Deaktiverer demo-modus

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren er klar til å skrive ut vanlige utskriftsjobber.

Dette kan du gjøre:

Send utskriftsjobber til skriveren.

Se også:

[Aktiverer demo-modus](#)

Deaktiverer PPDS

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren deaktiverer emulering av skriverspråket PPDS.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner. Jobbene vil bli skrevet ut med PCL-emulering.

Se også:

[Aktiverer PPDS](#)

Defragmenterer

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren holder på å defragmentere flash-minnet for å gjenopprette plass som ble brukt av ressurser som nå er slettet.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

ADVARSEL: Du må ikke slå skriveren av mens denne meldingen vises.

Slett alle

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren ber deg bekrefte at du vil slette alle holdte jobber.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fortsette. Skriveren sletter alle holdte jobber.
- Trykk på **Stopp** hvis du vil avbryte operasjonen.

Sletter jobber

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren sletter en eller flere holdte jobber.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Kobler ut menyer

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren svarer på en forespørsel om å koble ut menyene.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Merk: Når menyene er utkoblet, er det ikke mulig å endre innstillinger fra kontrollpanelet.

Se også:

[Deaktivere kontrollpanelmenyene](#)

Diskens er skadet. Formatere den?

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren har forsøkt å gjenopprette disken, men kan ikke reparere den.

Dette kan du gjøre:

Slå av skriveren og ta ut disken.

Se også:

[Gjenoppr. disk x/5 yyy%](#)

Gjenoppr. disk x/5 yyy%

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren forsøker å gjenopprette harddisken. Gjenoppretting av disken foregår i fem faser, og den andre linjen på displayet viser hvor mange prosent av den pågående fasen som er fullført.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

ADVARSEL: Du må ikke slå skriveren av mens denne meldingen vises.

Aktiverer menyer

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren svarer på en forespørsel om å gjøre menyene tilgjengelige for alle brukere.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner og trykk på **Meny** for å vise menyene.

Se også:

[Aktivere menyene](#)

Oppgi jobb-PIN:

=____

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren venter på at du skal oppgi din firesifrede PIN-kode.

Dette kan du gjøre:

Bruk knappene på kontrollpanelet til å taste inn den PIN-koden du oppga i driveren da du sendte den konfidensielle jobben til skriveren.

Se også:

[Holde en jobb i skriveren](#)

Sletter buffer

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren sletter ødelagte utskriftsdata og forkaster den aktuelle utskriftsjobben.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Formaterer disk

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren formaterer harddisken.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

ADVARSEL: Du må ikke slå skriveren av mens denne meldingen vises.

Formaterer disk yyy%

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren formaterer harddisken. Hvis formateringen tar lengre tid enn vanlig, viser den andre linjen hvor mange prosent som er fullført.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

ADVARSEL: Du må ikke slå skriveren av mens denne meldingen vises.

Formaterer flash

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren formaterer flashminnet.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

ADVARSEL: Du må ikke slå skriveren av mens denne meldingen vises.

Holdte jobber kan gå tapt

Denne meldingen betyr følgende:

Det er ikke plass i skriverminnet til å fortsette å behandle utskriftsjobber.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette utskriften. Skriveren frigjør minne ved å slette de eldste holdte jobbene inntil det er nok ledig skriverminne til å behandle den aktuelle jobben.
- Trykk på **Stopp** hvis du vil fjerne meldingen uten å slette noen holdte jobber. Det kan hende at den gjeldende utskriften inneholder feil.
- Trykk på **Meny** hvis du vil åpne Jobbmeny og avbryte den aktive jobben.
- Slik kan du unngå denne feilen i fremtiden:
 - Slett skrifter, makroer og andre data som er lagret i skriverminnet.
 - Installer mer skriverminne.

Merk: Kontrollpanelet viser vekselvis meldingene **37 Ikke nok minne** og **Holdte jobber kan gå tapt**.

Se også:

[Holde en jobb i skriveren; 37 Ikke nok minne](#)

Holdte jobber kan ikke gjenopp

Denne meldingen betyr følgende:

Skriverminnet kan ikke hente frem Skriv ut og hold-jobber fra skriverens harddisk.

Dette kan du gjøre:

Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen. Noen av Skriv ut og hold-jobbene på harddisken vil gå tapt.

Se også:

[37 Ikke nok minne](#)

Sett inn tonerkasset

Denne meldingen betyr følgende:

Tonerkassetten er ikke installert, eller den er installert på feil måte.

Dette kan du gjøre:

Installer tonerkassetten på riktig måte for å fjerne meldingen.

Sett inn skuff <x>

Denne meldingen betyr følgende:

Den angitte skuffen mangler eller er ikke satt skikkelig inn i skriveren.

Dette kan du gjøre:

Sett den angitte skuffen skikkelig inn i skriveren.

Se også:

[Legge i skuffene](#)

Ugyldig kode for nettverkskort <x>

Ugyldig standard nettverkskode

Denne meldingen betyr følgende:

Koden i en intern printserver er ikke gyldig. Skriveren kan ikke motta eller behandle jobber før en gyldig kode er programmert inn i den interne printserveren.

Dette kan du gjøre:

Last ned en gyldig kode til skriverens interne printserver.

Merk: Du kan laste ned nettverkskoden mens denne meldingen vises.

Legg i manuell

Denne meldingen betyr følgende:

En forespørsel etter en jobb med manuell mating er sendt til skriveren. Skriveren er klar til å ta imot ett enkelt ark i den manuelle arkmateren.

Dette kan du gjøre:

- Legg et ark med det papiret som er angitt på andre linje på kontrollpanelet inn i flerbruksmateren.
- Trykk på **Velg** eller **Fortsett** hvis du vil ignorere denne meldingen og skrive ut på materiale som allerede ligger i en av papirkildene. Hvis skriveren finner en skuff som har papir med riktig størrelse og type, trekkes papiret inn fra den skuffen. Hvis skriveren ikke finner noen skuff med papir av riktig størrelse og type, skriver den ut på det papiret som måtte ligge i standardskuffen.
- Trykk på **Meny** hvis du vil åpne Jobbmeny og avbryte den aktive jobben.

Se også:

[Fylle i flerbruksmateren](#)

Legg i skuff <x>

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren prøver å trekke inn papir fra en papirkilde som den oppdager er tom.

Dette kan du gjøre:

- Legg papir i den angitte skuffen. Papiret skal være av den størrelsen og typen som er angitt på den andre linjen på kontrollpanelet. Skriveren fjerner meldingen automatisk og fortsetter utskriften.
- Trykk på **Meny** hvis du vil åpne Jobbmeny og avbryte den aktive jobben.

Se også:

[Legge i skuffene](#)

Vedlikehold

Denne meldingen betyr følgende:

Du må skifte vedlikeholdskomponenter i skriveren for å opprettholde topp ytelse og unngå problemer med utskriftskvalitet og fremmating av papir.

Dette kan du gjøre:

Skift vedlikeholdskomponentene og nullstill vedlikeholdstelleren (om nødvendig).

Menyer utkoblet

Denne meldingen betyr følgende:

Skrivermenylene er utkoblet. Du kan ikke endre skriverinnstillingene fra kontrollpanelet.

Dette kan du gjøre:

Du kan fremdeles åpne jobbmenyen for å avbryte en jobb som skrives ut, eller velge en konfidensiell eller holdt jobb som du vil skrive ut. Kontakt nettverksadministratoren hvis du vil ha tilgang til skrivermenylene.

Se også:

[Deaktivere kontrollpanelmenyene](#)

Nettverkskort Opptatt

Denne meldingen betyr følgende:

Et nettverkskort (også kalt intern nettverksadapter, INA eller printserver) blir tilbakestilt.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Nettverk <x>

Denne meldingen betyr følgende:

Et nettverksgrensesnitt er den aktive kommunikasjonsforbindelsen.

**Fant ikke jobber.
Prøve igjen?**

Denne meldingen betyr følgende:

Den firesifrede PIN-koden du har oppgitt er ikke knyttet til noen konfidensiell utskriftsjobb.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** hvis du vil oppgi en annen PIN-kode.
- Trykk på **Stopp** hvis du vil fjerne spørsmålet om PIN-kode.

Se også:

[Holde en jobb i skriveren](#)

Ikke klar

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren er ikke klar til å motta eller behandle data. Noen har trykket på **Stopp** for å koble skriveren fra.

Dette kan du gjøre:

Trykk på **Fortsett** for å sette skriveren tilbake til klarmodus.

Parallell <x>

Denne meldingen betyr følgende:

Et parallelt grensesnitt er den aktive kommunikasjonsforbindelsen.

**Utfører
selvtest**

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren kjører den vanlige serien av oppstartstester etter at den er slått på.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Strømsparerer

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren er klar til å motta og behandle data. Den reduserer strømforbruket når den ikke er i bruk. Hvis skriveren er inaktiv så lenge som innstillingen for Strømsparerer (fabrikkstandarden er 20 minutter), vil **strømsparerer**-meldingen erstatte **Klar**-meldingen på displayet.

Dette kan du gjøre:

- Send en utskriftsjobb.
- Trykk på **Fortsett** hvis du vil varme skriveren hurtig opp til vanlig driftstemperatur og vise **Klar**-meldingen.

Skriv ut jobber på disk

Denne meldingen betyr følgende:

Jobber som ble lagt i utskriftskø på harddisken før skriveren ble slått av sist, er ikke skrevet ut.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å skrive ut jobbene.
- Trykk på **Retur** eller **Stopp** hvis du vil slette jobbene fra harddisken uten å skrive dem ut.

Skriver ut justeringsside

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren behandler eller skriver ut en testside med justeringsverdier.

Dette kan du gjøre:

Vent til siden er skrevet ut.

Skrive ut katalogliste

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren behandler eller skriver ut en katalog over alle filene som er lagret i flash-minnet og på harddisken.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Se også:

[Skriv ut katalog](#)

Skrive ut skriftliste

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren behandler eller skriver ut en liste over alle tilgjengelige skrifter for det angitte skriterspråket.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Se også:

[Skriv skrifter](#)

Skriver ut jobbstatistikk

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren behandler eller skriver ut all jobbstatistikk som er lagret på harddisken.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Se også:

[Jobbstatistikk](#)

Skriver ut menyinnstillinger

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren behandler eller skriver ut siden med menyinnstillingene.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Se også:

[Skriv ut oppsett](#); [Skrive ut en side med menyinnstillingene](#)

Skriver ut kvalitetstest

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren behandler eller skriver ut tre sider med tekst og grafikk for å hjelpe deg med å isolere årsaken til problemene med utskriftskvaliteten.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Se også:

[Løse problemer med utskriftskvaliteten](#)

Prog systemkode

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren programmerer ny systemkode.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner og skriveren startes på nytt.

ADVARSEL: Du må ikke slå skriveren av mens denne meldingen vises.

Skriver til flash

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren lagrer ressurser, for eksempel skifter og makroer, i flash-minnet.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

ADVARSEL: Du må ikke slå skriveren av mens denne meldingen vises.

Skriver til disk

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren lagrer ressurser, for eksempel skifter og makroer, på harddisken.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

ADVARSEL: Du må ikke slå skriveren av mens denne meldingen vises.

Programmeringsfeil P<x>

Denne meldingen betyr følgende:

Det oppsto en feil mens skriveren programmerte kode i minnet.

Dette kan du gjøre:

Korriger problemet som er angitt på den andre linjen på displayet.

P105	En nettverksfil ble brukt til å programmere en ikke-nettverksskriver, eller en ikke-nettverksfil ble brukt til å programmere en nettverksskriver.
P109	En oppdateringsfil ble brukt til å programmere skriveren, men informasjonen fikk ikke plass i den tilordnede plassen i skriverens Master Boot Record.
P112	En oppdateringsfil ble brukt til å oppdatere DLE-koden til en skriver med fastvarekort installert, men DLE-koden ble ikke funnet på fastvarekortet.
P200	Det er ikke installert noe fastvarekort.

Legger i kø og sletter jobber

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren sletter en eller flere holdte jobber og sender en eller flere jobber til utskrift.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Se også:

[Skrive ut og slette holdte jobber](#)

Legger jobber i kø

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren sender en eller flere holdte jobber til utskrift.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Se også:

[Holde en jobb i skriveren](#)

Klar

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren er klar til å motta og behandle utskriftsjobber.

Dette kan du gjøre:

Send en utskriftsjobb.

Klar Hex

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren er i heksadesimal modus og er klar til å motta og behandle utskriftsjobber.

Dette kan du gjøre:

- Send en utskriftsjobb. Alle data som sendes til skriveren skrives ut som heksadesimale og tegnbaserte representasjoner. Kontrollstrenger blir skrevet ut, men ikke utført.
- Slå skriveren av og på hvis du vil avslutte heksadesimal modus og gå tilbake til vanlig klarmodus.

Ta ut papir fra <angitt utskuff>

Denne meldingen betyr følgende:

Den angitte utskuffen er full.

Dette kan du gjøre:

Fjern bunken med papir fra de(n) angitte utskuffen(e) for å fjerne meldingen.

Redusert oppløs.

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren reduserer oppløsningen på en side fra 600 dpi til 300 dpi for å forhindre at feilen **38 Minne er fullt** oppstår. **Redusert oppløs.** vises mens jobben skrives ut.

Dette kan du gjøre:

Trykk på **Meny** hvis du vil åpne Jobbmeny og avbryte den aktive jobben.

Se også:

38 Minnet er fullt

Nullstiller vedlikeholdsteller

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren nullstiller telleren som holder oversikt over slitasjen på fikseringsenheten.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Tilbakestiller skriveren

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren gjenoppretter de gjeldende standardinnstillingene. Eventuelle aktive utskriftsjobber kanselleres.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Se også:

[Endre menyinnstillinger](#)

Gjenoppr. holdt jobb. Fortsett/Stopp?

Denne meldingen betyr følgende:

Noen har tilbakestilt skriveren eller slått den på, og skriveren har oppdaget at det er Skriv ut og hold-jobber lagret på harddisken.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett**. Alle Skriv ut og hold-jobber på harddisken hentes inn i skriverminnet.
- Trykk på **Retur** eller **Stopp**. Ingen Skriv ut og hold-jobber hentes inn i skriverminnet. Skriveren går tilbake til Klar-modus.

Se også:

[Holde en jobb i skriveren](#)

Gjenoppretter fabrikkoppsett

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren gjenoppretter skriverens standardinnstillinger fra fabrikk. Når fabrikkoppsettet gjenoprettes, skjer følgende:

- Alle nedlastede ressurser (skrifter, makroer, symbolsett) i skriverminnet slettes.
- Alle menyinnstillinger settes tilbake til fabrikkinnstillingene, *unntatt*:
 - Skjermspråk-innstillingen i Oppsettmenyen.
 - Alle innstillinger i Parallellmeny, Seriellmeny, Nettverksmeny og USB-meny.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Se også:

[Gjenopprette fabrikkinnstillingene](#)

Gjenoppretter holdt jobb xxx/yyy

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren gjenoppretter holdte jobber fra harddisken.

Merk: **xxx** er nummeret på jobben som gjenoprettes nå.
yyy er det totale antallet jobber som skal gjenoprettes.

Dette kan du gjøre:

- Vent til meldingen forsvinner.
- Velg Avbryt gjenoppretting i Jobbmeny.

Se også:

[Holde en jobb i skriveren](#)

Seriell <x>

Denne meldingen betyr følgende:

Et serielt grensesnitt er den aktive kommunikasjonsforbindelsen.

Std utskuff full

Denne meldingen betyr følgende:

Standardutskuffen er full.

Dette kan du gjøre:

Fjern papirstabelen fra utskuffen for å fjerne meldingen.

Lite toner igjen

Denne meldingen betyr følgende:

Det er lite toner igjen i tonerkassetten.

Dette kan du gjøre:

- Skift tonerkassetten.
- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette utskriften.

Merk: Hvis du ikke skifter tonerkassetten, kan du få problemer med utskriftskvaliteten.

Skuff <x> er tom

Denne meldingen betyr følgende:

Den angitte skuffen er tom for papir.

Dette kan du gjøre:

Legg papir i skuffen for å fjerne meldingen.

Se også:

[Legge i skuffene](#)

Skuff <x> er snart tom

Denne meldingen betyr følgende:

Den angitte skuffen er snart tom for papir.

Dette kan du gjøre:

Legg mer papir i skuffen for å fjerne meldingen.

Se også:

[Legge i skuffene](#)

Skuff <x> mangler

Denne meldingen betyr følgende:

Den angitte skuffen mangler eller er ikke satt skikkelig inn i skriveren.

Dette kan du gjøre:

Sett skuffen skikkelig inn i skriveren.

Se også:

[Legge i skuffene](#)

USB <x>

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren behandler data gjennom den angitte USB-porten.

Venter

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren har mottatt en side med data som skal skrives ut, men venter på en kommando som angir jobbslutt eller fremmating, eller på mer data.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** hvis du vil skrive ut innholdet i bufferen.
- Trykk på **Meny** hvis du vil åpne Jobbmeny og avbryte den aktive jobben.

Se også:

[Avbryte en utskriftsjobb](#)

1565 Emul-feil
Last emul. alt.

Denne meldingen betyr følgende:

Versjonen av nedlastingsemulatoren på fastvarekortet stemmer ikke med skriverens kodeversjon.

Denne feilen kan oppstå hvis du oppdaterer skriverens fastvare eller flytter et fastvarekort fra en skriver til en annen.

Dette kan du gjøre:

Skriveren fjerner meldingen automatisk etter 30 sekunder, og deaktiverer deretter nedlastingsemulatoren på fastvarekortet.

Last ned den riktige versjonen av nedlastingsemulatoren fra Lexmarks hjemmeside.

Kontakt stedet der du kjøpte skriveren hvis du vil ha mer informasjon.

2<xx> Papirstopp

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren har oppdaget en papirstopp.

Dette kan du gjøre:

Fjern det fastkjørte papiret.

Se også:

[Fjerne fastkjørt papir](#); [Forstå meldinger om papirstopp](#)

31 Defekt tonerkassett

Denne meldingen betyr følgende:

Det er installert en defekt tonerkassett.

Dette kan du gjøre:

Ta ut den angitte tonerkassetten og installer en ny tonerkassett.

Se også:

[Skifte tonerkassetten](#)

34 Feil papir str. i skuff <x>

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren hadde forventet å hente papir av en annen størrelse fra den angitte skuffen enn det den nå registrerer i papirbanen.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette utskriften. Skriveren vil automatisk skrive ut siden som forårsaket meldingen på nytt.
- Kontroller at indikatoren for papirstørrelse stemmer med papirstørrelsen i skuffen.
- Kontroller at innstillingen Størrelse i skuff x i papirmenyen stemmer med størrelsen på utskriftsmaterialet i skuffen.
- Kontroller at papirførerne er riktig plassert i henhold til papirstørrelsen i skuffen.
- Kontroller at papiret ligger riktig plassert i skuffen.
- Trykk på **Meny** hvis du vil åpne Jobbmeny og avbryte den aktive jobben.

35 Res.lagr. av Ikke nok minne

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren mangler tilstrekkelig minne for å aktivere Lagre ressurser. Denne meldingen angir vanligvis at for mye minne er tildelt én eller flere grensesnittbuffere.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å deaktivere Lagre ressurser og fortsette utskriften.
- Slik aktiverer du Lagre ressurser etter denne meldingen:
 - Kontroller at innstillingen for utskriftsbufferne er Auto, og lukk menyene for å aktivere endringene.
 - Når meldingen **Klar** vises, kan du aktivere Lagre ressurser fra Oppsettmeny.
- Installer mer skriverminne.

37 Ikke plass for sortering

Denne meldingen betyr følgende:

Skriverminnet (eller harddisken dersom den er installert) har ikke nok ledig plass til å sortere utskriftsjobben.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** hvis du vil skrive ut den delen av jobben som allerede er lagret, og begynne å sortere resten av jobben.
- Trykk på **Meny** hvis du vil åpne Jobbmeny og avbryte den aktive jobben.

Se også:

[Avbryte en utskriftsjobb](#)

37 Ikke nok minne til defrag

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren kan ikke defragmentere flash-minnet fordi skriverminnet som brukes til å lagre flash-ressurser som ikke er slettet, er fullt.

Dette kan du gjøre:

- Slett skrifter, makroer og andre data som er lagret i skriverminnet.
- Installer mer skriverminne.

37 Ikke nok minne

Denne meldingen betyr følgende:

Det er ikke plass i skriverminnet til å fortsette å behandle de aktive utskriftsjobbene.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette behandlingen av den aktuelle utskriftsjobben. Skriveren frigjør minne ved å slette den eldste holdte jobben inntil det er nok ledig skriverminne til å behandle den jobben.
- Trykk på **Stopp** hvis du vil fjerne meldingen uten å slette noen holdte jobber. Det kan hende at den gjeldende utskriften inneholder feil.
- Trykk på **Meny** hvis du vil åpne Jobbmeny og avbryte den aktive jobben.
- Slik kan du unngå denne feilen i fremtiden:
 - Slett skrifter, makroer og andre data som er lagret i skriverminnet.
 - Installer mer skriverminne.

Merk: Kontrollpanelet viser vekselvis meldingene **37 Ikke nok minne** og **Holdte jobber kan gå tapt**.

Se også:

Holdte en jobb i skriveren; Holdte jobber kan gå tapt; Holdte jobber kan ikke gjenopp

38 Minnet er fullt

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren behandler data, men minnet der sidene lagres, er fullt.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette behandlingen av den aktuelle utskriftsjobben. Det kan hende at utskriften inneholder feil.
- Trykk på **Meny** hvis du vil åpne Jobbmeny og avbryte den aktive jobben.
- Slik kan du unngå denne feilen i fremtiden:
 - Gjør utskriftsjobben enklere ved å redusere mengden tekst og grafikk på siden og slette unødige nedlastede skifter og/eller makroer.
 - Installer mer skriverminne.

Se også:

[Avbryte en utskriftsjobb](#)

39 For komplisert side

Denne meldingen betyr følgende:

Siden vil muligens ikke skrives ut som den skal fordi utskriftsinformasjonen på siden er for kompleks.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette behandlingen av den aktuelle utskriftsjobben. Det kan hende at utskriften inneholder feil.
- Trykk på **Meny** hvis du vil åpne Jobbmeny og avbryte den aktive jobben.
- Slik kan du unngå denne feilen i fremtiden:
 - Reduser sidens kompleksitet ved å redusere mengden tekst og grafikk på siden og slette unødige nedlastede skifter og makroer.
 - Sett Sidebeskyttelse til På i Oppsettmeny.
 - Installer mer skriverminne.

Se også:

[Oppsettmeny](#)

4<x> Fastvarekort støttes ikke

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren har oppdaget en versjon av fastvaren som ikke støttes på det installerte fastvarekortet.

Dette kan du gjøre:

- Slå skriveren av, og trykk inn og hold **Fortsett** mens du slår den på igjen. Skriveren leser koden på hovedkortet og overstyrer koden på fastvarekortet.
- Ta ut fastvarekortet.

Se også:

Installasjonshåndbok

50 PPDS-skriftfeil

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren kan ikke finne en valgt PPDS-skrift og innstillingen Som passer best slås av.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette behandlingen utskriftsjobben.
- Trykk på **Meny** og velg Avbryt jobb fra jobbmenyen.
- Trykk på **Meny** og velg Tilbakestill skriver fra jobbmenyen.

Se også:

[Avbryt jobb](#) eller [Tilbakestill skriver](#)

51 Defekt flash

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren har oppdaget feil i flash-minnet.

Dette kan du gjøre:

Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette utskriften. Du må installere en annen flash-minneenhet før du kan laste ned noen ressurser til flash-minnet.

52 Flash-minnet er fullt

Denne meldingen betyr følgende:

Det er ikke nok ledig plass i flash-minnet til å lagre de dataene du forsøker å laste ned.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette utskriften. Alle nedlastede skrifter og makroer som ikke er lagret i flashminnet eller på disken vil bli slettet.
- Slett skrifter, makroer og andre data som er lagret i flash-minnet.
- Installer flash-minne med større lagringskapasitet.

53 Flash ikke formatert

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren har oppdaget at flash-minnet ikke er formatert.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette utskriften. Du må formatere flash-minnet før du kan lagre noen ressurser i det.
- Hvis feilmeldingen vedvarer, kan det hende at flash-enheten er skadet og må byttes.

54 Seriell-seriellport <x>

54 Feil i std seriellport

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren har oppdaget en seriell grensesnittfeil på en seriellport.

Dette kan du gjøre:

- Kontroller at den serielle forbindelsen er riktig konfigurert og at du bruker riktig kabel.
- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette utskriften. Det kan hende at utskriften inneholder feil.
- Trykk på **Meny** for å åpne jobbmenyen og tilbakestille skriveren.

**54 Nettverk <x>
programfeil**

**54 Feil i std
nettverksprogram**

Disse meldingene betyr følgende:

Skriveren kan ikke opprette kommunikasjon med en installert nettverksport.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette utskriften. Det kan hende at utskriften inneholder feil.
- Programmer ny fastvare for nettverksgrensesnittet via parallellporten.
- Trykk på **Meny** for å åpne jobbmenyen og tilbakestille skriveren.

**54 Brudd med ENA på
std. par. port**

**54 Brudd med ENA
på paral. port x**

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren har mistet forbindelsen med en ekstern printserver (også kalt ekstern nettverksadapter eller ENA).

Dette kan du gjøre:

- Kontroller at kabelen som forbinder ENA-enheten med skriveren er godt festet. Slå skriveren av og deretter på igjen for å starte den på nytt.
- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen. Skriveren sletter alle referanser til ENA-enheten og blir deretter tilbakestilt.

**56 Seriell-
port <x> deaktivert**

**56 Standard
seriell deaktivert**

Denne meldingen betyr følgende:

Data er blitt sendt til skriveren via en seriellport, men seriellporten er utkoblet (deaktivert).

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen. Skriveren forkaster eventuelle data som mottas via seriellporten.
- Kontroller at Seriell buffer i Seriellmeny ikke er Utkoblet.

Se også:

[Seriell buffer](#)

**56 Parallellport <x>
deaktivert**

**56 Std parallell-
port deaktivert**

Denne meldingen betyr følgende:

Data er blitt sendt til skriveren via en parallellport, men parallellporten er utkoblet (deaktivert).

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen. Skriveren forkaster eventuelle data som mottas via parallellporten.
- Kontroller at Parallell buffer i Parallellmeny ikke er deaktivert.

Se også:

[Parallellbuffer](#)

**56 USB-port <x>
deaktivert**

**56 Standard USB-
port deaktivert**

Denne meldingen betyr følgende:

Data er blitt sendt til skriveren via en USB-port, men USB-porten er deaktivert (utkoblet).

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen. Skriveren forkaster eventuelle data som mottas via USB-porten.
- Kontroller at USB-buffer i USB-meny ikke er deaktivert.

Se også:

[USB-buffer](#)

57 Konfigurasjonsendring

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren kan ikke gjenopprette konfidensielle eller holdte jobber på harddisken fordi skriverens konfigurasjon er endret.

Merk: Kontrollpanelet viser vekselvis meldingene 57 **Konfigurasjonsendring** og **Holdte jobber kan ikke gjenopprettes**.

Dette kan du gjøre:

Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen.

58 For mange disker installert

Denne meldingen betyr følgende:

Det er for mange harddisker installert i skriveren. Skriveren har bare støtte for én harddisk om gangen.

Dette kan du gjøre:

Slå skriveren av og koble fra strømmen. Ta ut de overflødige harddiskene fra skriveren. Koble til skriveren og slå den på.

Se også:

[Ta ut minnekort og tilleggskort](#)

58 For mange flash-enheter

Denne meldingen betyr følgende:

Det er for mange flash-minneenheter installert i skriveren.

Dette kan du gjøre:

Slå skriveren av og koble fra strømmen. Ta ut de overflødige flash-enhetene. Koble til skriveren og slå den på.

Se også:

[Ta ut minnekort og tilleggskort](#)

58 For mange skuffer tilkoblet

Denne meldingen betyr følgende:

Det er installert for mange papirskuffer på skriveren.

Dette kan du gjøre:

Slå skriveren av og koble fra strømmen. Fjern de overflødige skuffene. Koble til skriveren og slå den på.

61 Defekt disk

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren oppdaget en defekt harddisk.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette utskriften.
- Installer en annen harddisk før du utfører noen operasjoner som krever harddisk.

Se også:

Installasjonshåndbok

62 Disk full

Denne meldingen betyr følgende:

Det er ikke nok plass på harddisken til å lagre dataene som er sendt til skriveren.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette behandlingen. All informasjon som ikke allerede er lagret på harddisken, vil bli slettet.
- Slett skrifter, makroer og andre data som er lagret på harddisken.

63 Disk ikke formatert

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren har oppdaget en uformatert harddisk.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette utskriften.
- Formater disken før du utfører noen diskoperasjoner. Velg Formater disk fra Verktøymeny for å formatere disken.
- Hvis feilmeldingen vedvarer, kan det hende at harddisken er skadet og må byttes. Installer en ny harddisk og formater den.

Se også:

[Formater disk](#)

64 Inkompatibelt diskformat

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren har oppdaget en disk med et format som ikke er kompatibelt med skriveren.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen.
- Formater disken.

Merk: Diskoperasjoner er ikke tillatt før disken er formatert.

80 Periodisk vedlikehold

Denne meldingen betyr følgende:

Du må skifte rekvisitakomponenter i skriveren for å opprettholde topp ytelse og unngå problemer med utskriftskvalitet og fremmating av papir.

Dette kan du gjøre:

Skift vedlikeholdskomponentene og nullstill om nødvendig vedlikeholdstelleren.

Se også:

(Se Skifte tonerkassetten for mer informasjon.) Bestille en fikseringsenhet; Skifte fikseringsenheten

88 Lite toner igjen

Denne meldingen betyr følgende:

Skriveren har oppdaget at det er lite toner igjen i tonerkassetten. Hvis du ikke har en tonerkassett tilgjengelig, bør du bestille en nå. Du kan skrive ut ca. 250 sider til før kassetten er tom.

Dette kan du gjøre:

- Ta ut tonerkassetten og rist den forsiktig frem og tilbake for å utnytte den gjenværende toneren.
- Skift tonerkassetten.
- Trykk på **Fortsett** for å fjerne meldingen og fortsette utskriften. Meldingen **Rekvisita** vises til du bytter ut tonerkassetten.

Se også:

[Skifte tonerkassetten](#)

900–999 Service <-melding>

Disse meldingene betyr følgende:

Meldingene 900–999 er knyttet til skriverproblemer som betyr at det muligens er nødvendig med service.

Dette kan du gjøre:

Slå skriveren av og kontroller alle kabelforbindelsene. Slå skriveren på igjen. Hvis servicemeldingen vises på nytt, kan du ringe etter service, opplyse om meldingsnummeret og gi en beskrivelse av problemet.

Se også:

[Ringe etter service](#)



Etterbehandlingsmeny

Bruk Etterbehandlingsmenyen til å definere hvordan skriveren skal levere de ferdige utskriftene.
Velg et menyelement hvis du vil ha mer informasjon:

- **Blanke sider**
- **Sortering**
- **Kopier**
- **Dupleks**
- **Dupleksinnbinding**
- **Flersideramme**
- **Nedskaleringsrekkefølge**
- **Nedskalering**
- **Flersidevisning**
- **Skilleark**
- **Skillearkkilde**

Merk: Verdier som er merket med en asterisk (*) er standardinnstillinger fra fabrikken.

Blanke sider

Formål:

Å angi om skriveren skal generere blanke sider som en del av utskriftene.

Verdier:

Ikke skriv ut*	Skriver ikke ut programgenererte blanke sider som en del av utskriftsjobben.
Skriv ut	Skriver ut programgenererte blanke sider som en del av utskriftsjobben.

Sortering

Formål:

Å stable sidene i en utskriftsjobb i riktig rekkefølge når du skriver ut flere kopier av jobben.

Verdier:

Av*	Skriver ut hver side av en jobb det antallet ganger som er angitt gjennom menyelementet Kopier. Hvis du for eksempel sender en tresiders utskriftsjobb til skriveren og setter Kopier til 2, skriver skriveren ut side 1, side 1, side 2, side 2, side 3, side 3.
På	Skriver ut hele jobben det antallet ganger som er angitt gjennom menyelementet Kopier. Hvis du for eksempel sender en tresiders utskriftsjobb til skriveren og setter Kopier til 2, skriver skriveren ut side 1, side 2, side 3, side 1, side 2, side 3.

Kopier

Formål:

Å angi standardverdien for antall kopier som skal skrives ut. (Du kan angi antall kopier for en bestemt jobb fra skriverdriveren. Verdier du velger fra skriverdriveren overstyrer alltid verdiene som er valgt fra kontrollpanelet.)

Verdier:

1...999 (1*)

Se også:

[Sortering](#)

Dupleks

Formål:

Å angi dupleksutskrift (tosidig utskrift) som standard for alle utskriftsjobber. (Velg Duplex (Dupleks) fra skriverdriveren hvis du bare skal bruke dupleksutskrift for enkelte jobber.)

Verdier:

Av*	Skriver ut på den ene siden av papiret.
På	Skriver ut på begge sider av papiret.

Se også:

[Dupleksinnbinding, Bruke dupleksenheten \(tilleggsutstyr\)](#)

Dupleksinnbinding

Formål:

Å definere hvordan dupleksutskrifter skal heftes/bindes inn, og hvordan utskriften på baksiden av arket (partallssider) skal plasseres i forhold til utskriften på forsiden av arket.

Verdier:

Langside*	Forutsetter innbinding/hefting langs arkets langside (venstre kant for stående og toppkant for liggende sideretning).
Kortside	Forutsetter innbinding/hefting langs arkets kortside (toppkant for stående og venstre kant for liggende sideretning).

Se også:

[Dupleks, Bruke dupleksenheten \(tilleggsutstyr\)](#)

Flersideramme

Formål:

Å skrive ut en ramme rundt hver side når du bruker nedskalering (utskrift av flere sider på ett ark).

Verdier:

Ingen*	Lager ikke en ramme rundt hvert sidebilde.
Heltrukket	Lager en heltrukket ramme rundt hvert sidebilde.

Se også:

[Nedskalering](#)

Nedskaleringsrekkefølge

Formål:

Å avgjøre plasseringen av sidebildene ved bruk av funksjonen Nedskalering. Plasseringen avhenger av antall sidebilder på siden og om de har stående eller liggende sideretning.

Hvis du for eksempel velger innstillingen 4 sider/ark for nedskalering og stående sideretning, vil resultatet avhenge av hvilken verdi du velger for nedskaleringsrekkefølge:

Vannrett rekkefølge		Loddrett rekkefølge		Omvendt vannrett rekkefølge		Omvendt loddrett rekkefølge	
side 1	side 2	side 1	side 3	side 2	side 1	side 3	side 1
side 3	side 4	side 2	side 4	side 4	side 3	side 4	side 2

Verdier:

Vannrett*

Loddrett

Omv. vannrett

Omv. loddrett

Se også:

[Nedskalering](#)

Nedskalering

Formål:

Å skrive ut flere sidebilder på én side av et ark. Kalles også *n sider/ark* eller *Papirsparer*.

Verdier:

Av*	Skriver ut 1 sidebilde pr side.	6 sider/ark	Skriver ut 6 sidebilder pr side.
2 sider/ark	Skriver ut 2 sidebilder pr side.	9 sider/ark	Skriver ut 9 sidebilder pr side.
3 sider/ark	Skriver ut 3 sidebilder pr side.	12 sider/ark	Skriver ut 12 sidebilder pr side.
4 sider/ark	Skriver ut 4 sidebilder pr side.	16 sider/ark	Skriver ut 16 sidebilder pr side.

Se også:

[Flersideramme](#); [Nedskaleringsrekkefølge](#); [Flersidevisning](#)

Flersidevisning

Formål:

Å angi sideretningen på et ark med flere sidebilder (nedskalering).

Verdier:

Auto*	Lar skriveren velge mellom stående og liggende sideretning.
Langside	Papirets langside blir toppen av siden (liggende sideretning).
Kortside	Papirets kortside blir toppen av siden (stående sideretning).

Se også:

[Nedskalering](#)

Skilleark

Formål:

Å sette inn blanke skilleark mellom jobber, mellom flere kopier av en jobb eller mellom hver side i en jobb (mellom arkene ved dupleksutskrift).

Verdier:

Ingen*	Setter ikke inn skilleark.
Mellom kopier	Setter inn et tomt ark mellom hver kopi av en jobb. Hvis Sortering er Av, blir et tomt ark satt inn mellom hvert sett med utskrifter (alle side 1, alle side 2, osv.). Hvis Sortering er På, blir et blankt ark lagt inn mellom hver sorterte kopi av jobben.
Mellom jobber	Setter inn et tomt ark mellom hver jobb.
Mellom sider	Setter inn et tomt ark mellom hver side i en jobb. Dette kan være nyttig hvis du skriver ut på transparenter eller hvis du vil sette inn tomme ark i et dokument for notater.

Se også:

[Skillearkkilde; Sortering](#)

Skillearkkilde

Formål:

Å angi hvilken papirkilde skillearkene skal hentes fra.

Verdier:

Skuff <x> (Skuff 1*)	Henter skilleark fra den angitte skuffen.
FB-mater	Henter skilleark fra flerbruksmateren. (Du må også sette Konfigurerer FB-mater til verdien Kassett.)

Se også:

[Skilleark; Konfig. FB-mater](#)



Jobbmeny

Jobbmenyen er tilgjengelig når skriveren er ledig, når den er opptatt med å behandle eller skrive ut en jobb, når det vises en skrivermelding, eller når skriveren er i modus for heksadesimale verdier. Trykk på **Meny** for å åpne Jobbmeny.

Velg et menyelement hvis du vil ha mer informasjon:

- **Avbryt gjenoppretting**
- **Holdte jobber**
- **Avbryt jobb**
- **Skriv ut buffer**
- **Konfidensiell jobb**
- **Tilbakestill skriver**

Avbryt gjenoppretting

Formål:

Å avbryte gjenoppretting av holdte jobber på harddisken.

Avbryt jobb

Formål:

Å avbryte den aktuelle utskriftsjobben.

Merk: Avbryt jobb vises bare hvis skriveren behandler en jobb eller har en jobb i skriverminnet.

Konfidensiell jobb

Formål:

Å skrive ut konfidensielle jobber som er lagret i skriverminnet. (Når en konfidensiell jobb skrives ut, blir den automatisk slettet fra skriverminnet.)

Først velger du brukernavnet og legger inn det personlige identifikasjonsnummeret (PIN-koden) som er knyttet til den konfidensielle jobben.

Oppgi jobb-PIN

Bruk knappene på kontrollpanelet til å taste inn PIN-koden for den konfidensielle jobben.

Deretter velger du en verdi:

Skriv ut alle

Skriver ut alle jobber som er knyttet til den aktuelle PIN-koden.

Skriv ut jobb

Skriver ut den angitte konfidensielle jobben. Trykk på **Meny** hvis du vil bla gjennom listen over konfidensielle jobber som er knyttet til din PIN-kode. Trykk på **Velg** for å skrive ut en bestemt jobb.

Slett alle

Sletter alle jobber som er knyttet til den aktuelle PIN-koden.

Slett jobb

Sletter den angitte konfidensielle jobben. Trykk på **Meny** hvis du vil bla gjennom listen over konfidensielle jobber som er knyttet til din PIN-kode. Trykk på **Velg** for å slette en bestemt jobb.

Kopier

Angir antall kopier som skal skrives ut for hver konfidensielle jobb. Trykk på **Meny** hvis du vil bla gjennom listen over konfidensielle jobber som er knyttet til din PIN-kode. Trykk på **Velg** for å angi hvilken jobb du vil skrive ut. Trykk på **Meny** for å øke eller redusere antall kopier som skal skrives ut, og trykk deretter på **Velg**.

Holdte jobber

Formål:

Å skrive ut Utsett utskrift-, Gjenta utskrift- eller Bekreft utskrift-jobber som er lagret i skriverminnet.

Først velger du brukernavnet og legger inn det personlige identifikasjonsnummeret (PIN-koden) som er knyttet til den konfidensielle jobben.

Oppgi jobb-PIN

Bruk knappene på kontrollpanelet til å taste inn PIN-koden for den konfidensielle jobben.

Deretter velger du en verdi:

Skriv ut alle

Skriver ut alle holdte jobber.

Skriv ut jobb

Skriver ut den angitte holdte jobben. Trykk på **Meny** for å bla gjennom listen over holdte jobber. Trykk på **Velg** for å skrive ut en bestemt jobb.

Slett alle

Sletter alle holdte jobber.

Slett jobb

Sletter den angitte holdte jobben. Trykk på **Meny** for å bla gjennom listen over holdte jobber. Trykk på **Velg** for å slette en bestemt jobb.

Kopier

Angir antall kopier som skal skrives ut for hver holdte jobb. Trykk på **Meny** for å bla gjennom listen over holdte jobber. Trykk på **Velg** for å angi hvilken jobb du vil skrive ut. Trykk på **Meny** for å øke eller redusere antall kopier som skal skrives ut, og trykk deretter på **Velg**.

Skriv ut buffer

Formål:

Å skrive ut eventuelle data som er lagret i utskriftsbufferen.

Merk: Skriv ut buffer er bare tilgjengelig når du åpner Jobbmeny mens meldingen **Venter** vises. Venter-modus oppstår hvis det sendes en ufullstendig jobb til skriveren eller hvis en ASCII-jobb, for eksempel en Print Screen-kommando, skrives ut.

Tilbakestill skriver

Formål:

Å tilbakestille skriveren til den brukerangitte standardverdien for hvert menyelement, slette alle nedlastede ressurser (skrifter, makroer og symbolsett) som er lagret i skriverens minne (RAM) og slette alle data i grensesnittbufferen.

Merk: Avslutt programmet du bruker før du velger Tilbakestill skriver.



Kvalitetmeny

Bruk Kvalitetmenyen til å endre innstillinger som påvirker kvaliteten på utskrevne tegn og bilder.

Velg et menyelement hvis du vil ha mer informasjon:

- **PictureGrade**
- **Utskriftsoppløsning**
- **Mørkhet**

Merk: Verdier som er merket med en asterisk (*) er standardinnstillinger fra fabrikken.

PictureGrade

Formål:

Å forbedre kvaliteten på gråtoneutskrift med 300 og 600 punkter per tomme (dpi) i PCL- og PostScript-emulering.

Verdier:

- | | |
|------------|--|
| På* | Bruker modifiserte rastreringsparametre for å forbedre utskriftskvaliteten på grafikk. |
| Av | Bruker standard rastreringsparametre. |

Utskriftsoppløsning

Formål:

Å definere antall punkter som skal skrives ut pr tomme (ppt eller dpi - "dots per inch") Jo høyere denne verdien er, jo skarpere og klarere blir tegn og grafikk på utskriftene.

Verdier:

- | | |
|----------------------|---|
| 300 dpi | Gir en utskrift med lavere oppløsning, og brukes når minnet prioriteres høyest. |
| 600 dpi* | Gir utskrifter av høy kvalitet for utskriftsjobber som stort sett består av tekst. |
| 1200 bildekv. | Bruker linjerastrering for utskriftsjobber som inneholder punktgrafikkbilder, for eksempel fotografier. |

Mørkhet

Formål:

Å gjøre teksten lysere eller mørkere, eller spare toner.

Verdier:

1	6
2	7
3	8*
4	9
5	10

Velg en lavere verdi hvis du vil ha finere linjetykkelse, høyere oppløsning i grafikk og lysere gråtonebilder. Velg en høyere verdi hvis du vil ha tykkere linjer eller mørkere gråtonebilder. Velg 10 hvis du vil ha svært fet tekst. Velg en lavere verdi enn 7 hvis du vil spare toner.

En loddrett strek (|) angir fabrikkinnstillingen. Et pilsymbol (V) indikerer en brukerdefinert standardinnstilling.

Se også:

[Ta vare på rekvisita](#)

40 Papirmeny

Bruk papirmenyen til å angi hvilket papir som ligger i hver papirskuff og velge standard papirkilde og utskuff.

Velg et menyelement hvis du vil ha mer informasjon:

- **Konfig. FB-mater**
- **Tilpassede typer**
- **Papirfylling**
- **Papirstørrelse**
- **Papirkilde**
- **Papirtype**
- **Skift størrelse**
- **Universaloppsett**

Merk: Verdier som er merket med en asterisk (*) er standardinnstillinger fra fabrikken.

Konfig. FB-mater

Formål:

Å avgjøre når skriveren skal velge papir fra flerbruksmateren.

Verdier:

Kassett*	Skriveren behandler flerbruksmateren som alle andre papirkilder. Hvis en utskriftsjobb krever utskriftsmateriale i en størrelse eller type som bare ligger i flerbruksmateren, velger skriveren utskriftsmateriale fra flerbruksmateren for utskriftsjobben.
Manuell	Skriveren behandler flerbruksmateren som en manuell arkmater, og viser meldingen Legg i manuell når du setter ett enkeltark inn i materen.
Først	Skriveren henter papir fra flerbruksmateren inntil den er tom, uansett hvilken papirkilde og papirtype jobben ble definert for.

Tilpassede typer

Formål:

Å angi hvilke typer papir som knyttes til hver av de tilpassede typene som er tilgjengelige i menyelementet Papirtype.

Verdier for Tilpasset type <x>, der <x> representerer 1, 2, 3, 4, 5, 6 (papir eller transparente):

Papir*	Etiketter
Kartong	Konvolutt
Transparent	

Merk: Hvis et brukerdefinert navn er tilgjengelig, vises det navnet i stedet for Tilpasset <x>. Bare de 14 første tegnene i det brukerdefinerte navnet vises. Hvis to eller flere tilpassede typer har samme navn, vises navnet bare én gang på listen over tilpassede typer.

Papirfylling

Formål:

Å håndtere fortrykt papir i en skuff på riktig måte, både ved ensidige og tosidige jobber.

Verdier:

Først må du velge en papirtype:

Kartong mates	Mater farget	Mater brevpapir	Mater bankpapir
Mater fortrykt	Mater tilpasset <x>		

Deretter velger du en verdi:

Dupleks	Forteller skriveren at den angitte papirtypen er lagt i på riktig måte for dupleksutskrift. Hvis skriveren mottar en ensidig jobb som bruker den papirtypen, setter skriveren inn blanke sider etter behov for å skrive jobben ut på riktig måte på fortrykte skjemaer. Denne innstillingen kan redusere hastigheten ved ensidig utskrift.
Av*	Skriveren antar at det fortrykte utskriftsmaterialet er lagt i for ensidig utskrift. Dupleksjobber vil muligens ikke skrives ut på riktig måte.

Merk: Hvis et brukerdefinert navn er tilgjengelig, vises det navnet i stedet for Tilpasset <x> mates. Et eventuelt navn vil bli avkuttet til 14 tegn.

Papirstørrelse

Formål:

Å identifisere standard papirstørrelse for hver papirkilde. For skuffer med automatisk registrering av størrelse, vises bare den størrelsen som er gjenkjent av maskinvaren.

Verdier:

Først må du velge en papirkilde:

Størrelse sk. <x> Manuell papistr	Størr. FB-mater Manuell konv.str
--------------------------------------	-------------------------------------

Deretter velger du en verdi (indikerer lands- eller regionsspesifikke fabrikkstandardverdier):*

A4*	A5	JIS B5	10-konvolutt*
Letter*	Legal	Executive	DL-konvolutt*
JIS B4	A3	11 x 17	C5-konvolutt
8,5 x 13	Universal	7 3/4 konvolutt	Andre konvolutter
Universal	Velg Universal hvis du skal legge i papir som ikke passer til noen av de andre tilgjengelige størrelsene. Skriveren formaterer automatisk siden for størst mulig størrelse. Du kan deretter angi den faktiske sidestørrelsen fra programmet du skriver ut fra.		

Papirkilde

Formål:

Å identifisere standard papirkilde.

Verdier:

Skuff <x> (Skuff 1*)

FB -mater

Manuelt papir

Man. konv

Hvis du har lagt papir av samme størrelse og type i to papirkilder (og Papirstørrelse og Papirtype er riktig innstilt), vil skuffene automatisk bli sammenkoblet. Når én papirkilde går tom, henter skriveren automatisk papir fra den neste sammenkoblede papirkilden.

Merk: Standardinnstillingen for Bankposttype er Grov i stedet for Vanlig. Hvis et brukerdefinert navn er tilgjengelig for en tilpasset type (struktur), vil det navnet vises i stedet for Tilpass <x> type. Et eventuelt navn vil bli avkuttet til 14 tegn.

Bruk innstillingen for Papirstruktur sammen med Papirtype og Papirvekt. Du må kanskje endre disse innstillingene for å optimalisere utskriftskvaliteten for det utskriftsmaterialet du bruker.

Se også:

[Papirtype](#)

Papirtype

Formål:

Å identifisere hvilken type papir som er installert i hver papirkilde.

Verdier:

Først må du velge en papirkilde:

Type i skuff <x>	FB-matertype
Man. papirtype	Man. konv.-type

Deretter velger du en verdi:

Vanlig papir	Etiketter	Fortrykt papir	Konvolutt
Kartong	Bankpostpapir	Tilpasset type <x>	Farget papir
Transparent	Fortrykt brevpapir		

Standardinnstilling for papirtype i alle konvoluttkilder er Konvolutt. Standardinnstilling for papirtype i hver papirskuff er:

Skuff 1–Vanlig papir	FB-mater–Tilpasset type 6
Skuff 2–Tilpasset type 2	Man. papirtype–Vanlig papir
Skuff 3–Tilpasset type 3	

Merk: Hvis et brukerdefinert navn er tilgjengelig, vises det navnet i stedet for Tilpasset type <x>. Bare de 14 første tegnene i det brukerdefinerte navnet vises. Hvis to eller flere tilpassede typer har samme navn, vises navnet bare én gang på listen over papirtyper.

Bruk dette menyelementet til å:

- Optimalisere utskriftskvaliteten for det spesifiserte papiret.
- Velge papirkilder via programmet du skriver ut fra ved å velge type og størrelse.
- Koble sammen papirkilder automatisk. Papirkilder som inneholder papir av samme type og størrelse kobles automatisk sammen av skriveren, forutsatt at Papirstørrelse og Papirtype er riktig innstilt.

Skift størrelse

Formål:

Å få skriveren til å bruke den angitte papirstørrelsen hvis den forespurte størrelsen ikke ligger i noen av papirkildene.

Verdier:

Av	Skriveren ber brukeren om å legge i den forespurte papirstørrelsen.
Statement/A5	Skriver A5-jobber på Statement-papir hvis det bare er Statement-papir i skriveren, og skriver Statement-jobber på A5-papir hvis det bare er A5-papir i skriveren.
Letter/A4	Skriver Letter-jobber på A4-papir hvis det bare er A4-papir i skriveren, og skriver A4-jobber på Letter-papir hvis det bare er Letter-papir i skriveren.
11x17/A3	Skriver ut A3-jobber på papir som er 11x17, hvis det bare er 11x17-papir som er lagt i, og skriver ut 11x17-jobber på A3-papir hvis det bare er A3-papir som er lagt i.
Alle på listen*	Bytter Letter/A4

Universaloppsett

Formål:

Å angi standardstørrelsen når innstillingen for Papirstørrelse for en skuff eller arkmater er Universal.

Verdier:

Først må du velge en måleenhet (angir en lands- eller regionsavhengig fabrikkinnstilling):*

Tommer*
Millimeter*

Deretter velger du verdiene:

Stående bredde	=4,00–20 tommer (11,69 tommer*)	=76-508 mm (297 mm*)
Stående høyde	=4,00–20 tommer (20 tommer*)	=76-508 mm (508 mm*)
Materetning	=Kortside* =Langside	

41 PCL emul-meny

Bruk PCL emul-menyen til å endre skriverinnstillinger som bare påvirker jobber som bruker skriverspråket PCL.

Velg et menyelement hvis du vil ha mer informasjon:

- **A4-bredde**
- **Auto CR etter LF**
- **Auto LF etter CR**
- **Skriftnavn**
- **Skriftkilde**
- **Linjer pr. side**
- **Retning**
- **Tegnbredde**
- **Punktstørrelse**
- **Symbolsett**
- **Endre skuffnr**

Merk: Verdier som er merket med en asterisk (*) er standardinnstillinger fra fabrikken.

A4-bredde

Formål:

Å velge bredden på den logiske siden for A4-papir.

Verdier:

- | | |
|----------------|--|
| 198 mm* | Gjør den logiske siden kompatibel med skriveren Hewlett-Packard LaserJet 5. |
| 203 mm | Gjør den logiske siden så bred at den får plass til 80 tegn med tegnbredde 10. |

Auto CR etter LF

Formål:

Å angi om skriveren automatisk skal utføre en vognretur (CR) etter en linjeskiftkommando (LF).

Verdier:

Av*	Skriveren legger ikke inn vognretur etter linjeskift.
På	Skriveren legger inn vognretur etter linjeskift.

Auto LF etter CR

Formål:

Å angi om skriveren automatisk skal utføre et linjeskift (LF) etter en vognreturkommando (CR).

Verdier:

Av*	Skriveren legger ikke inn linjeskift etter vognretur.
På	Skriveren legger inn linjeskift etter vognretur.

Skriftnavn

Formål:

Å velge en bestemt skrift fra en bestemt skriftkilde.

Verdier:

R0 Courier 10*

Skriftnavn og skrift-ID for alle skriftene i den valgte skriftkilden vises. Skriftkildeforkortelsene er R for resident, F for flash, K for disk og D for nedlastet.

Se også:

[Skriftkilde](#)

Skriftkilde

Formål:

Å angi hvilke skifter som skal vises i menyelementet Skriftnavn.

Verdier:

Innebygget*	Viser alle skriftene som ligger i skriverens RAM når skriveren leveres fra fabrikken.
Les inn	Viser alle skifter som er lastet ned til skriverens RAM.
Flash	Viser alle skifter som er lagret i flash-minnet.
Disk	Viser alle skifter som er lagret på skriverens harddisk.
Alle	Viser alle skifter som er tilgjengelige for skriveren fra alle kilder.

Se også:

[Skriftnavn](#)

Linjer pr. side

Formål:

Å angi hvor mange linjer som skal skrives ut på hver side.

Verdier:

- 1...255
- 60* (lands-/regionsspesifikke fabrikkinnstillinger)
- 64* (lands-/regionsspesifikke fabrikkinnstillinger)

Skriveren fastsetter hvor stor avstanden skal være mellom hver linje (loddrett linjeavstand) basert på innstillingene for Linjer pr. side, Papirstørrelse og Retning. Velg riktig Papirstørrelse og Retning før du endrer Linjer pr. side.

Se også:

[Retning](#); [Papirstørrelse](#)

Retning

Formål:

Å angi retningen for tekst og grafikk på siden.

Verdier:

Stående*	Skriver ut tekst og grafikk parallelt med papirets kortside.
Liggende	Skriver ut tekst og grafikk parallelt med papirets langside.

Tegnbredde

Formål:

Å angi tegnbredden for skalerbare skifter med samme bredde for alle tegn.

Verdier:

0.08...100 (i trinn på 0.01 tegn pr tomme)
10*

Tegnbredden angir antall tegn med fast bredde pr. horisontale tomme. Du kan velge en tegnbredde fra 0,08 til 100 tegn pr. tomme i trinn på 0,01 (cpi - characters per inch). For ikke-skalerbare skifter med fast tegnbredde, vises tegnbredden, men den kan ikke endres.

Merk: Tegnbredde vises bare for skifter med fast (lik) tegnbredde.

Punktstørrelse

Formål:

Å endre punktstørrelsen for skalerbare typografiske skifter.

Verdier:

1...1008 (i trinn på 0.25 punkter)
12*

Punktstørrelse refererer til høyden på tegnene i skriften. Ett punkt er omtrent 0,35 mm (1/72 tomme). Du kan velge punktstørrelser fra 1 til 1008 i trinn på 0,25 punkter.

Merk: Punktstørrelse vises bare for typografiske skifter.

Symbolsett

Formål:

Å velge et symbolsett for en bestemt skrifttype.

Verdier:

10U PC-8* (lands-/regionsspesifikke fabrikkstandardverdier)

12U PC-850* (landsspesifikke fabrikkinnstillinger)

Et symbolsett er et sett av alfabettegn og numeriske tegn, tegnsetting og spesialsymboler som brukes når du skriver ut med en valgt skrift. Symbolsett støtter kravene til ulike språk eller bestemte applikasjoner, for eksempel matematiske symboler for vitenskapelig tekst. Bare symbolsettene som støttes for det valgte skriftnavnet vil vises.

Se også:

[Skriftnavn](#)

Endre skuffnr

Formål:

Å konfigurere skriveren til å fungere med skriverdrivere eller programmer som bruker ulike kildetilordninger for papirskuffene.

Først må du velge en papirkilde:

Angi skuff <x>

Angi man. konv.

Angi FB-mater

Angi man. mating

Deretter velger du en verdi:

Av*

Skriveren bruker de fabrikkdefinerte tilordningene for papirkilde.

0...199

Velg en numerisk verdi for å tilordne en egendefinert verdi til en papirkilde.

Ingen

Papirkilden ignorerer kommandoen Velg papirkilde.

Andre valg for skuffenummer:

Vis fabrikkstd.

Trykk på **Meny** for å vise fabrikkstandardverdien som er tildelt hver papirkilde.

Gjenopprett std.

Velg Ja hvis du vil gjenopprette alle fabrikkstandardene for skuffetilordninger.

Merk: Slå opp i *Technical Reference* hvis du vil ha mer informasjon om angivelse av kildenumre.

42 PPDS-meny

Bruk PPDS-menyen til å endre skriverinnstillinger som bare påvirker jobber som bruker skriverspråket PPDS.

Velg et menyelement hvis du vil ha mer informasjon:

- Auto CR etter LF
- Auto LF etter CR
- Som passer best
- Tegnsett
- Linjer pr tomme
- Linjer pr. side
- Retning
- Sideformat
- Omnummerer skuff 1

Merk: Verdier som er merket med en asterisk (*) er standardinnstillinger fra fabrikken.

Auto CR etter LF

Formål:

Å angi om skriveren automatisk skal utføre en vognretur (CR) etter en linjeskiftkommando (LF).

Verdier:

- | | |
|------------|---|
| Av* | Skriveren legger ikke inn vognretur etter linjeskift. |
| På | Skriveren legger inn vognretur etter linjeskift. |

Auto LF etter CR

Formål:

Å angi om skriveren automatisk skal utføre et linjeskift (LF) etter en vognreturkommando (CR).

Verdier:

Av*	Skriveren legger ikke inn linjeskift etter vognretur.
På	Skriveren legger inn linjeskift etter vognretur.

Som passer best

Formål:

Å angi om skriveren skal bruke den skriften som ligner mest dersom en forespurt skrift ikke finnes.

Verdier:

Av	Skriveren stopper utskriften og viser en melding som indikerer at den forespurte skriften ikke finnes.
På*	Skriveren velger den skriften som har egenskaper som ligner mest på den forespurte skriften, og fortsetter utskriften.

Tegnsett

Formål:

Å angi hvilke sett med tegn og symboler skriveren skal bruke til å tolke tegntabeller når den skriver ut PPDS-jobber.

Verdier:

Tegnsett 1	Skriveren tolker tegntabeller ved å bruke tegn og symboler fra det engelske språket.
Tegnsett 2*	Skriveren tolker tegntabeller ved å bruke tegn og symboler fra ikke-engelske språk.

Linjer pr tomme

Formål:

Å angi hvor mange linjer som skal skrives ut.

Verdier:

1...255

60* (lands-/regionsspesifikke fabrikkinnstillinger)

64* (lands-/regionsspesifikke fabrikkinnstillinger)

Skriveren fastsetter hvor stor avstanden skal være mellom hver linje (loddrett linjeavstand) basert på innstillingene for Linjer pr. side, Papirstørrelse og Retning. Velg riktig Papirstørrelse og Retning før du endrer Linjer pr. side.

Se også:

[Retning](#); [Papirstørrelse](#)

Linjer pr. side

Formål:

Å angi hvor mange linjer som skal skrives ut på hver side.

Verdier:

1...255

60* (lands-/regionsspesifikke fabrikkinnstillinger)

64* (lands-/regionsspesifikke fabrikkinnstillinger)

Skriveren fastsetter hvor stor avstanden skal være mellom hver linje (loddrett linjeavstand) basert på innstillingene for Linjer pr. side, Papirstørrelse og Retning. Velg riktig Papirstørrelse og Retning før du endrer Linjer pr. side.

Se også:

[Retning](#); [Papirstørrelse](#)

Retning

Formål:

Å angi retningen for tekst og grafikk på siden.

Verdier:

Stående*	Skriver ut tekst og grafikk parallelt med papirets kortside.
Liggende	Skriver ut tekst og grafikk parallelt med papirets langside.

Sideformat

Formål:

Å angi hvor skriveren skal plassere teksten på siden ved å bruke marginnstillingerne fra programmet utskriften kommer fra.

Verdier:

Skriv ut*	Venstre- og toppmargen på utskriftsjobben er lik marginnstillingerne i programmet <i>pluss</i> området det ikke kan skrives ut på.
Hele	Venstre- og toppmargen på utskriftsjobben er lik marginnstillingerne i programmet.

Omnummerer skuff 1

Formål:

Å konfigurere skriveren til å fungere med skriverdrivere eller programmer som bruker ulike kildetilordninger for papirskuffene.

Velg en verdi:

Av*	Skriveren bruker de fabrikkdefinerte tilordningene for papirkilde.
Skuff 2	Papirkilden ignorerer kommandoen Velg papirkilde.

43 Seriellmeny

Bruk seriellmenyen til å endre skriverinnstillinger som påvirker jobber som sendes til skriveren via en serieport (Seriell <x>).

Velg et menyelement hvis du vil ha mer informasjon:

- Baud
- Databit
- Følge DSR
- Jobbufring
- NPA-modus
- Paritet
- PCL SmartSwitch
- PS SmartSwitch
- Robust XON
- RS-232
- Seriell buffer
- Seriell protokoll

Merk: Verdier som er merket med en asterisk (*) er standardinnstillinger fra fabrikken.

Baud

Formål:

Å angi hastigheten for overføring av data gjennom serieporten.

Verdier:

1200	57600
2400	115200
4800	
9600*	
19200	
38400	

Se også:

Technical Reference

Databit

Formål:

Å angi antall databiter som sendes i hver overføringspakke.

Verdier:

7
8*

Se også:

Technical Reference

Følge DSR

Formål:

Å angi om skriveren skal bruke DSR-signalet (Data Set Ready). DSR er et av initialiseringssignalene for de fleste serielle grensesnittkabler.

Verdier:

Av*	Alle data som mottas gjennom serieporten behandles som gyldige data.
På	Bare data som mottas mens DSR-signalet er høyt, behandles som gyldige.

Det serielle grensesnittet bruker DSR til å skille ut data som sendes av datamaskinen, fra data som genereres av elektrisk støy i den serielle forbindelsen. Denne elektriske støyen kan forårsake at meningsløse ("tilfeldige") tegn skrives ut. Velg På hvis du vil hindre at slike tilfeldige tegn skrives ut.

Jobbufring

Formål:

Å lagre jobber midlertidig på harddisken før de skrives ut.

Verdier:

Av*	Mellomlagrer (bufrer) ikke utskriftsjobber på harddisken.
På	Mellomlagrer (bufrer) utskriftsjobber på harddisken.
Auto	Bufrer utskriftsjobber bare dersom skriveren er opptatt med å behandle data fra en annen port.

Merk: Hvis du endrer innstillingen for Jobbufring, tilbakestilles skriveren automatisk.

NPA-modus

Formål:

Å angi om skriveren skal utføre den spesialbehandlingen som kreves for toveis kommunikasjon, i henhold til konvensjonene som er definert i NPA-protokollen (Network Printing Alliance).

Verdier:

På	Skriveren utfører NPA-behandling. Hvis dataene ikke er på NPA-format, avvises det som ugyldige data.
Av	Skriveren utfører ikke NPA-behandling.
Auto*	Skriveren ser på dataene for å avgjøre formatet, og behandler det i henhold til det aktuelle formatet.

Merk: Hvis du endrer dette menyelementet, tilbakestilles skriveren automatisk.

Paritet

Formål:

Å velge paritet for serielle inn- og utgående datapakker.

Verdier:

Lik
Ulik
Ingen*
Ignorer

Se også:

Technical Reference

PCL SmartSwitch

Formål:

Å konfigurere skriveren slik at den automatisk skifter til PCL-emulering når en utskriftsjobb som mottas gjennom den serielle porten krever det, uansett hva som er standard skrifterspråk.

Verdier:

På*	Skriveren vurderer dataene i det serielle grensesnittet og velger PCL-emulering hvis dataene indikerer at det er det aktuelle skrifterspråket.
Av	Skriveren vurderer ikke de innkommende dataene. Skriveren bruker PostScript-emulering til å behandle jobben hvis PS SmartSwitch er På, eller bruker standard skrifterspråk slik det er angitt i Oppsettmenyen hvis PS SmartSwitch er Av.

Se også:

PS SmartSwitch; Skrifterspråk

PS SmartSwitch

Formål:

Å konfigurere skriveren slik at den automatisk skifter til PostScript-emulering når en utskriftsjobb som mottas gjennom den serielle porten krever det, uansett hva som er standard skriverspråk.

Verdier:

På*	Skriveren vurderer dataene i det serielle grensesnittet og velger PostScript-emulering hvis dataene indikerer at det er det aktuelle skriverspråket.
Av	Skriveren vurderer ikke de innkommende dataene. Skriveren bruker PCL-emulering til å behandle jobben hvis PCL SmartSwitch er På, eller bruker standard skriverspråk slik det er angitt i Oppsettmenyen hvis PCL SmartSwitch er Av.

Se også:

[PCL SmartSwitch](#); [Skriverspråk](#)

Robust XON

Formål:

Å angi om skriveren skal melde fra til datamaskinen når den er tilgjengelig.

Verdier:

Av*	Skriveren venter på å motta data fra datamaskinen.
På	Skriveren sender en kontinuerlig strøm av XON-signaler til vertsmaskinen for å indikere at serieporten er klar til å motta mer data.

Denne innstillingen gjelder bare for den serielle porten hvis Seriellprotokoll er satt til XON/XOFF.

RS-232

Formål:

Å angi typen av seriell kommunikasjon.

Verdier:

RS-232*

Seriell buffer

Formål:

Å konfigurere størrelsen på den serielle innbufferen.

Verdier:

Utkoblet	Deaktiverer serieporten (parallellporten, USB-porten). Alle jobber som allerede er mellomlagret (bufret) på disken skrives ut før den vanlige behandlingen av innkommende jobber fortsetter.
Auto*	Skriveren beregner automatisk størrelsen på den serielle bufferen (anbefalt innstilling).
3K til maksimum tillatte størrelse	Brukeren angir størrelsen på den serielle bufferen. Den maksimale størrelsen som bufferen kan endres til, er avhengig av hvor mye minne det er i skriveren, størrelsen på de andre bufferne og om innstillingen Lagre ressurser er satt til På eller Av. Hvis du vil maksimere størrelsen på den serielle bufferen, kan du deaktivere eller redusere størrelsen på den parallelle bufferen og/eller USB-bufferen.

Merk: Hvis du endrer innstillingen for den serielle bufferen, tilbakestilles skriveren automatisk.

Se også:

[Lagre ressurser](#)

Seriell protokoll

Formål:

Å velge verdier for maskinvare- og programvareinitialisering (handshaking) for det serielle grensenettet.

Verdier:

DTR*	Maskinvareinitialisering.
DTR/DSR	Maskinvareinitialisering.
XON/XOFF	Programvareinitialisering.
XON/XOFF/DTR	Kombinert maskinvare- og programvareinitialisering.
XONXOFF/DTRDSR	Kombinert maskinvare- og programvareinitialisering.

Se også:

Technical Reference



Nettverksmeny

Bruk nettverksmenyen til å endre skriverinnstillinger som påvirker jobber som sendes til skriveren via en nettverksport (enten Standard nettverk eller Nettverk <x>).

Velg et menyelement hvis du vil ha mer informasjon:

- **Jobbufring**
- **MAC binær PS**
- **Nettverksbuffer**
- **Nettverksoppsett <x>**
- **NPA-modus**
- **PCL SmartSwitch**
- **PS SmartSwitch**
- **Std nettoppsett**

Merk: Verdier som er merket med en asterisk (*) er standardinnstillinger fra fabrikken.

Jobbufring

Formål:

Å lagre jobber midlertidig på harddisken før de skrives ut.

Verdier:

Av*	Mellomlagrer (bufrer) ikke utskriftsjobber på harddisken.
På	Mellomlagrer (bufrer) utskriftsjobber på harddisken.
Auto	Bufrer utskriftsjobber bare dersom skriveren er opptatt med å behandle data fra en annen port.

Merk: Hvis du endrer innstillingen for Jobbufring, tilbakestilles skriveren automatisk.

MAC binær PS

Formål:

Å konfigurere skriveren til å behandle binære PostScript-jobber for Macintosh.

Verdier:

På	Skriveren behandler rå, binære PostScript-jobber fra datamaskiner som bruker Macintosh-operativsystemet. Merk: Denne innstillingen fører ofte til problemer med utskriftsjobber fra Windows.
Av	Skriveren filtrerer PostScript-jobber ved å bruke standardprotokollen.
Auto*	Skriveren kan behandle utskriftsjobber både fra datamaskiner som kjører Windows og Macintosh.

Nettverksbuffer

Formål:

Å konfigurere størrelsen på nettverksbufferen.

Verdier:

Auto*	Skriveren beregner automatisk størrelsen på nettverksbufferen (anbefalt innstilling).
3K til maksimum tillatte størrelse	Brukeren angir størrelsen på nettverksbufferen. Den maksimale størrelsen som bufferen kan endres til, er avhengig av hvor mye minne det er i skriveren, størrelsen på de andre bufferne og om innstillingen Lagre ressurser er satt til På eller Av. Hvis du vil maksimere størrelsen på nettverksbufferen, kan du deaktivere eller redusere størrelsen på den parallelle bufferen, den serielle bufferen og/eller USB-bufferen.

Merk: Hvis du endrer innstillingen for nettverksbufferen, tilbakestilles skriveren automatisk.

Se også:

[Lagre ressurser](#)

Nettverksoppsett <x>

Formål:

Å konfigurere en intern printserver.

Verdier:

Verdiene for dette menyelementet er angitt i printserveren (nettverkskortet). Velg menyelementet hvis du vil se tilgjengelige verdier.

Merk: Se dokumentasjonen på skriverens driver-CD for mer informasjon.

NPA-modus

Formål:

Å angi om skriveren skal utføre den spesialbehandlingen som kreves for toveis kommunikasjon, i henhold til konvensjonene som er definert i NPA-protokollen (Network Printing Alliance).

Verdier:

Av	Skriveren utfører ikke NPA-behandling.
Auto*	Skriveren ser på dataene for å avgjøre formatet, og behandler det i henhold til det aktuelle formatet.

Merk: Hvis du endrer dette menyelementet, tilbakestilles skriveren automatisk.

PCL SmartSwitch

Formål:

Å konfigurere skriveren slik at den automatisk skifter til PCL-emulering når en utskriftsjobb som mottas gjennom nettverksporten krever det, uansett hva som er standard skriverspråk.

Verdier:

På*	Skriveren vurderer dataene i nettverksgrensesnittet og velger PCL-emulering hvis dataene indikerer at det er det aktuelle skriverspråket.
Av	Skriveren vurderer ikke de innkommende dataene. Skriveren bruker PostScript-emulering til å behandle jobben hvis PS SmartSwitch er På, eller bruker standard skriverspråk slik det er angitt i Oppsettmenyen hvis PS SmartSwitch er Av.

Se også:

PS SmartSwitch; Skriverspråk

PS SmartSwitch

Formål:

Å konfigurere skriveren slik at den automatisk skifter til PostScript-emulering når en utskriftsjobb som mottas gjennom nettverksporten krever det, uansett hva som er standard skriverspråk.

Verdier:

På*	Skriveren vurderer dataene i nettverksgrensesnittet og velger PostScript-emulering hvis dataene indikerer at det er det aktuelle skriverspråket.
Av	Skriveren vurderer ikke de innkommende dataene. Skriveren bruker PCL-emulering til å behandle jobben hvis PCL SmartSwitch er På, eller bruker standard skriverspråk slik det er angitt i Oppsettmenyen hvis PCL SmartSwitch er Av.

Se også:

[PCL SmartSwitch](#); [Skriverspråk](#)

Std nettoppsett

Formål:

Å konfigurere en intern printserver.

Verdier:

Verdiene for dette menyelementet er angitt i printserveren (nettverkskortet). Velg menyelementet hvis du vil se tilgjengelige verdier.

Merk: Se dokumentasjonen på skriverens driver-CD for mer informasjon.



Parallellmeny

Bruk parallellmenyen til å endre skriverinnstillinger som påvirker jobber som sendes til skriveren via en parallellport (enten Std parallell eller Parallell <x>).

Velg et menyelement hvis du vil ha mer informasjon:

- **Avansert status**
- **Følge Init**
- **Jobbufring**
- **MAC binær PS**
- **NPA-modus**
- **Parallellbuffer**
- **Parallellmodus 1**
- **Parallellmodus 2**
- **PCL SmartSwitch**
- **PCL SmartSwitch;
Skriverspråk**
- **Protokoll**
- **PS SmartSwitch**

Merk: Verdier som er merket med en asterisk (*) er standardinnstillinger fra fabrikken.

Avansert status

Formål:

Å muliggjøre toveis kommunikasjon via parallellporten.

Verdier:

- | | |
|------------|--|
| Av | Deaktiverer datautveksling via parallellporten. |
| På* | Muliggjør toveis kommunikasjon via det parallelle grensesnittet. |

Følge Init

Formål:

Å angi om skriveren skal følge forespørsler om maskinvareinitialisering fra datamaskinen. Datamaskinen ber om initialisering ved å aktivere INIT-signalet på det parallelle grensesnittet. Mange personlige datamaskiner aktiverer INIT-signalet hver gang datamaskinen slås av og på.

Verdier:

Av*	Skriveren følger ikke forespørsler om maskinvareinitialisering fra datamaskinen.
På	Skriveren følger forespørsler om maskinvareinitialisering fra datamaskinen.

Jobbufring

Formål:

Å lagre jobber midlertidig på harddisken før de skrives ut.

Verdier:

Av*	Mellomlagrer (bufrer) ikke utskriftsjobber på harddisken.
På	Mellomlagrer (bufrer) utskriftsjobber på harddisken.
Auto	Bufrer utskriftsjobber bare dersom skriveren er opptatt med å behandle data fra en annen port.

Merk: Hvis du endrer innstillingen for Jobbufring, tilbakestilles skriveren automatisk.

MAC binær PS

Formål:

Å konfigurere skriveren til å behandle binære PostScript-jobber for Macintosh.

Verdier:

På	Skriveren behandler rå, binære PostScript-jobber fra datamaskiner som bruker Macintosh-operativsystemet. Merk: Denne innstillingen fører ofte til problemer med utskriftsjobber fra Windows.
Av	Skriveren filtrerer PostScript-jobber ved å bruke standardprotokollen.
Auto*	Skriveren kan behandle utskriftsjobber både fra datamaskiner som kjører Windows og Macintosh.

NPA-modus

Formål:

Å angi om skriveren skal utføre den spesialbehandlingen som kreves for toveis kommunikasjon, i henhold til konvensjonene som er definert i NPA-protokollen (Network Printing Alliance).

Verdier:

På	Skriveren utfører NPA-behandling. Hvis dataene ikke er på NPA-format, avvises de som ugyldige data.
Av	Skriveren utfører ikke NPA-behandling.
Auto*	Skriveren ser på dataene for å avgjøre formatet, og behandler dem i henhold til det aktuelle formatet.

Merk: Hvis du endrer dette menuelementet, tilbakestilles skriveren automatisk.

Parallellbuffer

Formål:

Å konfigurere størrelsen på den parallelle innbufferen.

Verdier:

Utkoblet	Deaktiverer serieporten (parallellporten, USB-porten). Alle jobber som allerede er mellomlagret (bufret) på disken skrives ut før den vanlige behandlingen av innkommende jobber fortsetter.
Auto*	Skriveren beregner automatisk størrelsen på den parallelle bufferen (anbefalt innstilling).
3K til maksimum tillatte størrelse	Brukeren angir størrelsen på den parallelle bufferen. Den maksimale størrelsen som bufferen kan endres til, er avhengig av hvor mye minne det er i skriveren, størrelsen på de andre bufferne og om innstillingen Lagre ressurser er satt til På eller Av. Hvis du vil maksimere størrelsen på den parallelle bufferen, kan du deaktivere eller redusere størrelsen på den serielle bufferen og/eller USB-bufferen.

Merk: Hvis du endrer innstillingen for den parallelle bufferen, tilbakestilles skriveren automatisk.

Se også:

[Lagre ressurser](#)

Parallellmodus 1

Formål:

Å styre stigemotstandene for parallellportsignalene. Dette menyelementet er nyttig for PCer som har åpne effektkollektorer på parallellportsignalene.

Verdier:

På	Deaktiverer motstandene.
Av*	Aktiverer motstandene.

Parallellmodus 2

Formål:

Å avgjøre om parallellportdataene samples på den førende eller etterfølgende strobe.

Verdier:

På*	Parallellportdataene samples på den førende stroben.
Av	Parallellportdataene samples på den etterfølgende stroben.

PCL SmartSwitch

Formål:

Å konfigurere skriveren slik at den automatisk skifter til PCL-emulering når en utskriftsjobb som mottas gjennom parallellporten krever det, uansett hva som er standard skrifterspråk.

Verdier:

På*	Skriveren vurderer dataene i det parallelle grensesnittet og velger PCL-emulering hvis dataene indikerer at det er det aktuelle skrifterspråket.
Av	Skriveren vurderer ikke de innkommende dataene. Skriveren bruker PostScript-emulering til å behandle jobben hvis PS SmartSwitch er På, eller bruker standard skrifterspråk slik det er angitt i Oppsettmenyen hvis PS SmartSwitch er Av.

Se også:

[Skrifterspråk; PS SmartSwitch](#)

Protokoll

Formål:

Å angi protokollen for det parallelle grensesnittet.

Verdier:

Standard	Kan bidra til å løse problemer med det parallelle grensesnittet.
Fastbytes*	Kompatibel med de fleste eksisterende varianter av parallelle grensesnitt (anbefalt innstilling).

Se også:

Technical Reference

PS SmartSwitch

Formål:

Å konfigurere skriveren slik at den automatisk skifter til PostScript-emulering når en utskriftsjobb som mottas gjennom parallellporten krever det, uansett hva som er standard skrifterspråk.

Verdier:

På*	Skriveren vurderer dataene i det parallelle grensesnittet og velger PostScript-emulering hvis dataene indikerer at det er det aktuelle skrifterspråket.
Av	Skriveren vurderer ikke de innkommende dataene. Skriveren bruker PCL-emulering til å behandle jobben hvis PCL SmartSwitch er På, eller bruker standard skrifterspråk slik det er angitt i Oppsettmenyen hvis PCL SmartSwitch er Av.

Se også:

PCL SmartSwitch; Skrifterspråk



Oppsettmeny

Bruk oppsettmenyen til å konfigurere en rekke skriverfunksjoner.

Velg et menyelement hvis du vil ha mer informasjon:

- **Alarminnstilling**
- **Fortsett automatisk**
- **Språk ktrl.panel**
- **Last ned til**
- **Gjenopprett v/stopp**
- **Jobbstatistikk**
- **Sidebeskyttelse**
- **Strømsparer**
- **Utskriftsområde**
- **Tidsavbrudd utskrift**
- **Skriverspråk**
- **Lagre ressurser**
- **Tonervarsel**
- **Tidsavbrudd venting**

Merk: Verdier som er merket med en asterisk (*) er standardinnstillinger fra fabrikken.

Alarminnstilling

Formål:

Å angi om skriveren skal varsle med en lydalarm når den trenger brukertilsyn.

Verdier:

Av	Skriveren bruker ikke lydalarm.
Enkel*	Skriveren bruker tre raske pip.
Uavbrutt	Skriveren gjentar tre pip hvert tiende sekund.

Fortsett automatisk

Formål:

Å angi tiden (i sekunder) som skriveren skal vente etter at den har vist en melding om brukertilsyn før den fortsetter utskriften.

Verdier:

Utkoblet*	Skriveren fortsetter ikke utskriften før noen har fjernet feilmeldingen.
5...255	Skriveren venter det angitte antallet sekunder før den fortsetter utskriften automatisk. Denne tidsavbruddsverdien gjelder også hvis menyene vises (og skriveren ikke er tilkoblet) i den angitte tidsperioden.

Språk ktrl.panel

Formål:

Å velge språk for teksten som vises på skriverens kontrollpanel.

Verdier:

English	Norsk	Russian
Français	Nederlands	Polski
Deutsch	Svenska	Hungarian
Italiano	Português	Turkish
Español	Suomi	Czech
Dansk	Japanese	

Merk: Det er ikke sikkert at alle disse verdiene er tilgjengelige.

Last ned til

Formål:

Å angi hvor nedlastede ressurser skal lagres.

Verdier:

RAM*	Alle nedlastede ressurser lagres automatisk i skriverminnet (RAM).
Flash	Alle nedlastede ressurser lagres automatisk i flash-minnet.
Disk	Alle nedlastede ressurser lagres automatisk på harddisken.

Hvis du lagrer nedlastede ressurser i flash-minnet eller på en harddisk, lagres de permanent, i motsetning til midlertidig lagring i RAM. Ressursene blir værende i flash-minnet eller på harddisken selv når du slår skriveren av. Bruk MarkVision til å laste ned ressurser til skriveren.

Gjenopprett v/stopp

Formål:

Å angi om fastkjørte sider skal skrives ut på nytt.

Verdier:

På	Fastkjørte sider skrives ut på nytt.
Av	Fastkjørte sider skrives ikke ut på nytt.
Auto*	Fastkjørte sider skrives ut på nytt dersom det ikke er behov for minnet som kreves for denne siden til andre skriveroppgaver.

Jobbstatistikk

Formål:

Å lagre statistisk informasjon om de siste utskriftsjobbene på harddisken. Statistikken viser om jobben skrives ut med eller uten feil, tiden som går med til å skrive ut jobben, jobbens størrelse (i byte), ønsket papirstørrelse og -type, totalt antall utskrevne sider og ønsket antall kopier.

Verdier:

Av*	Skriveren lagrer ikke jobbstatistikk på disken.
På	Skriveren lagrer jobbstatistikk for de siste utskriftsjobbene.

Merk: Jobbstatistikk vises bare hvis en harddisk er installert og den verken er defekt, lese/skrivebeskyttet eller skrivebeskyttet.

Se også:

[Jobbstatistikk](#)

Sidebeskyttelse

Formål:

Å skrive ut en side som ellers ville gitt feilmeldingen **For komplisert side**.

Verdier:

Av*	Skriver ut en del av siden hvis det ikke er tilstrekkelig minne til å behandle hele siden.
På	Sikrer at hele siden behandles før den skrives ut.

Hvis du ikke kan skrive ut siden selv om du har valgt På, må du kanskje også redusere størrelsen på og antall skriftter på siden, eller installere mer minne i skriveren.

Du kan skrive ut de fleste jobber uten å sette Sidebeskyttelse til På. Når denne innstillingen er På, kan det redusere utskriftshastigheten.

Strømsparerer

Formål:

Å angi hvor lang tid (i minutter) skriveren skal vente etter at den siste jobben er skrevet ut før den går over i en tilstand som krever mindre strøm.

Verdier:

1...240	Angir hvor lang tid det skal gå etter en utskriftsjobb før skriveren går i strømsparer-modus. (Det er ikke sikkert at skriveren din støtter hele verdiområdet.)
----------------	---

Fabrikkinnstillingen for Strømsparerer avhenger av hvilken skrivermodell du har. Skriv ut menyoppsettet hvis du vil finne ut hvilken innstilling du har for Strømsparerer. Skriveren er klar til å motta utskriftsjobber også når den er i strømsparerer-modus.

Hvis du setter Strømsparerer til 1, går skriveren i strømsparerer-modus etter ett minuts inaktivitet. Dette bruker mye mindre strøm, men skriveren trenger lengre oppvarmingstid. Velg 1 hvis skriveren deler en strømkrets med belysningen i rommet og du merker at lysene blinker.

Velg en høy verdi hvis skriveren brukes hele tiden. I de fleste tilfeller vil det gjøre skriveren klar til å skrive ut med et minimum av oppvarmingstid. Velg en verdi mellom 1 og 240 minutter hvis du ønsker en balanse mellom energisparing og en kort oppvarmingstid.

Utskriftsområde

Formål:

Å modifisere det logiske og fysiske utskriftsområdet.

Verdier:

Vanlig*

Hele siden

Merk: Hele siden-innstillingen påvirker bare sider som skrives ut med PCL 5-emulering. Denne innstillingen har ingen virkning på sider som skrives ut med PCL XL- eller PostScript-emulering. Hvis du forsøker å skrive ut data utenfor området som er definert av Normal, vil skriveren klippe av bildet ved ytterkantene av Normal-utskriftsområdet.

Se også:

Technical Reference

Tidsavbrudd utskrift

Formål:

Å angi hvor lenge (i sekunder) skriveren venter før den skriver ut den siste siden av en utskriftsjobb som ikke avsluttes med en kommando for å skrive ut siden. Telleren for tidsavbrudd starter ikke før **Venter** vises.

Verdier:

Utkoblet	Skriveren skriver ikke ut den siste siden av en utskriftsjobb før ett av følgende inntreffer: <ul style="list-style-type: none">• Skriveren mottar nok informasjon til å fylle siden.• Skriveren mottar en fremmatingskommando (Form Feed).• Du velger Skriv ut buffer fra Jobbmenyen.
1...255 (90*)	Skriveren skriver ut den siste siden etter den angitte tidsperioden. (Det er ikke sikkert at skriveren din støtter hele verdiområdet.)

Skriverspråk

Formål:

Å angi standard skriterspråk for kommunikasjon av data fra datamaskinen til skriveren.

Verdier:

PCL-emulering*	PCL-emulering, som er kompatibelt med skrivere fra Hewlett-Packard.
PS-emulering	PostScript-emulering, som er kompatibelt med Adobes PostScript-språk.
PPDS-emulering	PPDS-emulering.

Merk: Selv om du angir et skriterspråk som standard, kan brukerprogrammet sende utskriftsjobber som bruker et annet skriterspråk.

Lagre ressurser

Formål:

Å avgjøre hva skriveren skal gjøre med nedlastede ressurser, som for eksempel skrifter og makroer som er lagret i RAM, hvis den mottar en jobb som krever mer minne enn det som er tilgjengelig.

Verdier:

Av*	Skriveren beholder bare lagrede ressurser til det er behov for minnet. Da slettes de ressursene som er knyttet til det inaktive skriterspråket.
På	Skriveren beholder alle nedlastede ressurser for alle skriterspråk, også når språket endres og skriveren tilbakestilles. Hvis skriverminnet blir fullt, vises meldingen 38 Minnet er fullt.

Tonervarsel

Formål:

Å angi hvordan skriveren skal reagere når det er lite toner igjen.

Verdier:

Av	Skriveren viser en advarsel og fortsetter utskriften.
Enkel*	Skriveren stopper utskriften, viser en feilmelding og piper tre ganger i rask rekkefølge.
Uavbrutt	Skriveren stopper utskriften, viser en feilmelding og piper tre ganger hvert tiende sekund inntil det settes inn en ny tonerkassett.

Tidsavbrudd venting

Formål:

Å angi hvor mange sekunder skriveren skal vente på å motta flere byte med data fra datamaskinen. Når denne tiden utløper, annulleres utskriftsjobben.

Verdier:

Utkoblet	Deaktiverer tidsavbrudd for venting.
15...65535 (40*)	Angir hvor lenge skriveren skal vente på mer data før den avbryter utskriftsjobben.

Merk: Tidsavbrudd venting er bare tilgjengelig når du bruker PostScript-emulering. Denne innstillingen har ingen virkning på utskriftsjobber som bruker PCL-emulering.



PostScript-meny

Bruk PostScript-menyen til å endre skriverinnstillinger som bare påvirker jobber som bruker skriverspråket PostScript.

Velg et menyelement hvis du vil ha mer informasjon:

- **Skriftprioritet**
- **Skriv ut PS-feil**

Merk: Verdier som er merket med en asterisk (*) er standardinnstillinger fra fabrikken.

Skriftprioritet

Formål:

Å definere søkerekkfølgen for skriftter.

Verdier:

Innebygget*	Skriveren søker etter den forespurte skriften i skriverminnet før den søker i flash-minnet og på harddisken.
Flash/disk	Skriveren søker etter den forespurte skriften på harddisken og i flash-minnet før den søker i skriverminnet.

Merk: Skriftprioritet vises bare hvis en formatert flashdisk eller harddisk er installert og den verken er defekt, lese/skrivebeskyttet eller skrivebeskyttet.

Skriv ut PS-feil

Formål:

Å skrive ut en side som definerer PostScript-emuleringsfeilen når det oppstår en feil.

Verdier:

Av*	Forkaster utskriftsjobben uten å skrive ut en feilmelding.
På	Skriver ut en feilmelding før jobben forkastes.

48 USB-meny

Bruk USB-menyen til å endre skriverinnstillinger som påvirker en USB-port (Universal Serial Bus).
Velg et menyelement hvis du vil ha mer informasjon:

- **Jobbufring**
- **MAC binær PS**
- **NPA-modus**
- **PCL SmartSwitch**
- **PS SmartSwitch**
- **USB-buffer**

Merk: Verdier som er merket med en asterisk (*) er standardinnstillinger fra fabrikken.

Jobbufring

Formål:

Å lagre jobber midlertidig på harddisken før de skrives ut.

Verdier:

Av*	Mellomlagrer (bufrer) ikke utskriftsjobber på harddisken.
På	Mellomlagrer (bufrer) utskriftsjobber på harddisken.
Auto	Bufrer utskriftsjobber bare dersom skriveren er opptatt med å behandle data fra en annen port.

Merk: Hvis du endrer innstillingen for Jobbufring, tilbakestilles skriveren automatisk.

MAC binær PS

Formål:

Å konfigurere skriveren til å behandle binære PostScript-jobber for Macintosh.

Verdier:

- | | |
|--------------|--|
| På | Skriveren behandler rå, binære PostScript-jobber fra datamaskiner som bruker Macintosh-operativsystemet.
Merk: Denne innstillingen fører ofte til problemer med utskriftsjobber fra Windows. |
| Av | Skriveren filtrerer PostScript-jobber ved å bruke standardprotokollen. |
| Auto* | Skriveren kan behandle utskriftsjobber både fra datamaskiner som kjører Windows og Macintosh. |

NPA-modus

Formål:

Å angi om skriveren skal utføre den spesialbehandlingen som kreves for toveis kommunikasjon, i henhold til konvensjonene som er definert i NPA-protokollen (Network Printing Alliance).

Verdier:

- | | |
|--------------|--|
| På | Skriveren utfører NPA-behandling. Hvis dataene ikke er på NPA-format, avvises det som ugyldige data. |
| Av | Skriveren utfører ikke NPA-behandling. |
| Auto* | Skriveren ser på dataene for å avgjøre formatet, og behandler det i henhold til det aktuelle formatet. |

Merk: Hvis du endrer dette menyelementet, tilbakestilles skriveren automatisk.

PCL SmartSwitch

Formål:

Å konfigurere skriveren slik at den automatisk skifter til PCL-emulering når en utskriftsjobb som mottas gjennom USB-porten krever det, uansett hva som er standard skriverspråk.

Verdier:

- | | |
|------------|---|
| På* | Skriveren vurderer dataene i USB-grensesnittet og velger PCL-emulering hvis dataene indikerer at det er det aktuelle skriverspråket. |
| Av | Skriveren vurderer ikke de innkommende dataene. Skriveren bruker PostScript-emulering til å behandle jobben hvis PS SmartSwitch er På, eller bruker standard skriverspråk slik det er angitt i Oppsettmenyen hvis PS SmartSwitch er Av. |

Se også:

[PS SmartSwitch](#); [Skriverspråk](#)

PS SmartSwitch

Formål:

Å konfigurere skriveren slik at den automatisk skifter til PostScript-emulering når en utskriftsjobb som mottas gjennom USB-porten krever det, uansett hva som er standard skriverspråk.

Verdier:

- | | |
|------------|--|
| På* | Skriveren vurderer dataene i USB- grensesnittet og velger PostScript-emulering hvis dataene indikerer at det er det aktuelle skriverspråket. |
| Av | Skriveren vurderer ikke de innkommende dataene. Skriveren bruker PCL-emulering til å behandle jobben hvis PCL SmartSwitch er På, eller bruker standard skriverspråk slik det er angitt i Oppsettmenyen hvis PCL SmartSwitch er Av. |

Se også:

[PCL SmartSwitch](#); [Skriverspråk](#)

USB-buffer

Formål:

Å konfigurere størrelsen på USB-innbufferen.

Verdier:

Utkoblet	Deaktiverer serieporten (parallellporten, USB-porten). Alle jobber som allerede er mellomlagret (bufret) på disken skrives ut før den vanlige behandlingen av innkommende jobber fortsetter.
Auto*	Skriveren beregner automatisk størrelsen på USB-bufferen (anbefalt innstilling).
3K til maksimum tillatte størrelse	Brukeren angir størrelsen på USB-bufferen. Den maksimale størrelsen som bufferen kan endres til, er avhengig av hvor mye minne det er i skriveren, størrelsen på de andre bufferne og om innstillingen Lagre ressurser er satt til På eller Av. Hvis du vil maksimere størrelsen på USB-bufferen, kan du deaktivere eller redusere størrelsen på den parallelle bufferen, den serielle bufferen og/eller nettverksbufferen.

Merk: Hvis du endrer innstillingen for USB-bufferen, tilbakestilles skriveren automatisk.

Se også:

[Lagre ressurser](#)

49 Verktøymeny

Bruk Verktøymenyen til å skrive ut lister over tilgjengelige skriverressurser, skriverinnstillinger og utskriftsjobber. Andre menyelementer lar deg konfigurere maskinvare for skriveren og løse problemer.

Velg et menyelement hvis du vil ha mer informasjon:

- Defragmenter flash
- Fabrikkoppsett
- Formater disk
- Formater flash
- Heksadesimale verdier
- Jobbstatistikk
- Skriv ut demo
- Skriv ut katalog
- Skriv skrifter
- Skriv ut oppsett
- Skriv ut nettoppsett <x>
- Fjern holdte jobber

Defragmenter flash

Formål:

Å gjenvinne lagringsområder som går tapt når ressurser slettes fra flash-minnet.

Verdier:

- | | |
|------------|---|
| Ja | Skriveren overfører alle ressurser fra flash-minnet til skriverminnet, og omformaterer flash-minnet. Når formateringen er fullført, lastes ressursene tilbake i flash-minnet. |
| Nei | Skriveren ignorerer forespørselen om å defragmentere flash-minnet. |

ADVARSEL: Du må ikke slå skriveren av mens flash-minnet defragmenteres.

Fabrikkoppsett

Formål:

Å tilbakestille skriverens innstillinger til standardverdiene fra fabrikken.

Verdier:

Gjenopprett	<ul style="list-style-type: none">• Alle menyinnstillinger tilbakestilles til fabrikkinnstillingene, unntatt:<ul style="list-style-type: none">– skjermespråk– alle innstillinger i Parallellmeny, Seriellmeny, Nettverksmeny og USB-meny• Alle nedlastede ressurser (skrifter, makroer, symbolsett) i skriverminnet (RAM) slettes. (Ressurser i flash-minnet eller på harddisken påvirkes ikke.)
Ikke gjenoppr.	De brukerdefinerte innstillingene endres ikke.

Formater disk

Formål:

Å formatere skriverens harddisk.

Verdier:

Ja	Sletter alle data på harddisken og gjør enheten klar til å motta nye ressurser.
Nei	Avbryter forespørselen om å formatere harddisken og lar de nåværende ressursene bli værende på disken.

ADVARSEL: Du må ikke slå skriveren av mens harddisken formateres.

Formater flash

Formål:

Å formatere flash-minnet.

Verdier:

Ja	Sletter alle data i flash-minnet og gjør flash-minnet klart til å motta nye ressurser.
Nei	Avbryter forespørselen om å formatere flash-minnet og lar de nåværende ressursene bli værende i flash-minnet.

ADVARSEL: Du må ikke slå skriveren av mens flash-minnet formateres.

Heksadesimale verdier

Formål:

Å hjelpe deg med å isolere årsaken til et utskriftsproblem. Når Hexades. verdier er valgt, blir alle data som sendes til skriveren, skrevet ut som heksadesimale verdier med tilhørende tegn. Kontrollkoder blir ikke utført.

Når du vil avslutte Hexades. verdier, slår du skriveren av eller tilbakestiller den fra jobbmenyen.

Jobbstatistikk

Formål:

Å skrive ut en oversikt over all jobbstatistikken som er lagret på harddisken, eller slette all statistikken på disken.

Verdier:

- | | |
|-----------------|---|
| Skriv ut | Skriver ut all tilgjengelig statistikk for de siste utskriftsjobbene. |
| Slett | Sletter all innsamlet jobbstatistikk fra harddisken. |

Se også:

[Jobbstatistikk](#)

Skriv ut demo

Formål:

Å se en liste over demofilene som finnes i skriverminnet, i flash-minnet og på en eventuell harddisk (tilleggsutstyr).

Skriv ut katalog

Formål:

Å skrive ut en liste over alle ressursene som er lagret i flashminnet eller på harddisken.

Merk: Skriv ut katalog er bare tilgjengelig når en feilfri flash-enhet eller disk er installert og formatert.

Se også:

Technical Reference

Skriv skrifter

Formål:

Å skrive ut prøver av alle tilgjengelige skrifter for det valgte skriverspråket.

Verdier:

PCL-skrifter	Skriver ut prøver av alle skriverskrifter som er tilgjengelige for PCL-emulering.
PS-skrifter	Skriver ut prøver av alle skriverskrifter som er tilgjengelige for PostScript-emulering.
PPDS-skrifter	Skriver ut prøver av alle skriverskrifter som er tilgjengelige for PPDS-emulering.

Skriv ut oppsett

Formål:

Å skrive ut en oversikt over gjeldende brukerdefinerte standardverdier, installert tilleggsutstyr, totalt skriverminne og status for skriverens rekvisita.

Skriv ut nettoppsett <x>

Formål:

Å skrive ut informasjon om nettverkskortet og nettverksinnstillingene under Nettoppsett <x> i nettverksmenyen.

Fjern holdte jobber

Formål:

Å fjerne konfidensielle og holdte jobber fra skriverens harddisk.

Merk: Fjern holdte jobber er bare tilgjengelig når det finnes konfidensielle eller holdte jobber lagret på en installert harddisk.

Verdier:

Alle	Fjerner alle konfidensielle og holdte jobber som er lagret på harddisken.
Konfidensiell	Fjerner konfidensielle jobber som er lagret på harddisken.
Holdt	Fjerner holdte jobber som er lagret på harddisken.
Ikke gjenopprettet	Fjerner alle konfidensielle og/eller holdte jobber som ikke er blitt gjenopprettet fra harddisken til skriverminnet.

ADVARSEL: Jobber som er blitt fjernet er ikke lenger tilgjengelige på listen over jobber som vises når du velger Holdte jobber eller Konfidensiell jobb fra jobbmenyen. De kan ikke gjenopprettes på harddisken under skriverens oppstartssekvens.

Når du fjerner slike jobber, vises **sletter jobber** på kontrollpanelet.



Merknader

- Utgivelsesmerknad
- Varemerker
- Lisensmerknad
- Sikkerhetsinformasjon
- Forsiktighetsregler og advarsler
- Elektromagnetisk stråling
- Energy Star
- Lasermerknad

Utgivelsesmerknad

Utgave: Juli 2002

Følgende avsnitt gjelder ikke for land der slike bestemmelser er uforenlige med gjeldende lover: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., UTGIR DENNE PUBLIKASJONEN "SOM DEN ER" ("AS IS") UTEN GARANTIER AV NOE SLAG, VERKEN UTTRYKTE ELLER UNDERFORSTÅTTE, INKLUDERT MEN IKKE BEGRENSET TIL UNDERFORSTÅTTE GARANTIER FOR SALGBARHET ELLER EGNETHET TIL ET BESTEMT FORMÅL. I enkelte land og stater er ikke fraskrivelse av uttrykkelige eller underforståtte garantier tillatt i visse transaksjoner, så denne erklæringen gjelder kanskje ikke for deg.

Denne publikasjonen kan inneholde tekniske unøyaktigheter eller typografiske feil. Informasjonen i dette dokumentet endres regelmessig. Slike endringer innarbeides i senere utgaver. Forbedringer eller endringer av de beskrevne produktene eller programmene kan finne sted når som helst.

Kommentarer om denne publikasjonen kan sendes til Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, USA. I England og Irland sendes kommentarer til Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ. Lexmark kan bruke og distribuere all informasjon du sender inn etter eget forgodtbefinnende, uten at det medfører noen forpliktelser overfor deg. I USA kan du kjøpe flere kopier av publikasjoner som er relatert til dette produktet ved å ringe 1-800-553-9727. I Storbritannia og Irland kan du ringe +44 (0)8704 440 044. I andre land kan du kontakte kjøpsstedet.

Referanser i denne publikasjonen til produkter, programmer eller tjenester innebærer ikke at produsenten har til hensikt å gjøre disse tilgjengelige i alle land der selskapet driver virksomhet. Eventuelle referanser til et produkt, program eller en tjeneste er ikke ment å angi eller antyde at bare det produktet, det programmet eller den tjenesten kan brukes. Funksjonelt tilsvarende produkter, programmer eller tjenester som ikke krenker eksisterende immaterielle rettigheter, kan brukes i stedet. Evaluering og verifisering av bruk av andre produkter, programmer eller tjenester enn dem som er uttrykkelig utpekt av produsenten, er brukerens ansvar.

© Copyright 2002 Lexmark International, Inc.
Med enerett.

BEGRENSEDE RETTIGHETER FOR USAS MYNDIGHETER

Denne programvaren og dokumentasjonen blir levert med BEGRENSEDE RETTIGHETER. Bruk, duplikasjon eller offentliggjøring fra myndighetenes side er underlagt restriksjoner som fremsatt i underparagraf (c)(1)(ii) av paragrafen "Rights in Technical Data and Computer Software" i DFARS 252.227-7013 og i aktuelle FAR-bestemmelser: Lexmark International, Inc., Lexington, KY 40550, USA.

Varemerker

Lexmark og Lexmark med rutermerket, FontVision, MarkNet og MarkVision er varemerker for Lexmark International, Inc., som er registrert i USA og/eller andre land.

PictureGrade er et varemerke for Lexmark International, Inc.

Operation ReSource er et tjenestemerke for Lexmark International, Inc.

PCL[®] er et registrert varemerke for Hewlett-Packard Company. PCL er en betegnelse fra Hewlett-Packard Company på et sett med skriverkommandoer (språk) og funksjoner som hører til selskapets skriverprodukter. Denne skriveren skal være kompatibel med PCL-språket. Dette betyr at skriveren gjenkjenner PCL-kommandoer som brukes av ulike programmer, og at skriveren emulerer funksjonene som tilsvarer kommandoene.

PostScript[®] er et registrert varemerke for Adobe Systems Incorporated. PostScript 3 er en betegnelse fra Adobe Systems på et sett med skriverkommandoer (språk) og funksjoner som hører til selskapets skriverprodukter. Denne skriveren skal være kompatibel med PostScript 3-språket. Dette betyr at skriveren gjenkjenner PostScript 3-kommandoer som brukes av ulike programmer, og at skriveren emulerer funksjonene som tilsvarer kommandoene.

Detaljer om kompatibilitet finnes i *Technical Reference*.

Følgende termer er varemerker eller registrerte varemerker for disse selskapene:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.

Arial	The Monotype Corporation plc
Candid	Agfa Corporation
CG Omega	Product of Agfa Corporation
CG Times	Et produkt fra Agfa Corporation, basert på Times New Roman under lisens fra The Monotype Corporation plc.
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG og/eller dets datterselskaper
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG og/eller dets datterselskaper
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Lubalin Graph	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG og/eller dets datterselskaper
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG og/eller dets datterselskaper
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
TrueType	Apple Computer, Inc.
Univers	Linotype-Hell AG og/eller dets datterselskaper
Wingdings	Microsoft Corporation

Andre varemerker tilhører de respektive innehaverne.

Lisensmerknad

Skriverens innebygde programvare inneholder:

- programvare som er utviklet av Lexmark og som Lexmark har opphavsrett til
- programvare modifisert av Lexmark og lisensiert under vilkårene i GNU General Public License versjon 2 og GNU Lesser General Public License versjon 2.1
- programvare lisensiert under BSD-lisensen og -garantiutsagnet

Klikk på tittelen på dokumentet du vil se.



Den GNU-lisensierte programvaren som er modifisert av Lexmark er gratis programvare, som du kan videredistribuerer og modifisere under vilkårene i lisensene som er nevnt ovenfor. Disse lisensene gir deg ingen rettigheter til den programvaren i skriveren som Lexmark har opphavsrett til.

Siden den GNU-lisensierte programvaren som Lexmarks modifikasjoner er basert på blir distribuert uttrykkelig uten garanti, er bruk av den versjonen som er modifisert av Lexmark heller ikke underlagt noen garanti. Se garantifraskrivelsene i de nevnte lisensene hvis du ønsker mer informasjon om dette.

Hvis du vil ha filene med kildekoden for den GNU-lisensierte programvaren som er modifisert av Lexmark, kan du starte driver-CDen som ble levert sammen med skriveren og klikke på Contact Lexmark.

Sikkerhetsinformasjon

- Strømkabelen skal kobles til en jordnet stikkontakt som er i nærheten av produktet og lett tilgjengelig.
- Bruk profesjonelt servicepersonell til service og reparasjoner utenom det som er beskrevet i bruksanvisningen.
- Dette produktet er utviklet, testet og godkjent for å tilfredsstille strenge, globale sikkerhetsstandarter ved bruk av spesifikke Lexmark-komponenter. Delenes sikkerhetsfunksjoner kan være skjulte. Lexmark er ikke ansvarlig for bruk av andre reservedeler.
- Dette produktet bruker en laser.

FORSIKTIG: Bruk av andre kontroller, justeringer eller prosedyrer enn det som er angitt i denne boken, kan utsette deg for farlig stråling.

- Dette produktet bruker en utskriftsprosess som varmer opp utskriftsmaterialet, og denne varmen kan føre til at materialet avgir gasser. Du må gjøre deg kjent med og forstå den delen av brukerveiledningen som omhandler [retningslinjer for valg av utskriftsmateriale](#), slik at du unngår mulige farlige avgasser.

Forsiktighetsregler og advarsler

FORSIKTIG: En forsiktighetsregel gjør deg oppmerksom på noe som kan skade deg.

ADVARSEL: En advarsel angir noe som kan skade skriverens maskin- eller programvare.

Elektromagnetisk stråling

Skrivere med nettverkskabel tilkoblet

FCC-samsvarserklæring

Denne Lexmark W812n nettverks skriveren, maskintype 4022-110, er testet og funnet i samsvar med grenseverdiene for digitalt utstyr av Klasse A i henhold til Del 15 i FCC-reglene (Federal Communications Commission). Bruk av enheten er underlagt følgende to vilkår: (1) denne enheten skal ikke forårsake skadelig interferens, og (2) denne enheten skal tåle interferens som mottas, inkludert interferens som kan føre til uønskede virkninger.

Grenseverdiene i FCC-klasse A skal gi rimelig beskyttelse mot skadelig interferens i utstyr som er installert i et kommersielt miljø. Utstyret genererer, bruker og kan avgi frekvensenergi, og kan, dersom det ikke installeres i henhold til instruksjonene, forårsake skadelig interferens for radiokommunikasjon. Bruk av dette utstyret i boliger kan forårsake skadelig interferens. I slike tilfeller må brukeren løse problemene på egen bekostning.

Produsenten er ikke ansvarlig for noen form for radio- eller tv-interferens som skyldes bruk av andre kabler enn det som anbefales av produsenten, eller uautoriserte endringer eller modifisering av utstyret. Uautoriserte endringer eller modifiseringer kan føre til at brukerens rett til å bruke utstyret oppheves.

Merk: For å sikre overensstemmelse med FCC-forskriftene om elektromagnetisk interferens for datautstyr av klasse A, bør du bruke en tilstrekkelig skjermet og jordet kabel, for eksempel Lexmark-delenummer 1329605 for parallelltilkobling eller 12A2405 for USB-tilkobling. Hvis du bruker en annen kabel som ikke er tilstrekkelig skjermet og jordet, kan det føre til at du bryter FCC-forskriftene.

Skrivere uten nettverkskabel tilkoblet

FCC-samsvarserklæring

Denne Lexmark W812 laserskriveren, maskintype 4022-100, er testet og funnet i samsvar med grenseverdiene for digitalt utstyr av Klasse B i henhold til Del 15 i FCC-reglene (Federal Communications Commission). Bruk av enheten er underlagt følgende to vilkår: (1) denne enheten skal ikke forårsake skadelig interferens, og (2) denne enheten skal tåle interferens som mottas, inkludert interferens som kan føre til uønskede virkninger.

Grenseverdiene i FCC-klasse B skal gi rimelig beskyttelse mot skadelig interferens i utstyr som er installert i boliger. Utstyret genererer, bruker og kan avgi frekvensenergi, og kan, dersom det ikke installeres i henhold til instruksjonene, forårsake skadelig interferens for radiokommunikasjon. Det gis imidlertid ingen garanti for at det ikke vil opptre interferens i bestemte installasjoner. Hvis utstyret forårsaker skadelig interferens for radio- eller tv-mottak (noe som kan fastslås ved at utstyret slå av og på) bør brukeren forsøke å fjerne interferensen gjennom ett eller flere av følgende tiltak:

Justere eller flytte mottakerantennen:

- Øke avstanden mellom utstyr og mottaker.
- Koble utstyret til en annen strømkrets enn mottakeren er koblet til.
- Ta kontakt med stedet der utstyret ble kjøpt eller et servicested for å få mer hjelp.

Produsenten er ikke ansvarlig for noen form for radio- eller tv-interferens som skyldes bruk av andre kabler enn det som anbefales av produsenten, eller uautoriserte endringer eller modifisering av utstyret. Uautoriserte endringer eller modifiseringer kan føre til at brukerens rett til å bruke utstyret oppheves.

Merk: For å sikre overensstemmelse med FCC-forskriftene om elektromagnetisk interferens for datautstyr av klasse B, bør du bruke en tilstrekkelig skjermet og jordet kabel, for eksempel Lexmark-delenummer 1329605 for parallelltilkobling eller 12A2405 for USB-tilkobling. Hvis du bruker en annen kabel som ikke er tilstrekkelig skjermet og jordet, kan det føre til at du bryter FCC-forskriftene.

Spørsmål vedrørende denne samsvarserklæringen kan rettes til:

Director of Lab Operations
Lexmark International, Inc.
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550, USA
(859) 232-3000

Energy Star



EPA ENERGY STAR Office Equipment-programmet er et samarbeid mellom produsenter av kontormaskiner for å fremme innføringen av energibesparende produkter og redusere luftforurensningen som følger av kraftproduksjon.

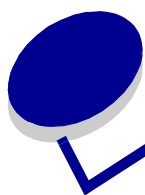
Selskapene som deltar i dette programmet leverer produkter som reduserer strømforbruket når de ikke er i bruk. Denne funksjonen kan redusere strømforbruket med opptil 50 prosent. Lexmark er stolt over å delta i dette programmet.

Som ENERGY STAR-partner har Lexmark International, Inc. fastslått at dette produktet oppfyller ENERGY STAR-retningslinjene for energiøkonomisering.

Lasermerknad

Skriveren er sertifisert i USA for samsvar med kravene i DHHS 21 CFR, underkapittel J for Klasse I (1) laserprodukter, og er andre steder sertifisert som et Klasse I-laserprodukt som samsvarer med kravene i IEC 60825-1.

Laserprodukter av Klasse I anses ikke som helseskadelige. Skriveren inneholder en intern Klasse IIb (3b) laser som nominelt er en 5 milliwatt galliumarsenidlaser som opererer i bølgelengdeområdet 770-795 nanometer. Lasersystemet og skriveren er utformet slik at det menneskelige øye ikke utsettes for laserstråling utover Klasse I-nivå under normal drift, vedlikehold eller foreskrevet service.



Stikkordregister

A

A4-bredde (PCL emul-meny) 146
aktuelle menyinnstillinger 79
alarmer
 feilmeldinger 171
 innstilling 170
 toner 175
Alarminnstilling (Oppsettmeny)
 170
åpne menyer 66
Auto CR etter LF (PCL emul-meny)
 147
Auto CR etter LF (PPDS-meny)
 151
Auto LF etter CR (PCL emul-meny)
 147
Auto LF etter CR (PPDS-meny)
 152
automatisk sammenkobling av
 skuffer 20
automatisk størrelsesregistrering
 20, 142
Avansert status (Parallellmeny)
 165
Avbryt gjenoppr. (Jobbmeny) 135
Avbryt jobb (Jobbmeny) 135
avbryte en utskriftsjobb 11
avbryte gjenoppsettning av holdte
 jobber 135

B

Baud (Seriellmeny) 156
bestille 55
 tonerkassett 55
bestille rekvisita 55
Blanke sider (Etterbeh.meny) 129
bufferstørrelser, justere
 nettverk 162
 parallell 167
 seriell 160
 USB 181

D

Databit (Seriellmeny) 156
deaktivere 78

gjenkjenning av størrelse 78
kontrollpanelmenyer 76
 Strømsparer 77
Defragmenter flash (Verktøymeny)
 182
disk
 Se harddisk
dupleks
 aktivere 130
 bruke dupleksenheten 33
 innbinding 131
Dupleks (Etterbeh.-meny) 130
Dupleksinnbinding (Etterbeh.-
 meny) 131

E

egenskaper, utskriftsmateriale
etiketter 19
 fortrykt brevpapir 18
 kartong 19
 papir 17
 transparenter 18
Endre skuffnr (PCL Emul.-meny)
 150
etikettark, skrive ut på 28
etiketter
 retningslinjer 19
Etterbehandlingsmeny 129
 Blanke sider 129
 Dupleks 130
 Dupleksinnbinding 131
 Flersideramme 131
 Flersidevisning 133
 Kopier 130
 Nedskalering 133
 Nedskaleringsrekkefølge 132
 Skilleark 134
 Skillearkkilde 134
 Sortering 130

F

Fabrikkoppsett (Verktøymeny)
 183
fabrikkoppsett, gjenopprette 183
fastkjøring
 Se papirstopp

unngå 32
FCC-merknader 191
fikseringsenhet
 80 Periodisk vedlikehold 61
 fjerne 61
Fjern holdte jobber (Verktøymeny)
 186
fjerne
 fastvarekort 74
 flash-minnekort 71
 minnekort i skriver 71
 tilleggskort 72
flash-minne 71
 angi som nedlastingsmål 171
 defragmentere 182
 fjerne 71
 formater 183
 skrive ut nedlastede ressurser
 184
flerbruksmater
 skrive ut på konvolutter 30
flerbruksmater, konfigurere 140
Flersideramme (Etterbeh.-meny)
 131
Flersidevisning (Etterbeh.-meny)
 133
Følge DSR (Seriellmeny) 157
Følge Init (Parallellmeny) 166
Formater disk (Verktøymeny) 183
Formater flash (Verktøymeny) 183
fortrykt brevpapir
 legge i 22
 retningslinjer 18
Fortsette auto. (Oppsettmeny) 171
Fortsett-knapp 66

G

gjenkjenning av størrelse
 deaktivere 78
Gjenoppr v/stopp (Oppsettmeny)
 172
grensesnitt
 nettverk 161
 parallell 165
 seriell 155
 USB 178

H

Hagaki-kort, skrive ut på 28
harddisk
 angi som nedlastingsmål 171
 formaterer 183
 skrive ut nedlastede ressurser
 184
Heksades. verdier (Verktøymeny)
 184
Holdte jobber 13
Holdte jobber (Jobbmeny) 137

I

innebygde skriftter 82

J

jobb
 avbryte 135
 holdt 137
 konfidensiell 136
 statistikk 172
Jobbmeny 135
 Avbryt gjenoppr. 135
 Avbryt jobb 135
 Holdte jobber 137
 Konfidensiell jobb 136
 Skriv ut buffer 137
 Tb.still skriver 137
Jobbstatistikk (Oppsettmeny) 172
Jobbstatistikk (Verktøymeny) 184
Jobbufring (Nettverksmeny) 161
Jobbufring (Parallellmeny) 166
Jobbufring (Seriellmeny) 157
Jobbufring (USB-meny) 178

K

kartong
 retningslinjer 19
komplisert side-feil 173
Konfidensiell jobb (Jobbmeny)
 136
Konfigurer FB-mater (Papirmeny)
 140
kontrollpanel 66
 knapper 66
 tall 67
konvolutter, skrive ut på 30
Kopier (Etterbeh.-meny) 130
kopier, angi antall 130
Kvalitetmeny 138
 Mørkhet 139
 PictureGrade 138
 Utskriftsoppløsning 138

L

Lagre ressurser (Oppsettmeny)

175
låse menyer 76
låse opp menyer 76
lasermerknad 192
Last ned til (Oppsettmeny) 171
legge i
 250 arks skuff
 A3, JIS B4, Legal, 8.5x13,
 11x17 24
 fortrykt brevpapir 22
 Letter, A4, A5, JIS B5 21
 500 arks skuff
 Letter, A4 26
Linjer pr. side (PCL emul-meny)
 148
Linjer pr. side (PPDS-meny) 153
Linjer pr. tomme (PPDS-meny)
 153

M

MAC binær PS (Nettverksmeny)
 162
MAC binær PS (Parallellmeny)
 166
MAC binær PS (USB-meny) 179
maksimal stabelhøyde
 500 arks skuff 27
 skuff 1, 2, 3 22
meldinger
 1565 Emul.feil Last emul.alt.
 116
 2<xx> Papirstopp 116
 31 Defekt tonerkassett 117
 34 Feil papistr. i skuff <x> 117
 35 Res.lagr. av Ikke nok minne
 118
 37 Ikke nok minne 119
 37 Ikke nok minne til defrag 119
 37 Ikke plass for sortering 118
 38 Minnet er fullt 120
 39 For komplisert side 120
 4<x> Fastvarekort støttes ikke
 121
 50 PPDS-skriftfeil 121
 51 Defekt flash 121
 52 Flash-minnet er fullt 122
 53 Flash ikke formatert 122
 54 Brudd med ENA på paral.
 port <x> 123
 54 Brudd med ENA på std par.
 port 123
 54 Feil i seriellport <x> 122
 54 Feil i std nettverksprogram
 123
 54 Feil i std seriellport 122
 54 Nettverk <x> programfeil
 123
 56 Parallellport <x> deaktivert
 124
 56 Seriellport <x> deaktivert
 123
 56 Standard seriell deaktiv. 123
 56 Standard USB-port
 deaktivert 124
 56 Std parallellport deaktivert
 124
 56 USB-port <x> deaktivert 124
 57 Konfigurasjonsendring 124
 58 For mange disk install.
 125
 58 For mange flash-enheter
 125
 58 For mange skuffer tilkobl.
 125
 61 Defekt disk 126
 62 Disk full 126
 63 Disk ikke formatert 126
 64 Inkompatibelt diskformat
 127
 80 Periodisk vedlikehold 127
 88 Lite toner igjen 128
 900-999 Service<-melding>
 128
 Aktiverer demo-modus 93
 Aktiverer menyendringer 93
 Aktiverer menyer 98
 Aktiverer PPDS 93
 Avbryter jobb 94
 Deaktiverer demo-modus 96
 Deaktiverer menyer 97
 Deaktiverer PPDS 96
 Defragmenterer 96
 Disken er skadet. Formaterer
 den? 98
 Endre <x> 94
 Fant ikke jobber. Prøve igjen?
 105
 Formaterer disk 99
 Formaterer disk yyy% 100
 Formaterer flash 100
 Gjenoppr. disk x/5 yyy% 98
 Gjenoppr. holdt jobb. Fortsett/
 Stopp? 112
 Gjenoppretter fabrikkoppsett
 113
 Gjenoppretter holdt jobb xxx/yyy
 113
 Holdte jobber kan gå tapt 101
 Holdte jobber kan ikke gjenopp
 101
 Ikke klar 105
 Klar 110
 Klar heks. 111
 Legg i manuell 103
 Legg i skuff <x> 103
 Legger i kø og sletter jobber
 110

- Legger jobber i kø 110
- Lite toner igjen 114
- Lukk duplex-deksler 95
- Lukk toppdeksel 95
- Menyer utkoblet 104
- Nettverk <x> 104
- Nettverkskort opptatt 104
- Nullstiller vedlikeholdsteller 112
- Oppgi jobb-PIN
=___ 99
- Opptatt 94
- Parallell <x> 105
- Prog systemkode 108
- Programmeringsfeil P<x> 109
- Redusert oppløsning 111
- Seriell <x> 113
- Sett inn skuff <x> 102
- Sett inn tonerkassett 102
- Sjekk <enhet> forbindelse 95
- Skriv ut jobber på disk 106
- Skriver til disk 109
- Skriver til flash 109
- Skriver ut jobbstatistikk 107
- Skriver ut justeringsside 106
- Skriver ut katalogliste 107
- Skriver ut kvalitetstest 108
- Skriver ut menyinnstillinger 108
- Skriver ut skriftliste 107
- Skuff <x> er snart tom 115
- Skuff <x> er tom 114
- Skuff <x> mangler 115
- Slett alle 97
- Sletter buffer 99
- Sletter jobber 97
- Sletter jobbstatistikk 95
- Std utskuff full 114
- Strømsparer 106
- Ta ut papir fra <angitt utskuff>
111
- Tilbakestiller skriveren 112
- Ugyldig kode for nettverkskort
<x> 102
- Ugyldig standard nettverkskode
102
- USB <x> 115
- Utfører selvtest 105
- Vedlikehold 104
- Venter 116
- menyer
 - aktivere 76
 - åpne 66
 - deaktivere 76
 - skrive ut menyinnstillinger 79
 - språk 171
 - velge 67
 - menyvalg 67
 - tallverdier 66
 - menyinnstillinger, skrive ut 79
 - Menyknapper 66
- minne
 - Skriv ut og hold-funksjon 13
 - minnekort i skriver, ta ut 71
 - minnetillegg, ta ut 71
 - Mørkhet (Kvalitetmeny) 139
- N**
 - nedlastbare skrifter 88
 - nedlastede ressurser
 - lagre ressurser 175
 - oppbevare 171
 - skrive ut 184
 - Nedskal.rekkeflg. (Etterbeh.-
meny) 132
 - nedskalering
 - konfigurere 133
 - rammeinnstillinger 131
 - rekkefølgeinnstillinger 132
 - visningsinnstillinger 133
 - Nedskalering (Etterbeh.-meny)
133
 - Nettverksbuffer (Nettverksmeny)
162
 - Nettverksmeny 161
 - Jobbfring 161
 - MAC binær PS 162
 - Nettverksbuffer 162
 - Nettverksoppsett <x> 163
 - NPA-modus 163
 - PCL SmartSwitch 163
 - PS SmartSwitch 164
 - Std nettoppsett 164
 - Nettverksoppsett <x>
(Nettverksmeny) 163
 - nettverksport
 - konfigurere
 - bufferstørrelse 162
 - NPA-modus 163
 - PCL SmartSwitch 163
 - PS SmartSwitch 164
 - NPA-modus (Nettverksmeny) 163
 - NPA-modus (Parallellmeny) 167
 - NPA-modus (Seriellmeny) 157
 - NPA-modus (USB-meny) 179
 - NPA-modus, innstilling
 - nettverksport 163
 - parallellport 167
 - serieport 157
 - USB-port 179
- O**
 - Omnummerer skuff 1 (PPDS-
meny) 154
 - oppbevare 31
 - papir 31
 - rekvisita 31
 - Oppsettmeny 170
- Alarminnstilling 170
- Fortsett automatisk 171
- Gjenopprett v/stopp 172
- Jobbstatistikk 172
- Lagre ressurser 175
- Last ned til 171
- Sidebeskyttelse 173
- Skriverspråk 175
- Språk ktrl.panel 171
- Strømsparer 173
- Tidsavbrudd utskrift 174
- Tidsavbrudd venting 176
- Toneralarm 175
- P**
 - papir
 - oppbevare 31
 - retningslinjer 18
 - papir, spesifisere
 - fortrykte skjemaer 141
 - hvis angitt størrelse ikke finnes
145
 - kilde 143
 - størrelse 142
 - tilpasset type 141
 - type 144
 - papirfylling
 - 250 arks skuff
 - A3, JIS B4, Legal, 8.5x13,
11x17 24
 - Letter, A4, A5, JIS B5 21
 - 500 arks skuff
 - Letter, A4 26
 - flerbruksmater
 - papir, konvolutter,
transparenter, etikettark,
Hagaki-kort 28
 - Papirmeny 141
 - Papirkilde (Papirmeny) 143
 - Papirmeny 140
 - Konfigurer FB 140
 - papirfylling 141
 - Papirkilde 143
 - Papirstørrelse 142
 - Papirtype 144
 - Skift størrelse 145
 - Tilpassede typer 141
 - Universaloppsett 145
 - papirstopp
 - skrive ut fastkjørte sider på nytt
172
 - Papirstørrelse (Papirmeny) 142
 - Papirtype (Papirmeny) 144
 - Parallellbuffer (Parallellmeny) 167
 - Parallellmeny 165
 - Avansert status 165
 - Følge Init 166
 - Jobbfring 166

- MAC binær PS 166
- NPA-modus 167
- Parallellbuffer 167
- Parallellmodus 1 168
- Parallellmodus 2 168
- PCL SmartSwitch 168
- Protokoll 169
- PS SmartSwitch 169
- Parallellmodus 1 (Parallellmeny) 168
- Parallellmodus 2 (Parallellmeny) 168
- parallellport
 - aktivere
 - motstander 168
 - konfigurere
 - bufferstørrelse 167
 - datasampling 168
 - maskinvareinitialisering 166
 - NPA-modus 167
 - PCL SmartSwitch 168
 - protokoll 169
 - PS SmartSwitch 169
 - toveis kommunikasjon 165
- Paritet (Seriellmeny) 158
- PCL emul-meny 146
 - A4-bredde 146
 - Auto CR etter LF 147
 - Auto LF etter CR 147
 - Endre skuffnr 150
 - Linjer pr. side 148
 - Punktstørrelse 149
 - Retning 149
 - Skriftkilde 148
 - Skriftnavn 147
 - Symbolsett 150
 - Tegnbredde 149
- PCL SmartSwitch (Nettverksmeny) 163
- PCL SmartSwitch (Parallellmeny) 168
- PCL SmartSwitch (Seriellmeny) 158
- PCL SmartSwitch (USB-meny) 180
- PCL SmartSwitch, innstilling
 - Se også skrifterspråk
 - nettverksport 163
 - parallellport 168
 - serieport 158
 - USB-port 180
- PCL-emulering
 - A4-bredde 146
 - automatisk linjeskift 147
 - automatisk vognretur 147
 - endre skuffnummer 150
 - innebygde skriftter 82
 - linjer pr. side 148
 - punktstørrelse 149
- retning 149
- skriftter, eksempelutskrift 185
- skriftkilde 148
- skriftnavn 147
- støtte for skriftter 90
- symbolsett 150
- tegnbredde 149
- personlig identifikasjonsnummer 67
 - Se PIN-kode 67
- PictureGrade (Kvalitetmeny) 138
- PIN-kode, legge inn 67
- porter
 - nettverk 161
 - parallell 165
 - seriell 155
 - USB 178
- PostScript-emulering
 - innebygde skriftter 82
 - skriftter, eksempelutskrift 185
 - skriftprioritet 177
 - skrive ut PS-feil 177
 - støtte for skriftter 90
- PostScript-meny 177
 - Skriftprioritet 177
- PPDS-emulering
 - automatisk linjeskift 152
 - automatisk vognretur 151
 - innebygde skriftter 82
 - linjer pr. side 153
 - linjer pr. tomme 153
 - omnummerer skuff 1 154
 - retning 154
 - sideformat 154
 - Som passer best 152
 - tegnsett 152
- PPDS-meny 151
 - Auto CR etter LF 151
 - Auto LF etter CR 152
 - Linjer pr. side 153
 - Linjer pr. tomme 153
 - Omnummerer skuff 1 154
 - Retning 154
 - Sideformat 154
 - Som passer best 152
 - Tegnsett 152
- problemer
 - jobben ble ikke skrevet ut 42
 - jobber skrives ut 43
 - fra feil skuff 43
 - på feil utskriftsmateriale 43
 - kontrollpanel 42
 - blankt 42
 - viser sorte rutertegn 42
 - papirmating
 - fastkjørt side skrives ikke ut på nytt 41
 - ofte papirstopp 40
 - papirstopp ved
 - dupleksutskrift på papir med Universal-størrelse 41
 - Papirstopp-melding blir værende etter at papirstopp er fjernet 41
 - ringe etter service 46
 - sammenkobling av skuffer fungerer ikke 44
 - store jobber blir ikke sortert 44
 - tilleggsutstyr
 - fungerer på feil måte 45
 - slutter å fungere 45
 - uriktige tegn skrives ut 43
 - utskriftskvalitet 35
 - avkortet utskrift 39
 - blanke sider 35
 - feilplasserte marger 39
 - grå bakgrunn 36
 - hvit eller sort linje 37
 - loddrette streker 38
 - papiret krøller seg under utskrift 39
 - skråstilt utskrift 38
 - skyggebilde med lysere tekst 39
 - sorte sider 35
 - toneren sverter av 38
 - tonerflekker 38
 - ujevn tetthet på utskriftene 36
 - uregelmessigheter 37
 - utskriften er for lys 36
 - utskriften er for mørk 36
 - vannrette streker 37
 - utskriftstiden virker lang 43
 - uventede sideskift 44
- problemløsning
 - fjerne feilmeldinger på kontrollpanelet 66
 - stoppe skriveren 67
- Protokoll (Parallellmeny) 169
- PS SmartSwitch (Nettverksmeny) 164
- PS SmartSwitch (Parallellmeny) 169
- PS SmartSwitch (Seriellmeny) 159
- PS SmartSwitch (USB-meny) 180
- PS SmartSwitch, innstilling
 - Se også skrifterspråk 175
 - nettverksport 164
 - parallellport 169
 - serieport 159
 - USB-port 180
- PS-emulering
 - Se PostScript-emulering
- Punktstørrelse (PCL emul-meny) 149

R

rekvisita 55
 bestille 55
 oppbevare 31
 resirkulere 57
resirkulere rekvisita 57
Retning (PCL emul-meny) 149
Retning (PPDS-meny) 154
Retur-knapp 67
ringe etter service 46
Robust XON (Seriellmeny) 159
RS-232 (Seriellmeny) 159

S

sammenkobling 20
 skuffer 20
sammenkobling av skuffer 20
Seriell buffer (Seriellmeny) 160
Seriell protokoll (Seriellmeny) 160
Seriellmeny 155
 Baud 156
 Databiter 156
 Følge DSR 157
 Jobbufring 157
 NPA-modus 157
 Paritet 158
 PCL SmartSwitch 158
 PS SmartSwitch 159
 Robust XON 159
 RS-232 159
 Seriell buffer 160
 Seriell protokoll 160
serieport
 aktivere
 DSR-signaler (Data Set Ready) 157
 justere
 overføringshastighet 156
konfigurere
 bufferstørrelse 160
 NPA-modus 157
 paritet 158
 PCL SmartSwitch 158
 protokoll 160
 PS SmartSwitch 159
 robust XON 159
service, ringe etter 46
sette skriveren i frakoblet modus (offline) 67
 med Meny-knappen 66
 med Stopp-knappen 67
Sidebeskyttelse (Oppsettmeny) 173
Sideformat (PPDS-meny) 154
sikkerhetsinformasjon 190
skalerbare skrifter
 innebygde 82
 Skift størrelse (Papirmeny) 145
 Skilleark (Etterbeh.-meny) 134
 Skillearkkilde (Etterbeh.-meny) 134
skrifter
 innebygde 82, 90
 nedlastbare 88
 prioritet 177
 skrive ut prøver 185
 skrive ut skriftprøver 90
 symbolsett som støttes 150
 symbolsett, PCL 6-emulering 87
 velge i PCL-emulering 147
Skriftkilde (PCL emul-meny) 148
Skriftnavn (PCL emul-meny) 147
Skriftpriorit. (PostScript-meny) 177
Skriv skrifter (Verktøymeny) 185
Skriv ut buffer (Jobbmeny) 137
Skriv ut demo (Verktøymeny) 184
Skriv ut katalog (Verktøymeny) 184
Skriv ut nettoppsett<x> (Verktøymeny) 185
Skriv ut og hold-funksjon se holdte jobber 13
Skriv ut oppsett (Verktøymeny) 185
Skriv ut PS-feil (PostScript-meny) 177
skrive ut
 dupleksjobber (tosidige utskrifter) 33
 etikettark 28
 Hagaki-kort 28
 konvolutter 30
 menyinnstillinger 79
 skriftprøver 90
 spesielt utskriftsmateriale 28
 transparenter 28
skriver
 sette i frakoblet modus 66
 med Meny-knappen 66
 med Stopp-knappen 67
 tilbakestille 137
skriverens hovedkort 69
 få tilgang til 69
 lukke 75
skriverinnstillinger, endre 81
skrivermeldinger
 Fant ikke jobber. Prøve igjen? 16
 Oppgi jobb-PIN 16
skrivermenyer
 aktivere 76
 deaktivere 76
 låse kontrollpanel 76
Skriverspråk (Oppsettmeny) 175

skrivertesting
 Heksades. verdier-modus 184
 skrive ut maskinvarestatistikk 185
 skrive ut standardinnstillinger 185
Som passer best (PPDS-meny) 152
Sortering (Etterbeh.-meny) 130
sortering, aktivere 130
spesielt utskriftsmateriale, skrive ut på 28
Språk ktrl.panel (Oppsettmeny) 171
stabelhøyde, maksimal
 skuff 1, 2, 3 22
standardinnstillinger
 aktuelle 81
statistikk
 oppbevare 172
 skrive ut 184
Std nettoppsett (Nettverksmeny) 164
Stopp-knapp 67
strålingsmerknader 191
strømsparer
 konfigurere 173
Strømsparer (Oppsettmeny) 173
Symbolsett (PCL emul-meny) 150
symbolsett som støttes 91
symbolsett, definisjon 87

T

tall, kontrollpanel 67
tallverdier, velge 66
Tegnbredde (PCL emul-meny) 149
Tegnsett (PPDS-meny) 152
testutskrift
 Heksades. verdier-modus 184
 menyside 185
Tidsavb utskrift (Oppsettmeny) 174
tidsavbrudd
 utskrift 174
 venting 176
tidsavbrudd utskrift
 konfigurere 174
Tidsavbrudd venting (Oppsettmeny) 176
tidsavbrudd venting, konfigurere 176
Tilbakestill skriver (Jobbmeny) 137
tilbakestille skriver 137
tilleggsutstyr
 verifisere installasjon med
 menyinnstillinger 79

- Tilpassede typer (Papirmeny) 141
- toner
 - alarm 175
- Toneralarm (Oppsettmeny) 175
- tonerkassett
 - bestille 55
 - fjerne 58
 - resirkulere 57
- transparenter
 - retningslinjer 18
 - skrive ut 28

U

- Universaloppsett (Papirmeny) 145
- unngå papirstopp 32
- USB-buffer (USB-meny) 181
- USB-meny 178
 - Jobbufring 178
 - MAC binær PS 179
 - NPA-modus 179
 - PCL SmartSwitch 180
 - PS SmartSwitch 180
 - USB-buffer 181
- USB-port
 - konfigurere
 - bufferstørrelse 181
 - NPA-modus 179
 - PCL SmartSwitch 180
 - PS SmartSwitch 180
- utskriftsalternativer
 - skilleark 134
 - Se også skillearkkilde 134
 - skriv ut buffer 137
- utskriftsjobb, avbryte 11
- utskriftskvalitet, justere
 - mørkhet 139
 - PictureGrade 138
 - utskriftsoppløsning 138
- utskriftsmateriale
 - fortrykt brevpapir
 - retningslinjer 18
 - retningslinjer
 - etiketter 19
 - fortrykt brevpapir 18
 - kartong 19
 - papir 17
 - transparenter 18
 - transparenter
 - retningslinjer 18
- Utskriftsområde (Oppsettmeny)
 - Oppsettmeny
 - Utskriftskvalitet 174
- Utskriftsoppløsning (Kvalitetmeny) 138
- utskriftsstatistikk
 - jobbstatistikk 172
 - skrive ut jobbstatistikk 184

V

- velge 67
 - menyvalg 67
 - tallverdier 66
- Velg-knapp 67
- verdier, velge 81
- verifisere utskrift 79
 - menyinnstillinger 79
- Verktøymeny 182
 - Defragmenter flash 182
 - Fabrikkoppsett 183
 - Fjern holdte jobber 186
 - Formater disk 183
 - Formater flash 183
 - Heksades. verdier 184
 - Jobbstatistikk 184
 - Skriv skrifter 185
 - Skriv ut demo 184
 - Skriv ut katalog 184
 - Skriv ut nettoppsett<x> 185
 - Skriv ut oppsett 185



Lexmark and Lexmark with diamond design are trademarks of Lexmark International, Inc., registered in the United States and/or other countries.

© 2002 Lexmark International, Inc.

740 West New Circle Road
Lexington, Kentucky 40550